



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 460 198
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIPLOM-IS AS
Forretningsadresse: Brennaveien 10
1481 HAGAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fredrik Asbjoernsen Gromsrud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	1 172 595 000	1 099 518 000
Annen driftsinntekt	3,10	10 186 000	12 864 000
Sum inntekter		1 182 781 000	1 112 382 000
Kostnader			
Varekostnad	3,13	451 700 000	386 887 000
Lønnskostnad	4,5,6,7	417 516 000	380 185 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10	72 370 000	75 065 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			15 100 000
Annen driftskostnad	3,8	303 962 000	310 240 000
Sum kostnader		1 245 548 000	1 167 477 000
Driftsresultat		-62 767 000	-55 095 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	4 657 000
Annen finansinntekt	3	21 449 000	7 434 000
Sum finansinntekter		21 449 000	12 091 000
Annen finanskostnad	3	30 841 000	19 021 000
Sum finanskostnader		30 841 000	19 021 000
Netto finans		-9 392 000	-6 930 000
Ordinært resultat før skattekostnad		-72 159 000	-62 025 000
Skattekostnad på ordinært resultat	9	-16 069 000	-13 604 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-56 090 000	-48 421 000
Årsresultat		-56 090 000	-48 421 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-56 090 000	-48 421 000
Sum overføringer og disponeringer		-56 090 000	-48 421 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	10	838 000	1 683 000
Sum immaterielle eiendeler		838 000	1 683 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	10	114 384 000	107 532 000
Maskiner og anlegg	10	158 414 000	198 549 000
Sum varige driftsmidler		272 798 000	306 081 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	11	7 924 000	7 924 000
Lån til foretak i samme konsern	3	75 253 000	75 253 000
Andre fordringer	12	1 560 000	155 000
Pensjonsmidler	7	213 747 000	217 338 000
Sum finansielle anleggsmidler		298 484 000	300 670 000
Sum anleggsmidler		572 120 000	608 434 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	198 589 000	178 403 000
Sum varer		198 589 000	178 403 000
Fordringer			
Kundefordringer	3,14	76 923 000	59 015 000
Andre fordringer	3	45 332 000	30 012 000
Sum fordringer		122 255 000	89 027 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	285 000	260 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		285 000	260 000
Sum omløpsmidler		321 129 000	267 690 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EIENDELER		893 249 000	876 124 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	16,17	26 720 000	26 720 000
Annen innskutt egenkapital	17	94 792 000	94 792 000
Sum innskutt egenkapital		121 512 000	121 512 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17,18	176 481 000	232 701 000
Sum opptjent egenkapital		176 481 000	232 701 000
Sum egenkapital		297 993 000	354 213 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	28 800 000	28 493 000
Utsatt skatt	9	12 592 000	28 698 000
Andre avsetninger for forpliktelser	19	46 864 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		88 256 000	57 191 000
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	3,20	200 000 000	200 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		200 000 000	200 000 000
Sum langsiktig gjeld		288 256 000	257 191 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	3	65 663 000	49 585 000
Betalbar skatt	9	0	0
Skyldige offentlige avgifter		23 661 000	23 067 000
Kortsiktig konserngjeld	3	144 327 000	113 934 000
Annen kortsiktig gjeld		73 349 000	78 134 000
Sum kortsiktig gjeld		307 000 000	264 720 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum gjeld		595 256 000	521 911 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		893 249 000	876 124 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 587905

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 460 198
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIPLOM-IS AS
Forretningsadresse: Brennaveien 10
1481 HAGAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fredrik Asbjoernsen Gromsrud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.07.2024



Organisasjonsnr: 984 460 198
DIPLOM-IS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	1 172 595 000	1 099 518 000
Annen driftsinntekt	3,10	10 186 000	12 864 000
Sum inntekter		1 182 781 000	1 112 382 000
Kostnader			
Varekostnad	3,13	451 700 000	386 887 000
Lønnskostnad	4,5,6,7	417 516 000	380 185 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10	72 370 000	75 065 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			15 100 000
Annen driftskostnad	3,8	303 962 000	310 240 000
Sum kostnader		1 245 548 000	1 167 477 000
Driftsresultat		-62 767 000	-55 095 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	4 657 000
Annen finansinntekt	3	21 449 000	7 434 000
Sum finansinntekter		21 449 000	12 091 000
Annen finanskostnad	3	30 841 000	19 021 000
Sum finanskostnader		30 841 000	19 021 000
Netto finans		-9 392 000	-6 930 000
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	9	-16 069 000	-13 604 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-56 090 000	-48 421 000
Årsresultat		-56 090 000	-48 421 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-56 090 000	-48 421 000
Sum overføringer og disponeringer		-56 090 000	-48 421 000



Organisasjonsnr: 984 460 198
DIPLOM-IS AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	10	838 000	1 683 000
Sum immaterielle eiendeler		838 000	1 683 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	10	114 384 000	107 532 000
Maskiner og anlegg	10	158 414 000	198 549 000
Sum varige driftsmidler		272 798 000	306 081 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	11	7 924 000	7 924 000
Lån til foretak i samme konsern	3	75 253 000	75 253 000
Andre fordringer	12	1 560 000	155 000
Pensjonsmidler	7	213 747 000	217 338 000
Sum finansielle anleggsmidler		298 484 000	300 670 000
Sum anleggsmidler		572 120 000	608 434 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	198 589 000	178 403 000
Sum varer		198 589 000	178 403 000
Fordringer			
Kundefordringer	3,14	76 923 000	59 015 000
Andre fordringer	3	45 332 000	30 012 000
Sum fordringer		122 255 000	89 027 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	285 000	260 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		285 000	260 000
Sum omløpsmidler		321 129 000	267 690 000
SUM EIENDELER		893 249 000	876 124 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	16,17	26 720 000	26 720 000
Annen innskutt egenkapital	17	94 792 000	94 792 000
Sum innskutt egenkapital		121 512 000	121 512 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17,18	176 481 000	232 701 000
Sum opptjent egenkapital		176 481 000	232 701 000
Sum egenkapital		297 993 000	354 213 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	28 800 000	28 493 000
Utsatt skatt	9	12 592 000	28 698 000
Andre avsetninger for forpliktelser	19	46 864 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		88 256 000	57 191 000
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	3,20	200 000 000	200 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		200 000 000	200 000 000
Sum langsiktig gjeld		288 256 000	257 191 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	3	65 663 000	49 585 000
Betalbar skatt	9	0	0
Skyldige offentlige avgifter		23 661 000	23 067 000
Kortsiktig konserngjeld	3	144 327 000	113 934 000
Annen kortsiktig gjeld		73 349 000	78 134 000
Sum kortsiktig gjeld		307 000 000	264 720 000
Sum gjeld		595 256 000	521 911 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		893 249 000	876 124 000



Organisasjonsnr: 984 460 198
DIPLOM-IS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note
4

Antall årsverk i regnskapsåret
355.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets



Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Diplom-Is AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Diplom-Is AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



Building a better
working world

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 14. februar 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Finn Ole Edstrøm
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Diplom-Is AS 2023

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pemneo Dokumentnøkkel: 02WYA-W85ZJ-YKZKU-TSXDT-5MIDU-XS7X0



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Finn Ole Stephansen-Smith Edstrøm

