



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	925 036 226
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	HUMAN CARE UNG AS
Forretningsadresse:	Kilengaten 1 3117 TØNSBERG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2020 - 31.12.2020
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Forenklet IFRS

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Knud Nilsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	31.03.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		304 964 283	
Annen driftsinntekt		193 844	
<b>Sum inntekter</b>		<b>305 158 127</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		11 755 070	
Lønnskostnad	2	219 569 963	
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4, 13	20 703 532	
Annen driftskostnad	2	42 052 684	
<b>Sum kostnader</b>		<b>294 081 249</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>11 076 878</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 392	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 392</b>	
Annen rentekostnad		63 959	
Annen finanskostnad	13	1 199 911	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 263 870</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-1 262 478</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>9 814 400</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	2 167 797	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>7 646 603</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>7 646 603</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>7 646 603</b>	
<b>Totalresultat</b>		<b>7 646 603</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Overført til/fra annen egenkapital		7 646 603	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	8	<b>7 646 603</b>	



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	7	739 367	
Goodwill	10	59 169 023	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>59 908 390</b>	
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		5 510 808	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 508 827	
<b>Sum varige driftsmidler</b>	4	<b>10 019 634</b>	
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Leieavtaler	13	39 612 372	
Andre langsiktige fordringer		510 693	
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>40 123 065</b>	
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>110 051 089</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		27 407 911	
Andre kortsiktige fordringer		2 174 229	
Konsernfordringer	6	38 408 169	
<b>Sum fordringer</b>		<b>67 990 309</b>	
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	8 593 885	
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>8 593 885</b>	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>76 584 194</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>186 635 283</b>	<b>0</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		50 000	
Overkurs		72 761 783	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>72 811 783</b>	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		19 955 158	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>19 955 158</b>	
<b>Sum egenkapital</b>	8	<b>92 766 941</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig leieforpliktelse	13	26 035 680	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>26 035 680</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>26 035 680</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		2 404 246	
Betalbar skatt	7	2 032 448	
Skyldig offentlige avgifter		10 262 061	
Kortsiktig konserngjeld	6	868 240	
Annen kortsiktig gjeld	13	52 265 667	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>67 832 662</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>93 868 342</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>186 635 283</b>	<b>0</b>



KPMG AS  
Markensgate 30  
4611 Kristiansand

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax +47 38 05 86 89  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Human Care Ung AS

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Human Care Ung AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap, utvidet resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9. Ledelsen er også ansvarlig for slik

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

#### Offices in:

Oslø	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Lynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Revisors beretning - 2020  
Human Care Ung AS

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om årsberetningen

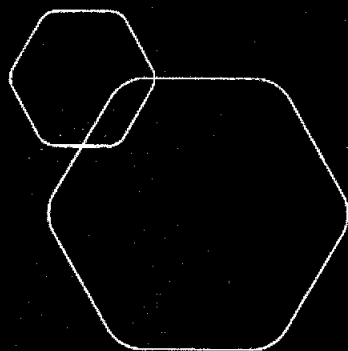
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

