



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 314 862
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ULNA AS
Forretningsadresse: Hauer seterkvartalet 21
2055 NORDKISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2024 - 31.08.2025

Konsern

Mørselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet: -

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.12.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.12.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlige tilskudd	1	978 262	850 000
Andre driftsinntekter		30 746 113	31 428 186
Sum inntekter		31 724 375	32 278 186
Kostnader			
Lønnskostnad	2	8 474 296	9 054 156
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	403 371	56 008
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	4 340 338	
Annen driftskostnad		28 231 720	29 988 011
Sum kostnader		41 449 724	39 098 175
Driftsresultat		-9 725 349	-6 819 989
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		29 971 249	21 605 136
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		528 778	207 742
Annen renteinntekt		7 551	11 360
Annen finansinntekt		619 965	932
Sum finansinntekter		31 127 542	21 825 169
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 626 465	1 915 306
Annen rentekostnad		2 887	227
Annen finanskostnad		3 315 464	2 242
Sum finanskostnader		4 944 817	1 917 774
Netto finans		26 182 725	19 907 395
Resultat før skattekostnad		16 457 376	13 087 406
Skattekostnad på resultat	4	4 347 103	2 873 069
Årsresultat	5	12 110 273	10 214 337
Årsresultat etter minoritetsinteresser		12 110 273	10 214 337



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Totalresultat		12 110 273	10 214 337
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		12 110 273	10 214 337
Sum overføringer og disponeringer		12 110 273	10 214 337



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	3 260 569	2 091 599
Goodwill		1	1
Sum immaterielle eiendeler		3 260 570	2 091 600
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		-1	2 010 214
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	211 416	250 917
Sum varige driftsmidler	3	211 415	2 261 131
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	6, 7, 8	56 175 284	57 840 622
Investering i annet foretak i samme konsern	6, 7, 8		
Lån til foretak i samme konsern	6, 9		
Investeringer i tilknyttet selskap	6, 7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
Sum finansielle anleggsmidler		56 200 449	57 865 787
Sum anleggsmidler		59 672 434	62 218 519
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6, 9, 10		72 626
Andre kortsiktige fordringer		826 967	1 086 767
Konsernfordringer	9	36 372 114	27 489 286
Sum fordringer		37 199 081	28 648 679
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	7, 8		



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	345 792	313 872
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		345 792	313 872
Sum omløpsmidler		37 544 873	28 962 551
SUM EIENDELER		97 217 307	91 181 070
 BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	12	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	12		
Overkurs		212 000	212 000
Sum innskutt egenkapital		312 000	312 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum opptjent egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum egenkapital	5	24 734 356	12 600 055
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Andre avsetninger for forpliktelser	13		
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	16 883 991	17 291 136
Øvrig langsiktig gjeld	13	18 897 661	20 572 661
Sum annen langsiktig gjeld		35 781 652	37 863 797
Sum langsiktig gjeld		35 781 652	37 863 797
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	6	1 005 834	723 635
Betalbar skatt	4	5 500 461	3 802 687



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Skyldig offentlige avgifter		1 070 274	635 205
Kortsiktig konserngjeld	9	25 583 393	31 578 589
Annen kortsiktig gjeld		3 541 337	3 977 102
Sum kortsiktig gjeld		36 701 300	40 717 218
Sum gjeld		72 482 951	78 581 015
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		97 217 307	91 181 070



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 765357

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 314 862
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ULNA AS
Forretningsadresse: Hauersesterkvartalet 21
2055 NORDKISA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2024 - 31.08.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til konsernet: -

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.12.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.12.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 993 314 862
ULNA AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlige tilskudd	1	978 262	850 000
Andre driftsinntekter		30 746 113	31 428 186
Sum inntekter		31 724 375	32 278 186
Kostnader			
Lønnskostnad	2	8 474 296	9 054 156
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	403 371	56 008
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	4 340 338	
Annen driftskostnad		28 231 720	29 988 011
Sum kostnader		41 449 724	39 098 175
Driftsresultat		-9 725 349	-6 819 989
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		29 971 249	21 605 136
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		528 778	207 742
Annen renteinntekt		7 551	11 360
Annen finansinntekt		619 965	932
Sum finansinntekter		31 127 542	21 825 169
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 626 465	1 915 306
Annen rentekostnad		2 887	227
Annen finanskostnad		3 315 464	2 242
Sum finanskostnader		4 944 817	1 917 774
Netto finans		26 182 725	19 907 395
Resultat før skattekostnad		16 457 376	13 087 406
Skattekostnad på resultat	4	4 347 103	2 873 069
Årsresultat	5	12 110 273	10 214 337
Årsresultat etter minoritetsinteresser		12 110 273	10 214 337
Totalresultat		12 110 273	10 214 337
Overføringer og disponeringer			



Avsatt til annen egenkapital	12 110 273	10 214 337
Sum overføringer og disponeringer	12 110 273	10 214 337



Organisasjonsnr: 993 314 862
ULNA AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	3 260 569	2 091 599
Goodwill		1	1
Sum immaterielle eiendeler		3 260 570	2 091 600
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		-1	2 010 214
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	211 416	250 917
Sum varige driftsmidler	3	211 415	2 261 131
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	6, 7, 8	56 175 284	57 840 622
Investering i annet foretak i samme konsern	6, 7, 8		
Lån til foretak i samme konsern	6, 9		
Investeringer i tilknyttet selskap	6, 7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
Sum finansielle anleggsmidler		56 200 449	57 865 787
Sum anleggsmidler		59 672 434	62 218 519
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6, 9, 10		72 626
Andre kortsiktige fordringer		826 967	1 086 767
Konsernfordringer	9	36 372 114	27 489 286
Sum fordringer		37 199 081	28 648 679
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	7, 8		
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	11	345 792	313 872



Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		345 792	313 872
Sum omløpsmidler		37 544 873	28 962 551
SUM EIENDELER		97 217 307	91 181 070
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	12	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	12		
Overkurs		212 000	212 000
Sum innskutt egenkapital		312 000	312 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum opptjent egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum egenkapital	5	24 734 356	12 600 055
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		
Andre avsetninger for forpliktelser	13		
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	16 883 991	17 291 136
Øvrig langsiktig gjeld	13	18 897 661	20 572 661
Sum annen langsiktig gjeld		35 781 652	37 863 797
Sum langsiktig gjeld		35 781 652	37 863 797
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	6	1 005 834	723 635
Betalbar skatt	4	5 500 461	3 802 687
Skyldig offentlige avgifter		1 070 274	635 205
Kortsiktig konserngjeld	9	25 583 393	31 578 589
Annen kortsiktig gjeld		3 541 337	3 977 102
Sum kortsiktig gjeld		36 701 300	40 717 218
Sum gjeld		72 482 951	78 581 015
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		97 217 307	91 181 070



Organisasjonsnr: 993 314 862
ULNA AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
6.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Årsredovising 2024/2025

Om Atvexa

Atvexa är en långsiktig ägare till verksamheter inom förskola och skola

Vi är en av de ledande aktörerna på förskole- och grundskolemarknaden i Sverige, har en stark position på förskolemarknaden i Norge och bedriver även förskoleverksamhet i Tyskland.

Vi drivs av en stark övertygelse om att vår värdegrund, olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet är viktig för att skapa de bästa förutsättningarna för barn och elever att utvecklas samt att det ska finnas olika förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt för att alla barn och elever ska kunna hitta rätt lärandemiljö.

Vision

Vår vision är "vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn, elever och medarbetare att växa".

Våra värderingar

Vi värnar om våra verksamheters olikheter, men det är några saker som förenar hela Atvexagruppen:

Olikhet

Alla barn, medarbetare och vårdnadshavare är olika. Vi anser att olikhet och mångfald berikar.

Vi är övertygade om att man kan driva förskolor och skolor med hög kvalitet på många olika sätt.

Långsiktighet

Långsiktighet är självklart för oss. I flera av våra verksamheter följer vi barnen från deras första år tills de avslutar grundskolan 14 år senare.

Vi har långsiktiga ägare och vi brinner för att säkerställa att det finns fina verksamheter med hög kvalitet där alla barn och elever får möjlighet att utvecklas.

Öppenhet

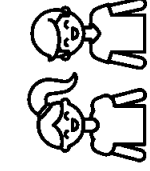
Vi arbetar i en skattefinansierad verksamhet och för oss är det självklart att vi kan stå för och prata öppet om det vi gör.

Vi är öppna i vår kommunikation och pratar både om det som är bra och det som är utmanande eller svårt.

Nyfikenhet

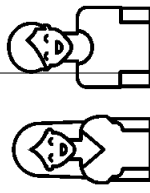
Utveckling är självklart för oss, vi är lösningorienterade med högt engagemang.

Vi är en lärande organisation och ser stora möjligheter att lära från varandra och från andra.



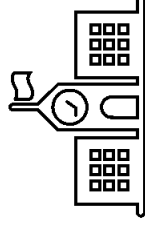
16 940*
barn/elever

* Medelantal barn/elever under 2024/2025



4 200*
medarbetare

* Antal



39*
skolor

* Under 2024/2025



159*
förskolor

* Under 2024/2025

Årsrapport 2025 for 993314862



Vd-ord

Starkt år for Atvexa

Inom Atvexa stråvar vi varje dag efter att skapa utbildning og miljøer där barn og elever k ner sig trygge, delaktiga og inspirerede att lära og växa. Vi har välkomnat nye skoler og f rskoler till vår gemenskap og samtidigt fortsatt utveckla de verksamheter som redan finns. Våra medarbeteres engagemang og omtanke är grunden för kvaliteten i allt vi g r – det  r tack vare deres innsats som vardagen formos som gör skillnad för barn, elever og familjer.

Balans i verksamheten

Sammantaget är jeg nöjd med vad vi i Atvexa  st dkommit under året. Vi har balansert verksamhetskvalitet og medarbeitern jdighet med tilv xt, oms tting og resultat på ett mycket bra sätt. Dette  r ett bevis på att vi är en stabil aktör inom svensk skole.

Det har varit ett  r med fortsatt demografisk motgång, med färre f dte barn än normalt i samtlige v re tre länder. Dette har utmanet oss att vässa kvaliteten i v re verksamheter og att tydeligere vise gode eksempel från f rskolerna og skolerna i eksempelvis vår digitale närvaro för att attrahere barn og elever.

Vi har haft l gere tilv xt  n vi  r v ne vid, men vi har ändå f rv rt fem verksamheter, fyra i Sverige og en i Tyskland. Intereset för att vare en del av Atvexa är stort bland fristående skolakt rer. H r framhåller de särskilt det positive att ingå i ett st rre sammenhang og f rdelele med att få beh lle sitt inarbeitete samarbeit og varumärke när de blir en del av oss. Vi har även  ppnet en ny grundskole i Norrtälje samt en ny förskole i Tyskland. Dessutom har vi p b rjet bygget av en ny grundskole i Täby, planeret att stå klar i januar 2027. Jeg vill

også lyfte fram vår norske verksamhet, som rad f rb ttr t sin ekonomi samtidigt som den mang og kvalitet.

Jeg  r  vertyget om att hög kvalitet, som är ledord, skapas av n jda og engagerede medarbeitere i v re s tsat extra på.

God kvalitet skapas av n jda medarbeitere og ger tryggere barn og elever

Årets medarbeiters kning visede att n jda  re nöjda med sitt arbete, st ttet v re sin og kan rekommendere den till andre. Det är en h  linje med förgående undersökning. Vi f r s r f r arbeidsorganisasjon, ledarskap og likabehag gl der mig.

Men tre av tio medarbeitere opplevde att det tilr ckligt med tid att utf re sine arbeidsoppg r arbeidstid. Like m ngde opplever att de inte har annat etter arbeidsdagens slut eller  n l ggde under ledighet. Även dessa siffrer viser m r undersökning. Det är dock ett resultat jeg ikke og ett område vi kommer att forts tte arbeit

I vår senaste kvalitetsundersökning kan vi se et  ket från 78 prosent (2023) till 82 prosent med särskilt sterk utveckling i grundskolene. Könen mellom skole og hem har förbättrats. 82 v rdnadshavere opplever att de f r tilr ckligt j mf rt med 76 prosent 2023.

Studier og arbeidsro mellom elever  r fortsatt även om utvekklingen g r åt rätt håll – 82 prosent arbeidsro på lektionerne j mf rt med 76 prosent 2023.

Elevernas upplevelse av inflytande har ökat marginellt från 45 procent till 47 procent, vilket visar att mer arbete krävs för att stärka deras känsla av delaktighet.

Fokus på ledarskap och rektorsrollen

Vi har haft ett gott engagemang hos våra medarbetare både på huvudkontoret och i våra verksamheter. Under året har vi lagt särskilt fokus på rektorerna i både skolor och förskolor och genomfört en heldag med den nya Rektorsakademien, där nära 150 rektorer deltog. Rektorerna är viktiga för oss och syftet med akademien är att stärka dem i deras ledarskap, ge verktyg för att bemöta och arbeta tillsammans med både vårdnadshavare och medarbetare samt avliva myter om friskolan.

Vi har också fortsatt att stötta våra vd och vice vd i dotterbolagen genom skräddarsydda möten och utbildningstillfällen i Ledarskapsakademien. Samtliga tillfällen har varit mycket uppskattade och fått höga omdömen – ett tydligt bevis på att vi fångat upp relevanta ämnen i våra ledarskapsdialoger.

Flera statliga utredningar med blandat innehåll och starka reaktioner från friskolorna

Regeringen har under året presenterat flera utredningar som innehållit både kloka och utmanande förslag. Tioårig grundskola och ett nytt betygssystem är exempel på genomtänkta reformer med tydliga värden för både lärare och elever.

Däremot är utredningarna om ny nationell skolpengsnorm och skärpta villkor för friskolesektorn djupt problematiska, och hotar en i stora delar välfungerande bransch. Om en ny skolpengsnorm genomförs får kommuner rätt att dra av sex procent i skolpengen till friskolor. Enligt Almega Utbildning skulle det kunna innebära att hälften av landets friskolor går i konkurs, eftersom det genomsnittliga överskottet i sektorn bara är tre-fyra procent. Vi får hoppas att beslutfattarna besinnar sig och förkastar förslaget.

Vi har under året arbetat aktivt, både själva och i samarbete med Almega Utbildning och Seff (fristående förskolor), för att öka kunskapen om vår sektor hos beslutsfattare. En lång rad rikspolitiker från de flesta partier har besökt Atvexas verksamheter och fått en bättre förståelse för hur vi arbetar med

kvalitet, medarbetarvänlighet, trygghet och studiero. Atvexa var också en av huvudaktörerna i Almeegas satsning i Almedalen, "Forum för svensk skola", där branschen under tre intensiva dagar genomförde 23 seminarier och ett 50-tal rundabords-samtal. Jag är stolt över hur vi under året har breddat perspektivet på friskolesektorn och lyft frågor som är viktiga inte bara för oss, utan för hela skolsverige.

Under läsåret 2025/2026 blir det särskilt spännande att följa bygget av vår nya grundskola i Täby, vår största satsning någonsin.

Jag hoppas att alla 16 940 barn och elever som går i en Atvexaverksamhet ska fortsätta trivas hos oss, här vill jag rikta ett stort och varmt tack till våra 4 200 medarbetare som med sitt engagemang gör detta möjligt – varje dag.

Johan Kyllerman,
vd Atvexa AB



Affärsmodell, mål och strategi

Vi drivs av en stark övertygelse att mångfald är bra och att det inte finns en modell som passar alla. Genom att stödja och utveckla förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar, arbetsätt och lärandemiljö kommer vi att kunna möta många olika behov.

Våra verksamheter präglas av olika typer av pedagogik under sina lokala, välkända och kvalitetsledande varumärken. I allt vi gör är vår vision vägledande "Vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn, elever och medarbetare att växa".

Affärsmodell

Atvexas affärsmodell grundar sig i att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter. Det är en av anledningarna till att grundare av förskole- och skolverksamheter väljer att bli en del av Atvexa. Vår grundfilosofi är att decentralisera beslutsfattandet, vilket ger de förvärvade bolagen ett stort självbestämmande.

Vår roll som ägare är att sätta upp och följa vissa övergripande mål inom kvalitet, ekonomi och strategi samt att säkerställa finansiell stabilitet. Vi leder genom våra dotterbolags styrelser men står inte i vägen för den operativa verksamheten. Här är vi övertygade om att vår decentraliserade och utvecklingsorienterade modell uppmuntrar till samarbete, innovation och bibehållit entreprenörskap, vilket skapar mervärde för såväl barn, elever och medarbetare som ägare.

Flerfartade nyckelpersoner i de förvärvade bolagen fortsätter att arbeta för Atvexa efter att de blivit en del av koncernen. En viktig förklaring till detta är Atvexas

företagskultur med en starkt decentraliserad organisation.

Finansiella mål och kvalitetsmål

En ekonomi i balans är en förutsättning för att kunna jobba långsiktigt. Atvexa arbetar inte med vinstmaximering, utan fokus är att driva en verksamhet med hög kvalitet. Vår uppfattning är att en verksamhet med hög kvalitet även möjliggör långsiktig vinst för Atvexa-gruppen.

Atvexas dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden.

Strategi

Att ha kvaliteten i fokus

Atvexagruppen arbetar kontinuerligt för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och som erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetsätt. Atvexas övergripande kvalitetsmål är att våra dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden.

Det systematiska kvalitetsarbetet är en viktig och självklar del av Atvexamodellen. Genom modellen har vi skapat en grundläggande helhetssyn på kvalitet som säkerställer att kvalitets- och utvecklingsarbetet kontinuerligt fortsätter att stärkas inom alla våra dotterbolag.

Tre områden som vi vill utveckla särskilt är:

- Trygghet och studiero
- Hållbarhet
- Rättvisa betyg

Att ha tillväxt med lönsamhet och kvalitet
Tillväxt med lönsamhet och kvalitet är en av Atvexas strategi och sker genom förvärv av nya verksamheter.

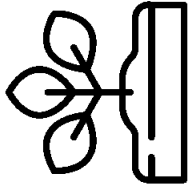
Vår affärsidé är att genom aktivt ägande av dotterbolag, skapa förutsättningar för att driva en verksamhet med hög lönsamhet. Våra befintliga verksamheter är kontinuerligt och nya välkomna in i Atvexa-gruppen. För att skapa goda förutsättningar för tillväxt efter att ytterligare starka Atvexas goda och professionella och engagerade ägare för att leda verksamheter.

Förvärvad tillväxt

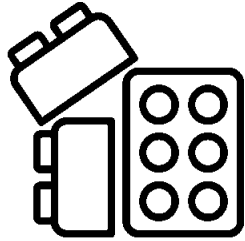
En andel av Atvexas intäkts tillväxt är ett resultat av förvärv, dels av nya självständiga dotterbolag, dels genom att Atvexas dotterbolag förvärvar andra verksamheter. Förvärvet av nya verksamheter genom upparbetade vinster och lån.

Organisk tillväxt

Den organiska tillväxten inom Atvexa sker genom nyetablering av förskolor eller skolor i befintliga dotterbolag. Tillväxten kan även ske genom att befintliga förskolor eller skolor utvecklas till nya avdelningar inom förskolan eller klasser/grundskolan.



KVALITET



Kvalitet: Tillsammans för kvalitet – varje dag

2024/2025 har varit ett år av lyssnande, lärande och gemensam utveckling i Atvexa. Varje dag möter vi närmare 17 000 barn och elever i våra förskolor och skolor i Sverige, Norge och Tyskland – och varje möte är en möjlighet att skapa trygghet, väcka nyfikenhet och bygga framtidstro.

I våra förskolor är barnens glädje och trygghet tydlig. 91 procent av vårdnadshavarna i Sverige upplever att deras barn trivs, och i Tyskland är siffran ännu högre – 93 procent. Miljöerna är levande och lärande, med engagerade pedagoger som möter varje barn där det är och hjälper det vidare. Språkutveckling och matematiskt tänkande har fortsatt stått i fokus, och satsningarna ger resultat.

Våra skolor visar en stark utveckling. 85 procent av vårdnadshavarna är nöjda med skolan och eleverna berättar om ökad trygghet och förbättrad trivsel. Arbetsro och studiemiljö är ständiga prioriteringar, och arbetet med likvärdig bedömning ger både rättssäkerhet och förtroende.

Bakom allt detta står våra medarbetare – engagerade, kompetenta och stolta. I Sverige och Norge trivs 93 procent med sitt arbete och i Tyskland säger 99 procent att de trivs med sina kollegor. Det är en styrka som bygger hela vår verksamhet.

Kvalitet inom Atvexa är ingen punkt på en lista – det är en riktning. En resa vi gör tillsammans, där varje barn, elev, medarbetare och vårdnadshavare är en del av framgången. Och där varje steg vi tar syftar till samma sak: att ge bästa möjliga förutsättningar att växa.



Förskolan – trygghet, engagemang och lärande

I våra svenska förskolor visar årets uppföljning förbättrade resultat i majoriteten av kvalitetsområdena. 91 procent av vårdnadshavarna upplever att deras barn trivs och 86 procent att barnen är trygga, en nivå som är fortsatt hög över tid. Pedagogernas engagemang lyfts särskilt fram – vårdnadshavare upplever i högre grad än genomsnittet att undervisningen anpassas efter barnens intressen och behov.

Lärarmiljöerna är en annan styrka. 86 procent av vårdnadshavarna instämmer i att förskolan erbjuder stimulerande och utvecklande miljöer, utformade för att väcka nyfiken-

het och ge möjlighet till både fördjupning och utforskande. Språkutveckling och matematik är fortsatt prioriterade områden, och så har gett tydliga resultat i både barns utvärderade och vårdnadshavarens omdömen. I våra tyska förskolor, som föregår i gemensam kvalitetsuppföljning, upplever vårdnadshavarna att deras barn är trygga och stimulerade av undervisningen. Resultaten visar också en stark relation till förskolan, med engagerade pedagoger och miljöer som främjar både välbefinnande och



FÖRSKOLA	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Andel nöjda vårdnadshavare	86%	85%	89%
Andel vårdnadshavare som vill rekommendera sin förskola	87%	86%	89%
Andel vårdnadshavare som upplever att barnen trivs i förskolan	91%	90%	90%

KVALITET

Skolan – styrkt fortrøende og højd kvalitet

Årets kvalitetsmåtingar visar att Atvexas skolar fort-sätter att utvecklas i rätt riktning. 85 procent av vårdnadshavarna är nøjda med skolan og en tydig majoritet skulle rekommendera den till andra. Den positiva trenden syns även i elevernas svar – nøjdheten har økt inom alla undersøkte områden, från bemøtande og trygghet till delaktighet og studiemiljø.

Trygghet er en av våre sterkeste grunnpelare. Elever berøtter att de kanner sig sedda og respekterade, og vårdnadshavare beskriver en skole der relasjonerna mellom vuxna og elever prægles av omsorg og tydlighet. Vi vet att gode relasjoner er avgjørende for både trivsel og læring, og det er glødjende att se hur dette återspeglas i årets resultat.

Arbetsro og studiero er fortsatt prioriterte utveklingsområden. I årskurs fem opplever 79 prosent av vårdnadshavarna att deras barn har arbeidsro, en for-

bøttring jømført med føregående år. Genom att stärke ledarskapet i klassrummet, skape gemensamma rutiner og involvere eleverna i arbetet med ordning og struktur tar vi steg mot en ønnu lugnare lærandemiljø.

Likvørdigheten i bedømming og betyg er en annan styrke. Oberoende analyser viser att Atvexas skolar har mindre avvikelser mellom resultat på nasjonale prøv og sløtbetyg i svenska og matematik jømført med majoriteten av andre skolehuvudmøn, såväl kommunala som fristående huvudmøn. Det er ett kvitto på att våra lærare arbetar strukturerat, med tydliga bedømningsunderlag og en gemensam vilja att sätta rättvisa betyg.

Bakom framgångarna ligger ett nära samarbeide mellom elever, lærere, skoleledningar og vårdnadshavare – og en gemensam øvertygelse om att alla elever, oavsett bakgrunn, ska få møyighet att lyckas i skolan og i livet.

SKOLE	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Andel nøjda elever	77%	70%	72%
Andel nøjda vårdnadshavare	85%	82%	82%
Andel elever som opplever god studiero	49%	48%	51%
Andel elever som kanner sig trygge i skolan	83%	77%	78%



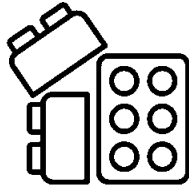


Medarbeidere – stolthet og arbeidsglæde

Medarbeidernes engagemang er en av Atvexas største tilleggsverdier. I årets gjensidige medarbeiderundersøking i Sverige og Norge oppgir 93 prosent at de trivs med sitt arbeid og 94 prosent at de har tydelige mål og arbeidsoppgaver. I Tyskland er motsvarende siffer likt høye, der 93 prosent er tilfredse med sine kolleger.

Ledelsen får høy betydningsgrad for tillit og også behov av ytterligere styrking for med høy arbeidsbelastning. Balansen mellom fritid og arbeid er et viktig tema for ledelsen. Ledelsen har allerede tatt i bruk flere tiltak for å sikre en god arbeidstid og arbeidsforholdene.

