



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 304 937
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.05.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		7 191 280	6 383 825
Sum inntekter		7 191 280	6 383 825
Kostnader			
Lønnskostnad		262 430	228 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		80 503	28 066
Annen driftskostnad		12 526 692	4 897 493
Sum kostnader		12 869 625	5 153 759
Driftsresultat		-5 678 345	1 230 066
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		60 875	86 130
Sum finansinntekter		60 875	86 130
Annen finanskostnad		1 808 449	1 338 501
Sum finanskostnader		1 808 449	1 338 501
Netto finans		-1 747 574	-1 252 371
Resultat før skattekostnad		-7 425 919	-22 305
Årsresultat		-7 425 919	-22 305
Totalresultat		-7 425 919	-22 305
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-7 425 919	-22 305
Sum overføringer og disponeringer		-7 425 919	-22 305



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 827 374	19 828 749
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 839 358	661 342
Sum varige driftsmidler		21 666 732	20 490 091
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		21 666 732	20 490 091
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		715 658	738 566
Sum fordringer		715 658	738 566
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 865 088	2 844 213
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 865 088	2 844 213
Sum omløpsmidler		4 580 745	3 582 779
SUM EIENDELER		26 247 477	24 072 870

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		17 254 161	9 828 241
Sum opptjent egenkapital		-17 254 161	-9 828 241
Sum egenkapital		-17 244 161	-9 818 241
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		40 417 664	32 091 527
Øvrig langsiktig gjeld		1 190 000	1 190 000
Sum annen langsiktig gjeld		41 607 664	33 281 527
Sum langsiktig gjeld		41 607 664	33 281 527
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		335 268	302 446
Leverandørgjeld		1 548 706	307 138
Sum kortsiktig gjeld		1 883 974	609 584
Sum gjeld		43 491 638	33 891 111
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		26 247 477	24 072 870



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 378042

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 304 937
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.05.2025



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		7 191 280	6 383 825
Sum inntekter		7 191 280	6 383 825
Kostnader			
Lønnskostnad		262 430	228 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		80 503	28 066
Annen driftskostnad		12 526 692	4 897 493
Sum kostnader		12 869 625	5 153 759
Driftsresultat		-5 678 345	1 230 066
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		60 875	86 130
Sum finansinntekter		60 875	86 130
Annen finanskostnad		1 808 449	1 338 501
Sum finanskostnader		1 808 449	1 338 501
Netto finans		-1 747 574	-1 252 371
Resultat før skattekostnad		-7 425 919	-22 305
Årsresultat		-7 425 919	-22 305
Totalresultat		-7 425 919	-22 305
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-7 425 919	-22 305
Sum overføringer og disponeringer		-7 425 919	-22 305



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		19 827 374	19 828 749
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 839 358	661 342
Sum varige driftsmidler		21 666 732	20 490 091
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		21 666 732	20 490 091
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		715 658	738 566
Sum fordringer		715 658	738 566
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 865 088	2 844 213
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 865 088	2 844 213
Sum omløpsmidler		4 580 745	3 582 779
SUM EIENDELER		26 247 477	24 072 870
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		10 000	10 000



Opptjent egenkapital		
Udekket tap	17 254 161	9 828 241
Sum opptjent egenkapital	-17 254 161	-9 828 241
Sum egenkapital	-17 244 161	-9 818 241
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	40 417 664	32 091 527
Øvrig langsiktig gjeld	1 190 000	1 190 000
Sum annen langsiktig gjeld	41 607 664	33 281 527
Sum langsiktig gjeld	41 607 664	33 281 527
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	335 268	302 446
Leverandørgjeld	1 548 706	307 138
Sum kortsiktig gjeld	1 883 974	609 584
Sum gjeld	43 491 638	33 891 111
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	26 247 477	24 072 870



Organisasjonsnr: 932 304 937
BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 1500

BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII



Velkommen til årsmøte i BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

10. april 2025 kl. 18:00, Sif-huset. Adresse: Banksjef Kleppes gate 10.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Annen informasjon

Etter generalforsamlingen vil det bli informert om renoveringsprosjektet.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Parkering - Orienteringssak
7. Fastsettelse av honorarer
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Joakim Nordbø foreslått. Protokollvitner velges i årsmøte.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av egenkapital for å dekke årets negative resultat.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. Årsregnskap og årsrapport.pdf

Sak 6

Parkering - Orienteringssak

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Styret får ofte spørsmål om mangel på parkeringsplass. Borettslaget har mange parkeringsplasser til rådighet, men parkeringsplasser ved Leif Dietrichsons Gate 25 tilhører Stavanger kommune. Flere borettslag/sameier i området har også rett til å bruke parkeringsplassene her, noe som gjør at parkeringsdekning blir noe redusert. Styret jobber kontinuerlig med å finne en løsning.

