



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 256 763  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Petter Sandvik  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.04.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.07.2023



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1,2	1 753 056	1 876 119
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 753 056</b>	<b>1 876 119</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3,4	91 166	84 434
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	1 696 665	1 401 497
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 787 831</b>	<b>1 485 931</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-34 775</b>	<b>390 188</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		140	354
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>140</b>	<b>354</b>
<b>Netto finans</b>		<b>140</b>	<b>354</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	-34 635	390 542
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		44 588	0
Andre fordringer		227 682	362 085
Sum fordringer		272 270	362 085
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		903 692	709 626
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		903 692	709 626
Sum omløpsmidler		1 175 962	1 071 712
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	945 032	979 667
Sum opptjent egenkapital		945 032	979 667
Sum egenkapital		945 032	979 667
Sum langsiktig gjeld		0	0



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		114 947	5 752
Annen kortsiktig gjeld		115 982	86 293
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 248023

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 998 256 763  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Petter Sandvik  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.04.2022

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.05.2022



Organisasjonsnr: 998 256 763  
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1,2	1 753 056	1 876 119
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 753 056</b>	<b>1 876 119</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3,4	91 166	84 434
Annen driftskostnad	4,5,6,7,8	1 696 665	1 401 497
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 787 831</b>	<b>1 485 931</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-34 775</b>	<b>390 188</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		140	354
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>140</b>	<b>354</b>
<b>Netto finans</b>		<b>140</b>	<b>354</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	-34 635	390 542
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>



Organisasjonsnr: 998 256 763  
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		44 588	0
Andre fordringer		227 682	362 085
Sum fordringer		272 270	362 085
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		903 692	709 626
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		903 692	709 626
Sum omløpsmidler		1 175 962	1 071 712
SUM EIENDELER		1 175 962	1 071 712
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	945 032	979 667
Sum opptjent egenkapital		945 032	979 667
Sum egenkapital		945 032	979 667
Sum langsiktig gjeld		0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		114 947	5 752
Annen kortsiktig gjeld		115 982	86 293
Sum kortsiktig gjeld		230 929	92 045
Sum gjeld		230 929	92 045
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 175 962	1 071 712



Organisasjonsnr: 998 256 763  
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
3,4

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



## RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>Inntekter</b>					
Innkrevde felleskostnader	1	1 700 556	1 872 149	1 699 649	1 699 649
Andre inntekter	2	52 500	3 970	0	0
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 753 056</b>	<b>1 876 119</b>	<b>1 699 649</b>	<b>1 699 649</b>
<b>Kostnader</b>					
Lønns- og personalkostnader	3	11 266	10 434	10 600	11 266
Styrehonorar	4	79 900	74 000	79 900	90 000
Revisjonshonorar	4	4 813	4 769	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		88 812	86 728	88 810	91 390
Konsulenttjenester	5	57 624	4 313	5 000	41 500
Kontingenter		2 050	2 050	2 050	2 050
Drift og vedlikehold	6	522 866	326 496	355 250	640 251
Større vedlikehold/påkostninger		0	185 551	0	0
Forsikringer		74 340	69 075	74 675	78 500
Kommunale avgifter		431 437	330 345	374 810	375 000
Kostn. til sameier		92 052	80 960	97 000	93 000
Energi/fyring	7	241 476	98 692	225 000	225 000
Kabel-TV og bredbånd	8	126 568	168 599	177 100	123 500
Andre driftskostnader	9	54 627	43 919	42 500	27 100
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 787 831</b>	<b>1 485 931</b>	<b>1 537 695</b>	<b>1 803 557</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-34 775</b>	<b>390 188</b>	<b>161 954</b>	<b>-103 908</b>
<b>Finansinntekter/-kostnader</b>					
Renteinntekter		140	354	650	250
<b>Sum finansposter</b>		<b>140</b>	<b>354</b>	<b>650</b>	<b>250</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>	<b>162 604</b>	<b>-103 658</b>
Overført til/fra egenkapital	10	-34 635	390 542	0	0
<b>Sum disponering</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		44 588	0
Kortsiktige fordringer		10 875	91 823
Forskuddsbetalte kostnader		216 807	270 262
Bank		903 692	709 626
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Opptjent egenkapital	10	945 032	979 667
<b>Sum egenkapital</b>		<b>945 032</b>	<b>979 667</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Forskudd felleskostnader		4 079	7
Leverandørgjeld		114 947	5 752
Avregninger felleskostnader		0	53 955
Gjeld til selskap / beboer		4 800	0
Annen kortsiktig gjeld		107 103	32 331
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>