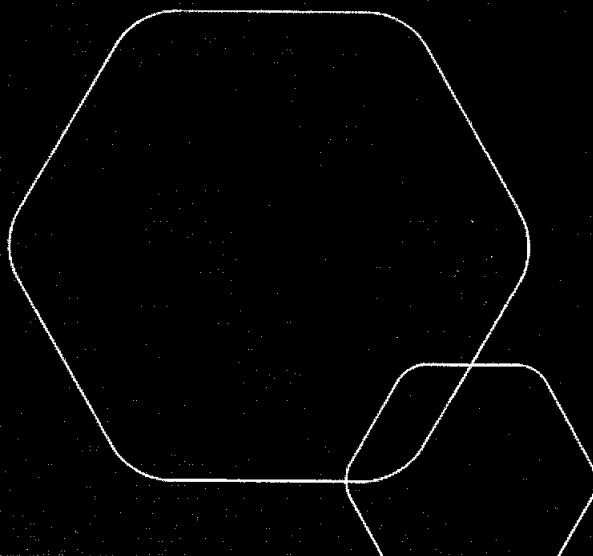
Kristiansand, 9. april 2021  
KPMG AS

Nils Eivind Holst  
Statsautorisert revisor



**Årsregnskap 2020**  
**Human Care Ung AS**

Resultatregnskap  
Balanse



Org.nr.: 925 036 226



## RESULTATREGNSKAP

HUMAN CARE UNG AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2020
Salgsinntekt		304 964 283
Annen driftsinntekt		193 844
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>305 158 127</b>
Varekostnad		11 755 070
Lønnskostnad	2	219 569 963
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4, 13	20 703 532
Annen driftskostnad	2	42 052 684
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>294 081 249</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>11 076 878</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>		
Annen renteinntekt		1 392
Annen rentekostnad		63 959
Annen finanskostnad	13	1 199 911
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-1 262 478</b>
Ordinært resultat før skattekostnad		9 814 400
Skattekostnad på ordinært resultat	7	2 167 797
<b>Ordinært resultat</b>		<b>7 646 603</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>7 646 603</b>
<b>OVERFØRINGER</b>		
Overført til/fra annen egenkapital		7 646 603
<b>Sum overføringer</b>	8	<b>7 646 603</b>



## BALANSE

HUMAN CARE UNG AS

EIENDELER	Note	2020
<b>ANLEGGSMIDLER</b>		
<b>IMMATERIELLE EIENDELER</b>		
Utsatt skattefordel	7	739 367
Goodwill	10	59 169 023
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>59 908 390</b>
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		5 510 808
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 508 827
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>4</b>	<b>10 019 634</b>
Leieavtaler	13	39 612 372
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>		
Andre langsiktige fordringer		510 693
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>510 693</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>110 051 089</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
<b>FORDRINGER</b>		
Kundefordringer		27 407 911
Andre kortsiktige fordringer		2 174 229
Fordring på selskap i samme konsern	6	38 408 169
<b>Sum fordringer</b>		<b>67 990 309</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	8 593 885
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>76 584 194</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>186 635 283</b>



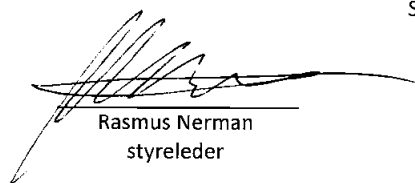
## BALANSE

### HUMAN CARE UNG AS

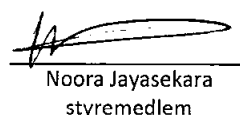
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>		
Aksjekapital		50 000
Overkurs		72 761 783
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>72 811 783</b>
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>		
Annen egenkapital		19 955 158
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>19 955 158</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>8</b>	<b>92 766 941</b>
<b>GJELD</b>		
<b>ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>		
Langsiktig leieforpliktelse	13	26 035 680
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>26 035 680</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		
Leverandørgjeld		2 404 246
Betalbar skatt	7	2 032 448
Skyldig offentlige avgifter		10 262 061
Gjeld til selskap i samme konsern	6	868 240
Annen kortsiktig gjeld	13	52 265 667
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>67 832 662</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>93 868 342</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>186 635 283</b>

31.03.2021

Styret i Human Care Ung AS

  
Rasmus Nermand  
styreleder

  
Mona Vangsnes Lien  
styremedlem

  
Noora Jayasekara  
styremedlem



## Human Care Ung AS

### Årsregnskap 2020

#### Note 1 Regnskapsprinsipper

##### 1.0 Generell informasjon

Human Care Ung AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Tønsberg. Selskapet er et datterselskap av Human Care Holding AS.

Human Care Holding AS med fast kontorsted i Kilengaten 1, 3103 Tønsberg er morselskapet i det norske konsernet. Alle vilkår for unntak av krav til utarbeidelse av konsernregnskap i underkonsern fastsatt i Regnskapslovens § 3-7 anses å være tilfredsstillt.

Nedenfor beskrives de viktigste regnskapsprinsippene som er benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Disse prinsippene er benyttet på samme måte i foregående periode som er presentert, dersom ikke annet fremgår av beskrivelsen.

##### 1.1 Rammeverk for regnskapsavleggelsen

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift nr. 56 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

##### 1.2 Grunnlag for utarbeidelse av årsregnskapet

Årsregnskapet er basert på et modifisert historisk kostprinsipp. Det er ikke noen vesentlige regnskapsposter som er vurdert til virkelig verdi.

##### 1.3 Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Selskapet har implementert IFRS 16 *Leieavtaler* fra regnskapsåret 2019. Regnskapsstandarden IFRS 16 *Leiekontrakter* ble gjeldende fra 1. januar 2019 og erstatter den tidligere regnskapsstandarden IAS 17 *Leieavtaler*.