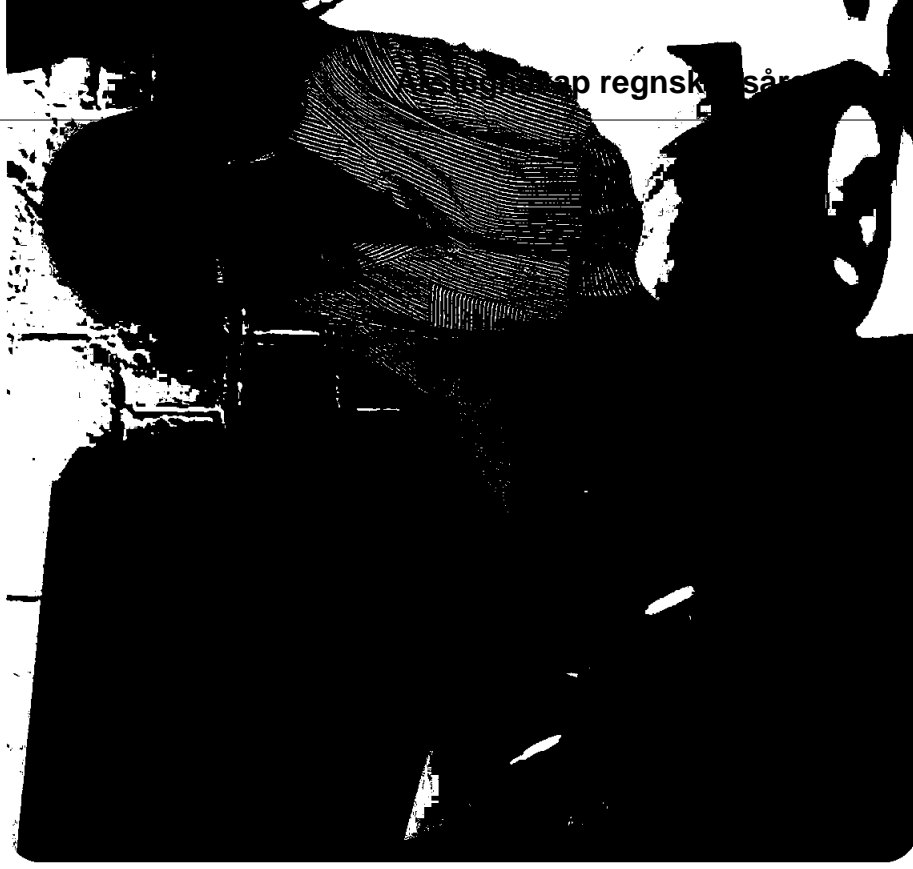




Tillsammans för kvalitet – varje dag

Kvalitet inom Atvexa är ingen tillfällig målsättning utan en riktning som genomsyrar hela vår organisation. Vi delar en värdegrund som bygger på olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet, och vi är övertygade om att mångfalden av pedagogiska inriktningar är en styrka.

Genom systematik, öppenhet och samarbete fortsätter vi att utveckla våra förskolor och skolor. Årets resultat visar att vi rör oss i rätt riktning – med höga nivåer av trygghet, trivsel och förtroende, och med ett fortsatt fokus på att varje barn och elev ska få växa och lyckas.





Hållbarhet: Hållbar utbildning som grund för framtiden

Atvexas främsta bidrag till ett hållbart samhälle är att erbjuda barn och elever utbildning av hög kvalitet – utbildning som rustar dem med kunskap, värderingar och färdigheter för att kunna leva, verka och påverka i en värld som står inför stora utmaningar. Vårt arbete sträcker sig bortom klassrummet: vi lägger grunden för livslångt lärande, hälsa och välmående, och vi bidrar till en ökad medvetenhet om klimat och miljö. I praktiken handlar det om att bygga hållbara barn och ungdomar – individer som kan ta ansvar både för sig själva och för det samhälle de lever i.

Hållbarhetsarbetet sker både lokalt i våra dotterbolag och centralt inom Atvexa. I vardagen handlar det om att skapa trygga, inkluderande och stimulerande miljöer där barn och elever utvecklas, men också om att främja god hälsa och hållbara livsstilar för våra medarbetare. Vi integrerar rörelse och hälsosamma alternativ i våra konferenser, inspirationsdagar och utbildningar, och vi vill vara förebilder – i ord och handling.

Styrning och strategisk inriktning

Hållbarhetsfrågorna är integrerade i hela vår verksamhetsstyrning. Under det gångna året har vi förstärkt vår struktur genom en central styrgrupp bestående av representanter från ledningsgruppen samt en bredare nätverksgrupp med representanter från våra dotterbolag. Denna struktur säkerställer att hållbarhetsfrågorna är levande, mätbara och förankrade i hela organisationen. Som ett led i att ytterligare fördjupa vår förståelse för vilka frågor som är mest betydelsefulla för Atvexa och

våra intressenter genomförde vi under 2024 en dubbel materialitetsanalys (DMA) enligt hållbarhetsrapporteringsstandarderna (GRI) för att identifiera våra mest väsentliga miljö-, sociala och styrningsfrågor, och fungerar nu som en kompass för vårt fortsatta hållbarhetsarbete.

Vårt arbete utgår från FN:s 17 globala mål för utveckling och de tio principerna i FN:s Global Compact som fungerar som vårt övergripande ramar och grund. Dessa mål och principer hjälper oss att definiera vilka områden som är globalt och långsiktigt perspektiv. DMA:n som vårt verktyg för att inom detta ramverk identifiera vilka frågor som är mest väsentliga och vilka frågor som är mest väsentliga och möjliga att påverka.

Resultaten från DMA:n bekräftar vikten av befintliga prioriteringar, bland annat mål 13 för alla, samt mål om hälsa och jämställdhet (5), anständiga arbetsvillkor (8), minskad ojämlikhet (10) och förändringarna (13). Detta skapar en stark grund för fortsatta utvecklingen av vårt hållbarhetsarbete.

Våra fokusområden, mål och resultat

Vårt hållbarhetsarbete styrs av de frågor som är mest betydelsefulla för Atvexa och våra intressenter – frågor som har stor påverkan på människor och miljö, men också innebär strategiska möjligheter och risker för verksamheten. Den senaste fördjupade analysen visar att våra mest väsentliga områden sträcker sig från att ge barn och elever en trygg och inkluderande utbildning, via att skapa goda förutsättningar för våra medarbetare, till att ta ansvar för vår påverkan på samhället och miljön – alltid med god styrning och transparens som grund.

Med detta som grund har vi identifierat fyra fokusområden

1. Lärande och inkludering för alla

Alla barn och elever ska ges tillgång till en trygg, inkluderande och kvalitativ utbildning. Vi arbetar aktivt med att motverka ojämlikhet, stärka studiero och trygghet, samt att säkerställa att alla får det stöd de behöver. Denna prioritering omfattar både barns och elevers säkerhet, sociala inkludering och tillgång till likvärdig utbildning av hög kvalitet.

Indikator	2024/25	2023/24	2022/23
Andel nöjda vårdnadshavare (förskola)	86 %	85 %	89 %
Andel barn som känner sig trygga (förskola)	90 %	90 %	-
Andel nöjda elever (skola)	77 %	70 %	72 %
Andel nöjda vårdnadshavare (skola)	85 %	82 %	82 %
Andel elever som upplever god studiero	49 %	48 %	51 %
Andel elever som känner sig trygga (skola)	83 %	77 %	78 %
Andel elever som får den hjälp och det stöd de behöver	79 %	76 %	-

2. Attraktiva arbetsvillkor och undervisning av högsta kvalitet

Vi är en arbetsgivare som strävar efter att attrahera, utveckla och behålla engagerade pedagoger och ledare. Vår ambition är att främja jämställdhet och mångfald, ge medarbetare rätt förutsättningar för ett hållbart arbetsliv och investera i kompetensutveckling som stärker både individ och organisation för att alla barn och elever ska få undervisning av högsta kvalitet.

Indikator	2024/25	2023/24	2022/23
Medarbetare som trivs med sitt arbete (index 0-5, fr o m 24/25 %)	93 %	4,5	4,4
Vill rekommendera sin arbetsplats (index 0-5, fr o m 24/25 %)	92 %	4,3	4,3
Andel kvinnor	85,6 %	84,6 %	-
Sjukfrånvaro dag 1-14	6,7 %	7,7 %	7,2 %
Personalsättning	10,8 %	12,5 %	11,1 %

3. Miljöansvar och resurseffektivitet

Vi tar ansvar för vår klimatpåverkan genom att arbeta för minskad energianvändning, effektivare resursförbrukning och ökad cirkularitet. Vi utvecklar och förstärker våra insatser för minskat matsvinn, hållbara inköp och giftfria miljöer för barn och elever.

Indikator	2024/25	2023/24	2022/23
Verksamheter som arbetar aktivt för att minska matsvinn	92 %	87 %	85 %
Andel kravmärkta/närsladdade/ekologiska inköp	68 %	68 %	74 %

4. Transparens och förtroendeskapande styrning

Som skattefinansierad aktör är vår legitimitet beroende av öppenhet och ansvarstagande. Som skattefinansierad aktör är vår legitimitet beroende av öppenhet och ansvarstagande. Vi säkerställer detta genom en positiv företagskultur, tydlig och tillgänglig information om våra resultat samt ansvarsfulla relationer med våra intressenter.

Indikator	2024/25	2023/24	2022/23
Antal visuellblåsningar	2	1	2
Andel dotterbolag med kollektivavtal	95 %	95 %	95 %

Blick framåt – våra prioriteringar 2025/26

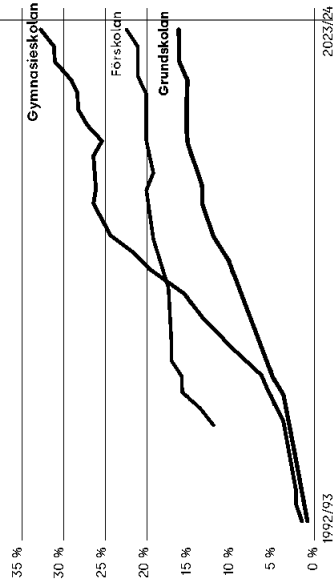
Inför kommande år fokuserar vi på

1. Öka studiero och trygghet i skolan genom inom elevhälsa och pedagogiskt stöd av lärare och skolledare, bland annat som Rektorsakademien och Atvexas Kv
 2. Fortsätta stärka rekrytering och kompetensutveckling för hela koncernen.
 3. Öka andelen ekologiska och närsladdade inköp vi själva gör, samt arbeta för matleverantörer vi samarbetar med.
 4. Vidareutveckla vårt interneratverk för frågor och skapa gemensamma indikatorer för hela koncernen.
- Vi vet att en hållbar framtid byggs idag på skolgårdarna och i arbetsstegen. Atvexa har kraft som gör skillnad, både för individer och för miljön.

Grafik från Skolverket över andelen elever i fristående skolor 2024

Andelen barn och elever i fristående verksamheter fortsätter öka

Grafik från Skolverket över andelen elever i fristående skolor 2024



Under året har diskussionen om friskolor fortsatt med hög intensitet, och flera statliga utredningar har presenterat förslag som på olika sätt riskerar att försvåra friskolors villkor. Samtidigt väljer allt fler vårdnadshavare och elever fristående verksamheter. Forskning visar dessutom att elever i friskolor ofta ligger före i kunskap jämfört med elever i kommunala skolor.

Idag går mer än 419 000 barn och elever i en fristående förskola, grundskola eller gymnasieskola. Det motsvarar 20,1 procent av drygt två miljoner barn och elever i svenska förskolor och skolor.

- I förskolan går 22 procent, nära 108 000 barn, i en fristående verksamhet (totalt cirka 501 000 barn).
- I grundskolan går 16 procent, nära 195 000 elever (totalt cirka 1 222 000 elever i fristående skolor).
- I gymnasieskolan går 32 procent, nära 116 000 elever (totalt cirka 367 000 elever i fristående skolor).

Antalet och andelen elever i fristående grundskolor har ökat sedan millennieskiftet – från sju procent till 16 procent.

Aktiv i utbildningssektorn i tre länder

Friskolor bidrar till Sverige som kunskapsnation men ändå ifrågasätts de ofta

Att andelen barn och elever i friskolor hela tiden ökar är ett kvitto på att möjligheten att välja förskola och skola har blivit en naturlig del av vårt utbildningssystem.

Undersökningar visar också att elever i friskolor överlag har bättre kunskapsresultat än elever i kommunala skolor. I vissa fall kan skillnaden motsvara upp till ett helt läsår i kunskap.

Lågre födelsetal kräver anpassningsförmåga

Under hela 2000-talet har barnafödandet i Sverige varit högt, men nu ser vi historiskt låga födelsetal. Även i tätbefolkade områden, där Atvexa främst är verksam, är födelsetal lägre än tidigare. Detta leder till ett överskott av förskoleplatser och i förlängningen skolplatser. Atvexa, liksom andra skolhuvudmän, måste därför anpassa verksamheten utifrån behoven i olika åldersgrupper. Detta är ett pågående arbete som samtidigt har ett långsiktigt perspektiv. Om några år beräknas barnafödandet åter öka, och då behöver vi kunna växa och ta emot fler barn och elever igen.

III. 3. Andel barn/elever i fristående verksamheter (Skolverket, 2024)

Skolpolitik i förändring

Regeringens skolpolitik utgår från Tidöavtalet mellan regeringspartierna och Sverigedemokraterna. Avtalet innehåller flera mål, bland annat att:

- Lyfta kunskapsresultaten,
 - stärka trygghet och studiero,
 - utveckla rätten att välja skola,
 - minska utrymmet för aktörer med kvalitetsbrister,
 - höja läraryrkets status, och
 - stärka verksamheternas kvalitet.
- Dessa målsättningar ligger väl i linje med Atvexas sätt att bedriva verksamhet.

Samtidigt har regeringen aviserat en översyn av hela friskolesystemet och tillsatt flera statliga utredningar.

En del av de förslag som nu presenterats positivt på, exempelvis ett nykvalificeringsprogram för tvåårig grundskola. Andra förslag, som de så kallade "skärpta villkoren för friskolesektorn", riskerar påverka branschen negativt. För efterfrågan på ett helhetsperspektiv för att kunna bedöma effekterna av alla förslag.

Det behövs en samlad politik som utgår från elevernas bästa och som värnar om många av våra värden i svensk skola. Genom Atvexas valfrihet i svenska skolor, beaktar Atvexa och lämnar inspel till relevanta utredningar och representanter i styrelsen för Atvexa Utbildningsnämnden och i Sefit för Johan Kyllerman och i Sefit för Martheus.

Friskolor behövs – Atvexa bidrar med kvalitet

Friskolor bidrar med stor samhällsnytta, bland annat genom att skapa pedagogisk mångfald och utveckling. När Atvexa bygger nya friskolor och skolor etablerar vi oss där behov finns. Det innebär att resurser i de kommunala budgetarna kan frigöras till annat, till gagn för kommuninvånarna.

Två exempel är Atvexas satsningar i Norrtälje och Täby. Skolan i Norrtälje öppnade i augusti 2024 och blev snabbt en populär skola i kommunen. I Täby öppnar Atvexa en ny, stor skola våren 2027, bygget startade sommaren 2025.

Grunden för Atvexas verksamhet är alltid hög kvalitet. Vi arbetar systematiskt med uppföljning, utvärdering och utveckling. Ett kvitto på arbetet syns i vår Kvalitetsrapport. I årets rapport är det högre resultat inom så gott som alla områden.

Friskolornas bidrag behöver ständigt lyftas i debatten genom att visa på goda exempel. Här har Atvexa mycket att bidra med. Vi delar kontinuerligt med oss av hur vi arbetar och vad som händer i våra friskolor och skolor, och vi tar en aktiv roll i övergripande branschfrågor.

Vårt mål är att vara en långsiktig ägare till friskolor och skolor med fokus på hög kvalitet – och att fortsatt vara en ledande utbildningsaktör.

Källor:
https://www.svensknamningsiv.se/sakomraden/valfard-och-offentlig-sektor/utvallekvalitet-inom-offentlig-och-privat-valfard_1228367.html
https://www.dimega utbildning.se/app/uploads/sites/14/2025/07/FaktaFriskolor_25_SV_webb-1.pdf
<https://www.skolverket.se/getfile?file=1326>
<https://www.atvexa.se/wp-content/uploads/kvalitetsrapport-2025.pdf>
<https://www.scb.se/hitta-statistik/svefige-i-siffror/manniskorna-i-svefige/fodda-i-svefige/>
<https://www.atvexa.se/wp-content/uploads/Atvexa-AB-remissvar-SOU-202537-Skarpta-villkor-for-friskolesektorn-1p.pdf>

Norge: Bred politisk enighet om förskolans framtid i Norge

I Norge har en bred tvärpolitisk enighet nåtts kring förskolans framtid. Genom en gemensam proposition presenterad i Stortinget fastslås nya regler för finansiering som stärker villkoren för privata friskolor och skapar mer förutsägbarhet, likabehandling och långsiktig hållbarhet i hela förskolesektorn.

Det finns 5 245 friskolor i Norge, varav 2 585 är kommunala och 2 660 är privata. Av de privata drivs 41 procent av en förskolekoncern, medan övriga är små, enskilda verksamheter. Det går cirka 270 000 barn i norska friskolor, och antalet barn har varit i stort sett oförändrat under flera år. Enligt befolkningsstatistik förväntas en svag ökning av antalet barn i landet fram till 2030. Andelen barn mellan noll och sex år som går i friskola är 94 procent.

Efter flera år med olika förslag och remisser kring styrning och finansiering inom förskolesektorn, presenterade i maj 2025 en bred politisk grupp i Stortinget – bestående av Arbeiderpartiet, Senterpartiet, Høyre, Venstre, Kristelig Folkeparti och Pasientfokus – ett gemensamt förslag om styrning och finansiering av friskolor.

Propositionen bygger på en överenskommelse om förskolan som dessa partier enades om hösten 2024. Där slås fast att "förslaget ska skapa goda förutsättningar för förskoleverksamhet, att privata friskolor ska ha förutsägbara villkor samt en sund och hållbar ekonomi."

Fokus framåt – likabehandling och stabila villkor

Några viktiga områden som behandlas i propositionen är nationella regler för grundbidrag till privata friskolor, likabehandling av privata och kommunala friskolor, tillstånd för att starta nya verksamheter samt ett nytt system för pensionsbidrag som ska säkra bättre finansiering och ökad förutsägbarhet.

Hösten 2025 hålls stortingsval i Norge. Mot bakgrund av den breda politiska enigheten kring styrning och finansiering av privata friskolor, påverkade inte valre-

sultatet samsynen eller genomförandet av de planerade åtgärderna. Detta innebär att Atvexas bedöms ha stabila planeringsförutsättningar för sin norska verksamhet.

Källor:
www.barnehogemontitor.no, www.barnehogefakta.no och www.pbl.no

Tyskland: Många utmaningar i Tysklands förskolesektor

Förskolesektorn i Tyskland står inför omfattande strukturella utmaningar. Det mest akuta problemet är den pågående bristen på kvalificerad personal. Enligt uppskattningar saknas omkring 125 000 pedagoger i landet, samtidigt är det fortfarande stor brist på förskoleplatser i landet.

Personalbristen innebär att många friskolor i genomsnitt har två obemannade tjänster. Följden blir överbelastning och hög personalomsättning. Många friskolor tvingas därför anställa assistenter eller personer utan pedagogisk utbildning, vilket sänker kvaliteten och ökar belastningen på utbildad personal.

Brist på förskoleplatser

Mellan 400 000 och 430 000 förskoleplatser saknas, särskilt stor är bristen på förskoleplats för barn under tre år. Även om cirka 37 procent av barnen i denna åldersgrupp går i friskola, är det långt ifrån tillräckligt för att uppfylla den lagstadgade rätten till barnomsorg från ett års ålder. Väntelistor, begränsade öppettider och tillfälliga stängningar är numera vardag.

Politiska satsningar

Politiskt har man försökt att lösa problemen. Genom Gute-Kita-Gesetz och den nya lagen om ökad kvalitet i friskolor, som trädde i kraft i början av 2025, har resurser avsatts för att rekrytera personal och höja kvaliteten. Många experter menar dock att insatserna är otillräckliga och efterlyser en sammanhållen strategi som kombinerar akuta åtgärder med långsiktiga strukturella reformer.

Utmaningarna inom förskolesektorn påverkar även

samhälle och ekonomi. Många familjer – mödrar – tvingas minska sin arbetstid eller arbetsmarknaden, vilket påverkar inkomster och jämställdhet negativt. Företag drabbas av jämsvikt på grund av bristande baktivtetsbortfall på grund av bristande arbetsgivare har därför börjat skapa egna företagsfriskolor.

Vågar framåt

Sammanfattningsvis står Tysklands förskolesektor inför omfattande utmaningar: personalbrist, platsbrist och långsiktig planering. För att säkerställa en framtid krävs djupgående reformer i löner, arbetsvillkor samt ett stärkt samarbete mellan stat, delstater och huvudmän.

Här finns ett behov av fler aktörer, som Atvexa Tyskland, som kan bidra med nya

källor: Statistisches Bundesamt, Bertelsmann-Stiftung, rum für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.

Våra verksamheter presenterar sig

BYÅNGSSKOLAN

Byångsskolan – Höga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet

Byångsskolan AB driver fem grundskolor i Täby, Vallentuna, Österåker, Strängnäs och Upplands-Väsby. Tillsammans skapar vi trygga och studierofyllida miljöer där lärande står i centrum.

Vi arbetar utifrån våra ledord: höga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet – för elevernas utveckling och personalens arbetsmiljö. Det systematiska kvalitetsarbetet, kollegialt lärande och höga ambitioner är grunden för våra goda resultat.

Vallentuna Friskola anslöt 2017, Akers Friskola 2019, Söderviksolan 2021 och Askens Friskola 2025. Våren 2025 startades bygget av ytterligare en skola i Täby.

Byångsskolan är en del av Atvexagruppen sedan 2011.

Läs mer på byangsskolan.se



Engelska skolor och Förskolor i Sverige AB – Tvåspråkighet, kvalitet och interkulturellt lärande

ESFS driver fem förskolor och tre grundskolor i Stockholm, med cirka 230 medarbetare och 1 200 barn och elever.

Vår profil bygger på tvåspråkighet, interkulturalitet, hög kvalitet och barnets bästa i fokus.

Sedan starten 1993 har vi kombinerat svensk läroplan med starkt engelsk språkfokus. Vårt systematiska kvalitetsarbete och värdegrund ger goda resultat och rustar eleverna för framtiden – både akademiskt och socialt.

Förskolorna EF Norrmalm, EF Frej, EF Norra Djurgårdsstaden, Engelska Franska Förskolan och Engelska Förskolan Skarpnäck, samt grundskolorna ES Norr, ES Nova och Tanto International School utgör idag ESFS.

Läs mer på esfs.no



Förskolorna Framtidsskolan – Demokratiska värden och framtidstro i fokus

Förskolorna Framtidsskolan driver åtta förskolor i Stockholm med plats för cirka 500 barn och 120 medarbetare. Sedan oktober 2023 ingår även Förskolorna Framtidsskolan i Atvexagruppen, och sedan 2011 är vi en del av Atvexagruppen.

Våra förskolor präglas av framtidstro, hållbar utveckling och barnens rätt till en meningsfull utbildning. Sju av förskolorna inspireras av Reggio Emilia och en av Montessoripedagogik – en mångfald vi ser som en styrka och kärna till lärande.

Vi är en lärande organisation som präglas av delaktighet, arbetsglädje och ett starkt fokus på barns utveckling och livslånga lärande.

Läs mer på framtidsskolan.se

metapontum

Metapontum – Spets i matematik, kraft i kultur och trygghet i vardagen

Metapontum AB består av två skolor och en förskola i Stockholm: Grundskolan Metapontum (F–9), Förskolan Metapontum och Myrstugubergets Friskola (F–5).

Tillsammans har vi en stark förankring i både akademiskt lärande och kreativ utveckling.

Metapontum har spetsutbildning i matematik samt en musikprofil som präglar skolans identitet. Eleverna kan väjla matematik eller musik som individuellt val, och en egen kulturskola erbjuder föreläsningar inom dans, sång, teater och musik.

Förskolan Metapontum, belägen i natursköna Långbroparken, arbetar språkutvecklande med fokus på tillhörighet, litteratur och musik. Myrstugubergets Friskola, Hudhinges äldsta friskola, är en trygg och språkutvecklande F–5-skola mitt i ett bostadsområde – "den lilla skolan mitt i byn".

Metapontum grundades 2006 och blev en del av Atvexa 2018. Myrstugubergets Friskola anslöt 2022.

Läs mer på metapontum.se



Montessori Sverige – Genom kunskap, glädje och nyfikenhet förbereder vi barn och unga för livet!

Montessori Sverige driver 14 förskolor och 14 grundskolor med fritidshem i östra, västra och södra Sverige. Med ca 550 medarbetare och drygt 2 000 barn och elever skapar vi trygga, respektfulla och lärorika miljöer där varje individ står i centrum.

Vår grund vilar på Montessoripedagogikens värderingar, kombinerat med nationella styrdokument och modern forskning om lärande. Samtidigt får varje verksamhet behålla sin unika profil inom ramen för Montessori Sveriges gemensamma riktlinjer och mål.

Vi arbetar decentraliserat med starkt intryck där rektorer och ledning stöttar varandra organisatorisk och ekonomisk utveckling fokusområdena varit systematiskt kvalitetsarbete har legat på implementeringen av Skolans kvalitetsystem. Det har också handlat om barn- och elevhälsosarbete. Fokus också på den specialpedagogiska kunskapen, likvärdigheten i våra verksamheter. Syftet är samsynen i verksamheternas barn- och elevkvaliteten i verksamheterna systematiskt arbete. Det omfattar insatser för att skapa arbetsmiljöer för våra medarbetare. Det är att vidareutveckla och säkerställa systematiskt kvalitetsarbete i alla verksamheter. Montessori Sverige är en del av Atvexa som Läs mer på montessorisverige.se



Måbra Förskolor – Hälsa, rörelse och fokus

Måbra Förskolor driver tio förskolor i Uppsala, Sollentuna och Häbo kommuner. Med ett engagemang för hälsa, trygghet och trygga miljöer där barn, vårdnadshavare och medarbetare tillsammans.

