



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	914 446 996
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	GRIMSTAD DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse:	REMA 1000 Stasjonsveien Stasjonsveien 51 0771 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Caroline Strutz Grimstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	04.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		83 026 147	73 910 443
Annen driftsinntekt	1	2 396 394	1 548 876
Sum inntekter		85 422 541	75 459 319
Kostnader			
Varekostnad		70 800 895	62 626 782
Lønnskostnad	2	6 367 277	5 335 396
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	122 789	152 771
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		7 350 186	7 370 776
Sum kostnader		84 641 147	75 485 725
Driftsresultat		781 394	-26 406
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		129 656	63 459
Annen finansinntekt		35	35
Sum finansinntekter		129 691	63 494
Annen rentekostnad		8	49
Sum finanskostnader		8	49
Netto finans		129 683	63 445
Ordinært resultat før skattekostnad		911 077	37 039
Skattekostnad på resultat	4	201 490	9 066
Ordinært resultat etter skattekostnad		709 587	27 973
Årsresultat	5	709 587	27 973
Årsresultat etter minoritetsinteresser		709 587	27 973
Totalresultat		709 587	27 973



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		310 000	
Avsatt til annen egenkapital		399 587	27 973
Sum overføringer og disponeringer		709 587	27 973



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	14 501	23 581
Sum immaterielle eiendeler		14 501	23 581
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	590 341	549 727
Sum varige driftsmidler	3	590 341	549 727
Sum anleggsmidler		604 842	573 308
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		2 863 295	2 975 763
Fordringer			
Kundefordringer		221 621	204 045
Andre kortsiktige fordringer		21 665	103 129
Sum fordringer		243 286	307 174
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	5 689 260	3 905 510
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 689 260	3 905 510
Sum omløpsmidler		8 795 841	7 188 447
SUM EIENDELER		9 400 683	7 761 755
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		911 010	511 422
Sum opptjent egenkapital		911 010	511 422
Sum egenkapital	5	1 411 010	1 011 422
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 408 785	4 852 940
Betalbar skatt	4	192 410	6 545
Skyldig offentlige avgifter	6	490 117	366 394
Utbytte		310 000	
Annen kortsiktig gjeld		1 588 361	1 524 454
Sum kortsiktig gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum gjeld		7 989 673	6 750 333
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 400 683	7 761 755



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 355925

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 446 996
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRIMSTAD DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: REMA 1000 Stasjonsveien
Stasjonsveien 51
0771 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Caroline Strutz Grimstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.03.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.04.2024

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		83 026 147	73 910 443
Annen driftsinntekt	1	2 396 394	1 548 876
Sum inntekter		85 422 541	75 459 319
Kostnader			
Varekostnad		70 800 895	62 626 782
Lønnskostnad	2	6 367 277	5 335 396
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	122 789	152 771
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		7 350 186	7 370 776
Sum kostnader		84 641 147	75 485 725
Driftsresultat		781 394	-26 406
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		129 656	63 459
Annen finansinntekt		35	35
Sum finansinntekter		129 691	63 494
Annen rentekostnad		8	49
Sum finanskostnader		8	49
Netto finans		129 683	63 445
Ordinært resultat før skattekostnad		911 077	37 039
Skattekostnad på resultat	4	201 490	9 066
Ordinært resultat etter skattekostnad		709 587	27 973
Årsresultat	5	709 587	27 973
Årsresultat etter minoritetsinteresser		709 587	27 973
Totalresultat		709 587	27 973
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		310 000	
Avsatt til annen egenkapital		399 587	27 973



Sum overføringer og
disponeringer

709 587

27 973



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	14 501	23 581
Sum immaterielle eiendeler		14 501	23 581
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
	3	590 341	549 727
Sum varige driftsmidler	3	590 341	549 727
Sum anleggsmidler		604 842	573 308
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		2 863 295	2 975 763
Fordringer			
Kundefordringer			
		221 621	204 045
Andre kortsiktige fordringer			
		21 665	103 129
Sum fordringer		243 286	307 174
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	6	5 689 260	3 905 510
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 689 260	3 905 510
Sum omløpsmidler		8 795 841	7 188 447
SUM EIENDELER		9 400 683	7 761 755
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			
		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
		911 010	511 422
Sum opptjent egenkapital		911 010	511 422
Sum egenkapital	5	1 411 010	1 011 422



