



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	920 006 507
Organisasjonsform:	Forening/lag/innretning
Foretaksnavn:	HANDELENS MILJØFOND
Forretningsadresse:	Tollbugata 35 0157 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Truls Hoel
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	27.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Medlemsinntekter		728 864 276	611 374 259
Donasjoner		5 000	32 554
Annen driftsinntekt		1 000	22 144
<b>Sum inntekter</b>		<b>728 870 276</b>	<b>611 428 957</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		426 608 460	496 875 828
Kostnader til anskaffelse av midler		550 000	693 750
Annen driftskostnad		12 604 843	8 795 539
<b>Sum kostnader</b>		<b>439 763 303</b>	<b>506 365 117</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>289 106 973</b>	<b>105 063 840</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Verdiøkning andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		104 729 895	84 652 134
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>104 729 895</b>	<b>84 652 134</b>
<b>Netto finans</b>		<b>104 729 895</b>	<b>84 652 134</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>393 836 868</b>	<b>189 715 974</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>393 836 868</b>	<b>189 715 974</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		393 836 868	189 715 974
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>393 836 868</b>	<b>189 715 974</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling		3 742 233	2 678 597
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 742 233</b>	<b>2 678 597</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		445 341	385 403
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>445 341</b>	<b>385 403</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>4 187 574</b>	<b>3 064 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		201 359 726	167 047 386
Andre fordringer		5 432 151	1 206 128
<b>Sum fordringer</b>		<b>206 791 877</b>	<b>168 253 514</b>
<b>Investeringer</b>			
Markedsbaserte aksjer		675 040 610	499 233 567
Markedsbaserte obligasjoner		447 749 443	301 894 142
Andre finansielle instrumenter		55 132 851	58 927 818
<b>Sum investeringer</b>		<b>1 177 922 904</b>	<b>860 055 527</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 261 810	52 327 860
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>11 261 810</b>	<b>52 327 860</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 395 976 591</b>	<b>1 080 636 901</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 400 164 165</b>	<b>1 083 700 901</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		130 091 250	202 086 926
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>130 091 250</b>	<b>202 086 926</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 071 154 756	605 322 212
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 071 154 756</b>	<b>605 322 212</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 201 246 006</b>	<b>807 409 138</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Flerårige tildelinger		46 055 438	70 937 685
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>46 055 438</b>	<b>70 937 685</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>46 055 438</b>	<b>70 937 685</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		11 068 615	9 202 415
Skyldige offentlige avgifter		1 841 895	1 436 097
Annen kortsiktig gjeld		5 233 232	4 562 920
Tildelinger		134 718 979	190 152 646
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>152 862 721</b>	<b>205 354 078</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>198 918 159</b>	<b>276 291 763</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 400 164 165</b>	<b>1 083 700 901</b>



Bragemes Torg 2A  
3017 Drammen  
www.bdo.no

## Uavhengig revisors beretning

### Til styret i Handelens Miljøfond

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Handelens Miljøfond.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Aktivitetsregnskap for 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

#### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

#### Uttalelse om andre lovmessige krav

##### Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at foreningen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, foreningens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Frode Ludvigsen  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 2LJJ-EOZSR-PXOF0-C13U9-S2PE4-F2QUA



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Ludvigsen, Frode

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-2557508

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-04-04 09:31:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2LJJ-EOZSR-PXOF0-C13U9-S2PE4-F2QUA

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



## Styrets årsberetning 2024

### Formål og bakgrunn

Handelens Miljøfond ble etablert i 2017 av sentrale aktører innen norsk varehandel for å bidra til at Norge oppfyller EUs plastposedirektiv og er handelens storsatsing for å løse plastens miljøproblemer. Foreningen finansieres av medlemmene, som betaler en medlemskontingent på 3 kroner per plastbærepose de omsetter i Norge. Midlene øremerkes miljøtiltak knyttet til plast, med tre hovedformål:

- Bidra til at medlemmene til enhver tid kan etterleve nasjonale og internasjonale regulatoriske krav som har til formål å fremme bærekraftig bruk av plastbæreposer
- Støtte tiltak som rydder og forebygger plastforsøpling
- Støtte tiltak som bidrar til redusert plastbruk og en sirkulær plastøkonomi

Handelens Miljøfonds visjon er at plast skal være en del av kretsløpet og ikke ende opp i naturen.

### Høydepunkter fra året

2024 har vært preget av arbeidet med å redusere poseforbruket i Norge, i tråd med den nye EU-emballasjeforordningen som ble vedtatt i desember.

Årsmøtet vedtok å øke kontingenten fra 2 til 3 kroner fra 1. mai og kombinert med tiltakene under paraplyen «Det store posekuttet» ga dette en reduksjon på nærmere 170 millioner poser sammenlignet med 2023. Det betyr at det årlige forbruket i 2024 ble redusert til ca 70 poser pr innbygger, et viktig skritt mot målet om maksimalt 40 poser per innbygger innen 2025.

Fondets formålsrettede arbeid har fortsatt med full styrke og fondet brukte nesten 427 millioner kroner på formålene i 2024. Som tidligere år legges det vekt på effektiv drift og i 2024 resulterte dette i en formålsprosent på hele 97%.

