



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 127 214  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: 2660 DOMBÅS

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Birgit Nordlibakken  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.08.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		897 864	897 864
<b>Sum inntekter</b>		<b>897 864</b>	<b>897 864</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		72 898	67 821
Avskrivning på varige driftsmidler		1 200	3 500
Annen driftskostnad		514 328	399 938
<b>Sum kostnader</b>		<b>588 426</b>	<b>471 259</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>309 438</b>	<b>426 605</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 410	4 627
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 410</b>	<b>4 627</b>
Annen rentekostnad		170 615	186 697
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>170 615</b>	<b>186 697</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-168 204</b>	<b>-182 070</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital		141 234	244 535
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		12 565 821	12 565 821
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.			1 200
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>12 565 821</b>	<b>12 567 021</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 565 821</b>	<b>12 567 021</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		2 651	2 348
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 651</b>	<b>2 348</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		619 467	796 425
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>619 467</b>	<b>796 425</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>622 118</b>	<b>798 773</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		3 722 667	3 581 433
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 722 667</b>	<b>3 581 433</b>



### Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 722 667</b>	<b>3 581 433</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 285 573	4 631 488
Øvrig langsiktig gjeld		5 125 000	5 125 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>9 410 573</b>	<b>9 756 488</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>9 410 573</b>	<b>9 756 488</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		33 757	4 875
Skyldig offentlige avgifter		1 818	1 926
Annen kortsiktig gjeld		19 125	21 072
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>54 700</b>	<b>27 873</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 465 273</b>	<b>9 784 361</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 588136

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 127 214  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG  
2660 DOMBÅS

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Birgit Nordlibakken  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2021

#### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.08.2021



Organisasjonsnr: 980 127 214  
DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		897 864	897 864
<b>Sum inntekter</b>		<b>897 864</b>	<b>897 864</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		72 898	67 821
Avskrivning på varige driftsmidler		1 200	3 500
Annen driftskostnad		514 328	399 938
<b>Sum kostnader</b>		<b>588 426</b>	<b>471 259</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>309 438</b>	<b>426 605</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 410	4 627
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 410</b>	<b>4 627</b>
Annen rentekostnad		170 615	186 697
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>170 615</b>	<b>186 697</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-168 204</b>	<b>-182 070</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital		141 234	244 535
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>141 234</b>	<b>244 535</b>



Organisasjonsnr: 980 127 214  
DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom		12 565 821	12 565 821
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.			1 200
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>12 565 821</b>	<b>12 567 021</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 565 821</b>	<b>12 567 021</b>

#### Omløpsmidler Varer

#### Fordringer

Andre fordringer		2 651	2 348
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 651</b>	<b>2 348</b>

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		619 467	796 425
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>619 467</b>	<b>796 425</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>622 118</b>	<b>798 773</b>

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>
----------------------	--	-------------------	-------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital Innskutt egenkapital

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		3 722 667	3 581 433
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 722 667</b>	<b>3 581 433</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 722 667</b>	<b>3 581 433</b>

#### Gjeld

#### Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 285 573	4 631 488



Øvrig langsiktig gjeld	5 125 000	5 125 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>9 410 573</b>	<b>9 756 488</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>9 410 573</b>	<b>9 756 488</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	33 757	4 875
Skyldig offentlige avgifter	1 818	1 926
Annen kortsiktig gjeld	19 125	21 072
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>54 700</b>	<b>27 873</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>9 465 273</b>	<b>9 784 361</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>



Organisasjonsnr: 980 127 214  
DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

**Ytelser til ledende personer**

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

**Ytelser til daglig leder**

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Storgt. 15, NO-2670 Otta  
Postboks 78, NO-2675 Otta

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Dombåshaugen Borettslag

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for borettslaget Dombåshaugen Borettslag som består av balanse per 31. desember 2020 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

#### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon



Building a better  
working world

utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Otta, 21.mai 2021  
ERNST & YOUNG AS

Linda W. Aspeslåen  
statsautorisert revisor



## Årsregnskap for Dombåshaugen borettslag 2020

### Informasjon om årsregnskapet.

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Nedenfor finner du oppstillingen over borettslagets disponible midler:

Disponible midler	Noter	2020	2019
<b>A. Disponible midler pr. 01.01</b>		770 900	853 713
B: Endring i disponible midler:			
Årets resultat (Se resultatregnskap)		141 234	244 535
Avdrag på langsiktige lån		345 915	330 848
Årets anskaffelser			
Årets avskrivninger		1 200	3 500
<b>B. ÅRETS ENDRING DISPONIBLE MIDLER</b>		<b>-203 481</b>	<b>82 813</b>
<b>C. DISPONIBLE MIDLER 31.12</b>		<b>567 419</b>	<b>770 900</b>

Omløpsmidler:	622 118	798 773
Kortsiktig gjeld:	54 700	27 873
Disponible midler:	567 419	770 900



## RESULTATREGNSKAP

Noter	2020	2019	Budsjett 2020	Budsjett 2019
<b>INNTEKTER</b>				
Innkrevde felleskostnader	897 864	897 864	897 864	897 864
Salg driftsmidler				
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>897 864</b>	<b>897 864</b>	<b>897 864</b>	<b>897 864</b>
<b>KOSTNADER</b>				
Personalkostnader 2	55 398	50 321	60 000	50 000
Styrehonorar 2,3	17 500	17 500	17 500	17 500
Revisjonshonorar 5	16 438	22 750	20 000	23 000
Forretningsførerhonorar	42 590	28 879	40 000	30 000
Vedlikehold 6	154 423	123 031	150 000	150 000
Forsikringer	9 495	9 171	9 500	9 500
Kommunale avgifter 7	216 149	158 713	200 000	160 000
Energi og strøm	9 483	14 311	12 000	15 000
Andre driftskostnader 4,8	66 951	46 583	60 000	50 000
<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>588 426</b>	<b>471 259</b>	<b>569 000</b>	<b>505 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>309 438</b>	<b>426 605</b>	<b>328 864</b>	<b>392 864</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER</b>				
Renteinntekter	2 410	4 627	2 000	4 000
Rentekostnader 11	170 615	186 697	40 000	180 000
<b>RESULTAT AV FINANSPOSTER</b>	<b>-168 204</b>	<b>-182 070</b>	<b>-38 000</b>	<b>-176 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>141 234</b>	<b>244 535</b>	<b>290 864</b>	<b>216 864</b>

### Overføringer:

Overført til annen egenkapital 141 234 244 535




<b>BALANSE</b>			
	Noter	2020	2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygninger	9,10	12 565 821	12 565 821
Plentraktor	4		1 200
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 565 821</b>	<b>12 567 021</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			0
Andre fordringer	7	2 651	2 348
<b>Bankinnskudd, kontanter</b>			
Innestående på driftskonto		107 517	186 737
Innestående på sparekonto		510 683	608 327
Innestående på skattetrekkkonto		1 267	1 360
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>622 118</b>	<b>798 773</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>1</b>	<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>


<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital	14	3 722 667	3 581 433
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 722 667</b>	<b>3 581 433</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pantegjeld	11,13	4 285 573	4 631 488
Borettsinnskudd	12,13	5 125 000	5 125 000
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>9 410 573</b>	<b>9 756 488</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		33 757	4 875
Skyldig offentlige avgifter		1 818	1 926
Annen kortsiktig gjeld		19 125	21 072
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>54 700</b>	<b>27 873</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 465 273</b>	<b>9 784 361</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>13 187 939</b>	<b>13 365 794</b>

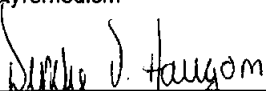
Pantstillelser			
Pantsikret restgjeld		9 410 573	9 756 488
Bokført verdi eiendeler stillet som sikkerhet		12 565 821	12 565 821

Dombås, 21/5-21

  
Lill Ingun Killi  
Styreleder

  
Tore Larsson  
Styremedlem

  
Arne Hilmar Brustuen  
Styremedlem

  
Wenche Ulvolden Haugom  
Styremedlem



## **NOTER**

### **Note 1: Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

#### **Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

#### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

I tråd med regnskapsforskriften for borettslag § 4 avskrives likevel ikke lagets bygninger. Gjennomført faktisk vedlikehold eller avsetning til vedlikehold oppveier for verdiforringelsen på bygningsmassen.