Vi lägger grunden för en sund och aktiv rörelse, goda matvanor, utomhuspedagogiska lärande. Våra förskolor har olika pedagogiska utgångspunkter som Reggio Emilia, Montessori och pedagogik – samt två avdelningar med svenskans alla förskolor deltar i Häll Sveriges Rents arbete, vilket innebär ett aktivt miljöengagemang för barnen är delaktiga.

Måbra Förskolor är en del av Atvexagruppen. Läs mer på mabraforskor.se



Svettpärlan – ett 10-årigt skoleventyr att uppleva!

Svettpärlan är en fristående F-9-skola med idrotts- och hälsoprofil, belägen strax utanför Karlskrona med skogen och havet som närmaste grannar. Här går ca 265 elever och arbetar ca 40 medarbetare med ett gemensamt uppdrag: att stimulera till ett sunt, aktivt och balanserat liv.

Hos oss handlar skolan inte om elitsatsning – utan om helhet. Om rörelseglädje, vardagshälsa, vänskap och trygghet. Vi tror på godbitspedagogik – att kombinera beprövad erfarenhet med nya idéer och inspiration för att bygga en stark pedagogisk och social kultur.

Vi vill att varje barn ska lyckas och bli en stjärna i sitt eget liv. Hos oss får eleverna vara aktiva deltagare i sin utveckling – inte passiva mottagare.

Svettpärlan har varit en del av Atvexagruppern sedan 2020.

Läs mer på svettparlan.se



Tornadoskolan – tryggt och personligt med stor gemenskap och hälsoprofil

Tornadoskolan driver förskola och grundskola i Skarpnäck, Stockholm. Med cirka 30 medarbetare, 35 barn i förskolan och 150 elever i skolan erbjuder vi en personlig miljö där varje barn blir sedd och stöttad.

Hos oss står gemenskap, trygghet och hälsa i fokus. Vår hälsoprofil genomsyrar verksamheten och eleverna har möjlighet att välja aktiviteter som fotboll, dans, musik, klättring och konditions träning. Vi samarbetar även med Kulturskolan som erbjuder kurser på plats.

Vår vision är att alla elever ska lära sig Tornadoskolan med goda kunskaper, framtidstro och empati. Vi bygger

på forskning, erfarenhet och ett starkt engagemang för varje barns utveckling.

Under 2025 övergår Tornadoskolans verksamhet till ESF Skarpnäck, en del av Atvexas dotterbolag Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB. Grundskolan byter namn till Engelska Skolan Gondalen och förskolan till Engelska Förskolan Skarpnäck.

Läs mer på tornadoskolan.se



TP Förskolor – Grunden för ett livslångt lärande

TP Förskolor driver 36 förskolor och en skola i nio kommuner, med närmare 550 medarbetare. Sedan 2001 har vi skapat miljöer som kombinerar omsorg, kreativitet och lärande enligt förskolans läroplan.

Vi arbetar utifrån ett eget pedagogiskt koncept som stärker barnens intresse för språk, matematik, naturvetenskap, relationer och hållbarhet. Genom utforskande och reflektion tillsammans med trygga vuxna får barnen verktyg för att växa – som individer och i grupp.

Med insatser som Språka med TP, Räkna med TP, Hållbar förskola och fokus på relationskompetens, stimuleras varje barns utveckling på ett systematiskt och inspirerande sätt.

TP Förskolor är en del av Atvexagruppern sedan 2009.

Läs mer på tpforsskolor.se



ULNA Norge – Vi greppar om barndomens möjligheter

ULNA AS driver 24 förskolor med cirka 1 500 barn i Norge. Vi erbjuder olika pedagogiska koncept – till exempel språk och kultur, sport, Montessori och utomhuspedagogik.

Vårt fokus är "Se mig – finns där för mig" hälsofrämjande för barnets bästa. Visioner trygghet, robusthet och glöd.

Vi satsar på hög kvalitet, starkt ledarskapslokala identitet och pedagogisk mångfald. ULNA är en del av Atvexagruppern sedan 2012.

Läs mer på ulna.no



ULNA Sverige – En förskola för Utvärdering och Ansvar!

ULNA Sverige driver 16 förskolor i Alingsås, Hättan, Täby och Uddevalla, med cirka 300 och 1 100 barn. Sedan 2020 ingår även ULNA i Skarpnäck i Uddevalla i verksamheten tillsammans med ULNA AS.

Hos ULNA står leken i centrum för barns utveckling, lek, nyfikenhet och kärnvärden: utveckling, lek och trygghet. Förskola formas utifrån barnens behov och styrkor, med ett professionellt och positivt sätt i linje med förskolans uppdrag.

Vi skapar trygga och stimulerande miljöer för barns utveckling och medarbetare trivs. Vår verksamhet är kontinuerligt på kommande inom trygghet och säkerhet.

ULNA Sverige är en del av Atvexagruppern sedan 2012.

Läs mer på ulna.se



Unike Förskolor – en förskola i vår demokratis mötesplats för hopp och en hållbar framtid

Unike erbjuder olika pedagogiska koncept – till exempel språk och kultur, sport, Montessori och utomhuspedagogik.

pedagoger möts i meningsfulla sammanhang. Vi vill att barnen när de lämnar våra förskolor ska vara väl rustade med framtidstro, hopp och se värdet av att lyckas tillsammans.

Våra pedagogiska lärmiljöer är levande och utforskande, där lärandet dokumenteras och synliggörs. I vårt utbildningscentrum Skattkammarren erbjuder vi inspiration kring hållbart lärande och skapande – öppet för alla som vill utveckla sin förskoleverksamhet.

Unike är en del av Atvexagruppen sedan 2013.

Läs mer på unike.se



MA Vätterosen – Förstahandsvalet för barn mellan 1–10 år

MA Vätterosen bedriver förskole-, förskoleklass- och grundskoleverksamhet i Farsta Strand, Stockholm. Med cirka 40 medarbetare utbildar vi omkring 210 barn i en trygg, kreativ och språkutvecklande miljö.

Sedan starten 1994 har vi fokuserat på att skapa en verksamhet där barnen står i centrum. Våra pedagoger arbetar med ett professionellt och positivt förhållnings-sätt, och miljöerna är inspirerande och utforskande. Undervisningen bygger på stark tilltro till varje barns förmåga – med särskilt fokus på språk, läsning och kommunikation.

Vår pedagogik inspireras av Nya Zeeland och bygger på närvaro, kreativitet och tillitsfulla relationer. Målet är att varje barn ska känna trygghet, utveckling och glädje varje dag.

MA Vätterosen är en del av Atvexagruppen sedan 2017.

Läs mer på mavatterosen.se



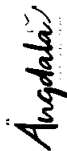
Wåga & Wilja – där barnet kan våga och vilja erövra lusten och glädjen i det livslånga lärandet

Wåga & Wilja driver åtta förskolor i Järfälla och Enköping. Vår vision är att varje barn ska våga bli det mesta av sig själv och vilja bidra till en hållbar, demokratisk framtid.

Vi inspireras av Reggio Emilia-pedagogiken och skapar miljöer där barn får utforska, upptäcka och förundras tillsammans. Våra pedagoger ser varje barn som en unik individ i relation till sin omvärld – och arbetar aktivt för att barnens erfarenheter ska mötas, delas och utvecklas i gemenskap.

Wåga & Wilja är en del av Atvexagruppen sedan 2011.

Läs mer på wagawilja.se



Ångdala skolor – Kunskap, mötet, respekt och engagemang

Förskoleverksamheten på Ångdala skolor startade redan 1996. Grundskolan har därefter successivt vuxit fram och bildar i dag tillsammans med förskolan den enhet som är Ångdala skolor. Förskolan och skolan ligger vackert belägna i ett grönområde i utkanten av det natursköna Höllviken i Vellinge kommun. Här finns förskola, grundskola och fritids med cirka 100 medarbetare och cirka 640 barn i åldrarna 1-16 år.

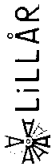
Ångdalas mål är att vara framtidens förskola och skola. Utifrån ett gemensamt förhållningssätt att eleven alltid står i centrum arbetar vi tillsammans på vägen mot målet. Vi arbetar för att våra elever ska utvecklas till aktiva och engagerade individer med redskap för att möta världen.

I Ångdalagruppen ingår även Videådal Privatskolor, Kingelstads byskola och Gyatrollets förskola. Ångdala skolor ingår i Atvexagruppen sedan 2017.

Läs mer på angdalaskolor.se

Atvexa Tyskland

Här har Atvexa varit etablerade sedan 2019 då Ulina Tyskland förvärvades. Verksamheten drivs via vårt dotterbolag Atvexa Tyskland (Atvexa GmbH), som i dagsläget omfattar varumärkena LillÅr och Ulina Tyskland. Ån så länge har Atvexa åtta förskolor i landet, men kommer att öppna fler inom de närmaste åren.



LILLÅR

Varumärket LILLÅR har utvecklats för den tyska förskolemarknaden av Atvexa Tyskland. LILLÅR fokuserar på barnomsorg med pedagogik för små barn. Här står barnet med sina individuella behov och färdigheter i centrum. Den första LILLÅR-förskolan öppnade i Kulmbach, Bayern, i augusti 2023. Därefter har vi startat två nya förskolor i samma region, samt förvärvat en förskola med naturinriktning. Alla LILLÅR-förskolor drivs av Atvexa GmbH och grundades 2020.



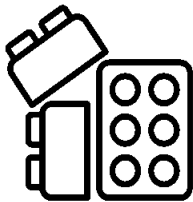
ULINA Tyskland

I ULINA Tyskland kombineras Reggio-pedagogik med skandinavisk social medvetenhet och förstärkelse. I dagsläget har Ulina Tyskland fyra förskolor i Hamburg och Schleswig-Holstein med totalt cirka 400 barn och cirka 100 anställda. ULINA Tyskland grundades i Hamburg 2012 och tillhör Atvexagruppen sedan februari 2019.



Kids&more

Atvexa Tyskland har haft verksamhet i Döbeln, Tyskland sedan 2017. Verksamheten drivs via vårt dotterbolag Kids&more, som i dagsläget omfattar varumärkena Kids&more och Kids&more Kids&more. Kids&more har haft verksamhet i Döbeln, Tyskland sedan 2017.



Våra medarbeidere

Våre medarbeideres pedagogiske kompetens og store engagemang er avgjørende for datterbolagens utveikling. For å nå våre mål og sikre å stille en virksomhet med høg kvalitet behøver vi også å kunne attrahere, utvikle og beholde kompetent og skicklige medarbeidere og ledere.

Vi vill at våre medarbeidere ska trives på jobbet og få gode førutsåttninger at utvikles i sin yrkesroll. Atvexas datterbolag legger derfor stor vikt vid at vara attraktiva arbeidsgivere og arbetar kontinuerligt med kompetensutveikling. En viktig del av vår framgång är Atvexagruppens förmåga at behålla nyckelpersoner i förvärvade bolag. Detta möjliggörs framför allt genom den decentralisering och entreprenörskanda som präglar Atvexa och som ger datterbolagens chefer stort mandat och självbestämmande. En annan framgångsfaktor är utvecklingsmöjligheterna inom Atvexa, där medarbeidere kan ta sig an nya uppdrag inom konsernen – antingen inom sitt nuvarande datterbolag, mellan datterbolagen eller på Atvexas huvudkontor.



For å följa upp hur medarbeiderna upplever sin arbets-situation genomför datterbolagen årliga medarbeiderundersökningar. Resultatet visar på stabila och hoga värden. Exempelvis svarar 93 procent at de trivs med sitt arbete och 92 procent at de är stolta över at arbeta hos oss. Vi följer också löpande upp personal- och ledarsåttning samt både kort- och långtidssjukfrånvaro.

Kunskapsutbyte för inspiration och utveikling

Medarbeidere i våra datterbolag samlas regelbundet, till exempel på kvalitetsdagen eller vid andra samvirkensstiftällena inom eller mellan bolagen. Datterbolagens vdar och vice vdar deltar i Atvexas Ledarskapsakademi. Under året möts de kontinuerligt på kortare och längre träffar för at ta del av aktuell fortbildning genom föreläsningar, seminarier och erfarenhetsutbyte.

Hösten 2024 genomfördes vår första Rektorsakademi, där vi samlade alla rektorerna från våra svenska skolor och forskolor för erfarenhetsutbyte och kunskapsutveikling.

Förvaltningsberättelse.....	22
Bolagsstyrning.....	24
Styrelsens ledamöter.....	31
Ledande befattningshavare.....	32
Räkenskaper koncernen.....	34
Räkenskaper moderbolaget.....	38
Noter med redovisningsprinciper.....	40
Styrelsens underskrifter.....	59
Revisionsberättelse.....	60
Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS.....	62
Avstämning alternativa nyckeltal.....	63
Definitioner.....	65

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Atvexa AB (org.nr 556781-4024), med säte i Danderyd, Sverige, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 september 2024 – 31 augusti 2025.

Verksamheten

Atvexa är ett ägar- och utvecklingsbolag för verksamheter inom förskola och skola. Koncernen är en av de ledande aktörerna på förskole- och skolmarknaden i Sverige, har en stark position på förskolemarknaden i Norge och bedriver även en växande förskoleverksamhet i Tyskland.

Vår verksamhet vilar på värdegrunderna olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet, vilka vi ser som avgörande för att skapa de bästa förutsättningarna för barn och unga att utvecklas. Det ska finnas olika förskolor och skolor med varierande pedagogiska inriktningar och arbetssätt, så att varje barn och elev kan hitta en lärandemiljö som passar just dem.

Atvexa bedriver verksamhet i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, i stora delar av Norge samt i Tyskland. Koncernen omfattar 20 självständiga dotterbolag som alla har starka positioner på sina lokala marknader. Totalt omfattar verksamheten 159 förskolor och 39 skolor med omkring 4 200 medarbetare och 16 940 barn och elever.

Verksamheten särskiljer sig på marknaden genom sin decentraliserade organisation, där varje dotterbolag driver sin verksamhet självständigt med egen ledning. Samtidigt präglas ägarstyrningen av ett aktivt, nära och engagerat stöd till respektive ledning, med fokus på att säkerställa kvaliteten och utveckling. Tyngdpunkten i ägarstyrningen ligger på vad som ska uppnås – inte på hur det ska uppnås.

Genom frivilligt samarbete mellan dotterbolagen uppstår synergieffekter, där erfarenheter och idéer delas och bidrar till fortsatt utveckling. Atvexa värnar om entrepre-

neriska inom koncernen och har en stark tilltro till varje verksamhets och individs förmåga att driva utvecklingen framåt.

Väsentliga händelser under året Förvärv, uppstarter och avvecklingar under året

Under året har fem verksamhetsförvärv genomförts, varav tre inom förskoleverksamhet och två inom skolverksamhet i Sverige och en förskoleverksamhet i Tyskland. Förvärven stärker Atvexas lokala marknadsnärvaro och bidrar till fortsatt tillväxt inom koncernen.

Däruöver har Atvexa tecknat ett lokalavtal för en ny F-9-skola och förskola i Täby Park, med planerad öppning våren 2027. Den nya skolan beräknas kunna ta emot cirka 900 elever.

Under året har två grundskolor i Sverige samt verksamheten i Kids & More i Tyskland lagts ned.

Intäkter

Intäkterna för räkenskapsåret 2024/2025 uppgick till 2 729 MSEK (2 690), motsvarande en ökning med 1,5 procent jämfört med föregående år. Av denna tillväxt förklaras cirka 1,8 procentenheter av genomförda förvärv som inte ingick i verksamheten under 2023/2024.

Den organiska tillväxten uppgick till -0,3 procent, rensat för valutakursförändringar uppgick den organiska tillväxten till 0,2 procent. Den organiska tillväxten förklaras främst av högre intäkter per barn och elev jämfört med föregående år.

Antalet barn och elever uppgick under året till 16 940 (17 016), en minskning med 0,4 procent.

Atvexa i siffror

Belopp i MSEK	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/22
Intäkter	2 729	2 690	2 531	2 271
Rörelseresultat	187	184	163	151
Rörelsemarginal*	6,8%	6,8%	6,4%	6,6%
Rörelseresultat exkl. IFRS 16*	134	137	132	124
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)*	4,9%	5,1%	5,2%	5,4%
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16*	139	137	132	124
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16*	5,1%	5,1%	5,2%	5,2%
Årets resultat	57	41	6	6
Soliditet*	19,5%	17,5%	22,4%	22,2%
Medelantal barn och elever*	16 940	17 016	16 887	16 716
Kassaflöde från den löpande verksamheten	377	376	393	373
Moderbolaget				
Nettomsättning	0	3	3	3
Rörelseresultat	-14	-13	-10	-10
Balansomslutning	1 562	1 552	961	961
Soliditet*	39,5%	36,9%	53,0%	55,1%

* Se nyckeltalsdefinitioner på sidorna 66-77

Justerat rörelseresultat

Rörelseresultatet för räkenskapsåret uppgick till 187 MSEK (184), motsvarande en rörelsemarginal på 6,8 procent (6,8). Exklusive effekter av IFRS 16 uppgick rörelseresultatet till 139 MSEK (137), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 5,1 procent (5,1).

Rörelseresultat

Rörelseresultatet för räkenskapsåret uppgick till 187 MSEK (184), motsvarande en rörelsemarginal på 6,8 procent (6,8). Exklusive effekter av IFRS 16 uppgick rörelseresultatet till 134 MSEK (137), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 4,9 procent (5,1).

Finansnetto

Finansnettot för räkenskapsåret uppgick till (-120).

Skatt

Räkenskapsårets skattekostnader uppgick till (-21). Den effektiva skattesatsen uppgick till 33,8% (33,8).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årets resultat, totalresultat

Årets resultat uppgick till 57 MSEK (41). Totalresultatet uppgick till 41 MSEK (27).

Investeringar

Investeringar, exklusive förvärv, uppgick under räkenskapsåret till 11 MSEK (19).

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick under räkenskapsåret till 377 MSEK (376). Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -28 MSEK (-32) och avsåg främst förvärv av dotterbolag och inventarier. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -358 MSEK (-344), varav leasingamorteringar stod för -281 MSEK (-267) och amortering av lån för -77 MSEK (-77).

Koncernens checkräkningskredit om 60 MSEK var outnyttjad vid räkenskapsårets slut, vilket även var fallet föregående år. Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 110 MSEK (119).

Finansiell ställning

Soliditeten uppgick till 19,5 procent (17,5) och det egna kapitalet till 576 MSEK (524). Soliditeten exklusive effekter av IFRS 16 uppgick till 42,3 procent (38,1) och det egna kapitalet exklusive effekter av IFRS 16 till 648 MSEK (584). Långfristiga leasingkulder uppgick till 1 186 MSEK (1 252) och kortfristiga leasingkulder till 319 MSEK (299).

Medarbetare

Medelantalet anställda i koncernen uppgick under räkenskapsåret till 3 180 (3 166).

Ägare och aktieinformation

Antal aktier uppgår till 12 143 298 och aktiekapitalet till 602 652 kronor. Dessa är fördelade på 6 482 992 A-aktier och 5 660 306 B-aktier. Kvotvärdet är 0,04963 kronor per aktie.

Varje B-aktie berättigar innehavaren till en röst på

bolagsstämma, medan varje A-aktie berättigar till tio röster. Aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier som de innehar i bolaget. A- och B-aktier ger lika rätt till utdelning.

I enlighet med aktiebolagslagen (2005:551) föreskriver Atvexas bolagsordning att särskilda rättigheter tillkommer innehavare av olika aktieslag vid en eventuell nyemission. Vidare har ägare av A-aktier rätt att omvandla dessa till B-aktier.

Atvexa AB är helägt av det svenskägda bolaget DeMina Holding AB.

Ägare

DeMina Holding AB

Aktiekapital

100%

Rösträtt

100%

A-aktier

6 482 992

B-aktier

5 660 306

Utdelningspolicy och förslag till utdelning

Utdelningspolicy

I den mån utrymme finns kan överskott delas ut, dock med beaktande av bolagets investeringsbehov och finansiella ställning.

Styrelsens förslag till årsstämma

Styrelsen föreslår att koncernens resultat framläggs till årsstämman den 12 februari 2025 för fastställande.

Vidare föreslår styrelsen att ingen utdelning utgår vid årsstämman den 12 februari 2025.

Moderbolaget

Till årsstämmans förfogande står följande kronor:

Överkursfond
Balanserad vinst
Årets resultat
Summa

Styrelsen föreslår att till förfogande stå följande kronor:

Överkursfond
Balanserad vinst
Summa

Bolagsstyrning

Atvexa AB är ett svenskt privat aktiebolag med organisationsnummer 556781-4024.

Principer för bolagsstyrning

En god bolagsstyrning är avgörande för att stödja Atvexas vision och förverkliga bolagets strategiska mål. Atvexas bolagsstyrning vilar på externa regelverk såsom aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, IFRS, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") samt andra relevanta svenska och internationella lagar och regler. Utöver dessa tillämpar Atvexa även interna styrdokument, däribland bolagsordningen, styrelsens arbetsordning samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer för styrelseutskottet, verkställande direktören och den operativa verksamheten.

Avvikelser från koden

Bolaget har för närvarande ingen valberedning.

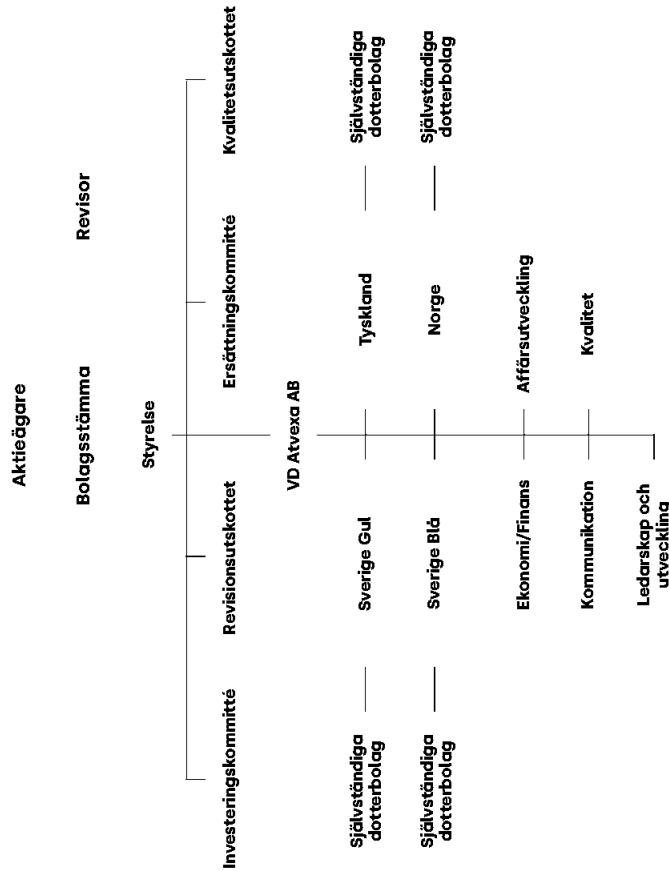
Aktieägare

Atvexa är ett svenskt privat aktiebolag och ägs till 100 procent av det svenska bolaget DeMina Holding AB.

Bolagsstämma

Bolagsstämman är Atvexas högsta beslutande organ där aktieägarna utövar sitt inflytande i proportion till sitt aktieinnehav. Den ordinarie bolagsstämman, årsstämman, hålls inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Extra bolagsstämmor kan sammankallas om styrelsen finner det nödvändigt eller om aktieägare begär det. Vid årsstämman beslutar aktieägarna bland annat om fastställande av årsredovisningen, disposition av resultatet, ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och

Styrning för ett långsiktigt ägande



verkställande direktören, val av styrelseledamöter samt ersättning till styrelse och andra frågor av väsentlig betydelse för bolaget.

Årsstämma 2025

Atvexas årsstämma hölls den 13 februari 2025 och beslutades om följande:

- fastställande av resultat- och balansräkning för 2024 samt balansräkning för 2025.
- ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören för 2024 och 2025.
- styrelsens sammansättning för 2025.
- omval av revisor, samt
- principer för ersättning till styrelse och verkställande direktören för 2025.

Till styrelseledamöter omvaldes Sara Kaarsdal, Lars Brune, Katarina Sjögren, Cecilia Dan och Peter Weiderman.

Styrelse

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets verksamhet och styrelsen ansvarar för att tillvarata bolagets och aktieägarnas intressen. Styrelsen utser verkställande direktör, fastställer bolagets och mål, samt ansvarar för att bolaget följer lagar och bolagsordningen. Styrelsen ansvarar för aktieägarna hur bolagsstyrningen fungerar och bolagsstyrningsrapporten.

Styrelsens arbete regleras av aktiebolagslagen och bolagsordningen. Styrelsen ansvarar för att utvärdera bolagets och aktieägarnas intressen och för att utvärdera bolagets och aktieägarnas intressen. Styrelsen ansvarar för att utvärdera bolagets och aktieägarnas intressen.

BOLAGSSTYRNING

arbetsordning samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer för styrelseutskott, verkställande direktören och den operativa verksamheten.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- fastställande av långsiktiga strategier och mål,
- uppsättande av mål på kort och lång sikt,
- uppföljning av kvalitet i verksamheten,
- väsentliga frågor avseende finansiering, förvärv, investeringar och avyttringar,
- uppföljning av bolagets finansiella utveckling,
- uppföljning och kontroll av informationsgivning och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens organisation och operativa ledning,
- betydande förändringar i bolagets organisation och verksamhet,
- utnämning av verkställande direktören samt fastställande av lön och annan ersättning till denne, samt
- det övergripande ansvaret för att upprätta effektiva system för intern kontroll, riskhantering och koncernövergripande policyer.