Styret i Kulturhusgata Boligsameie

Petter Sandvik  
Styreleder

Bjarni Dagbjartsson  
Styremedlem

Iselin Veronica Johannessen  
Styremedlem

Harald Heggem  
Styremedlem

506 Kulturhusgata Boligsameie



## NOTER

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringsstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra oppjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

### Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	1 700 160	1 700 160
Garasje	396	396
Ladeinfrastruktur	0	164 700
Strøm el-biler	0	6 893
<b>Sum</b>	<b>1 700 556</b>	<b>1 872 149</b>

### Note 2 - Andre inntekter

	2021	2020
Andre inntekter	52 500	3 970
<b>Sum</b>	<b>52 500</b>	<b>3 970</b>

Kr. 52 500 gjelder kompensasjon for vannmålerskap fra Backe Romerike



## NOTER

### Note 3 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	11 266	10 434
<b>Sum</b>	<b>11 266</b>	<b>10 434</b>

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

### Note 4 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	79 900	74 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 813	4 769
<b>Sum</b>	<b>84 713</b>	<b>78 769</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.

### Note 5 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Juridisk rådgivning	0	4 313
Teknisk bistand	35 475	0
Andre fremmede tjenester	20 918	0
Andre forvaltnings tjenester	1 231	0
<b>Sum</b>	<b>57 624</b>	<b>4 313</b>



## NOTER

### Note 6 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	121 619	11 135
Vedlikehold VVS	7 688	7 688
Vedlikehold elektro	3 017	53 701
Vedlikehold utvendige anlegg	29 774	0
Heiskostnader	43 339	18 263
Vedlikehold garasjer	29 683	1 950
Vedlikehold ventilasjon	42 388	42 513
Brannsikring	14 322	16 261
Reparasjon og vedlikehold søppelsug-anlegg	14 412	17 432
Egenandel forsikringskader	10 000	0
Vaktmestertjenester	79 953	76 986
Renholdstjenester	121 393	79 800
Snøbrøyting/strøing/feing	5 280	767
<b>Sum</b>	<b>522 866</b>	<b>326 496</b>

### Note 7 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	82 588	50 238
Strøm EL-lading	0	2 160
Biovarme, fjernvarme, gass	158 888	46 295
<b>Sum</b>	<b>241 476</b>	<b>98 692</b>

### Note 8 - Kabel-TV og bredbånd

	2021	2020
Kabel-TV	126 568	168 599
<b>Sum</b>	<b>126 568</b>	<b>168 599</b>



## NOTER

### Note 9 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Sjøpeltømming/Container	3 506	0
Lyspærer, sikringer m.m.	4 196	4 784
Innkjøp av IT-/kontormaskiner	149	9 990
Nøkler, låser og skilt	3 499	5 264
Kontorrekvisita	0	218
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	28 431	11 400
Møter, kurs, konferanser	2 500	3 000
Generalforsamling/årsmøte	4 856	2 235
Telekommunikasjon	1 717	1 418
IT-Kostnader	1 596	2 495
Gaver	1 500	0
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 678	2 716
Velferdskostnader	0	400
<b>Sum</b>	<b>54 627</b>	<b>43 919</b>

### Note 10 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
<b>Sum opptjent egenkapital 01.01</b>	<b>979 667</b>	<b>589 125</b>
Tilført til/fra EK fra årets resultat	-34 635	390 542
Sum opptjent egenkapital 31.12	945 032	979 667
Annen egenkapital 31.12	945 032	979 667
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>



NOTER

**Note 11 - Arbeidskapital**

	2021	2020
<b>A. Arbeidskapital 01.01</b>	<b>979 667</b>	<b>589 125</b>
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	-34 635	390 542
B. Årets endringer arbeidskapital	-34 635	390 542
<b>C. Arbeidskapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>
Omløpsmidler	1 175 962	1 071 712
- Kortsiktig gjeld	230 929	92 045
<b>= Arbeidskapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>



Resultat og balanse med noter for Kulturhusgata Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Kulturhusgata Boligsameie**

