



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 842 081
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HUNTER DOUGLAS NORGE AS
Forretningsadresse: Studievegen 2
2815 GJØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lennart Roger Gustafsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	298 075 500	248 061 618
Annen driftsinntekt		0	8 314 780
Sum inntekter		298 075 500	256 376 398
Kostnader			
Varekostnad	2	155 211 734	145 209 947
Lønnskostnad	3, 4, 5, 6, 7	61 183 525	50 165 057
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	409 890	352 817
Annen driftskostnad	9, 10	45 299 748	26 423 461
Sum kostnader		262 104 898	222 151 283
Driftsresultat		35 970 602	34 225 115
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 454 828	1 155 265
Annen renteinntekt		756 857	335 497
Sum finansinntekter		2 211 685	1 490 762
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 650 826	1 352 737
Annen rentekostnad		6 077	53 072
Annen finanskostnad		462 171	728 433
Sum finanskostnader		2 119 074	2 134 241
Netto finans		92 611	-643 479
Resultat før skattekostnad		36 063 214	33 581 636
Skattekostnad	11, 12	7 934 896	7 394 770
Årsresultat		28 128 318	26 186 865
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag		2 864 674	2 165 537
Annen egenkapital		25 263 644	24 021 328



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum overføringer og disponeringer		28 128 318	26 186 865



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11, 12	1 336 019	1 248 416
Sum immaterielle eiendeler		1 336 019	1 248 416
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	8	439 951	663 376
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, kjøretøy, ol.	8	306 126	157 929
Sum varige driftsmidler		746 077	821 306
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	125 000	185 000
Sum finansielle anleggsmidler		125 000	185 000
Sum anleggsmidler		2 207 096	2 254 722
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	15 100 885	19 035 732
Sum varer		15 100 885	19 035 732
Fordringer			
Kundefordringer	14	53 433 748	68 164 415
Andre kortsiktige fordringer	14, 15	65 276 379	45 423 292
Sum fordringer		118 710 127	113 587 707
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	31 072 520	9 887 649
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		31 072 520	9 887 649
Sum omløpsmidler		164 883 532	142 511 088



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		167 090 628	144 765 810
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	17, 18	1 800 144	1 794 644
Overkurs	17	12 342 687	6 948 187
Ikke registrert kapitalforhøyelse	19	0	5 400 000
Sum innskutt egenkapital		14 142 831	14 142 831
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	73 811 126	48 547 482
Sum opptjent egenkapital		73 811 126	48 547 482
Sum egenkapital	19	87 953 957	62 690 313
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	14, 20	27 576 329	24 800 000
Sum annen langsiktig gjeld		27 576 329	24 800 000
Sum langsiktig gjeld		27 576 329	24 800 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	14	12 658 576	12 944 206
Betalbar skatt	11, 12	7 214 514	7 236 050
Skyldige offentlige avgifter	16	10 758 291	13 914 370
Kortsiktig konserngjeld	14	3 712 897	2 817 187
Annen kortsiktig gjeld	15	17 216 064	20 363 684
Sum kortsiktig gjeld		51 560 342	57 275 497
Sum gjeld		79 136 671	82 075 497
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		167 090 628	144 765 810



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 661860

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 842 081
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HUNTER DOUGLAS NORGE AS
Forretningsadresse: Studievegen 2
2815 GJØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lennart Roger Gustafsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.06.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2025



Organisasjonsnr: 976 842 081
HUNTER DOUGLAS NORGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	298 075 500	248 061 618
Annen driftsinntekt		0	8 314 780
Sum inntekter		298 075 500	256 376 398
Kostnader			
Varekostnad	2	155 211 734	145 209 947
Lønnskostnad	3, 4, 5,	61 183 525	50 165 057
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	409 890	352 817
Annen driftskostnad	9, 10	45 299 748	26 423 461
Sum kostnader		262 104 898	222 151 283
Driftsresultat		35 970 602	34 225 115
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 454 828	1 155 265
Annen renteinntekt		756 857	335 497
Sum finansinntekter		2 211 685	1 490 762
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 650 826	1 352 737
Annen rentekostnad		6 077	53 072
Annen finanskostnad		462 171	728 433
Sum finanskostnader		2 119 074	2 134 241
Netto finans		92 611	-643 479
Resultat før skattekostnad		36 063 214	33 581 636
Skattekostnad	11, 12	7 934 896	7 394 770
Årsresultat		28 128 318	26 186 865
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag		2 864 674	2 165 537
Annen egenkapital		25 263 644	24 021 328
Sum overføringer og disponeringer		28 128 318	26 186 865



Organisasjonsnr: 976 842 081
HUNTER DOUGLAS NORGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11, 12	1 336 019	1 248 416
Sum immaterielle eiendeler		1 336 019	1 248 416
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	8	439 951	663 376
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, kjøretøy, ol.	8	306 126	157 929
Sum varige driftsmidler		746 077	821 306
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	125 000	185 000
Sum finansielle anleggsmidler		125 000	185 000
Sum anleggsmidler		2 207 096	2 254 722
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	15 100 885	19 035 732
Sum varer		15 100 885	19 035 732
Fordringer			
Kundefordringer	14	53 433 748	68 164 415
Andre kortsiktige fordringer	14, 15	65 276 379	45 423 292
Sum fordringer		118 710 127	113 587 707
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	31 072 520	9 887 649
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		31 072 520	9 887 649
Sum omløpsmidler		164 883 532	142 511 088
SUM EIENDELER		167 090 628	144 765 810

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	17, 18	1 800 144	1 794 644
Overkurs	17	12 342 687	6 948 187
Ikke registrert kapitalforhøyelse	19	0	5 400 000
Sum innskutt egenkapital		14 142 831	14 142 831
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	73 811 126	48 547 482
Sum opptjent egenkapital		73 811 126	48 547 482
Sum egenkapital	19	87 953 957	62 690 313
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	14, 20	27 576 329	24 800 000
Sum annen langsiktig gjeld		27 576 329	24 800 000
Sum langsiktig gjeld		27 576 329	24 800 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	14	12 658 576	12 944 206
Betalbar skatt	11, 12	7 214 514	7 236 050
Skyldige offentlige avgifter	16	10 758 291	13 914 370
Kortsiktig konserngjeld	14	3 712 897	2 817 187
Annen kortsiktig gjeld	15	17 216 064	20 363 684
Sum kortsiktig gjeld		51 560 342	57 275 497
Sum gjeld		79 136 671	82 075 497
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		167 090 628	144 765 810



