



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 019 164
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 913019164

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 732 188	3 249 958
Sum inntekter		4 732 188	3 249 958
Kostnader			
Lønnskostnad		216 790	199 675
Annen driftskostnad		3 857 018	2 677 191
Sum kostnader		4 073 808	2 876 866
Driftsresultat		658 381	373 092
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		13 516	744
Sum finansinntekter		13 516	744
Annen finanskostnad		7 115	20 900
Sum finanskostnader		7 115	20 900
Netto finans		6 401	-20 156
Resultat før skattekostnad		664 781	352 937
Årsresultat		664 781	352 937
Totalresultat		664 781	352 937
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		664 781	352 937
Sum overføringer og disponeringer		664 781	352 937



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1	1
Sum varige driftsmidler		1	1
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1	1
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		25 217	13 751
Andre fordringer		249 020	664 633
Sum fordringer		274 237	678 384
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 948 105	51 791
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 948 105	51 791
Sum omløpsmidler		2 222 342	730 175
SUM EIENDELER		2 222 344	730 176

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 143 251	478 469
Sum opptjent egenkapital		1 143 251	478 469
Sum egenkapital		1 143 251	478 469
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 027 347	209 413
Annen kortsiktig gjeld		51 746	42 294
Sum kortsiktig gjeld		1 079 093	251 707
Sum gjeld		1 079 093	251 707
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 222 344	730 176



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 430903

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 019 164
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2025



Organisasjonsnr: 913 019 164
SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 732 188	3 249 958
Sum inntekter		4 732 188	3 249 958
Kostnader			
Lønnskostnad		216 790	199 675
Annen driftskostnad		3 857 018	2 677 191
Sum kostnader		4 073 808	2 876 866
Driftsresultat		658 381	373 092
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		13 516	744
Sum finansinntekter		13 516	744
Annen finanskostnad		7 115	20 900
Sum finanskostnader		7 115	20 900
Netto finans		6 401	-20 156
Resultat før skattekostnad		664 781	352 937
Årsresultat		664 781	352 937
Totalresultat		664 781	352 937
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		664 781	352 937
Sum overføringer og disponeringer		664 781	352 937



Organisasjonsnr: 913 019 164
SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		1	1
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1	1
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		25 217	13 751
Andre fordringer		249 020	664 633
Sum fordringer		274 237	678 384
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 948 105	51 791
Sum omløpsmidler		2 222 342	730 175
SUM EIENDELER		2 222 344	730 176
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	1 143 251	478 469
Sum opptjent egenkapital	1 143 251	478 469
Sum egenkapital	1 143 251	478 469
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	1 027 347	209 413
Annen kortsiktig gjeld	51 746	42 294
Sum kortsiktig gjeld	1 079 093	251 707
Sum gjeld	1 079 093	251 707
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 222 344	730 176



Organisasjonsnr: 913 019 164
SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6320

SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET



Velkommen til årsmøte i SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

9. mai 2025 kl. 18:00, Fangene på fortet.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Årsmøte i garasjesameiet kl 1800 og eierseksjonssameiet kl 1900

kl 1800 vil det avholdes årsmøte for eiere i garasjesameiet.

kl 1900 starter årsmøte for eiere i eierseksjonssameiet Støperiet Damsgårdssundet.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Opplåsing - (gjelder eierseksjonssameiet).
8. Vedtektsendring - pkt 3.1 (gjelder garasjesameiet)
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

[Navn] er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for optelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Styrets innstilling
Årsrapport og regnskap godkjennes.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. 6320 Revisjonsberetning 2024.pdf
- 2. Årsregnskap 2024.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr [sum].

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til [sum]



Sak 7

Opplåsing - (gjelder eierseksjonssameiet).

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Når styre må ordne opplåsing for eiere eller leiere være seg ytterdør og eller dør til leilighet settes en kostnad til kr 500.- som den som trenger opplåsing må betale.

Forslag til vedtak

Ved behov for opplåsing, vil eier få en faktura på kr 500

Sak 8

Vedtektsendring - pkt 3.1 (gjelder garasjesameiet)

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Dagens ordlyd:

"Sameieandelen i Sameiet skal i utgangspunktet følge som tilbehør til fast eiendom i henhold til avhendingsloven § 3-4 (2) Iltre d.

