



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2015 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 915 358 063  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: IT HELP AS  
Forretningsadresse: Jonstøllie 2  
3580 GEILO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 17.04.2015 - 31.12.2015

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Andrzej Adam Jaworski  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2016

### Grunnlag for avgivelse

År 2015: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2014: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2015

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.09.2019



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2015	2014
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		187 325	
<b>Sum inntekter</b>		<b>187 325</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		145 086	
Lønnskostnad	1, 2, 3	6 535	
Annen driftskostnad		34 120	
<b>Sum kostnader</b>		<b>185 742</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 583</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		6	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>6</b>	
Annen finanskostnad		388	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>388</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-382</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 201</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	4	324	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>877</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>877</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital		877	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>877</b>	



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2015	2014
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5	25 092	
Sum fordringer		25 092	
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	21 348	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		21 348	
Sum omløpsmidler		46 440	0
SUM EIENDELER		46 440	0
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (30 aksjer à kr 1 000,00)	7, 8, 9	30 000	
Sum innskutt egenkapital		30 000	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	7	877	
Sum opptjent egenkapital		877	
Sum egenkapital	7	30 877	0
Sum langsiktig gjeld		0	0



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 178	
Betalbar skatt	4	324	
Skyldige offentlige avgifter		9 606	
Kortsiktig konserngjeld		547	
Annen kortsiktig gjeld		907	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 563</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>15 563</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>46 440</b>	<b>0</b>



## Noter 2015

### IT HELP AS

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 25% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er



utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

## Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2015	2014
Lønn	5 909	
Arbeidsgiveravgift	626	
<b>Sum</b>	<b>6 535</b>	

Foretaket har ikke ansatte

## Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

### Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

## Note 3 - Ytelse til ledende personer

Det er ikke utbetalt lønn eller annen godtgjørelse til styret eller daglig leder.

## Note 4 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2015	2014
Ordinært resultat før skattekostnad	1 201	
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>1 201</b>	<b>0</b>
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 27%	324	
Sum	324	
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>324</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i skattekostnad	324	
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>324</b>	<b>0</b>

## Note 5 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2015.

Spesifikasjon kundefordringer	2015	2014
Kundefordringer til pålydende	25 092	
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>25 092</b>	

## Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

## Note 7 - Egenkapital



<b>Spesifikasjon egenkapital</b>	<b>Aksjekapital</b>	<b>Annen EK</b>	<b>Sum</b>
Økning AK/overkurs	30 000		30 000
Årets resultat		877	877
<b>Egenkapital 31.12.2015</b>	<b>30 000</b>	<b>877</b>	<b>30 877</b>

## Note 8 - Aksjonærliste

### Foretakets aksjonærer pr 31.12. 2015

Foretaket har 1 aksjonærer.

<b>Aksjonærens navn</b>	<b>Antall aksjer</b>	<b>Eierandel</b>
Andrzej Adam Jaworski	30	100 %
<b>Sum</b>	<b>30</b>	<b>100 %</b>

## Note 9 - Aksjekapital

Foretaket har 30 aksjer, pålydende kr 1 000, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 30 000.



## Årsberetning 2015 IT HELP AS

### Virksomhetens art og hvor den drives

IT Hjelp AS har forretningskontor i Hol kommune. Driften av selskapet omfatter service for elektronikkutstyr og virksomhet forbundet med dette.

### Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

### Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2015 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Styret mener at fremtidsutsikter viser at forutsetningen for videre drift er tilstede.

### Arbeidsmiljø

Selskapet har ingen ansatte

### Likestilling

Styret består av bedriftens eneaksjonær som er mann. Styret har ut fra vurderingen av bedriftens størrelse, antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

### Ytre miljø

Virksomheten påvirker ikke det ytre miljø.

Geilo, den

---

Andrzej Adam Jaworski  
Styrets leder/daglig leder