IFRS 16 legger til grunn ensartede prinsipper for innregning, måling og presentasjon for alle leiekontrakter. Tidligere var det forskjellige prinsipper for operasjonelle og finansielle leieavtaler. Hovedregelen i den nye standarden er at leietaker må innregne leieavtalen og den tilhørende "bruksretten" for bruk av den underliggende eiendelen over leieperioden. Alle leieavtaler som overfører retten til å kontrollere bruken av en identifiserbar eiendel, der leietaker bestemmer bruken og mottar den økonomiske fordelene, skal innregnes etter IFRS 16. Det skiller ikke lenger mellom finansiell og operasjonell leiekontrakt for leietaker.

Ved implementeringen av IFRS 16 benyttet selskapet modifisert retrospektiv tilnærming, og følgelig er det ikke presentert sammenligningstall for 2019 med IFRS 16 effekter. Implementeringseffekten presenteres mot åpningsbalansen 1. januar 2019 ved å innregne verdien av bruksretten som tilsvarer lik verdi av leieforpliktelsene.

Det er ingen øvrige standarder eller fortolkninger som ikke er trådt i kraft som forventes å gi en vesentlig påvirkning på selskapets regnskap.

##### 1.4 Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden.

##### 1.5 Bruk av estimat i utarbeidelsen av årsregnskapet

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Dette gjelder særlig avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler og vurdering av goodwill. Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende



forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige perioder.

## 1.6 Prinsipper for inntektsføring

Kundekontrakter inndeles i de enkelte plikter til ytelse. En plikt til ytelse kan være en vare eller tjeneste. Inntekt innregnes når en kunde oppnår kontroll over en vare eller tjeneste, og dermed har muligheten til å bestemme bruken av og kan motta fordelene fra varen eller tjenesten. Inntekter måles til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter og merverdiavgift. Renteinntekter inntektsføres basert på effektiv rente-metode etter hvert som de opptjenes.

Utbytteinntekter resultatføres når rett til å motta betaling oppstår.

## 1.7 Lånekostnader

Lånekostnader resultatføres når lånekostnaden oppstår.

## 1.8 Inntektsskatt

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd i senere perioder til å nyttiggjøre skattefordelen. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger anser det som sannsynlig at det kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er målt basert på forventet fremtidig skattesats knyttet til postene hvor den midlertidige forskjellen har oppstått.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

## 1.9 Leieavtaler

Selskapet benytter IFRS 16 *Leieavtaler* for innregning av leieavtaler. Etter denne standarden skal leietaker innregne leieavtalen og den tilhørende "bruksretten" for bruk av den underliggende eiendelen over leieperioden. Alle leieavtaler som overfører retten til å kontrollere bruken av en identifiserbar eiendel, der leietaker bestemmer bruken og mottar den økonomiske fordelene, skal innregnes etter IFRS 16.

Ved fastsettelse av leieperioden justeres den ordinære leieperioden for forlengelsesopsjoner som det med rimelig grad av sikkerhet vurderes at selskapet vil utøve. Tilsvarende justeres den ordinære leieperioden med termineringsrettigheter som med rimeliggrad av sikkerhet vurderes at selskapet ikke vil utøve. Disse vurderingene har stort innslag av skjønn, og påvirker de innregnede balansestørrelser betydelig.

Selskapet har valgt å anvende unntaksregelen for leiekontrakter hvor den underliggende eiendelen er av lav verdi og for kortsiktige leieavtaler opp til tolv måneders varighet. Det praktiseres henholdsvis terskelverdier på kr 50 000 og 12 måneder ved anvendelse av unntaksregelen.

Variable leiekostnader som felleskostnader og kostnader knyttet til kortvarige leieavtaler og leie av eiendeler med lav verdi kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert fra utleier.

Balanseført bruksrett vurderes for verdifall i samsvar med IAS 36.

Implementering av standarden IFRS 16 *Leieavtaler* har resultert i betydelige effekter i selskapets finansielle rapportering, herunder økte verdier på innregnede eiendeler og gjeld, samt betydelige endringer i sentrale nøkkeltall som EBITDA og arbeidskapital.



## 1.10 Goodwill og immaterielle eiendeler

Goodwill oppstår ved kjøp av virksomhet og utgjør overført vederlag fratrukket andel av virkelig verdi av netto identifiserbare eiendeler og forpliktelser i den overtatte virksomheten. Selskapets goodwill har også oppstått som en følge av fusjon/fisjon med søsterselskaper i 2020.

For etterfølgende nedskrivningstesting tilordnes goodwill de kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter som forventes å få fordeler av oppkjøpet hvor goodwill oppsto. Hver enhet eller gruppe av enheter hvor goodwill har blitt allokert representerer det laveste nivået i foretaket hvor goodwill følges opp for interne ledelsesformål.