Salg av ideell andel i Sameiet er tillatt dersom Sameiets styre godkjenner dette. Godkjennelse kan ikke nektes uten etter saklig grunn. Ethvert salg skal meldes skriftlig til Sameiets styre, og Sameiets forretningsfører. Ved salg av ideell andel har seksjonseierne i eierseksjonssameiet Sameiet Støperiet Damsgårdssundet, forkjøpsrett.

Selger er ansvarlig for felleskostnader frem til et salg er godkjent av Sameiets styre. Senere erververe er bundet av Sameiets vedtekter. Selger er forpliktet til å informere om vilkårene i disse vedtektene ved videresalg.

Utleie av parkeringsplass skal i utgangspunktet kun skje internt overfor andre beboere i Sameiet Støperiet Damsgårdssundet etter søknad og godkjenning fra Sameiets styre. Det vises imidlertid til pkt. 3.2 under.

Sameierne har ikke forkjøps- eller innløsningsrett. Sameiet har ikke oppløsningsrett."

Forslag til ny ordlyd: nye setninger og ord er uthevet

Sameieandelen i Sameiet skal i utgangspunktet følge som tilbehør til fast eiendom i henhold til avhendingsloven § 3-4 (2) Iltre d.

Salg av ideell andel i Sameiet er tillatt dersom Sameiets styre godkjenner dette. Godkjennelse kan ikke nektes uten etter saklig grunn. Ethvert salg skal meldes skriftlig til Sameiets styre, og Sameiets forretningsfører. Ved *ethvert* salg av ideell andel har seksjonseierne i eierseksjonssameiet Sameiet Støperiet Damsgårdssundet, forkjøpsrett. *Salg av ideell andel skal formidles på sameiets felles digitale brukerplattform – Vibbo. Den som ønsker å melde forkjøpsrett, må gi skriftlig beskjed til selger innen en frist på 14 dager. Hvis flere seksjonseiere ønsker å kjøpe samme garasje plass, er det den med lengst eier ansiennitet som får kjøpe garasjeplassen.*



Forkjøpsrett kan ikke gjøres gjeldende når eiendelen går over til ektemake, til livsarving, til fosterbarn som faktisk står i same stilling som livsarving, eller til noen andre som i de siste to årene har hørt til samme husstand som den tidligere eieren.

Selger er ansvarlig for felleskostnader frem til et salg er godkjent av Sameiets styre. Senere erververe er bundet av Sameiets vedtekter. Selger er forpliktet til å informere om vilkårene i disse vedtektene ved videresalg.

Utleie av parkeringsplass skal i utgangspunktet kun skje internt overfor andre beboere i Sameiet Støperiet Damsgårdssundet etter søknad og godkjenning fra Sameiets styre. Det vises imidlertid til pkt. 3.2 under.

Sameierne har ikke forkjøps- eller innløsningsrett. Sameiet har ikke oppløsningsrett.

Forslag til vedtak

Garasjevedtektenes punkt 3.1 endres som foreslått i beskrivelse.

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Styremedlem 2 stk

Innstilling

Styre innstiller på gjenvalg av Harald Froestad. Ny styremedlem går styre for Thorbjørn Jørgensen

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Harald Froestad
Han har gjort en god jobb for styre.
- Thorbjørn Jørgensen
Kort fortalt fordi han viste interesse.



Styrets årsrapport

Sameiet Støperiet Damsgårdssundet

Styret har gjennomført følgende siden siste årsmøte

1. Fasadevask på blokkene og betongheller takterrasse er utført 2 ganger høst 24 og vår 25 av KTV med drone. Vi har en 5 års kontrakt på dette arbeide.

2. Mellom E og F plan 3 har vi skiftet ut 210 m² gamle betongheller med granittheller.

3. Målere skiftet i Michael Krohs Gate 73 og 75.

4. Takterrasse på C bygget er utbedret og klar til bruk. Arbeidet har tatt lang tid fordi 2 byggmestre trakk seg fra oppdraget.

Byggmester Høstmark var den som startet 9/12-24. Ferdigstilt 21/3-25.

Pris på herligheten kroner 1 323 609. Budsjett var på 1 mill.

Styret ønsker ikke å kreve inn underskuddet men istedenfor utsette oppjustering av takterrasse E blokk til sameiet har penge på kontoen til dette arbeide. Forventes igangsat vår 2026.