Organisasjonsnr: 976 842 081
HUNTER DOUGLAS NORGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og kontroll er overført. Inntekter fra prosjekter som leveres over tid resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av prosjektet kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte kostnader i forhold til estimerte total kostnader i prosjektkalkyler og konkrete vurderinger. Andre driftsinntekter er provisjonsinntekter som innfusjonert selskap - Luxaflex Scandinavia AS mottar av omsetning generert i Norge. Provisjonsinntektene inntektsføres på opptjeningstidspunktet. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO-prinsippet. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Valuta Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere. Leasing / leieavtaler For operasjonelle leasingavtaler kostnadsføres leie løpende gjennom leieperioden. Immaterielle eiendeler Immaterielle eiendeler som er kjøpt enkeltvis, er balanseført til anskaffelseskost. Immaterielle eiendeler overtatt ved kjøp av virksomhet, er balanseført til anskaffelseskost når kriteriene for balanseføring er oppfylt. Immaterielle eiendeler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Immaterielle eiendeler nedskrives til virkelig verdi dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter. Pensjoner Selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning innebærer ingen ytterligere forpliktelse etter at det årlige innskuddet er betalt. Det er ingen avsetning for påløpte pensjonsforpliktelser i slike ordninger. Innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres direkte. Den nye AFP-ordningen anses regnskapsmessig å være en



ytelsesbasert flerforetaksordninger. Dette innebærer at det enkelte foretaket skal regnskapsføre sin proporsjonale andel av ordningens pensjonsforpliktelse, pensjonsmidler og pensjonskostnad. Siden det ikke foreligger beregninger av de enkelte komponentene i ordningen og et konsistent og pålitelig grunnlag for allokering, regnskapsføres den nye AFP-ordningen som en innskuddsordning. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort. Kontantstrømoppstilling Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer. Effekt på kontantstrøm av fusjon er lagt inn som korreksjon av IB. Bruk av estimer Ledelsen har brukt estimer og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

76.10

Note

4

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	48269041.00	39125946.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7564248.00	6540952.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2668680.00	2903145.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2681557.00	1595014.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	61183525.00	50165057.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------



Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

Annen langsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

20

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balansført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

**Mer om gjeld**

Ingen del av selskapets gjeld forfaller til betaling senere enn fem år etter regnskapsårets slutt. Gjeld er ikke sikret ved pant eller lignende sikkerhet i selskapets eiendeler.

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

1 ansatte har lån i selskapet på tilsammen kr 125 000 pr. 31.12.24. Renten på lånene varierer mellom 0% og normalrentesatsen for rimelig lån i arbeidsforhold fastsatt av myndighetene. Differansen mellom avtalt rente og normalrentesatsen blir lønnsinnberettet på den enkelte.



Årsregnskap for
HUNTER DOUGLAS NORGE AS

976842081

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	1, 2	298 075 500	248 061 618
Annen driftsinntekt		0	8 314 780
Sum driftsinntekter		298 075 500	256 376 398
Driftskostnader			
Varekostnad	2	-155 211 734	-145 209 947
Lønnskostnad	3, 4, 5, 6, 7	-61 183 525	-50 165 057
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	-409 890	-352 817
Annen driftskostnad	9, 10	-45 299 748	-26 423 461
Sum driftskostnader		-262 104 898	-222 151 283
Driftsresultat		35 970 602	34 225 115
Finansinntekter			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 454 828	1 155 265
Annen renteinntekt		756 857	335 497
Sum finansinntekter		2 211 685	1 490 762
Finanskostnader			
Rentekostnad til foretak i samme konsern		-1 650 826	-1 352 737
Annen rentekostnad		-6 077	-53 072
Annen finanskostnad		-462 171	-728 433
Sum finanskostnader		-2 119 074	-2 134 241
Netto finans		92 611	-643 480
Resultat før skattekostnad		36 063 214	33 581 636
Skattekostnad	11, 12	-7 934 896	-7 394 770
Årsresultat		28 128 318	26 186 865
Overføringer			
Avgitt konsernbidrag		2 864 674	2 165 537
Annen egenkapital		25 263 644	24 021 328
Sum overføringer		28 128 318	26 186 865



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11, 12	1 336 019	1 248 416
Sum immaterielle eiendeler		1 336 019	1 248 416
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	8	439 951	663 376
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, kjøretøy, ol.	8	306 126	157 929
Sum varige driftsmidler		746 077	821 306
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	125 000	185 000
Sum finansielle anleggsmidler		125 000	185 000
Sum anleggsmidler		2 207 096	2 254 722
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	15 100 885	19 035 732
Sum varer		15 100 885	19 035 732
Fordringer			
Kundefordringer	14	53 433 748	68 164 415
Andre kortsiktige fordringer	14, 15	65 276 379	45 423 292
Sum fordringer		118 710 127	113 587 707
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	31 072 520	9 887 649
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		31 072 520	9 887 649
Sum omløpsmidler		164 883 532	142 511 088
SUM EIENDELER		167 090 628	144 765 810



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	17, 18	1 800 144	1 794 644
Ikke registrert kapitalforhøyelse	19	0	5 400 000
Overkurs	17	12 342 687	6 948 187
Sum innskutt egenkapital		14 142 831	14 142 831
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	73 811 126	48 547 482
Sum opptjent egenkapital		73 811 126	48 547 482
Sum egenkapital	19	87 953 957	62 690 313
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	14, 20	27 576 329	24 800 000
Sum annen langsiktig gjeld		27 576 329	24 800 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	14	12 658 576	12 944 206
Betalbar skatt	11, 12	7 214 514	7 236 050
Skyldige offentlige avgifter	16	10 758 291	13 914 370
Kortsiktig konserngjeld	14	3 712 897	2 817 187
Annen kortsiktig gjeld	15	17 216 064	20 363 684
Sum kortsiktig gjeld		51 560 342	57 275 497
Sum gjeld		79 136 671	82 075 497
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		167 090 628	144 765 810

GJØVIK, 16.06.2025

Lenart Roger Gustafsson
styrets leder / daglig leder



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Noter

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og kontroll er overført. Inntekter fra prosjekter som leveres over tid resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av prosjektet kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte kostnader i forhold til estimerte totalkostnader i prosjektkalkyler og konkrete vurderinger.

Andre driftsinntekter er provisjonsinntekter som innfusjonert selskap - Luxaflex Scandinavia AS mottar av omsetning generert i Norge. Provisjonsinntektene inntektsføres på opptjeningstidspunktet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO-prinsippet. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Leasing / leieavtaler



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

976 842 081

For operasjonelle leasingavtaler kostnadsføres leie løpende gjennom leieperioden.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler som er kjøpt enkeltvis, er balanseført til anskaffelseskost. Immaterielle eiendeler overtatt ved kjøp av virksomhet, er balanseført til anskaffelseskost når kriteriene for balanseføring er oppfylt. Immaterielle eiendeler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Immaterielle eiendeler nedskrives til virkelig verdi dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter.