Nedskrivning vurderes årlig, eller oftere om det forekommer hendelser eller endrede omstendigheter som indikerer et mulig verdifall. Balanseført verdi sammenlignes med gjenvinnbart beløp, som er det høyeste av bruksverdi og virkelig verdi fratrukket salgsutgifter. Eventuell nedskrivning kostnadsføres og blir ikke reversert i påfølgende perioder.

## 1.11 Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter klassifiseres i følgende kategorier: virkelig verdi over resultatet, amortisert kost og virkelig verdi over andre inntekter og kostnader.

Selskapets forretningsmodell for styring av finansielle instrumenter tilsier at de aller fleste instrumenter innregnes etter amortisert kost.

## 1.12 Sikring

Selskapet benytter ikke sikringsbokføring.

## 1.13 Verdifall på finansielle eiendeler

Finansielle eiendeler vurdert til amortisert kost nedskrives når det ut fra objektive bevis er sannsynlig at instrumentets kontantstrømmer har blitt påvirket i negativ retning av en eller flere begivenheter som har inntrådt etter førstegangs regnskapsføring av instrumentet. Nedskrivningsbeløpet resultatføres. Dersom årsaken til nedskrivningen i en senere periode bortfaller, og bortfallet kan knyttes objektivt til en hendelse som skjer etter at verdifallet er innregnet, reverseres den tidligere nedskrivningen.

## 1.14 Kundefordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av varer eller tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Dersom oppgjør forventes innen ett år eller mindre, klassifiseres fordringene som omløpsmidler. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres fordringene som anleggsmidler. Kundefordringer måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes kundefordringer til amortisert kost ved bruk av effektiv rente, fratrukket avsetning for sannsynlige og intrufne tap.

## 1.15 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning (inkludert konsernkonti). Kontantekvivalenter er kortsiktig likvide investeringer som omgående kan konverteres til kontanter med et kjent beløp, og med maksimal løpetid på 3 måneder.

I kontantstrømmen er kassekreditt trukket fra kontantbeholdning ved årsslutt.

## 1.16 Leverandørgjeld

Leverandørgjeld er forpliktelser til å betale for varer eller tjenester som er levert fra leverandørene til den ordinære driften. Leverandørgjeld er klassifisert som kortsiktig dersom den forfaller innen ett år eller kortere. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres det som langsiktig. Leverandørgjeld måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes leverandørgjeld til amortisert kost ved bruk av effektiv rente.

## 1.17 Lån

Lån regnskapsføres til virkelig verdi når utbetaling av lånet finner sted, med fradrag for transaksjonskostnader. I etterfølgende perioder regnskapsføres lån til amortisert kost beregnet ved bruk av effektiv rente. Forskjellen mellom det utbetalte lånebeløpet (fratrukket transaksjonskostnader) og innløsningsverdien resultatføres over lånets løpetid som del av effektiv rente.



## **1.18 Ytelser til ansatte**

### Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til privat administrerte forsikringsplaner for pensjon på avtalemessig basis. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er blitt betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at plikten til å betale innskudd påløper. Forskuddsbetalte innskudd føres som en eiendel i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

## **1.19 Avsetninger**

En avsetning regnskapsføres når selskapet har en forpliktelse (rettslig eller selvpålagt) som en følge av en tidligere hendelse, det er sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig. Hvis effekten er betydelig, beregnes avsetningen ved å neddiskontere forventede fremtidige kontantstrømmer med en diskonteringsrente før skatt som reflekterer markedets prissetting av tidsverdien av penger og, hvis relevant, risikoer spesifikt knyttet til forpliktelsen.

## **1.20 Hendelser etter balansedagen**

Ny informasjon etter balansedagen om selskapets finansielle stilling på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet når relevant. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets finansielle stilling på balansedagen, men som vil påvirke selskapets finansielle stilling i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.



## Human Care Ung AS Årsregnskap 2020

### 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2020
Lønninger	186 997 726
Arbeidsgiveravgift	23 496 607
Pensjonskostnader	5 754 290
Refusjon sykepenger	-9 655 459
Andre ytelser	12 976 799
<b>Sum</b>	<b>219 569 963</b>

Offentlige tilskudd knyttet til reduksjon i arbeidsgiveravgiften for termin 3 2020 er bokført med 1.397.987 og er inkludert i posten arbeidsgiveravgift. Sykepenger på grunn av Covid 19 er medatt i refusjon sykepenger med kr. 312.457

Daglig leder lønnes fra annet selskap.  
Selskapet har pensjonsordning hos Storebrand som oppfyller lovens krav.