Borettslaget har fremdeles noen tilgjengelige parkeringsplasser som kan leies, men dette må søkes om til styret.

Forslag til vedtak
Styret jobber videre med å prøve finne en løsning.



Sak 7

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 230 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 230 000

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen har bestått av Oddveig Kirsten Aam og Vegard Valberg.

Innstilling
Valgkomiteens innstilling vedtas.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Turid Bratthammer

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Espen Walmsnæss
Innstilt av valgkomiteen.
Har 1 års erfaring som aktiv vara og er motivert til å ta steget videre som styremedlem.
- Silje Nåstad Svennevig
Innstilt av valgkomiteen.
Har kompetanse og motivasjon til å overta viktige oppgaver som blant annet sekretær.

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Odd Helge Vikdal Løyning
Innstilt av valgkomiteen.
Har 1 års erfaring som vara i dette styret og bistår aktivt.
- Sigmund Spestad
Innstilt av valgkomiteen. Har tidligere erfaring med styrearbeid.





Styrets årsrapport

Informasjon fra styret

Om Borettslaget Saxemarka VIII

Borettslaget Saxemarka VIII ligger i Stavanger kommune og består av 100 enheter. Boligselskapets organisasjonsnummer er 932304937. OBOS er boligselskapets forretningsfører. Vår kontaktperson er Joakim Nordbø.

Styret

Styret har i denne perioden bestått av:

Styreleder Turid Bratthammer, styremedlem Anne Marie Gjølme, styremedlem Amar Brandt, varamedlem Odd Helge Løyning og varamedlem Espen Walmsnæss.

Styrets arbeid i perioden

Møtevirkosomhet

Det har i denne styreperioden vært avholdt 11 styremøter hvor i alt 75 protokollerte saker har vært behandlet.

Flere saker og henvendelser er ikke blitt protokollført, men behandlet fortløpende, som for eksempel meldinger i Vibbo og telefoner fra beboere. Den daglige driften av borettslaget omfatter også møter og kontakt med vaktmester, leverandører og samarbeidspartnere. I tillegg til dette har styret hatt befaringer hos andelseiere og befaringer med leverandører i forbindelse med service og reparasjon på vaskemaskiner, ventilasjonsanlegg med mer.

Totalreoveringsprosjektet har medført hyppige byggemøter med OBOS Prosjekt og totalentreprenør RSM Fasade. Siden oppstart av reoveringsprosjektet i mai 2024 har styreleder har deltatt på 16 byggemøter, mens andre styremedlemmer har på noen møter i perioden.

Styret har hatt flere møter med forretningsfører i OBOS om budsjett og regnskap.

Det har vært møter og befaring med Stavanger kommune og entreprenører om prosjektet med nedgravde containere fram til prosjektet ble ferdigstilt i oktober 2024.

Styreleder har hatt en del kontakt med Statens Vegvesen angående Sykkelstamveien.

Styret organiserte fellesmøte for alle borettslagsstyrene i Saxemarka for å drøfte problemstillinger knyttet til Sykkelstamveien, trafiksikkerhet og en eiendomsutviklers forslag om to blokker på eiendommen Peder Saxes gate 18.

Styreleder deltok også på OBOS sitt høstseminar for borettslagstyrene.

Kommunikasjon

Vibbo, den nye kommunikasjonskanalen mellom styret og beboere i borettslaget opplever styret fungerer bra. Veldig mange bruker denne. Det er lettere å gi informasjon og komme med beskjeder både for styret og beboerne. De som ikke er digitale tar fremdeles kontakt på telefon eller skriver lapp til styremedlemmene.

Arrangementer[]

14. mai 2024 ble det arrangert fellesdugnad for hele borettslaget. Etterpå koste dugnadsdeltakerne seg på sosialt treff med pizza, brus og is. Det var bra oppmøte.



30.oktober 2024 avholdt vi beboerinfomøte om totalrenoveringsprosjektet. Forretningsfører hadde innlegg om økonomi, Obos prosjekt og RSM fasade fortalte fremdriften i renoveringsprosjektet.