Pensjoner

Selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning innebærer ingen ytterligere forpliktelse etter at det årlige innskuddet er betalt. Det er ingen avsetning for påløpte pensjonsforpliktelser i slike ordninger. Innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres direkte.

Den nye AFP-ordningen anses regnskapsmessig å være en ytelsesbasert flerforetaksordning. Dette innebærer at det enkelte foretaket skal regnskapsføre sin proporsjonale andel av ordningens pensjonsforpliktelse, pensjonsmidler og pensjonskostnad. Siden det ikke foreligger beregninger av de enkelte komponentene i ordningen og et konsistent og pålitelig grunnlag for allokering, regnskapsføres den nye AFP-ordningen som en innskuddsordning.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer. Effekt på kontantstrøm av fusjon er lagt inn som korleksjon av IB.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Note 1 - Salgsinntekter

Geografisk fordeling	2024	2023
Østlandet	134 746 500	129 548 500
Vestlandet	88 822 000	85 489 500
Midt-/Nord-Norge	38 316 000	29 157 500
Sørlandet	2 450 000	1 622 800
Eksport	1 912 000	2 243 317
Sum	266 246 500	248 061 617

Note 2 - Nærstående parter

Type	2024	2023
Varesalg	4 612 000	4 566 000
Varekjøp	68 582 000	66 279 000
Kjøp av andre tjenester fra konsern	1 917 000	
Salg av regnskapstjenester	465 500	390 000
Sum inntekter	5 077 500	4 956 000
Sum kostnader	70 49 9000	66 279 000

Note 3 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 76,1

Note 4 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	48 269 041	39 125 946
Arbeidsgiveravgift	7 564 248	6 540 952
Pensjonskostnader	2 668 680	2 903 145
Andre relaterte ytelser	2 681 557	1 595 014
Sum	61 183 525	50 165 057

Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

1 ansatte har lån i selskapet på tilsammen kr 125 000 pr. 31.12.24. Renten på lånene varierer mellom 0% og normalrentesatsen for rimelig lån i arbeidsforhold fastsatt av myndighetene. Differansen mellom avtalt rente og normalrentesatsen blir lønnsinnberettet på den enkelte.

Note 6 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	1 445 136	90 250	82 803

Mer om ytelser til daglig leder

Administrerende direktør har avtale om utbetaling av bonus ved oppfyllelse av visse vilkår knyttet mot regnskapsmessig resultat. For 2024 utgjør dette kr. 872 504 som kommer i tillegg til lønn spesifisert over. Det er ikke utbetalt honorar til styret.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Note 7 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Mer om obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pensjonsordninger oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er etablert innskuddsbaserte pensjonsordninger som innebærer at selskapet ikke gir løfte om fremtidig pensjon av en gitt størrelse, men betaler et årlig tilskudd til de ansattes kollektive pensjonssparing. Den fremtidige pensjonen vil avhenge av størrelsen på tilskuddet og den årlige avkastningen på pensjonssparingen. Selskapet har ingen ytterligere forpliktelser knyttet til levert arbeidsinnsats etter at det årlige innskuddet er betalt. Det er ingen avsetning for påløpte pensjonsforpliktelser i slike ordninger. Innskuddsbasert pensjonsordninger kostnadsføres direkte.

Forpliktelser i AFP-ordningen :

Som erstatning for den gamle AFP-ordningen er det etablert en ny AFP-ordning. Den nye AFP-ordningen er ikke en førtidspensjonsordning, men en ordning som gir et livslangt tillegg på den ordinære pensjonen. De ansatte kan velge å ta ut den nye AFP-ordningen fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid frem til 67 år. Den nye AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Foreløpig foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordningen. Regnskapemessig blir ordningen derfor behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premierbetalinger kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Note 8 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l.	Maskiner og anlegg	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	2 068 637	8 086 259	10 154 896
Tilgang i året	332 415	2 246	334 661
Anskaffelseskost 31.12.	2 401 052	8 088 505	10 489 557
Akkumulerte av -og nedskrivninger 01.01.	-1 910 707	- 7 422 882	- 9 333 590
Akkumulerte av -og nedskrivninger 31.12.	-2 094 926	-7 648 554	- 9 743 480
Balanseført verdi pr 31.12.	306 126	439 951	746 077
Årets av -og nedskrivninger	108 066	301 825	409 890



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Note 9 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2024	2023
Revisjon	360 000	253 445
Andre tjenester	83 315	30 000
Sum godtgjørelse til revisor	443 315	283 445

Note 10 - Leieavtaler og leasing

Selskapet har inngått flere forskjellige operasjonelle leieavtaler av maskiner, kontorer og andre fasiliteter.

Leiekostnaden i årsregnskapet består av følgende:

Spesifikasjon operasjonell leasing	2024	2023
Husleie	4 012 874	3 084 832
Personbiler og varebiler	3 260 835	2 050 413
Leie av maskiner/kontormaskiner	397 144	299 416
Sum	7 670 853	5 434 661

Leieavtalene har en varighet på 1-5 år



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Note 11 - Spesifisering av skatt

Skattekostnad	2024	2023
Betalbar skatt på alminnelig inntekt	8 022 499	7 161 991
+/- Endringer i utsatt skatt/utsatt skattefordel	-87 603	232 779
Skattekostnad	7 934 896	7 394 770
Skattepliktig inntekt		
Resultat før skatt	36 063 214	33 581 636
Permanente forskjeller	4 492	3 116 393
+/- Endring i midlertidige forskjeller	398 198	-1 030 563
+/- Mottatt/avgitt konsernbidrag	-3 672 659	-2 776 329
Skattepliktig inntekt	32 793 244	32 891 136
Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt på årets resultat	8 022 499	7 846 842
Betalbar skatt på konsernbidrag	-807 985	-610 792
Betalbar skatt i balansen	7 214 514	7 236 050

Note 12 - Midlertidige forskjeller - utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt.

Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2024	31.12.2024	Endring
Anleggsmidler	-1 431 686	-1 291 687	-139 999
Omløpsmidler	-2 992 931	-3 531 127	538 196
Kortsiktig gjeld	-1 250 000	-1 250 000	0
Netto forskjeller	-5 674 617	-6 072 814	398 198
Sum midlertidige forskjeller som inngår i grunnlag for utsatt skatt/skattefordel	-5 674 617	-6 072 814	398 198
Utsatt skattefordel 31.12.2024 basert på 22 %	-1 248 416	-1 336 019	87 603

Note 13 - Varer

	2024	2023
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	13 416 182	15 462 599
Varer under tilvirkning	845 602	1 341 149
Lager av innkjøpte varer	3 258 039	4 085 302
Ferdigvarer	427 025	1 191 862
Ukurans	-2 845 963	-3 045 181
Sum	15 100 885	19 035 732



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Note 14 - Mellomværende med selskap i samme konsern

Selskap	Fordring	Gjeld	Netto 2024	Netto 2023
Lån til foretak i samme konsern	42 390 778	0	42 390 778	15 756 877
Leverandørgjeld	0	-3 752 792	-3 752 792	-4 948 996
Langsiktig konserngjeld	0	-27 576 329	-27 576 329	-24 800 000
Kortiktig konserngjeld	0	-3 712 897	-3 712 897	-2 817 187
Kundefordringer	271 914	0	271 914	4 982 403
Sum	42 662 692	-35 042 018	7 620 674	-11 826 903

Note 15 - Langsiktige tilvirkningskontrakter

Selskapets prosjekter behandles i samsvar med løpende avregningsmetode.

	2024	2023
Forskuddsfakturert produksjon inkl. i annen kortsiktig gjeld	1 496 428	10 327 773
Opptjent, ikke fakturerte inntekter inkl. i andre fordringer	17 594 360	23 714 721
Sum	19 090 788	34 042 494

Fullføringsgraden beregnes som forholdet mellom påløpte prosjektkostnader og estimerte totalkostnader for prosjektet.

Note 16 - Bankinnskudd

	31.12.2024
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	2 078 264
Skyldig skattetrekk	-2 061 223

Mer om bankinnskudd

Selskapets bankforbindelse har stilt bankgaranti på til sammen kr. 15 679 572 ovenfor ulike hovedentreprenører.

Note 17 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Ikke reg. kapital forhøyelse	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	1 794 644	6 948 187	5 400 000	48 547 482	62 690 313
Årsresultat	0	0	0	28 128 318	28 128 318
- Avgitt konsernbidrag	0	0	0	-2 864 674	-2 864 674
Kontantinnskudd/ tingsinnskudd	5 500	5 394 500	0	0	5 400 000
Andre endringer	0	0	-5 400 000	0	-5 400 000
Egenkapital 31.12.2024	1 800 144	12 342 687	0	73 811 126	87 953 957

Note 18 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	5 000 400	0,36	1 800 144
Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
HUNTER DOUGLAS HOLDING NORGE AS	5 000 400	100,00	Ordinære



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Mer om aksjer og aksjonærer

Selskapet inngår i konsernregnskapet til The Hunter Douglas Group Nederland. Konsernregnskapet kan innhentes ved forespørsel til The Hunter Douglas Group Nederland.

Note 19 - Fusjon

I 2023 ble det besluttet å fusjonere Luxaflex Scandinavia AS (LF) org.nr. 915 265 057 og Hunter Douglas Norge AS (HDN) org. nr. 976 842 081.

HDN er kjøper av LF, men HD Sweden Holding AB, org. nr. 556713-0322 er selger. HDSH selger aksjene i LF til HDN for NOK 5 400 000. Pris pr. aksje NOK 270.

Fusjonen er gjort med regnskapsmessig virkning fra 01 oktober 2023. Fusjonen ga en egenkapitaleffekt på kr. 435 523 som er bokført mot annen egenkapital.

Resultattall fra før fusjonen er tatt inn som en egenkapitaleffekt.

Effekt på kontantstrøm av fusjon er lagt som korreksjon av IB.

Fusjonen er registrert 09.10.2023, og er utført etter regnskapsmessig og skattemessig kontinuitet.

Note 20 - Gjeld og garantiforpliktelser

Mer om gjeld

Ingen del av selskapets gjeld forfaller til betaling senere enn fem år etter regnskapsårets slutt. Gjeld er ikke sikret ved pant eller lignende sikkerhet i selskapets eiendeler.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS
976 842 081

Kontantstrømoppstilling

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		36 063 214	33 581 636
- Periodens betalte skatt		7 236 050	7 632 905
+ Ordinære avskrivninger		409 890	352 817
+/- Endring i varelager		3 934 847	3 490 005
+/- Endring i kundefordringer		14 730 668	-18 614 697
+/- Endring i leverandørgjeld		-285 629	3 614 743
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter		-26 157 406	28 727 652
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		21 459 533	43 519 250
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		334 661	399 861
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		-60 000	5 293 444
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-274 661	-5 693 305
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	49 244 513
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	-49 244 513
= Netto endring i kontanter mv		21 184 871	-11 418 568
+ Beholdning av kontanter ved årets begynnelse		9 887 649	21 306 217
= Kontantbeholdning ved årets utgang		31 072 520	9 887 649
Kontantbeholdning mv framkommer slik:			
Kontanter og bankinnskudd ved årets utgang		28 994 256	7 950 602
Skattetrekkinnskudd o.l. ved årets utgang		2 078 264	1 937 047
= Beholdning av kontanter mv ved årets utgang		31 072 520	9 887 649



**Årsberetning for
976842081 HUNTER DOUGLAS NORGE AS**

Virksomhetens art og hvor den drives

<Kommentar: Her skal det opplyses om arten av virksomheten og hvor virksomheten drives.>

Eksempel:

... AS driver med xxxxx. Selskapet har forretningslokale i ...

Rettvisende oversikt over utvikling, resultat og stilling

<Kommentar: Årsberetningen skal minst omfatte en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av den regnskapspliktiges virksomhet og av dens stilling.>

Eksempel:

Selskapet nådde en omsetning på kr. xx i 2024 som utgjør en omsetningsøkning på xx %. Selskapet fikk i 2024 et resultat på kr. xx som gir en resultatmargin på x % som er x% lavere enn i fjor. Selskapet har en egenkapitalandel på xx %. Selskapet nådde en omsetning på kr. xx i 2024 som utgjør en omsetningsøkning på xx%. Selskapet fikk i 2024 et resultat på kr. xx som gir en resultatmargin på xx% det er xx% lavere enn i fjor. Selskapet har god likviditet. Samlet kontantstrøm fra driften i konsernet var på kr. xx mill. Driftsresultatet utgjorde kr. xx. Investeringer i varige driftsmidler utgjorde kr. xx. Selskapet likviditetsbeholdning av kr. xx. pr. 31.12.2024. Selskapet evne til egenfinansiering av investeringer er god.