Selskapet har 543 ansatte, som utgjør 351,9 årsverk

Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

Selskapet har ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for aksjeeiere, ledende ansatte eller medlemmer av styret.

#### Revisor:

Kostnadsført honorar til revisor fordeler seg som følger:	2020
Lovpålagt revisjon	275 000
Rådgivning	33 068
<b>Sum</b>	<b>308 068</b>

Revisjonshonorar er inklusive merverdiavgift.

3 Resultatførte transaksjoner med andre konsernselskaper	2020
Kostnadsførte administrasjonskostnader fra Human Care AS	6 760 943
Kostnadsførte administrasjonskostnader fra Human Care Holding AS	10 709 479
Viderefakturerte kostnader (husleie, IT, marked etc) fra Human Care Holding AS	1 405 018



## Human Care Ung AS Årsregnskap 2020

### 4 Varige driftsmidler

	Påkostninger				Inventar,		Totalt
	Bygninger	bygninger	Tomter	Biler	maskiner	Kunst	
Tilgang ved fisjon	7 415 928	4 869 046	1 050 000	8 149 219	552 258	810 173	22 846 624
Tilgang kjøpte driftsmidler		-	-	938 818	-	-	938 818
Åv gang		-1 191 520		-1 289 963	-378 615	-	-2 860 098
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>7 415 928</b>	<b>3 677 526</b>	<b>1 050 000</b>	<b>7 798 074</b>	<b>173 643</b>	<b>810 173</b>	<b>20 925 344</b>
Akk. avskrivninger i forb. med fisjon	-3 737 986	-1 370 478	-	-3 940 517	-436 571	-	-9 385 553
Akk. avskrivninger solgte driftsmidler	-	804 238	-	861 622	378 615	-	2 044 475
Årets avskrivninger	-537 900	-1 790 522	-	-1 145 383	-90 829	-	-3 564 634
<b>Akkumulerte avskrivninger 31.12</b>	<b>-4 275 886</b>	<b>-2 356 762</b>	<b>-</b>	<b>-4 124 278</b>	<b>-148 785</b>	<b>-</b>	<b>-10 905 712</b>
<b>Bokført verdi 31.12.</b>	<b>3 140 042</b>	<b>1 320 765</b>	<b>1 050 000</b>	<b>3 673 796</b>	<b>24 858</b>	<b>810 173</b>	<b>10 019 632</b>
Økonomisk levetid	20 år	3 år	Avskrives ikke	5 år	3-5 år	Avskrives ikke	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær		Lineær	Lineær		
Årets avskrivninger i resultatregnskapet	2020						
Ordinære avskrivninger	3 564 634						
IFRS 16 avskrivninger	17 138 899						
Sum avskrivninger	20 703 533						

### 5 Bundne midler bank

Selskapet har bundne midler i bank med 6,454,488 for dekning av skattetrekk

### 6 Konsernfordringer og konserngjeld

Konsernfordringer	2020
Human Care Holding AS	2 832
Human Care AS	837 024
Human Care Bo AS	127 322
Konsernkonto i DNB	37 440 990
<b>Sum kortsiktige konsernfordringer</b>	<b>38 408 169</b>
<b>Konserngjeld</b>	<b>2020</b>
Human Care Holding AS	-152 513
Human Care AS	-624 600
Human Care Bo AS	-39 587
Human Care Eiendom AS	-49 756
Human Care Eiendom 3 AS	-1 785
<b>Sum kortsiktig konserngjeld</b>	<b>-868 240</b>



