



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 987 351 551
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: FYRSTIKKALLEEN VEILAG
Forretningsadresse: V/ Brækhus Eiendom AS
Roald Amundsens gate 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Brækhus Eiendom AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.02.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.08.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		174 356	204 356
Sum inntekter		174 356	204 356
Kostnader			
Lønnskostnad	2	10 269	3 423
Annen driftskostnad	3,4,5,6	193 253	175 576
Sum kostnader		203 522	178 999
Driftsresultat		-29 166	25 357
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	7	6 348	4 511
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		6 348	4 511
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-22 818	29 868
Totalresultat		-22 818	29 868
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital			29 868
Sum overføringer og disponeringer		0	29 868



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	8	1 924	1 678
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	596 508	625 258
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		596 508	625 258
Sum omløpsmidler		598 432	626 936
SUM EIENDELER		598 432	626 936

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		575 866	598 684
Sum opptjent egenkapital		575 866	598 684
Sum egenkapital	10	575 866	598 684
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 049	10 799
Annen kortsiktig gjeld		15 517	17 453
Sum kortsiktig gjeld		22 566	28 252
Sum gjeld		22 566	28 252
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		598 432	626 936



Resultatregnskap 2019

BRÆKHUS

Fyrstikkalleen Veilag
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Driftsinntekter					
Fellesutgifter		174 356	204 356	202 792	191 800
Andre inntekter		0	0	200 000	0
Sum driftsinntekter		174 356	204 356	402 792	191 800
Driftskostnader					
Lønnskostnader mm	2	10 269	3 423	10 269	10 000
Revisjonshonorar	3	5 125	4 970	4 000	4 000
Forretningsførerhonorar		14 273	17 864	20 000	18 800
Forsikringspremier		1 678	1 639	1 678	2 000
Energikostnader		3 341	3 306	8 000	2 500
Andre driftskostn. eiendom	4	52 105	70 882	33 000	34 000
Driftskostnader administrasjon	5	1 603	1 012	1 000	1 000
Reparasjoner og vedlikehold	6	109 583	73 091	110 000	60 000
Andre kostnader		5 545	2 813	1 000	3 000
Sum driftskostnader		203 522	178 999	188 947	135 300
Driftsresultat		-29 166	25 357	213 845	56 500
Finansinntekter	7	6 348	4 511	250	0
Resultat av finansposter		6 348	4 511	250	0
Årsresultat		-22 818	29 868	214 095	56 500

Resultatrapport 2019 for Fyrstikkalleen Veilag



Balanse pr. 31.12.2019			BRÆKHUS
			Fyrstikkalleen Veilag
			av Brækhus Eiendom AS
			Alle beløp i NOK
	Note	2019	2018
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	8	1 924	1 678
Bankinnskudd og kontanter	9	596 508	625 258
Sum omløpsmidler		598 432	626 936
Sum eiendeler		598 432	626 936
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital/udekket tap		598 684	598 684
Årets resultat		-22 818	0
Sum egenkapital / (- udekket tap) 10		575 866	598 684
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostn.		9 080	17 453
Leverandørgjeld		7 049	10 799
Annen kortsiktig gjeld		6 437	0
Sum kortsiktig gjeld		22 566	28 252
Sum gjeld		22 566	28 252
Sum egenkapital og gjeld		598 432	626 936

OSLO, 11.februar 2020

Styret for Fyrstikkalleen Veilag

Terje Knudsen
Styrets leder

Petter Vaage Martinsen
Styremedlem

Gøte Ronny Samuelsson
Styremedlem



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Note 2 Lønnskostnader

	2019	2018
Arbeidsgiveravgift	1 269	423
Styre- og møtehonorar	9 000	3 000
Sum lønnskostnader	10 269	3 423

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 3 Revisjonshonorar

	2019	2018
Revisjonshonorar	5 125	4 970
Sum revisjonshonorar	5 125	4 970

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 4 Andre driftskostnader

	2019	2018
Containerleie/tømming	0	9 120
Snøbrøyting og strøing	52 105	61 762
Sum andre driftskostnader eiendom	52 105	70 882

Note 5 Driftskostnader administrasjon



	2019	2018
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	891	864
Kontorrekvisita	623	0
Porto	89	148
Sum driftskostnader administrasjon	1 603	1 012
Note 6 Reparasjon og vedlikehold	2019	2018
Gartnerarbeid - grøntanlegg	8 550	58 838
Veier og parkeringsplasser	101 033	14 253
Sum reparasjoner og vedlikehold	109 583	73 091
Note 7 Finansinntekter	2019	2018
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	231	222
Renteinntekter av bankinnskudd	6 117	3 591
Renter kundefordringer	0	698
Sum finansinntekter	6 348	4 511
Note 8 Kortsiktige fordringer	2019	2018
Kundefordringer	-9 080	-17 453
Kunderestanse	9 080	17 453
Periodisering forsikring	1 924	1 678
Andre kortsiktige fordringer	1 924	1 678
Sum kortsiktige fordringer	1 924	1 678
Note 9 Kontanter og bankinnskudd	2019	2018
Bank skatt 6027.86.01997	6	6
Nordea 6027.05.22753	596 502	625 252
Sum kontanter og bankinnskudd	596 508	625 258
Note 10 Egenkapital	2019	2018
Vedlikeholdsfond	394 909	394 909
Annen egenkapital	203 775	203 775
Sum egenkapital 01.01	598 684	598 684
Årets resultat	-22 818	0
Sum egenkapital 31.12	575 866	598 684




Årsregnskap med...