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 408 785	4 852 940
Betalbar skatt	4	192 410	6 545
Skyldig offentlige avgifter	6	490 117	366 394
Utbytte		310 000	
Annen kortsiktig gjeld		1 588 361	1 524 454
Sum kortsiktig gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum gjeld		7 989 673	6 750 333
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 400 683	7 761 755



Organisasjonsnr: 914 446 996
GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
10.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



REMA 1000

Årsregnskap 2023 Grimstad Dagligvare AS

Org.nr. 914 446 996



RESULTATREGNSKAP

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt		83 026 147	73 910 443
Annen driftsinntekt	1	2 396 394	1 548 876
Sum driftsinntekter		85 422 541	75 459 319
Varekostnad		70 800 895	62 626 782
Lønnskostnad	2	6 367 277	5 335 396
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	122 789	152 771
Annen driftskostnad		7 350 186	7 370 776
Sum driftskostnader		84 641 147	75 485 725
Driftsresultat		781 394	-26 406
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		129 656	63 459
Annen finansinntekt		35	35
Annen rentekostnad		8	49
Resultat av finansposter		129 683	63 445
Resultat før skattekostnad		911 077	37 039
Skattekostnad på resultat	4	201 490	9 066
Årsresultat	5	709 587	27 973
OVERFØRINGER			
Avsatt til utbytte		310 000	0
Avsatt til annen egenkapital		399 587	27 973
Sum overføringer		709 587	27 973



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt skattefordel	4	14 501	23 581
Sum immaterielle eiendeler		14 501	23 581
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	590 341	549 727
Sum varige driftsmidler	3	590 341	549 727
Sum anleggsmidler		604 842	573 308
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning		2 863 295	2 975 763
FORDRINGER			
Kundefordringer		221 621	204 045
Andre kortsiktige fordringer		21 665	103 129
Sum fordringer		243 286	307 174
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	5 689 260	3 905 510
Sum omløpsmidler		8 795 841	7 188 447
Sum eiendeler		9 400 683	7 761 755



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		911 010	511 422
Sum opptjent egenkapital		911 010	511 422
Sum egenkapital	5	1 411 010	1 011 422
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		5 408 785	4 852 940
Betalbar skatt	4	192 410	6 545
Skyldig offentlige avgifter	6	490 117	366 394
Utbytte		310 000	0
Annen kortsiktig gjeld		1 588 361	1 524 454
Sum kortsiktig gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum egenkapital og gjeld		9 400 683	7 761 755

04.03.2024
Styret i Grimstad Dagligvare AS

Caroline Strutz Grimstad
styreleder/daglig leder



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Pensjon

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Note 1 Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

Note 2 Lønnskostnader og antall årsverk

LØNNSKOSTNADER

	2023	2022
Lønninger	5 384 582	5 049 376
Arbeidsgiveravgift	804 377	748 876
Pensjonskostnader	113 043	85 921
Andre ytelser*	65 275	-548 777
Sum	6 367 277	5 335 396

*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har i 2023 sysselsatt 10 årsverk.

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	1 809 254	1 809 254
Tilgang påkostning driftsmidler	163 403	163 403
Anskaffelseskost 31.12.23	1 972 657	1 972 657
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	1 382 316	1 382 316
Bokført verdi 31.12.23	590 341	590 341
Årets ordinære avskrivninger	122 789	122 789
Økonomisk levetid	3-10 år	



Note 4 Skatt

Årets skattegrunnlag	2023	2022	
Betalbar skatt	192 410	6 545	
Endring i utsatt skatt	9 080	2 521	
Sum skattekostnad	201 490	9 066	
Beregning av årets skattegrunnlag:	2023	2022	
Ordinært resultat før skattekostnad	911 077	37 040	
Permanente forskjeller	4 790	4 170	
Endring i midlertidige forskjeller	-41 275	-11 459	
Årets skattegrunnlag	874 592	29 751	
Betalbar skatt i balansen:	2023	2022	
Betalbar skatt på årets resultat	192 410	6 545	
Sum betalbar skatt i balansen	192 410	6 545	
Oversikt over midlertidige forskjeller:	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-65 914	-107 189	-41 275
Sum	-65 914	-107 189	-41 275
Sum	-65 914	-107 189	-41 275
Utsatt skattefordel (22 %)	-14 501	-23 582	-9 081



Note 5 Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen egenkapital	Sum
Pr. 31.12.2022	500 000	511 422	1 011 422
Pr. 01.01.2023	500 000	511 422	1 011 422
Årets overskudd		709 587	709 587
Avsatt utbytte		-310 000	-310 000
Pr. 31.12.2023	500 000	911 009	1 411 009

Note 6 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 309 924.



