



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 716 571
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GLASSMESTERGÅRDEN AS
Forretningsadresse: Nedre Hjellegate 9
3724 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roger Hermansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		12 774 413	98 300 000
Annen driftsinntekt		1 374 414	0
Sum inntekter		14 148 827	98 300 000
Kostnader			
Varekostnad		12 770 387	83 991 004
Lønnskostnad		0	11 672
Annen driftskostnad		2 175 271	490 516
Sum kostnader		14 945 658	84 493 192
Driftsresultat		-796 830	13 806 808
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		54 886	510
Sum finansinntekter		54 886	510
Annen rentekostnad		1 310 019	0
Sum finanskostnader		1 310 019	0
Netto finans		-1 255 133	510
Resultat før skattekostnad		-2 051 963	13 807 318
Skattekostnad		-451 432	2 998 477
Årsresultat		-1 600 531	10 808 841
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		7 000 000	0
Udekket tap		0	177 877
Annen egenkapital		-8 600 531	10 630 964
Sum overføringer og disponeringer		-1 600 531	10 808 841



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	1	75 000	160 000
Sum finansielle anleggsmidler		75 000	160 000
Sum anleggsmidler		75 000	160 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		56 697 459	55 626 684
Sum varer		56 697 459	55 626 684
Fordringer			
Kundefordringer		0	98 300 000
Sum fordringer		0	98 300 000
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 838 954	2 767 651
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2	2 838 954	2 767 651
Sum omløpsmidler		59 536 413	156 694 335
SUM EIENDELER		59 611 413	156 854 335

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 030 433	10 630 964
Sum opptjent egenkapital		2 030 433	10 630 964
Sum egenkapital		2 060 433	10 660 964
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		760 975	1 212 407
Sum avsetninger for forpliktelser		760 975	1 212 407
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	2	10 000 000	10 000 000
Ansvarlig lånekapital		35 150 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		45 150 000	10 000 000
Sum langsiktig gjeld		45 910 975	11 212 407
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	128 345 985
Leverandørgjeld		1 896 547	235 255
Betalbar skatt		1 174 658	1 786 070
Utbytte		7 000 000	0
Kortsiktig konserngjeld		0	2 000 000
Annen kortsiktig gjeld		1 568 801	2 613 654
Sum kortsiktig gjeld		11 640 005	134 980 964
Sum gjeld		57 550 981	146 193 371
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		59 611 413	156 854 335



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 742485

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 716 571
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GLASSMESTERGÅRDEN AS
Forretningsadresse: Nedre Hjellegate 9
3724 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roger Hermansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.09.2024

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 920 716 571
GLASSMESTERGÅRDEN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		12 774 413	98 300 000
Annen driftsinntekt		1 374 414	0
Sum inntekter		14 148 827	98 300 000
Kostnader			
Varekostnad		12 770 387	83 991 004
Lønnskostnad		0	11 672
Annen driftskostnad		2 175 271	490 516
Sum kostnader		14 945 658	84 493 192
Driftsresultat		-796 830	13 806 808
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		54 886	510
Sum finansinntekter		54 886	510
Annen rentekostnad		1 310 019	0
Sum finanskostnader		1 310 019	0
Netto finans		-1 255 133	510
Resultat før skattekostnad		-2 051 963	13 807 318
Skattekostnad		-451 432	2 998 477
Årsresultat		-1 600 531	10 808 841
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		7 000 000	0
Udekket tap		0	177 877
Annen egenkapital		-8 600 531	10 630 964
Sum overføringer og disponeringer		-1 600 531	10 808 841



Organisasjonsnr: 920 716 571
GLASSMESTERGÅRDEN AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	1	75 000	160 000
Sum finansielle anleggsmidler		75 000	160 000
Sum anleggsmidler		75 000	160 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		56 697 459	55 626 684
Sum varer		56 697 459	55 626 684
Fordringer			
Kundefordringer		0	98 300 000
Sum fordringer		0	98 300 000
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 838 954	2 767 651
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2	2 838 954	2 767 651
Sum omløpsmidler		59 536 413	156 694 335
SUM EIENDELER		59 611 413	156 854 335
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	2 030 433	10 630 964
Sum opptjent egenkapital	2 030 433	10 630 964
Sum egenkapital	2 060 433	10 660 964
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Utsatt skatt	760 975	1 212 407
Sum avsetninger for forpliktelser	760 975	1 212 407
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	2 10 000 000	10 000 000
Ansvarlig lånekapital	35 150 000	0
Sum annen langsiktig gjeld	45 150 000	10 000 000
Sum langsiktig gjeld	45 910 975	11 212 407
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	0	128 345 985
Leverandørgjeld	1 896 547	235 255
Betalbar skatt	1 174 658	1 786 070
Utbytte	7 000 000	0
Kortsiktig konserngjeld	0	2 000 000
Annen kortsiktig gjeld	1 568 801	2 613 654
Sum kortsiktig gjeld	11 640 005	134 980 964
Sum gjeld	57 550 981	146 193 371
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	59 611 413	156 854 335