Styreleder	Petter Sandvik (sign.)	30.03.2022
Styremedlem	Iselin Veronica Johannessen (sign.)	28.03.2022
Styremedlem	Harald Heggem (sign.)	28.03.2022
Styremedlem	Bjarni Dagbjartsson (sign.)	30.03.2022



## Kulturhusgata Boligsameie - Styrets årsberetning 2021

### Tillitsvalgte

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder, Petter Sandvik, Kulturhusgata 3  
Styremedlem, Bjarni Dagbjartsson, KULTURHUSGATA 1  
Styremedlem, Iselin Veronica Johannessen, Kulturhusgata 1  
Styremedlem, Harald Heggem, Sigurds vei 1  
Varamedlem, Bjørn Walter Stang, KULTURHUSGATA 1  
Varamedlem, Joakim Jonassen Myrhaugen, Kulturhusgata 1

Valgkomiteen:

Roar Nilsen, Kulturhusgata 1  
Solveig Flaem, Kulturhusgata 1

### Selskapsinformasjon

Kulturhusgata Boligsameie har organisasjonsnummer 998256763

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

Forretningsfører er BORI BBL.  
Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

#### **Postadresse**

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

#### **Fakturaadresse**

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen er sameiets organisasjonsnummer: 998256763.

Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til [faktura@bori.no](mailto:faktura@bori.no)

Eventuell papirfakturaer stiles slik:  
Kulturhusgata Boligsameie , 998256763.  
Postboks 2719  
7439 Trondheim

### Sameiet, eiendommen og bygningene

Kulturhusgata Boligsameie ble stiftet 15.02.2012

Sameiet består av 41 boligseksjoner, fordelt på 1 bygning med adresse Kulturhusgata 1-3, 1473 Lørenskog.

Eiendommen har gnr 108, bnr 808 Lørenskog kommune kommune.

Sameiet benytter Telia for Internett og kabel TV.

Sameiet deler fyringssentral med Metro Vest Boligsameie.

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjoner og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.



## Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Sameiet er underlagt internkontrollforskriften av 6.12.96. Forskriften pålegger sameiet å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i sameiet.

Den enkelte beboer er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i boligen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen.

Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brann-sloknings-utstyr, enten pulverapparat eller brannslange. Alle beboere fikk utlevert en ekstra røykvarsler med 10 års batteritid i desember 2020. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret. Utstyret skal stå igjen i boligen ved flytting.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og ansattes helse og sikkerhet.

### HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet har gjennom Bori et web-basert HMS-internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i sameiet. Systemet varsler den ansvarlige når det er tid for et periodisk tiltak. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen(e) og på eiendommen.

HMS-systemet ble tilpasset sameiets behov under installasjon, og prisen inkluderer støtte fra Bori.

Følgende nye HMS tiltak har blitt utført i 2020/21:

Radonmåling i 1. etasje og i kjellerboddområdet. Resultatet viste kun gode lave verdier. Brannvern. Vi hadde befaring både med Nedre Romerike Brannvesen og Brannplan Norge i 2020. Brannplan Norge ble benyttet av Lørenskog kommune for å beskrive de branntekniske krav. Rapporten fra Brannplan Norge markerte en del branntekniske avvik. Backe Romerike (tidligere Agathon Borgen) rettet opp alle branntekniske avvik sommeren 2021.

Styret har plassert ut røykvarslere i alle etasjer inkludert leilighetsgangen i 1 etasje.

Sameiets web-baserte HMS-internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon varsler den ansvarlige når det er tid for et periodisk tiltak. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen(e) og på eiendommen.

## Styrets arbeid

Siden ordinær generalforsamling onsdag 21.04.2021 har styret avholdt 4 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- Budsjettering for 2022. Sameiet har i dag god økonomi. De kommunale kostnadene i Lørenskog kommune har steget mer enn inflasjonen de siste årene. Det vil de fortsette med fremover i årene fremover. I tillegg må vi regne med noe mer til vedlikehold i årene som kommer.
- Regulering av felleskostnader vil skje tidligst fra august 2022.
- Vårt nye web-baserte HMS-system er mer tilpasset sameiet, og benyttes nå mer aktivt enn det gamle.
- Sameiet har løpende utsendelse av «Infoskriv-beboere». Siste utsendelse var 07.03.2022.