Midlene som er brukt på formålene skaper konkrete miljøresultater landet rundt. Gjennom programmet «Rydd i tide» er nå nærmere 50% av Norges ytre kystlinje ryddet for plast minst én gang. I 2024 ble også «Plastdugnaden» introdusert, der barn og unge kan tjene penger til fritidsaktiviteten sin ved å rydde plast i nærmiljøet. Fondet har også delt ut 40 millioner kroner til oppgradering av norske kunstgressbaner for å redusere utslipp av gummigranulat. I 2024 har fondet prioritert å støtte prosjekter som handler om redusert bruk av plast og sirkulær plastøkonomi innenfor bransjene emballasje, tekstiler, bygg- og anlegg samt havbruk.

## Økonomiske resultater

### Resultat for 2024

Handelens Miljøfond har for 2024 et resultat på 393,8 millioner kroner (189,7 millioner kroner i 2023). Hovedforklaringen på at resultatet ble høyere enn fjoråret er at medlemskontingenten fra 1. mai 2024 økte fra 2 kroner til 3 kroner per pose, en god finansiell avkastning på investeringsporteføljen og dette i kombinasjon med at det ble forbrukt noe mindre midler på formålsoppnåelsen enn fjoråret.

Fondets regnskap presenteres i tråd med NRS God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner. Dette innebærer at føring av midler til gaver (tildelinger) og aktivitetstiltak synliggjøres som en del av fondets resultater.

### Hovedkomponentene i regnskapet:

- Anskaffede midler utgjør 833,6 millioner kroner (696,1 millioner kroner i 2023) og består av:
  - 728,9 millioner kroner fra medlemskontingent (611,4 millioner kroner i 2023),
  - 0,0055 millioner kroner fra donasjoner via medlemmer (0,03 millioner kroner i 2023), og
  - 104,7 millioner kroner i finansiell avkastning fra markedsbasert investeringsportefølje (84,7 millioner kroner i 2023).
- Forbrukte midler utgjør 439,8 millioner kroner (506,4 millioner kroner i 2023) og består av:
  - Kostnader til anskaffelse av midler på 0,55 millioner kroner (0,7 millioner kroner i 2023)
  - Kostnader til organisasjonens formål:
    - Gavetildelinger (til eksterne prosjekter etter søknad) på 203,7 millioner kroner (269,1 millioner kroner i 2023)
    - Formålsoppdrag (prosjekter som iverksettes av fondet) på 188,2 millioner kroner (199,5 millioner kroner i 2023)
    - Formålskostnader (kostnader ved å tildele gaver og gjennomføre formålsoppdrag) på 34,7 millioner kroner (28,3 millioner kroner i 2023)
  - Administrasjonskostnader på 12,6 millioner kroner (8,8 millioner kroner i 2023)
- Formålsprosenten, altså andel av sum forbrukte midler som går til å oppfylle fondets formål, var 97,0 prosent (98,1 prosent i 2023).
- Administrasjonsprosenten, altså andel av sum forbrukte midler som går til administrative oppgaver, var 2,9 prosent (1,7 prosent i 2023).

Fondets frie egenkapital, annen formålskapital, økte fra 605,3 millioner kroner i 2023 til 1 071,2 millioner kroner i 2024. Økningen tilskrives overføring av årets resultat på 393,8 millioner kroner, samt nedbetaling av avsatte forpliktelse til Rydd i tide-programmet. Fondet har en meget god likviditet og styret vurderer fremtidig likviditetssituasjon til å være tilfredsstillende.



## Disponering av aktivitetsresultat

Årets aktivitetsresultat på kr 393 836 868 foreslås overført til annen formålskapital.

## Finansielle investeringer

Ved utgangen av 2024 utgjorde finansporteføljen 1,18 milliarder kroner (860,1 millioner kroner i 2023) fordelt på 59,9 prosent i aksjeplasseringer, 39,7 prosent i kredittobligasjoner og 0,4 prosent i statsobligasjoner (pengemarkedsfond).

Plasseringene i finansporteføljen opplevde en urealisert avkastning på 11,2 prosent i 2024. Hovedindeksen på Oslo Børs (OSEBX) gikk opp i 2024 med 9 prosent.

Hele finansporteføljen er plassert i henhold til gjeldende krav i finansstrategien og med hensyn til bærekraft; *Bærekraft er førende for fondets kapitalforvaltning, og samfunnsansvar knyttet til etikk, klima og miljømål veier tungt ved plassering av midler. Det er et krav at alle verdipapirfond integrerer vurderinger av bærekraft i sine investeringsprosesser, slik at fondet kan redegjøre for hvordan investeringene påvirker samfunnet og bidrar til å oppnå FNs bærekraftsmål.*

## Omgivelsene og fremtidig økonomisk utvikling

Fondet baserer i liten grad sin aktivitet på overordnede makroøkonomiske forventninger. Inntjening er først og fremst knyttet til medlemskontingent fra salg av plastbæreposer hos fondets medlemmer, samt avkastning fra finansielle investeringer.

## Finansiell risiko

Fondets finansielle risiko kan i hovedsak deles opp i henholdsvis markedsrisiko, kredittrisiko og likviditetsrisiko.

### Markedsrisiko

Markedsrisikoen knyttes til endringer i aksje-, valuta- og rentekurser. Fondet har en bredt diversifisert og godt balansert finansportefølje med moderat risikoprofil. Den langsiktige finansporteføljen har en strategisk allokering hvor det over tid skal være 60 prosent i aksjefond og 40 prosent i obligasjons- og pengemarkedsfond. Fondet har en finansstrategi og en plan for kapitalforvaltning som angir mandat, rammer og begrensninger for fondets kapitalforvaltere.