Styrelsens ordförande ansvarar för att leda och organisera styrelsearbetet, fördela arbetsuppgifter samt följa upp att styrelsens beslut verkställs. Ordföranden ska i nära samarbete med den verkställande direktören övervaka Atvexagruppens resultat och utveckling, samt förbereda och vara ordförande vid styrelsemöten. Ordföranden ansvarar även för att styrelsens ledamöter fortlopande, genom den verkställande direktören, får den information och dokumentation som behövs för att kunna följa koncernens ställning, resultat, likviditet och ekonomiska planering.

För närvarande består Atvexas styrelse av fem ordinarie ledamöter (tabell kommer i den layoutade versionen med information om ledamöter och närvaro).

Styrelsens arbete under räkenskapsåret 2024/2025

Styrelsen har under året bedrivit sitt arbete genom styrelsemöten och utskottsmöten. Alla ledamöter deltar i ett eller flera utskott, vilket skapar delaktighet och

Styrelse- ledamot sedan		Befattning
Namn	2017	Ordförande
Sara Karlin	2009	Ledamot
Lars Brune	2013	Ledamot
Cecilia Daun Wennborg	2009	Ledamot
Peter Weiderman	2022	Ledamot
Katarina Sjögren		Ledamot

kontinuitet även mellan mötena. Under räkenskapsåret har styrelsen sammanträtt sex gånger, varav ett möte hölls per capsulam. Ekonomi- och finansdirektören har varit sekreterare vid styrelsemötena. Inför varje möte har ledamöterna fått skriftligt material som behandlade de frågor som skulle diskuteras och beslutas. De viktigaste frågorna och besluten vid dessa möten sammanfattas i tabellen till höger (tabell kommer i den layoutade versionen).

Styrelsens fokus och aktiviteter:

- **Kvalitet och hållbarhet**
 - fortsatt högt fokus på kvalitetsarbete,
 - hantering av hållbarhetsfrågor kopplade till det nya regelverket för hållbarhetsredovisning (CSRD).
- **Ekonomisk uppföljning**
 - löpande uppföljning av koncernens och segmentens utveckling och ekonomi,
 - granskning och analys av bolagets finansiella rapporter.
- **Tillväxt och strategi**
 - diskussion och beslut om tillväxtstrategier,
 - strategiska överväganden avseende Skandinavien och Tyskland,
 - analys av marknaden i Tyskland.
- **Intern kontroll och styrning**
 - förstärkt fokus på Atvexas interna kontroll,
 - antagande av interna policyer,
 - utvärdering av verkställande direktören.
- **Investeringar och finansiering**
 - behandling och beslut om betydande investeringar och förvärv,

– beslut om finansieringsårenden utanför den verkställande direktörens befogenheter.

Revisorerna deltog vid styrelsemötet i samband med behandlingen av årsredovisningen. Vid ett av mötena träffade revisorn styrelsen utan bolagets ledning närvarande.

Under året har styrelsen även genomfört verksamhetsbesök och fortsatt att arbeta aktivt tillsammans med bolagets ledning i strategiska frågor.

Styrelsens utskott och dess arbete

Under räkenskapsåret 2024/25 hade styrelsen fyra utskott: Investeringsutskottet, Ersättningsutskottet, Revisionsutskottet samt Kvalitetsutskottet.

Investeringsutskottet

Investeringsutskottet består av tre ledamöter: Sara Karlin (ordförande), Peter Weiderman och Lars Brune. Utskottets ledamöter utses av styrelsen årligen. Under räkenskapsåret har utskottet sammanträtt sex gånger. Respektive ledamöts deltagande framgår av tabellen här intill (tabell kommer i den layoutade versionen).

Utskottets huvudsakliga uppgift är att besluta i, samt bereda underlag för investeringar. Under året har utskottet bland annat beslutat om genomförda förvärv, samt berett underlag till styrelsen avseende andra förvärvsårenden. Bolaget har under året genomfört fem förvärv. Utskottet har även beslutat om tecknande av hyresavtal i dotterbolag inför nyetableringar, samt för utökad verksamhet i redan etablerade områden.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet består av tre ledamöter: Sara Karlin (ordförande), Peter Weiderman och Cecilia Daun Wennborg. Utskottets ledamöter utses av styrelsen årligen. Under räkenskapsåret har utskottet sammanträtt tre gånger. Respektive ledamöts deltagande framgår av tabellen här intill (tabell kommer i den layoutade versionen).

Utskottets huvudsakliga uppgift är att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper. Under året har utskottet berett underlag till styrelsen avseende ersättningar och villkor för verkställande direktören, följt upp och utvärderat program för rörliga ersättningar

Q1	Q2	Q3	Q4
<ul style="list-style-type: none"> • September • Fastställande av Atvexas budget • December • Årsredovisningen för 2023/2024 • Revisorerna presenterade gransboksutskottet, investeringsutskottet och intern kontroll. • Utvärdering av vd och övriga ledningshavare. • Februari • Styrelsen fattar beslut om medlingsutskottet, investeringsutskottet samt Revisionsutskottet • Styrelsen fattar beslut om Styrelsen och interna policy. • Kvalitetsuppföljning • April • Styrelsen håller sin årliga strategier. • Juni • Arbetet inleds för att utvärdera budget för 2025/2026 • Styrelsen följer upp Atvexas kvalitetsutskottets arbete och strategier. 			

för bolagsledningen, samt granska tillämpliga riktlinjer för ersättningar till ledande befunna. Utskottet har även beslutat om ersättningsvillkor för koncernledningen, anställningsvillkor för koncernledningen, samt granska tillämpliga riktlinjer för ersättningar till ledande befunna. Utskottet har även beslutat om ersättningsvillkor för koncernledningen, anställningsvillkor för koncernledningen, samt granska tillämpliga riktlinjer för ersättningar till ledande befunna. Utskottet har även beslutat om ersättningsvillkor för koncernledningen, anställningsvillkor för koncernledningen, samt granska tillämpliga riktlinjer för ersättningar till ledande befunna. Utskottet har även beslutat om ersättningsvillkor för koncernledningen, anställningsvillkor för koncernledningen, samt granska tillämpliga riktlinjer för ersättningar till ledande befunna.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet består av tre ledamöter: Sara Karlin (ordförande), Peter Weiderman och Cecilia Daun Wennborg (ordförande). Utskottets ledamöter utses av styrelsen årligen. Under året har utskottet sammanträtt tre gånger. Respektive ledamöts deltagande framgår av tabellen här intill (tabell kommer i den layoutade versionen).

Närvaro

Ledamot	Styrelse	Investeringsutskottet	Revisionsutskottet	Ersättningsutskottet	Kvalitetsutskottet
Sara Karlin	6/6	13/13		3/3	2/2
Lars Brune	6/6	13/13			2/2
Cecilia Daun Wiemborg	6/6		5/5	3/3	
Peter Weiderrman	6/6	13/13		3/3	
Katarina Sjögren	6/6		5/5		

Respektive ledamots deltagande framgår av tabellen här intill (tabell kommer i den layoutade versionen). Bolagets verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör, samt bolagets revisor har deltagit vid utskottets sammanträden.

Utskottets huvudsakliga uppgifter är att övervaka bolagets finansiella rapportering, intern kontroll, internrevision och riskhantering, följa revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, informera styrelsen om resultatet av revisionen och dess bidrag till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, granska hanteringen av närståendeaktioner, samt övervaka revisorns opartiskhet och självständighet. Revisionsutskottet bistår även vid framtagandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval.

Utöver detta har utskottet under året särskilt följt upp bolagets arbete med GDPR och hållbarhetsrapportering, samt behandlat frågor rörande skatter, försäkringar, valutahantering och förberedelser inför CSR-rapporteringen.

Kvalitetsutskottet

Kvalitetsutskottet består av två ledamöter: Sara Karlin och Lars Brune. Utskottets ledamöter utses av styrelsen årligen. Under räkenskapsåret har utskottet sammanträtt tre gånger. Bolagets kvalitetsdirektör har deltagit vid utskottets sammanträden.

Utskottets huvudsakliga uppgifter är att bereda styrelsens beslut i frågor som rör uppföljningen av kvalitet i verksamheten såsom nyckeltal, uppföljningsintervall, källurval, redovisningsformer, referensdata, samt konkurrens- och intressentanalys.

Verkställande direktör och ledande befattningshavare

Verkställande direktören, Johan Kyllerman, ansvarar för den löpande förvaltningen och den dagliga driften av bolaget i enlighet med styrelsens arbetsordning och instruktionen för verkställande direktören. I dialog med styrelsens ordförande sammanställer vd dagordning för styrelsemötena och ansvarar för att ta fram erforderligt informations- och beslutsunderlag. Vd ska även säkerställa att styrelsens ledamöter fortlöpande får relevant information om Atveaxagruppens utveckling för att kunna fatta väl underbyggda beslut.

Till sitt stöd har vd en ledningsgrupp bestående av bland andra ekonomi- och finansdirektör, kommunikationsdirektör, kvalitetsdirektör samt tillväxtdirektör. Styrelsen har under räkenskapsåret 2024/25 genomfört en utvärdering av vds arbete vid ett möte utan närvaro av vd och ledningsgruppen.

Operativ styrning

Atveaxmodellen bygger på att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter med egen ledning och är indelade i fyra segment. Styrningen sker i enlighet med Atveaxgruppens policyer, riktlinjer och tydliga mål. Utifrån dessa mål utvecklar respektive dotterbolagsledning verksamheterna utifrån sina egna förutsättningar. Uppföljning och dialog sker systematiskt, framför allt genom styrelsearbetet där representanter från Atveaxas ledning deltar. På styrelsemöten behandlas bland annat frågor om kvalitet, ekonomi och strategi.

Atveaxas ledning fungerar även som stöd och diskussionspartner till dotterbolagsledningarna i frågor som rör ekonomistyrning, administration, tillväxt och successionslösningar, samt skapar forum för erfarenhetsutbyten och nätverk mellan bolagen. Ågarstyrningen präglas av ett målinriktat, aktivt och nära engagemang, med fokus på att stötta dotterbolagsledningarna och följa upp verksamheten för att säkerställa kvalitet och identifiera utvecklingsbehov.

Atveaxa är övertygad om att de bästa besluten fattas nära barn och elever. Därför arbetar dotterbolagen självständigt, samtidigt som Atveaxagruppen främjar entreprenörskap och samarbete. Synergieffekter uppnås på frivillig basis genom att medarbetare från olika

Operativ styrning – Dotterbolagsstyrelseår

Augusti/september

- Budget
- Systematiska kvalitetsarbetet
- Läsårsvärdering
- Kompetensutveckling
- Plan för att förebygga och förhindra kränkningar och elever
- Presentation av rutiner avseende "Disciplin-särskilda åtgärder" i enlighet med Skollagen
- Rutiner för klagomål
- Kris- och beredskapsplan
- Ågardirektiven

November/december

- Årsboksutlet och årsredovisning
- Kvalitetssammanställningen
- Uppföljning av de övergripande målen
- Hantering av:
 - Systematiskt arbetsmiljöarbete
 - Systematiskt brandskyddsarbete
 - Försäkringar för verksamheten
 - GDPR

Februari/mars

- Strategimöte
- Resultat kund- och medarbetarenkäter

Maj/juni

- Preliminär budget
- Utvärdering av styrelsens arbete

dotterbolag möts, delar idéer och vidareutvecklar verksamheter. Tron på de enskilda verksamheternas förmåga att utveckla verksamheten i Atveaxamodellen.

Intern kontroll och riskhantering

Struktur för intern kontroll

Atvexas arbete med intern kontroll utgår dels från styrning och riskhantering av verksamheten, dels från intern kontroll och riskhantering kopplad till den finansiella rapporteringen. Syftet är att säkerställa att Atvexas finansiella rapportering ger en rättvisande bild av bolagets finansiella ställning och att verksamheten kontinuerligt uppfyller de finansiella och kvalitativa krav som ställs på ett bolag verksamt inom offentligt finansierad verksamhet.

System för intern kontroll och riskhantering i den finansiella rapporteringen

Styrelsens ansvar för intern styrning och kontroll regleras i svensk lagstiftning, främst aktiebolagslagen och årsredovisningslagen (1995:1554). Atvexa följer dessa krav. Nedanstående beskrivning avser intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Syftet är att säkerställa rimlig tillförlitlighet i den externa finansiella rapporteringen och att denna upprättas i enlighet med lagar och tillämpliga redovisningsstandarder.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för intern kontroll och riskhantering och fastställer årligen styrdokument som skapar en god kontrollmiljö. Dessa omfattar bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för styrelseutskott, styrdokument för finansiell rapportering och riskhantering samt övergripande policyer. Det operativa ansvaret vilar på verkställande direktören, med delegering till ekonomi- och finansdirektören, som ansvarar för intern kontroll och riskstyrning kopplat till den finansiella rapporteringen, samt för Atvexas ekonomihandbok. Revisionsutskottet övervakar och bedömer effektiviteten i bolagets system för intern kontroll.

Atvexa tillämpar COSO:s ramverk för intern styrning och kontroll, som är internationellt etablerat och allmänt erkänt. Ramverket bygger på fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation, samt uppföljning.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen avseende finansiell rapportering. En central del i

kontrollmiljön är de värderingar och den affärsetik som styrelsen, verkställande direktören och bolagsledningen kommunicerar och verkar utifrån. Till kontrollmiljön hör även koncernens organisationsstruktur, ledarskap, beslutsvägar, samt delegering av befogenheter och ansvar, liksom den kompetens som medarbetarna besitter.

Väsentliga policyer

Viktiga komponenter i Atvexas kontrollmiljö återspeglas i de policyer och instruktioner som fastställs av styrelsen och bolagsledningen och som årligen godkänns av styrelsen, vanligtvis vid det konstituerande styrelsemötet. Exempel på sådana styrdokument är:

- Arbetsordning för styrelsen
- Attestinstruktion
- Vd-instruktion
- Finanspolicy
- Kommunikationspolicy
- Utdelningspolicy
- Riskpolicy
- Hållbarhetspolicy

Samtliga interna styrdokument uppdateras regelbundet vid förändringar i lagar, regler och redovisningsstandarder eller när det i övrigt bedöms nödvändigt.

Riskbedömning

Under våren 2025 genomförde Atvexa en fördjupad riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen. Bedömningen kompletterade tidigare arbete och syftade till att identifiera risker för väsentliga felaktigheter i rapporteringen, samt att ge vägledning om vilka områden som är särskilt viktiga att kontrollera. En sådan fördjupad riskbedömning genomförs minst en gång per år.

Resultatet sammanställs i en rapport med beskrivning av identifierade risker och en bedömning av risknivån (låg, medel eller hög) för respektive risk. Ekonomi- och finansdirektören ansvarar för att samordna aktiviteterna i samband med riskbedömningen och för att presentera resultatet för revisionsutskottet.

Kontrollaktiviteter

Som en följd av riskbedömningen kartläggs väsentliga processer och kontrollaktiviteter för att hantera de

identifierade riskerna. Utifrån detta har Atvexa etablerat ett internt kontrollramverk som utgör grunden för bolagets interna kontroll. I ramverket ingår viktiga kontrollaktiviteter, så kallade nyckelkontroller, kopplade till den finansiella rapporteringen.

Respektive dotterbolag dokumenteras i ramverket och omfattar en beskrivning av hur kontrollen utförs, vem som ansvarar för utförande och, i förekommande fall, godkännande samt vilka kontrollbevis som ska sparas. Kontrollramverket täcker ett antal centrala affärsprocesser:

- Bokslut
- Intäkter
- Lön
- IT

För varje affärsprocess utses en processägare och för varje kontroll en kontrollägare. Processägaren ansvarar för att kontrolläggarna utför sina kontroller på avsett sätt, medan kontrollägaren ansvarar för att kontrollen fungerar som avsett och att eventuella avvikelser åtgärdas i tid.

Information och kommunikation

Såväl den interna informationen inom Atvexa som den externa kommunikationen styrs av koncernens riktlinjer för informationsgivning. Styrelsen får löpande månadsrapportering av både operationell och finansiell karaktär. De finansiella rapporterna publiceras på bolagets webbplats, atvexa.se.

Bolagets ledning ansvarar för att berörda medarbetare informeras om sitt ansvar för att upprätthålla en god intern kontroll och därigenom säkerställa en effektiv och korrekt informationsgivning. Antagna policyer, riktlinjer, manualer och instruktioner görs tillgängliga via Atvexas intranät. Koncernens ekonomifunktion ansvarar för den externa finansiella informationsgivningen, vilken syftar till att säkerställa löpande och korrekt rapportering i enlighet med gällande regelverk.

Uppföljning

Atvexa följer årligen upp effektiviteten i den interna kontrollen. Uppföljningen omfattar både om kontrollerna är ändamålsenligt utformade och om de tillämpas

konsekvent över tid. Tillvägagångssättet bedöms risknivå och riskens karaktär.

- **Låg/medel risk:** Självutvärdering genomförs av kontrollerna fungerar som förväntat. Ägare besvarar då ett formulär där de respektive kontroll fungerar eller ej. Resultatet presenteras i en rapport till koncernens ekonomifunktion för sammanställning och godkännande samt för att verifiera att kontrollerna är effektiva. Testning sker genom grannkontrollbevis för ett urval av kontroller och interna eller externa resurser.
- **Medel/hög risk:** Självutvärdering kompletteras med testning för att verifiera att kontrollerna är effektiva. Testning sker genom grannkontrollbevis för ett urval av kontroller och interna eller externa resurser.

Resultatet av uppföljningen sammanställs i en rapport till revisionsutskottet, som i sin tur rapporteras till styrelsen. Utifrån rapporteringen genomförs eventuella åtgärder.

Verksamhetsstyrning Kontrollmiljö

Atvexa utvärderar kontinuerligt processerna för intern styrning och kontroll och ser löpande över behovet av rutiner och processer. Utöver den ekonomiska kontrollen och den finansiella rapporteringen har Atvexa interna kontroll och riskhanteringsrutiner som systematiskt kvalitetsarbetet omfattar. Atvexa har etablerat en process för att systematiskt utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten. Detta innebär att relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten, samt att utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten. Detta innebär att relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten, samt att utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten.

Atvexa har etablerat en process för att systematiskt utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten. Detta innebär att relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten, samt att utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten.

Vid varje styrelsemöte behandlas punkter avseende kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten. Detta innebär att relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten, samt att utvärdera kvalitetsarbetet och relevanta kvalitetsindikatorer som följer upp resultatet av verksamheten.

- persondels kompetensutveckling,
 - plan för att förebygga och förhindra kränkningar av barn och elever,
 - ledarutveckling, samt
 - läsårsutvärdering och prioriterade mål.
- Förskolor och skolor granskas löpande av Skolinspektionen och kommunernas tillsynsenheter. Externa granskningar, främst av Skolinspektionen, utgör ett viktigt underlag för uppföljning och utveckling av verksamheten. Atvexas mål är att samtliga enheter ska genomgå en anmärkningsfri tillsyn, vilket säkerställer att utbildning bedrivs med hög kvalitet. Alla enheter ska ha väl fungerande rutiner för att förebygga kränkande behandling, tillgodose barns och elevers rätt till stöd och utbildning, samt utreda inkomna klagomål. Vårdnadshavare och elever kan lämna klagomål till huvudmännen, vilket enligt skollagen ska ske i ett första steg innan en eventuell prövning av Skolinspektionen, Barn- och elevombudet (BEO), Diskrimineringsombudsmannen (DO) eller kommunen.
- Som en ytterligare del av kvalitets- och utvecklingsarbetet skapas forum för nätverkande och erfarenhetsutbyte. Detta sker bland annat genom kvalitetsdagar med aktuella teman, regelbundna chefsmöten och ledarutvecklingsprogram, där medarbetare från hela Atvexagruppern ges möjlighet att dela kunskap och stötta varandra i olika utvecklingsområden.

Internrevision

Styrelsen i Atvexa har beslutat att ingen separat internrevisionsfunktion skall införas då den interna kontrollen bedöms vara tillfredsställande. Styrelsen utvärderar och omprövar årligen beslutet.

Revisor

Vid årsstämman 2025 omvaldes KPMG AB till Atvexas revisor för tiden intill slutet av nästa årsstämma, med Fredrik Westin som huvudansvarig revisor. För ersättning avseende räkenskapsåret 2024/25 hänvisas till not 6.

Risker och Riskhantering

Atvexa utvärderar kontinuerligt och proaktivt de risker som finns i verksamheten. Verksamheten präglas av relativt låga risker inom områden såsom kreditrisk (hög andel offentliga kunder/motparter), marknadsrisk (stabila marknader och intäktströden baserade på ett kontinuerligt behov av utbildningstjänster, demografisk utveckling och prisökningstakt) samt en relativt låg risk för korruption och ekonomiska oegentligheter. De mest väsentliga riskerna bedöms vara kvalitetsrisk – risken att verksamheten inte når upp till myndigheters eller barns, elevers och vårdnadshavares krav – samt politisk risk, då förutsättningarna för Atvexagrupperns verksamhet till stor del baseras på politiskt beslutade ramverk, inklusive risken att uppräknings- och barn- och skolpeng inte motsvarar Atvexagrupperns kostnader. Kvalitetsriskerna hanteras genom en god kvalitetsledningsmodell, ett tydligt värdegrundsbete och en hög grad av transparens i Atvexagruppern och dotterbolagens verksamheter.

Exponering och hantering av risker är en naturlig del av en verksamhet. Fokus ligger på att identifiera risker, förebygga att de uppstår samt att förbereda handlingsplaner för att begränsa konsekvenserna av eventuella inträffade risker. Flera risker kan elimineras genom interna rutiner medan andra, som i högre utsträckning ligger utanför bolagets kontroll, minimeras med hjälp av olika policyer och handlingsplaner. Atvexa kategoriserar sina risker på följande sätt:

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
Operativ risk Efterfrågan på utbildningstjänster	Atvexas intäkter är beroende av efterfrågan på de utbildningstjänster som Atvexagruppern erbjuder. Denna efterfrågan är i sin tur beroende av de övergripande trenderna inom förskola och skola. En övers tid ökande befolkning, samhällets ökade investeringar i utbildningstjänster samt allmänhetens inställning till fristående aktörer och betydelsen av valfrihet har över tid medfört en ökad efterfrågan på utbildningstjänster.	Atvexa fokuserar på att leverera utbildningstjänster till hög kvalitet och verksamhet. Atvexas ide är att ägande och självständiga dotterföretag för förskolor och utbildningsbolag för att driva en verksamhet med hög kvalitet och många olika inriktningar och ett konkurrenskraftigt alternativt verksamheter utvecklas kontinuerligt och välkomnas in i Atvexagruppern.
Kompetent och behörig personal samt stabila ledningsfunktioner	Atvexas verksamhet är personalintensiv. Det är av största vikt för Atvexagruppern att kunna anställa och behålla behörig och välutbildad personal, såsom förskollärare, lärare och övrig personal. Att Atvexagruppern lyckas rekrytera och behålla behörig personal är viktigt dels för att kunna erbjuda hög kvalitet i undervisningen och dels för att upprätthålla och erhålla relevanta tillstånd inom Atvexagrupperns verksamheter. Löneökningar kan medföra ökade kostnader avseende såväl befintliga som nya anställningar. Atvexagrupperns decentraliserade organisation med självständiga dotterbolag kräver ett kontinuerligt arbete för att säkra stabila ledningsfunktioner.	Bolagen inom Atvexagruppern är ett attraktivt arbetsplatsoch ledning, samt att leverera i sina utbildningar. Atvexagruppern marknadsrättiga löner samt ledarutvecklingsprogram för sig. För att säkra stabila ledningsarbetare Atvexagruppern med ledarutvecklingsprogram, värde successionplanering, mentorsprogram och träffar med ett avsnitt med ett andranamn/vide va varje dotterbolag.
Tvister som uppstår i verksamheten	Tvister gentemot kunder, medarbetare eller andra intressenter.	Förebyggande arbete med tydlig uppföljning på varje styrelsemöte och allvarigare tvister hanteras av styrelsen. Tydlighet gentemot intressenter förebyggas tvister, tilllig klagan och hantering av klagomål genom dialog mellan de olika dotterbolagen och styrelse (ordföranden).
Tillstånd	Atvexagruppern är beroende av att erhålla, upprätthålla och förnya godkännanden och tillstånd från tillståndsgivande kommuner och olika myndigheter, främst Skolinspektionen, för att kunna tillhandahålla utbildningstjänster. Ansvar för att leva upp till skollagen och Skolinspektionens krav är huvudmännens. Huvudman hos Atvexa är de olika dotterbolagen med respektive tillstånd.	Samtliga dotterbolag har en egen styrelse och ansvar. Styrelsen delegerat ansvar. Funktionen för att uppdra, dels direkt till dotterbolagen, dels till styrelsen enligt riktlinjerna och styrelsen. Vid behov kan styrelsen i Atvexagruppern händelsevis delegera till de delägarna för att säkerställa att de delägarna som hänvisar till huvudman up

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
Omvärdetsrisk Försämrade förutsättningar för offentlig finansiering	Merparten av Atvexas intäkter härrör från offentliga medel. Atvexagruppens verksamhet kan komma att påverkas negativt av en nedgång i den allmänna ekonomiska situationen i Sverige och övriga världen. En ekonomisk nedgång kan sätta press på de skatteintäkter som inflyter till såväl stat som kommun och som i sin tur används för att finansiera bland annat de utbildningstjänster Atvexagruppen erbjuder. Detta, tillsammans med andra förändringar i respektive kommuns budget och anslag till förskola och skola, skulle kunna begränsa barn- och skolpengen eller andra ersättningsformer som påverkar bolaget.	Atvexas modell och kontinuerliga fokus på utveckling gör att bolagen kan klara av tillfälliga ekonomiska nedgångar. Den svenska barn- och skolpengen följer en likvärdighetsprincip vilket innebär att fristående verksamheter (som Atvexas bolag) får samma förutsättningar som den kommunala verksamheten. På detta sätt följer vi den ekonomiska förutsättningen. Atvexa och dotterbolagen följer kommunernas årliga beslut avseende barn- och skolpeng.
Politiska beslut, lagstiftning och reglering	Politiska beslut kan påverka möjligheten att bedriva för- och grundskoleverksamhet i vinstsyfte.	Atvexa följer och bevakar löpande de diskussioner och förändringar som gäller politiska beslut, förändringar i lagstiftningen och regleringar för att kunna hantera de risker som dessa kan medföra. Atvexa och dotterbolagen är även aktiva i branschorganisationen Almega Utbildning och Seff (Fristående förskolor).