Fremtidig utvikling:

Eksempel:

Selskapet ventes å fortsette vokse innen sine hovedområder xxxxxxx. Det er ventet videre vekst både organisk og gjennom oppkjøp.

Finansiell risiko:



Overordnet om målsetting og strategi

Eksempel:

Selskapet befinner seg i ett marked hvor vi har ett bredt spekter av produkter og tilby. Virksomheten preges også i stadig høyere grad av økt konkurranse. Det er en risiko at nye aktører vil etablere seg i markedet. Våre prognoser for fremtidige resultater vil kunne preges av den usikkerheten som normalt preger vurderinger av fremtidige forhold. Selskapet har etablert en strategi fram mot år 2025 som skal sikre grunnlag for fortsatt vekst og resultatutvikling.

Markedsrisiko:

Eksempel:

Selskapet handler i hovedsak i norske kroner og har derfor ingen valutarisiko. Selskapet er imidlertid utsatt for valutasvingninger gjennom sine distributører. Økte priser fra våre utenlandske leverandører kan bare delvis overføres våre kunder, og vil innebære redusert lønnsomhet for selskapet.

Kreditrisiko

Eksempel:

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, men en økning kan ventes på grunn endringer i markedsforhold. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer.

Likviditetsrisiko:

Eksempel:

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og vi har fokus på forfalte fordringer. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.



Forsknings- og utviklingsaktiviteter:

Eksempel:

Selskapet har i 2024 ikke hatt forsknings og utviklingsaktiviteter

<Kommentar: Årsberetningen skal inneholde forslag til anvendelse av overskudd eller dekning av tap dersom dette ikke framgår av årsregnskapet.

I årsberetningen skal det gis følgende opplysninger om forutsetningen om fortsatt drift, jf. § 4-5:

- 1. Dersom forutsetning om fortsatt drift legges til grunn for årsregnskapet, skal det bekreftes at forutsetningen er til stede.*
- 2. Dersom det er tvil om den regnskapspliktige kan fortsette virksomheten, skal det redegjøres for usikkerheten.*
- 3. Dersom styrets handleplikt ved tap av egenkapital har inntrådt i henhold til aksjeloven eller allmennaksjeloven § 3-5, skal det opplyses om det er besluttet eller satt i verk tiltak for å sikre selskapets drift, eventuelt å oppløse selskapet.*
- 4. Dersom det er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket, skal det redegjøres for hvordan virkelig verdi ved avvikling er beregnet dersom dette ikke framgår i note til årsregnskapet.>*

Fortsatt drift:

Eksempel:

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. I samsvar med regnskapsloven § 3-3a og aksjelovens §3-5 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.



Redegjørelse om samfunnsansvar

<Kommentar: Store foretak skal utarbeide en redegjørelse om samfunnsansvar som minst omhandler miljø, sosiale forhold, arbeidsmiljø, likestilling og ikke-diskriminering, overholdelse av menneskerettigheter og bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser. Opplysningene skal gis i det omfang som er nødvendig for å forstå foretakets utvikling, resultat, stilling og konsekvenser av foretakets virksomhet.>

Redegjørelsen skal minst inneholde:

- a) en beskrivelse av foretakets forretningsmodell,
- b) en beskrivelse av foretakets retningslinjer for håndtering av forhold som nevnt i første ledd første punktum, herunder gjennomførte aktsomhetsvurderinger,
- c) virkninger av retningslinjene,
- d) de vesentlige risikoene knyttet til foretakets virksomhet som omhandler forhold som nevnt i første ledd første punktum. Der det er relevant og vesentlig, skal det opplyses om forretningsforbindelser, produkter eller tjenester som kan forventes å ha negativ påvirkning på forhold som nevnt i første ledd første punktum, samt hvordan foretaket håndterer disse risikoene,
- e) resultatindikatorer som er relevante for foretakets virksomhet.

Dersom foretaket ikke har retningslinjer for håndtering av forhold som nevnt i første ledd første punktum skal dette begrunnes.

Redegjørelsen skal ved behov inneholde henvisninger og tilleggsforklaringer til størrelser som er oppført i årsregnskapet.

Opplysninger om fremtidig utvikling eller forhold som det forhandles om, kan utelates fra redegjørelsen dersom styret mener at offentliggjøring vil være til alvorlig skade for foretakets forretningsmessige situasjon, forutsatt at en slik utelatelse ikke hindrer en rimelig og balansert forståelse av foretakets utvikling, resultat, stilling og konsekvenser av dets virksomhet.

Redegjørelse etter denne paragrafen kan utarbeides i samsvar med et rammeverk for slik rapportering fastsatt nasjonalt, av Den europeiske union eller av et annet organ. Dersom utarbeidelsen er i samsvar med et slikt rammeverk, skal det opplyses om hvilket rammeverk som er benyttet. Departementet kan i forskrift fastsette nærmere krav til slik rapportering, herunder krav om at det skal gis tilleggsopplysninger i foretakets årsberetning.

Kravet om redegjørelse i første ledd gjelder ikke for datterselskap, dersom morselskapet har gitt en redegjørelse som angitt i årsberetning for konsernet som også omfatter datterselskapet. Datterselskapet skal i så fall opplyse om dette i sin årsberetning og angi hvor redegjørelsen finnes offentlig tilgjengelig.

Redegjørelse etter denne paragrafen skal gis i årsberetningen eller i annet offentlig tilgjengelig dokument. Dersom redegjørelsen gis i annet offentlig tilgjengelig dokument, og foretaket har plikt til å levere årsberetning, skal det opplyses i årsberetningen hvor dokumentet finnes offentlig tilgjengelig. Redegjørelsen skal gis senest samtidig med avgivelse av årsberetningen.

Opplysninger om forhold som nevnt i § 3-3a niende og tiende ledd kan inntas i en redegjørelse etter første ledd som er gitt som eget dokument, istedenfor i årsberetningen. Dersom denne adgangen benyttes, skal det opplyses særskilt om dette i årsberetningen. Første punktum gjelder ikke for redegjørelse som er gitt annet sted enn i årsberetningen i samsvar med reglene i tredje og fjerde ledd.>



Styreansvarsforsikring:

<Kommentar: Det skal i årsberetningen gis opplysninger om det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner og i tilfelle om forsikringsdekningen.

Styreansvarsforsikringer varierer i innhold og kompleksitet. Å opplyse om forsikringsdekningen betyr ikke at det er krav om å opplyse om alle spesifikke vilkår, men hva som er kjernen i den forsikringsdekningen som er tegnet.

