



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 999 276 474  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Larsson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		7 312 093	6 583 662
<b>Sum inntekter</b>		<b>11 898 425</b>	<b>11 603 974</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	136 920	136 920
Annen driftskostnad	2,3,4	4 904 351	3 063 274
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 041 270</b>	<b>3 200 194</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 857 155</b>	<b>8 403 780</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>126 019</b>	<b>104 673</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>4 757 328</b>	<b>5 095 269</b>
<b>Netto finans</b>		<b>4 631 309</b>	<b>4 990 596</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>2 225 846</b>	<b>3 413 184</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	183 144 491	183 144 491
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>183 144 491</b>	<b>183 144 491</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Kundefordringer		108 992	257 262
Andre fordringer		105 846	249 274
Bankinnskudd, kontanter og lignende		735 378	3 224 802
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>950 216</b>	<b>3 731 338</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		200 000	200 000
Annen egenkapital		19 614 266	17 388 420
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>19 814 266</b>	<b>17 588 420</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	118 263 446	121 584 630
Øvrig langsiktig gjeld		45 737 500	45 737 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>164 000 945</b>	<b>167 322 130</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Leverandørgjeld		156 861	397 928
Annen kortsiktig gjeld		122 634	1 567 350
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>279 496</b>	<b>1 965 278</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>164 280 441</b>	<b>169 287 409</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 365978

#### Virksomheten

Organisasjonsnummer: 999 276 474  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2  
4017 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Arne Larsson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

#### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

*Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.*

Brønnøysundregistrene, 29.04.2026



Organisasjonsnr: 999 276 474  
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		7 312 093	6 583 662
<b>Sum inntekter</b>		<b>11 898 425</b>	<b>11 603 974</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	136 920	136 920
Annen driftskostnad	2, 3, 4	4 904 351	3 063 274
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 041 270</b>	<b>3 200 194</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 857 155</b>	<b>8 403 780</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>126 019</b>	<b>104 673</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>4 757 328</b>	<b>5 095 269</b>
<b>Netto finans</b>		<b>4 631 309</b>	<b>4 990 596</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>2 225 846</b>	<b>3 413 184</b>



Organisasjonsnr: 999 276 474  
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	183 144 491	183 144 491
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>183 144 491</b>	<b>183 144 491</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Kundefordringer		108 992	257 262
Andre fordringer		105 846	249 274
Bankinnskudd, kontanter og lignende		735 378	3 224 802
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>950 216</b>	<b>3 731 338</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		200 000	200 000
Annen egenkapital		19 614 266	17 388 420
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>19 814 266</b>	<b>17 588 420</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	118 263 446	121 584 630
Øvrig langsiktig gjeld		45 737 500	45 737 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>164 000 945</b>	<b>167 322 130</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		156 861	397 928
Annen kortsiktig gjeld		122 634	1 567 350
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>279 496</b>	<b>1 965 278</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>164 280 441</b>	<b>169 287 409</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>



Organisasjonsnr: 999 276 474  
TASTAGÅRDEN 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00



## 213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2026
<b>Inntekter</b>				
Innbetalt felleskostnader		2 991 000	2 670 540	3 140 449
Innbetalt til felles lån - avdrag		4 290 843	3 882 852	0
Innbetalt til felles lån - renter		4 586 332	5 020 312	0
Lading el-bil		30 250	30 270	30 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>11 898 425</b>	<b>11 603 974</b>	<b>3 170 449</b>
<b>Kostnader</b>				
Styrehonorar, lønn etc.	1	136 920	136 920	136 920
Forretningsførerhonorar		102 505	97 440	107 400
Tilleggstjenester forretningsfører		43 388	29 804	30 300
Revisjonshonorar	2	10 125	9 579	10 000
Vaktmestertjenester		79 947	76 140	0
Drift og vedlikehold	3	1 255 155	1 505 914	1 227 200
TV og/eller internett		266 664	271 224	192 000
Renovering	4	2 096 316	0	0
Forsikringer		359 175	313 895	414 400
Kommunale avgifter		544 958	621 341	625 000
Energi/strøm		118 737	97 506	90 000
Kontingent Boligbyggelag		14 000	12 000	14 000
Administrasjonskostnader		13 381	28 431	29 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 041 270</b>	<b>3 200 194</b>	<b>2 876 220</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 857 155</b>	<b>8 403 780</b>	<b>294 229</b>
<b>Finansielle poster</b>				
Renteinntekter		126 019	104 673	50 000
Rentekostnader		4 757 328	5 095 269	175 380
<b>Netto finanskostnader</b>		<b>4 631 309</b>	<b>4 990 596</b>	<b>125 380</b>
<b>Resultat</b>	5	<b>2 225 846</b>	<b>3 413 184</b>	<b>168 849</b>

## Årsregnskap



## 213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Bygninger	6	183 144 491	183 144 491
Finansielle anleggsmidler			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>183 144 491</b>	<b>183 144 491</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		108 992	257 262
Forskuddsbetalte kostnader		105 846	249 274
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		735 378	3 224 802
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>950 216</b>	<b>3 731 338</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>