### Kredittrisiko

Kredittrisikoen, altså risikoen for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser, anses som lav. 86,3 prosent av medlemsinntektene kommer fra store og solide aktører innen dagligvarehandelen, hvor kredittrisikoen anses som lav.

### Likviditetsrisiko

Likviditetsrisikoen, altså risikoen for at fondet ikke vil kunne oppfylle sine forpliktelser etter hvert som de forfaller, anses som svært lav. Fondet har hovedsakelig prosjektorienterte forpliktelser som oppstår fra styrevedtak, samt noe mindre og løpende leverandørgjeld. Styret bestemmer selv omfanget av egeninitierte forpliktelser. Likviditeten i fondet vurderes



som svært god, og på grunnlag av ovennevnte forhold klassifiseres den totale likviditetsrisikoen som lav.

## Ansvarsforsikring

Det er tegnet forsikring for styremedlemmene og daglig leder for deres eventuelle erstatningsansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringen dekker det rettslige erstatningsansvaret styret eller styremedlemmene kan pådra seg under utøvelsen av styrevervet, samt ansvaret som daglig leder kan pådra seg i rollen som daglig leder. Forsikringssummen er på 10 millioner kroner.

## Organisering

### Styrende organer

#### Årsmøtet

Handelens Miljøfonds øverste organ er Årsmøtet, som er sammensatt av medlemmer med over 11 000 utsalgssteder i Norge. For medlemmer som er organisert som en eller flere kjeder, er det normalt virksomhetens morselskap som tegner medlemskapet på vegne av kjedene og de enkelte butikkene. Hvert medlem utpeker én representant som skal representere dem i fondets årsmøte. Årsmøtet vedtar årlig sammensetningen av styret, herunder styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer, samt valgkomite.

#### Styret

Styret består av ni medlemmer og ni personlige varamedlemmer, og ledes av Skjalg Engebø, direktør i NHO Service og Handel. Styret er sammensatt av tre representanter fra medlemskategorien "Handelsvirksomhet Dagligvare", tre representanter fra ulike medlemmer innenfor kategorien "Bransjeorganisasjoner", en representant fra kategorien "Handelsvirksomhet Faghandel", en representant fra miljøbevegelsen og en representant fra avfallsbransjen.

### Administrasjon

Administrasjonen holder til i kontorlokaler sentralt i Oslo, Tollbugata 35, og hadde 17 ansatte ved årsskiftet. Daglig leder er Cecilie Lind.

## Helse, miljø og sikkerhet

### Ytre miljø

Fondet er bevisst sin påvirkning på det ytre miljøet, og jobber aktivt med å begrense administrasjonens klimaavtrykk. Fondet er Miljøfyrtårn-sertifisert.



Det var i 2024 økt reisevirksomhet sammenlignet med tidligere år. Et stadig økt omfang av prosjekter fører til et økende behov for å besøke prosjekter og sikre høy kvalitet på oppfølgingen av prosjektene. Likefullt er administrasjonen bevisst på avveiningen mellom reisevirksomhet og klimagassutslipp.

## Arbeidsmiljø

Sykefraværet var på 1,8 prosent i 2024 (2 prosent i 2023). Miljøfondet har som mål å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Administrasjonen gjennomførte en medarbeiderundersøkelse og resultatene bekreftet et godt arbeidsmiljø og fornøyde ansatte.

## Likestilling

Fondet legger vekt på å ha et inkluderende arbeidsmiljø og tilstreber en god kjønns- og aldersbalanse i administrasjonen. De ansatte i administrasjonen består per 31.12.2024 av ni kvinner og åtte menn, hvor daglig leder er en kvinne. Styret består av fire menn og fem kvinner, hvor styreleder er en mann. I løpende arbeid, ved ansettelse og ved lønnsfastsettelse prioriterer fondet likestilling, like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av kjønn, legning, etnisitet, språk, religion og livssyn. Styret har ikke avdekket behov for å iverksette særskilte tiltak utover dette.

## Åpenhetsloven

Fondet har gjennomført tiltak i tråd med kravene i den norske Åpenhetsloven som trådte i kraft i juli 2023 for å fremme anstendige arbeidsforhold og grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden. Redegjørelsen er tilgjengelig på fondets nettsider og oppdateres innen 30. juni hvert år, ellers ved vesentlige endringer i fondets risikovurderinger.

## Bærekraftsrapportering

Handelens Miljøfond har som kjerneoppgave å løse miljøutfordringer knyttet til plast og bærekraft er en integrert del av virksomheten. Fondet arbeider målrettet for å sikre at både eksternt og intern drift er i tråd med ESG-prinsipper. I 2024 ble fondets Miljøfyrtårn-sertifisering videreført og NSRS (Nordic Sustainability Reporting Standard) ble implementert, sistnevnte for å oppnå en strukturert og transparent bærekraftsrapportering. Det ble også igangsatt et arbeid for at fondet skal bli sertifisert innen kvalitetsledelse (ISO 9001).



## Styrets redegjørelse

### Redegjørelse for årsregnskapet og fortsatt drift

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av fondets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og aktivitetsresultat.