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: UN:NO-9578-5995-4-951045

IP: 77.16.xxx.xxx

2024-02-14 12:53:11 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: O2WYA-W85ZJ-YKZKU-T5XDT-5MIDU-XS7X0

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Sak 3-24 - Styrets årsberetning til signering.pdf

Name	Method	Signed at
Kristoffersen, Terje	BANKID	2024-02-07 22:02 GMT+01
Kerob, Julien José	BANKID	2024-02-07 16:15 GMT+01
Møller, Kristin Muri	BANKID_MOBILE	2024-02-07 15:33 GMT+01
Kvalheim, Nina	BANKID_MOBILE	2024-02-07 15:16 GMT+01
Kjekshus, Martin	BANKID	2024-02-07 15:11 GMT+01
Granlund, Christian	BANKID	2024-02-13 21:21 GMT+01
Thronsen, Jarle	BANKID	2024-02-13 13:01 GMT+01
HÅKEDAL, TONE MARGRETHE	BANKID	2024-02-12 18:34 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: 4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F

Årsberetning 2023

1 Virksomheten

Diplom-Is skaper førsteklasses iskrem. Det gjør vi gjennom effektiv og trygg produksjon og kontinuerlig utvikling av organisasjon og portefølje. I tett samarbeid med våre kunder, sørger vi for at vår iskrem er tilgjengelig der folk er. Diplom-Is skal øke og sikre en stabil lønnsomhet gjennom økt markedstilgang, strategisk kundesamarbeid om kategoriens rolle og verdi, og en mer kostnadseffektiv verdikjede.

1.1 Konsernstruktur og organisering

Diplom-Is er et heleid datterselskap av TINE SA. Administrasjon og produksjonsanlegget til selskapet er lokalisert på Gjelleråsen i Nittedal kommune i Norge. Distribusjon foregår fra Gjelleråsen, samt egne avdelinger i Norge. I tillegg ivaretas deler av distribusjonen av selvstendige distributører med egne fryselaagre.

Diplom-Is eier Norsk Iskrem, som er et heleid datterselskap. Norsk Iskrem fungerer som holdingselskap for alle Diplom-Is sine datterselskap. Norsk Iskrem har 4 datterselskap med aktivitet, hvorav 3 er heleid av Diplom-Is. Laguna Produkter AS (100%), Isdalen AS (100%), Plug-In Service AS (100%) og Kulinaris AS (51%).

2 Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapet produserer og markedsfører iskrem og frosne desserter under varemerkene Diplom-Is, Royal, Dream, Mövenpick, Mars Ice Creams og Nestlé.

Diplom-Is er sertifisert i henhold til ISO 9001, miljøfyrtårn og produksjon er FSSC 22000 sertifisert. Disse sertifiseringene underbygger Diplom-Is sin satsning på kvalitet, miljø og matsikkerhet.

Styret har vurdert at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av den regnskapspliktiges og konsernets eiendeler.

2.1 Resultat

Selskapets totale driftsinntekter for 2023 ble 1 182,8 MNOK, en økning på 70,4 MNOK (+6,3 %) fra 2022. Som følge av fortsatt høyere priser på innsatsfaktorer har Diplom-Is måttet justere sine priser, som er hovedårsaken til økningen i omsetning mot 2022.

Driftskostnader utgjør 1 245,5 MNOK i 2023. Dette er en økning på 78,1 MNOK (6,7 %) fra 2022.

Driftsresultatet for 2023 er -62,8 MNOK. Dette er en reduksjon fra 2022 på 7,7 MNOK.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F



Netto finansresultat er på -9,4 MNOK i 2023, mot -6,9 MNOK i 2022.

Resultat før skatt på -72,2 MNOK i 2023, er 10,1 MNOK svakere enn i 2022.

Resultat etter skatt endte på -56,1 MNOK i 2023 mot -48,4 MNOK i 2022.

Hovedårsaken til det negative resultatet i 2023 er knyttet til engangseffekter i forbindelse med beslutning om overgang til grossistdistribusjon mot slutten av 2025, imidlertid er den underliggende driften fortsatt negativ.

2.2 Kontantstrømoppstilling

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter viste henholdsvis 37,6 MNOK i 2023 og 68,8 MNOK i 2022.

Hovedårsakene til forskjellen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter er økning i fordringer og i kortsiktig gjeld. I tillegg til årets avskrivninger.

Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter ble -37,6 MNOK mot -64,5 MNOK i 2022. Driftsmidler er finansiert over drift.

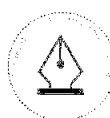
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter er 0,0 MNOK mot -4,4 MNOK i 2022.

2.3 Balanse og likviditet

Balansen har i løpet av 2023 netto blitt økt med 17,1 MNOK. På eiendelssiden skyldes dette hovedsakelig økte fordringer og et høyere lager ved årets slutt. På egenkapital- og gjeldssiden er det i hovedsak økt avsetning for forpliktelser, økt konserngjeld og leverandørgjeld som utgjør netto økning, dette motvirkes noe av redusert egenkapital.

Selskapet inngår i en konsernkontoordning med TINE SA og netto negativ saldo er presentert som gjeld i regnskapet.

Diplom-Is har en egenkapital pr. 31.12.23 på 298,0 MNOK. Dette gir en egenkapitalprosent på 33,4 % mot 40,4 % pr. 31.12.22.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F

3. Fortsatt drift

Fortsatt drift er lagt til grunn for utarbeidelsen av regnskapet, og styret bekrefter at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

4. Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har en egen avdeling som driver med utvikling av nye produkter og forbedring av eksisterende resepter.

Det arbeides kontinuerlig med nye og innovative produkter og løsninger med tanke på lansering i årene som kommer, samt forbedringer knyttet til nåværende portefølje og produksjon. Selskapet kostnadsfører løpende utgifter vedrørende produktutvikling.

Diplom-Is har i 2023 fått godkjent et skattefunnprosjekt med varighet fra 2023 til 2025. Prosjektet tar sikte på å utvikle prosessene våre og integrere innovative og bærekraftige løsninger i vår portefølje. Bakgrunnen for prosjektet stammer fra vårt langsiktige mål om å redusere vårt fotavtrykk og møte de økende kravene om miljøvennlige produkter. Prosjektet søker å gjennomføre omfattende utvikling gjennom hele verdikjeden og skape bærekraftige løsninger som følge av ny forskning, forbrukerinnsett, nye måter å analysere data og evaluering av tiltak.

5. Finansiell risiko

Markedsrisiko

Selskapets resultater og finansielle risiko er sterkt knyttet til været i sommermånedene. Produksjon av varer skjer relativt jevnt fordelt over hele året, med betydelig lagerlegging frem til sommermånedene. Virksomheten er sterkt sesongbetont, med betydelig høyere omsetning i månedene mai - august sammenlignet med resten av året. Dette stiller krav til dimensjonering av organisasjon og systemer, og gir også et sterkt varierende kapitalbehov gjennom året.

Selskapet deltar i TINE Gruppas pensjonsordning hos MP Pensjon. Midlene i pensjonskassen er i stor grad plassert i aksjer og obligasjoner og selskapets regnskap er dermed også eksponert for risiko med hensyn til svingninger i aksje- og obligasjonsmarkedet. Fordelingen er spesifisert i note 7.