#### **Fordringer**

Fordringer på felleskostnader og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

#### **Skatter**

Borettslaget er ikke skattpliktig for sin virksomhet. Den enkelte andelseier beskattes for sin del av lagets netto inntekt og formue/gjeld

#### **Inntekter**

Inntektene resultatføres når de er opptjent. Fakturerte felleskostnader inntektsføres i tråd med dette hver måned. Ikke innbetalt felleskostnad vil være en fordring på andelseieren.

#### **Hendelser etter balansedagen**

Det er etter styrets vurdering ikke oppstått hendelser etter balansedagen som har betydning for brukerne av regnskapet.



## Note 2 : Personalkostnad

Lønnskostnader	51 239
Styrehonorar	17 500
Arbeidsgiveravgift	3 772
Pensjonskostnader	0
Yrkesskadeforsikring	387
<b>Sum personalkostnader:</b>	<b>72 898</b>

Det har vært en deltidsansatt vaktmester i 2020. Det har i tillegg vært ansatt en renholder på timebasis.

## Note 3 : Styrehonorar

Honoraret til styret er på kr 17 500.

## Note 4: Andre anleggsmidler:

Større varige investeringer aktiveres og avskrives over antatt levetid.

	31.12.2020	31.12.2019
Anskaffet år:	2010	
Antatt levetid i år:	10	
Kostpris 01.01	35 000	35 000
+Nyanskaffet i året:	0	0
-salg/utrangering til anskaffelseskost.	0	0
Kostpris 31.12	35 000	35 000
Samlede avskrivninger. 01.01	33 800	30 300
+avskrivninger i år	1 200	3 500
-avgang samlede avsk. på salg/utrangering	0	0
Samlede avskrivninger pr. 31.12	35 000	30 300
Bokført verdi pr. 31.12	0	4 700

## Note 5: Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er på kr 16 437 og er i sin helhet knyttet til revisjon.

## Note 6: Vedlikehold

Bygninger	50 350
Utstyr	10 000
Service heis	86 411
Kontroll brannalarmanlegg	7 662
<b>Sum reparasjon- og vedlikehold:</b>	<b>154 423</b>

Det ble i 2020 igangsatt utvendig maling av bygningsmassen. Dette prosjektet fortsetter i 2021. Det har i tillegg vært omfattende vedlikehold og reparasjoner av heisen både i 2019 og 2020.

Styret mener at det gjennomførte og planlagte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.



## Note 7 : Kommunale avgifter:

Kommunale avgifter består av vannavgift, renovasjonsavgift, feieavgift og eiendomsskatt.

## Note 8: Andre driftskostnader:

Avskrivninger	1 200
Telefonkostnader	10 135
Driftsmateriell og rekvisita	4 124
Møteutgift/generalforsamling	143
Brannovervåkning	2 348
Snøbrøyting	16 604
Alarm heis	8 979
Inventar og utstyr	23 153
Blomster og gaver	0
Gebyr bank	265,25
<b>Sum andre driftsutgifter</b>	<b>66 951</b>

## Note: 9 Tomt

Tomten er bokført som en del av bygningsmassen.  
Bokført verdi inkl. tomt er pr 31.12.20 kr 12 565 821.

## Note 10: Bygninger

Anskaffet år : 2000	
Kostpris /oppskrivning:	12 496 583
Rehabilitering	0
Innbygging heis 2010	48 110
Plenetraktorgarasje	21 128
<b>Bokført verdi pr. 31.12</b>	<b>12 565 821</b>

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jfr. note om vedlikehold.