12. november 2024 organiserte styret brannvernkveld i samarbeid med Rogaland brann og redning. Det var et veldig nyttig og veldig kjekt arrangement. Alle fikk prøve å slukke ild med brannslukningsapparat og vi fikk lære mer om hva den enkelte kan gjøre for å forebygge brann.

Styret, inkludert varamedlemmer, hadde forsinket julebord i januar.

Styret har arbeidet med følgende viktige saker i perioden

Totalrenoveringsprosjektet pågår i perioden 2024-2026. Grunner til at Peder Saxegate19 ikke ble helt ferdig i desember som forventet, er at en i flere faser måtte vente på viktige avklaringer. Oppstarten ble noen uker forsinket fordi borettslaget måtte vente på svar fra husbanken om lån og svar fra Stavanger kommune angående fasaderenoveringen. I neste fase ble det noen forsinkelser grunnet byggtekniske avklaringer. På Peder Saxegate 19 gjenstår arbeidet med puss av fasader. Dette arbeidet kan først gjøres senere i vår når temperaturen blir høyere. Arbeidet på Peder Saxegate19 har gitt viktig lærdom og viktige erfaringer til arbeidet med de andre blokkene. Renoveringen av Peder Saxegate17 og 15 er startet og har god fremdrift. For mer informasjon om renoveringsprosjektet jamfør referatet fra beboerinfomøte 30. oktober 2024. Referatet kan leses på vibbo.

Styret har arbeidet med revisjon av vaktmesterkontrakt.

Callinganlegg til Peder Saxegate 17 ble skiftet på grunn av at det gamle anlegget ikke fungerte lenger.

Undersøkelser pågår for å finne ut av årsaken til vannlekkasje i teknisk rom i kjelleren i Leif Dietrichsonsgate 25.

Vi har hatt fokus på brannvern gjennom brannvernkveld og kontroll og etterfylling av brannslukningsapparater. Styret har sørget for installering av trådløse seriekoblede røykvarslere. Vi jobber å få på plass samarbeid med vaktsselskap angående brannvarsling.

Styret er opptatt av å sikre godt bomiljø i bydelen og følger med på saker som får konsekvenser for blokkene våre og utviklingen i Saxemarka. Som nærmeste nabo til Peder Saxegate 18, så er det viktig at borettslaget gir uttrykk for vår mening om forslag til plan for denne eiendommen. I september 2024 laget vi en grundig høringsuttalelse til «Plan 2756 - detaljregulering - bolig og næringsbebyggelse - Peder Saxegate 18 - gnr/bnr 57/989». Dette gjelder forslag til å bygge to blokker på eiendommen Peder Saxegate 18, der det tidligere lå et bygg med butikk, frisør og tannlege. Link til borettslagets høringsuttalelse: <https://einnsyn.no/api/v2/fil?iri=http://data.einnsyn.no/noark4/7d0645f2-9e53-47aa-bcd7-3d6c52ab1559>

20. februar 2025 deltok styret på møte i Utvalg for by- og samfunnsutvikling, der vi på vegne av borettslaget presenterte vårt syn på muligheter og utfordringer knyttet til eiendomsutviklerens planforslag. Lenke til presentasjonen: [einnsyn - Utvalg for by- og samfunnsutvikling \(2023-2027\) \(20.02.2025\) – Møte – Utvalg for by og samfunnsutvikling](#)

I følge kommunes saksbehandler er plan 2756 nå til revidering hos eiendomsutviklerens arkitekt. Saken vil komme opp til videre politisk behandling når eiendomsutvikler blir ferdig med revideringen av forslaget.

I-bil ladeanlegget ble ferdigstilt høsten 2024. Ladeabonnement og ladebrikker er på plass og i bruk. En kan lese mer om dette temaet på vibbo.



Arbeidet med nedgravde søppelcontainere har vært en tidkrevende prosess over 2 år, men er nå i mål. Vi har fått en søppelstasjon i Peder Saxesgate og en søppelstasjon i Leif Dietrichsonsgate. Det er viktig at alle bretter pappen de skal kaste. Husk også på at biler ikke skal parkere foran søppelcontainerne.

HMS-arbeid

Styret har revidert HMS-systemet i samarbeid med forretningsfører hos OBOS og fulgt HMS-plan for 2024.

Tidligere hadde borettslaget utfordringer med overfylte søppelspann, men det har vi ikke lengre etter at vi fikk de nye nedgravde søppelcontainere. Vi oppfordrer alle til å sortere avfall som restavfall, papir- og matavfall. Det elektroniske avfallet skal i røde bokser som er plassert i kjelleren. Vi opplever fremdeles utfordringer ved at det blir satt igjen gjenstander når beboere flytter.

