



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 951 241 040  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Avd. Østfold  
Storgata 5  
1607 FREDRIKSTAD

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.06.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 951241040

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 686 077	2 441 595
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 686 077</b>	<b>2 441 595</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		109 536	104 972
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			3
Annen driftskostnad		1 449 800	1 320 791
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 559 336</b>	<b>1 425 766</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 126 740</b>	<b>1 015 828</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		23 786	17 894
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>23 786</b>	<b>17 894</b>
Annen finanskostnad		914 662	793 104
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>914 662</b>	<b>793 104</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-890 876</b>	<b>-775 210</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		235 864	240 618
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		6 571 432	6 571 432
Sum varige driftsmidler		6 571 432	6 571 432
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer		65 168	55 399
Sum finansielle anleggsmidler		65 168	55 399
Sum anleggsmidler		6 636 600	6 626 831
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		950	
Andre fordringer		214 654	214 453
Sum fordringer		215 604	214 453
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 000 213	1 111 624
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 000 213	1 111 624
Sum omløpsmidler		1 215 817	1 326 077
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 852 417</b>	<b>7 952 908</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		3 600	3 600
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 600</b>	<b>3 600</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		8 229 302	8 465 166
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-8 229 302</b>	<b>-8 465 166</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-8 225 702</b>	<b>-8 461 566</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		15 530 637	15 766 403
Øvrig langsiktig gjeld		526 104	518 433
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>16 056 741</b>	<b>16 284 836</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>16 056 741</b>	<b>16 284 836</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 965	98 174
Leverandørgjeld		16 412	31 464
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>21 377</b>	<b>129 638</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>16 078 118</b>	<b>16 414 474</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>7 852 417</b>	<b>7 952 908</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 469780

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 951 241 040  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Åvd. Østfold  
Storgata 5  
1607 FREDRIKSTAD

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.06.2025



Organisasjonsnr: 951 241 040  
PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 686 077	2 441 595
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 686 077</b>	<b>2 441 595</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		109 536	104 972
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			3
Annen driftskostnad		1 449 800	1 320 791
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 559 336</b>	<b>1 425 766</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 126 740</b>	<b>1 015 828</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		23 786	17 894
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>23 786</b>	<b>17 894</b>
Annen finanskostnad		914 662	793 104
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>914 662</b>	<b>793 104</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-890 876</b>	<b>-775 210</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		235 864	240 618
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>



Organisasjonsnr: 951 241 040  
PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		6 571 432	6 571 432
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		65 168	55 399
Sum anleggsmidler		6 636 600	6 626 831
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			
Andre fordringer		950	214 453
Sum fordringer		214 654	214 453
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 000 213	1 111 624
Sum omløpsmidler		1 000 213	1 111 624
SUM EIENDELER		1 215 817	1 326 077
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		3 600	3 600
Sum innskutt egenkapital		3 600	3 600



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Udekket tap	8 229 302	8 465 166
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-8 229 302</b>	<b>-8 465 166</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-8 225 702</b>	<b>-8 461 566</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	15 530 637	15 766 403
Øvrig langsiktig gjeld	526 104	518 433
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>16 056 741</b>	<b>16 284 836</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>16 056 741</b>	<b>16 284 836</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	4 965	98 174
Leverandørgjeld	16 412	31 464
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>21 377</b>	<b>129 638</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>16 078 118</b>	<b>16 414 474</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>7 852 417</b>	<b>7 952 908</b>



Organisasjonsnr: 951 241 040  
PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 3521

PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG





## Velkommen til årsmøte i PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

22. mai 2025 kl. 18:00, Gudeberg Barne og Ungdomsskole.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Fjerning av tørkestativ(er)
10. Fjerning av noe beplantning
11. Opphøring av styrets tilgang på universalnøkler
12. Anleggning av Petanque-bane på Borettslagets område
13. Adkomst for Brannbil/Stigebil på blokkenes verandaside
14. Bedre større parkeringsområde ved nr. 6 og nr. 8.

Med vennlig hilsen,

Styret i PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Styrets innstilling

Roar Andersen fra OBOS Eiendomsforvaltning AS foreslås.