## Note: 11 Pantegjeld

Lånegiver	Husbanken	DnB NOR	Totalt
Opprinnelig låneår	2000	2001	
Løpetid	30 år	30 år	
Rente	3,80 %	4,60 %	
Opprinnelig	6 950 000	705 000	7 655 000
Nedbetalt tidligere	2 765 651	257 861	3 023 512
Nedbetalt i år	312 865	33 050	345 915
<b>Sum pantegjeld:</b>	<b>3 871 484</b>	<b>414 089</b>	<b>4 285 573</b>

Rentsatsen på begge lånene er reforhandlet i 2021, og er på fastsettellesdatoen henholdsvis 0,827 % på lånet i husbanken, og 1,85 % på lånet i DNB.

**Note 12 Borettsinnskudd**

Opprinnelig	5 125 000
Oppskrevet	0
<b>Sum borettsinnskudd</b>	<b>5 125 000</b>

**Note 13: Pantstillelser**

Av anleggets bokførte gjeld er kr 9 410 573 sikret ved pant. Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.20 en bokført verdi på kr 12 565 821.

Egenkapital 01.01.2020	3 581 433
Årets resultat	141 234
Egenkapital 31.12.2020	3 722 667



## ÅRSBERETNING FOR 2020

### DOMBÅSHAUGEN BORETTSLAG

#### 1. PRESENTASJON AV BORETTSLAGET

Dombåshaugen borettslags virksomhet har som hovedformål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i borettslaget eiendom (boret). I tillegg organiserer og forvalter borettslaget andre tiltak som har sammenheng med andelseiernes boret.

Dombåshaugen borettslag består av 12 andelsleiligheter, fordelt på 2 bygninger. Bebyggelsen er utformet som lav trehusbebyggelse i rekke, og er i 2 etasjer. Borettslagets eiendom har gnr 7, bnr. 307 i Dovre kommune.

#### 2. TILLITSVALGTE

Borettslagets styre har siden 01.10.2020 hatt følgende sammensetning:

Styreleder:	Lill Ingun Killi	Vestsidevegen 437	2660 Dombås
Styremedlem:	Arne Hilmar Brustuen	Lars moens veg 12	2660 Dombås
	Tore Larsson	Lars Moens veg 8	2660 Dombås
	Wenche U. Haugom	Burnavegen 400	2662 Dovre
Varamedlem:	Jorun Hagevold	Lars Moens veg 16	2660 Dombås
	Reidun Øvre Øygard	Sætavegen 149	2680 Vågå

Borettslaget følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte samt ved nyansettelse i borettslaget. Borettslaget styre består av 2 kvinner og 2 menn. Styrets leder er kvinne.

#### 3. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførsel er kontraktmessig utført av Sparebank1 Regnskapshuset SMN, avd. Dombås, postboks 144, 2659 Dombås.

Borettslagets revisor er Ernst & Young AS, Storgata 15, 2670 Otta.

#### 4. FORSIKRING M.M.

Borettslaget er forsikret i forsikringsselskapet KLP, og har polise nr. 2004 6545. Forsikringen er en fullverdiforsikring, dvs. at erstatningsbeløpet ved totalskade skal tilsvare kostnadene ved å bygge opp igjen en ny bygning av samme standard og størrelse. Forsikringen omfatter ikke innbo og løsøre i leilighetene. Hver enkelt andelseier/beboer må selv sørge for å tegne egen innbo- og løsøreforsikring. Hvis det oppstår et skadetilfelle som skal belastes borettslagets forsikring, må beboerne straks ta kontakt med styret i borettslaget. Dette er viktig slik at takstmann kan komme og taksere skaden, og at det blir sendt inn skademelding. Borettslagets egenandel er kr. 5 000,-.

#### 5. STYRETS ARBEID/BORETTSLAGETS DRIFT

Det har vært holdt 4 styremøter siden forrige generalforsamling.



Vi viser ellers til Årsmelding for Dombåshaugen borettslag og regnskap.

## 6. BOLIGOMSETNING, BRUKSOVERLATING OG JURIDISKE EIERE

Det har vært utleid 5 boliger i 2020, 3 av disse er kommunalt eide. I tillegg har Dovre sanitetsforening leid ut sin bolig, og en andelseier leier ut til sin mor. Ingen boliger har blitt solgt i året.