Hvis det ikke er tegnet forsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner, skal det opplyses om dette.>

Ytelser og lån til ledende personer i store foretak:

<Kommentar: Regnskapsloven stiller krav om å gi opplysninger om ytelser og lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer i noter, jf. §§§ 7-31b og § 7-32. Opplysningene som kreves etter § 7-31b og i tilfelle også opplysningene etter § 7-32 første ledd kan alternativt gis i en rapport om godtgjørelse til ledende personer. Denne rapporten skal i så fall inngå i årsberetningen, jf. § 7-31b ellefte ledd. Det skal fremgå av note i årsregnskapet at opplysningene etter regnskapsloven § 7-31b og § 7-32 første ledd er gitt i en egen rapport som er inkludert i årsberetningen.>

Arbeidsmiljø:

Eksempel:

Sykefraværet var på xx % i 2024. Det er to langtidssykemeldte. Selskapet jobber aktivt med å redusere antall sykedager. Korttidsfraværet er på xx % og målet for virksomheten er å holde korttidssykefraværet på under 3 %. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader. Ledelse og medarbeidere legger vekt på et godt arbeidsmiljø i bedriften. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det arbeides løpende for å ivareta dette.

Likestilling:

Eksempel:

Selskapet har pr utgangen av året xx ansatte, av disse er xx kvinner (xx %) noe som ikke er unormalt for bransjen. Gjennomsnittslønn for kvinner og menn i heltidsstillinger utgjorde henholdsvis kr xxx` og kr xxx`. Selskapet har totalt x ansatte i deltidsstilling, av disse er x kvinner. Selskapet har som policy at arbeid av lik verdi skal gi lik lønn. Lønnsmessig har kvinner og menn like vilkår og er likestilt. Av nyansettelser i 2024 er kvinneandelen xx %.

Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Eksempel:

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn



Ytre miljø:

Eksempel:

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø. Selskapet har tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder med en forsikringssum på xx.mill.

Styreansvarsforsikring:

Eksempel:

Foretaket har tegnet forsikringer for daglig leder og styrets medlemmer. Forsikringen dekker daglig leders og styrets medlemmers ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Ytelser og lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer i store foretak:

Eksempel:

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer i foretaket

Åpenhetsloven:

Eksempel:

Selskapets rapportering etter Åpenhetsloven blir tilgjengeliggjort på våre nettsider innen utgangen av juni 2024.

Gjøvik, 16.06.2025

For HUNTER DOUGLAS NORGE AS

Lennart Roger Gustafsson, styrets leder / daglig leder



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Gudbrandsdalsvegen 188
2619 Lillehammer

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Hunter Douglas Norge AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hunter Douglas Norge AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvise bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 30. juni 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Tor Kjetil Lund
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Hunter Douglas Norge AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnr: ZTYK-PDNL-M-EB300-TSR50-X00J-I-DKCH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lund, Tor Kjetil

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1309924

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-30 15:36:34 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ZTYK-PDNLM-EB300-TSR50-X00JJ-IDKCH

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2024

Virksomhetens art

Hunter Douglas Norge AS selger, produserer og monterer både utvendige og innvendige sol-skjermingsprodukter til prosjektmarkedet og til eksisterende offentlige- og næringsbygg i hele landet, og med noe eksport til Sverige. Dette skjer under merkenavnet Vental. Selskapet produserer persienne- og screenprodukter i egen fabrikk på Kirkenær. Finans, HR og ordrekontor er lokalisert på Gjøvik. Salg og montasje organiseres gjennom eget apparat i Oslo, Bergen og Trondheim. Utenfor disse områdene selger og leverer selskapet via forhandlere.

Med virkning fra oktober 2023 er Luxaflex Scandinavia AS innfusjonert i Hunter Douglas Norge AS. Denne avdelingen opererer som salgsagenter for Luxaflex Scandinavia mot norske Luxaflex forhandlere.

Fortsatt drift

I årsregnskapet er fortsatt drift forutsetningen lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Arbeidsmiljø

I 2024 har det totale sykefraværet vært på 9,1 %, som er noe høyere enn i fjor. Konsernet vil arbeide målrettet med å redusere antall sykedager.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften.

Forsikring

Selskapet har legal ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder. Alle andre lovpålagte forsikringer iht. daglig drift er også tegnet.

Likestilling og diskriminering

Tabellene under viser kjønnsbalansen (1) og kjønnsfordelingen (2) i Hunter Douglas Norge pr 31.12.2024. Tabell (3) viser gjennomsnittslønninger fordelt på kvinner og menn i de ulike Stillingstyper og totalt.

Selskapets personalpolitikk er basert på lik lønn for likt arbeid. Dette innebærer at kvinner og menn har lik lønn i samme stilling, forutsatt at øvrige forhold - som for eksempel erfaring og faglig bakgrunn - er like. Selskapet tilstreber likestilling ved nyansettelser.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

Kjønnsbalanse for Hunter Douglas Norge AS			
	Kvinner	Menn	Totalt
Totalt antall ansatte	21	54	75
Prosentandel	28,00	72,00	100
Herav:			
Deltidsansatte*	0	1	1
Prosentandel	0	100	100
Herav:			
Midlertidig ansatte	1	1	2
Prosentandel	50	50	100
Herav:			
Uttak foreldrepermisjon i virkedager	0	196	196

*en mann er 50% ufør

Kjønnsfordeling på ulike stillingstyper					
Stillingstype	Kvinner	Menn	Andel kvinner	Andel menn	Totalt
Kontor	10	1	91	9	11
Ledelse	2	4	33	67	6
Produksjon	6	12	33	67	18
Prosjektledelse/montører	1	28	3	97	29
Salg	2	9	18	82	11
Totalt	21	54	28,00	72,00	75

Kvinnerns gjennomsnittslønn i % av menns gjennomsnittslønn	
Stillingstype	Kvinnerns andel av lønn
Kontor	92
Ledelse	68
Produksjon	94
Prosjektledelse/montører	91
Salg	93

Kvinnerns gjennomsnittslønn i % av menn på tvers av stillingstype	
Alle stillinger	
	90

Hunter Douglas Norge AS skal fremme likestilling og hindre diskriminering, i henhold til selskapets strategier, tariffavtaler og interne retningslinjer. Arbeidet for å fremme likestilling og hindre diskriminering tillegges de som har personalansvar på alle plan i organisasjonen. Alle ledere og tillitsvalgte har et særlig ansvar for det løpende likestillings- og ikke-diskrimineringsarbeidet.