Name
Knudsen, Terje

Date
2020-02-11


Identification

 **bankID**
FRÅ MOBIL Knudsen, Terje

Name
Samuelsson, Gøte Ronny

Date
2020-02-11

Identification

 **bankID** Samuelsson, Gøte Ronny

Name
Martinsen, Petter Vaage

Date
2020-02-11

Identification

 **bankID**
FRÅ MOBIL Martinsen, Petter Vaage



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF



Fyrstikkalléen Veilag

Årsberetning fra styret for 2019

Fyrstikkalléen Veilag er lokalisert på Helsefyr/Malerhaugen i Oslo. Veilaget eier gnr. 130, bnr. 186 i Oslo kommune og arealet er regulert som "felles avkjørsel" for tilstøtende eiendommer med gnr. 130, bruksnummerne 179 til og med 185, samt 190, 191, 194 og 195. For øvrig vises det til Veilagets vedtekter og stiftelsesdokumenter som ble vedtatt i årsmøte av 29. februar 1996. Veilaget er registrert i Enhetsregisteret med organisasjonsnummer 987 351 551.

Tillitsvalgte i perioden har vært:

Terje Knudsen	styreleder	til 2020
Petter Martinsen	styremedlem	til 2020
Ronny Samuelsson	styremedlem	til 2020

Likestilling

Veilagets styre består i perioden av 3 menn, og styrets leder er mann. Veilaget ønsker å følge likestillingsloven og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er derfor ønskelig at det blir valgt en eller flere kvinner inn i styret fra 2020.

Takster og forsikringer

Veilaget er fullverdiforsikret i Gjensidige.

Møtevirkosomhet

Det har i perioden avholdt 3 styremøter, samt diverse telefon- og epostkontakter hvor saker er behandlet. Det er foretatt befaringer styret og entreprenør Vedal - ifbm Alléens beskaffenhet nederst mot FA1 og befaring av Veilagets el-skap.

De viktigste områdene er veiens beskaffenhet, trærne i Alléen og belysning.

Veiens beskaffenhet:

Asfalten i veien er delvis et lappeteppes med noen hull og skader. Veilaget venter på beskjed om BYM ønsker å bruke Fyrstikkalléen som transportvei for etablering av Sentral Tverrforbindelse ved Fyrstikkalléen skole. Dersom dette skjer vil Veilaget få støtte til asfaltering av veien. I tillegg venter vi på info om når og hvor mye VAV skal grave for å legge ned nye rør. De vil bekoste asfaltering etter seg. Nederst i veien har Veilaget en avtale om deling av kostnad for asfaltering med entreprenør Vedal for å asfaltere området nærmest FA1. Dette kan skje på våren når det skal asfalteres rund FA1. Vedal har varslet at de kommer tilbake med en plan.



Trærne i Alléen.

Lindetrærne ble i 2018 fagmessig beskåret. I 2019 ble stammene rensket for bladverk. Vi antar dette også bør gjøres i 2020.

Belysning

LED armaturene fungerer nå etter forventningene og gir god belysning i Fyrstikkalléen.

Styret har i perioden bl.a. arbeidet med følgende saker:

- Veilaget hadde styremøte 07.01.2019.
- Tilbud fra Infratek på å skifte armaturer i Alléen.
- Kommunikasjon med Bymiljøetaten om oppstart Sentral Tverrforbindelse. Oppstart 2020, entreprenør velges i 2019. (Skjedde ikke).
- FG Service gruset synkehull og hull nederst i Alléen 15.02.
- Armaturer skiftet 15.02. Fra halogen til LED. Sparer strøm. Kun de tre øverste armaturene virket innledningsvis. Sannsynligvis kabelfeil.
- Kabelmålinger utført av Omexcom 22.02. Fant kabelbrudd. Må vente til telen går for å grave.
- Igjen grusing av hull utført av FG Service 05.03.
- Varsel om bileier som mener han fikk ødelagt dekk og felg på grunn av hull nederst i Fyrstikkalléen. Saken oversendt Gjensidige. Styret i Veilaget ikke fått mer info om denne saken. Vanskelig å vinne fram. Regelen om å kjøre etter forholdene veier tungt.
- Avsendt e-post 12.03 til entreprenør Vedal (FA1) med klage på slitasje på veien nederst i Alléen.
- Befaring nederst i Alléen sammen med Dybvik fra Vedal 14.03. Enighet om at Vedal fyller ferdigasfalt i de verste hullene. Vedal vil se på kostnadsoverslag på å re-asfaltere den nederste delen av veien. Muligens bruke et asfaltfirma de bruker til utomhusarbeider i FA1. Legge asfalt når byggearbeidene i FA1 er fullført.
- Kontaktet BYM med spørsmål om konteinere nederst i Fyrstikkalléen. (Ennå ikke svar).
- Årsmøte i FA20 02.04.2019.
- Feiing av FA 12.04 utført av FG Service.
- Purring av VAV som gjelder graving i FA. De avventer avgjørelse om BYM skal bruke FA til frakt av anleggsmaskiner osv. Dersom dette blir tilfelle vil VAV og BYM koordinere arbeidene. Tidligst oppstart 2020 da BYMs prosjekt er utsatt.
- Alléen feid 28.04.
- Bestilt kaldasfalt 06.05 til fylling av hull fra FG.
- E-post til Vedal med ønske om kaldasfalt nederst i FA. Utfør umiddelbart.
- På bakgrunn av et styremøtereferat fra Grønvold Garasjelag – henvendelse til formann Jan-Erik Bruun fordi Garasjelaget nevner henvendelse til Veilaget om et buet spill ved oppkjørsel for garasjene under FA 9-15. Styret i Veilaget er positive til dette. (Har aldri fått respons fra formannen i dette garasjelaget).
- Treglede AS fjernet grønne skudd på stammene i Alléen 17.07.
- Henvendelse fra Jon Berg 03.09 om ansamling av vann i Garasjene under FA6. Mener at Veilaget bør lage høyere asfaltkanter for å hindre vannet å renne ned i garasjen. Veilagets holdning at dette er en sak for Garasjelaget og har tatt kontakt med lederen Heidi Johansen.
- Ble enig med Heidi Johansen 03.09 om en senere befaring.
- Vedal la ny kaldasfalt nederst i FA 15.10.



- Kontakt med PEAB om befaring for å få tilbud på asfaltarbeider. Kom aldri tilbake.
- Befaring av Veilagets el-anlegg. TK stilte 03.12.
- Strøing bestill 02.12.
- Forespørsel 02.12 til Veidekke om befaring/tilbud asfaltering. Kom aldri tilbake.
- Get ba om aksept for å grave grøft for fiber og asfaltering på tvers av FA. Akseptert Utført ca. 16.-18.12.

Spørsmål fra medlemmene

Spørsmålene har dreid seg om punktene beskrevet over.

HMS krav

Veilaget følger gjeldende HMS krav.

Ytre miljø

Styret er ikke kjent med at Veilagets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for Veilag.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Veilaget driver ikke FOU.

Virksomhetens art

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for alle sameierne. Virksomheten drives i Oslo kommune.

Økonomi

Det bekreftes at forutsetningene for fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Sameiets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et underskudd på kr 22 818,-.

Avvik fra budsjett 2019 fremkommer ved at et budsjettert bidrag fra Bymiljøetaten på kr. 200 000,- ikke ble gitt i 2019 samtidig som et ikke planlagt skifte av gatebelysning til moderne LED belysning resulterte i underskuddet på kr 22 818,-.

Egenkapitalen er pr. 31.12,2019 kr. 575 866,-. Mot kr. 598 684,- i 2018.

For øvrig vises det til regnskap med noter, budsjett for 2020 og kommentarer under regnskapsbehandlingen på Årsmøtet.



Forretningsførsel og revisjon

Sameiets forretningsfører er Brækhus Eiendom AS. Kontaktperson er Steffen Tronstad, Dronning Mauds gate 10, Oslo og revisor er RSM Norge AS i Oslo. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet etter Veilagens stilling.

Oslo, 11/02 - 2020

Terje Knudsen (styreleder)

Petter Vaage Martinsen (styremedlem)

Ronny Samuelsson (styremedlem)




Årsberetning 2019

Name
Samuelsson, Gøte Ronny

Date
2020-02-11

Identification

 **bankID** Samuelsson, Gøte Ronny

Name
Martinsen, Petter Vaage

Date
2020-02-11

Identification

 **bankID** PÅ MOBIL Martinsen, Petter Vaage

Name
Knudsen, Terje

Date
2020-02-11

Identification

 **bankID** PÅ MOBIL Knudsen, Terje



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF



RSM Norge AS

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Til årsmøtet i Fyrstikkalleen Veilag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Fyrstikkalleen Veilag sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 22 818. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av veilaget sin finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av veilaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til veilagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av / is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnøkkel: DFAX-FZ7A1-0GZ3X-GJDEA-G716Y-0MM8W



Revisors beretning 2019 for Fyrstikkalleen Veilag

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av veilagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 11. februar 2020
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Partner

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 62.148.xxx.xxx

2020-02-11 09:32:46Z



Penneo Dokumentnøkkel: DFAIX-FZ7A1-0GZ3X-GJDEA-G7I6Y-OMM8W

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>