## Human Care Ung AS

Årsregnskap 2020

### 7 Skatt

Årets skattekostnad	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat	
Betalbar skatt	2 032 448
Endring i utsatt skattefordel	135 349
Skattekostnad ordinært resultat	2 167 797
<b>Skattepliktig inntekt:</b>	
Ordinært resultat før skatt	9 814 400
Permanente forskjeller	39 222
Endring i midlertidige forskjeller	-1 017 580
Skattepliktig inntekt	8 836 042
<b>Betalbar skatt i balansen:</b>	
Betalbar skatt på årets resultat	2 032 448
Sum betalbar skatt i balansen	2 032 448
Beregning av effektiv skattesats	
Justering av utsatt skatt fra tidligere år	
Resultat før skatt	9 814 400
Beregnet skatt av resultat før skatt	2 159 168
Skatteeffekt av permanente forskjeller	8 629
Sum	2 167 797
Effektiv skattesats	22,1 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2020	Tilgang ved fisjon	Endring
Varige driftsmidler	-2 383 925	-2 561 683	-177 758
Balanseførte leieavtaler	-810 898	-346 722	464 176
Gevinst- og tapskonto	232 132	290 165	58 033
Avsetninger mv	-398 070	-1 760 101	-1 362 031
Sum	-3 360 761	-4 378 341	-1 017 580
Grunnlag for utsatt skattefordel	-3 360 761	-4 378 341	-1 017 580
Utsatt skattefordel (22%)	-739 367	-963 235	-223 868

### 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	egenkapital	Sum
<b>Årets endring i egenkapital:</b>				
Egenkapital ved stiftelse	50 000	72 761 783	12 308 555	85 120 338
Årets resultat	-	-	7 646 603	7 646 603
Egenkapital pr 31.12.	50 000	72 761 783	19 955 158	92 766 941

Aksjekapitalen består av 1 000 aksjer à kr 50. Alle aksjene gir lik rett til utbytte og har lik stemmerett.

I 2020 er det foretatt endringer i konsernstrukturen i Norge:

Gammel struktur	Human Care AS
Kvæfjord Opplevelse og Avlastning AS	Fusjonert
KOA Helse og Omsorg AS	Fusjonert
Koa Psykisk Helse AS	Fusjonert
Koa Ungdomstiltak AS	Fusjonert

Selskapet ble stiftet ved fisjon av Human Care AS. Fisjonen ble gjennomført med regnskapsmessig og skattemessig kontinuitet og med virkning fra 01.01. 2020

Pr. 31.12.2020 var samtlige aksjer eid av Human Care Holding AS.

Konsernregnskapet kan utleveres ved morselskapets forretningskontor, som er Kilengaten 1, 3117 Tønsberg.



## Human Care AS Årsregnskap 2019

### 10 Goodwill

	Goodwill
Tilgang ved fisjon	59 169 023
Anskaffelseskost 31.12	<u>59 169 023</u>

#### Nedskrivningstest goodwill:

I tråd med internasjonale regnskapsprinsipper (IAS 36), blir balanseført verdi av goodwill vurdert årlig opp mot gjenvinnbart beløp for vurderingsenheten, som av ledelsen er vurdert å være den norske virksomheten. Årets test som ble utført i november 2020 underbygger at gjenvinnbart beløp overstiger balanseført verdi av goodwill med solid margin.



## Human Care Ung AS

Årsregnskap 2020

### 9 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Alle selskaper i det norske konsernet inngår i en cashpool-avtale med solidarisk ansvar og for alle forpliktelser i avtalen, begrenset oppad til NOK 15.000.000,- pr selskap. Trekk og innskudd i ordningen er vist i selskapets balanse som konsernfordringer og konserngjeld (ref. note 6)

Avtalen inneholder vanlige vilkår, herunder covenants (forholdstall), som jevnlig rapporteres til långivere (netto gjeld til EBITDA og rentedekning).

Lånefasiliteten er ikke sikret, men er underlagt vanlige forpliktelser og garantier, samt andre betingelser som begrensning på pantssettelse av eiendeler, restriksjoner vedrørende gjeld i datterselskaper og restriksjoner på avhendelser og oppkjøp.

Selskapet har følgende kausjonsbeløp for andre konsernselskap:

Factoring	5 000 000
Driftstilbehør	5 000 000

### 11 Finansiell markedsrisiko

#### Kreditrisiko

Risiko for at motpart ikke har økonomisk evne til å oppfylle forpliktelser, ansees for liten da kundefordringer for en stor del består av krav mot stat og kommuner.

#### Prisrisiko

Selskapet har kontrakter med stat og kommuner, og dermed faste avtaler for priser. Dette bidrar til forutsigbarhet og minimal risiko for tap.

#### Renterisiko

Selskapet har ingen låneforpliktelser foruten konsernkontoordningen.

#### Valutarisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for valutasingninger.

### 12 Virksomhetsområder

Virksomhetsområdet til Human Care UNG AS er å være et selskap som leverer tjenester innenfor barnevern.