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
Finansiell risk Finansieringsrisk	Med finansieringsrisk avses risken att framtida kapitalanskaffning och refinansiering av lån som förfaller blir svår eller kostsam.	Atvexa har en stark relation med sina finansieringspartners och har som ett av sina finansieringsalternativ en räntebärande nettoskuld, exklusive av IFRS 16, i förhållande till rörelseavskrivningar (EBITDA), exklusive IFRS 16, ska maximalt uppgå till 100 procent av EBITDA.
Kreditrisk	Kreditrisken består av att utestående kundfordringar inte kommer att betalas, eller att kunden inte gör sina inbetalningar.	Atvexas kunder är främst kommuner och myndigheter som har god kreditvärdighet. Risken för kreditförluster bedöms ha mycket hög kreditvärdighet. Risken för kreditförluster bedöms begränsad.
Ränterisk	Koncernens ränterisk relaterar primärt till koncernens långfristiga skulder och banktillgodoshavanden i nordisk bank. Vid räkningsperiodens slut var 100 procent av upplåningen till rörlig ränta vilket gör Atvexa exponerad för ränteförändringar.	Atvexas ränterisk hanteras kontinuerligt genom löpande känslighetsanalyser av exponering mot ränteförändringar och finansdirektörerna. Under räkenskapsåret 2024/2025 har inga räntesäkringar förts.
Valutarisk	Atvexa har en omräkningsexponering som uppstår vid omräkning av de norska och tyska dotterbolagens resultat och nettotillgångar till SEK.	Verksamheten bedöms huvudsakligen exponeras för valutarisk till största delen i den svenska valutasäkringens tillgångar, skulder, kostnader är i ändrad valutor än i SEK. Intäkter i NOK och till viss del EUR. Intäkter uppgår till 13 procent och intäkter utgör 2 procent av koncernens resultat. Verksamheten i Norge och Tyskland exponeras för valutarisk till största delen i lokal valuta och ingen valutarisk ökar.

Styrelse & ledning

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

Styrelsens ledamöter

Sara Karlén

Styrelseordförande sedan 2017



Född: 1972

Utbildning: Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga i bolaget: Ordförande i Ersättningsutskottet, Investeringsutskottet och Kvalitetsutskottet

Övriga pågående uppdrag: Styrelseordförande i Atviva AB, Atleva Specialistvård AB, Atleva Specialistvård Intressenter AB och Demina Holding AB. Styrelseledamot i VISALIT AB, Moment Hälsa AB, Moment Psykologi AB samt Moment Barn och Ungdom AB.

Lars Brune

Styrelseledamot sedan 2009



Född: 1955

Utbildning: Läkarexamen, Göteborgs Universitet.

Övriga uppdrag i bolaget: Ledamot i Investeringsutskottet samt ledamot i Kvalitetsutskottet.

Övriga pågående uppdrag: Styrelseledamot i DeMina Holding AB. Styrelseordförande i Nötikärnan Vård och Omsorg AB.

Katarina Sjögren

Styrelseledamot sedan 2022



Född: 1968

Utbildning: Ekonominjjen (med inriktning ekonomisk analys), Lunds Universitet.

Övriga uppdrag i bolaget: Ledamot i Revisionsutskottet

Övriga pågående uppdrag: Styrelseledamot i Atleva Specialistvård AB, Center for Translational Research Sweden AB, Atviva AB och Adisi Consulting AB.

Cecilia Daun Wennborg

Styrelseledamot sedan 2013



Född: 1963

Utbildning: Civilekonomexamen, Stockholms Universitet.

Övriga uppdrag i bolaget: Ordförande i Revisionsutskottet och ledamot i Ersättningsutskottet

Övriga pågående uppdrag: Styrelseordförande Almi AB, styrelseledamot i Get AB, Bravida Holding AB, Gränges AB och ledamot av Aktiemarknadsnämnden.

Peter Weiderman

Styrelseledamot sedan 2009



Född: 1959

Utbildning: Civilekonomexamen, Uppsala Universitet.

Övrig uppdrag i bolaget: Ledamot i Ersättningsutskottet och ledamot i Investe

Övriga pågående uppdrag: Styrelseordförande och styrelseledamot i Atleva Specialistvård AB, Atleva Specialistvård Intressenter AB, Center for Translational Research Sweden AB, Atleva Specialistvård AB samt styrelseledamot i Moment Hälsa AB.

Ledande befattningshavare

Johan Kyllerman

Verkställande direktör och koncernchef sedan 2022, samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag

Född: 1972

Utbildning: Civilingenjör Industriell Ekonomi, Chalmers Tekniska Högskola. Ledarskapsutbildning, Harvard Business School.

Övriga pågående uppdrag: Styrelseledamot Almega Utbildning, IHM Business School, Docteur AB (Mobila Doktor) och Stålpannan AB.



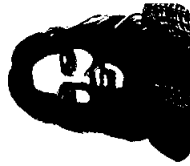
Veronica Hallengren

Ekonomi- och finansdirektör för Atvexa samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag
Ledande befattningshavare sedan 2016

Född: 1980

Utbildning: Ekonomiprogrammet (kandidatexamen), Högskolan i Gävle, Mäklarprogrammet, Högskolan i Gävle.

Övriga pågående uppdrag: Inga



Angelica Hedlin

Kvalitets- och hållbarhetsdirektör för Atvexa, samt segmentschef och styrelseordförande dotterbolag inom Atvexa. Ledande befattningshavare sedan 2019

Född: 1970

Utbildning: Idrottsläraresexamen, Gymnastik- och idrottshögskolan i Stockholm, Rektorsexamen, Uppsala Universitet, Rektorslyftet, Uppsala Universitet, certifiering inom Visible Learning, personlig tränare. Flerårliga kurser inom ledarskap och d

Övriga pågående uppdrag: Inga



Kajsa Tirén

Kommunikationsdirektör. Ledande befattningshavare sedan 2022

Född: 1972

Utbildning: Förvaltningslinjen Uppsala Universitet, Vallentuna kommuns ledarutvecklingsprogram, Förändringsledning och förändringskommunikation Kommunikation Kommunikatörer, Kriskommunikation MSB m.m.

Övriga pågående uppdrag: Inga



Per Marteus

Segmentschef och styrelseordförande för tio dotterbolag inom Atvexa. Ansvarig för Ledarskapsakademien. Ledande befattningshavare sedan 2023.

Född: 1973

Utbildning: Lärarhögskolan i Stockholm – SO-lärare år 4–9, rektorsutbildning i

Övriga pågående uppdrag: Styrelseledamot Seff (branschförbund för fristående



LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Tommy Søstumoen

Tilvæxtdirektør inom Atvexa AB, samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag. Ledande befattningshavare sedan 2023.



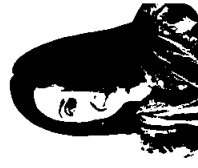
Född: 1971

Utbildning: Diplomekonomi med specialisering Eiendomsmegling, BI Oslo, Officersskola, Det Norske Fältartilleriet

Övriga pågående uppdrag: Inga

Anke Bohm

Verkställande direktör för Atvexa Tyskland
Ledande befattningshavare sedan 2024



Född: 1977

Utbildning: Diplom i företagsekonomi

Övriga pågående uppdrag: VD för ULNA Tyskland

Christiane Lietzau

Verkställande direktör för Atvexa Tyskland
Ledande befattningshavare sedan 2024



Född: 1974

Utbildning: Diplom i företagsekonomi

Övriga pågående uppdrag: VD för Kids&more GmbH

Lillian Åkesson

Verkställande direktör för Ulna Norge.
Ledande befattningshavare sedan 2025



Född: 1976

Utbildning: Master i ledarskap vid Handelshøyskolen BI, National Research Institute of Management BI, Systematisk arbeidsmiljøarbeite och yttre miljøarbeite ved Handelshøyskolen BI, Systematisk arbeidsmiljøarbeite och yttre miljøarbeite ved Handelshøyskolen BI, Specialpedagogik ved Høgskolen i Østfold, Kandidatexamen, fagskolelærer i Østfold

Övriga pågående uppdrag: Inga

RÅKENSKAPER KONCERNEN

Rapport över resultat och övrigt totalresultat för koncernen

Belopp i M SEK	Not	2024/25	2023/24
Nettoomsättning		2 663	2 622
Övriga rörelseintäkter		66	68
Intäkter	4	2 729	2 690
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,6	-425	-445
Personalkostnader	7,8	-1 800	-1 762
Avskrivningar	16,1718	-317	-299
Rörelseresultat		187	184
Finansiella intäkter	9	1	5
Finansiella kostnader	10	-111	-125
Bakslutsdispositioner	11	-	-1
Finansnetto		-109	-121
Resultat före skatt		78	63
Skatt	12	-21	-21
Årets resultat		57	42
Årets övriga totalresultat			
Poster som inte kommer att återföras till resultaträkningen:			
Aktuariella vinster och förluster		0	-2
Uppskjutna skatt avseende aktuariella poster		1	0
Poster som senare kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		-7	-13
		-6	27

Belopp i M SEK	Not	2024/25	2023/24
Årets totalresultat		51	27
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		57	42
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		51	27
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0

RÅKENSKAPER KONCERNEN

Rapport över finansiell ställning för koncernen

Belopp i MSEK		Not	2025-08-31	2024-08-31
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Goodwill	15	1 210	1 202	
Övriga immateriella tillgångar	16	1	1	
Byggnader och mark	17	6	6	
Nyttjanderättstillgångar		1 442	1 501	
Övriga materiella anläggningstillgångar	18	53	59	
Uppskjuten skatt		22	18	
Summa anläggningstillgångar		2 734	2 787	
Omställningstillgångar				
Kundfordringar		17	10	
Skattefordran		12	8	
Övriga fordringar		30	38	
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	46	42	
Likvida medel	20	110	119	
Summa omställningstillgångar		214	217	
SUMMA TILLGÅNGAR		2 948	3 004	
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Aktiekapital	21	1	1	
Övrigt tillskjutet kapital	22	160	160	
Balanserat resultat inklusive årets resultat		449	389	
Omräkningsreserv		-33	-25	
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0	
Totalt eget kapital		676	624	
Långfristiga skulder				
Långfristiga räntebärande skulder	27	382	459	
Långfristiga leasingkulder		1 186	1 252	
Långfristiga skulder till koncernföretag		93	86	
Avsättningar	13	0	3	
Uppskjuten skatteskuld	12	27	25	
Summa långfristiga skulder		1 689	1 826	
Kortfristiga skulder				
Kortfristiga räntebärande skulder	27	47	47	
Kortfristiga leasingkulder		319	299	
Leverantörsskulder		86	90	
Skatteskulder		11	14	
Övriga skulder	23	86	80	
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	134	124	
Summa kortfristiga skulder		683	655	
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 948	3 004	

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

RÅKENSKAPER KONCERNEN

Rapport över förändring i eget kapital för koncernen

Belopp i MSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare						Summa eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillkjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserad vinstinkl. årets resultat	Innehavare utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital	
Ingående balans 1 september 2023	1	160	-11	384	533	0	533
Årets resultat				42	42	0	42
Årets övriga totalresultat			-13	-2	-15	0	-15
Årets totalresultat			-13	40	27	0	27
Transaktioner med aktieägare							
Förändring av koncernens ägare				-36	-36		-36
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande						0	0
Så transaktioner med bolagets ägare				-36	-36	0	0
Utgående balans 31 augusti 2024	1	160	-25	389	524	0	524

Ingående balans 1 september 2024	1	160	-25	389	524	0	524
Årets resultat				57	57	0	57
Årets övriga totalresultat			-7	2	-6		-6
Årets totalresultat	0	0	-7	59	51	0	51
Transaktioner med aktieägare							
Förändring av koncernens ägare							
Lämnad utdelning till innehav utan bestämmande inflytande							
Så transaktioner med bolagets ägare						0	0
Utgående balans 31 augusti 2025	1	160	-33	449	576	0	576

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

RÅKENSKAPER KONCERNEN

Rapport över kassaflöde för koncernen

Belopp i MSEK	Not	2024/25	2023/24
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		187	184
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	318	307
Erhållen ränta		4	5
Erlagd ränta		-102	-107
Betald inkomstskatt		-32	-13
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		375	376
Ökning (:) / Minskning (:) av rörelsefordringar		-6	-2
Ökning (:) / Minskning (:) av rörelseskulder		8	2
Kassaflöde från den löpande verksamheten		377	376
Investeringsverksamheten			
Förvärv av rörelse	15,26	-17	-12
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	18	-11	-19
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-28	-31
Finansieringsverksamheten			
Amortering leasingsskulder	29	-281	-267
Amortering av lån		-77	-177
Upptagna lån		-	100
Utbetald utdelning		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-358	-344
Årets kassaflöde		-9	1
Kursdifferenser i likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets början	20	119	119
Kursdifferenser i likvida medel		0	-1
Likvida medel vid årets slut	20	110	119

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

Moderbolagets resultaträkning

Belopp i MSEK	Not	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	4	0	2
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5	-7	-7
Personalkostnader	7	-7	-7
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	18	0	0
Rörelseresultat		-14	-13
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	9	9	7
Räntekostnader och liknande kostnader	10	-52	-60
Resultat efter finansiella poster		-57	-66
Bokslutsdispositioner	11	103	112
Årets resultat före skatt		46	46
Skatt på årets resultat	12	-12	-14
Årets resultat *)		34	32

* Årets resultat överensstämmer med årets totalresultat varmed ingen separat rapport över totalresultat lämnas

Moderbolagets balansräkning

Belopp i KSEK	Not	2025-08-31	2024-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Inventarier		0	-
Andelar i koncernföretag	26	1 197	1 163
Summa anläggningstillgångar		1 197	1 163
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		0	0
Fordran på koncernföretag		259	268
Skattefordran		10	10
Övriga fordringar		7	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	7	9
Kassa och bank	20	82	101
Summa omsättningstillgångar		365	388
SUMMA TILLGÅNGAR		1 562	1 552

Belopp i KSEK	Not	2025-
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Aktiekapital	21	
Fritt eget kapital		
Överkursfond		
Balanserad vinst		
Årets resultat		
Totalt eget kapital		
Obskattade reserver		
Periodiseringsfonder		
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut		
Skulder till koncernföretag		
Summa långfristiga skulder		
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut		
Leverantörsskulder		
Skulder till koncernföretag		
Skatteskulder		
Övriga skulder		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Summa kortfristiga skulder		
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		

RÅKENSKAPER MODERBOLAGET

Rapport över förändring i eget kapital för moderbolaget

Belopp i MSEK	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Årets resultat	Summa eget kapital
	Aktie-kapital	Överkursfond	Balanserad vinst			
Ingående balans 1 september 2023	1	133	320	0	453	
Vinstdisposition			0	0		
Årets resultat tillika totalresultat				32	32	
Årets totalresultat				32	32	
Transaktioner med aktieägare						
Fusionsresultat			-3	-	-3	
Så transaktioner med bolagets ägare			-3	-	-3	
Utgående balans 31 augusti 2024	1	133	317	32	482	
Ingående balans 1 september 2024	1	133	317	32	482	
Vinstdisposition			32	-32	-	
Årets resultat tillika totalresultat				34	34	
Årets totalresultat	1	133	349	34	616	
Utgående balans 31 augusti 2025	1	133	349	34	616	

Kassaflödesanalys för moderbolaget

Belopp i MSEK	Not	2024/2025	2023/2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-14	-13
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	-2	3
Under årets erhållen ränta		9	7
Under årets betald ränta		-40	-42
Betald inkomstskatt		-27	-8
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-74	-63
Ökning (↓) / Minskning (↑) av rörelsefordringar		3	-4
Ökning (↑) / Minskning (↓) av rörelseskulder		-5	12
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-76	-44
Investeringsverksamheten			
Koncernbidrag från dotterbolag		134	122
Kassaflöde från investeringsverksamheten		134	122
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-	100
Amortering av lån		-77	-177
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-77	-77
Årets kassaflöde		-19	1
Likvida medel vid årets början	20	101	100
Likvida medel vid årets slut	20	82	101

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Not 1 – Allmän information

Atvexa AB (i det följande Atvexa eller bolaget) med organisationsnummer 556781-4024 har sitt säte i Stockholm i Sverige. Huvudkontorets adress är Brovägen 9, 182 76 Stocksund. Koncernredovisningen omfattar Atvexa AB och dess dotterbolag (i det följande koncernen). Koncernen bedriver huvudsakligen försälsverksamhet och skolverksamhet.

Not 2 – Väsentliga redovisningsprinciper

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS redovisningsstandarder (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har rådet för hållbarhets- och finansiella rapporteringsrekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 12 december 2025.

Koncernens rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 18 december 2025.

Ändrade redovisningsprinciper

Ändrade och nya redovisningsprinciper för året

Inga nya standarder och tolkningar som Atvexa tillämpar från och med den 1 september 2024 har medfört någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

Koncernredovisningen omfattar Atvexa AB och samtliga dotterföretag.

(i) Konsolideringsprinciper

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget och de företag, i vilka moderbolaget har ett bestämmande inflytande.

(ii) Dotterföretag

Koncernens innehav i ULNA Nord gGmbH klassificeras inte som ett innehav i dotterföretag enligt definitionen i IFRS 10 Koncernredovisning, och ska inte heller konsolideras. Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke-vinstdrivande och resultatet skall återinvesteras i verksamheten, och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då koncernen inte har rätt till rörlig avkastning.

Finansiella instrument

Finansiella instrument består av kundfordringar, likviditet, finansiella låneskulder och leverantörsskulder, samt i moderbolaget, fordringar och skulder till koncernföretag.

De finansiella instrumenten värderas till upplupet anskaffningsvärde. Inga väsentliga belopp värderas till verkligt värde eller marknadsvärde.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och rådet för hållbarhets- och finansiell rapporteringsrekommendation RFR 2 redovisning för juridiska personer.

Ändrade och nya redovisningsprinciper för året

Upplysning om redovisningsprinciper ändras i RFR 2 enligt IAS 1 - utformning av finansiella rapporter. Detta innebär att upplysningarna reduceras och att endast upplysningar om väsentliga redovisningsprinciper inkluderas (se nedan).

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i resultatet när dessa uppkommer.

För upplysning om moderbolagets redovisningsprinciper för skatter, bokslutsdispositioner och leasing hänvisas till respektive not.

Not 3 – Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Dessa finansiella rapporter har upprättats i enlighet med IFRS och när finansiella rapporter upprättats har företagsledningen gjort bedömningar och antaganden som påverkat tillämpningen av redovisningsprinciper och även de redovisade beloppen för tillgångar, skulder, intäkter och kostnader.

Med andra bedömningar, antaganden och ar kan resultatet som presenteras bli ett bedömningar redovisas framåttriktat.

Väsentliga uppskattningar påverkar bed Goodwill, Förvärv och Leasing. Närmare denna påverkan finns i not 15 – Goodwill och not 6 – Leasing.

NOTER

Not 4 – Intäkter från avtal med kunder

Intäktsfördelning	2024/2025	2023/2024
Utbildningsintäkter	2 663	2 622
Statliga bidrag	32	50
Övriga intäkter	34	18
Summa intäkter	2 729	2 690

Koncern

Intäktsfördelning per land	2024/2025	2023/2024
Sverige	2 298	2 272
Norge	368	364
Tyskland	63	53
Summa	2 729	2 690

Moderbolaget

Intäktsfördelning per land	2024/2025	2023/2024
Sverige	0	2
Norge	-	-
Tyskland	-	-
Summa	0	2

Avtalsfordringar och avtalskulder

Avtalsstillgång	2024/2025	2023/2024
Upplypna intäkter	9	17
Avtalskulder	62	49

Avtalskuldena väntas i all väsentlighet intäktsredovisas under nästkommande räkenskapsår. Största delen av intäkterna härrör sig från kommuner och stat i Sverige och motsvarande i Norge. Intäkterna utbetalas utifrån fastställda betalningsplaner månadsvis för årets tolv månader och i Norge till viss del kvartalsvis i förskott. Föräldrarfaktureringen för exempelvis förskole- och fritidsavgift, sker månadsvis med 30 dagars betalning. Statliga bidrag betalas ut från fastställda betalningsplaner antingen kvartalsvis eller halvårsvis i förskott.

Återstående prestationsåtaganden

Koncernens intäkter hänförs sig vanligtvis till tidsbegränsade utbildningar. Dessa är vanligtvis ett skolar. Det är dock vanligt att barn och elever fortsätter sin utbildning i flera läsår. Ersättning från kommun eller annan part utgår dock ifrån inskrivna barn och elever. Detta gör att återstående prestationsåtaganden i normala fall är väldigt begränsade varför inga upplysningar om detta lämnas. Dock kan man se information om antal barn och elever (årsnitt) som motsvarar koncernens kon- traktsportfölj och kan leda till framtida intäkter. Under 2024/2025 har medelantalet barn och elever varit 16 940.

Redovisningsprinciper

Nettoomsättning

Utbildningsintäkterna består av intäkter från förskole- och skolverksamheten i form av förskolepeng, skolpeng samt, ersättningar avseende barnomsorg och fritidsverksamhet som i vissa fall faktureras till vårdnadshavare.

Förskole- och skolpengen bestäms av varje kommun och beslut om beloppets storlek sker vanligen en gång per år i anslutning till årsskiftet december-januari. Dessa intäkter utgår i och med tillstånd från kommunerna för att bedriva förskola och tillstånd från Skolinspektionen att bedriva grundskoleverksamhet. Nettoomsättningen redovisar det belopp som koncernen förväntar sig ha rätt till och exkluderar mervärdesskatt och rabatter. Intäkten

redovisas när kontrollen av tillhandahållna tjänster i form av förskole- och skolverksamheten överförs till kunden. Erhållen förskolepeng redovisas över tid. Intäkten redovisas i takt med utförande av tjänsten och sker över den tid som Koncernen tillhandahåller utbildning. Erhållen skolpeng samt övriga ersättningar avseende grundskoleverksamheten redovisas över tid. Intäkten redovisas i takt med färdigställandegraden och sker över den tid som Koncernen tillhandahåller utbildning. Denna period inkluderar planering inför kommande termin samt efterarbete efter avslutad termin. Innehålliden är att intäkter na från grundskoleverksamheten redovisas jämnt under räkenskapsårets tre första kvartal men blir avsevärt lägre under det fjärde kvartalet då eleverna har sommarlov och undervisningsperioden därmed är kortare.

Statliga bidrag

Statliga bidrag redovisas som upplupen intäkt i det fall dessa med rimlig säkerhet kommer att erhållas samt att Koncernen kommer att uppfylla de villkor som är knutna till bidraget. Bidraget resultatförs under den period som bolaget haft kostnader knutna till bidraget.

Statliga bidrag består bland annat av statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder, inköp av vissa läromedel och kunskapsutveckling. Bidrag som erhålls för att täcka kostnader redovisas som en kostnadsreducering av motsvarande kostnadspost, exempel på detta är lärarlönelyft, förstelärartillägg och övriga lönebidrag. Bidrag som inte erhålls för att täcka kostnader redovisas som en övrig intäkt i rapport över resultat och övrigt totalsultat.

Övriga intäkter

Övriga intäkter avser intäkter som inte är direkt relaterade till utbildning, så som bland annat försäkringsintäkter samt hyresintäkter. Hyresintäkter avser operationella leasingavtal och redovisas linjärt över leasingperioden.

NOTER

Not 5 – Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
KPMG				
Revisjonstjenster	6	4	1	1
Revisjonsverksamhet utöver revisjonsoppdraget	0	0	-	-
Skatterådgivning	0	0	0	-
Andre oppdrag	0	-	-	-
Övrige				
Revisjonstjenster	0	0	-	-
Skatterådgivning	0	-	-	0
Andre oppdrag	0	-	-	-

Med revisjonsoppdrag avses revisors ersättning for den lagstaddede revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen og koncernredovisningen og bokforingen, styrelsens og verkstallende direktorens forvaltning samt arvode for revisjonsrådgivning som låmnats i samband med revisjonsoppdraget.

Not 6 – Leasingavtal

Nyttjanderettstillgang

Koncernens leasingavtal består hovedsakelig av lokalhyresavtal. Derutover tillkommer leasing av kontorsmaskiner (kopiatorer, skrivere etc.) samt övrigt (framfor allt datore).

Belopp i MSEK	Koncernen 2024/25			Koncernen 2023/24				
	Fastigheter	Kontorsmaskiner	�vrigt	Totalt	Fastigheter	Kontorsmaskiner	�vrigt	Totalt
Avskrivninger under året	293	7	0	299	282	7	0	288
Ut�ende balans 31 augusti 2025	1 427	15	0	1 442	1 466	15	0	1 501

Tillkommande nyttjanderettstillg nger under 2024/25 oppgjick till 241 MSEK. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet for under året nyanskaffade nyttjanderetter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingsskuldene på grund av  ndrede betalninger till följd av att leasingperioden har förändrats.