Rekruttering

Målet med vår rekrutteringsprosess er å rekruttere dyktige og motiverte ansatte. Stillingsannonserne utformes slik at ingen skal føle seg diskriminert og alle ledige stillinger lyses ut enten internt eller eksternt. Når søknadene er kommet inn behandles alle søkere likt

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

uansett kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn og funksjonsnedsettelse. Det er betydelig færre kvinnelige enn mannlige søkere til utlyste stillinger på mannsdominerte yrker i selskapet.

Forfremmelse- og utviklingsmuligheter

Målet med forfremmelse- og utviklingsmulighetene i Hunter Douglas Norge AS er at alle ansatte skal ha samme mulighet for forfremmelse og utvikling. Alle som har behov får tilbud om kurs og videreutdanning på det som kan være relevant for stillingen.

Lønns- og arbeidsvilkår

Målet er lik lønn for samme type stilling. Dette ivaretas gjennom lov om likestilling og diskriminering, arbeidsmiljøloven, tariffavtaler og lønnsavtaler.

Tilrettelegging

Målet med tilrettelegging er at alle ansatte skal få samme mulighet for tilrettelegging. Hunter Douglas Norge AS har fokus på individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver. Det går årlige vernerunder som kan avdekke ting som for eksempel adkomst for alle, sanitæranlegg (doer, garderober osv.) og bruk av ulike arbeidsutstyr og mye mer.

Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Målet er at det skal tas hensyn til kombinasjonen arbeid og familieliv så langt det går i forhold til den ansattes stilling. Ansatte i foreldrepermisjoner skal ha samme stilling, evt. tilsvarende stilling når de er tilbake fra permisjon. Det er også muligheter for frivillig deltid (reduert arbeidstid) i perioder for de stillingene der dette er mulig. Det er også kommet mulighet for bruk av (til tider) hjemmekontor der dette passer ift arbeidsoppgaver.

Åpenhetsloven

I henhold til Åpenhetsloven § 5 har Hunter Douglas Norge AS oppdatert sin redegjørelse vedrørende grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Redegjørelsen ligger tilgjengelig for offentligheten på vår nettside: www.vental.no

Miljørapportering

Utslipp fra produksjonsanlegget, inkludert stoffer som kan innebære miljøskader er minimale og innenfor de krav myndighetene stiller. Konsernets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg.

Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forskning- og utviklingskostnader i 2024.

Finansiell risiko

Selskapets inntekter er i norske kroner. Råvarer kjøpes i NOK, SEK, GBP og EURO. Sikring av valutakjøp vurderes kontinuerlig i forhold til risikoen for kursoppgang. Alle lån er tatt opp i norske kroner.

Likviditeten i selskapet anses som tilfredsstillende.

Risikovurderinger er foretatt og nødvendige avsetninger for mulige tap er gjort.

Utsikter for 2025

Det er fortsatt høy aktivitet i prosjektmarkedet, men økning av råvarepriser, en volatil valutasituasjon vil påvirke resultatet på enkeltprosjekter. Forhandlersalget forventes å følge utviklingen i prosjektmarkedet.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

Resultat, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapet hadde en omsetning på 298,1 mill.kr. i 2024 mot 256,4 mill.kr. i 2023.

Driftsresultatet ble på +36,0 mill.kr mot +34,2 mill.kr i 2023, mens årsresultatet ble på +28,1 mill.kr mot et resultat på +26,2 mill.kr i 2023.

Egenkapitalen ved utgangen av året er på 88,0 mill.kr, noe som tilsvarer 52,6 % av totalkapitalen.

Selskapets likviditetsbeholdning pr 31.12.24 var på 31,1 mill.kr.

Det har ikke inntruffet forhold etter balansedagen som har innvirkning på regnskapet.

Etter styrets mening gir det foreliggende regnskap et rettviseende bilde av resultat og stilling.

Kontantstrøm

Samlet kontantstrøm fra driften i selskapet var på NOK +21.459.533,- mens driftsresultatet for selskapet utgjorde NOK 35.970.602,-. Differansen skyldes i hovedsak endring i konsern mellomværende.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i Hunter Douglas Norge as:

Ordinært utbytte	+ 0 mill. kr.
Konsernbidrag	+ 2,865 mill. kr.
Overføringer til/fra annen egenkapital	+ 25,264 mill. kr.

Oslo, den 16.06.25

Lennart Gustafsson
Styrets leder/Daglig Leder

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur. Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor. Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

Underskrivere



Lennart Roger Gustafsson
Styreleder
IYRbIFWK6kwly6FMCEJL7A

2025-06-27 11:41:39Z

Dokumenter i transaksjonen

Årsberetning 2024 (2).pdf SHA256: e9785afae39f74e1a426081d9e8f0475d4cb9037426fcc17bb92292662a0122

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstempelt med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Hvordan verifisere ektheten til dokumentet
Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2024

Virksomhetens art

Hunter Douglas Norge AS selger, produserer og monterer både utvendige og innvendige sol-skjermingsprodukter til prosjektmarkedet og til eksisterende offentlige- og næringsbygg i hele landet, og med noe eksport til Sverige. Dette skjer under merkenavnet Vental. Selskapet produserer persienne- og screenprodukter i egen fabrikk på Kirkenær. Finans, HR og ordrekontor er lokalisert på Gjøvik. Salg og montasje organiseres gjennom eget apparat i Oslo, Bergen og Trondheim. Utenfor disse områdene selger og leverer selskapet via forhandlere.

Med virkning fra oktober 2023 er Luxaflex Scandinavia AS innfusjonert i Hunter Douglas Norge AS. Denne avdelingen opererer som salgsagenter for Luxaflex Scandinavia mot norske Luxaflex forhandlere.

Fortsatt drift

I årsregnskapet er fortsatt drift forutsetningen lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Arbeidsmiljø

I 2024 har det totale sykefraværet vært på 9,1 %, som er noe høyere enn i fjor. Konsernet vil arbeide målrettet med å redusere antall sykedager.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften.

Forsikring

Selskapet har legal ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder. Alle andre lovpålagte forsikringer iht. daglig drift er også tegnet.

Likestilling og diskriminering

Tabellene under viser kjønnsbalansen (1) og kjønnsfordelingen (2) i Hunter Douglas Norge pr 31.12.2024. Tabell (3) viser gjennomsnittslønninger fordelt på kvinner og menn i de ulike Stillingstyper og totalt.