Organisasjonsnr: 920 716 571
GLASSMESTERGÅRDEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap



Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

Note

1

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
75000.00

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

2

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
10000000.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
4500000.00



Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført
10000000.00

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



GLASSMESTERGÅRDEN AS
920 716 571

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		12 774 413	98 300 000
Annen driftsinntekt		1 374 414	0
Sum driftsinntekter		14 148 827	98 300 000
Driftskostnader			
Varekostnad		-12 770 387	-83 991 004
Lønnskostnad		0	-11 672
Annen driftskostnad		-2 175 271	-490 516
Sum driftskostnader		-14 945 658	-84 493 192
Driftsresultat		-796 830	13 806 808
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		54 886	510
Sum finansinntekter		54 886	510
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-1 310 019	0
Sum finanskostnader		-1 310 019	0
Netto finans		-1 255 133	510
Resultat før skattekostnad		-2 051 963	13 807 318
Skattekostnad		451 432	-2 998 477
Årsresultat		-1 600 531	10 808 841
Overføringer			
Ordinært utbytte		7 000 000	0
Annen egenkapital		-8 600 531	10 630 964
Udekket tap		0	177 877
Sum overføringer		-1 600 531	10 808 841



GLASSMESTERGÅRDEN AS
920 716 571

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	1	75 000	160 000
Sum finansielle anleggsmidler		75 000	160 000
Sum anleggsmidler		75 000	160 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		56 697 459	55 626 684
Sum varer		56 697 459	55 626 684
Fordringer			
Kundefordringer		0	98 300 000
Sum fordringer		0	98 300 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 838 954	2 767 651
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2	2 838 954	2 767 651
Sum omløpsmidler		59 536 413	156 694 335
SUM EIENDELER		59 611 413	156 854 335



GLASSMESTERGÅRDEN AS
920 716 571

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 030 433	10 630 964
Sum opptjent egenkapital		2 030 433	10 630 964
Sum egenkapital		2 060 433	10 660 964
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Utsatt skatt		760 975	1 212 407
Sum avsetning for forpliktelser		760 975	1 212 407
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	2	10 000 000	10 000 000
Ansvarlig lånekapital		35 150 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		45 150 000	10 000 000
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	128 345 985
Leverandørgjeld		1 896 547	235 255
Betalbar skatt		1 174 658	1 786 070
Utbytte		7 000 000	0
Kortsiktig konserngjeld		0	2 000 000
Annen kortsiktig gjeld		1 568 801	2 613 654
Sum kortsiktig gjeld		11 640 005	134 980 964
Sum gjeld		57 550 981	146 193 371
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		59 611 413	156 854 335

Skien, 27.08.2024

Roger Omland Hermansen
styrets leder / daglig leder



GLASSMESTERGÅRDEN AS
920 716 571

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note 1 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	75 000
---	--------

Note 2 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	0
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	10 000 000
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	4 500 000
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	10 000 000



GLASSMESTERGÅRDEN AS
920 716 571

Antall årsverk

Selskapet har ikke hatt ansatte i løpet av regnskapsåret.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.



BDO AS
Leirvollen 21A, 3736 Skien
Løkkebakken 24, 3770 Kragersø

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Glassmestergården AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Glassmestergården AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31.12.2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31.12.2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Thomas Svenkesen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: T6D2B-4XAWJ-ZD300-X0F50-T1D4U-7QKYS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svenkesen, Thomas Frantzvåg

Statsautorisert Revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-84916

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-08-31 08:15:47 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: T6D2B-4XAWJ-ZD3C0-X0F50-TTD4U-7QKYS

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>