5. Tettet lekkasje yttervegg plan 7 mot Bunnpris.

Etter vi har hatt innbrudd på starten av året 2025 har styret strammet inn på sikkerhet med følgende tiltak:

1. Alle ytterdører har fått redusert åpningstid.

2. Alle brikker for opplåsing av dører til alle blokker er oppdatert.

3. Alle inngangsdører har fått slettet kodeadgang slik at tilkomst kun blir bruk av brikke eller nøkkel.

4. Blokk C og D har fått montert forsterkninger på 4 stykk dører i plan 2.

5. Blokk D - Heis har fått montert sylindere for å begrense tilkomst til plan 2 med boder.

6. Blokk D - Fra heis mot boder i plan 2 har 1 dør fått montert dørpumpe med smekklås og sylindere.

Vi har hatt 3 stk forsikringssaker i perioden.

1. F blokken innvendig lekkasje mellom plan 7 og 6.

2. D blokken innbrudd i sykkel bod, sprinklerrom og en privat bod. (Medvirkende årsak til at vi ønsker bygget mere sikkert for alle i sameiet)

3. D blokken lekkasje i vegg leilighet plan 7.

Generelt ønsker styret at alle må være våken med hvem dere slipper inn i byggene våre grunnet situasjonen i rusomsorgen i Bergen kommune hvor Mo senter Gyldenpris er blitt erstatning for åpent rusområde i Bergen centrum. Ut over ovennevnte tiltak med adkomst til vårt sameie har styret hentet inn tilbud på kamera overvåking fra Securitas.

Styret har i perioden sagt opp vintervedlikeholds avtalen med Vestbo da det var for dyrt og dårlig service. Derfor har vi plassert ut snømåker, så beboere kan bistå med vintervedlikeholdet.

Styret vurderer sammen med de andre sameier og borettslag en felles avtale på vintervedlikehold av fortau og innkjørsel til garasje og bunnpris parkering.



Styret jobber også med Damsgårdssundets velforening for at miljøet i damsgårdssundet skal forblive at være godt og gjerne bedre enn det er i dag.

Til sist en påminnelse om at reagere når styret sender ut meldinger på Vibbo (som er den av styret valgte plattform at orientere på).

Styret sender ut generell info til alle og vi har også meddelelser hvor vi krever respons fra eiere i sameiet. Når styret ønsker respons må dette gjøres på første melding som der sendes ut. Vi bruker all for lang tid på at holde styr på hvem som ikke har svaret på det som sendes ut. Derfor henstiller vi til at alle må alle respondere på melding der det kreves svar.

Obs Vibbo melding på en sak som krever svar går bare ut en gang fra nå av.

Års rapport garasje 2025(Sameiet Støperiet Damsgårdssundet)

Styret mottog i starten på perioden delene til vognene i plan 1, totalt 30 stykker.

Disse dele måtte specialfremstilles da Nussbaum er gått konkurs og ikke kan levere deler til deres anlegg mere.

18/2- 2025 inngikk styret serviceavtale med Vest Assistanse. VA har vært dem som etter p plans konkurs har fått anlegget til at kjøre. Styret ønsker et tett samarbeide med VA for at sikre så meget oppetid på anlegget som muligt, og dermed så få driftstans som muligt.

Vi kan ikke nevne alle de gange vi har hatt driftstans, men her er lidt om den måte vi har fået anlegget i drift igjen.

System 1 fikk først skiftet deler på de vognene som var nødvendig for at få anlegget i drift igjen.

System 2 var neste til å få skifte deler på de vognene som trengtes. I system 2 har det vært en del driftstans som har blitt fikset etter hvert.

Sist ut var system 3 til at få service.

Mars 2025 startet service på system 3, 2 og 1. Dette var fullført i starten på april.

System 3 fikk noen problemer etter service som har medført noe driftstans.

Per nå 14/4 fungerer anleggene.

Tiltak som vi stadig venter på er følgende:

1. Forslag fra VA på hastighet på utskifting av deler på vogner i plan 1. Dette er avgørende for beregningen av prisen på betalingen for garasje plassen.
2. VA undersøker hvordan vi får erstattet den wire som røk på plass 1.
3. En måte at vi får annen tilkomst til plasserne på enn bruk av fjernbetjeningen. Der er flere fjernbetjeningen som er stoppet at virke.

Generelt krever styre at det reageres på meldinger vi sender ut på Vibbo og facebook gruppen vår, for eksempel når vi må ha anlegget tømt. Det koster penger for alle når VA må vente med å starte sine avtalte arbeider fordi enkelte ikke får fjernet deres kjøretøy.