### Forslag til vedtak

Roar Andersen velges

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Styrets innstilling

Roar Andersen fra OBOS Eiendomsforvaltning AS foreslås som protokollfører.

### Forslag til vedtak

Som fører av protokollen velges Roar Andersen. Protokollvitne(r) foreslås og velges i møtet.



Sak 4

### **Godkjenning av møteinnkallingen**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### **Årsrapport og årsregnskap**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til reduksjon av udekket tap.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres reduksjon av udekket tap.

#### **Vedlegg**

1. 3521-Årsregnskap 2024 m.rev.ber..pdf

Sak 6

### **Fastsettelse av honorarer**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 96.000,-, som er tilsvarende forrige år.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til kr 96.000,-



Sak 7

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Øystein Edvardsen  
Forslag fra valgkomiteen

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Malin Staaf  
Forslag fra valgkomiteen

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Marit Skogheim  
Forslag fra valgkomiteen

**Valg av 2 valgkomite** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Birgitte Sandhaug  
Forslag fra valgkomiteen
- Ulf Reffsgård  
Forslag fra valgkomiteen

### Vedlegg

1. 3521-Innstilling fra valgkomitee.pdf

Sak 8

## Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

### Roller og kandidater

**Valg av 1 delegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Øystein Edvardsen  
Forslag fra valgkomiteen



**Valg av 1 varadelegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Leif Rune Andersen

Forslag fra valgkomiteen

Sak 9

## Fjerning av tørkestativ(er)

**Forslag fremmet av:**

Tine Helen Brok og Turid Kristiansen, hvert sitt forslag.

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Tina Brok: Disse er aldri i bruk -i hvert fall i så liten grad at det neppe kan forsvares å beholde dem når behovet for flere parkeringsplasser er langt større. I tillegg er de fryktelig stygge og ødelegger det estetiske bildet i borettslaget. Kan vi få dem fjernet?

Turid Kristiansen: Angående tørkestativet utenfor Prestelandet 16. Det er stygt, og blir aldri brukt. Foreslår at det blir fjernet.

**Styrets innstilling**

Styret er positiv til å fjerne to av tre tørkestativer, hvis beboerne ønsker dette. Styret ønsker å beholde tørkestativet utenfor blokk åtte, da dette benyttes til å støtte leveggen. Eventuelt kan alle som ønsker å benytte dette ved nødvendig behov.

**Forslag til vedtak**

Fjerne tørkestativ

Sak 10

## Fjerning av noe beplantning

**Forslag fremmet av:**

Tina Helen Brok

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Vi har en del stygge/døde busker rundt om på området. I tillegg synes jeg de generelt blir dårlig vedlikeholdt -greiner og kvist ligger rundt over alt, ugress og mye blader og «pjusk». Det ser ikke pent ut. Dessuten må dette være veldig kostbart å vedlikeholde. Jeg foreslår at en del av buskene ganske enkelt fjernes. Det vil mulig bli



en liten ekstra kostnad der og da, men dette vil vi kunne spare inn på sikt ved å ikke ha behov for like mye vedlikehold.

#### Styrets innstilling

Styret synes at vi har et veldig flott anlegg, og ønsker å beholde det slik det er i dag. Vi har et godt samarbeid med Gaardservice, over anlegget hele året.

#### Forslag til vedtak

Fjerning av noe beplanting

Sak 11

### Opphøring av styrets tilgang på universalnøkler

#### Forslag fremmet av:

Tina Helen Brok

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Som muligens ikke alle beboere er klar over, har styret en universalnøkkel som gir tilgang til samtlige leiligheter. Mtp at styret kun består av vanlige mennesker og andre beboere -og som i tillegg skiftes ut med nye mennesker fra tid til annen- synes jeg dette er en ugrei ordning. Personlig synes jeg det er ubehagelig å vite at andre beboere i praksis har tilgang på mitt private hjem. Man vet heller aldri hvem som ender opp i et styre og om vedkommende kan stoles på ifm dette ansvaret. Jeg ønsker og foreslår at denne ordningen opphører umiddelbart! Hvis det være seg at noen beboere ser en slags trygghet i at styret har tilgang på leilighetene, foreslår jeg at den enkelte beboer dette måtte gjelde, selv tilbyr styret egen nøkkel til sine respektive leiligheter.