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

Styret er ikke kjent med hendelser etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Oslo, 27. mars 2025

\_\_\_\_\_  
Skjalg Engebø  
Styrets leder

\_\_\_\_\_  
Cecilie Lind  
Daglig leder

\_\_\_\_\_  
Anne Cathrine Berger  
Styrets nestleder

\_\_\_\_\_  
Halvard Hauer  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Knut Lutnæs  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Emilie Våge  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Jarle Hammerstad  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Synnøve Bjørke  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Anja Bakken Riise  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Stine Trygg-Hauger  
Styremedlem

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



Dette dokumentet er signert av:

**Emilie Våge**

20.10.1996

Signert: 02.04.2025 12:05

Signert med BankID

**Skjalg Engebø**

17.11.1970

Signert: 28.03.2025 13:04

Signert med BankID

**Anja Bakken Riise**

05.05.1987

Signert: 28.03.2025 13:15

Signert med BankID

**Anne Cathrine Berger**

27.11.1972

Signert: 28.03.2025 12:45

Signert med BankID

**Halvard Hauer**

12.02.1970

Signert: 31.03.2025 09:13

Signert med BankID

**Jarle Hammerstad**

18.07.1967

Signert: 28.03.2025 12:54

Signert med BankID

**Knut Lutnæs**

16.04.1972

Signert: 01.04.2025 13:17

Signert med BankID

**Stine Trygg-Hauger**

Signert: 31.03.2025 13:22



07.09.1982

Signert med BankID

Synnøve Bjørke

Signert: 28.03.2025 12:32

23.02.1962

Signert med BankID

Cecilie Lind

Signert: 28.03.2025 14:59

07.11.1972

Signert med BankID

Du kan bruke denne linken for å verifisere signaturen på dokumentet og sjekke at dokumentet ikke er endret etter at det ble signert: <https://brd.no/signing/validate>

 Bård



Handelens  
Miljøfond

## AKTIVITETSREGNSKAP 2024

	Note	2023
<b>ANSKAFFEDE MIDLER</b>		
Medlemsinntekter	1	611 374 259
Donasjoner	1	32 554
Annen inntekt		22 144
Finans og investeringsinntekt/-kostnad	2	84 652 134
<b>Sum anskaffede midler</b>		<b>696 081 091</b>
<b>FORBRUKTE MIDLER</b>		
Kostnader til anskaffelse av midler		693 750
Netto tildelinger	3	269 067 894
Formålsoppdrag	5	199 532 980
Formålskostnader	4-7	28 274 954
Administrasjonskostnader	8-13,15,16	8 795 540
<b>Sum forbrukte midler</b>		<b>506 365 117</b>
<b>Årets aktivitetsresultat</b>		<b>189 715 974</b>
<b>Tillegg formålskapital (overføringer)</b>		
Overført til annen formålskapital	14	189 715 974
<b>Sum overføringer</b>		<b>189 715 974</b>
<b>NØKKELTALL</b>		
		<b>2023</b>
Administrasjonsprosent	13	1,7%
Formålsprosent	13	98,1%
Resultatgrad	13	31,0%

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



Handelens  
Miljøfond

## BALANSE

<b>EIENDELER</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Immaterielle eiendeler</b>		
Egenutviklet programvare	15	2 678 597
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 678 597</b>
<b>Varige driftsmidler</b>		
Inventar og utstyr	16	385 403
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>385 403</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>3 064 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>		
<b>Fordringer</b>		
Medlemsfordringer	17	167 047 386
Andre fordringer	17	1 206 128
<b>Sum fordringer</b>		<b>168 253 514</b>
<b>Investeringer</b>		
Markedsbaserte aksjer og aksjefond	2	499 233 567
Markedsbaserte obligasjoner	2	301 894 143
Pengemarkedsfond	2	58 927 818
<b>Sum investeringer</b>		<b>860 055 528</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>		
Bankinnskudd, kontanter o.l.	18	52 327 860
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l.</b>		<b>52 327 860</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 080 636 901</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>1 083 700 901</b>

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



<b>FORMÅLSKAPITAL OG GJELD</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>Formålskapital</b>		
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	14	
- Rydd i tide-programmet		187 086 926
- Andre selvpålagte restriksjoner		15 000 000
Annen formålskapital	14	605 322 212
<b>Sum formålskapital</b>		<b>807 409 138</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Flerårige tildelinger	3	70 937 685
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>70 937 685</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld		9 202 415
Skyldige offentlige avgifter		1 436 097
Annen kortsiktig gjeld	17	4 562 920
Tildelinger	3	190 152 647
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>205 354 078</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>276 291 763</b>
<b>Sum formålskapital og gjeld</b>		<b>1 083 700 901</b>