Likviditetsrisiko

Selskapet er finansiert med en forsvarlig egenkapitalbase og gjennom deltakelse i TINE SAs finansielle struktur. Selskapet har en lav likviditetsrisiko.

Kreditrisiko

Kundene består av store kjedetilknyttede kunder, samt mindre kunder med virksomhet kun deler av året. Selskapet følger sine utestående fordringer tett, og har historisk hatt relativt små realiserte tap. Selskapet er ikke spesielt avhengig av enkeltleverandører, utover råvareleveranser fra TINE SA.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F

6. Arbeidsgivers redegjørelsesplikt

Arbeidsmiljø

Pr. 31.12.23 var det 365 faste medarbeidere og 126 midlertidige medarbeidere sammenliknet med hhv. 348 og 36 i 2022.

Diplom-Is er en bedrift med store sesongsvingninger og antall medarbeidere i de hektiske sommermånedene svinger deretter. Gjennomsnittlig antall årsverk i selskapet var 355¹ i 2023, mens det i 2022 var 485.

Akkumulert sykefravær i Diplom-Is i 2023 var 6,96 % mens det i 2022 var 8,06 %. Ledere og medarbeidere har fokus på oppfølging av sykefravær og tilrettelegging på arbeidsplassen.

Diplom-Is arbeider aktivt for å redusere sykefraværet ved tett samarbeid med bedriftshelsetjenesten og gjennom Inkluderende Arbeidsliv (IA). Diplom-Is har også avtale om helseforsikring for alle medarbeidere.

Diplom-Is skal ha et sikkert og inkluderende arbeidsmiljø som kjennetegnes av klare forventninger, medvirkning, arbeids glede, stolthet, faglig og personlig utvikling. Selskapet har et sentralt Arbeidsmiljøutvalg (AMU) med representanter fra ledelsen og medarbeidere. Administrerende direktør er leder av utvalget. Diplom-Is gjennomfører hvert år PULS, en medarbeiderundersøkelse. Resultatene fra undersøkelsen blir brukt til å sette i gang tiltak til forbedringer knyttet til arbeidsmiljø. I 2023 deltok 95,9% av Diplom-Is medarbeidere i PULS-undersøkelsen.

Ved alle avdelinger er det verneombud som sammen med avdelingsleder gjennomfører vernerunder, følger opp arbeidsmiljøloven og foreslår forbedringer.

Det er registret 12 skader med fravær i forbindelse med arbeid i Diplom-Is i 2023, mot 5 registrerte skader med fravær i 2022. Alle ulykker og nestenulykker blir behandlet i selskapets AMU.

Det er opprettet en hjemmekontoravtale som alle som skal ha mulighet for hjemmekontor skal signere. Det oppfordres til å være mest mulig på kontoret, men hjemmekontor kan benyttes ved behov.

¹ Antall årsverk i 2023 er beregnet basert på ansattandel faste ansatte.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F

Likestilling og etikk

30 % av totalt antall medarbeidere er kvinner og 70 % er menn. I ledergruppen er det 42,9 % kvinner og 57,1 % menn. Av ledere med personalansvar, er 31 % kvinner. I selskapets styre er det 3 kvinner og 4 menn.

Det fokuseres på likestilling ved rekruttering. Firmaets klare politikk er at lønninger skal være uavhengig av kjønn, og for stillinger som er naturlig å sammenligne skal det ikke være lønnsforskjeller.

I de etiske retningslinjer til Diplom-Is er det nedfelt at selskapet ikke aksepterer noen form for trakassering eller diskriminering på grunnlag av kjønn, religion, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse, kulturell bakgrunn, sosial tilhørighet, funksjonshemming, seksuell legning, sivilstand, alder eller politisk oppfatning. Diplom-Is har medarbeidere fra mange nasjonaliteter og ser på mangfold som en god mulighet for å forbedre selskapets evne til innovasjon, lønnsomhet og jobbtrivsel.

Kartlegging av likestilling og diskriminering inngår i selskapets medarbeiderundersøkelser og resultatene blir gjennomgått avdelingsvis med nærmeste leder, der det fokuseres på tiltak ved behov.

7. Ytre Miljø

Diplom-Is har over mange år jobbet dedikert med å redusere fotavtrykk og utvikle mer bærekraftige løsninger i verdikjeden og produktporteføljen. I 2021 ble det utarbeidet en ny strategi der bærekraftig vekst står sentralt.

Diplom-Is er medlem av Grønt Punkt og har avlagt Plastløftet. Selskapet har signert bransjeavtalen for tilrettelegging av sunnere kosthold og samarbeider med Matvett. Diplom-Is er ISO 9001:2015 og FSSC 22000 sertifisert, og har vært Miljøfyrtårnsertifisert siden 2016, og i 2023 ble Diplom-Is kåret til årets Miljøfyrtårn konsern og store virksomheter.

Diplom-Is har satt seg ambisiøse mål og jobber målrettet med å integrere bærekraft i alle sine kjerneprosesser med utgangspunkt i fire fokusområder: Fotavtrykk, emballasje, matsvinn og ernæring.

I 2023 har det spesifikt vært jobbet med tiltak knyttet til emballasje og matsvinn. Her kan for eksempel nevnes ny emballasje på hele porteføljen av Royal-småis. Med ny emballasje reduseres mengden plast med 23% og metalliseringen fjernes slik at emballasjen enklere kan resirkuleres.

Gjennom 2023 har Diplom-Is også jobbet aktivt med kompetanseheving og forberedelser knyttet til CSRD.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F

8. Åpenhetsloven

Det er viktig at Diplom-Is kan være sikker på at egen virksomhet samt våre leverandører av råvarer, driver sin virksomhet uten at dette går på bekostning av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Dette innebærer blant annet at Diplom-Is gjennomfører aktsomhetsvurderinger av egen og leverandørenes virksomhet.

Ulike deler av organisasjonen skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Diplom-Is Innkjøp har et hovedansvar for leverandørene våre, men også andre funksjoner vil gjennomføre aktsomhetsvurderinger i forbindelse med ulike forretningsbeslutninger.

TINE-gruppen har utviklet et eget verktøy for hvordan TINE og deres døtre skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Diplom-Is støtter seg til denne. Den innebærer at Diplom-Is' leverandører vil bli valgt ut fra blant annet produkt og råvare, hvilke land de opererer og hvor store innkjøp vi gjør fra disse. Modellen og kriteriene som legges til grunn for valg av leverandører er under løpende vurdering og oppdatering. Målet er at modellen skal ta hensyn til eventuelle nye problemstillinger knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold som måtte oppstå.

Basert på bestemte kriterier har vår risikomodell automatisk identifisert et sett med leverandører til Diplom-Is som er gjenstand for en mer detaljert risikovurdering. Etter en nærmere og manuell gjennomgang blir antall leverandører redusert. De gjenværende leverandørene blir så testet opp mot vår metode for aktsomhetsvurdering.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger vil være tilgjengelig på Diplom-Is sin nettside.

9. Ansvarsforsikring

Det bekreftes at selskapet har styreansvarsforsikring. Forsikringen dekker ansvar for formuestap for krav fremsatt mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en ansvarsbetingende handling eller unnlattelse hos sikrede i egenskap av daglig leder, styremedlem, medlem av ledelsen eller tilsvarende styreorgan i konsernet. Forsikringen dekker ikke skade på personer eller eiendeler. Forsikringsavtalens hovedforfall er 1. juli og løper i 12 måneder. Det bekreftes at selskapet har styreansvarsforsikring med bransjetypisk beløpsgrense tilpasset selskapets størrelse og omsetning.