Leasingsskuldene

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Kortfristige leasingsskuldene	319	299
L�ngfristige leasingsskuldene	1 186	1 252
Leasingsskuldene som ingår i rapporten över finansiell stillning	1 506	1 551

For l ptidsanalyse av leasingsskuldene, se not 28 Informasjon om finansielle risiker og finansiell risikanter i avsnittet om likviditets- og finansieringsrisik.

Belopp redovisade i resultatet

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
IFRS 16		
Avskrivninger på nyttjanderettstillg�nger	299	288
R�nter på leasingsskuldene	71	69
Kostnader for korttidsleasing	5	5
Kostnader for leasar av lågt värde	2	2

NOTER

Vid årets utgång finns leasingavtal och andra hyresavtal med framtida minimileasavgifter enligt följande:

Belopp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2023/24
- inom ett år	357	339	1	1	1
- mellan ett och fem år	868	890	0	0	1
- längre än fem år	595	675	-	-	0
	1 819	1 906	1	1	1
Räkenskapsårets kostnader för motsvarande avtal har uppgått till	366	349	1	1	1
varav Lokalkostnad	356	339	1	1	1

Koncernen vidareuthyr hyresavtal

Vid årets utgång finns vidareuthyrda operativa hyresavtal med framtida minimileasavgifter enligt följande:

Belopp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2023/24
- inom ett år	1	1	-	-	-
- mellan ett och fem år	5	4	-	-	-
- längre än fem år	4	5	-	-	-
	10	10	-	-	-
Räkenskapsårets intäkter för motsvarande avtal har uppgått till	1	-	-	-	-
varav övriga intäkter	1	-	-	-	-
Räkenskapsårets kostnader för motsvarande avtal har uppgått till	-1	-	-	-	-
varav Lokalkostnad	-1	-	-	-	-

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

Belopp i MSEK	Koncernen		
	2024/25	2023/24	2023/24
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	368	350	350

Ovanstående kassaflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingskuld, som belopp som betalas för korttidsleasing och leasar av lågt värde.

Fastighetsleasing

Den genomsnittliga återstående leasingperioden för koncernen fastighetsleasingavtal är 4 (5) år. Redovisad leasingskuld för de avtal som förfaller inom 36 månader uppgår till 919 MSEK (917). Betydande förändringar av redovisad nyttjanderättstillgång och leasingskuld kan ske i framtiden då leasingavtals tidigare bedömda leasingperiod löper ut och leasingperioden omprövas. Majoritet av koncernens fastighetsleasingavtal innehåller leasingsavgifter som baseras på förändringar i lokala prisindex. Dessa belopp fastställs årligen.

Övriga leasingavtal

Koncernen leasar kontormaskiner såsom skrivare, kopiatorer, kaffemaskiner etcetera med leasingperioder på mellan ett och tre år. Förlängningsoptioner för dessa avtal förekommer endast i obetydlig omfattning. Därutöver leasar koncernen en del fordon som vanligtvis har en leasingperiod på mellan tre och fem år. Koncernen är i normalfallet inte rimligt säkra på att förlänga dessa leasingavtal och leasingperioden motsvarar därmed den ursprungliga avtalsperioden.

Redovisningsprinciper

Leasade tillgångar

Koncernen hyr och leasar tre identifierade tillgångsslag; fastigheter/lokaler, maskiner/inventarier samt bilar. Majoriteten av de kontrakt som klassificeras som leasingkontrakt enligt IFRS 16 avser lokaler där koncernens dotterbolag bedriver verksamhet i egen regi.

Hyresavtal relaterade till fastigheter löp 3-5 år i Sverige

15-25 år i Norge

0-35 år i Tyskland

Avtal avseende kopiatorer, teknisk utrustning löper vanligtvis på mellan tre till fem år. Leasingperioden utgörs av den ej uppsämd med tillägg för ytterligare perioder i avtalsinledningsdatumet bedöms som rimligt kommer att nyttjas.

Vid fastställande av leasingperioden för lokaler för att bedriva skivverksamhets har Koncernens framtida verksamhet planering har faktorer som kundunderlättat befolkningssökning med mera en stor betydelse. en bedömer att man normalt kan förutsä på ett sådant sätt så att man med rimliga göra bedömningar av optioner på de av inom 12 månader behövs. För att göra fall bedömningen gör att avtalen ska för alltså förlängningsperioder på så sätt a datum på leasingperioden infaller.

Leasingavgifterna diskonteras normalt i koncernens marginella upplåningsränta. Atvexas kreditrisk återspeglas i respektive period, valuta och kvalitet på underliggande tänkt säkerhet. I de sällsynta fall då ett implicita ränta lätt kan fastställas användas räntan.

För leasingavtal som har en leasingperioder eller mindre eller med en underliggande lågt värde, underliggande 50 % redovisas nyttjanderättstillgång och leasingskuld. för dessa leasingavtal redovisas som kostnad leasingperioden.

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16, i en undantaget som finns i RFR 2. IFRS 16 lease-avgifter som kostnad linjärt över och således redovisas inte nyttjanderättsskulder i balansräkningen

NOTER

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Vid beräkning av leasingskuld har företagsledningen gjort ett antal uppskattningar, antaganden och bedömningar, som om de hade gjorts på annat sätt, skulle påverka storleken på leasingskulden och därmed nyttjanderättsligångarna. Vid beräkning av leasingskulden har leasingåtgångarna diskonterats med en diskonteringsränta där hyreskontrakten kategoriserats utifrån geografiskt läge. Vid fastställande av leasingperioden för Koncernens lokaler för att bedriva skolverksamhets tas i beaktning hur Koncernens framtida verksamhet planeras. I denna planering har faktorer som kundunderlag, demografi, befolkningsökning med mera en stor betydelse. Hur dessa faktorer tros se ut i framtiden får därmed en påverkan för vilken grad av säkerhet man vid ett leasingavtals inledningsdatum kan göra bedömningar kring huruvida förämningsoptioner kommer att utnyttjas.

Företagets uppskattningar och bedömningar har väsentlig betydelse för leasingskulden. Andrade uppskattningar och bedömningar hade givit ett annat resultat på redovisad leasing.

Not 7 – Löner, andra ersättningar och sociala avgifter

Belopp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2023/24	2024/25	2023/24
Löner och ersättningar					
Löner och ersättningar m.m.	1 385	1 344		5	5
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	103	89		1	1
Sociala avgifter	398	396		2	2
	1 886	1 830		7	7

Löner och ersättningar avser	Koncernen		
	2024/25	2023/24	2023/24
	Skyrles, VD och ledande befattningshavare	Skyrles, VD och ledande befattningshavare	Övriga anställda
Löner och ersättningar	48	1 337	49
varav rörliga ersättningar	0,7	-	0,6
Pensioner	8	95	8
			1 296
			0
			80

Koncernen har erhållit anställningsstöd i form av lönebidrag och statsbidrag för bland annat utgivna förstelärartillägg, karriärtjänster, läraryftet och likvärdig skola om totalt 82 MSEK (66) vilka reducerar personalkostnaderna. Redogörelse över bidragen presenteras i not 9. Årets ersättning för sjuklönekostnader uppgick till 25 MSEK (27). Denna ersättning reducerar personalkostnaderna. I de bolag där det finns en vice vd så inkluderas dessa som ledande befattningshavare. För bolag med enbart vd ingår bara dennes uppgifter i sammanställningen.

NOTER

Belopp i MSEK	2024/25		2023/24		Summa
	Gruntlön/ styrelsearvode	Övrig ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	
Löner och andra ersättningar till styrelse samt ledande befattningshavare					
2024/2025					
Sara Karlin (Styrelsens ordförande)	0,6	-	-	-	0,6
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Katarina Sjögren (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Johan Kyllerman (vd)	2,7	0,3	0,7	0,6	4,2
Andra ledande befattningshavare (8 personer)	8,9	-	-	1,5	10,4
Summa	13,2	0,3	0,7	2,1	16,3
Löner och andra ersättningar till styrelse samt ledande befattningshavare					
2023/2024					
Sara Karlin (Styrelsens ordförande)	0,5	-	-	-	0,5
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Gunilla Öhman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Katarina Sjögren (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Johan Kyllerman (vd)	2,5	0,1	0,6	0,5	3,7
Andra ledande befattningshavare (8 personer)	9,1	-	0	1,4	10,5
Summa	13,2	0,1	0,6	1,9	16,8

Övrig ersättning avser semesterlöneskuld.

Medelantalet anställda har varit	2024/25		2023/24	
	Antal anställda	Verov kvinnor	Antal anställda	Verov kvinnor
Dotterbolag i Sverige	2 667	2 281	2 681	2 221
Dotterbolag i Norge	433	370	416	333
Dotterbolag i Tyskland	78	70	68	68
Moderbolaget	1	-	1	1
Totalt	3 180	2 721	3 166	2 221

Könsfördelning bland ledande befattningshavare	Koncernen		Mö
	2024/25	2023/24	
Styrelsens stämmevalda ledamöter			
Kvinnor	59%	58%	6
Män	41%	42%	4
Ledningsgruppen			
Kvinnor	83%	82%	6
Män	17%	18%	3

NOTER

Not 8 – Statliga bidrag

	2024/25	2023/24
Stärkt kunskapsutveckling	23	15
Lärarlönelyftet	13	12
Anställningsstöd lönebidrag	12	12
Förstälärare/karriärtjänst	6	6
Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan	22	4
Övriga lönebidrag	6	15
Summa	82	66

Statliga bidrag för att täcka lönekostnader, så som lärarlönelyft, förstäljararettlägg och övriga lönebidrag nettoredovisas inom personalkostnader. Statliga bidrag som inte täcker upp en direkt personalrelaterad kostnad redovisas som övrig intäkt och uppgick i år till 32 MSEK (50). Dessa bidrag består främst av kvalitetshöjande åtgärder i förskolan, kunskapsutveckling och inköp av läromedel. I Tyskland erhöles investeringsbidrag i samband med nyetablering av förskolor. Under året erhöles Atvexa 0 (6) MSEK i investeringsbidrag i Tyskland.

Not 9 – Finansiella intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ränteintäkter och liknande resultatposter				
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	6	3
Övriga ränteintäkter	1	5	3	4
Summa finansiella intäkter	1	5	9	7
Varav ränteintäkter för finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.	1	5	3	4

Not 10 – Finansiella kostnader

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Räntekostnader på lån	-28	-38	-28	-38
Räntekostnader avseende leasingsskuld	-71	-69	-	-
Räntekostnader från koncernföretag	-7	-15	-17	-19
Övriga räntekostnader	-2	-	-5	-
Valutakursförluster	-2	-3	-2	-3
	-111	-125	-62	-60

Samtliga räntekostnader hänför sig till finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.

Redovisningsprinciper

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån, inklusive periodisering av transaktionskostnader för upptagande av lån. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Not 11 – Bokslutsdispositioner

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Erhållna koncernbidrag	-	-
Lämnade koncernbidrag	-	-1
Avsättning till periodiseringsfond	-	-
Upplösning av periodiseringsfond	-	-
Summa	-	-1

Redovisningsprinciper

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

NOTER

Not 12 – Skatter

Beløpp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Aktuell skatt for året	-23	-19	-12	-13
Justering av skatt från tidigare år	0	-2		-1
Uppskjuten skatteinntekt/kostnad	2	1	-12	-14
	-21	-21		
Uppskjuten skattekostnad (-) / skatteinntekt (+)				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	2	1	0	-
Totalt redovisad uppskjuten skatteinntekt	2	1	-	-
Avstämning av effektiv skatt				
Redovisat resultat före skatt	78	63	46	46
Skatt enligt gällande skattesats, 35%	4	3	-	-
Skatt enligt gällande skattesats, 22%	-3	-2	-	-
Skatt enligt gällande skattesats, 20,6%	-16	-13	-10	-10
Skatteeffekt av				
Ej oavdragsgilla kostnader	-2	-3	-2	-3
Ej skattepliktiga intäkter	0	0	0	0
Schablonintäkt avseende periodiseringsfonder	0	0	0	0
Omvärdering av uppskjuten skatt	-4	-4	-	-
Justering av skatt från tidigare år	0	-2	-	-1
	-21	-21	-12	-14

Uppskjutna skattefordringar och skulder hänförs till följande:

Beløpp i MSEK	Uppskjuten skattefordran		Uppskjuten skattekuld		Netto
	2025-08-31	2024-08-31	2025-08-31	2024-08-31	
Koncernen					
Obeskattade reserver	-	-	27	24	-27
Uppskjuten skatt på leasing	318	327	300	313	18
Uppskjuten skatt på temporära skillnader	4	3	1	0	3
Pensionsavsättning	-	1	-	-	-
Kvittning av uppskjuten skattefordran och skattekuld	-300	-313	-300	-313	-
Skattefordringar/skulder netto	22	18	27	26	-6

Uppskjuten skatt avser leasing. De uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skattekulder som uppkommit i redovisningen följd av ingångna leasingavtal nettoredo visas i balansräkningen i de fall förutsättningar för kvittning är uppfyllta. Uppskjuten skattekuld hänförs till nyttjanderätts tillgångar uppgår till 300 (313) MSEK och uppskjutna skattefordringar hänförs till leasingkulder uppgår till 318 (327) MSEK per 2025-08-31.

Redovisade uppskjutna skattefordringar och skulder:

Nettoskuld per 1 september 2023	2
Redovisat i årets resultat	-1
Övrigt total resultat	1
Fusion	4
Företagsförvärv	1
Valutadifferens	0
Nettoskuld per 1 september 2024	7
Nettoskuld per 1 september 2024	7
Redovisat i årets resultat	-3
Övrigt total resultat	0
Omklassificering till aktuell skatt	1
Företagsförvärv	0
Valutadifferens	0
Nettoskuld per 31 augusti 2025	6

Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper har ändrats för redovisningen av uppskjuten skatt som initialt ger upphov både till en tillgång och skuld på leasing. Effekten redovisas i tabellen "Uppskjutna skattefordringar och skulder" hänförs till följande:

Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom de underliggande transaktion redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

I moderbolaget redovisas i balansräkningen obeskattade reserver utan uppdelning på eget kapital och uppskjuten skattekuld, till skillnad mot i koncernen. I resultaträkningen görs i moderbolaget på motsvarande sätt ingen fördelning av del av bokslutsdispositioner till uppskjuten skattekostnad.

NOTER

Not 13 – Avsättningar

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ingående värde	3	1	-	-
Pensionsavsättningar Norge	-3	1	-	-
Övriga avsättningar i Tyskland	-1	1	-	-
Valutakursdifferens	0	0	-	-
Utgående värde	0	3	0	0

Pensionsavsättningar i Norge utgör nettot av nuvärdet av förmånsbestämd pensionskuld och verkligt värde av förvaltningsstillgångar. Pensionsplanerna exponerar koncernen för ränterisk, inflationsrisk, aktuariell risk samt livslängdsrisk. Pensionsplanernas riskprofil avviker inte materiellt från andra förmånsbestämda pensionsplaner.

Pensionsplaner

Antal	Koncernen			
	2024/25		2023/24	
	Aktiva	Pensio-nerade	Aktiva	Pensio-nerade
Kommunal Landspensjonskasse (KLP) 12384-001	9	5	9	5
Storebrand	7	16	10	14
Total	16	21	19	19

Kommunal Landspensjonskasse (KLP) och Storebrand är helt stängda för nya medlemmar. Den vägda genomsnittliga löptiden, durationen, för den totala förmånsbestämda pensionskuldens uppgår till 24,9 år. Kontrakten med Storebrand redovisas på en rad.

Nettopensionsavsättning

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Nuvärdet av pensionskuld	19	21
Verkligt värde på förvaltningsstillgångar	19	19
Nettopensionskuld (+)/fordran (-) i balansräkningen	0	2

Nuvärdet av förpliktelsen fördelar sig på planens/planernas medlemmar enligt följande: Aktiva medlemmar 19% (26%), Pensionärer 57% (50%), avslutade 24% (24%)

Förpliktelsens nuvärde

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Förpliktelsens nuvärde ingående balans	21	19
Varav omvärdering av pension:		
- Demografiska antaganden	0	0
- Finansiella antaganden	-3	2
- Erfarenhetsbaserade justeringar	0	0
Förmåner in tjänade under perioden	0	1
(Vinster) och förluster från regleringar	1	1
Räntekostnader	0	0
Betald löneskatt	0	0
Pensionsutbetalningar	0	0
Valutakursdifferens	-1	-1
Förpliktelsens nuvärde, utgående balans	19	21

Verkligt värde på förvaltningsstillgångar

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Ingående balans för förvaltningsstillgångar	19	0
Avkastning på förvaltningsstillgångar	0	0
Förmåner in tjänade under perioden	1	1
Räntintäkter	0	0
Aktuariella omvärderingseffekter	-1	-1
Pensionsutbetalningar	0	0
Arbetsgivaravgifter (AGA)	0	0
Valutakursdifferens	-1	-1
Utgående balans för förvaltningsstillgångar	19	19

Avsättningens kostnader redovisad i årets resultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Nettokostnad	-1	-1

Kostnad redovisad i övrigt totalresultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Netto redovisat i övrigt totalresultat	2	-2

Hovedsaklige aktuarielle antaganden

Koncern	2024/2025		2023/2024	
	Storebrand	KLP	Storebrand	KLP
Diskonteringsrenta	3,90%	3,80%	3,10%	3,25%
Livs ­ l ­ angd	K2013BE	K2013BE	K2013BE	K2013BE
L ­ one ­ okning	4,00%	4,00%	3,50%	3,50%
Pensions ­ index ­ er ­ ing	2,40%	2,75%	1,80%	2,80%
Okning av grund ­ belopp	3,75%	3,75%	3,25%	3,25%

Vid fast­st­ill­an­de av pensions­skul­den­s nu­v­er­de anv­en­der kon­cernen en diskon­terings­renta som f­ol­jer mark­nads­praxis og de rek­om­men­da­tio­ner som u­tf­ar­das av NRS, norsk redovisnings­stand­ard, tv­o g­an­ger per ­ar. Ov­rig­a antaganden f­ol­jer mer eller mindre samme rek­om­men­da­tio­ner. Diskon­terings­rentan ­ar det antagande som har enskilt st­or­st p­av­erkan p­o v­er­dering­en av pensions­skul­den og effekten av en f­or­and­rad diskon­terings­renta varierer mellom de ulike pensions­plan­erne til f­ol­jd av dess popu­lats­ssam­mans­attning og rentek­ans­li­ghet. Som tumregel ­ar kon­cernens opp­fat­ning att en f­or­and­ring av diskon­terings­rentan med 100 rentepunkter ­ok­er/minsker pensions­tagandets storlek med cirka 10­15%.

De aktuarielle v­er­dering­erne enligt IAS 19 har u­tf­o­rt­s per 2025­08­31.

Moderbolaget**Avgiftsbest­amte pensions­planer**

I Sverige har bolaget avgifts­best­amte pensions­planer f­o­r ar­bet­ere som helt bekostas av f­o­retagen. I utlandet finns avgifts­best­amte planer vilka til­l­ viss del bekostas av dotterf­o­retagen og delvis t­ack­s genom avgifter som de anst­allte betalar. Bet­alning til­l­l­ disse planer sker l­op­ende enligt reg­ler­ne i respektive plan.

Belopp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2023/24
Kostnader f ­ o ­ r avgifts ­ best ­ amte planer	103	87	0	0	0

Redovisningsprinsip­per**F­o­r­man­s­best­amte pensions­planer**

Inom kon­cernen finns avgifts­best­amte og f­o­r­man­s­best­amte pensions­planer i Sverige samt i Norge.

Anst­allte i den svenske virksomheten erh­ol­der som hovedprinsipp pensions­f­o­r­man­er enligt den kollektivavtalte ITP­planen. Individ­er f­o­dde 1978 og tidligere ­ar ber­ettigede til ITP2 vilket ­ar en f­o­r­man­s­best­amte pensions­plan. Kon­cernen trykker denne plan genom f­o­r­sikringskon­trakt i Alecta. Enligt ett u­ttalende fr­o­m R­adet f­o­r finans­iell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensions­planen ITP 2 som finans­ieres genom f­o­r­sikring i Alecta, ­ar dette en f­o­r­man­s­best­amte plan som omfatter flere ar­bet­sgiv­ere.

F­o­r r­ak­nings­ar­et 2024/2025 har bolaget inte haft til­l­g­ang til informasjon f­o­r att kunne redovise sin proportionelle andel av planens forpliktelse, f­o­rvaltningstil­l­g­an­ger og kostnader hvilket medf­o­r att planen inte varit m­ojlig att redovise som en f­o­r­man­s­best­amte plan. Pensions­planen ITP 2 redovises d­arfor som en avgifts­best­amte plan. Premien f­o­r den f­o­r­man­s­best­amte alders­ og familjepensionen ­ar individuelt ber­ak­net og ­ar bland annat beroende av l­o­n, tidligere in­tl­j­an­et pension og f­o­r­v­ar­ta­t­et­er­st­o­nde t­jen­st­g­o­ringstid.

De norske pensionsl­o­sning­erne redovises som f­o­r­man­s­best­amte pensions­planer. Kon­cernen har 6 mindre f­o­r­man­s­best­amte planer i Norge som til­l­h­an­deholder ers­attning til anst­allte n­ar de oppn­ar pensions­alder. Plan­erne ger livsvarig ers­attning som baseres p­o slut­o­n.

Redovisat v­er­de f­o­r pensioner og liknande forpliktelse i kon­cernens rapport ­o­ver finans­iell st­illing motsvarer forpliktelse­rnas nu­v­er­de vid bokslut­tidspunkt­en, med avdrag f­o­r det virkelige v­er­det av f­o­rvaltning­stil­l­g­an­ger inkluderet l­o­nes­katt.

L­ang­fristige pensions­ers­attning­er

Kon­cernen har b­o­de avgifts­best­amte og f­o­r­man­s­best­amte pensions­planer.

Pensions­planer som inte ­ar avgifts­best­amte ­ar f­o­r­man­s­best­amte f­o­r­man­s­best­amte pensions­planer fastst­ill­te kostnaden f­o­r pens­jonsf­o­r­man­en basert p­o aktuarielle ber­akning­er enligt den s­o­kallede Projected Unit Credit Method. Omv­er­dering­er, inklusive aktuarielle vinster og f­o­rluster, og avkastning­en p­o f­o­rvaltningstil­l­g­an­ger (eksklusive rentekomponenten som redovises i resultatet) redovises ­o­v­rigt totalresultat i den period de oppkommer.

Ett f­atal anst­allte i Sverige omfatter av ITP2­planen som ­ar en f­o­r­man­s­best­amte pensions­plan finans­ierad genom pensionsf­o­r­sikring ­o­msidige f­o­r­sikringsbolaget Alecta. Denne ­ar en pensions­plan omfatter flere ar­bet­sgiv­ere. Til f­ol­jd av att det inte finns til­l­r­ack­erinformasjon f­o­r att redovise denne som en f­o­r­man­s­best­amte pensions­plan redovises denne som en avgifts­best­amte plan. Planen redovises som en avgifts­best­amte plan, hvilket inneb­er att som pensions­skat­te redovises prem­ier­ne i takt med att de anst­allte u­tf­o­rt­ sine t­jen­st­e

NOTER

Not 14 – Rörelseförvärv**Förvärv 2024/2025**

Under perioden har konsernen genomfört fem förvärv. Två av förvärven avsåg inköpsförvärv och resterande del av förvärven avsåg bolagsförvärv. I bolagsförvärven förvärvades samtliga aktier.

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Tillträdesdatum
Atvexa GmbH	Farm KITA Bamberg	2024-09-01
Montessoriförskolor och skolor i Sverige AB	Vidkärrs Montessoriförskola	2024-10-01
Ångdala Skolor AB	Gyattrollets Förskola AB	2025-04-07
Byängsskolan AB	Friskolan Askén AB	2025-04-10
Montessoriförskolor och skolor i Sverige AB	Stella Montessori AB	2025-05-01

Förvärvsanlyserna är preliminära i ett år från och med förvärvsdatum. Justering kan komma att ske om den intjänade skulpsen ändras i den förvärvade verksamheten.

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	28
Avgår transaktionskostnader	-2
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-9
Summa goodwill	17

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	1
Finansiella tillgångar	3
Omsättningstillgångar	4
Likvida medel	9
Övriga skulder	-8
Förvärvade verkliga värden	9

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	28
Likvida medel i förvärvade bolag	-9
Påverkan på likvida medel	19

Påverkan på rörelseintäkter och resultat 2024/2025 (MSEK)	Totalt
Intäkter	36
Resultat efter finansnetto	1

Om bolagen ingått från och med räkenskapsårets ingång (MSEK)	Totalt
Intäkter	85
Resultat efter finansnetto	8

Inga immateriella tillgångar har identifierats separat skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet uthålligt baserat på sin kvalitet och attraktivitet. Fordringar i förvärvade bolag är i sin helhet reglerade. Transaktionskostnader resultatförs i konsernen under övriga externa kostnader och redovisas i rapporten över kassaflöde i rörelseresultat från den löpande verksamheten.

Förvärv 2023/2024

Under perioden har konsernen genomfört två förvärv, ett av förvärven avsåg inköpsförvärv och ett bolagsförvärv. I bolagsförvärvet förvärvades samtliga aktier.

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Tillträdesdatum
Måbra Förskolor AB	Klax AB	2023-10-02
ULNA Hamburg GmbH	KITA Sandvika	2024-01-01

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	22
Avgår transaktionskostnader	0
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-8
Summa goodwill	14

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	3
Finansiella tillgångar	1
Omsättningstillgångar	4
Likvida medel	10
Övriga skulder	-10
Förvärvade nettotillgångar	8

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	22
Likvida medel i förvärvade bolag	-10
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats	-
Påverkan på likvida medel	12

Påverkan på rörelseintäkter och resultat 2023/2024 (MSEK)

Intäkter
Resultat efter finansnetto

Om bolagen ingått från och med räkenskapsårets ingång (MSEK)

Intäkter
Resultat efter finansnetto

Inga immateriella tillgångar har identifierats separat skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet uthålligt baserat på sin kvalitet och attraktivitet. Fordringar i förvärvade bolag är i sin helhet reglerade. Transaktionskostnader resultatförs i konsernen under övriga externa kostnader och redovisas i rapporten över kassaflöde i rörelseresultat från den löpande verksamheten.