#### Styrets innstilling

Opphør av styrets tilgang på universalnøker.

#### Forslag til vedtak

Opphør av styrets tilgang på universalnøkler

Sak 12

### Anleggning av Petanque-bane på Borettslagets område

#### Forslag fremmet av:

Rolf Stordahl

#### Krav til flertall:

To tredjedels (67%)



Forslaget fra andelseier vedlegges i sin helhet.

#### Styrets innstilling

Styret anbefaler at det planlegges en bane.

#### Forslag til vedtak

Anlegging av Petanque-bane på Borettslagets område

#### Vedlegg

3. Pentangue, Rolf Stordahl\_IMG\_5141.jpg

Sak 13

### Adkomst for Brannbil/Stigebil på blokkenes verandaside

#### Forslag fremmet av:

Rolf Stordahl og Per Ragnar Thoen

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Forslag fra andelseierne vedlegges i sin helhet.

PS. Vedleggene til sak 13 og 14 må sees i sammenheng, da de går noe over i hverandre.

#### Styrets innstilling

Styret har hatt en befaring med en brannmann, og han sier at de mest sannsynlig ikke vil kjøre en brannbil ut på gresset, men hjelpe aktuelle beboere ned via stige.

#### Forslag til vedtak

Utrede adkomst for brann/stigebil på blokkenes verandaside.

#### Vedlegg

4. Adkomst brann-stigebil-bedre og større parkeringsområde\_IMG\_5142.jpg

Sak 14

### Bedre større parkeringsområde ved nr. 6 og nr. 8.

#### Forslag fremmet av:

Rolf Stordahl og Per Ragnar Thoen

#### Krav til flertall:

To tredjedels (67%)



Forslag fra andelseierne vedlegges i sin helhet.

PS. Vedleggene til sak 13 og 14 må sees i sammenheng, da de går noe over i hverandre.

#### **Styrets innstilling**

Styret anser at vi har tilstrekkelig med parkeringsplasser. Dersom gjesteparkeringen er full så er det mulig å parkere langsmed veien. I tillegg vil det fra sommeren av være en parkeringsplass utenfor blokk åtte som skolen disponerer. Vi tenker at det vil være mulig for gjester og benytte den utenfor arbeidstid.

#### **Forslag til vedtak**

Fjerne busker og noe av hekken, samt asfaltere .

#### **Vedlegg**

5. Adkomst brann-stigebil-bedre og større parkeringsområde\_IMG\_5143.jpg



## Styrets årsrapport

Styret har gjennomført åtte styremøter dette året.

Litt om de forskjellige sakene styret har behandlet. Styret har brukt mye tid på å finne ut av hva som fører til at det er ting i vannet vårt som sørger for utfordringer med blant annet tette siler i flere leiligheter.

Styret har fått bistand fra flere rørleggere men først når vi ba OBOS prosjekt om bistand fikk vi en tydelig konklusjon som hjalp oss både i forhold til hva dette handlet om, og forslag til løsninger videre.

Det som har skjedd er at plastrør inne i rørene til varmtvannet har gått i stykker og smuldret opp på grunn av feil ved termostatene i varmtvannsberedere. Dette har igjen ført til at resten av plastrørene har smuldret opp på grunn av for høy varme, og havnet i silene i kranene i noen leiligheter.

Da det ikke er mulig å skifte til nye plastrør inne i varmtvannsrørene må den enkelte beboer ofte skylle silene i kranene på badet og kjøkkenet fremover. Noen må gjøre dette oftere enn det som er vanlig.

Styret vil teste temperaturen på varmtvannet vårt, og skifte ut termostater der dette er nødvendig.

Viggo har gjort en stor jobb med å skifte ut diverse låsesylindere, dette da det var behov for fornyelse av våre låse systemer.

Da det er i tiden, og tema for alle med bolig, har styret brukt tid på vurderinger og informasjon vedrørende isolasjon av blokker og leiligheter.