Årets arbeid med brannvern er også en viktig del HMS-systemet.

I forbindelse med totalrenoveringsprosjektet har vi sørget for en sikring av området der det løsner flak av maling og fasadepuss oa.

Styrets planer fremover

- Styret vil fortsette å jobbe mye med renoveringsprosjektet til slutten av 2026.
- Styret vil rive de gamle søppelinnhengningene.
- Styret vil følge med på arbeidet med Sykkelstamveien.
- Styret vil fullføre avtale med Avarn om vaktjeneste knyttet til røykvarsleranlegg.
- Styret vil forsette å følge aktivt følge med på plan 2756 (Peder Saxes gate 18) og gjøre det vi kan for at bomiljøet i vår bydel skal utvikles i positiv retning.
- Styret planlegger dugnad før 17. Mai.
- Styret vil fortsette det gode samarbeidet med de andre borettslagene i Saxemarka om årlige felles styremøter og samarbeid om sosiale tiltak for barn og voksne.

Borettslaget har avtaler med følgende leverandører

- Avtale om forretningsførsel med OBOS
- Avtale med OBOS prosjekt om prosjektledelse på renoveringsprosjekt
- Avtale med RSM Fasade som totalentreprenør på renoveringsprosjekt
- Avtale om vaktmestertjenester og renhold med Vaktmesteren fra Bate
- Leveranse av TV/internett fra Telia
- Serviceavtale for brannalarmsentral og alarmklokker hos Schneider Electric
- Serviceavtale på tilsyn av brannstiger med Modum
- Serviceavtale for ventilasjon hos Caverion
- Serviceavtale for garasjeporter hos Gapo
- Serviceavtale med Elrepfor vaskemaskiner og tørketromler
- Strømvavtale med Lyse Dialog
- Avtale med Movelfor strøm og fakturering for elbillading
- Avtale med Avarn om nøkkeloppbevaring

Forsikringsavtale

Borettslaget SaxemarkaVIII er forsikret i Gjensidige. Polisenummer 92966524.



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftsinntektene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak økning av felleskostnader.

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak større prosjekt i posten drift og vedlikehold.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 2 696 771.



Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på økning av felleskostnadene i hht tentativ plan vedtatt i ekstraordinær generalforsamling 17.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BORETTLAGET SAXEMARKA VIII
ORG.NR. 932 304 937, KUNDENR. 1500

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		2 973 195	4 585 779
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		-7 425 919	-22 305
Tilbakeføring av avskrivning	14	80 503	28 066
Aktivert anskaffelse	14	-1 258 519	0
Salg av tomt	13	1 375	0
Opptak lån	17	29 984 683	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-21 658 546	-1 618 345
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-276 423	-1 612 584
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	20	2 696 771	2 973 195

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	4 580 745	3 582 779
Kortsiktig gjeld	-1 883 974	-609 584
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	2 696 771	2 973 195





BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII ORG.NR. 932 304 937, KUNDENR. 1500

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	7 187 655	6 366 200	6 377 000	8 412 000
Andre inntekter	3	3 625	17 625	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		7 191 280	6 383 825	6 377 000	8 412 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-32 430	-28 200	-28 200	-32 430
Styrehonorar	5	-230 000	-200 000	-200 000	-230 000
Avskrivninger	14	-80 503	-28 066	0	0
Revisjonshonorar	6	-16 075	-23 144	-15 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-138 205	-151 608	-140 000	-147 000
Konsulenthonorar	7	-139 214	-470 780	-150 000	-50 000
Drift og vedlikehold	8	-9 530 209	-1 697 299	-900 000	-900 000
Forsikringer		-311 707	-283 424	-310 000	-366 000
Kommunale avgifter	9	-1 102 829	-1 060 427	-1 160 800	-1 193 096
Ladekostnader EL-bil		-3 266	0	0	0
Energi/fyring		-132 501	-135 700	-250 000	-162 000
TV-anlegg/bredbånd		-586 474	-534 272	-650 000	-676 000
Andre driftskostnader	10	-566 212	-540 839	-510 000	-528 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-12 869 625	-5 153 759	-4 314 000	-4 296 526
DRIFTSRESULTAT		-5 678 345	1 230 066	2 063 000	4 115 474
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	60 875	86 130	0	0
Finanskostnader	12	-1 808 449	-1 338 501	-1 567 000	-2 706 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 747 574	-1 252 371	-1 567 000	-2 706 000
ÅRSRESULTAT		-7 425 919	-22 305	496 000	1 409 474
Overføringer:					
Udekket tap		-7 425 919	-22 305		





BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII ORG.NR. 932 304 937, KUNDENR. 1500

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	19 529 706	19 529 706
Tomt	13	297 668	299 043
Andre varige driftsmidler	14	1 839 358	661 342
SUM ANLEGGSMIDLER		21 666 732	20 490 091
OMLØPSMIDLER			
Forsukksbetalte kostnader		713 168	738 566
Andre kortsiktige fordringer	15	2 490	0
Driftskonto OBOS-banken		3 632 666	305 241
Sparekonto OBOS-banken		232 422	2 538 972
SUM OMLØPSMIDLER		4 580 745	3 582 779
SUM EIENDELER		26 247 477	24 072 870
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 100 * 100		10 000	10 000
Udekket tap	16	-17 254 161	-9 828 241
SUM EGENKAPITAL		-17 244 161	-9 818 241
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	40 417 664	32 091 527
Borettsinnskudd	18	1 190 000	1 190 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		41 607 664	33 281 527
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 548 706	307 138
Påløpte renter		226 048	179 306
Påløpte avdrag		109 220	123 140
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 883 974	609 584
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		26 247 477	24 072 870
Pantstillelse	19	89 800 000	53 600 000
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 27.02.2025
Styret i Borettslaget Saxemarka VIII





Turid Bratthammer

Anne Marie Gjølme

Amar Brandt



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	7 071 780
Garasjeleie	62 400
Vaskeri	59 325
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	7 193 505

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasjeleie	-5 850
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	7 187 655

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Gevinst ved salg av tomt	3 625
SUM ANDRE INNETEKTER	3 625



**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-32 430
SUM PERSONALKOSTNADER	-32 430

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 230 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 16 075.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-21 938
Takst-gruppen	-10 293
OBOS Eiendomsforvaltning	-31 964
OBOS prosjekt	-75 019
SUM KONSULENTHONORAR	-139 214

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Vestly Arkitekter	-27 500
OBOS Prosjekt	-998 054
RSM Fasade	-7 474 333
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-8 499 887
Drift/vedlikehold bygninger	-298 792
Drift/vedlikehold VVS	-14 389
Drift/vedlikehold elektro	-16 231
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-10 374
Drift/vedlikehold heisanlegg	-13 561
Drift/vedlikehold brannsikring	-578 936
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-35 225
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-57 491
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-1 584
Kostnader dugnader	-3 740
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-9 530 209

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.



**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-11 433
Vann- og avløpsavgift	-270 880
Avløpsavgift	-231 810
Feieavgift	-4 875
Renovasjonsavgift	-583 831
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 102 829

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-4 250
Container	-9 449
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-65 571
Lyspærer og sikringer	-4 043
Vaktmestertjenester	-244 490
Renhold ved firmaer	-161 322
Andre fremmede tjenester	-36 680
Kontor- og datarekvisita	-829
Trykksaker	-2 072
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 100
Andre kontorkostnader	-1 226
Porto	-975
Kontingenter	-30 000
Bank- og kortgebyr	-2 451
Velferdskostnader	-1 754
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-566 212

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	8 425
Renter av sparekonto i OBOS-banken	52 450
SUM FINANSINNTEKTER	60 875

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i DNB	-357 638
Renter og gebyr på lån i Husbanken	-508 507
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-799 893
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-142 411
SUM FINANSKOSTNADER	-1 808 449



**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1961	4 189 957
Påkostninger tidligere år, 2013	15 081 149
Brannstiger, 2017	258 600
SUM BYGNINGER	19 529 706

Tomten ble kjøpt i 1961.