Electronic signature

Signed by

Grimstad, Caroline Strutz



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

04.03.2024 08:25:52

Date of birth

1979-01-30

Signature method

Norwegian BankID

This document is signed electronically.

The electronic signature is legally binding. This page is added to provide basic information about the electronic signature(s), and the signed document can be read on the following page(s). Attached is also a PDF with more detailed information about the electronic signature(s), and also an XML file with the contents of the signature(s). The attachments can be used to verify the electronic signature(s) if needed.



REMA 1000

Årsregnskap 2023 Grimstad Dagligvare AS

Org.nr. 914 446 996



RESULTATREGNSKAP

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt		83 026 147	73 910 443
Annen driftsinntekt	1	2 396 394	1 548 876
Sum driftsinntekter		85 422 541	75 459 319
Varekostnad		70 800 895	62 626 782
Lønnskostnad	2	6 367 277	5 335 396
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	122 789	152 771
Annen driftskostnad		7 350 186	7 370 776
Sum driftskostnader		84 641 147	75 485 725
Driftsresultat		781 394	-26 406
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		129 656	63 459
Annen finansinntekt		35	35
Annen rentekostnad		8	49
Resultat av finansposter		129 683	63 445
Resultat før skattekostnad		911 077	37 039
Skattekostnad på resultat	4	201 490	9 066
Årsresultat	5	709 587	27 973
OVERFØRINGER			
Avsatt til utbytte		310 000	0
Avsatt til annen egenkapital		399 587	27 973
Sum overføringer		709 587	27 973



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt skattefordel	4	14 501	23 581
Sum immaterielle eiendeler		14 501	23 581
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	590 341	549 727
Sum varige driftsmidler	3	590 341	549 727
Sum anleggsmidler		604 842	573 308
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning		2 863 295	2 975 763
FORDRINGER			
Kundefordringer		221 621	204 045
Andre kortsiktige fordringer		21 665	103 129
Sum fordringer		243 286	307 174
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	5 689 260	3 905 510
Sum omløpsmidler		8 795 841	7 188 447
Sum eiendeler		9 400 683	7 761 755



BALANSE

GRIMSTAD DAGLIGVARE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital		500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		911 010	511 422
Sum opptjent egenkapital		911 010	511 422
Sum egenkapital	5	1 411 010	1 011 422
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		5 408 785	4 852 940
Betalbar skatt	4	192 410	6 545
Skyldig offentlige avgifter	6	490 117	366 394
Utbytte		310 000	0
Annen kortsiktig gjeld		1 588 361	1 524 454
Sum kortsiktig gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum gjeld		7 989 673	6 750 333
Sum egenkapital og gjeld		9 400 683	7 761 755

Styret i Grimstad Dagligvare AS

Caroline Strutz Grimstad
styreleder/daglig leder



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Pensjon

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Note 1 Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

Note 2 Lønnskostnader og antall årsverk

LØNNSKOSTNADER

	2023	2022
Lønninger	5 384 582	5 049 376
Arbeidsgiveravgift	804 377	748 876
Pensjonskostnader	113 043	85 921
Andre ytelser*	65 275	-548 777
Sum	6 367 277	5 335 396

*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har i 2023 sysselsatt 10 årsverk.

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	1 809 254	1 809 254
Tilgang påkostning driftsmidler	163 403	163 403
Anskaffelseskost 31.12.23	1 972 657	1 972 657
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	1 382 316	1 382 316
Bokført verdi 31.12.23	590 341	590 341
Årets ordinære avskrivninger	122 789	122 789
Økonomisk levetid	3-10 år	