Styret bruker mye tid på vurdering og oppfølging vedrørende vedlikehold av borettslagets bygninger. Vi har god standard, men det er behov for løpende vedlikehold, som styret har god kontroll på.

HMS kontroller er gjennomført.

Vi har tatt i bruk vedlikehold- og bærekraftmodulen. Dette kan sikre et godt planmessig, økonomisk og bærekraftig vedlikehold.

Kontinuerlig Budsjettarbeid og regnskap er og har alltid vært viktig arbeid for styret. Dette er minst like viktig nå som vi er i en dyrtid, og alle merker de økte utgiftene.

Oppfølging av våre grøntområder og samarbeid med Gårdsservice. Vi er opptatt av at det skal være pent og funksjonelt på våre områder. Det er veldig gledelig å se flere beboere, som har anledning til det, pynte og ivareta våre felles områder.

Styret har foretatt en enkel radonmåling for å gjøre en vurdering om vi var i behov for bistand fra et firma for å gjøre en større radonmåling. Dette viste seg ikke nødvendig da for undersøkelsene viste at det ikke var behov for det.

Styret har også dette året arrangert en særdeles vellykket sommerfest for beboere.

Viggo har også dette året stilt opp for oss alle både sent og tidlig med større og mindre og veldig store prosjekter. Dette bidrar til en trygghet og masse god hjelp for oss som bor i Presteløkka 1 borettslag.



Til generalforsamlingen i Presteløkka 1 Borettslag

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Presteløkka 1 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 3521 Årsregnskap 2024 m.rev.ber..pdf



## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Sarpsborg, 24. april 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Linda Kristin Arvesen  
Statsautorisert revisor



## PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG ORG.NR. 951 241 040, KUNDENR. 3521

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

Note	2024	2023
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>	<b>1 196 439</b>	<b>1 218 795</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>		
Årets resultat (se res.regnskapet)	235 864	240 618
Tilbakeføring av avskrivning	0	3
Tillegg salgssum anl. midler	0	3
Fradrag for avdrag på langs. lån	15	-235 766
Innsk. øremerk. bankkto	-2 098	-1 173
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>	<b>-2 000</b>	<b>-22 353</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>1 194 440</b>	<b>1 196 442</b>

### SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	1 215 817	1 326 077
Kortsiktig gjeld	-21 377	-129 638
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>1 194 440</b>	<b>1 196 439</b>



## PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG ORG.NR. 951 241 040, KUNDENR. 3521

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	2 658 060	2 399 760	2 616 000	2 894 400
Ladeinntekter EL-bil		13 357	12 251	13 000	13 000
Andre inntekter	3	14 660	29 583	23 000	23 000
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>2 686 077</b>	<b>2 441 595</b>	<b>2 652 000</b>	<b>2 930 400</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-13 536	-12 972	-13 500	-14 000
Styrehonorar	5	-96 000	-92 000	-96 000	-96 000
Avskrivninger		0	-3	0	0
Revisjonshonorar	6	-7 875	-6 875	-7 200	-8 000
Forretningsførerhonorar		-120 740	-114 660	-120 400	-126 000
Konsulenthonorar	7	-24 389	-23 803	-22 000	-23 000
Kontingenter		-7 200	-7 200	-7 200	-7 200
Drift og vedlikehold	8	-173 640	-179 144	-153 000	-173 000
Forsikringer		-105 340	-86 690	-95 000	-114 000
Kommunale avgifter	9	-467 595	-407 679	-439 000	-539 000
Energi/fyring		-136 255	-157 961	-150 000	-150 000
TV-anlegg/bredbånd		-211 248	-214 819	-225 000	-220 000
Andre driftskostnader	10	-195 518	-121 960	-121 500	-245 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 559 336</b>	<b>-1 425 766</b>	<b>-1 449 800</b>	<b>-1 715 200</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 126 740</b>	<b>1 015 828</b>	<b>1 202 200</b>	<b>1 215 200</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	23 786	17 894	0	0
Finanskostnader	12	-914 662	-793 104	-932 500	-903 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-890 876</b>	<b>-775 210</b>	<b>-932 500</b>	<b>-903 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>235 864</b>	<b>240 618</b>	<b>269 700</b>	<b>312 200</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		235 864	240 618		



## PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG ORG.NR. 951 241 040, KUNDENR. 3521

BALANSE			
	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	6 108 431	6 108 431
Tomt		463 001	463 001
Miljøbankkonto, øremerket		65 168	55 399
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>6 636 600</b>	<b>6 626 831</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Kundefordringer		950	0
Forskuddsbetalte kostnader		214 654	214 453
Driftskonto OBOS-banken		444 525	582 873
Sparekonto OBOS-banken		555 688	528 751
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 215 817</b>	<b>1 326 077</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 852 417</b>	<b>7 952 908</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 36 * 100		3 600	3 600
Udekket tap	14	-8 229 302	-8 465 166
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-8 225 702</b>	<b>-8 461 566</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	15 530 637	15 766 403
Borettsinnskudd	16	464 400	464 400
Avsetning bomiljøtiltak	17	61 704	54 033
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>16 056 741</b>	<b>16 284 836</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		16 412	31 464
Påløpte renter		4 965	78 878
Påløpte avdrag		0	19 296
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>21 377</b>	<b>129 638</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>7 852 417</b>	<b>7 952 908</b>
Pantstillelse	18	19 470 000	19 470 000
Garantiansvar		0	0



Fredrikstad, 22.04.2025  
Styret i Presteløkka 1 Borettslag

Øystein Edvardsen /s/

Truls Arne Andersen /s/

Malin Staaf /s/

Leif Rune Andersen /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 658 060
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>2 658 060</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Automatpenger	3 610
Tomteleie/strøm garasje	11 050
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>14 660</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-13 536
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-13 536</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 96 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 2 579, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 875.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-18 093
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 296
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-24 389</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-97 284
Drift/vedlikehold VVS	-11 233
Drift/vedlikehold elektro	-14 522
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 579
Drift/vedlikehold brannsikring	-37 222
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-9 710
Kostnader dugnader	-90
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-173 640</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-134 560
Kommunale avgifter	-333 035
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-467 595</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-4 169
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-19 453
Vaktmestertjenester	-97 125
Renhold ved firmaer	-38 100
Andre fremmede tjenester	-1 267
Trykksaker	-1 224
Andre kostnader tillitsvalgte	-2 579
Andre kontorkostnader	-1 359
Bank- og kortgebyr	-2 441
Velferdskostnader	-27 801
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-195 518</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 260
Renter av sparekonto i OBOS-banken	21 299
Andre renteinntekter	227
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>23 786</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån OBOS-banken	-914 599
Renter på leverandørgjeld	-63
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-914 662</b>

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 19...	1 940 200
3TIL11	80 275
Tilgang 1995	3 331 895
3TILTÅ	756 061
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>6 108 431</b>

Tomten ble kjøpt i 2003.

Gnr.303/bnr.876 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS Banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,85 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2021	-16 500 000
Nedbetalt tidligere	733 597
Nedbetalt i år	235 766
	-15 530 637
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-15 530 637</b>



**NOTE: 16**

**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1964	-464 400
<b>SUM BORETTSINNSKUDD</b>	<b>-464 400</b>

**NOTE: 17**

**ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak	-61 704
<b>SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>	<b>-61 704</b>

**NOTE: 18**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	464 400
	15 530 637
<b>TOTALT</b>	<b>15 995 037</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	6 108 431
Tomt	463 001
<b>TOTALT</b>	<b>6 571 432</b>