## Human Care Ung AS Årsregnskap 2020

### 13 Leieavtaler (IFRS 16)

2020

<b>Bruksrett</b>	<b>Eiendommer</b>	<b>Biler</b>	<b>Totalt</b>
Inngående balanse ved fisjon	54 763 985	1 987 286	56 751 271
Avskrivninger	-16 637 568	-501 331	-17 138 899
<b>Balanse 31.12</b>	<b>38 126 417</b>	<b>1 485 955</b>	<b>39 612 372</b>

### Leieforpliktelse 2020

Forfallsanalyse kontraktmessig forfall - diskontert	
Kortere enn 1 år	14 728 015
Mellom 1 - 5 år	25 088 706
Mer enn 5 år	605 902
<b>Totale diskonterte leieforpliktelser 31.12</b>	<b>40 422 623</b>

<b>Leieforpliktelse i balansen 31 desember 2020</b>	<b>-40 422 623</b>
herav kortsiktig (presentert som annen kortsiktig gjeld)	-14 387 590
herav langsiktig	-26 035 033

### Resultatregnskapet 2020

Rente på leieforpliktelse	1 199 911
Avskrivninger leieavtaler	17 138 899
Kostnader ved kortsiktige leieavtaler og ved leieavtaler hvor underliggende eiendeler har lav verdi	6 000

### Kontantstrømpoppstillingen 2020

Betalinger ved leieavtaler	18 094 479
----------------------------	------------



Human Care Ung AS

Årsregnskap 2020

Oppstilling over totalresultat

	2020
ÅRSRESULTAT	<u>7 646 603</u>
TOTALRESULTAT	<u>7 646 603</u>



## Human Care Ung AS

Årsregnskap 2020

### Kontantstrømoppstilling

	<u>2020</u>
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	
Resultat før skattekostnad	9 814 400
Ordinære avskrivninger driftsmidler	3 564 634
Amortisering bruksrett leieavtaler (IFRS 16)	17 138 899
Rentekostnader ved balanseførte leieavtaler (IFRS 16)	1 199 911
Endring i kundefordringer	-2 688 717
Endring i leverandørgjeld	2 019 563
Endring i andre tidsavgrensingsposter	<u>16 091 291</u>
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>47 139 981</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>	
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-938 818
Nedbetaling av leieforpliktelse (IFRS 16)	<u>-18 094 479</u>
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-19 033 297</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>	
Kontanter tilført ved fisjon	15 911
Netto endring konsernmellomværende	<u>-19 528 710</u>
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-19 512 799</b>
<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>8 593 885</b>
<b>Kontanter og kontantekvivalenter 31.12</b>	<u><b>8 593 885</b></u>



Human Care UNG AS

Foretaksnummer: 925 036 226

## Årsberetning 2020

### Virksomhetens art og sted

Human Care Ung AS er et omsorgsforetak som driver barnevernstjenester. Selskapets tjenester markedsføres under varemerket «Humana omsorg og assistanse», og målet er å være det selvsagte valget innenfor helse- og omsorgstjenester for kunder, brukere og samarbeidspartnere som stiller høye krav til kvalitet. Selskapet er 100% eiet av Human Care Holding AS

Virksomheten har hovedkontor i Tønsberg.

Som et ledd i å forenkle selskapsstrukturen, ble selskapet Human Care Ung AS etablert i 2020 ved en omorganisering i tre trinn. I første trinn ble KOA Helse og omsorg AS, KOA Psykisk Helse AS og KOA Ungdomstiltak AS fusjonert med morselskapet Kvæfjord Opplevelse og Avlastning AS. I trinn 2 ble det fusjonerte Kvæfjord Opplevelse og Avlastning AS fusjonert med morselskapet Human Care AS. I tredje trinn ble Human Care AS fusjonert med overføring av virksomhet til to nye selskaper som ble stiftet ved fusjonen; Human Care Bo AS og Human Care Ung AS. Transaksjonene er gjennomført med regnskapsmessig og skattemessige kontinuitet med virkning fra 1. januar 2020. Virksomheten i Human Care Ung AS er således en videreføring av virksomhet som tidligere ble drevet i andre selskaper.

### Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens paragraf 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetningen.

Selskapet har stabil drift, er veletablert i markedet og er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets omsetning var på kr. 305.2 mill. Selskapet hadde et overskudd på kr. 9.8 mill. før skatt.

Totalkapitalen utgjør kr. 186.6 mill., og egenkapitalandelen er 49,7%.

### Likviditet

Selskapet hadde pr. 31.12.2020 en likviditetsbeholdning på kr 8,6 mill.

### Kontantstrøm

Selskapet har en positiv kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på kr 47,1 mill. som kommer fra overskudd i driften samt verdien bruksrett langsiktige leasingavtaler.