Note 4 Skatt

Årets skattegrunnlag	2023	2022	
Betalbar skatt	192 410	6 545	
Endring i utsatt skatt	9 080	2 521	
Sum skattekostnad	201 490	9 066	
Beregning av årets skattegrunnlag:	2023	2022	
Ordinært resultat før skattekostnad	911 077	37 040	
Permanente forskjeller	4 790	4 170	
Endring i midlertidige forskjeller	-41 274	-11 459	
Årets skattegrunnlag	874 593	29 751	
Betalbar skatt i balansen:	2023	2022	
Betalbar skatt på årets resultat	192 410	6 545	
Sum betalbar skatt i balansen	192 410	6 545	
Oversikt over midlertidige forskjeller:	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-65 914	-107 189	-41 275
Varer	-1	0	1
Sum	-65 915	-107 189	-41 274
Sum	-65 915	-107 189	-41 274
Utsatt skattefordel (22 %)	-14 501	-23 582	-9 080



Note 5 Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen egenkapital	Sum
Pr. 31.12.2022	500 000	511 422	1 011 422
Pr. 01.01.2023	500 000	511 422	1 011 422
Årets overskudd		709 587	709 587
Avsatt utbytte		-310 000	-310 000
Pr. 31.12.2023	500 000	911 009	1 411 009

Note 6 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 309 924.



Ernst & Young AS
v/Finn Espen Sellæg

Fullstendighetserklæring

Denne uttalelsen gis i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Grimstad Dagligvare AS ("selskapet") for regnskapsåret avsluttet 31. desember 2023. Vi erkjenner at denne uttalelsen utgjør et vesentlig grunnlag for at dere skal kunne uttale dere om hvorvidt årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr. 31. desember 2023 og dets resultater og kontantstrømmer i regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Vi er klar over at formålet med deres revisjon er å uttrykke en mening om årsregnskapet og at revisjonen er utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Dette innebærer en gjennomgang av regnskapssystem, internkontroll og annen relevant informasjon i et omfang dere har funnet hensiktsmessig. Gjennomgangen er ikke utformet for, og kan heller ikke forventes å identifisere og avdekke alle misligheter, mangler, feil og/eller andre uregelmessigheter som eventuelt måtte forekomme.

Etter å ha gjort de undersøkelser vi har funnet nødvendig, bekrefter vi etter beste overbevisning følgende forhold:

Årsregnskap og bokføring

1. Vi har oppfylt våre forpliktelser for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge slik det er angitt i engasjementsbrevet for oppdraget.
2. Som selskapets ledelse erkjenner vi vårt ansvar for at regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling og dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret. Vi mener at årsregnskapet, som det er henvist til over, gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr. 31. desember 2023, og dets resultater og kontantstrømmer i regnskapsåret i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Årsregnskapet inneholder ingen vesentlige feil, herunder utelatelser. Vi har godkjent årsregnskapet.
3. De vesentlige regnskapsprinsippene som er brukt i utarbeidelsen av årsregnskap, er beskrevet på en tilfredsstillende måte.
4. Etter vår mening har selskapet et internkontrollsystem som gjør det mulig å utarbeide et årsregnskap uten vesentlige feil, hverken som følge av ubevisste feil eller misligheter. Vi har informert dere om viktige endringer i våre prosesser, kontroller, retningslinjer og prosedyrer som er gjort for å håndtere effekten av Covid-19 på vårt internkontrollsystem.
5. Vi er ikke kjent med feil i siste års regnskap som ikke er korrigert.

Brudd på lover og regler samt misligheter

1. Vi er ansvarlig for at driften av selskapet utføres i henhold til lover og regler og for å identifisere og håndtere alle eventuelle brudd.
2. Vi er ansvarlig for implementering og drift av regnskaps- og internkontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
3. Vi har foretatt en vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlige feil som skyldes misligheter og informert dere om våre vurderinger.



4. Vi kjenner ikke til, eller har mistanke om, følgende:
 - o misligheter og/eller feil som berører regnskap og økonomi
 - o brudd på lover eller regler, herunder misligheter som kan ha skadet selskapet (uavhengig av kilde eller form, inklusiv anklager fra såkalte varslere)
 - o brudd på lover og regler som direkte påvirker hvordan vesentlige beløp og noter fastsettes i årsregnskapet
 - o brudd på lover og regler som kun indirekte kan påvirke beløp og noter i årsregnskapet, men som kan være vesentlige når det gjelder driften av selskapet, evnen til å fortsette virksomheten eller unngå vesentlige bøter
 - o brudd på lover og regler, herunder misligheter som involverer ledelsen, ansatte med viktige roller innen internkontroll eller andre
 - o eventuelle påstander om misligheter, mistanker om misligheter eller brudd på lover og regler som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