Selskapets personalpolitikk er basert på lik lønn for likt arbeid. Dette innebærer at kvinner og menn har lik lønn i samme stilling, forutsatt at øvrige forhold - som for eksempel erfaring og faglig bakgrunn - er like. Selskapet tilstreber likestilling ved nyansettelser.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

Kjønnsbalanse for Hunter Douglas Norge AS			
	Kvinner	Menn	Totalt
Totalt antall ansatte	21	54	75
Prosentandel	28,00	72,00	100
Herav:			
Deltidsansatte*	0	1	1
Prosentandel	0	100	100
Herav:			
Midlertidig ansatte	1	1	2
Prosentandel	50	50	100
Herav:			
Uttak foreldrepermisjon i virkedager	0	196	196

*en mann er 50% ufør

Kjønnsfordeling på ulike stillingstyper					
Stillingstype	Kvinner	Menn	Andel kvinner	Andel menn	Totalt
Kontor	10	1	91	9	11
Ledelse	2	4	33	67	6
Produksjon	6	12	33	67	18
Prosjektledelse/montører	1	28	3	97	29
Salg	2	9	18	82	11
Totalt	21	54	28,00	72,00	75

Kvinnerns gjennomsnittslønn i % av menns gjennomsnittslønn	
Stillingstype	Kvinnerns andel av lønn
Kontor	92
Ledelse	68
Produksjon	94
Prosjektledelse/montører	91
Salg	93

Kvinnerns gjennomsnittslønn i % av menn på tvers av stillingstype	
Alle stillinger	
	90

Hunter Douglas Norge AS skal fremme likestilling og hindre diskriminering, i henhold til selskapets strategier, tariffavtaler og interne retningslinjer. Arbeidet for å fremme likestilling og hindre diskriminering tillegges de som har personalansvar på alle plan i organisasjonen. Alle ledere og tillitsvalgte har et særlig ansvar for det løpende likestillings- og ikke-diskrimineringsarbeidet.

Rekruttering

Målet med vår rekrutteringsprosess er å rekruttere dyktige og motiverte ansatte. Stillingsannonserne utformes slik at ingen skal føle seg diskriminert og alle ledige stillinger lyses ut enten internt eller eksternt. Når søknadene er kommet inn behandles alle søkere likt

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

uansett kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn og funksjonsnedsettelse. Det er betydelig færre kvinnelige enn mannlige søkere til utlyste stillinger på mannsdominerte yrker i selskapet.

Forfremmelse- og utviklingsmuligheter

Målet med forfremmelse- og utviklingsmulighetene i Hunter Douglas Norge AS er at alle ansatte skal ha samme mulighet for forfremmelse og utvikling. Alle som har behov får tilbud om kurs og videreutdanning på det som kan være relevant for stillingen.

Lønns- og arbeidsvilkår

Målet er lik lønn for samme type stilling. Dette ivaretas gjennom lov om likestilling og diskriminering, arbeidsmiljøloven, tariffavtaler og lønnsavtaler.

Tilrettelegging

Målet med tilrettelegging er at alle ansatte skal få samme mulighet for tilrettelegging. Hunter Douglas Norge AS har fokus på individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver. Det går årlige vernerunder som kan avdekke ting som for eksempel adkomst for alle, sanitæranlegg (doer, garderober osv.) og bruk av ulike arbeidsutstyr og mye mer.

Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Målet er at det skal tas hensyn til kombinasjonen arbeid og familieliv så langt det går i forhold til den ansattes stilling. Ansatte i foreldrepermisjoner skal ha samme stilling, evt. tilsvarende stilling når de er tilbake fra permisjon. Det er også muligheter for frivillig deltid (reduert arbeidstid) i perioder for de stillingene der dette er mulig. Det er også kommet mulighet for bruk av (til tider) hjemmekontor der dette passer ift arbeidsoppgaver.

Åpenhetsloven

I henhold til Åpenhetsloven § 5 har Hunter Douglas Norge AS oppdatert sin redegjørelse vedrørende grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Redegjørelsen ligger tilgjengelig for offentligheten på vår nettside: www.vental.no

Miljørapportering

Utslipp fra produksjonsanlegget, inkludert stoffer som kan innebære miljøskader er minimale og innenfor de krav myndighetene stiller. Konsernets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg.

Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forskning- og utviklingskostnader i 2024.

Finansiell risiko

Selskapets inntekter er i norske kroner. Råvarer kjøpes i NOK, SEK, GBP og EURO. Sikring av valutakjøp vurderes kontinuerlig i forhold til risikoen for kursoppgang. Alle lån er tatt opp i norske kroner.

Likviditeten i selskapet anses som tilfredsstillende.

Risikovurderinger er foretatt og nødvendige avsetninger for mulige tap er gjort.

Utsikter for 2025

Det er fortsatt høy aktivitet i prosjektmarkedet, men økning av råvarepriser, en volatil valutasituasjon vil påvirke resultatet på enkeltprosjekter. Forhandlersalget forventes å følge utviklingen i prosjektmarkedet.



HUNTER DOUGLAS NORGE AS

Resultat, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapet hadde en omsetning på 298,1 mill.kr. i 2024 mot 256,4 mill.kr. i 2023.

Driftsresultatet ble på +36,0 mill.kr mot +34,2 mill.kr i 2023, mens årsresultatet ble på +28,1 mill.kr mot et resultat på +26,2 mill.kr i 2023.

Egenkapitalen ved utgangen av året er på 88,0 mill.kr, noe som tilsvarer 52,6 % av totalkapitalen.

Selskapets likviditetsbeholdning pr 31.12.24 var på 31,1 mill.kr.

Det har ikke inntruffet forhold etter balansedagen som har innvirkning på regnskapet.

Etter styrets mening gir det foreliggende regnskap et rettviseende bilde av resultat og stilling.

Kontantstrøm

Samlet kontantstrøm fra driften i selskapet var på NOK +21.459.533,- mens driftsresultatet for selskapet utgjorde NOK 35.970.602,-. Differansen skyldes i hovedsak endring i konsern mellomværende.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i Hunter Douglas Norge as:

Ordinært utbytte	+ 0 mill. kr.
Konsernbidrag	+ 2,865 mill. kr.
Overføringer til/fra annen egenkapital	+ 25,264 mill. kr.

Oslo, den 16.06.25

Lennart Gustafsson
Styrets leder/Daglig Leder

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur. Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor. Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

Underskrivere



Lennart Roger Gustafsson
Styreleder
IYRbIfWK6kwly6FMCEJL7A

2025-06-27 11:41:39Z

Dokumenter i transaksjonen

Årsberetning 2024 (2).pdf SHA256: e9785afae39f74e1a426081d9e8f0475d4cb9037426fcc17bb92292662a0122

Addo Sign identifikasjonsnummer: ccf2f773-7182-4531-9246-0c39d8d9b746



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstempelt med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Hvordan verifisere ektheten til dokumentet
Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.