**3521 Presteløkka 1 Borettslag**

**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som leder foreslås:**

Navn: Øystein Edvardsen

Adresse: Prestelandet 8A

**B. Som styremedlemmer foreslås:**

Navn: Malin Staaf

Adresse: Prestelandet 6A

**C. Som varamedlemmer foreslås:**

1. Navn: Marit Skogeheim

Adresse: Prestelandet 8B

**D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:**

Navn: Øystein Edvardsen

Adresse: Prestelandet 8A

**Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:**

Navn: Leif Rune Andersen

Adresse: Prestelandet 8B

**E. Som valgkomité foreslås:**

Navn: Birgitte Sandhaug

Adresse: Prestelandet 6B

Navn: Ulf Refsgård

Adresse: Prestelandet 8B

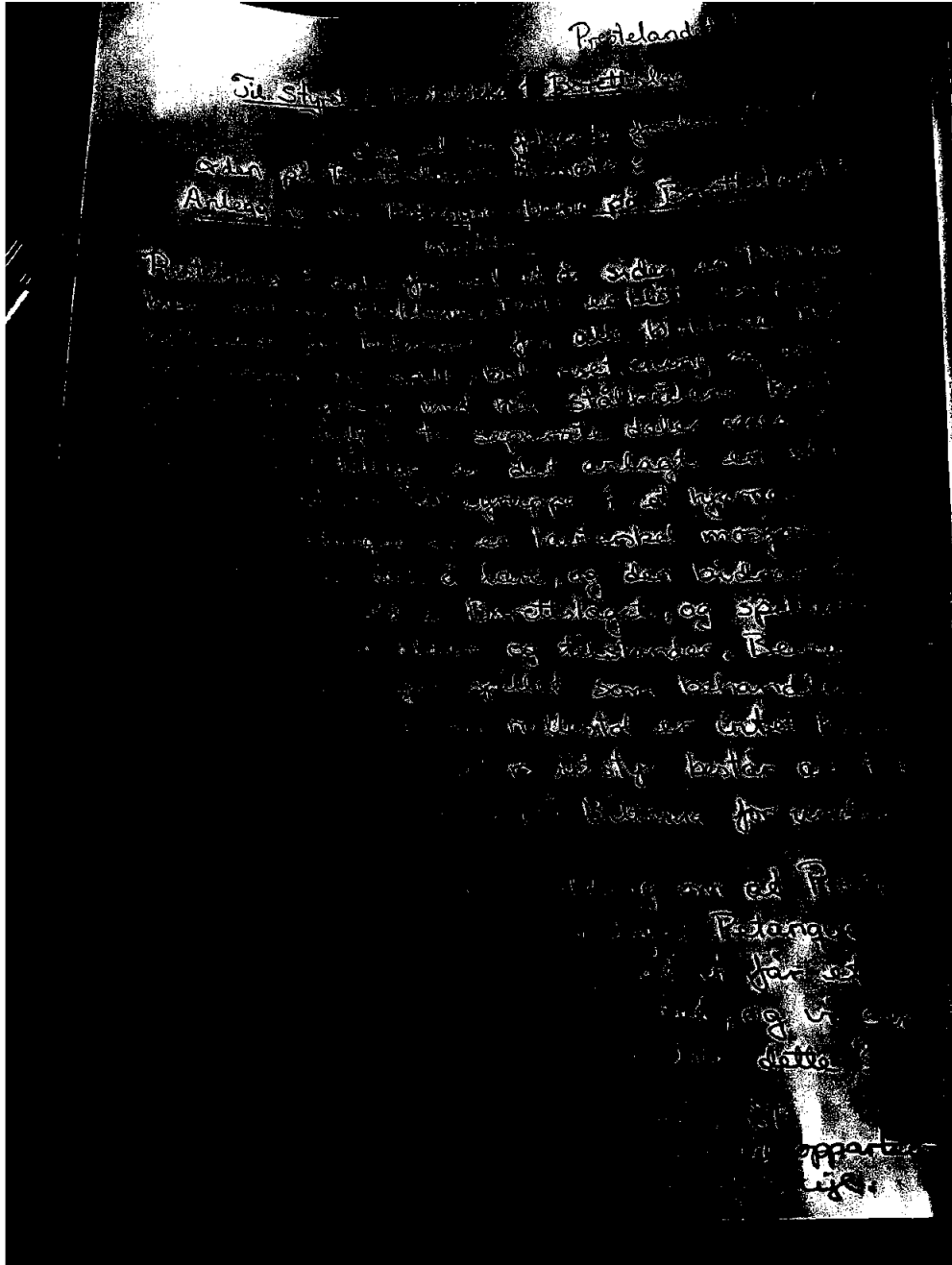
Dato 10.04.2025 I valgkomiteen for Presteløkka 1 Borettslag