10. Redegjørelse for foretakets utsikter

Diplom-Is har i 2023 hatt et godt lanseringsprogram både på iskrem og tilbehør. Det forventes at Diplom-Is vil ha en fortsatt god posisjon innen kategorien iskrem og frosne desserter i 2024. Selv om driftsresultatet ble negativt i 2023 har Diplom-Is vunnet kategoriandeler også i år.

2023 har vært preget av et fortsatt høyt prisnivå på innsatsfaktorer og vi observerer en vridning mot rimeligere produkter fra forbruker. Dette er hensyntatt i våre planer for 2024. Året 2023



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F



ble også preget av kostnadsforpliktelser til omstilling, knyttet til beslutningen om overgang til grossistdistribusjon fra slutten av 2025

Beslutningen om endret varevei, fra direkte- til grossistdistribusjon kom etter en lang prosess, der Diplom-Is til slutt besluttet at det beste for selskapet er å være grossistdistribuert. Endringen vil innebære at vi vil nedskalere logistikkleddet vårt betydelig. Isen vår skal fortsatt produseres på fabrikken vår på Gjelleråsen, men vil bli fraktet til butikk på en annen måte enn slik vi gjør det i dag. Frem til endringen trer i kraft vil selskapet drifte som normalt og finne gode løsninger for veien fremover, både jobbe for å finne ny varig løsning for de som blir direkte berørt, og løsninger for drift etter overgang.

Skytta, 7. februar 2024

I styret for Diplom-Is AS:

Kristin Muri Møller
Styrets leder

Julien José Kerob
Nestleder

Nina Kvalheim
Styremedlem

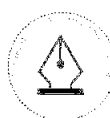
Christian Granlund
Styremedlem

Tone Håkedal
Styremedlem

Terje Kristoffersen
Styremedlem

Jarle Throndsen
Styremedlem

Martin Kjekshus
Administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
4882ECE4680D4626ACA21E42CAA8BA9F



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Sak 3-24 - Årsregnskap Diplom-Is AS til signering.pdf

Name	Method	Signed at
Kristoffersen, Terje	BANKID	2024-02-07 22:03 GMT+01
Kerob, Julien José	BANKID	2024-02-07 16:14 GMT+01
Møller, Kristin Muri	BANKID_MOBILE	2024-02-07 15:32 GMT+01
Kvalheim, Nina	BANKID_MOBILE	2024-02-07 15:14 GMT+01
Kjekshus, Martin	BANKID	2024-02-07 15:10 GMT+01
Granlund, Christian	BANKID	2024-02-13 21:22 GMT+01
Thronsen, Jarle	BANKID	2024-02-13 12:58 GMT+01
HÅKEDAL, TONE MARGRETHE	BANKID	2024-02-12 18:34 GMT+01

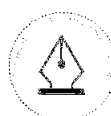


This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: 41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Årsregnskap 2023

Diplom-Is AS



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Diplom-Is AS

Resultatregnskap

2023

2022

1.januar-31.desember

Alle beløp i 1000 NOK

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

NOTE

Salgsinntekt	2, 3	1 172 595	1 099 518
Annen driftsinntekt	3, 10	10 186	12 864
Sum driftsinntekter		1 182 780	1 112 382
Varekostnad	3, 13	451 700	386 887
Lønnskostnad	4, 5, 6, 7	417 516	380 185
Avskrivning og nedskrivning	10	72 370	90 165
Annen driftskostnad	3, 8	303 962	310 240
Sum driftskostnader		1 245 547	1 167 477
Driftsresultat		-62 767	-55 095

FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

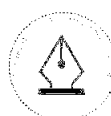
Inntekt fra investering i datterselskap og tilknyttede selskap		0	4 657
Annen finansinntekt	3	21 449	7 434
Annen finanskostnad	3	30 841	19 021
Netto finansresultat		-9 392	-6 930
Årsresultat før skattekostnad		-72 159	-62 025

Skattekostnad	9	-16 069	-13 604
---------------	---	---------	---------

ÅRSRESULTAT		-56 090	-48 421
--------------------	--	----------------	----------------

OVERFØRINGER

Overført til/fra annen egenkapital		-56 090	-48 421
Sum overføringer		-56 090	-48 421



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Diplom-Is AS

Balanse 31.12.2023 31.12.2022

Alle beløp i 1000 NOK

EIENDELER	NOTE		
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler	10	838	1 683
Sum immaterielle eiendeler		838	1 683
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	10	114 384	107 532
Maskiner, inventar og transportmidler	10	158 414	198 549
Sum varige driftsmidler		272 798	306 082
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap og tilknyttet selskap	11	7 924	7 924
Lån til foretak i samme konsern	3	75 253	75 253
Andre langsiktige fordringer	12	1 559	154
Pensjonsmidler	7	213 747	217 338
Sum finansielle anleggsmidler		298 483	300 669
Sum anleggsmidler		572 120	608 434
Omløpsmidler			
Varer			
	13	198 589	178 403
Fordringer			
Kundefordringer	3,14	76 923	59 015
Andre fordringer	3	45 333	30 012
Sum fordringer		122 255	89 027
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	285	260
Sum omløpsmidler		321 129	267 690
SUM EIENDELER		893 249	876 124



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Diplom-Is AS

Balanse		31.12.2023	31.12.2022
Alle beløp i 1000 NOK			
EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE		
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	16, 17	26 720	26 720
Annen innskutt egenkapital	17	94 792	94 792
Sum innskutt egenkapital		121 512	121 512
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17,18	176 481	232 701
Sum opptjent egenkapital		176 481	232 701
Sum egenkapital		297 993	354 213
Gjeld			
Avsetninger for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	7	28 800	28 493
Utsatt skatt	9	12 592	28 698
Andre avsetninger for forpliktelser	19	46 864	0
Sum avsetninger for forpliktelser		88 256	57 191
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	3, 20	200 000	200 000
Sum annen langsiktig gjeld		200 000	200 000
Sum langsiktig gjeld		288 256	257 191
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til konsernselskap	3	144 326	113 934
Leverandørgjeld	3	65 663	49 585
Betalbar skatt	9	0	0
Skyldige offentlige avgifter		23 661	23 067
Annen kortsiktig gjeld		73 349	78 136
Sum kortsiktig gjeld		307 000	264 720
Sum gjeld		595 256	521 911
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		893 249	876 124

Skytta, 7. februar 2024
I styret for Diplom-Is AS

Kristin Muri Møller
Styrets leder

Julien José Kerob
Nestleder

Terje Kristoffersen

Nina Kvalheim

Jarle Throndsen

Tone Margrethe Håkedal

Christian Granland

Martin Kjekshus
Adm.direktør



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Kontantstrømoppstilling

NOTE 2023 2022

Alle beløp i 1000 NOK

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter

Resultat før skattekostnad		(72 159)	(62 025)
Periodens betalte skatt		0	(57)
Gevinst og tap ved salg av driftsmidler		(661)	(589)
Avskrivninger og nedskrivninger		72 370	90 165
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn- og utbetalinger i pensjonsordninger		3 898	8 432
Endring i varelager		(20 186)	13 723
Endring i kundefordringer og andre kortsiktige fordringer		(34 633)	(2 192)
Endring i leverandørgjeld		16 078	(3 744)
Endring i annen kortsiktig gjeld		49 800	3 650
Netto endring i kassekreditt	3	23 099	21 456
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		37 606	68 819

Kontantstrømmer til investeringsaktiviteter

Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		661	597
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		(38 242)	(65 064)
Innbetaling / Utbetaling ved lån til konsernselskap		0	0
Netto kontantstrøm til investeringsaktiviteter		(37 581)	(64 467)

Kontantstrømmer til/fra finansieringsaktiviteter

Utbetaling av utbytte		-	(4 400)
Netto kontantstrøm til/fra finansieringsaktiviteter		-	(4 400)

Netto endring i bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer		25	(47)
Bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer 01.01*		260	308
Bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer 31.12		285	260



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor.

