



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 569 928
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: JUPRO AS
Forretningsadresse: Kirkegata 8
3016 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Fosslund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.05.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sum inntekter		0	0
Kostnader			
Annen driftskostnad	5	39 326	47 652
Sum kostnader		39 326	47 652
Driftsresultat		-39 326	-47 652
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap			1 574 000
Annen renteinntekt		45 464	8
Annen finansinntekt	7	1 138 182	501 461
Sum finansinntekter		1 183 646	2 075 469
Annen rentekostnad		1 491	196
Annen finanskostnad		297	576
Sum finanskostnader		1 788	772
Netto finans		1 181 858	2 074 697
Ordinært resultat før skattekostnad		1 142 533	2 027 045
Skattekostnad på ordinært resultat	4	8 297	415 727
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 134 236	1 611 318
Årsresultat		1 134 236	1 611 318
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 134 236	1 611 318
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		260 000	2 168 000
Overføringer annen egenkapital		874 236	-556 682
Sum overføringer og disponeringer		1 134 236	1 611 318



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	6	724 750	600 000
Investeringer i tilknyttet selskap			15 000
Investeringer i aksjer og andeler	6	66 330	66 330
Sum finansielle anleggsmidler		791 080	681 330
Sum anleggsmidler		791 080	681 330
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	1	379 858	2 782 760
Konsernfordringer		41 518	1 574 000
Sum fordringer		421 375	4 356 760
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		40 107	426
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		40 107	426
Sum omløpsmidler		461 482	4 357 186
SUM EIENDELER		1 252 562	5 038 516
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,3	101 360	101 360
Sum innskutt egenkapital		101 360	101 360



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3	874 418	183
Sum opptjent egenkapital		874 418	183
Sum egenkapital		975 778	101 543
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4	6 518	8 487
Sum avsetninger for forpliktelser		6 518	8 487
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		6 518	8 487
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	4	10 266	418 697
Utbytte		260 000	2 168 000
Kortsiktig konserngjeld	1		2 341 790
Sum kortsiktig gjeld		270 266	4 928 487
Sum gjeld		276 784	4 936 974
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 252 562	5 038 516



Jupro AS

Resultatregnskap

	Note	2016	2015
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Sum driftsinntekter		0	0
Driftskostnader			
Annen driftskostnad	5	39 326	47 652
Sum driftskostnader		39 326	47 652
DRIFTSRESULTAT		(39 326)	(47 652)
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Inntekt på investering i datterselskap		0	1 574 000
Annen renteinntekt		45 464	8
Annen finansinntekt	7	1 138 182	501 461
Sum finansinntekter		1 183 646	2 075 469
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		1 491	196
Annen finanskostnad		297	576
Sum finanskostnader		1 788	772
NETTO FINANSPOSTER		1 181 858	2 074 697
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		1 142 533	2 027 045
Skattekostnad på ordinært resultat	4	8 297	415 727
ORDINÆRT RESULTAT		1 134 236	1 611 318
ÅRSRESULTAT		1 134 236	1 611 318
OVERF. OG DISPONERINGER			
Avsatt til ordinært utbytte		260 000	2 168 000
Overføringer annen egenkapital		874 236	(556 682)
SUM OVERF. OG DISP.		1 134 236	1 611 318



Jupro AS

Balanse pr. 31.12.2016

	Note	31.12.2016	31.12.2015
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	6	724 750	600 000
Investeringer i tilknyttet selskap		0	15 000
Investeringer i aksjer og andeler	6	66 330	66 330
Sum finansielle anleggsmidler		791 080	681 330
SUM ANLEGGSMIDLER		791 080	681 330
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Fordringer på konsernselskap		41 518	1 574 000
Andre kortsiktige fordringer	1	379 858	2 782 760
Sum fordringer		421 375	4 356 760
Bankinnskudd, kontanter o.l.		40 107	426
SUM OMLØPSMIDLER		461 482	4 357 186
SUM EIENDELER		1 252 562	5 038 516
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,3	101 360	101 360
Sum innskutt egenkapital		101 360	101 360
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3	874 418	183
Sum opptjent egenkapital		874 418	183
SUM EGENKAPITAL		975 778	101 543
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	4	6 518	8 487
Sum avsetning for forpliktelser		6 518	8 487
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 518	8 487
KORTSIKTIG GJELD			
Betalbar skatt	4	10 266	418 697
Utbytte		260 000	2 168 000
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	1	0	2 341 790
SUM KORTSIKTIG GJELD		270 266	4 928 487
SUM GJELD		276 784	4 936 974
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 252 562	5 038 516