Gnr.57/bnr.991 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

En liten del av tomten ble solgt for kr. 5.000,- i 2024. Andel av tomteverdi utgjorde kr. 1.375,-
Overskuddet er ført som inntekt i resultatregnskapet

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Tørketrommel		
Tilgang 2022	112 500	
Avskrevet tidligere	-41 250	
Avskrevet i år	-22 500	48 750
Vaskemaskin		
Tilgang 2020	27 828	
Avskrevet tidligere	-21 799	
Avskrevet i år	-5 566	463
Avfallsanlegg		
Tilgang 2024	1 258 519	
Avskrevet i år	-52 437	1 206 082
Garasjeanlegg		
Tilgang 2007	584 063	584 063
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		1 839 358

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER **-80 503**

Garasjene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Andre fordringer	2 490
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	2 490



**NOTE: 16****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 17**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****DNB**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,39 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2011	-27 000 000
Nedbetalt tidligere	6 082 880
Nedbetalt i år	20 917 120

0

HUSBANKEN

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 4,71 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2018	-13 300 000
Nedbetalt tidligere	2 125 593
Nedbetalt i år	247 640

-10 926 767

OBOS-banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,59 %. Løpetiden er 40 år.

Opprinnelig 2024	-9 166 000
Nedbetalt tidligere	
Nedbetalt i år	

-9 166 000

OBOS-banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,59 %. Løpetiden er 18 år.

Opprinnelig 2024	-20 818 683
Nedbetalt tidligere	0
Nedbetalt i år	493 786

-20 324 897

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**-40 417 664****AVDRAGSFRIHET PÅ LÅN**

Selskapet har 1 lån med avdragsfrihet. I tabellen nedenfor er det estimert både hva lånekostnadene for den enkelte andel vil øke med pr. måned når selskapet begynner å betale avdrag, og fra hvilket tidspunkt avdragene begynner å løpe. Estimater forutsetter at avdrags- og rentebetingelsene pr. 31.12 beholder uendret. Da fremtidige endringer i lånebetingelsene vil kunne medføre endringer i den informasjon som fremkommer av tabellen, må man utvise forsiktighet med å bruke beregningene som grunnlag for økonomisk planlegging eller investeringer.





Det understrekes at felleskostnadene i et borettslag ikke nødvendigvis vil øke fra det tidspunkt avdragene begynner å løpe. Det er borettslagets styre som bestemmer om felleskostnadene





skal økes og fra hvilket tidspunkt. Dersom avdragsfriheten gjelder lån hvor det er inngått avtale om mulighet for individuell nedbetaling, vil de månedlige felleskostnadene økes med det beløp som er angitt i tabellen under.
Alle tall er avrundet til nærmeste 50 kroner.

Leilighetsnr

Første avdrag er 30/08-2028

Potensiell endring i felleskostnader fra 01/08-2028

13, 13, 14, 14, 15, 15	50
16, 16, 17, 17, 18, 18	50
19, 19, 20, 20, 33, 33	50
34, 34, 35, 35, 36, 36	50
37, 37, 38, 38, 39, 39	50
40, 40, 53, 53, 54, 54	50
55, 55, 56, 56, 57, 57	50
58, 58, 59, 59, 60, 60	50
76, 76, 77, 77, 78, 78	50
79, 79, 80, 80, 93, 93	50
94, 94, 95, 95, 96, 96	50
97, 97, 98, 98, 99, 99	50
100, 100	50
1, 1, 2, 2, 3, 3	100
4, 4, 5, 5, 6, 6	100
7, 7, 8, 8, 9, 9	100
10, 10, 11, 11, 12, 12	100
21, 21, 22, 22, 23, 23	100
24, 24, 25, 25, 26, 26	100
27, 27, 28, 28, 29, 29	100
30, 30, 31, 31, 32, 32	100
41, 41, 42, 42, 43, 43	100
44, 44, 45, 45, 46, 46	100
47, 47, 48, 48, 49, 49	100
50, 50, 51, 51, 52, 52	100
61, 61, 62, 62, 63, 63	100
64, 64, 65, 65, 66, 66	100
67, 67, 68, 68, 69, 69	100
70, 70, 71, 71, 72, 72	100
81, 81, 81, 81, 82, 82	100
83, 83, 84, 84, 85, 85	100
86, 86, 87, 87, 88, 88	100
89, 89, 90, 90, 91, 91	100
92, 92	100

NOTE: 18

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1961	-1 190 000
SUM BORETTSINNSKUDD	-1 190 000



**NOTE: 19****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 190 000
Pantelån	40 417 664
Påløpte avdrag	109 220
TOTALT	41 716 884

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	19 529 706
Tomt	297 668
TOTALT	19 827 374





Til generalforsamlingen i Borettslaget Saxemarka VIII

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Saxemarka VIII som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
24 av 27 Årsregnskap og årsrapport.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 20. Mars 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 10.04.25

Selskapsnummer: 1500 Selskapsnavn: BORETTSLAGET SAXEMARKA VIII

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.