Styret bruker for lang tid på at kontakte eiere og få fjernet kjøretøy som ikke er flyttet. Derfor har vi kun som alternativ at få bilberger til at trekke kjøretøy ut. Denne kostnad og tabt arbeide for VA, må eier som ikke får deres kjøretøy ut av anlegget betale.

Eiere som leier ut plass skal derfor videreformidle meldinger til leietaker.

Husk å vise respekt for de andre brukerne av garasjeheis ved å lukke porten etter deg alltid.



Generelt ønsker styret at alle må være våken med hvem dere slipper inn i byggene våre grunnet situasjonen i rusomsorgen i Bergen kommune hvor Mo senter Gyldenpris er blitt erstatning for åpent rus område i Bergen sentrum.

Styret har slettet bruk av kode som adgang for at sikre bedst mulig. Derfor kan man kun bruke brikk og fjernbetjening for at få adgang til garasjen. Ut over ovennevnte tiltak med adkomst til garasjen har styret hentet inn tilbud på kamera overvåking fra Securitas.



Til årsmøtet i Sameiet Støperiet Damsgårdssundet

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Sameiet Støperiet Damsgårdssundet** som viser et overskudd på kr 664 781. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Hordaland AS
Nøstegaten 56,
N-5011 Bergen
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:
Sandvenvegen 40,
N-5600 Norheimsund
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret
NO 987 547 502 MVA
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



Styrets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 10. april 2025
Revisorgruppen Hordaland AS

Roger Sleire
Statsautorisert revisor



SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET ORG.NR. 913 019 164, KUNDENR. 6320

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 729 988	3 226 551	3 773 000	4 040 000
Andre inntekter	3	2 200	23 407	1 000 000	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		4 732 188	3 249 958	4 773 000	4 040 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-26 790	-24 675	-25 000	-25 000
Styrehonorar	5	-190 000	-175 000	-190 000	-190 000
Revisjonshonorar	6	-10 825	-10 275	-11 000	-11 000
Forretningsførerhonorar		-183 910	-174 650	-184 000	-193 000
Konsulenthonorar	7	-17 101	-17 694	-35 000	-35 000
Drift og vedlikehold	8	-1 780 895	-447 709	-1 956 000	-1 666 000
Forsikringer		-261 036	-617 142	-705 000	-350 000
Kommunale avgifter	9	-52 863	-49 532	-55 500	-64 000
Garasjer	10	-739 647	-499 353	-655 000	-691 000
Ladekostnader EL-bil		0	0	0	-45 000
Energi/fyring		-90 181	-73 205	-100 000	-99 997
TV-anlegg/bredbånd		-434 878	-494 408	-500 000	-290 000
Andre driftskostnader	11	-285 681	-293 223	-305 500	-344 400
SUM DRIFTSKOSTNADER		-4 073 808	-2 876 866	-4 722 000	-4 004 397
DRIFTSRESULTAT		658 381	373 092	51 000	35 603
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	13 516	744	500	1 000
Finanskostnader	13	-7 115	-20 900	-11 000	-11 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		6 401	-20 156	-10 500	-10 000
ÅRSRESULTAT		664 781	352 937	40 500	25 603
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		664 781	352 937		



SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET ORG.NR. 913 019 164, KUNDENR. 6320

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	14	1	1
SUM ANLEGGSMIDLER		1	1
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		25 217	13 751
Forskuddsbetalte kostnader		4 359	267 740
Energiavregning	15	244 661	396 893
Driftskonto OBOS-banken		1 240 452	39 192
Driftskonto OBOS-banken II		12 539	12 539
Sparekonto OBOS-banken		695 114	60
SUM OMLØPSMIDLER		2 222 342	730 175
SUM EIENDELER		2 222 344	730 176
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 143 251	478 469
SUM EGENKAPITAL		1 143 251	478 469
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		49 368	42 294
Leverandørgjeld		1 027 347	209 413
Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 600 000)		0	0
Annen kortsiktig gjeld	16	2 378	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 079 093	251 707
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 222 344	730 176
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, 09.04.2025
Styret i Sameiet Støperiet Damsgårdssundet