## Balanse 2025



## 213 Tastagården 2 borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt andelskapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital		19 614 266	17 388 420
<b>Sum egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>19 814 266</b>	<b>17 588 420</b>
<b>Gjeld</b>			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	8	90 664 776	105 963 379
Pant- og gjeldsbrev lån	8	2 962 651	1 108 249
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	24 636 019	14 513 002
Borettsinnskudd		45 737 500	45 737 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>164 000 945</b>	<b>167 322 130</b>
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		0	50 264
Leverandørgjeld		156 861	397 928
Påløpne renter		1 870	1 253 411
Annen kortsiktig gjeld		120 764	263 675
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>279 496</b>	<b>1 965 278</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>164 280 441</b>	<b>169 287 409</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>184 094 707</b>	<b>186 875 829</b>

Stavanger 31.12.25

Bate boligbyggelag

Sted: \_\_\_\_\_, dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Arne Larsson  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Ida Perander  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Arvid Løkke  
Styremedlem

**Balanse 2025**



## Noter 213 Tastagården 2 borettslag

### Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

#### Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

#### Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

#### Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

#### Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

A. Disponible midler fra foregående årsregnskap.

B. Endring i disponible midler

C. Disponible midler årets regnskap.

### Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Styrehonorar	120 000	120 000
Arbeidsgiveravgift	16 920	16 920
<b>Sum personalkostnader</b>	<b>136 920</b>	<b>136 920</b>

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.



## Noter 213 Tastagården 2 borettslag

### Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

### Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	968 578	1 243 609
6610 Drift av fellesanlegg/Kontingent velforening	25 765	69 040
6630 Vedlikehold uteområde	68 718	24 199
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	23 457	13 942
6780 Drifts- og serviceavtaler	168 637	155 124
<b>Sum</b>	<b>1 255 155</b>	<b>1 505 914</b>

### Note 4 - Renovering/Vedlikehold

	Regnskap 2025
Malingsarbeid	2 096 315

### Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>DISPONIBLE MIDLER</b>		
<b>Resultat</b>	<b>2 225 846</b>	<b>3 413 184</b>
Opptak av lån	1 905 569	0
Avdrag på lån	-5 226 753	-3 946 819
<b>Endring disponible midler</b>	<b>-1 095 339</b>	<b>-533 635</b>
<b>Omløpsmidler</b>	<b>950 216</b>	<b>3 731 338</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>279 496</b>	<b>1 965 278</b>
<b>Disponible midler</b>	<b>670 721</b>	<b>1 766 060</b>

## Noter 213 Tastagården 2 borettslag



Noter 213 Tastagården 2 borettslag

Note 6 - Varige driftsmidler

	Fugleavvisningsutsyr	Bygninger/tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	194 491	182 950 000
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	194 491	182 950 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	194 491	182 950 000
Anskaffelsesår :	2016	2013
Antatt levetid i år :		

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.25	Årets resultat	Regnskap 31.12.24
Andelskapital	200 000	0	200 000
Egenkapital	19 614 266	2 225 846	17 388 420
<b>Sum Egenkapital</b>	<b>19 814 266</b>	<b>2 225 846</b>	<b>17 588 420</b>

Noter 213 Tastagården 2 borettslag



## Noter 213 Tastagården 2 borettslag

### Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Dnb Bank ASA	DNB Bank ASA	Husbanken
Formål:	Vedlikeholdslån	Vedlikeholdslån	
Lånenummer:	15160305778	16366904607	135611481
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2025	2023	2013
Rentesats:	5.76 %	6.26 %	4.30 %
Beregnet innfridd:	28.03.2040	09.05.2025	30.09.2043
Opprinnelig lånebeløp:	3 000 000	1 200 000	137 012 500
Lånesaldo 01.01:	0	1 108 249	105 963 379
Avdrag i perioden:	37 349	13 818	15 298 604
Opptak i perioden:	3 000 000	-1 094 431	0
<b>Lånesaldo 31.12:</b>	<b>2 962 651</b>	<b>0</b>	<b>90 664 776</b>
Saldo 5 år frem i tid:	2 155 771	0	71 332 787
Andelssaldo 01.01:	0	0	14 513 002
Innbetalt IN i perioden:	0	0	10 846 143
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	0	723 125
<b>Andelssaldo 31.12:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24 636 019</b>
<b>Sum pantegjeld for lån:</b>	<b>2 962 651</b>	<b>0</b>	<b>115 300 795</b>

#### PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr 164 000 945 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2025 en bokført verdi på kr 183 144 491



Resultat og balanse med noter for Tastagården 2 borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Tastagården 2 borettslag**

Styreleder	Arne Larsson (sign.)	17.02.2026
Styremedlem	Arvid Løkke (sign.)	17.02.2026
Styremedlem	Ida Perander (sign.)	17.02.2026



**KPMG AS**  
Forusparken 2  
Postboks 57  
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Tastagården 2 borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Tastagården 2 borettslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Oslo  
Arendal  
Bergen

Drammen  
Hamar

Molde  
Stavanger

Trondheim  
Tynset

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Penneo Dokumentnøkkel: TXEC4-MPWV7-OANVH-NIWK6-E001W-0LAA9



## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2026-02-19 18:12:45 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: TXEC4-MPWV7-OANVH-NIWK6-E001W-0LAA9

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutd.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.