



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 969 997 835  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: HITRAHALLEN SA  
Forretningsadresse: Skolegata 13  
7240 HITRA

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann Kristin Kjerringvåg Wilmann  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		5 245 813	5 301 264
Annen driftsinntekt		1 051 616	937 269
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 297 430</b>	<b>6 238 532</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		170 350	144 663
Lønnskostnad	1, 2	1 840 019	1 728 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	1 043 523	681 810
Annen driftskostnad		2 292 919	2 017 057
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 346 811</b>	<b>4 571 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>950 619</b>	<b>1 666 873</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		114 543	80 474
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>114 543</b>	<b>80 474</b>
Annen rentekostnad		679 694	545 071
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>679 694</b>	<b>545 071</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-565 151</b>	<b>-464 597</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>385 468</b>	<b>1 202 277</b>
Skattekostnad		-211 410	0
<b>Årsresultat</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital		596 878	1 202 277
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.		31 990	31 990
Utsatt skattefordel		211 410	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>243 400</b>	<b>31 990</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	32 363 772	32 460 375
Maskiner og anlegg	3, 4	141 111	212 218
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	863 796	52 400
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>33 368 679</b>	<b>32 724 994</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer	5	20 000	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>20 000</b>	<b>0</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 632 080</b>	<b>32 756 984</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		35 515	25 344
<b>Sum varer</b>		<b>35 515</b>	<b>25 344</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		71 019	64 426
Andre kortsiktige fordringer		128 227	96 020
<b>Sum fordringer</b>		<b>199 246</b>	<b>160 446</b>
<b>Investeringer</b>			
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	4 819 124	7 448 259
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 819 124</b>	<b>7 448 259</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum omløpsmidler		5 053 885	7 634 049
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>38 685 965</b>	<b>40 391 033</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		271 000	271 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>271 000</b>	<b>271 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		5 171 771	4 574 893
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>5 171 771</b>	<b>4 574 893</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>5 442 771</b>	<b>4 845 893</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	26 246 429	28 189 613
Øvrig langsiktig gjeld		2 111 429	2 268 571
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	3	<b>28 357 858</b>	<b>30 458 184</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>28 357 858</b>	<b>30 458 184</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		322 020	542 373
Skyldige offentlige avgifter	6	78 112	69 528
Annen kortsiktig gjeld		4 485 204	4 475 054
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 885 336</b>	<b>5 086 955</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>33 243 193</b>	<b>35 545 140</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>38 685 964</b>	<b>40 391 033</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 533126

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 969 997 835  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: HITRAHALLEN SA  
Forretningsadresse: Skolegata 13  
7240 HITRA

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann Kristin Kjerringvåg Wilmann  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.06.2025



Organisasjonsnr: 969 997 835  
HITRAHALLEN SA

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		5 245 813	5 301 264
Annen driftsinntekt		1 051 616	937 269
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 297 430</b>	<b>6 238 532</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		170 350	144 663
Lønnskostnad	1, 2	1 840 019	1 728 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	1 043 523	681 810
Annen driftskostnad		2 292 919	2 017 057
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 346 811</b>	<b>4 571 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>950 619</b>	<b>1 666 873</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		114 543	80 474
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>114 543</b>	<b>80 474</b>
Annen rentekostnad		679 694	545 071
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>679 694</b>	<b>545 071</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-565 151</b>	<b>-464 597</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>385 468</b>	<b>1 202 277</b>
Skattekostnad		-211 410	0
<b>Årsresultat</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital		596 878	1 202 277
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>



Organisasjonsnr: 969 997 835  
HITRAHALLEN SA

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.		31 990	31 990
Utsatt skattefordel		211 410	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>243 400</b>	<b>31 990</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	32 363 772	32 460 375
Maskiner og anlegg	3, 4	141 111	212 218
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	863 796	52 400
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>33 368 679</b>	<b>32 724 994</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer	5	20 000	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>20 000</b>	<b>0</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 632 080</b>	<b>32 756 984</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		35 515	25 344
<b>Sum varer</b>		<b>35 515</b>	<b>25 344</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		71 019	64 426
Andre kortsiktige fordringer		128 227	96 020
<b>Sum fordringer</b>		<b>199 246</b>	<b>160 446</b>
<b>Investeringer</b>			
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	4 819 124	7 448 259
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 819 124</b>	<b>7 448 259</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 053 885</b>	<b>7 634 049</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>38 685 965</b>	<b>40 391 033</b>



## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Selskapskapital

271 000

271 000

Sum innskutt egenkapital

271 000

271 000

#### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

5 171 771

4 574 893

Sum opptjent egenkapital

5 171 771

4 574 893

Sum egenkapital

5 442 771

4 845 893

### Gjeld

#### Langsiktig gjeld

Sum avsetninger for

forpliktelses

0

0

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til

kredittinstitusjoner 4

26 246 429

28 189 613

Øvrig langsiktig gjeld

2 111 429

2 268 571

Sum annen langsiktig gjeld 3

28 357 858

30 458 184

Sum langsiktig gjeld

28 357 858

30 458 184

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

322 020

542 373

Skyldige offentlige

avgifter

6

78 112

69 528

Annen kortsiktig gjeld

4 485 204

4 475 054

Sum kortsiktig gjeld

4 885 336

5 086 955

Sum gjeld

33 243 193

35 545 140

SUM EGENKAPITAL OG GJELD

38 685 964

40 391 033



Organisasjonsnr: 969 997 835  
HITRAHALLEN SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

## Note

1

### Antall årsverk i regnskapsåret

3.80

## Note

2



## Spesifisering av resultatregnskapet

### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1704485.00	1596260.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	110889.00	103909.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	23693.00	22864.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	952.00	5096.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1840019.00	1728129.00

### Note

#### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

### Konsernregnskap

#### Morselskapet sitt navn

#### Forretningskontor for morselskapet

#### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



**Note**  
5

**Fordringer**

**Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt**  
20000.00

**Mer om fordringer**  
Gjelder depositum til Norsk Tipping AS.

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

**Note**  
4

**Gjeld**

**Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt**  
25843354.00

**Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler**

**Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler**  
32252782.00

**Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført**

**Garantiforpliktelser som er sikret ved pant**  
Hitra kommune har stilt kausjon for lån hos KLP og KBN.

**Mer om gjeld**



Årsregnskap for  
**HITRAHALLEN SA**  
969997835  
Regnskapsår  
01.01.2023 - 31.12.2023



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Resultatregnskap

	Note	2023	2022
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		5 245 813	5 301 264
Annen driftsinntekt		1 051 616	937 269
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>6 297 430</b>	<b>6 238 532</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		-170 350	-144 663
Lønnskostnad	1, 2	-1 840 019	-1 728 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-1 043 523	-681 810
Annen driftskostnad		-2 292 919	-2 017 057
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>-5 346 811</b>	<b>-4 571 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>950 619</b>	<b>1 666 874</b>
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		114 543	80 474
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>114 543</b>	<b>80 474</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		-679 694	-545 071
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-679 694</b>	<b>-545 071</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-565 151</b>	<b>-464 597</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>385 468</b>	<b>1 202 277</b>
Skattekostnad		211 410	0
<b>Årsresultat</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>
<b>Overføringer</b>			
Annen egenkapital		596 878	1 202 277
<b>Sum overføringer</b>		<b>596 878</b>	<b>1 202 277</b>



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.		31 990	31 990
Utsatt skattefordel		211 410	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>243 400</b>	<b>31 990</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	32 363 772	32 460 375
Maskiner og anlegg	3, 4	141 111	212 218
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	863 796	52 400
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>33 368 679</b>	<b>32 724 994</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer	5	20 000	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>20 000</b>	<b>0</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 632 080</b>	<b>32 756 984</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		35 515	25 344
<b>Sum varer</b>		<b>35 515</b>	<b>25 344</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		71 019	64 426
Andre kortsiktige fordringer		128 227	96 020
<b>Sum fordringer</b>		<b>199 246</b>	<b>160 446</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	4 819 124	7 448 259
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 819 124</b>	<b>7 448 259</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 053 885</b>	<b>7 634 049</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>38 685 964</b>	<b>40 391 033</b>



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		271 000	271 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>271 000</b>	<b>271 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		5 171 771	4 574 893
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>5 171 771</b>	<b>4 574 893</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>5 442 771</b>	<b>4 845 893</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	26 246 429	28 189 613
Øvrig langsiktig gjeld		2 111 429	2 268 571
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	3	<b>28 357 858</b>	<b>30 458 184</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		322 020	542 373
Skyldige offentlige avgifter	6	78 112	69 528
Annen kortsiktig gjeld		4 485 204	4 475 054
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 885 336</b>	<b>5 086 955</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>33 243 193</b>	<b>35 545 140</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>38 685 964</b>	<b>40 391 033</b>