Ronny Morris Urhaug /s/

Jing Jin /s/

Søren Nielsen Lohne /s/

Harald Froestad /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 471 044
Ekstra felleskostnader	1 000 004
Garasje	654 912
TV/bredbånd	457 184
Diverse	73 092
Oppvarming Bunnpris	52 800
Parkering	20 952
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 729 988

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Nettinnbetalinger	200
Nøkler	2 000
SUM ANDRE INNETEKTER	2 200

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-26 790
SUM PERSONALKOSTNADER	-26 790

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 190 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 104, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 825.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-17 101
SUM KONSULENTHONORAR	-17 101

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-862 366
Drift/vedlikehold elektro	-77 363
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-455 229
Drift/vedlikehold heisanlegg	-117 727
Drift/vedlikehold brannsikring	-145 504
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-63 252
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-51 281
Egenandel forsikring	-6 000
Kostnader dugnader	-2 174
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 780 895

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-52 863
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-52 863

NOTE: 10**GARASJER**

IB 01.01.2024	5528
----------------------	-------------

Leieinntekter	654912
SUM INNTEKTER	654912

KOSTNADER GARASJER

Drift/Vedlikehold	-685 875
Strøm og nettleie	-44 940
Diverse kostnader	-8 832
SUM KOSTNADER GARASJER	-739 647

UB 31.12.2024	-79 207
----------------------	----------------

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Vaktmestertjenester	-136 311
Vakthold	-14 058
Renhold ved firmaer	-91 370
Snørydding	-8 732
Gressklipping	-16 136
Andre fremmede tjenester	-5 023
Andre kostnader tillitsvalgte	-104
Andre kontorkostnader	-791
Telefon u/mva	-4 137
Bank- og kortgebyr	-4 948
Velferdskostnader	-4 070
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-285 681

NOTE: 12**FINANSINNEKTER**

Renter bank	10 792
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 716
Andre renteinntekter	8
SUM FINANSINNEKTER	13 516

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-1 000
Renter og provisjon på kassekreditt	-6 115
SUM FINANSKOSTNADER	-7 115

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Machintosh	
Tilgang 2016	24 839
Avskrevet tidligere	-24 838
Avskrevet i år	0
	1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	1

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER**0****NOTE: 15****ENERGIAVREGNING****INNEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-797 414
SUM INNEKTER	-797 414

KOSTNADER

Fjernvarme	726 285
SUM KOSTNADER	726 285



Uoppgjorte avregninger

315 790



SUM ENERGIAVREGNING	244 661
----------------------------	----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 16

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Annen kortsiktig gjeld	-2 378
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-2 378



Resultatanalyse 2024 Sameiet Støperiet Damsgårdssundet

	Regnskap	Budsjett	Differanse kr	Differanse %
Driftsinntekter				
Innkrevde felleskostnader	4 729 988	3 773 000	-956 988	-25 %
Andre inntekter	2 200	1 000 000	997 800	100 %
Sum driftsinntekter	4 732 188	4 773 000	40 812	1 %
Driftskostnader				
Personalkostnader	-26 790	-25 000	1 790	-7 %
Styrehonorar	-190 000	-190 000	0	0 %
Revisjonshonorar	-10 825	-11 000	-175	2 %
Forretningsførerhonorar	-183 910	-184 000	-90	0 %
Konsulenthonorar	-17 101	-35 000	-17 899	51 %
Drift og vedlikehold	-1 780 895	-1 956 000	-175 105	9 %
Forsikringer	-261 036	-705 000	-443 964	63 %
Kommunale avgifter	-52 863	-55 500	-2 637	5 %
Garasjer	-739 647	-655 000	84 647	-13 %
Energi/fyring	-90 181	-100 000	-9 819	10 %
TV-anlegg/bredbånd	-434 878	-500 000	-65 122	13 %
Andre driftskostnader	-285 681	-305 500	-19 819	6 %
Sum driftskostnader	-4 073 808	-4 722 000	-648 192	14 %
Driftsresultat	658 381	51 000	-607 381	-1 191 %
Finansinntekter/-kostnader				
Finansinntekter	13 516	500	-13 016	-2 603 %
Finanskostnader	-7 115	-11 000	-3 885	35 %
Res. finansinnt./-kostnader	6 401	-10 500	-16 901	161 %
Årsresultat	664 781	40 500	-624 281	-1 541 %



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 9.05.25

Selskapsnummer: 6320 Selskapsnavn: SAMEIET STØPERIET DAMSGÅRDSSUNDET

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oeef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.