Birgitte Sandhaug /s/

Ulf Refsgård /s/

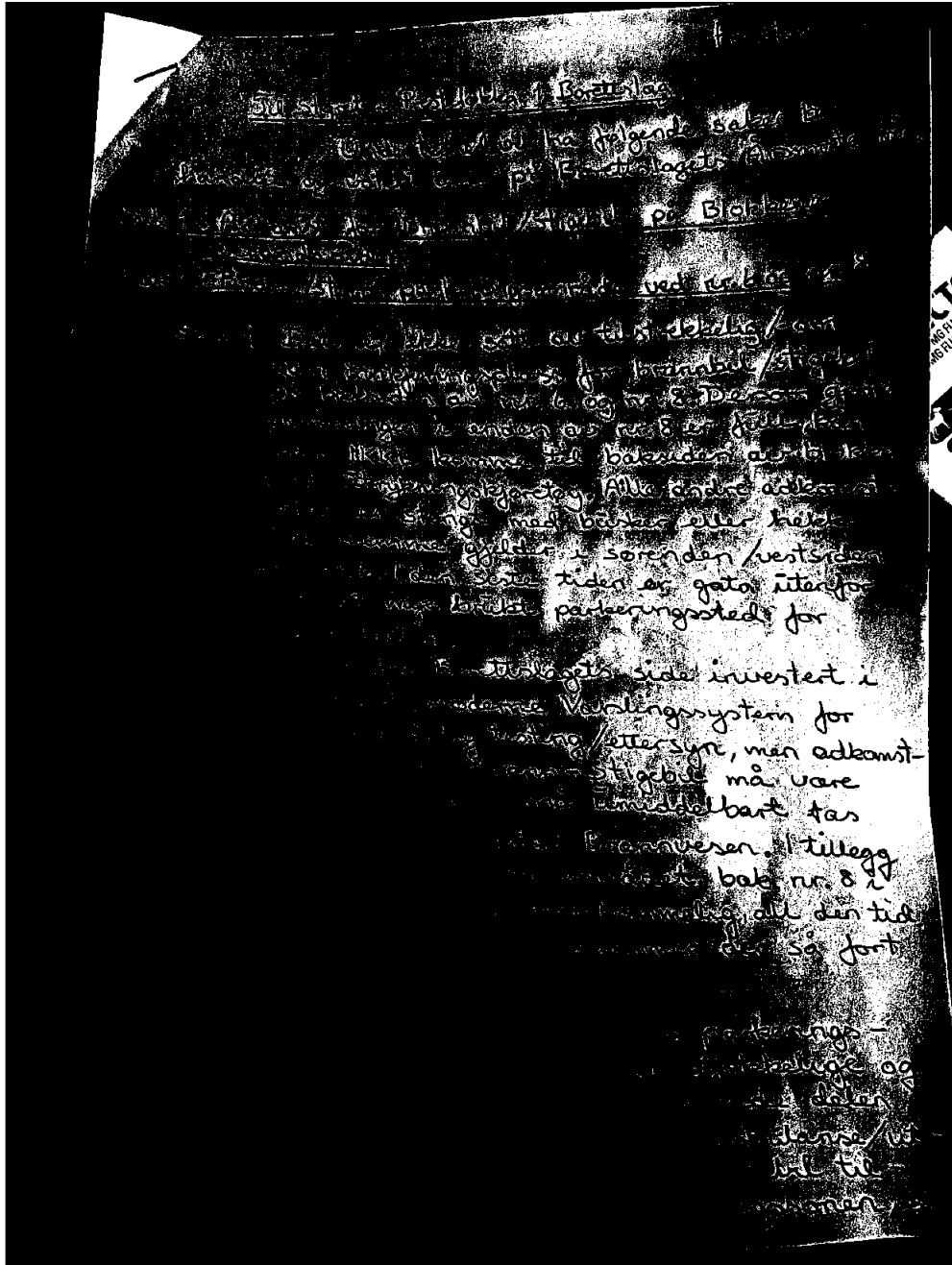


Vedlegg 3 til sak 12. Anleggning av Petanque-bane på Borettslagets område

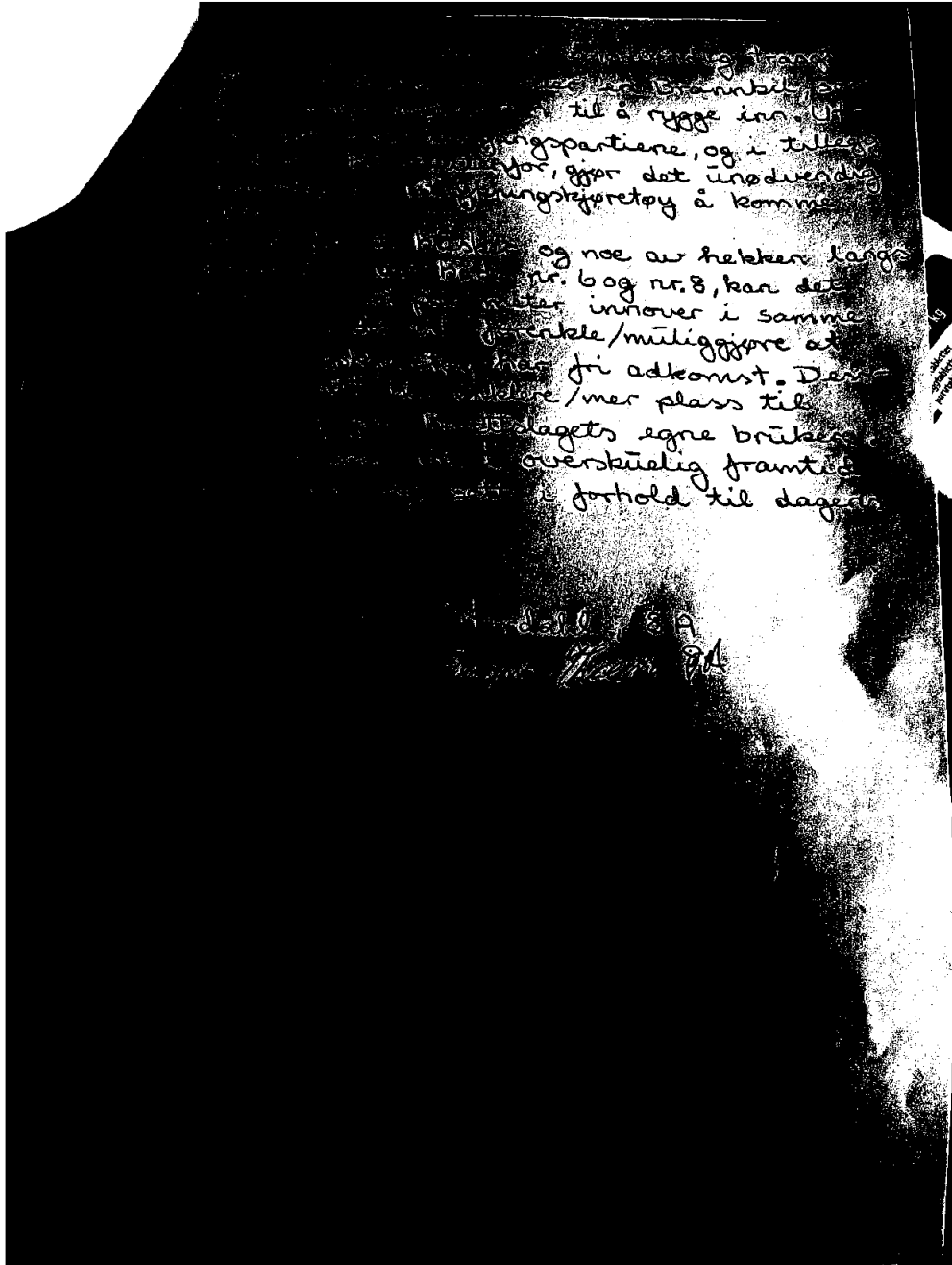




Vedlegg 4 til sak 13. Adkomst for Brannbil/Stigebil på blokkens verandaside



Vedlegg 5 til sak 14. Bedre større parkeringsområde ved nr. 6 og nr. 8.







### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 22.05.25

Selskapsnummer: 3521 Selskapsnavn: PRESTELØKKA 1 BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.