Hitra, 19.05.2025

Stian Vatn  
styrets leder

Randi Storsve Lundquist  
styremedlem

Kenneth Kaald Jørgensen  
styremedlem

Tea Kristine Hermansen  
Broholm  
styremedlem

Lisa Bye-Olsen  
styremedlem

Ann Kristin Kjerringvåg  
Willmann  
daglig leder



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Noter

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 3,8

## Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	1 704 485	1 596 260
Arbeidsgiveravgift	110 889	103 909
Pensjonskostnader	23 693	22 864
Andre relaterte ytelser	952	5 096
<b>Sum</b>	<b>1 840 019</b>	<b>1 728 129</b>

## Note 3 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

Varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar o.l	Maskiner og anlegg	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Sum
Anskaffelseskost pr 01.01	58 223	288 781	35 088 184	35 435 187
Tilgang i året	886 229	100 132	857 990	1 844 351
Avgang i året	0	0	0	0
<b>Anskaffelseskost pr 31.12</b>	<b>944 452</b>	<b>388 913</b>	<b>35 946 174</b>	<b>37 279 539</b>
Akkumulert av- og nedskrivninger 01.01	-5 822	-76 563	-2 627 809	-2 710 194
Akkumulert av- og nedskrivninger 31.12	-69 797	-147 670	-3 693 392	-3 910 859
<b>Balansført verdi pr 31.12</b>	<b>874 655</b>	<b>241 243</b>	<b>32 252 782</b>	<b>33 368 679</b>
Årets av- og nedskrivninger	63 975	71 107	1 065 584	1 200 665
Økonomisk levetid	5 - 10	5	5 - 35	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

### Mer om varige driftsmidler/anleggsmidler

Ihht. regnskapsloven og NRS nr. 4 offentlige tilskudd kan verdi av eiendeler bruttoføres dersom dette anses å gi et bedre bilde av reelle eiendeler i foretaket. Tilskuddene bokføres som langsiktig gjeld og inntektsføres i takt med avskrivninger og bygninger.

Hitrahallen har mottatt følgende tippemidler i forbindelse med Aktivitetshallen.

2022: kr 2 200 000

2023: kr 2 200 000

Årets inntektsføring utgjør kr 157 142. Gjenstående tilskudd utgjør kr 4 211 428.

## Note 4 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	25 843 354
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	0
Balansført verdi av pantsatte eiendeler	32 252 782
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

### Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Hitra kommune har stilt kausjon for lån hos KLP og KBN.



HITRAHALLEN SA  
969 997 835

## Note 5 - Fordringer

---

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	20 000
---	--------

### Mer om fordringer

Gjelder depositum til Norsk Tipping AS.

## Note 6 - Bankinnskudd

---

	<b>31.12.2023</b>
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	17 016
Skyldig skattetrekk	-49 559

### Mer om bankinnskudd

Skattetrekk for desember ble overført til skattetrekkskonto 1. virkedag i januar.

# Årsberetning 2023

## Hitrahallen SA



*Hitrahallen SA under driftskonseptet Hitrahallene tilbyr aktiviteter som idrett, trening, bowling, solarium og svømming. Dette har Hitrahallen SA gjort gjennom hele 2023. Hitrahallene ligger sentralt, midt i Fillan sentrum.*

### Virksomhetens art

Hitrahallene er en møteplass som tilbyr aktiviteter som trening, idrettsarrangementer, rehabilitering og sosialt samvær som øker trivselen for både hitterværingene, våre naboer, samt tilreisende. Dette innbefatter også lag og foreninger fra andre kommuner, hytteeiere og norske og utenlandske feriegjester.

Forretningsområder omfatter utleie av areal for idrettsrettet aktivitet, undervisning samt som arena for store arrangement og tilrettelegging av aktiviteter mot våre målgrupper (helsestudio, bowlinghall og folkebad).

Hitra



[www.hitrahallen.no](http://www.hitrahallen.no)



## Styrende organer og organisering i 2023

Etter årsmøte som ble avholdt 9. mai 2023 har tillitsvalgte i Hitrahallen SA bestått av:

### Styre:

- Styrets leder: Roar Lyngstad Utseth
- Styremedlem: Håvard Melkstavik Hansen
- Styremedlem: Stian Vatn
- Styremedlem: Monica Mollan (kommunens repr.)
- Styremedlem: Linda Ulvnes
- Varamedlem: Synnøve Aukan (kommunens repr.)
- Varamedlem: Sigbjørn Glørstad
- Varamedlem: Bror Blichfeldt
- Observatør: Hitra Idrettsråd

### Valgkomité:

- Leder valgkomité: Elen Birgitte Hestnes  
John Birger Brevik  
Oddvar Olsen

### Revisor:

- Årsmøte for 2016 vedtok å si opp avtalen med Revisjon Midt-Norge IKS da Hitrahallen SA ikke er pålagt å ha revisor.