Oslo, 27. mars 2025

Skjalg Engebø  
Styrets leder

Cecilie Lind  
Daglig leder

Anne Cathrine Berger  
Styrets nestleder

Halvard Hauer  
Styremedlem

Knut Lutnæs  
Styremedlem

Emilie Våge  
Styremedlem

Jarle Hammerstad  
Styremedlem

Synnøve Bjørke  
Styremedlem

Anja Bakken Riise  
Styremedlem

Stine Trygg-Hauger  
Styremedlem

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



Handelens  
Miljøfond

## KONTANTSTRØM

	Note	2023
<b>I – ÅRETS AKTIVITETSRESULTAT</b>		<b>189 715 974</b>
<b>II - POSTER I AKTIVITETSREGNSKAPET UTEN LIKVIDITETSEFFEKT</b>		
Ordinære avskrivninger	15,16	1 708 849
Nedskrivning av anleggsmidler	15,16	-
Verdijusteringer finansielle instrumenter	2	(83 147 901)
<b>III - INVESTERINGER, AVHENDELSER OG FINANSIERING</b>		
Anskaffelse av immaterielle eiendeler	15	(2 207 022)
Anskaffelse av andre varige driftsmidler	16	(30 132)
Innbetalinger ved salg av finansielle instrumenter		-
Utbetalinger ved kjøp av finansielle instrumenter	2	(153 480 160)
<b>IV - ANDRE ENDRINGER</b>		
Endringer i medlemsfordringer		(17 398 041)
Endring i andre fordringer		1 206 898
Endring i flerårige tildelinger		10 748 161
Endring i leverandørgjeld		3 668 552
Endring i annen kortsiktig gjeld		(8 799 466)
Endring i kortsiktige tildelinger		29 340 737
Endring i andre tidsavgrensningsposter		(498 195)
<b>Sum likviditetsendringer gjennom året</b>		<b>(29 171 746)</b>
<b>Likviditetsbeholdning 1.1</b>		<b>81 499 606</b>
<b>Likviditetsbeholdning 31.12</b>		<b>52 327 860</b>

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



## Regnskapsprinsipper

### Generelt

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med NRS(F) God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner. "Administrasjonskostnader" presenteres på egen linje under forbrukte midler. "Formålskostnader" reflekterer foreningens omfang av støtteaktiviteter som bidrar til oppnåelse av vedtektsfestede formål. "Tildelinger" er gavetildelinger (hvor det ikke påløper merverdiavgift) og "formålsoppdrag" er midler som brukes på konkrete miljøprosjekter, men hvor det normalt påløper merverdiavgift som følge av tjenestekjøp.

### Medlemsinntekter

Medlemskontingent fra medlemmer inntektsføres i den perioden de er opptjent. Medlemsinntekter i form av donasjoner inntektsføres på mottakstidspunktet.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn.

### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen inkludert merverdiavgift, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Merverdiavgift tillegges netto anskaffelseskost da selskapet ikke får fradrag for inngående merverdiavgift. Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klarlagre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over forventet økonomisk levetid.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.



## Grensedragningen mellom ulike typer av forbrukte midler

Kostnader henføres til den aktiviteten de hører til. Kostnader tilhørende mer enn én aktivitet, for eksempel lønnskostnader til en ansatt som deler sin tid mellom to eller flere aktiviteter, fordeles mellom de aktuelle aktivitetene basert på medgått tid i form av årsverk.

Felleskostnader, som for eksempel kostnader til administrasjon av aktiviteter, avskrivninger, personaladministrasjon, budsjettering, regnskapsføring og IT, er ikke aktiviteter i seg selv, men de muliggjør andre aktiviteter i organisasjonen. Felleskostnader som ikke kan henføres til en bestemt aktivitet fordeles på en rimelig, pålitelig og konsistent måte mellom de aktivitetene som forbruker kostnadene. Kostnadene fordeles basert på medgått tid i form av årsverk.

Generelle administrasjonskostnader, som ikke kan fordeles på aktiviteter på en tilstrekkelig pålitelig måte, klassifiseres som administrasjonskostnader.

## Formålsoppdrag

Formålsoppdrag er egeninitierte prosjekter som oppfyller foreningens vedtektsfestede formål. Kostnader til formålsoppdrag resultatføres i tilhørende periode som aktivitetene utføres.

## Anskaffelse av midler

Kostnader til anskaffelse av midler består av fakturerte kostnader fra medlemmenes poseleverandører.

## Offentlige tilskudd

Offentlige tilskudd som foreningen mottar er å anse som driftstilskudd til faglige programmer og resultatføres sammen med kostnadene det er ment å redusere (kostnadsreduksjon).

## Fordringer

Medlemsfordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av fordringene for påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos medlemmet, sannsynligheten for at medlemmet vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering, utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at medlemsfordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for medlemsfordringer.

## Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

Markedsbaserte finansielle omløpsmidler vurderes til virkelig verdi på balansedagen uten fradrag for kostnader knyttet til salg. Samtlige finansielle omløpsmidler inngår i en likvid handelsportefølje fordelt på pengemarkeds-, obligasjons- og aksjefond der det stilles daglige kurser som er notert i et aktivt marked. En andel av pengemarkedsfond holdes i første rekke med formål om å selge eller kjøpe tilbake på kort sikt (*Likviditetsporteføljen*), mens de resterende fond inngår i en langsiktig forvaltet portefølje av identifiserte instrumenter som er styrt sammen (*Hovedporteføljen*). Endring i virkelig verdi resultatføres som finans- og investeringsinntekt/-kostnad. Markedsverdi og kostpris for de ulike plasseringene spesifiseres i egen note til regnskapet.

## Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

## Pensjon

Selskapet har innskuddsplaner for de ansatte. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad.

## Skatt

Selskapet har ikke erverv til formål og anses av skattekontoret som en skattefri institusjon etter skatteloven § 2-32 første ledd.

## Tildelinger

Tildelinger vedtas normalt av styret og kostnadsføres på innvilgningstidspunktet. Midlene oppføres i balansen som gjeldsforpliktelse inntil utbetaling finner sted.

## Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



## Note 1 Medlemsinntekter og donasjoner

Medlemsinntekter og donasjoner	2024	2023
Medlemsinntekter	728 864 276	611 374 259
Donasjoner	5 000	32 554
<b>Sum</b>	<b>728 869 276</b>	<b>611 406 813</b>

Fordeling av medlemsinntekter på bransjeområder	2024	Prosentandel	2023	Prosentandel
Dagligvarehandel	629 251 500	86,3%	554 414 300	90,7%
Fag- og servicehandel	99 617 776	13,7%	56 992 513	9,3%
<b>Sum</b>	<b>728 869 276</b>	<b>100%</b>	<b>611 406 813</b>	<b>100%</b>

## Note 2 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

### Finansporteføljen ved årsslutt:

Aktiva	Portefølleandel	Kostpris	Balansført verdi 01.01	Balansført verdi 31.12	Resultatført verdiendring	Avkastning
<b>Portefølle for langsiktig kapitalforvaltning:</b>						
Aksjefond	59,9 %	554 307 916	499 233 567	675 040 610	79 053 665	12,03%
Obligasjonsfond	39,7 %	377 334 330	301 894 143	447 749 443	19 771 632	8,69%
Pengemarkedsfond	0,4 %	39 102 223	38 273 661	4 909 164	2 201 285	3,35%
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>970 744 469</b>	<b>839 401 371</b>	<b>1 127 699 217</b>	<b>101 026 582</b>	<b>11,19%</b>
<b>Portefølle for kortsiktig kapitalforvaltning:</b>						
Pengemarkedsfond	100 %	47 815 502	20 654 157	50 223 688	2 408 185	5,54%
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>47 815 502</b>	<b>20 654 157</b>	<b>50 223 688</b>	<b>2 408 185</b>	<b>5,54%</b>
<b>Totalt</b>		<b>1 018 559 971</b>	<b>860 055 528</b>	<b>1 177 922 904</b>	<b>103 434 801</b>	<b>11,06%</b>

Plassering i aksjefond, obligasjonsfond og pengemarkedsfond inngår i en handelsportefølle og vurderes til markedsverdi på balansedagen. Netto innskudd til kapitalforvaltning i 2024 var 219 millioner kroner.

## Note 3 Tildelinger

Netto tildelinger	2024	2023
Brutto tildelinger	215 781 963	272 478 575
Bortfall av tildelinger, tidligere bevilget	-12 259 852	-3 410 681
Valutatap på gavetildelinger	139 404	0
<b>Sum netto tildelinger</b>	<b>203 661 515</b>	<b>269 067 894</b>

Tildelinger	2024	2023
Vedtatte tildelinger - ikke utbetalt 31. desember 2023	261 090 332	221 001 434
Årets vedtatte tildelinger	215 781 963	272 478 575
Årets utbetalte tildelinger	-283 838 027	-228 978 997
Bortfall av tildelinger, tidligere bevilget	-12 259 852	-3 410 681
<b>Vedtatte tildelinger - ikke utbetalt 31. desember 2024</b>	<b>180 774 417</b>	<b>261 090 332</b>

Flerårige tildelinger utgjorde ved årsslutt kr 46 055 438, og kortsiktige tildelingsforpliktelser utgjorde kr 134 718 979.

## Note 4 Spesifikasjon av kostnader etter art

Kostnader etter art	2024	2023
Varekostnad	403 884 277	475 803 071
Lønnskostnad	23 857 757	19 531 433
Av- og nedskrivning	1 768 009	1 708 849
Annen driftskostnad	10 253 261	9 321 764
Finanskostnader	1 491 365	1 660 633
<b>Sum</b>	<b>441 254 668</b>	<b>508 025 750</b>

Varekostnad består her av tildelinger og formålskostnader.



## Note 5 Formålsoppdrag

Formålsoppdrag	2024	2023
Kostnader til ryddeaktører i Rydd i tide-programmet	97 768 990	161 147 702
Offentlige tilskudd til Rydd i tide-programmet	0	-50 000
Tjenesteutsatt administrasjon	17 166 883	10 274 555
<b>Netto kostnader i Rydd i tide-programmet</b>	<b>114 935 873</b>	<b>171 372 257</b>
Nasjonale holdningskampanjer	45 339 202	15 527 726
Kunnskapsprosjekter vha. tjenestekjøp	27 953 364	12 632 996
<b>Sum</b>	<b>188 228 440</b>	<b>199 532 980</b>

## Note 6 Kostnader til fordeling

Felleskostnader	2024	2023
IKT	3 535 306	3 217 430
Juridisk	677 570	921 976
Regnskap/lønn	411 208	526 816
Kontordrift	2 696 886	2 838 029
<b>Sum felleskostnader</b>	<b>7 320 970</b>	<b>7 504 252</b>

Direkte kostnader er henført til den aktiviteten kostnaden gjelder. Felleskostnadene fordeles på de enkelte hovedaktivitetene og administrasjon i aktivitetsregnskapet ut fra antall årsverk som er tilknyttet aktiviteten.

Felleskostnader er fordelt i henhold til tabellen nedenfor:

Aktiviteter	2024	2023
Program 1: Redusert poseforbruk	588 549	686 218
Program 2: Forebygge og rydde plastforurening	821 042	824 610
Program 3: Sirkulær plastøkonomi	965 741	1 129 532
Utlisningsarbeid (generelt)	764 680	621 903
Resultat- og miljøeffekttrapperotering	45 523	189 499
Prosjektrelatert kommunikasjon	1 104 478	403 117
Rydd i tide-programmet	368 521	729 286
Fagutvikling og forbedring	577 168	881 460
Fagseminarer	183 718	276 784
Administrasjonskostnader	1 901 551	1 761 844
<b>Sum fordelte felleskostnader</b>	<b>7 320 970</b>	<b>7 504 252</b>

## Note 7 Formålsmåtkostnader

Spesifikasjon av formålsmåtkostnader	2024	2023
Direkte kostnader til formålet	11 444 321	6 508 448
Lønn direkte knyttet til oppfyllelse av formålet	17 854 765	16 024 098
Andel av allokerte felleskostnader	5 419 419	5 742 407
<b>Sum formålsmåtkostnader</b>	<b>34 718 505</b>	<b>28 274 954</b>

I aktivitetsregnskapet er formålsmåtkostnader kostnader til aktiviteter som oppfyller foreningens formål.