Alle beløp i 1000 NOK hvis ikke annet fremgår av noten.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipper

I finansregnskapet er alle poster verdsett og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk. Inntekt, etter fradrag for rabatter ved salg, merverdiavgift og andre skatter og avgifter direkte knyttet til salget, regnskapføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll er overført til kunden. Dette vil normalt være når varen er levert til kunden. Inntekten regnskapføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Kostnader regnskapføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller der det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Klassifisering av postene i regnskapet bygger på at alle eiendeler som knytter seg til varekretsløpet samt eiendeler som ikke er bestemt til varig eie og bruk for virksomheten, er omløpsmidler. Andre eiendeler er anleggsmidler. Tilsvarende gjelder for gjeldsposter. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes og ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig og langsiktig gjeld balanseføres til pålydende. Enkelte poster er vurdert etter andre prinsipper og redegjøres for nedenfor.

Datterselskaper/tilknyttet selskapet

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbyttet / konsernbidraget andel av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til balansedagens kurs.

Fordringer

Alle fordringer er ført opp til pålydende verdier etter at det er gjort fradrag for konstaterte og påregnelige tap. Det gjøres en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Varebeholdning

Lagerbeholdning av råvarer og emballasje er vurdert til innkjøpspris. Beholdning av egenproduserte ferdigvarer og innkjøpte handelsvarer er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Aktiverte renter

Renter som knytter seg til anlegg under oppføring, blir aktivert som en del av kostprisen.

Forskning og produktutvikling

Alle forsknings- og utviklingskostnader er kostnadsført direkte over resultatregnskapet.

Skatt

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner er ført mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) korrigert for feil i tidligere års beregninger og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden. Utsatt skattefordel balanseføres når det er sannsynlig at denne kan utnyttes i fremtidige år. Årets skattesats er 22 %.

Pensjoner

Selskapet har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser. Forpliktelsen kostnadsføres over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringsskemaet tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn.

Pensjonsforpliktelser beregnes på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og nivået på folketrygdens grunnbeløp og aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang og uføretariff. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinanserte ordninger er balanseført som langsiktige finansielle forpliktelser, mens netto pensjonsmidler på overfinanserte ordninger er balanseført som finansielle anleggsmidler dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes. Arbeidsgeberavgift er inkludert i tallene for faktisk underfinanserte ordninger.

Endringer i forpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplanen, kostnadsføres umiddelbart dersom planendringer er ubetingede på tidspunkt for endring. Eventuelle planendringer som er betinget av fremtidig ansettelse, amortiseres lineært over perioden frem til ytelsen er ubetinget. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik mot beregningsforutsetningene, fordeles over antatt gjenomsnittlig gjenværende opptjeningsstid for den del av avvikene som overstiger 10 % av det høyeste av henholdsvis brutto pensjonsforpliktelse og brutto pensjonsmidler.

Ved deltakelse i ytelsesbaserte flerforetaksordninger, regnskapsfører foretaket sin andel av den ytelsesbaserte pensjonsforpliktelsen, pensjonsmidler og kostnad tilknyttet pensjonsordningen. Når det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre en flerforetaksordning som en ytelsesbasert pensjonsordning, regnskapføres ordningen som om den var en innskuddsordning. Forpliktelser innenfor den nye Fellesordningen for AFP er en ytelsesbasert flerforetaksordning, men denne regnskapføres som en innskuddsbasert ordning da den for tiden ikke er målbart og allokert mellom de deltakende foretak. Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av estimatavvik og endringer i pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser under personalkostnader i resultatregnskapet. Innskuddsplaner periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Årets innskudd til innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres når de påløper.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4DFDA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Offentlige tilskudd

Mottatte driftstilskudd føres til fradrag sammen med de kostnader tilskuddet er ment å dekke.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Diplom-Is deltar i TINES konsernkontoordning. Innskudd på konsernkontoordningen er klassifisert som mellomværende.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad. Leie av driftsmidler i henhold til operasjonelle kontrakter kostnadsføres og periodiseres over leieperioden.

Bruk av estimater og informasjon om kritiske estimater

Anvendelse av de beskrevne regnskapsprinsippene innebærer at Diplom-Is har foretatt vurderinger og lagt estimater til grunn for poster i resultat og balanse basert på erfaring og en vurdering av de underliggende faktorer. Faktiske tall kan avvike fra dette. Endringer i regnskapsmessige estimater resultatføres i den periode estimatene endres, med mindre utsatt resultatføring følger av god regnskapskikk. Vurderinger, estimater og forutsetninger som har vesentlig effekt for regnskapet oppsummeres nedenfor.

Avskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler er basert på antatt levetid for disse. Endrede markedsforhold og fremtidige investeringsbeslutninger vil påvirke eksisterende produksjonskapasitet og forventet brukstid. Dette kan gi grunnlag for endrede avskrivningsprofiler og vil påvirke fremtidige resultater. Diplom-Is har betydelige investeringer i varige driftsmidler. Disse anleggsmidlene testes for nedskrivninger når det foreligger indikatorer på mulige verdifall. Slike indikatorer kan være endringer i markedspriser, avtalestrukturer, negative hendelser eller andre driftsforhold. Ved beregning av gjenvinnbart beløp må det gjøres en rekke estimater vedrørende fremtidige kontantstrømmer der prisbaner, salgsvolum og levetid er blant de viktigste faktorene. Beregning av virkelig verdi av pensjonforpliktelser er basert på flere økonomiske og demografiske forutsetninger. Enhver endring i de anvendte forutsetninger påvirker den beregnede forpliktelsen.

Utsatt skattefordel er bare balanseført i den grad det er sannsynlig at det vil være fremtidig skattepliktig overskudd som er stort nok til å nyttiggjøre seg skattefordelen enten ved at enheten har vist overskudd nylig eller ved at det er identifisert eiendeler med merverdi. For enkelte resultatposter i regnskapet avsettes det for forventede fremtidige kostnader basert på estimater og informasjon som er tilgjengelig på regnskapsavslutningsdatoen. Disse avsetningene kan avvike fra faktisk fremtidig kostnad. Avsetninger krytter seg eksempelvis til tap på kunder, ukurans på varer og belignede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, herunder omtvistede forhold og rettsaker. Fremtidige hendelser og endringer i rammebetingelser kan medføre at estimater og forutsetninger må endres. Slike endringer vil bli regnskapsført når nye estimater blir utarbeidet.