Informasjon som er gjort tilgjengelig og bekreftelse av at den er fullstendig

1. Vi har gitt revisor:
 - o tilgang til all informasjon vi kjenner til som er av betydning for å utarbeide årsregnskapet, som regnskapsjournaler, dokumentasjon og annet
 - o annen informasjon dere har etterspurt for revisjonsformål, og
 - o ubegrenset tilgang til ansatte som dere har vurdert nødvendig for å innhente revisjonsbevis.
2. Alle vesentlige transaksjoner er registrert i selskapets bøker og reflektert i årsregnskapet, inkludert de som skyldes Covid-19. Vi mener at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.
3. Dere har fått tilgang til referater/protokoller fra styremøter, generalforsamling o.l. (eller oppsummeringer fra møter der referater ennå ikke er utarbeidet) frem til dags dato.
4. Vi bekrefter at informasjonen vi har gitt om nærstående parter er fullstendig. Vi har gitt opplysninger om alle selskapets nærstående parter og alle transaksjoner med nærstående parter vi er klar over, herunder salg, kjøp, lån, overføringer av eiendeler, gjeld og tjenester, leasingavtaler, garantier, ikke-pengemessige transaksjoner og transaksjoner uten motytelser for perioden, så vel som skyldige beløp eller beløp til gode fra slike parter ved periodens slutt. Disse transaksjonene er korrekt bokført og presentert i årsregnskapet.
5. Vi mener at de metoder, forutsetninger og data som er brukt ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, er hensiktsmessige og konsekvent anvendt for innregning, måling og presentasjon som er i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.
6. Informasjon om alle typer kontraktsmessige forhold, som i tilfelle brudd på vilkår, krav på innbetaling av utestående o.l. kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet er gjort tilgjengelig for dere. Alle kontraktsmessige betingelser er overholdt.
7. Vi har informert dere om alle datasikkerhetsbrudd som enten har oppstått, eller som vi har blitt gjort oppmerksomme på av tredjeparter (tilsynsmyndighet, regulatorer eller konsulenter), i løpet av perioden og frem til dato for signering av fullstendighetserklæringen, som kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet.

Eiendeler

1. Bortsett fra eiendeler under finansiell leasing har selskapet full og ubeskåret eiendomsrett til alle balanseførte eiendeler, og det er ikke knyttet heftelser eller pantsettelse til eiendelene.
2. Alle eiendeler, herunder betingede eiendeler, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.



Gjeld og forpliktelser

1. All gjeld og betingede forpliktelser, herunder garantier, skriftlige og muntlige, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.
2. Vi har informert dere om alle løpende og forventede tvister og krav, uansett om de er diskutert med virksomhetens advokat(er) eller ikke.
3. Vi har bokført og/eller opplyst om alle forpliktelser som gjelder tvister og krav, både faktiske og betingede.

Godtgjørelser til styret, ledelsen og ansatte

1. Så langt det kreves etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 og generell lovgivning om årsregnskap, gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inngåtte avtaler med administrerende direktør, styreleder, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons-/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjonærer eller ansatte.
Siden 31. desember 2023 bekreftes det at det er ingen endring i avtalene.
2. Ingen styremedlemmer, ansatte eller andre personer og/eller selskaper som nevnt i aksjeloven/allmennaksjeloven § 6-17 har mottatt godtgjørelser som er i strid med bestemmelsene i denne paragrafen.

Hendelser etter balansedagen

1. Det har ikke inntruffet noe forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av betydning for årsregnskapet.

Fullstendighetserklæringen er signert elektronisk

OSLO

Grimstad Dagligvare AS

Caroline Strutz Grimstad

Styreleder / daglig leder



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Grimstad Dagligvare AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Grimstad Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 4. mars 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Finn Espen Sellæg
statsautorisert revisor

Penneo document key: L3DJF-1DS6P-OH7LZ-LUQQJ-QQ4QE-5YN31



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Finn Espen Sellæg

Partner

På vegne av: EY

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-389551

IP: 81.166.xxx.xxx

2024-03-04 14:27:08 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: L3DIF-1D56P-OH7LZ-LUQQJ-QQ4QE-5YN3T

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>