Direkte kostnader til formålet er blant annet kostnader til kommunikative tiltak, formålsrelaterte seminarer i egen regi og kostnader til fagekspert (tredjepartsvurderinger).

Lønn direkte knyttet til oppfyllelse av formålet er interne lønnskostnader for ressurser som arbeider spesifikt på prosjekter og programmer som understøtter foreningens vedtektsfestede formål.

## Note 8 Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	17 236 620	14 106 126
Arbeidsgiveravgift	3 020 863	2 459 369
Pensjonskostnader	2 095 918	1 479 813
Andre ytelser	1 504 356	1 486 124
<b>Sum</b>	<b>23 857 757</b>	<b>19 531 433</b>

Selskapet har sysselsatt 15,4 årsverk i regnskapsåret, og hadde 17 ansatte ved årsslutt.

## Note 9 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 779 340	90 000
Pensjonsutgifter	211 072	0
Annen godtgjørelse	29 050	0

Verken styreleder eller daglig leder har bonusavtaler.

Daglig leder har avtale om godtgjørelse ved opphør av arbeidsforholdet som tilsvarer 9 måneder med etterlønn, estimert ut fra den lønn daglig leder har på opphørstidspunktet.

Styremedlemmer som representerer et medlem i fondet mottar ingen godtgjørelser. Styremedlemmer som ikke representerer et medlem i fondet mottar normalt et styrehonorar. Honoraret fastsettes av årsmøtet.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



## Note 10 Revisjon

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2024	2023
Lovpålagt revisjon	300 972	161 750
Annen bistand	21 000	22 805
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>321 972</b>	<b>184 555</b>

Alle beløp er inklusiv merverdiavgift.

## Note 11 Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet har pensjonsordning som tilfredsstiller lov om OTP (obligatorisk tjenestepensjon). Pensjonsordningen, som ved årsslutt gjaldt for 17 ansatte, er en innkuddsordning. I aktivitetsregnskapet er det innregnet en terminpremie på kr 2 095 918 i løpet av året.

## Note 12 Administrasjonskostnader

Spesifikasjon av administrasjonskostnader	2024	2023
Lønnskostnader til administrativt ansatte	6 002 992	3 507 334
Andre driftskostnader (utover felleskostnader)	4 700 300	3 526 362
Andel av allokerte felleskostnader	1 901 551	1 761 844
<b>Sum administrasjonskostnader</b>	<b>12 604 843</b>	<b>8 795 540</b>

Lønnskostnader til administrativt ansatte består av lønnskostnader for Leder økonomi, Controller og Kvalitets- og complianceansvarlig (alle 100 %), samt 50 % av lønnskostnader for daglig leder og fagansvarlig for miljørapportering.

Andre driftskostnader er ordinære driftsutgifter som husleie, datautstyr, møtekostnader, IT-support, o.l.

## Note 13 Administrasjonsprosent og formålsprosent

Handelens Miljøfond har som målsetning at administrasjons- og formålsprosenten skal være henholdsvis maksimum 4 prosent og minimum 90 prosent.

Klassifiseringen av kostnader fremgår av regnskapsstandarden NRS(F) «God regnskapskikk for ideelle organisasjoner», hvor administrasjon er de aktiviteter som gjøres for å drive organisasjonen, og de kostnader som ikke kan henføres til bestemte aktiviteter. Administrasjonskostnader inkluderer kostnadene i forbindelse med Leder økonomi, Controller og Kvalitets- og complianceansvarlig (alle 100 %), revisjonshonorarer, styremøter, årsrapporten, 50 prosent av kostnadene for daglig leder og fagansvarlig for miljørapportering, samt en andel av felleskostnader.

Administrasjonsprosenten er beregnet som administrasjonskostnader delt på sum forbrukte midler. Administrasjonsprosenten var 2,9 % mot 1,7 % fra fjoråret.

Formålsprosenten er beregnet som kostnader til formålet (tildelinger, formålsoppdrag og formålskostnader) delt på sum forbrukte midler. Formålsprosenten var 97,0 % mot 98,1 % fra fjoråret.

Nøkkel tall	2024	2023	2022	2021	2020
Administrasjonsprosent	2,9 %	1,7 %	2,1 %	2,1 %	2,3 %
Formålsprosent	97,0 %	98,1 %	97,7 %	97,7 %	97,4 %
Andel kostnader til anskaffelse av midler	0,1 %	0,1 %	0,2 %	0,2 %	0,3 %
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

## Note 14 Formålskapital

Årets endring i formålskapital	Formålskapital pr 1.1.2024	Tilført 2024	Brukt 2024	Formålskapital pr 31.12.2024
<b>Formålskapital med selvpålagte restriksjoner:</b>				
- Rydd i tide-programmet	187 086 926	22 300 062	-119 295 738	90 091 250
- Andre selvpålagte restriksjoner	15 000 000	25 000 000	0	40 000 000
<b>Sum formålskapital med selvpålagte restriksjoner</b>	<b>202 086 926</b>	<b>47 300 062</b>	<b>-119 295 738</b>	<b>130 091 250</b>
Annen formålskapital	605 322 212	580 923 794	-115 091 250	1 071 154 756
<b>Formålskapital 31. desember 2024</b>	<b>807 409 138</b>	<b>628 223 856</b>	<b>-234 386 988</b>	<b>1 201 246 006</b>

Selskapet har ingen grunnkapital. All formålskapital skriver seg fra opptjente medlemsinntekter.