Kontantstrømsikring

Diplom-Is benytter terminkontrakter for å sikre risikoen for svingninger i strømpriser. Terminkontraktene behandles i henhold til prinsippene for kontantstrømsikring og bokføres til virkelig verdi i balansen. Urealiserte gevinster og tap føres mot egenkapitalen. Gevinst eller tap som oppstår ved forfall bokføres som en del av strømkostnaden.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Det er lagt til grunn de samme klassifiseringskriterier i kontantstrømpoppstillingen som i resultatregnskapet og balansen.

Annet

Diplom-Is AS er datterselskap av TINE SA som utarbeider konsernregnskap som omfatter Diplom-Is AS og alle datterselskap tilhørende underkonsernet Diplom-Is. I henhold til

Note 2 - Salgsinntekt

Pr. virksomhetsområde og geografisk marked

	2023	2022
Iskrem, frosne desserter og kokosboller i Norge	1 172 595	1 099 518
Sum	1 172 595	1 099 518



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 3 - Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter

	Kundefordringer		Leverandørgjeld	
	2023	2022	2023	2022
Konsernselskap	2 083	2 851	18 300	18 474
Tilknyttet selskap	322	303	449	616
Sum	2 405	3 153	18 749	19 090

	Andre fordringer		Andre langsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Konsernselskap	16 832	14 261	75 253	75 253
Sum	16 832	14 261	75 253	75 253

Resultatmessige transaksjoner med nærstående parter

Transaksjon	Resultatlinje	Motpart	Forhold til motparten	2023
Lager og administrasjonstjenester	Annen driftsinntekt	Bunes Fryselager AS	Tilknyttet selskap	3 557
Kjøp av råvarer	Vareforbruk	TINE SA	Morselskap	136 454
Lagerleie	Annen driftskostnad	Bunes Fryselager AS	Tilknyttet selskap	6 116
Lagerleie	Annen driftskostnad	TINE SA	Morselskap	2 290
	Rentekostnader til foretak i samme konsern			
Renter på kassakreditt og langsiktig lån	Renteinntekter fra foretak i samme konsern	TINE SA	Morselskap	19 779
	Renter lån	Norsk Iskrem AS	Datterselskap	2 582
Mottatt konsernbidrag	Annen finansinntekt	Laguna Produkter AS	Datterselskap	11 741
Aksjeutlytte fra datterselskap	Annen finansinntekt	Bunes Fryselager AS	Tilknyttet selskap	0

Mellomværende med nærstående parter

Transaksjon	Balanselinje	Motpart	Forhold til motparten	2023
Langsiktig lån	Langsiktig konserngjeld	TINE Holding AB	Morselskap	200 000
Renter på langsiktig lån	Annen kortsiktig gjeld	TINE Holding AB	Morselskap	5 143
Kassekreditt (kredittramme 300 MNOK)	Gjeld til konsernselskap	TINE SA	Morselskap	125 578
Konsernbidrag 2023	Andre fordringer	Laguna Produkter AS	Datterselskap	11 741



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnad	2023	2022
Lønn	351 259	306 104
Arbeidsgiveravgift	44 282	43 606
Pensjonskostnader	9 575	15 103
Leiet arbeidshjelp	3 045	5 851
Andre ytelser	9 354	9 521
Sum	417 516	380 185

Gjennomsnittlig antall ansatte regnet i årsverk	355	485
---	-----	-----

Ytelser til ledende personer mv. (Beløp i hele TNOK)

	2023					
	Lønn	Styrehonorar	Bonus	Periodisert pensjonskostnader	Annen godtgjørelse	Sum
Daglig leder	2 286	0	0	806	166	3 258
Styret						
Styreleder	0	0	0	0	0	0
Styremedlem	0	0	0	0	0	0

	2022					
	Lønn	Styrehonorar	Bonus	Periodisert pensjonskostnader	Annen godtgjørelse	Sum
Daglig leder	2 216	0	300	1 114	157	3 787
Styret						
Styreleder	0	86	0	0	0	86
Styremedlem	0	38	0	0	0	38

Utbetaling er lagt til grunn i noten med unntak av pensjoner hvor årets pensjonsopptjening er lagt til grunn.

Det er ikke ytt lån eller stilt sikkerhet for administrerende direktør, styret eller ledende ansatte.

Lån og sikkerhetsstillelse til fordel for ansatte	2023	2022
Lån	9	12
Sikkerhetsstillelse	0	0

Note 5 - Forskning og produktutvikling

Kostnadsført forskning og produktutvikling	2023	2022
Produktutvikling	8 781	9 028
Sum	8 781	9 028

Selskapet forestår en løpende utvikling av både produksjonsmetoder og produkter. Det legges til grunn at samlet forventet inntjening av pågående utvikling motsvarer medgåtte utgifter. Produktutvikling som antas å være av varig og vesentlig verdi blir ikke balanseført grunnet ikke påviselig fremtidig økonomisk fordel. Fremtidig økonomisk fordel kan først bestemmes når produktet har vært i markedet en periode. Det må påvises at det er et lønnsomt marked for produktene.

Note 6 - Offentlige tilskudd

Det er avsatt for Skattefunnmidler i henhold til tabellen under.

Diplom-Is AS har i 2023 ett aktivt skattefunnprosjekt med varighet fra 2023-2025.

Inntektsart	2023	2022
Skattefunnmidler	1 000	0
Sum offentlige tilskudd	1 000	0



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 7 - Pensjoner og pensjonsforpliktelse

Selskapet har kollektiv pensjonsordning i MP Pensjon i henhold til lov om foretakspensjon. Ordningen tilfredsstiller reglene for Obligatorisk Tjenestepensjon (OTP). Den kollektive pensjonsordningen er ytelsesbasert og ordningen innregnes regnskapsmessig som en ytelsesplan. Ytelsesnivået er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder. Tjenestepensjonen kommer i tillegg til Folketrygden og er uavhengig av ytelsen fra Folketrygden.

Pensjonsordningen i MP Pensjon gir følgende ytelser ved full opptjeningsstid (30 år eller mer):

Pensjon	Beregningsgrunnlag	Pensjonsytelse
Alderspensjon	Inntil 6 G Fra 6 G til 12 G	16 % av pensjonsgrunnlaget 44 % av pensjonsgrunnlaget
Etterlattepensjon ektefelle / samboer	Beregnet alderspensjon	55 % av beregnet alderspensjon
Etterlattepensjon barn	Sluttlønn	50% av beregnet alderspensjon for yngste barn og 25 % for øvrige barn under 21 år. Samlet barnepensjon deles likt mellom barna.
Uførepensjon	Dagens lønn	3 % av lønn inntil 12 G. Tillegg på 25 % av G, begrenset til 6 % av lønn. Tillegg på 66 % av lønn mellom 6 G og 12 G. Oppsparte rettigheter fra privat og offentlige tjenestepensjon trekkes fra i beregningen.

Diplom-Is har en driftspensjonsordning for ansatte med lønn over 12 G. Pensjonsytelsen i ordningen utgjør 66 % av pensjonsgrunnlaget.