## Løpende vedlikehold:

En befaring av Norsk Takst i januar 2021 med tilhørende rapport, markerer en del avvik som bør følges opp:

- Registrerte sprekker i vegg er ikke bygningstekniske alvorlige, men burde vært utbedret av entreprenør etter ettårs kontrollen.
- Entreprenør har for egen regning utbedret sluk som er plassert for høyt både i 6. etasje og på taket
- Plassering av måler for avlesing av varmt og kaldt vann bak oppvaskmaskinen. Det gjelder 11 av 41 leiligheter. Sameiet gjennom et forlik med entreprenør fått utbetalt kr. 50 000. I en leilighet måtte Techem bytte måler i 2021.
- Lekkasje. Sameiet har i alle år vært plaget med lekkasjer ned i etasje -1, spesielt under snøsmeltingen. Metro Senter har i 2021 tettet rampa, samt mot muren på selve lokket. Vi har så langt ikke opplevd lekkasjer etter det.
- Sameiet har blitt malt og pusset opp innvendig i alle etasjer. Hjørnelister i stål har blitt montert på de fleste utsatte hjørnene. I tillegg er det pyntet opp med bilder og planter.
- Regulering av felleskostnader. Sameiet har god økonomi. Ingen regulering før tidligst august 2022.
- Forsikringsskader. I juni 2021 sprang et rør for kloakk lekk i etasje -2. Årsaken var at noen beboere kaster ulovlige gjenstander i toalettet. Rørlegger og NCR Group (Gravco AS) ble tilkalt for å suge opp tette rør. Forsikringen dekket skaden mot en egenandel på kr. 10 000.

## Av andre større saker;

- Utført ekstraordinært vedlikehold. Sameiet har fått i januar 2022 NCR Group til å spyle avløp på kjøkken og bad. Tre av leilighetene ble ikke spylt. To leiligheter fordi ingen var hjemme, en fordi et nytt røropplegg ikke muliggjorde spyling.
- Sameiet har montert en evakueringsstol i 5. etasje. Hensikten er å sikre evakuering av bevegelseshemmede i tilfelle nødsituasjoner som brann etc. Evakueringsstolen ble testet i praksis mars 2022.

## Velferdstiltak:

Etter samme mønster som i 2019 planlegges det en beboersammenkomst fredag 24.juni 2022.

## Er det annet som eiere, beboere og andre interesserte bør vite om?

- Avlesing av forbrukt varmt og kaldt vann blir fjernavlest av Techem. Styret besluttet at skifte av radiomodul blir belastet sameiet, ikke den enkelte. Alle må må betale uansett, men det er mer praktisk enn at Bori i ettertid sender faktura med fakturagebyr til den det gjelder.
- Styret har utarbeidet et "Infoskriv" som sendes ut årlig og til nye og etablerte beboere.
- Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.
- Sameiet kjøper vaktmestertjenester ute på lokket av Laro. Det gjør vi sammen med Metro Vest og Bibliotekgata Boligsameie, samt Metro1 Brl.



## Regnskapet for 2021

Regnskapet for 2021 viser et negativt driftsresultat på kr 34.775 og et negativt årsresultat på kr 34.635.

Styret foreslår at det negative årsresultatet dekkes av opptjent egenkapital.

Kommentarer til større avvik mellom regnskap og budsjett:

- **Fjernvarme:** Energikostnadene har steget mye og har store svigninger som gjør det vanskelig å budsjettere. Avregning for 2. halvår fra Metro Vest Boligsameie er avsatt i regnskapet for 2021 basert på samme estimater som 1. halvår. Dette skyldes at det har vært store variasjoner i strømprisene noe som gjør det vanskelig å avsette konkret uten å ha mottatt avregning.
- **Vedlikehold bygg:** Årsbudsjettet for vedlikehold er oppbrukt. Det har vært utført malerarbeid i sameiet, noe som utgjør den største kostnaden på vedlikehold bygg. I tillegg har det vært utført arbeid i forbindelse med vannlekkasje.
- **Vedlikehold utvendig anlegg:** Ble noe høyere enn budsjettet. Dette skyldes kostnader i forbindelse med fjerning av hekk og gravearbeid til strømkabel.
- **Vedlikehold garasjer:** Kostnader på vedlikehold garasjer gjelder oppgradering av strømkapasitet til ladeanlegg.
- **Teknisk bistand:** Det var ikke budsjettet med teknisk bistand. Derimot har det påløpt kostnader i forbindelse med en reklamasjonssak etter at det ble oppdaget sprekker i vegg i en leilighet.
- **Renholdstjenester:** Ble noe høyere enn budsjettet. I tillegg til ordinær renholdsavtale så er det utført boning i sameiet. Kostnaden for boning samsvarer med avviket mot budsjett.
- **Andre fremmede tjenester:** Gjelder kostnader i forbindelse med befaring fra Norsk Næringstakst AS.
- **Kabel-TV:** Ble noe lavere enn budsjettet. Dette skyldes at styret har inngått en ny og rimeligere avtale med Telia Norge AS fra mars 2021.
- **Kommunale avgifter:** Kommunale avgifter har ikke utviklet som forutsatt ved budsjetteringen. Derimot er det avsatt et estimert forbruk for vann og avløp for 2. halvår, da det ikke er mottatt avregning fra Metro Vest Boligsameie.