## 7. INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag av lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslaget disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annen benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevede felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned på eksisterende gjeld.

Foran resultatregnskapet i årsoppgjøret vil du finne en oppstilling over borettslagets disponible midler.

## 8. ØKONOMI

Dombåshaugen borettslag har to lån.

Lånet i Husbanken var på kr 3 871 484 pr 31.12.20. I 2020 er det utgiftsført renter på kr 155 134. Renten er bundet i 10 år fra 01.01.11 til 3,8 %. Det er betalt kr 312 865 i avdrag i 2020.

Lånet i DnB NOR var på kr 414 089,01 pr 31.12.20. I 2020 er det utgiftsført renter på kr 15 403,51. Pr 31.12.20 var renten 4,6 %. Det er betalt kr 33 050 i avdrag i 2020.

I henhold til regnskapet er borettslagets disponible midler 31.12.20 kr 567 419.



Årsoppgjøret for 2020 viser et positivt driftsresultat på kr 309 438 og et årsresultat på kr 141 234. Resultatet overføres opptjent egenkapital.

Styret mener at det gjennomførte og planlagte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene og at virkelig verdi av bygningene er høyere enn den bokførte verdien i regnskapet.

Budsjett for 2020 viser et positivt driftsresultat på kr 348 864 og et positivt årsresultat på kr 310 864.

Styret mener at årsoppgjøret gir et rettviseende bilde av Dombåshaugen borettslags eiendeler, egenkapital og gjeld, samt finansielle stilling og resultat.

**9. FORTSATT DRIFT**

Årsregnskapet er satt opp etter forutsetningen om fortsatt drift og det er ingen forhold som skulle tilsi noe annet i fremtiden.

**10. ARBEIDSMILJØ**

Det har i 2020 ikke vært noen fast ansatte i selskapet. Det har imidlertid vært ansatt en vaktmester på tilkallingsbasis, samt en deltidsansatt renholder til å utføre forefallende renhold i fellesarealer. Arbeidsmiljøet anses godt, og det har ikke vært sykefravær i 2020.

**11. YTRE MILJØ**

Borettslaget forurensrer ikke det ytre miljø i vesentlig grad utover det som må anses normalt for et boligselskap.

Dombås, 21/5.21

Lill Ingun Killi – styreleder

Arne Hilmar Brustuen – styremedlem

Tore Larsson – styremedlem

Wenche Ulvolden Håugom – styremedlem



## Årsmelding for Dombåshaugen Borettslag 2020

Styret har bestått av:

Leder: Lill Ingun Killi

Sekretær: Wenche U. Haugom

Styremedlem: Arne Brustuen

Tore Larsson

Varamedlem : Jorunn Hagevold

Reidun Øvre Øygaard

Styret har hatt 4. styremøter i 2020.

Dombåshaugen Borettslag har også i år hatt store utgifter i forbindelse med heisstopp. Det har vært flere episoder hvor Otis A/S har blitt tilkalt. P.g.a. driftsproblemer stod heisen i perioden 6. – 19. oktober. Det ble konkludert at en elektronisk styringsenhet måtte skiftes. Fra den 19. oktober har denne fungert uten stopp.

Darcys Byggservice utførte malingsarbeid for kr 50 000,- i sommer/høst. Det var planlagt å bruke det dobbelte. Men p.g.a. flere heisproblemer, avtalte vi med Arlandas Darcys at vi stanset arbeidet for dette året.

Det er innkjøpt diverse redskap til hjelp for vaktmester og hans hjelpere.

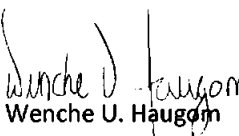
Som revisorfirma benyttes Ernst & Young, Storgata 15, 2670 Otta.

Borettslagets styre takker for samarbeidet i året som gikk, og håper på fortsatt godt samarbeid.

21/5-21

  
Lill Ingun Killi

Styreleder

  
Wenche U. Haugom

sekretær