Diplom-Is AS er innen avtaleområdet LO-NHO. Ansatte i selskapet har, basert på dette, anledning til å søke om AFP-pensjon fra 62 år. Gjeldende AFP-ordning er en ytelsesbasert flerforetaksordning. Selskapene innen avtaleområdet LO-NHO har en reell økonomisk forpliktelse som følge av avtalen om AFP-ordning. Det foreligger imidlertid ikke tilstrekkelig informasjon til å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for gjeldende AFP-ordning balanseføres.

Uføreordningen er en risikordning hvor medlemmene har full uføredeknning uavhengig av tjenestetid.

Ordningen omfatter pr. 31.12.2023	Ansatte	Pensjonister
Ytelsesbaserte ordninger i MP Pensjon	582	319
Udekkede ordninger	10	2
AFP	697	39

Udekkede pensjonsordninger gjelder gavepensjoner for enkelte tidligere ansatte, førtidspensjonsavtaler for enkelte tidligere direktører og driftspensjon for ansatte med lønn over 12 G. Vedrørende ytelse for daglig leder vises det til note 4.

Spesifikasjon av pensjonskostnader	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	32 589	37 675
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	25 460	12 723
Avkastning på pensjonsmidler	(50 511)	(37 957)
Resultatført estimatavvik	(881)	(327)
Resultatført aktuært tap (gevinst)	0	0
Periodisert arbeidsgiveravgift	606	755
Netto pensjonskostnad	7 263	12 870
Øvrige pensjonskostnader (herunder AFP-premie og innskuddsordninger)	-55	207
Totale pensjonskostnader	7 207	13 077

Avstemming av pensjonsordningens finansielle status 31.12 mot beløp i balansen:

Pensjonsforpliktelse og -midler	2023	2022
Påløpte pensjonsforpliktelse	(752 375)	(794 125)
Pensjonsmidler	1 003 375	1 040 725
Netto pensjonsmidler eksklusiv arbeidsgiveravgift og estimatavvik	251 000	246 600
Ikke resultatført virkning av estimatavvik (pensjonsperiodisering)	(37 253)	(29 262)
Netto pensjonsmidler overfinansiert ordning	213 747	217 338

Pensjonsforpliktelse og -midler	2023	2022
Påløpte pensjonsforpliktelse	(11 580)	(12 821)
Pensjonsmidler	-	-
Netto pensjonsforpliktelse eksklusiv arbeidsgiveravgift og estimatavvik	(11 580)	(12 821)
Ikke resultatført virkning av estimatavvik (pensjonsperiodisering)	(15 588)	(13 865)
Arbeidsgiveravgift	(1 633)	(1 808)
Netto pensjonsforpliktelse underfinansiert ordning	(28 800)	(28 494)

Økonomiske forutsetninger for beregning av forskuddsbetalt pensjon/pensjonsforpliktelse	2023	2022
Diskonteringsrente	3,70 %	3,20 %
Forventet lønnsregulering/pensjonsøkning	3,75 %	3,75 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	3,50 %	3,50 %
Forventet regulering av Folketrygdens grunnbeløp	3,50 %	3,50 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,40 %	4,90 %

Demografiske forutsetninger for beregning av forskuddsbetalt pensjon/pensjonsforpliktelse	2023	2022
Anvendt dødelighetstabell	K 2013	K 2013
Anvendt uføretarif	Styrket KU	Styrket KU
Frivillig avgang (alle akre)	5 % pr. år	5 % pr. år

Økonomiske og demografiske forutsetninger lagt til grunn for beregning og regnskapsføring av pensjoner, er basert på forventninger til den faktiske medlemsbestanden, forholdene i pensjonsordningen i MP Pensjon og Diplom-Is sine antagelser om fremtidig økonomisk utvikling.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Tjenestepensjonsordningen som Diplom-Is har i MP pensjon er overfinansiert siden verdien av pensjonsmidlene overstiger nåverdien av de påløpte pensjonsforpliktelsene. For å kunne balanseføre overfinansieringen helt eller delvis som en fordel, må det sannsynliggjøres en fremtidig økonomisk fordel av de overskytende pensjonsmidlene. Dersom man ikke kan sannsynliggjøre fremtidig bruk av overfinansiering, må den balanseførte fordelten reduseres tilsvarende. Overfinansieringen er begrenset til det laveste av nåverdien av forventet netto pensjonspremie de neste 10 år og estimerte midler tilgjengelig fra premiefond til dekning av fremtidig pensjonspremier.

Pensjonsmidler	2023	2022
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	1 562 338	1 432 182
Ikke balanseførte pensjonsmidler	-558 963	-391 457
Pensjonsmidler benyttet i beregningen	1 003 375	1 040 725

Estimert avkastning på og sammensetning av pensjonsmidlene	31.12.2023	31.12.2022
Faktisk avkastning på pensjonsmidler i foretakspensjonsordningen	10,70 %	-2,50 %
Pensjonsmidler i foretakspensjonsordningen i MP Pensjon har følgende sammensetning:		
Aksjer	47,60 %	47,00 %
Rentepapirer	46,63 %	47,00 %
Eiendom	3,98 %	5,00 %
Øvrige eiendeler	1,79 %	1,00 %

Note 8 - Revisjonshonorar

Honorar til revisor	2023	2022
Ordinær revisjon	1 143	505
Andre tjenester	49	23
Sum	1 192	528

Revisjonshonoraret er angitt ekskl.mva.

Note 9 - Skatt

Årets skattekostnad fremkommer slik:	2023	2022
Betalbar inntektskatt	0	0
Skatt på avgitt konsernbidrag	0	0
Endring utsatt skatt	(16 105)	(13 604)
Utsatt skatt virkning av poster ført mot egenkapitalen - sikring av fremtidige kontantstrømmer	37	0

Årets skattekostnad (inntekt) -16 069 -13 604

Betalbar skatt	2023	2022
Årsresultat før skattekostnad	-72 159	-62 025
Permanente forskjeller	-381	-3 868
Endring i midlertidige forskjeller	59 879	36 615
Mottatt konsernbidrag	0	4 057
Underskudd til framføring	12 661	25 221
Årets skattegrunnlag	0	0
Betalbar skatt	0	0

Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til framføring

Driftsmidler	-17 288	-14 926
Varer	7 573	6 828
Fordringer	-71	-78
Kortsiktig gjeld	255	438
Pensjoner	40 688	41 546
Gevinstkonto	1 438	1 798
Avsetning for forpliktelser	-10 310	0
Akkumulert fremførbart underskudd	-8 334	-5 549
Utsatt skattefordel/skatteforpliktelse	13 951	30 057
Forskjeller som ikke inngår i beregningen av utsatt skatt/skattefordel	1 359	1 359
Netto utsatt skatteforpliktelse i balansen	12 592	28 698

Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:

	2023	2022
Årets betalbare skattekostnad	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 10 - Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

	Utviklet app for Isbilen	Sum
Anskaffelseskost 01.01	6 082	6 082
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	0
Anskaffelseskost 31.12	6 082	6 082
Akkumulerte ordinære avskrivninger 31.12	5 244	5 244
Avskrivninger, nedskrivninger og rev. nedskr. 31.12	5 244	5 244
Regnskapsmessig bokført verdi 31.12	838	838
Årets avskrivninger	845	845
Økonomisk levetid	3 år	