NOTER

Not 15 – Goodwill

Beløpp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Akkumulerte anskaffingsværdene		
Anskaffingsværdet ved årets inngang	1 202	676
Fusion	-	526
Rørelseforværv	17	14
Områkningsdifferenser	-9	-15
Anskaffingsværdet ved årets utgang	1 210	1 202

Goodwill utgjør skillnaden mellom erlagte kjøpskilling og det virkelige værdet på forværvde nettotillgångar ved forværvstiltålet. Goodwill skrives inte av utan værdet testas i stållet minst årligen för ått identififera eventuellt nedskrivningsbehov.

Föregående års ökning är fråmst en följd av den nedströms fusion som genomförts och som innebår ått koncernredovisningen utgör en fortsåttning på koncernredovisningen i DeMina Skolintressenter.

Atvexa består av tjugo kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövningen uppråttas per kassagenererande enhet. Återvinningsbart belopp för en kassagenererande enhet faststålles baserat på beråkningsar nyttjådevårde. Dessa beråkningsar utgår från uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansieell budget och prognos och framtida antaganden tåcker en femårsperiod. Ledningen har faststållt den genomsnittliga tillvåxttakten och marginalen baserat på sina förvåntningar på marknadsutvecklingen och baserat på historiska erfårenheter. Kassaflöden som beråknats bortom prognosperioden extrapoleras med hjålp av bedömd tillvåxttakt enligt oppgift nedan.

Viktiga antaganden i beråknningen Metod för ått skatta værdet

Tillvåxt	Tillvåxttakten under prognosperioden och för perioden efter prognosperioden följer riksbankens inflationsantaganden.
Rørelsemarginal	Prognosen för personalkostnader som är den största kostnadsposten, baseras på förvåntad inflation med viss realtøknning och planerade effektiviseringsar. Prognosen är konsekvent med tidligere erfårenhet och utveckling.
Diskonteringsrånta	Diskonteringsrånten är framtagen genom en vågd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för koncernen och återspeglar aktuelle marknadsmåssiga bedömmingsar av pengars tidsvårde.
Antaganden	Tillvåxt: 2% (2%) Diskonteringsrånta e skatt 10% (10%) Diskonteringsrånta f skatt 12% (12%)

Nedskrivningsprövningarna har inte förånlått något nedskrivningsbehov för goodwill. En känslighetsanalys där marginalen sånks med 1% respektive diskonteringsrånten efter skatt ökar med 1 % förånleder inte heller något nedskrivningsbehov.

Redovisningsprinsipper

Goodwill värderas till anskaffingsvårde med avdrag för eventuella akkumulerte nedskrivningsar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prøvas minst årligen för nedskrivningsbehov. Kassagenererande enheter är inom Atvexa deras sjålvståndiga dotterbolag. Detta motsvarar åven den lågsta nivån där det finns fullståndig finansieell informasjon som följs upp internt.

Viktiga uppskattningsar och bedömmingsar**Nedskrivningsprövning av goodwill**

Goodwill är föremål för nedskrivningsprövning årligen eller oftare om det finns en indikation på nedskrivningsbehov. Dessa prøvningar görs på beråkningsar som baseras på ledningens antaganden om tillvåxttakt, vinstmarginal, investeringsbehov och diskonteringsrånta.

Not 16 – Övriga immaterielle tillgångingar – Hyresråttter och liknande råtttigheter

Beløpp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Akkumulerte anskaffingsværdene		
Anskaffingsværdene ved årets inngang		2
Rørelseforværv		0
Områkningsdifferenser		0
Investeringar		0
Utrångeringsar/førsåjning		0
Anskaffingsvårde ved årets utgang		2
Ack avskrivningsar ved årets inngang		-1
Ack avskrivningsar i rørelseforværv		0
Årets avskrivningsar		0
		-1
Redovisat værdet		1
Övriga immaterielle tillgångingar per land		
Sverige		1
Norge		-
Tyskland		-
Summa		1

NOTER

Not 17 – Byggnader och mark

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	7	7
Investeringar	0	0
Förvärvade fastigheter	0	-
Avyttringar/utrangeringar	0	-
Omklassificeringar	0	0
Anskaffningsvärde vid årets utgång	8	7
Ack av- och nedskrivningar		
Ack avskrivningar vid årets ingång	-1	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Av- och nedskrivningar vid årets utgång	-1	-1
Redovisat värde	6	6

Byggnader och mark per land	2024/24	2023/24
	Sverige	6
Norge	-	-
Tyskland	-	-
Summa	6	6

Not 18 – Materiella anläggningstillgångar – Övriga materiella anläggningstillgångar

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Anskaffningsvärden vid årets ingång	161	149
Rörelseförvärv	5	1
Omräkningsdifferenser	-2	-4
Investeringar	11	20
Avyttringar/utrangeringar	-21	-4
Anskaffningsvärde vid årets utgång	164	161
Akkumulerade av- och nedskrivningar		
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	-102	-98
Akkumulerade avskrivningar i rörelseförvärv	-4	0
Omräkningsdifferenser	1	2
Avyttringar/utrangeringar	21	4
Årets avskrivningar	-17	-10
Redovisat värde	-101	-102
Redovisat värde	63	69

Övriga materiella anläggningstillgångar per land	2024/24	2023/24
	Sverige	23
Norge	10	13
Tyskland	19	22
Summa	63	69

Redovisningsprinciper

Inventarier anskaffas med investeringsbidrag i den tyska verksamheten. Inventarierna tas bort från rapport över finansiell ställning, när bidraget tagits emot. Upplysning om aktuella belopp ges i noten om statliga bidrag.

Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder är:

Inventarier 5– 10 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet 5-30 år

Not 19 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Belopp i MSEK	2025-08-31	
	Upplupna rörelseintäkter	
Upplupna personalbidrag		
Förutbetalda försäkringspremier		
Förutbetalda programvaror		
Förutbetalda bankkostnader		
Övriga poster		
Övriga poster	0	0

NOTER

Not 20 – Likvide medel

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-08-31	2024-08-31	2025-08-31	2024-08-31
Likvide medel / kassa og bank	110	119	82	101
Summa	110	119	82	101

Not 21 – Eget kapital

Belopp i MSEK	A-aktier	B-aktier	Totalt	
			Antal aktier	Aktiekapital kr
Antal aktier 31 augusti 2025	6 482 992	5 660 306	12 143 298	602 652

Aktiekapital

Antal aktier oppgår till 12 143 298 (12 143 298) og aktiekapitalet till 602 652 (602 652) kroner. Dessa är fördelade på 6 482 992 stycken A-aktier (6 482 992) og 5 660 306 B-aktier (5 660 306), kvotvärdet är 0,04963 kronor per aktie (0,04963).

Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital utgör kapital tillskjutet från ägarna. Här ingår överkurser som erlagts i samband med emissioner samt erhållna kapitaltillskott från aktieägarna, se not 22. Inga förändringar har skett under året.

Balanserat resultat inklusive årets resultat

I balanserat resultat inklusive årets resultat ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget og dess dotterbolag. Innehav utan bestämmande inflytande uppgår till 0,2 MSEK (0,3) og avser minoritetsägarna i Rälsen AB og Byängsskolan AB.

Not 22 – Övrigt tillskjutet kapital

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Överkursfond	133	133
Aktieägartillskott	27	27
Summa	160	160

Not 23 – Övriga skulder

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-08-31	2024-08-31	2025-08-31	2024-08-31
Personalens källskatt	32	31	0	0
Skuld för sociala avgifter	36	34	0	0
Övriga poster	18	15	0	-
Summa	86	80	0	0

Not 24 – Upplupna kostnader og förutbetalda intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-08-31	2024-08-31	2025-08-31	2024-08-31
Förutbetalda intäkter	62	49	-	0
Semesterskuld inkl. sociala avgifter	40	40	-	0
Övriga upplupna personalrelaterade kostnader	12	16	-	0
Övriga upplupna kostnader	20	20	1	1
Summa	134	124	1	1

Föregående års ökning är främst en följd av den fusion som genomförts mellan Atveks AB og Delcenter AB.

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

Not 25 – Obeskattade reserver i moderbolaget

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Periodiseringsfond, avsatt 2018/2019		
Periodiseringsfond, avsatt 2019/2020		
Periodiseringsfond, avsatt 2020/2021		
Periodiseringsfond, avsatt 2021/2022		
Periodiseringsfond, avsatt 2022/2023		
Periodiseringsfond, avsatt 2023/2024		
Periodiseringsfond, avsatt 2024/2025		
Summa		

Not 26 – Andelar i koncernföretag

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2025-08-31	2024-08-31
Anskaffningsvärdet vid årets ingång	1	1
Årets förändring		
Effekt av fusion		
Anskaffningsvärde vid årets utgång	1	1
Akkumulerade nedskrivningar		
Akkumulerade nedskrivningar vid årets ingång		
Årets nedskrivningar		
Redovisat värde	1	1

NOTER

Andelar i konsernföretag

Bolag med kursiv text är i sin tur dotterbolag till Atvexas dotterbolag.

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel %	Antal aktier	Redovisat värde 2025-08-31
Aktiebolaget Videdalets Privatskolor	556451-8750	Malmö	100	500	15
Atvexa AS	929 339 886	Oslo	100		0
Atvexa GmbH	HR B 164974	Hamburg	100		3
ULNA Nord gGmbH	HR B 119525	Hamburg	100		-
ULNA Hamburg GmbH	HR B 154050	Hamburg	100		-
Kids & More GmbH	HR B 73136	Düsseldorf	100		-
Atvexa Service	559210-2841	Danderyd	100	50 000	0
Bastasio Friskola AB	556807-6375	Karlskrona	100	1 000	6
Bastasio Friskola AB	556740-7084	Karlskrona	100	1 000	4
Byängsskolan AB	556756-3316	Täby	99	970	69
Vallentuna Friskola AB	556573-6187	Vallentuna	99		-
Friskolan Askén Aktiebolag	556748-1071	Strängnäs	100		-
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	556569-9302	Stockholm	100	5 000	104
Engelska Franska Förskolan AB	556725-8040	Stockholm	100		-
The Tanto School AB	556601-8205	Stockholm	100		-
Friskolan Svettpärten AB	556557-0446	Karlskrona	100	2 000	10
Förskolan MA Vätterosen	556486-8155	Stockholm	100	250	32
Förskolan Metapontum AB	556771-5833	Stockholm	100	1 000	5
Förskolorna Framtidfolket AB	556590-5139	Hässelby	100	100	36
Karlskrona Montessorifriskola AB	556503-0599	Karlskrona	100	1 000	9
Kingelstad Byskola Handelsbolag	969761-6556		100		0
Montemini Hög's Montessoriskola AB	556550-2415	Helsingborg	100	1 000	6
Montessori förskolor och skolor i Sverige AB	559165-8975	Norrköping	100	50 000	34
Montessorifriskolan Björken AB	556450-5450	Helsingborg	100		-
Brunnby Skolan M-I HB	916774-4359	Helsingborg	100		-
Sagagrottan AB	556934-5001	Helsingborg	100		-
Chevlänge AB	556860-9282	Helsingborg	100		-
Montessori Ekhagen Ulricehamn AB	556900-3279	Ulricehamn	100		-
Trollhättans Montessoriskola AB	556469-6564	Trollhättan	100		-

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel %	Antal aktier
Vaxholms Montessori Ek. För.	769605-2492	Vaxholm		
Stella Montessori AB	556618-2662			
Montessori i Norrtälje AB	556285-5410	Norrköping	100	1
Metapontum AB	556664-1691	Stockholm	100	1
Mjölbe AB	556217-7500	Stockholm	100	1
Måbra Förskolor AB	556725-1482	Upplands Väsby	100	1
Måbra Förskolor Sollentuna AB	556932-5300	Sollentuna	100	1
Förskolorna Framtidfolket Cosmos AB	556777-4988	Stockholm	100	1
Rölsen AB	556452-4220	Sollentuna	98.5	1
AB Nufiket Lärande	556759-0251	Sollentuna	98.5	1
Pilgrimsskolan AB	556523-3797	Stockholm	98.5	1
Skrattegi Förskolor & Utbildning AB	556618-4999	Vallentuna	100	1
Mossbacke Förskolor AB	556679-0902	Stockholm	100	1
Söderviksskolan AB	556722-0372	Upplands Väsby	100	1
Tornadaskolan AB	556762-0223	Stockholm	100	1
TP Förskolor AB	556590-4405	Täby	100	250
Hagmarken Förskolor/Skola AB	556668-8361	Uppsala	100	1
Sagagården AB	556561-7663	Stockholm	100	1
ULNA AS	993 314 862	Oslo	100	1
Gaia barnehage AS	929 792 491	Oslo		
Gadbiten barnehage AS	929 792 548	Oslo		
Alléen barnehage AS	929 793 498	Oslo		
Bravald barnehage AS	929 793 560	Leirsund		
Gjerdrum friluftsbarnhage AS	929 793 625	Gjerdrum		
Fjordveien barnehage AS	929 793 730	Bærum		
Fjordbunjen barnehage AS	929 795 717	Oslo		
Valle Hovin idrettsbarnhage AS	929 794 443	Oslo		
Gaustadstippen barnehage AS	929 794 559	Oslo		
Kvitte barnehage AS	930 060 461	Fauske		

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

NOTER

Beløp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel %	Antal aktier	Redovisat värde 2025-08-31
	930 060 518	Drammen			-
	930 060 550	Bergen			-
	930 060 407	Bergen			-
	930 060 410	Bergen			-
	930 060 423	Oslo			-
	930 060 458	Oslo			-
	830 092 242	Oslo			-
	930 092 266	Lier			-
	930 092 282	Ullensaker			-
	930 092 274	Røyken			-
	930 092 304	Lillesand			-
	993 855 469	Hamar			-
	991 525 750	Lillestrøm			-
	987 449 542	Mandal			-
	554824-2472	Trollhättan	100		-
	554491-1708	Saltsjö-Boo	100	3 000	58
	554867-0425	Vimmerby	100		-
	554492-9833	Nacka	100		-
	554701-0797	Järfälla	100	1 000	1
	554548-2738	Järfälla	100	1 000	46

Koncernen har 81 dotterföretag som bedriver förskole och/eller skolverksamhet i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, stora delar av Norge samt norra, södra och västra Tyskland.

Innehavet i ULNA Nord gGmbH klassificeras inte som ett innehav i dotterföretag enligt definitionen i IFRS 10 Koncernredovisning och ska inte heller konsolideras. Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke-vinstdrivande och resultatet skall återinvesteras i verksamheten, och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då koncernen inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

I två av dotterföretagen finns minoritetsägare, Rälisen AB där minoriteten innehar 1,5% av kapital och röster samt Byängsskolan AB där minoritetsägare innehar 1% av kapital och röster.

Not 27 – Information om finansiella risker och finansiell riskhantering

Finanspolicy för hantering av finansiella risker har fastställts av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler. Koncernen har en övergripande finanspolicy som fokuserar på förutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Riskhanteringen sköts centralt inom koncernstabben enligt policyer som fastställts av styrelsen. Styrelsen har upprättat en finanspolicy som täcker den övergripande finansiella riskhanteringen för specifika områden, såsom likviditetsrisk, refinansieringsrisk, valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av derivatinstrument samt placering av överlikviditet. Syftet är att minimera koncernens kapitalkostnad genom ändamålsenlig finansiering och att effektivt hantera och kontrollera koncernens finansiella risker. Koncernen arbetar aktivt med sin likviditetsuppföljning och uppdaterar fortlöpande prognoserna för den förväntade likviditetsutvecklingen.

Kreditrisk

Kreditrisk är risken för att en motpart i en transaktion orsakar koncernen en förlust genom att inte fullgöra sina avtalsenliga betalningsskyldigheter gentemot koncernen. Atvexa har i huvudsak kommuner som kunder och risken för kreditförluster avseende kundfordringar och liknande poster är erfarenhetsmässigt mycket liten. Inga säkerheter har erhållits. Koncernen har inga osäkra fordringar.

Överskottslikviditet placeras på bankkonto hos svenska banker. Kreditrisken är därför låg.

Den maximala kreditrisken för fordringar bedöms motsvara de redovisade värdena.

Kreditrisk i kundfordringar

Koncernens har under året inte gjort några nedskrivningar, kunderna är i huvudsak kommuner vilka har hög kreditvärdighet.

Inga väsentliga kreditkoncentrationer föreligger.

Likviditet och finansieringsrisk

Likviditetsrisk är risken att Atvexa inte kan uppfylla sina betalningsförpliktelser vid rätt tidpunkt. Koncernen är ett vid varje tidpunkt kunna möta utbetalningsförpliktelser. Koncernens likviditet har varit god. Överskottslikviditet placeras på bank och är därmed omedelbart tillgänglig för hantera kommande betalningsflöden. Sedan nedan täcker koncernens tillgängliga likviditet behovet.

Atvexa förfogar över en beviljad revolverfacilitet (RCF) varav en checkkredit om 40 miljoner utgång är checkkrediten ej utnyttjad.

Banklån

I juni 2024 tecknade Atvexa ett avtal med ABP. I finansieringen finns förvärsån så kallade kreditfacilitet (RCF) på totalt 100 miljoner användas för förvärv eller rörlig likviditet 2029 och löper med rörlig ränta på STIBOR plus en rörlig marginal baserat på koncernens skuldsättning i förhållande till koncernens kvartalsvis på tre månaders basen. Räntebestämningen sker genom att jämföras med fastställt på tre månaders basen. RCF-relaterade avtal som omfattas av IFRS 9. Finansieringen löper med finansiella villkor som relaterade till nettoskuld i relation till EBITDA. RCF:erna har en löptid på 12 månader värde. RCF:erna har en uppgång till 4,0 gånger under de aktuella samt inkluderar klausul om change-of-control. Som säkerheter för ovannämnda lån är för dotterbolag. Covenanten upprätts per 2025. Atvexa i framtiden bryter mot villkoren för att skulden enligt kreditavtalen förfaller.

NOTER

Beløpp i MSEK	Nominellt			Tilgjengelig		Tilgjengelig i moder- bolaget
	Beløpp i MSEK	Utnyttjad	Tilgjengelig	Utnyttjad	Tilgjengelig	
Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2026						
Avtalad kredit	429	429	0	0	0	0
RCF	100	0	100	100	100	100
Summa	529	429	100	100	100	100
Tilgjengelige likvide medel			110		82	
Likvidreserv			210		182	
Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2024						
Avtalad kredit	476	476	0	0	0	0
RCF	100	30	70	70	70	70
Summa	576	506	70	70	70	70
Tilgjengelige likvide medel			119		101	
Likvidreserv			189		171	
Beløpp i MSEK						
Førfallostruktur skulder – odiskonterade kassafløden						
Koncernen 2025-08-31						
Banklån		47	382		595	
Leasingskuld		357	868		93	
Skulder till koncernforetag						
Leverantørsskulder	86					
Övriga skulder	86					
Summa	172	404	1 250		688	
Koncernen 2024-08-31						
Banklån	-	47	459		675	
Leasingskuld	-	339	890		86	
Skulder till koncernforetag	-	-	-		-	
Leverantørsskulder	90					
Övriga skulder	80					
Summa	170	386	1 349		761	

Beløpp i MSEK	Beløpp i MSEK			Tilgjengelig i moder- bolaget
	< 3 mån*	3 mån–1 år	1–5 år	
Førfallostruktur skulder – odiskonterade kassafløden				
Moderbolaget 2025-08-31				
Banklån		47	382	93
Skulder till koncernforetag	394			
Leverantørsskulder	1			
Övriga skulder	0			
Summa	394	47	382	93
Moderbolaget 2024-08-31				
Banklån	-	47	459	0
Skulder till koncernforetag	361			86
Leverantørsskulder	1			
Övriga skulder	1			
Summa	363	47	469	86

Kvittning av finansiell skuld och fordran

Finansiella tillgångar och skulder har ej kvittats i balansräkningen. Kvittning sker enbart då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Not 28 – Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Beløpp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget		
	2024/25	2023/24	2023/24	2024/25	2023/24	2023/24
Avskrivningar och nedskrivningar	317		299	-	-	-
Resultat vid avyttring av inventarier	-		0	-	-	-
Orealiserad valutaeffekt	-2		3	-2	3	3
Övrig	3		5	0	0	0
Summa justeringsposter	318		307	-2	3	3

NOTER

Not 29 – Förändring av kassaflöde häntförligt från finansieringsverksamheten

Koncernen

Belopp i MSEK	Kassaflöde				Ej kassaflödespåverkande förändringar			Utgående balans 2025-08-31
	Ingående balans 2024-09-01	Nyupptaget	Amortering	Inlöst	Fusion	Nyupptagna	Utgående balans 2025-08-31	
Långfristiga räntebärande skulder	469	-	-77	-	-	-	382	
Kortfristig räntebärande skulder	47	-	-	-	-	-	47	
Skulder närlöstående	86	-	-	-	-	7	93	
Leasingskulld	1 561	-	-	-281	-	235	1 506	
Summa skuld finansieringsverksamhet	2 143						2 028	

Moderbolag

Ingående balans 2024-09-01	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar			Utgående balans 2025-08-31
	Nyupptaget	Inlöst	Amortering	Annat	Fusion	
469	-	-	-77	-	-	382
47	-	-	-	-	-	47
86	-	-	-	7	-	93
-	-	-	-	-	-	-
593						506

Koncernen

Belopp i MSEK	Kassaflöde				Ej kassaflödespåverkande förändringar			Utgående balans 2024-08-31
	Ingående balans 2023-09-01	Nyupptaget	Amortering	Inlöst	Fusion	Nyupptagna	Utgående balans 2024-08-31	
Långfristiga räntebärande skulder	0	100	-77	-	436	-	469	
Kortfristig räntebärande skulder	-	-	-	-	47	-	47	
Skulder närlöstående	118	-	-100	-	68	-	86	
Leasingskulld	1 445	-	-	-267	-	106	1 561	
Summa skuld finansieringsverksamhet	1 564						2 143	

Moderbolag

Ingående balans 2023-09-01	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar			Utgående balans 2024-08-31
	Nyupptaget	Inlöst	Amortering	Annat	Fusion	
0	100	-	-77	-	436	469
-	-	-	-	-	47	47
118	-	-100	-	7	68	86
-	-	-	-	-	-	-
118						506

De räntebärande skulderna avser lån från bank.

NOTER

Not 30 – Nærståenderelasjoner og transaksjoner med nærstående

Till ledande befattningshavare och styrelsen i koncernen utgår löner och ersättningar enligt vad som framgår av not 7. Beträffande innehav av aktier i dotterbolag hänvisas till not 26.

Moderbolagets fordringar och skulder till koncernföretag framgår av balansräkningen.

Koncernen har en fordran på det tyska bolaget ULNA Nord gGmbH som per balansdagen uppgår till 4 MSEK.*

Not 31 – Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Koncernen har lämnat garantiförbindelse om 4 MSEK (4) för hyresavtal i Norge och Sverige.

Andelar i dotterföretag är ställda som säkerhet för låneförpliktelser och uppgår till 540 MSEK (327). Det koncernmässiga värdet av aktier i dotterbolag som är ställda som säkerhet uppgick till 674 MSEK (409) per balansdagen.

Atvexa AB har lämnat moderbolagsgarantier för 568 MSEK (180). Moderbolagsgarantin är lämnad för hyreskontrakt i Sverige, Norge och Tyskland.

Atvexa AB har under räkenskapsåret 2022/2023 blivit föremål för revision från Skatteverket avseende mervärdesskatt för räkenskapsåret 2020/2021. Skatteverket har under december 2023 fattat beslut om att Atvexa ska betala ytterligare mervärdesskatt baserat på omvärdering av beskattningsunderlaget. Betalning till Skatteverket har skett på 7 MSEK men Atvexa kommer att överklaga beslutet. Ingen del har reserverats.

Redovisningsprinciper**Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse upplyses om när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser utom koncernens kontroll eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en

skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Not 32 – Värdering av finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde samt kategoriindelning

För finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges.

Klassificering och kategorisering av tillgångar och skulder 2024/25

Belopp i MSEK	Upplupet anskaffningsvärde	Redovisat värde
Koncernen 2025-08-31		
Tillgångar		
Kundfordringar	17	17
Övriga fordringar	30	30
Likvida medel	110	110
Skulder		
Banklån	429	429
Leverantörsskulder	86	86
Skulder till Nästående	93	93
Moderbolaget 2025-08-31		
Tillgångar		
Kundfordringar	0	0
Fordran på koncernföretag	259	259
Övriga fordringar	7	7
Likvida medel	82	82
Skulder		
Banklån	429	429
Skulder till koncernföretag	301	301

Klassificering och kategorisering av tillgångar och skulder 2023/24

Belopp i MSEK	Upplupet anskaffningsvärde	Redovisat värde
Koncernen 2024-08-31		
Tillgångar		
Kundfordringar	10	10
Övriga fordringar	38	38
Likvida medel	119	119
Skulder		
Banklån	506	506
Leverantörsskulder	90	90
Skulder till koncernföretag	86	86
Moderbolaget 2024-08-31		
Tillgångar		
Kundfordringar	-	-
Fordran på koncernföretag	268	268
Övriga fordringar	-	-
Likvida medel	101	101
Skulder		
Banklån	506	506
Skulder till koncernföretag	361	361

I tabellen ovan framgår redovisat värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder. Tabellen innehåller inte uppgift om verkligt värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde om redovisat värde är en rimlig approximation av verkligt värde.