Arbeidskapital, d.v.s. likviditet til disposisjon etter avdrag/låneopptak, utgjorde pr 31.12.2021 kr 945.032.

Det er gjennomført vedlikehold som, etter styrets oppfatning, er tilstrekkelig til å ivareta bygningenes tilstand og verdi. Sameiet har en arbeidskapital på ca. en million. Styrets plan er å holde arbeidskapitalen på den størrelsen. Hensikten er i størst mulig grad å unngå låneopptak for å finansiere fremtidig vedlikehold.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2021 og frem til styret årsberetning er avgitt.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2021 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.



## Kostnadsutvikling / budsjett for 2022

### Felleskostnader

Oversikten er basert på innbetaling av felleskostnader etter endring fra 01.08.2022.

### Forsikringer

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 0 %.

**Sameiet byttet fra 2022 forsikringsselskap fra Fremtind til Protector. Protector tilbyr omtrent samme pris, kr. 63 978, i 2022 som sameiet betalte til Fremtind i 2021.**

### Kommunale avgifter

Det er lagt til grunn en økning på 15% i forhold til 2021.

### Øvrig

Det vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2022 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

## Planlagt vedlikehold

Store planlagte vedlikeholdsarbeider for årene fremover:

Vi planlegger å rense opp ventilasjonsrør eksternt, samt i alle leiligheter.

Det planlegges å skifte til LED lys med bevegelse og lyssensor i alle etasjer i heistrappa. I heistrappa står lyset på 24/7 året rundt.

## Forsikring

### Bygninger

Sameiets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i Protector, polise nr 2794615-1.1. Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikrings sak i seg selv.

### Følgende gjelder kun for selskap med heldekningsavtale gjennom BORI i Protector.

Egenandel er for tiden kr 10.000,-. «Heldekning for boligsammenslutning» dekker følgeskade av utett våtrom, men selve våtrommet er eiers vedlikeholdsansvar. Forsikringen dekker ikke innbo og løsøre. Den enkelte andelseier bør selv tegne en innboforsikring.

### Skadedyr

«Heldekning for boligsammenslutning» omfatter også forsikring mot skadedyr. Forsikringen dekker bekjempelse av mus og rotter i bygning etter påvist aktivitet. Forsikringen dekker også skade voldt av ulike insekter, se utfyllende liste i vilkårene. Styret blir kontaktet dersom det har oppstått skader på bygningen.

### Ved skade

For å melde skade til Protector benyttes skademeldingsskjema på [www.bori.no](http://www.bori.no). Ved akutt skade kan Protectors vakttelefon 24 13 18 88 benyttes.



## Utleie

Av HMS-hensyn, og for at styret skal ha mulighet til å informere og kommunisere med leietakere, ber styret om at seksjonseiere som leier ut sine seksjoner registrerer leietaker og kontaklinformasjon. Utleie kan registreres på Min side når du er logget inn på [www.bori.no](http://www.bori.no).

## Kabel-TV og bredbånd

### **Sameiet har kabel TV og bredbåndavtale med Telia (tidligere Get).**

Avtalen gir en standard TV pakke som kan utvides med flere kanaler mot betaling

Bredbåndet har en standard hastighet på 10 Mbps. Hastigheten kan økes mot høyere kostnad.

Tjenesten(e) leveres av TELIA. Chat med Telia hverdager mellom kl. 08 – 20, lørdag 09 – 17 eller søndag 10 – 15. Telefon til kundeservice: 924 05 050.