	Tomter, boliger og hytter	Bygg, fast eiendom innredning	Maskiner og inventar	Transportmidler	Sum
Anskaffelseskost 01.01	8 333	198 283	790 397	184 604	1 181 617
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	16 976	16 596	4 670	38 241
Avgang kostpris	0	0	(3 303)	(102)	(3 405)
Anskaffelseskost 31.12	8 333	215 259	803 690	189 171	1 216 453
Akkumulerte ordinære avskrivninger 31.12	0	109 032	680 573	135 606	925 211
Netto akkumulerte /rev. nedskrivninger 31.12	0	-	18 445	-	18 445
Avskrivninger, nedskrivninger og rev. nedskr. 31.12	0	109 032	699 018	135 606	943 656
Regnskapsmessig bokført verdi 31.12	8 333	106 227	104 673	53 565	272 798
Årets avskrivninger	0	9 960	42 720	18 845	71 525
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Økonomisk levetid		33 år	3-10 år	5-6 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær	
Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler		32 003	685	50	32 739

Note 11 - Aksjer i datterselskaper og tilknyttede selskaper

Datterselskap	Forretningskontor	Anskaffelses-tidspunkt	Stemme- og eierandel	Egenkapital i selskapet 31.12.2023	Bokført verdi 31.12.2023	Bokført verdi 31.12.2022
Norsk Iskrem AS	Nittedal, Norge	1989	100 %	-9 017	7 721	7 721
Sum				-9 017	7 721	7 721

Det er ikke identifisert nedskrivningsbehov i Norsk Iskrem AS. Selskapet fungerer som et holdingselskap for Diplom-Is AS sine investeringer. Morselskapet garanterer for egenkapitalen i selskapet.

Datterselskapet har gjeld til morselskapet som overstiger bokført verdi av aksjene i datterselskapet, se note 3.

Tilknyttet selskap	Forretningskontor	Anskaffelses-tidspunkt	Stemme- og eierandel	Egenkapital i selskapet 31.12.2023	Bokført verdi 31.12.2023	Bokført verdi 31.12.2022
Bunes Fryselager AS	Porsgrunn, Norge	1975	40 %	15 123	200	200
Sum				15 123	200	200

Note 12 - Fordringer med forfall senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

	2023	2022
Andre fordringer	1 550	142
Sum	1 550	142

Beløpet gjelder markedstøtte til kunder, som tilbakebetales/avskrives i henhold til avtale.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 13 - Varelager

	2023	2022
Råvarer og emballasje	21 539	23 479
Varer under tilvirkning	3 184	1 401
Egentilvirkede ferdigvarer	136 960	128 568
Handelsvarer	36 905	24 955
Sum	198 589	178 403

	2023	2022
Varer vurdert til anskaffelseskost	201 591	181 680
Avsetning ukurans	-3 003	-3 276
Sum	198 589	178 403

Note 14 - Poster som er nettoført i regnskapet

	2023	2022
Kundefordringer		
Kundefordringer til pålydende	77 323	59 415
Avsetning til tap på fordringer	-400	-400
Sum	76 923	59 015

Note 15 - Bankinnskudd - kontanter

	2023	2022
Bundne bankinnskudd	189	181

Tine SA har en konsernkontoavtale med Danske Bank AS. Diplom-Is AS har via denne avtalen en kassekredittramme på MNOK 300. Trukket kassekredit er klassifisert som kortsiktig gjeld til konsern i balansen.

Note 16 - Eierforhold

Pr. 31.12.2023 har Diplom-Is AS følgende eier:

	Aksjeklasse	Aksjekapital	Antall aksjer	Pålydende kr	Eierandel
TINE SA	Ordinære aksjer	26 720 000	26 720	1 000	100 %

Note 17 - Avstemming av egenkapitalen

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt Egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31. desember 2022	26 720	81 523	13 269	232 701	354 213
Årets endring i egenkapital:					
Årets resultat				-56 090	-56 090
Sikring av fremtidige kontantstrømmer				-130	-130
Egenkapital 31. desember 2023	26 720	81 523	13 269	176 481	297 993

Note 18 - Finansielle instrumenter

Diplom-Is benytter terminkontrakter for å sikre risikoen for svingninger i strømpriser.

	2023	2022	
Markedsverdi av terminkontrakter energi			
Terminkontrakter energi	-	167	0
Sum markedsverdi av terminkontrakter	-	167	0

Terminkontraktene behandles fra og med 2023 i henhold til prinsippene for kontantstrømsikring og bokføres til virkelig verdi i balansen. Urealisert verdiendring på terminkontraktene bokføres mot egenkapitalen.

Note 19 - Balanseført avsetninger for forpliktelser

Følgende avsetninger for forpliktelser er balanseført som gjeld.

	2023	2022
Avsetninger for forpliktelser		
Avsetninger for forpliktelser	46 864	0
Sum avsetning	46 864	0

Diplom-Is vil ha en overgang til grossistdistribusjon mot slutten av 2025. Avsetninger gjelder kostnader relatert til omstillingstiltak, sluttvederlag og avsetninger etter god regnskapsskikk.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Noter til regnskapet 2023

Note 20 - Annen langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld til konsernselskap gjelder gjeld til TINE Holding AB. Lånet er avdragsfritt, men det belastes renter på hovedstolen. For 2023 var renten i gjennomsnitt 6,92 % p.a. Lånet er i NOK.

Note 21 - Andre ikke balanseførte forpliktelser

Selskapet leier enkelte kontorlokaler, forretningslokaler, fryselagre og transportmidler, samt noe kontorutstyr. Leieperioden er av varierende lengde. Det foreligger ingen rett til å overta leieobjektene ved utløpet av leieavtalene.

Note 22 - Pantstillelser og garantier

TINE-konsernets viktigste låneavtaler bygger på en negativ pantsettelseserklæring. Morselskapet TINE SA og dets datterselskaper kan derfor kun i meget begrenset omfang stille pant som sikkerhet for gjeld. Selskapet har en skattetrekksgaranti på 21 MNOK ved utgangen av regnskapsåret.

Det er ikke pant i noen av leieobjektene.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
41FD70CB687D4FDFA0CD95127EC461B7



Hovedkontor
Postboks 23, 1483 Hagan
Kontoradresse: Brennaveien 10

Tlf: 02001
Fax: 67 06 66 01
firmapost@diplom-is.no
diplom-is.no
Organisasjonsnr. 984 460 198 MVA

Hagan, 7.februar 2024

Begrunnelse for utelatelse av datterselskap fra konsolidering

Diplom-Is AS (Org.nr. 984 460 198) har datterselskapet Norsk Iskrem AS (org.nr. 954 134 074). Norsk Iskrem AS har i tillegg datterselskapene Isdalen AS (org.nr. 855 724 472), Laguna Produkter AS (org.nr. 879 152 232), Kulinaris AS (org.nr 984 220 995) og Plug-In Service AS (org.nr 916 696 612)

Diplom-Is AS er datterselskap av Tine SA som utarbeider konsernregnskap som omfatter Diplom-Is AS og alle datterselskap tilhørende underkonsernet Diplom-Is. Iht. Regnskapsloven 3-7 utarbeides det derfor ikke konsernregnskap for underkonsernet Diplom-Is/Norsk Iskrem AS.

Med vennlig hilsen
Fredrik Gromsrud
Økonomidirektør Diplom-Is AS
Sign.