### Risikovurdering

Finansiell risiko vurderes som lav.

Antall personer som har behov for hjelp er stabilt, og Human Ung AS sin viktigste oppgave er derfor å opprettholde god kvalitet i virksomheten gjennom å ivareta et godt arbeidsmiljø, faglig utvikling og god økonomisk styring.

Human Care Ung AS sine kunder er offentlige kunder, og kredittrisikoen er derfor svært lav.

### Arbeidsmiljø, likestilling

Selskapet hadde ved utgangen av 2020 543 ansatte, som tilsvarer 351,9 årsverk.

Medarbeiderundersøkelser bekrefter at arbeidsmiljøet er bra. Det har i 2020 ikke vært noen alvorlige skader på personell i arbeidssituasjon. Det fokuseres på helse, miljø og sikkerhet i arbeidssituasjon.

Korttidssykefraværet var 2,5% og langtidsfraværet var 5,3%.

### Tiltak for å hindre diskriminering

Selskapet har i lang tid hatt som policy å tilrettelegge for likestilling mellom kjønnene i virksomheten. Selskapet gjennomfører i den forbindelse fortløpende tiltak for å fremme denne målsetting. Selskapets ansettelsesbetingelser er ikke-diskriminerende, herunder når det gjelder



Human Care UNG AS  
Foretaksnummer: 925 036 226  
**Årsberetning 2020**

avlønning i forhold til stillingskategorier og arbeidstid, samt personalpolitiske forhold for øvrig.

I selskapet samarbeider HR og ansattrepresentantene i AMU for å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer knyttet til alle sider av arbeidsforholdet. Arbeidet omfatter blant annet områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse og utviklingsmuligheter. I selskapet arbeides det for å skape en bedriftskultur som involverer alle. Ingen i selskapet skal direkte eller indirekte diskrimineres på bakgrunn av kjønn, alder, legning eller etnisitet. Våre medarbeiderundersøkelser viser at våre medarbeidere i svært liten grad opplever diskriminering.

Selskapet følger Arbeidsmiljøloven som skal ivareta likebehandling og et inkluderende arbeidsliv. Arbeidet skal være åpent for tilpasninger til personers forutsetninger og livssituasjon, og ikke være helsefarlig. Ansettelse skjer etter en vurdering av kompetanse og personlighet - uavhengig av kjønn, alder, religion, legning eller etnisk opprinnelse. Denne praksisen bidrar til å sikre mangfold.

<b>Kjønnsstatistikk</b>	<b>Menn</b>	<b>Kvinner</b>
Kjønnsbalanse i virksomheten (andel)*	45%	55%
Antall kvinner og menn som er ansatt i deltidsstillinger	64%	36%
Antall kvinner og menn som er midlertidig ansatte**	61%	39%

(\*Faste og midlertidige ansatte, ikke tilkallingsvikarer)

(\*\*Kun ansatte i vikariat/ engasjement, ikke tatt med tilkallingsvikarer)

#### **Forskning og utvikling**

Selskapet driver ingen forskning eller utviklingsaktiviteter.

#### **Ytre miljø**

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø. Selskapet jobber for å være en bærekraftig samfunnsaktør.

#### **Rettvisende bilde**

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld. Den likviditetsmessige stillingen er tilfredsstillende.

#### **Hendelse etter balansedagen**

Det er etter det styret kjenner til ikke inntruffet hendelser etter regnskapsårets utgang som har betydning for selskapets stilling og årsregnskap 2020.

#### **Andre forhold**

Covid-19-pandemien har hatt en innvirkning på selskapet og dets virksomhet, men resultatmessig har pandemien påvirket selskapet i begrenset grad. Økt sykefravær samt økt forbruk av smittevernsutstyr har medført økte kostnader. Imidlertid har de økte kostnadene delvis blitt motvirket av statlige støttetiltak i forbindelse med pandemien. Dette er knyttet til redusert arbeidsgiveravgift for termin 3 og utvidede ordninger for Covid-19 relatert sykefravær. Siden februar 2020 har en kriseorganisasjon innen Humana konsernet arbeidet aktivt med å minimere smittespredning og pandemiens påvirkning generelt.



Human Care UNG AS Foretaksnummer: 925 036 226 <b>Årsberetning 2020</b>
--

Tønsberg 31.3.2021.

Noora Jayasekara  
Styremedlem

Mona Vangsnes Lien  
Daglig leder/styremedlem

Rasmus Olof Nerman  
Styreleder