Chat med Otelia, Telias chattende robot, døgnet rundt. Se <https://www.telia.no/kundeservice/kontakt-oss/> for mer informasjon.

Kabel-tv-dekoder skal stå igjen i boligen ved flytting.

## Parkering og lading av bil

Sameiet deler parkeringsplasser i egen garasjekjeller (bak elektrisk port) sammen med Metro Vest og Bibliotekgata Boligsameie. Alle parkeringsplasser er tilrettelagt for elbil-ladeinfrastruktur. Ladestasjon kan anskaffes gjennom styret. Hvis mulig, vil vi spare strømkostnader om flere starter lading om natten.

Sameiet har 37 parkeringsplasser. Fire av disse er HC plasser plassert nærmere heisen.

## Driften av sameiet

Sameiet har avtale med Laro om vaktmestertjeneste. Laro benytter et eget selskap for renhold i fellesarealene.

Sameiet har avtale med Securitas om vekttertjeneste.

Styret e-post adresse er: [kulturhusgataboligsameie@gmail.com](mailto:kulturhusgataboligsameie@gmail.com)

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for sameiet:

[http://www.kulturhusgataboligsameie.no/husordensregler\\_informasjon.html](http://www.kulturhusgataboligsameie.no/husordensregler_informasjon.html)

Årsmeldingen er godkjent av styret.



## RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>Inntekter</b>					
Innkrevde felleskostnader	1	1 700 556	1 872 149	1 699 649	1 699 649
Andre inntekter	2	52 500	3 970	0	0
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 753 056</b>	<b>1 876 119</b>	<b>1 699 649</b>	<b>1 699 649</b>
<b>Kostnader</b>					
Lønns- og personalkostnader	3	11 266	10 434	10 600	11 266
Styrehonorar	4	79 900	74 000	79 900	90 000
Revisjonshonorar	4	4 813	4 769	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		88 812	86 728	88 810	91 390
Konsulenttjenester	5	57 624	4 313	5 000	41 500
Kontingenter		2 050	2 050	2 050	2 050
Drift og vedlikehold	6	522 866	326 496	355 250	640 251
Større vedlikehold/påkostninger		0	185 551	0	0
Forsikringer		74 340	69 075	74 675	78 500
Kommunale avgifter		431 437	330 345	374 810	375 000
Kostn. til sameier		92 052	80 960	97 000	93 000
Energi/fyring	7	241 476	98 692	225 000	225 000
Kabel-TV og bredbånd	8	126 568	168 599	177 100	123 500
Andre driftskostnader	9	54 627	43 919	42 500	27 100
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 787 831</b>	<b>1 485 931</b>	<b>1 537 695</b>	<b>1 803 557</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-34 775</b>	<b>390 188</b>	<b>161 954</b>	<b>-103 908</b>
<b>Finansinntekter/-kostnader</b>					
Renteinntekter		140	354	650	250
<b>Sum finansposter</b>		<b>140</b>	<b>354</b>	<b>650</b>	<b>250</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>	<b>162 604</b>	<b>-103 658</b>
Overført til/fra egenkapital	10	-34 635	390 542	0	0
<b>Sum disponering</b>		<b>-34 635</b>	<b>390 542</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		44 588	0
Kortsiktige fordringer		10 875	91 823
Forskuddsbetalte kostnader		216 807	270 262
Bank		903 692	709 626
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Opptjent egenkapital	10	945 032	979 667
<b>Sum egenkapital</b>		<b>945 032</b>	<b>979 667</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Forskudd felleskostnader		4 079	7
Leverandørgjeld		114 947	5 752
Avregninger felleskostnader		0	53 955
Gjeld til selskap / beboer		4 800	0
Annen kortsiktig gjeld		107 103	32 331
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>230 929</b>	<b>92 045</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 175 962</b>	<b>1 071 712</b>

Styret i Kulturhusgata Boligsameie

Petter Sandvik /s/  
Petter Sandvik  
Styreleder

Bjarni Dagbjartsson /s/  
Bjarni Dagbjartsson  
Styremedlem

Iselin Veronica Johannessen /s/  
Iselin Veronica Johannessen  
Styremedlem

Harald Heggem /s/  
Harald Heggem  
Styremedlem

506 Kulturhusgata Boligsameie



## NOTER

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringsstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra oppjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

### Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	1 700 160	1 700 160
Garasje	396	396
Ladeinfrastruktur	0	164 700
Strøm el-biler	0	6 893
<b>Sum</b>	<b>1 700 556</b>	<b>1 872 149</b>

### Note 2 - Andre inntekter

	2021	2020
Andre inntekter	52 500	3 970
<b>Sum</b>	<b>52 500</b>	<b>3 970</b>

Kr. 52 500 gjelder kompensasjon for vannmålerskap fra Backe Romerike



## NOTER

### Note 3 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	11 266	10 434
<b>Sum</b>	<b>11 266</b>	<b>10 434</b>

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

### Note 4 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	79 900	74 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 813	4 769
<b>Sum</b>	<b>84 713</b>	<b>78 769</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.

### Note 5 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Juridisk rådgivning	0	4 313
Teknisk bistand	35 475	0
Andre fremmede tjenester	20 918	0
Andre forvaltnings tjenester	1 231	0
<b>Sum</b>	<b>57 624</b>	<b>4 313</b>



## NOTER

### Note 6 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	121 619	11 135
Vedlikehold VVS	7 688	7 688
Vedlikehold elektro	3 017	53 701
Vedlikehold utvendige anlegg	29 774	0
Heiskostnader	43 339	18 263
Vedlikehold garasjer	29 683	1 950
Vedlikehold ventilasjon	42 388	42 513
Brannsikring	14 322	16 261
Reparasjon og vedlikehold søppelsug-anlegg	14 412	17 432
Egenandel forsikringskader	10 000	0
Vaktmestertjenester	79 953	76 986
Renholdstjenester	121 393	79 800
Snøbrøyting/strøing/feing	5 280	767
<b>Sum</b>	<b>522 866</b>	<b>326 496</b>

### Note 7 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	82 588	50 238
Strøm EL-lading	0	2 160
Biovarme, fjernvarme, gass	158 888	46 295
<b>Sum</b>	<b>241 476</b>	<b>98 692</b>

### Note 8 - Kabel-TV og bredbånd

	2021	2020
Kabel-TV	126 568	168 599
<b>Sum</b>	<b>126 568</b>	<b>168 599</b>



## NOTER

### Note 9 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Sjøpeltømming/Container	3 506	0
Lyspærer, sikringer m.m.	4 196	4 784
Innkjøp av IT-/kontormaskiner	149	9 990
Nøkler, låser og skilt	3 499	5 264
Kontorrekvisita	0	218
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	28 431	11 400
Møter, kurs, konferanser	2 500	3 000
Generalforsamling/årsmøte	4 856	2 235
Telekommunikasjon	1 717	1 418
IT-Kostnader	1 596	2 495
Gaver	1 500	0
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 678	2 716
Velferdskostnader	0	400
<b>Sum</b>	<b>54 627</b>	<b>43 919</b>

### Note 10 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
<b>Sum opptjent egenkapital 01.01</b>	<b>979 667</b>	<b>589 125</b>
Tilført til/fra EK fra årets resultat	-34 635	390 542
Sum opptjent egenkapital 31.12	945 032	979 667
Annen egenkapital 31.12	945 032	979 667
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>



NOTER

**Note 11 - Arbeidskapital**

	2021	2020
<b>A. Arbeidskapital 01.01</b>	<b>979 667</b>	<b>589 125</b>
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	-34 635	390 542
B. Årets endringer arbeidskapital	-34 635	390 542
<b>C. Arbeidskapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>
Omløpsmidler	1 175 962	1 071 712
- Kortsiktig gjeld	230 929	92 045
<b>= Arbeidskapital 31.12</b>	<b>945 032</b>	<b>979 667</b>



Resultat og balanse med noter for Kulturhusgata Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Kulturhusgata Boligsameie**

Styreleder	Petter Sandvik (sign.)	30.03.2022
Styremedlem	Iselin Veronica Johannessen (sign.)	28.03.2022
Styremedlem	Harald Heggem (sign.)	28.03.2022
Styremedlem	Bjarni Dagbjartsson (sign.)	30.03.2022



Til årsmøtet i Kulturhusgata Boligsameie

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert sameiet Kulturhusgata Boligsameies årsregnskap som viser et underskudd på kr 34 635. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)

Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

An Association of  
Independent Accounting Firms



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskaps evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 30. mars 2022  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.