Drammen, 16. mai.2017

Geir Fosslund
Daglig leder/styrets lederElin Fosslund
styremedlem

Årsregnskap for Jupro AS

Organisasjonsnr. 991569928



Jupro AS

Balanse pr. 31.12.2016

Note	31.12.2016	31.12.2015
------	------------	------------



Jupro AS

ÅRSBERETNING FOR 2016

Virksomhetens art, og hvor den drives

Selskapets virksomhetsområde er investeringer i aksjer og andeler, samt kjøp, salg og drift av fast eiendom fra sitt hovedkontor i Drammen.

Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2016 er satt opp under denne forutsetningen.

Arbeidsmiljø

Det har ikke vært ansatte i selskapet i 2016 og det har således ikke vært sykefravær, ulykker eller skader i 2016.

Ytre miljø

Etter styrets oppfatning forurenses ikke selskapet det ytre miljø.

Årsregnskapet

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Drammen, den 16. mai 2017

Geir Fossland

Daglig leder/styrets leder

Elin Fossland

Styremedlem



BDO AS
Kniveveien 31
3036 Drammen

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Jupro AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Jupro AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den andre informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt driftforutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen.



Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav


Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Drammen, 16.5.2017
BDO AS


Frode Ludvigsen
statsautorisert revisor



JJPRO AS

Noter 2016

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Selskapet har valgt bort revisor.

Driftsinntekter

Varer og tjenester inntektsføres etterhvert som de leveres.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 24 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Aksjer i datterselskaper/konsernregnskap

Konsernregnskap er ikke utarbeidet. Selskapet faller inn under definisjon av små foretak, jf regnskapsloven § 1-6. Små foretak har i følge regnskapsloven § 3-2 fjerde ledd anledning til å unnlate å utarbeide konsernregnskap. Aksjer i datterselskaper er vurdert som anleggsmidler.

Note 1. Fordringer og gjeld

Inntekt av selskapets fordringer forfaller senere enn et år etter regnskapsårets slutt. Intet av selskapets gjeld forfaller senere enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Fordring aksjonær Elin og Geir Fosslund	251 733
Fordring Arkitekt Fosslund AS	41 518

Note 2. Aksjekapital

Selskapets aksjekapital består av 1267 aksjer a pålydende kr 80,-. Det er bare en aksjeklasse. Selskapet har følgende aksjonærer:

Geir Fosslund (daglig leder/styrets leder)	634 aksjer
Elin Fosslund (styremedlem)	633 aksjer



Note 3. Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01	101 360	183	101 543
Årets resultat	0	1 134 236	1 134 236
Avsatt utbytte		-260 000	-260 000
Sum egenkapital 31.12	101 360	874 418	975 778

Note 4. Skattekostnad

	2016	2015	
Resultat før skattekostnad	1 142 533	2 027 045	
Permanente forskjeller	-1 108 259	-2 058 804	
Endring i midlertidige forskjeller	6 790	8 487	
Mottatt konsernbidrag med skattevirkning	0	1 574 000	
Grunnlag årets skattekostnad	41 064	1 550 728	
25/27% selskapsskatt	10 266	418 697	
Endring utsatt skatt	-1 969	-2 970	
Årets skattekostnad	8 297	415 727	
Betalbar skatt i balansen	10 266	418 697	
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	2016	2015	endring
Gevinst- og tapskonto	27 160	33 950	
Sum midlertidige forskjeller	27 160	33 950	
Utsatt skatt 24/25 % av grunnlag	6 518	8 487	-1 969

Note 5. Annen driftskostnad

Selskapet har ingen ansatte.

Det er ikke utbetalt lønn eller godtgjørelse til ledende personer.

Det er utbetalt kr 23.125,- inkl. mva til revisor i 2016.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 6. Investeringer i aksjer

	Kontorsted	Eierandel	Bokført verdi	Resultat	Egenkapital
Investeringer i datterselskap:					
Arkitekt Fosslund AS	Drammen	65 %	724 750		
Investeringer i andre aksjer:					
Vinterlandet AS	Drammen	60 %	66 000	-25244	-90 155
Andre aksjer/andeler			330		

Note 7. Annen Finansinntekt

35 % av aksjene i Arkitekt Fosslund AS er solgt med gevinst kr 1.109.750,-