På grunn av økning av eiendeler i balansen er Hitrahallen SA nå pliktig til å ha revisor. (eiendeler over 23 mill. bokført i balansen)

## Driftsorganisasjon per 31.12.23:

Funksjon	Stillingsandel (%)
Daglig leder	100
Hallmedarbeidere, bowling	87
Hallmedarbeidere, hall, svømming, treningsstudio	75
Tilsynsvakter svømmehall	66
Vaktmester/bowlingmekanikere	60
<b>SUM</b>	<b>3,8 årsverk</b>

## Styremøter/styresaker

Inneværende styre har i 2023 avholdt 4 styremøter. 26 saker er blitt behandlet av styret.

## Arbeidsmiljø og personalet

Hitrahallen hadde sykefravær på 0,54 % i 2023. Det har ikke forekommet skader eller ulykker i regnskapsåret 2023.

Arbeidsmiljøet anses som godt og styre og administrasjon følger løpende opp med tiltak og forslag til ytterligere forbedringer.



## Likestilling

Av selskapets styre utgjør kvinneandelen 40%, og den mannlige 60%. Styret består av 2 kvinner og 3 menn. Selskapets ledelse er innforstått med de samfunnsmessige forventninger om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten.

## Hitrahallene – Møteplass nr. 1

Hitrahallene kan tilby en rekke aktivitetstilbud under ett og samme tak. Dette gjør at Hitrahallene har muligheter til å tiltrekke seg nye brukere og kundegrupper, i tillegg til våre faste og tradisjonelle brukere. Vi har 100 meter med innendørs aktivitet.

## Idrettshall

Idrettshallen leies ut til idrettslag som fortrinnsvis driver med håndball, fotball og volleyball. I tillegg arrangeres seriespill i håndball og volleyball og cuper i helgene.

I 2023 hadde vi en økning i inntekt i forhold til 2022 med 3,23 %.

## Svømmehall

Svømmehallen har hatt en økning i inntekt på 5,58 % sammenlignet med året før.

## Bowlinghall

Det er en økning på 12,30 % i 2023 i Bowlingen sammenlignet med året før.



## Styrke/Spinning rom

Hitrahallene har opplevd en økning av salg av hallkort i 2023 på 28,90 %. Økningen skyldes bruk av chip/brikker og lengere åpningstid.

## Arrangement

I 2023 ble SommerFillan ikke arrangert av Hitrahallen

**Hitra**



[www.hitrahallen.no](http://www.hitrahallen.no)



## Miljørapport

Selskapet forurenses ikke det ytre miljø ved noen del av sin virksomhet.

## Årsresultat

Årsresultatet for 2023 er på kr 385.469 som legges til annen egenkapital.

## Fortsatt drift

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift, og gir etter styrets oppfatning en rettvise oversikt over utvikling og resultat av selskapets virksomhet og av dens stilling. Det er ikke inntruffet andre forhold etter regnskapsårets slutt som har betydning for det fremlagte årsregnskapet.

Hitrahallen SA vil fortsatt være avhengig av offentlige tilskudd for å komme i balanse. Styret erkjenner fortsatt sitt ansvar for at Hitrahallen SA må øke inntektssiden, både ved å øke inntektene på kjente aktiviteter og gå inn for nye initiativ. For 2024 vil det være viktig å sette i gang flere tiltak for å øke inntektene.

Hitra 08.04.2024

Roar Utseth

Håvard M Hansen

Linda Ulvnes

Stian Vatn

Monica Mollan

**Hitra**



[www.hitrahallen.no](http://www.hitrahallen.no)



BDO AS  
Hollaveien 2C  
7200 Kyrksæterøra

Til generalforsamlingen i Hitrahallen SA

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Hitrahallen SA.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan



forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

## Andre forhold

---

Selskapets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

BDO AS

Anders Olai Aunli  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: B3PCF-V5HW1-RW9YJCYDOW-H5JAM-E68VN



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Aunli, Anders Olai

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-895623

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-06-03 13:02:32 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: J3PCF-V5HW1-RW9YJ-CYDOW-H5JAM-E68VN

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.