Formålskapital med selvpålagte restriksjoner består av to ulike restriksjoner:

(1) Rydd i tide-programmet gjelder avsatte midler for et styrevedtatt programbudsjett for det nasjonale ryddeprogrammet "Rydd i tide".

(2) Andre selvpålagte restriksjoner gjelder begrensning for maksimal årlig tillatt tildelingsramme. Foreningen skal til enhver tid ha en formålskapital som sikrer en stort avvikling av virksomheten dersom alle inntekter forsvinner. Ved en eventuell fremtidig avvikling av fondet skal midlene finansiere tilstrekkelig operasjonell drift i minst ett år for å sikre en hensiktsmessig oppfølging og avslutning av aktive prosjekter. Avsetningen ble i 2024 økt med 25 mill. kroner fra 15 mill. kroner til totalt 40 mill. kroner.

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



## Note 15 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler	Portaler	Nettside	Sum
Anskaffelseskost 31. desember 2023	8 400 158	1 231 057	9 631 215
Tilgang	2 577 049	0	2 577 049
Avgang	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31. desember 2024</b>	<b>10 977 207</b>	<b>1 231 057</b>	<b>12 208 264</b>
Akkumulerte avskrivninger 31. desember 2024	7 234 974	1 231 057	8 466 031
<b>Balanseført verdi 31. desember 2024</b>	<b>3 742 233</b>	<b>0</b>	<b>3 742 233</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>1 482 694</b>	<b>30 720</b>	<b>1 513 414</b>
Forventet økonomisk levetid	3 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

## Note 16 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Inventar	Kontormaskiner	Sum
Anskaffelseskost 31. desember 2023	390 375	485 049	875 424
Tilgang	190 510	142 270	332 780
Avgang	0	9 012	9 012
<b>Anskaffelseskost 31. desember 2024</b>	<b>580 885</b>	<b>618 307</b>	<b>1 199 192</b>
Akkumulerte avskrivninger 31. desember 2024	303 285	450 563	753 848
<b>Balanseført verdi 31. desember 2024</b>	<b>277 600</b>	<b>167 744</b>	<b>445 341</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>146 001</b>	<b>108 594</b>	<b>254 595</b>
Forventet økonomisk levetid	3 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
<b>Årlig leie av ikke-balanseførte driftsmidler</b>	<b>Leieperiode</b>	<b>Årlig leie</b>	
<i>Driftsmiddel</i>			
Husleie	5 år	1 548 863	

I henhold til leiekontrakten opphører leieforholdet 30. september 2027, men med rett til forlengelse.

## Note 17 Fordringer og gjeld

Medlemsfordringer	2024	2023
Medlemsfordringer til pålydende	201 359 726	167 047 386
Avsetning til tap på medlemsfordringer	0	0
<b>Sum</b>	<b>201 359 726</b>	<b>167 047 386</b>
Andre fordringer	2024	2023
Andre forskuddsbetalte kostnader	5 432 151	1 206 128
<b>Sum</b>	<b>5 432 151</b>	<b>1 206 128</b>

Selskapet har ingen fordringer med forfall senere enn 1 år.

Selskapet har ingen langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år.

Selskapet har ingen gjeld sikret ved pant.

Annen kortsiktig gjeld	31.12.2024	31.12.2023
Påløpte kostnader fra ryddeaktører i Rydd i tide-programmet	2 103 506	1 505 446
Annen kortsiktig gjeld	3 129 726	3 057 474
<b>Sum</b>	<b>5 233 232</b>	<b>4 562 920</b>

## Note 18 Bankinnskudd

Bundne bankinnskudd	31.12.2024	31.12.2023
Skattetrekksmidler	1 493 330	747 161
Andre bankinnskudd	9 768 480	51 580 699
<b>Sum</b>	<b>11 261 810</b>	<b>52 327 860</b>

Dokumentet er signert av: EV, SE, ABR, ACB, HH, JH, KL, STH, SB, CL



Dette dokumentet er signert av:

**Emilie Våge**

20.10.1996

Signert: 02.04.2025 12:04

Signert med BankID

**Skjalg Engebø**

17.11.1970

Signert: 28.03.2025 13:02

Signert med BankID

**Anja Bakken Riise**

05.05.1987

Signert: 28.03.2025 13:14

Signert med BankID

**Anne Cathrine Berger**

27.11.1972

Signert: 28.03.2025 12:46

Signert med BankID

**Halvard Hauer**

12.02.1970

Signert: 31.03.2025 09:15

Signert med BankID

**Jarle Hammerstad**

18.07.1967

Signert: 28.03.2025 12:55

Signert med BankID

**Knut Lutnæs**

16.04.1972

Signert: 01.04.2025 13:17

Signert med BankID

**Stine Trygg-Hauger**

Signert: 31.03.2025 13:19



07.09.1982

Signert med BankID

Synnøve Bjørke

Signert: 28.03.2025 12:32

23.02.1962

Signert med BankID

Cecilie Lind

Signert: 28.03.2025 15:00

07.11.1972

Signert med BankID

Du kan bruke denne linken for å verifisere signaturen på dokumentet og sjekke at dokumentet ikke er endret etter at det ble signert: <https://brd.no/signing/validate>

 Bård