Värdering till verkligt värde

De redovisade värdena på finansiella tillgångar och skulder utgör en rimlig approximation av de verkliga värdena. Banklånen löper med rörlig ränta eller ränta på lånen och marknadsränta för överensstämmer väl, vilket gör att redovisade värde överensstämmer väl.

Not 33 – Händelser efter balansdagen

Efter balansdagen har bolaget refinansierat genom att ersätta tidigare kreditgivare långivare. Den nya finansieringen innebär låneavtalet har lösts och ersatts av ett den nya kreditgivaren Danske Bank.

Not 34 – Vinstdisposition

Belopp i kronor
Moderbolaget
Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:
Överkursfond
Balanserad vinst
Årets resultat
Summa
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:
Balanseras i ny räkning
varav till överkursfond
Summa

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 993314862

* Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke vinstdrivande och konsolideras därför inte. Resultatet ska återinvesteras i verksamheten och företaget redovisas därför inte enligt förvärsmetoden då Atvexa inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller påverkar

Styrelsens underskrifter

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1602/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningens innehåll bestämdes den 12 december 2025.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 12 december 2025. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 18 december 2025.

Danderyd, datum som framgår
av våra elektroniska underskrifter.

Sara Karlin
Styrelseordförande

Lars Brune
Styrelseledamot

Cecilia Daun Wennborg
Styrelseledamot

Katarina Sjögren
Styrelseledamot

Peter Weiderman
Styrelseledamot

Johan Kyllerman
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag
som framgår av vår elektroniska underskrift
KPMG AB

Fredrik Westin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Atvexa AB, org. nr 556781-4024

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Atvexa AB för räkenskapsåret 2024-09-01 –2025-08-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 13-14. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 13-14 samt 22-59 i detta dokument.

Enligt vår upptäckning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 13-14. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är beroende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 3-12, 15-21 samt 62-66.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören anser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis

som är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden. Risken för en väsentlig felaktighet till följd heta är högre än för en väsentlig felaktighet på misstag, eftersom oegentligheter kräver agerande i maskopi, förfälskning, avskiljning, felaktig information eller åsidosättning, kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av interna kontroll som har betydelse för att utforma granskningsåtgärder som hänsyn till omständigheterna, men inte oss om effektiviteten i den interna kontrollen, utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsmetoder som används och rimligheten i styrelsens uttalanden om effektiviteten i de redovisningsmetoder som används och tillhörande upplysningar i årsredovisningen och koncernredovisningen i drar vi en slutsats om lämpligheten i de verkställande direktörens uttalanden om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats om lämpligheten i de inhämtade revisionsbevisen som grund för våra uttalanden. Vi drar också en slutsats om väsentlig osäkerhetsfaktor i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn om den väsentliga osäkerhetsfaktorn upplysningar är tillräckligt modifierade i årsredovisningen och koncernredovisningen baseras på de revisionsbevis som till datumet för revisionsberättelsen. Denna osäkerhetsfaktor kan förändras om nya händelser eller förhållanden gör att en koncern inte längre kan fortsätta verka

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företaget eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Atvexa AB för räkenskapsåret 2024-09-01–2025-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtjäna bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
 - på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.
- Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 13-14 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation ReVR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm det datum som framgår av v
signatur

KPMG AB

Fredrik Westin
Auktoriserad revisor

NOTER

Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS eller årsredovisningslagen. Bolaget anser att dessa mått ger en värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Nedan presenteras mått som inte definieras enligt IFRS samt avstämning av måtten. Se definitioner för mer information.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Intäkter*	2 729	2 690	2 531
Intäktsförlust (%)	1,5%	6,3%	8,5%
Rörelseresultat	187	184	163
Rörelsemarginal (%)**	6,8%	6,8%	6,4%
Rörelseresultat exkl. IFRS 16**	134	137	132
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)**	4,9%	5,1%	5,2%
Jämförelsestörande poster	-5	-	-
Jämförelsestörande poster exkl. IFRS 16	-5	-	-
Justerat rörelseresultat**	192	184	163
Justerad rörelsemarginal**	7,0%	6,8%	6,4%
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16**	139	137	132
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16**	5,1%	5,1%	5,2%
Periodens resultat*	57	42	6
Periodens resultat exkl. IFRS 16**	71	58	13
Balansomslutning	2 948	3 004	2 383
Soliditet (%)**	19,5%	17,5%	22,4%
Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16**	2,1	2,6	-0,8
Investeringar	28	19	9
Antal förvärv **	5	2	6
Medelantal anställda **	3 180	3 166	3 143
Medelantal barn och elever **	16 940	17 016	16 887
Antal självständiga dotterbolag**	19	19	20
Antal enheter**	198	198	201

* Definieras enligt IFRS, ** Alternativt nyckeltal, se upplysningar på efterföljande sidor

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

NOTER

Avstämning alternativa nyckeltal

Nedan följer beräkningar för att härleda de alternativa nyckeltal som används i rapporten, se definitioner för information. Avstämning alternativa nyckeltal i enlighet med ESMA:s riktlinjer.

Intäktsstillväxt	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Periodens intäkter	2 729	2 690	2 531
dividerat med			
Föregående periods intäkter	2 690	2 531	2 332
=Intäktsstillväxt (%)	1,6%	6,3%	8,6%

Rörelsemarginal	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Rörelseresultat	187	184	163
dividerat med			
Intäkter	2 729	2 690	2 531
= Rörelsemarginal (%)	6,8%	6,8%	6,4%

Rörelseresultat exkl. IFRS 16	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Övriga rörelseintäkter	353	-	0
Avskrivningar	-299	-289	-282
Summa Justering	63	47	31
Rörelseresultat exkl. IFRS 16			
Rörelseresultat	187	184	163
Justering IFRS 16	-53	-47	-32
Rörelseresultat exkl. IFRS 16	134	137	131
Intäkter	2 729	2 690	2 531
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16	4,9%	5,1%	5,2%

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

NOTER

	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16			
Omstruktureringkostnader	-5	-	-
Summa jämförelsestörande poster*	-5	-	-
*Motsvarande rad i koncernens resultaträkning			
Intäkter	-	-	-
Övriga externa kostnader	-	-	-
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivningar	5	-	-
Summa	5	-	-
Justerat rörelseresultat			
Rörelseresultat	187	184	163
Jämförelsestörande poster	5	-	-
Justerat IFRS 16	-53	-47	-31
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16	139	137	132
Intäkter	2 729	2 690	2 531
Justerat rörelsemarginal exkl. IFRS 16	5,1%	5,1%	5,2%

	2024/2025	2023/2024	2022/2023
Justerat rörelseresultat			
Rearvinst fastighetsförsäljning	-	-	-
Kostnader kopplade till fastighetsförsäljning	-	-	-
Omstruktureringkostnader	-5	-	-
Kostnader avnotering	-	-	-
Summa jämförelsestörande poster*	-5	-	-
*Motsvarande rad i koncernens resultaträkning			
Intäkter	-	-	-
Övriga externa kostnader	-	-	-
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivningar	5	-	-
Summa	5	-	-
Justerat rörelseresultat			
Rörelseresultat	187	184	163
Jämförelsestörande poster	5	-	-
Justerat rörelseresultat	192	184	163
Intäkter	2 729	2 690	2 531
Justerat rörelsemarginal	7,0%	6,8%	6,4%

	2024/2025	2022/2023
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16		
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16	134	-
+avskrivningar	18	-
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	151	-

	2024/2025	2022/2023
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16		
Långfristiga räntebärande skulder	1 568	-
-Långfristiga leasingkulder	-1 186	-
+Kortfristiga räntebärande skulder	366	-
-Kortfristiga leasingkulder	-319	-
-Likvida medel	130	-
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16	139	-

	2024/2025	2022/2023
Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16		
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16	139	-
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	151	-
Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16	2,1	-

Årsrapport regnskapsåret 2025 för 993314862

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2024/2025

Definitioner

Nyckeltal definerede enligt IFRS markeres med *

Benämning	Definition	Förklaring
Antal anställda	Antal anställda oaktad sysselsättningsgrad vid en given tidpunkt.	Den enskilt största kostnadsdrivaren.
Antal barn och elever	Antal barn och elever vid en given tidpunkt.	Antal barn och elever är den viktigaste drivaren för intäkter.
Antal enheter	Totala antalet för- och grundskolor per bokslutsdagen. Sammanslagna enheter med både för- och grundskola räknas som två enheter då dessa har var sitt tillstånd.	Operationellt nyckeltal och den enskilt största drivaren till det totala barn- och elevunderlaget.
Antal förvärv	Antal förvärvade bolag, inklusive inkörsförvärv, under perioden.	Operationellt nyckeltal, och den enskilt största tillväxt drivaren.
Antal självständiga dotterbolag	Totala antalet självständiga dotterbolag per bokslutsdagen.	Operationellt nyckeltal som indikerar Bolagets pedagogiska mångfald och diversifiering. Ett självständigt dotterbolag utgör en operativ organisation där ett eller flera dotterbolag organiserats under en och samma VD och med samma styrelsesammansättning i alla bolagen. Det självständiga dotterbolaget har som regel en gemensam pedagogisk inriktning eller liknande kopplat till verksamheterna.
Balansomslutning	Totala tillgångar.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse av totala tillgångsmassan mellan olika perioder.
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	Rärelseresultat exklusive jämförelsesärande poster före avskrivningar och nedskrivningar på anläggningstillgångar och nyttjanderätts-tillgångar.	Justerad EBITDA används för att mäta resultatet från den löpande verksamheten, oberoende av avskrivningar. Används för att räkna ut Nettoeskuld/Justerad EBITDA exkl. IFRS 16.
Intäkter*	Totala intäkterna för Bolaget baserat på utbildningsintäkter, statliga bidrag så som "Mindre barngrupper" och Övriga intäkter. Statliga bidrag avser övriga stöd och bidrag, relaterade till för- och grundskoleverksamheten, som exempelvis statsbidrag för statliga initiativ.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.

Intäkts tillväxt	Årets intäkter dividerat med föregående periodens intäkter minus ett.	Finansiellt nyckeltal för att verksamhetens totala tillväxt som via förvärv. Vidare är styrelsen antaget finansiell
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella tillgångar, exklusive förvärv av bolag och inkörsräkn.	Finansiellt nyckeltal som relaterar till investeringar i underliggande
Justerat rörelseresultat	Rörelseresultat exklusive jämförelsesärande poster.	Justerat rörelseresultat används för att mäta resultatet från jämförelsesärande poster.
Justerad rörelsemarginal	Justerat rörelseresultat i procent av intäkter.	Justerad rörelsemarginal stiger eller sjunker beroende på tillväxten i intäkterna. Finansiellt nyckeltal som relaterar till lönsamhet. Vidare är nyckeltal som relaterar till lönsamhet.
Jämförelsesärande poster	Jämförelsesärande poster är kostnader av jämförelsesärande karaktär så som kostnader för förberedelse för notering på Nasdaq Stockholm och rådgivningskostnader vid större företagsförvärv.	Jämförelsesärande poster används för att förtydliga utvecklingen i underliggande verksamhet.
Medelantal anställda	Medelantal individuella medarbetare under perioden.	Operationellt nyckeltal och största kostnads drivaren.
Medelantal barn och elever	Medelantal barn och elever under perioden.	Operationellt nyckeltal och största kostnads drivaren.
Nettoskuld	Räntebärande skulder (korta och långa) exklusive leasingkulder relaterat till nyttjanderätts tillgångar med avdrag för likvärdiga medel. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskulden används för att mäta hur stor skulden är i förhållande till medel. Används för att räkna ut Nettoeskuld exkl. IFRS 16.
Nettoskuld/Justerad EBITDA	Nettoskuld dividerat med Justerad EBITDA. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskuld/Justerad EBITDA används för att mäta hur stor skulden är i förhållande till medel. Används för att räkna ut Nettoeskuld exkl. IFRS 16.
Organisk tillväxt (%)	Årets ökning i intäkter dividerat med förvärv och valuta/Jämförelsesårets intäkter.	Nyckeltalet används för att mäta den organiska tillväxten i intäkter jämförbara en period mot föregående period.
Årets resultat exkl. IFRS 16	Årets resultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se på resultatet som redovisningsperioden för IFRS 16 för att skapa jämförbarhet mellan perioderna.

NOTER

Rörelsemarginal	Rörelseresultatet dividerat med intäkter.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart för att bedöma Bolagets lönsamhet.
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16	Rörelsemarginal exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelsemarginal enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Rörelseresultat	Rörelseresultat från verksamheten före finansnetto och skatt.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget betraktar som relevant för att förstå resultatgenomgången i rörelsen.
Rörelseresultat exkl. IFRS 16	Rörelseresultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelseresultatet enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Soliditet	Eget kapital dividerat med balansslutningen. För moderbolaget beräknas soliditet som justerat eget kapital dividerat med balansslutningen. I justerat eget kapital ingår eget kapital delen av obeskattade reserver.	Bolaget har tidigare haft soliditet som ett finansiellt mål men införandet av IFRS 16 gör detta nyckeltal mindre relevant för att visa finansiell styrka.
Utdelning per aktie	Årets utdelning i SEK dividerat med antal utestående aktier vid årets slut.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.

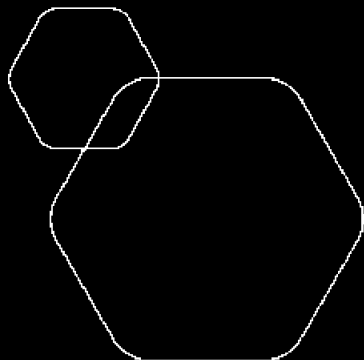
Allmänt

Alla belopp i tabeller är i MSEK om inget annat anges. Alla värden inom parentes () är jämförelsesiffror för samma period föregående år om inget annat anges. Summeringar av belopp i heltal stämmer inte alltid överens med redovisade totaler på grund av avrundningar. De redovisade totalbeloppen är korrekta.

Kontakt:
info@atvexa.se
Läs mer på:
www.atvexa.se



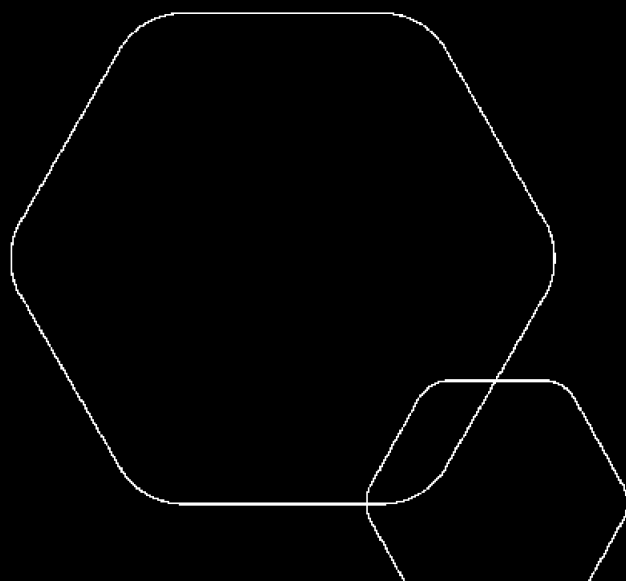
	BankID Signing Lillian Sørle Akesson 2025-12-02
	BankID Signing Johan Márten Kyllerman 2025-12-02
	BankID Signing Tommy Søstemoen 2025-12-04



Årsregnskap 2025

Ulna AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Org.nr.: 993 314 862



ÅRSBERETNING 2025 ULNA AS

Virksomhetens art og hvor den drives.

Ulna AS har per 31.08.2025 24 barnehager i heleide datterselskaper i Norge. Ulna AS administrerer den norske barnehagevirksomhet mens selskapets virksomhet i Sverige foregår i Ulna AB som har sitt hovedsete i Trollhättan. Datterselskaper i Sverige konsolideres i konsernregnskapet til Atvexa AB.

Utvikling og resultat

Selskapets driftsinntekter i Norge i regnskapsåret 2025 (01.09.24-31.08.25) utgjør kr 31 724 375 sammenlignet med kr 32 278 186 i 2024.

Selskapets årsresultat i 2025 utgjør kr 12 110 273 sammenlignet med kr 10 214 336 i 2024.

Lønnsomheten for de ulike barnehagene er svært varierende avhengig av beliggenhet og utnyttelsesgrad, personalkostnader samt kostnader forbundet med lokaler etc.

Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er negativ/positiv og er i all hovedsak grunnet endring i poster kvalifisert som investering/finansiering. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ hovedsakelig på grunn av investeringer i varige driftsmidler. Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter er positiv grunnet endring i konsernkonto.

Styret mener at årsregnskapet gir ett korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Risiko

De generelle rammevilkårene for drift av barnehager er endret i form av innføring av pedagognorm i 2018 og bemanningsnorm i 2019. Endringer i tilskuddsordning til drift av barnehager drøftes til stadighet blant aktørene i bransjen. Reduserte satser for pensjonspåslag i driftstilskudd gjør situasjonen utfordrende for mange barnehager. Våren 2025 presenterte et bredt flertall på Stortinget en ny avtale for finansiering av private barnehager, der forutsigbarhet og likebehandling står sentralt. Regjeringen har per i dag ikke fulgt anbefalingene fra avtalen fullt ut, men det jobbes både politisk og fra bransjen for å få dette på plass.

Selskapet har jobbet aktivt og godt med rekruttering og har lyktes godt med dette. Markedet for pedagoger er imidlertid mer utfordrende enn øvrig barnehage personale slik at selskapet viderefører iverksatte rekrutteringstiltak for til enhver tid å tilfredsstille gjeldende bemanningsnormer. Forsikring for Styret/Daglig leder dekker ansvar styremedlemmer og ledende ansatte kan komme i forbindelse med deres rolle i selskapet. Forsikringen er begrenset til 50.000.000 SEK per år.



Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ikke kostnader til forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2025.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2025 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i regnskapsåret var på 10,6%. Endring i sykefraværet fra 2024 til 2025 utgjør en økning på 1,3%.

Nærvørsarbeid og arbeid for å sikre et godt arbeidsmiljøet områder det jobbes godt med i alle barnehagene. Det gjennomføres nærværssamtaler med alle ansatte i hver barnehage. Nærværprosjektet «Du er viktig!» pågår. Prosjektet har som mål å øke nærværet og sikre et godt arbeidsmiljø med fellesskapsfølelse, tilhørighet og arbeidsglede.

Hver barnehage har en egen HMS- gruppe, som jobber aktivt med arbeidsmiljø, trivsel og nærvær. To barnehager har over 30 ansatte og der er det etablert arbeidsmiljøutvalg (AMU). Medarbeiderundersøkelse er en av metodene som brukes i tillegg til sykefravær statistikker, for å ha gode verktøy i sykefraværsoppfølging/ nærværarbeidet.

Det er ikke forekommet eller rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader i løpet av året.

Organisasjon og ledelse

I løpet av 2025 ble det gjennomført en endring i selskapets ledelse. Fra 1. april 2025 tiltrådte Lillian Sørli Åkesson som administrerende direktør, etter Laila Haugen. Lillian kommer fra stillingen som HR- og kvalitetssjef i selskapet.

Likestilling

Antall ansatte per august utgjør 6 årsverk i Ulna AS og 358 årsverk i Ulna konsern og kvinneandelen i selskapet er 86 %.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner, erfaring og kompetanse fremfor kjønn.

Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.



Ytre miljø

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø. Fokus på bærekraft er inkludert i det faglige arbeidet i barnehagene.

Samfunnsansvar og bærekraft

Ulna vil alltid opptre ansvarlig og sikre respekt for grunnleggende menneske- og arbeidstakerrettighet, dette gjelder også for våre leverandører som vi kjøper tjeneste av. Vi jobber aktivt med vår åpenhetsrapport og både ansatte i administrasjonen og de daglige lederne involveres og bidrar aktivt i arbeidet. Åpenhetsrapporten er publisert på vår hjemmeside og alle ansatte er kjent med gjeldende rutiner og har medansvar for å følge disse.

Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering.

Etter styrets oppfatning gir fremlagte resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2025, samt økonomiske stilling ved årsskiftet.

Etter regnskapsårets slutt er det ikke oppstått forhold som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Årsresultatet på kr 12 110 273 foreslås avsatt til annen egenkapital.

Oslo 25.11.25

Johan Kyllerman
Styreleder

Tommy Søstumboen
Styremedlem

Lillian Åkesson
Daglig leder

Årsberetningen signeres med e-signatur.



RESULTATREGNSKAP

ULNA AS

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2025	2024
Offentlige tilskudd	1	978 262	850 000
Andre driftsinntekter		30 746 113	31 428 186
Sum driftsinntekter		31 724 375	32 278 186
Lønnskostnad	2	8 474 296	9 054 156
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	403 371	56 008
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	4 340 338	0
Annen driftskostnad		28 231 720	29 988 011
Sum driftskostnader		41 449 724	39 098 175
Driftsresultat		-9 725 349	-6 819 989
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		29 971 249	21 605 136
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		528 778	207 742
Annen renteinntekt		7 551	11 360
Annen finansinntekt		619 965	932
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 626 465	1 915 306
Annen rentekostnad		2 887	227
Annen finanskostnad		3 315 464	2 242
Resultat av finansposter		26 182 725	19 907 395
Resultat før skattekostnad		16 457 376	13 087 406
Skattekostnad på resultat	4	4 347 103	2 873 069
Årsresultat	5	12 110 273	10 214 337
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		12 110 273	10 214 337
Sum overføringer		12 110 273	10 214 337



BALANSE

ULNA AS

EIENDELER	Note	2025	2024
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt skattefordel	4	3 260 569	2 091 599
Goodwill		1	1
Sum immaterielle eiendeler		3 260 570	2 091 600
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		-1	2 010 214
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	211 416	250 917
Sum varige driftsmidler	3	211 415	2 261 131
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Investeringer i datterselskap	6, 7, 8	56 175 284	57 840 622
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
Sum finansielle anleggsmidler		56 200 449	57 865 787
Sum anleggsmidler		59 672 434	62 218 519
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	6, 9, 10	0	72 626
Kundefordringer konsern		2 134 595	1 335 802
Andre kortsiktige fordringer		826 967	1 086 767
Konsernfordringer	9	34 237 519	26 153 484
Sum fordringer		37 199 081	28 648 679
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	345 792	313 872
Sum omløpsmidler		37 544 873	28 962 551
Sum eiendeler		97 217 307	91 181 070



BALANSE

ULNA AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2025	2024
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	12	100 000	100 000
Overkurs		212 000	212 000
Sum innskutt egenkapital		312 000	312 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum opptjent egenkapital		24 422 356	12 288 055
Sum egenkapital	5	24 734 356	12 600 055
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Langsiktig konserngjeld	9	16 883 991	17 291 136
Øvrig langsiktig gjeld	13	18 897 661	20 572 661
Sum annen langsiktig gjeld		35 781 652	37 863 797
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	6	1 005 834	723 635
Betalbar skatt	4	5 500 461	3 802 687
Skyldig offentlige avgifter		1 070 274	635 205
Konserngjeld	9	25 583 393	31 578 589
Annen kortsiktig gjeld		3 541 337	3 977 102
Sum kortsiktig gjeld		36 701 300	40 717 218
Sum gjeld		72 482 951	78 581 015
Sum egenkapital og gjeld		97 217 307	91 181 070

25.11.2025
Styret i Ulna AS

Johan Mårten Kyllerman
styreleder

Tommy Søstumo
styremedlem

Lillian Sørli
Åkesson
daglig leder



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

ULNA AS

	Note	2025	2024
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
Resultat før skattekostnad		16 457 376	13 087 406
Periodens betalte skatt		3 284 900	903 449
Ordinære avskrivninger		403 371	56 008
Nedskrivning anleggsmidler		7 654 177	0
Endring i kundefordringer		-726 167	2 668 823
Endring i leverandørgjeld		282 199	-42 593
Forskjeller i husleieforpliktelser/(pensjonsmidler)		-1 675 000	-1 674 999
Poster klassifisert som invest.- eller finans.aktiviteter		-31 329 818	-20 834 101
Endring i andre tidsavgrensingsposter		517 151	2 339 194
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-11 701 611	-5 303 711
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		2 693 992	2 010 215
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre fore		157 455	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foret		0	275 468
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-2 536 537	-2 285 683
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		830 500	0
Netto endring i cashpool konsern		-5 995 196	-4 045 936
Netto endring i konsernmellomværender		21 095 764	11 505 165
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		14 270 068	7 459 229
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		31 920	-130 165
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		313 872	444 037
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		345 792	313 872

ULNA AS

SIDE 5



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

KONSOLIDERING

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap for Ulna AS siden konsernet er et underkonsern av Atvexa AB. Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Selskapet har avvikende regnskap gjeldende fra 31.08.2019 tilpasset morselskapet.

BRUK AV ESTIMATER

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

INNTEKTER

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

DATTERSELSKAP OG TILKNYTTET SELSKAP

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter



anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

PENSJONER - INNSKUDDSBASERT ORDNING

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-Ordningen. Selskapet har både hybrid-innskuddsordning og lukkede ytelsesplaner.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 1 Offentlige tilskudd

Ulna AS er eier av private barnehager gjennom datterselskap. For regnskapsperioden har Ulna AS mottatt til sammen 978 262 i offentlige tilskudd som bruttoføres i regnskapet. Tilskuddet relateres til kompetansemidler utdelt fra Statsforvalter.



Note 2 Lønnskostnader og antall årsverk

LØNSSKOSTNADER

	2025	2024
Lønninger	6 474 811	6 307 418
Arbeidsgiveravgift	1 101 339	1 050 335
Pensjonskostnader	685 316	704 457
Andre ytelser	212 829	991 946
Sum	8 474 296	9 054 156

Selskapet har ved utløpet av 2025 sysselsatt 6 årsverk.

PENSJONSFORPLIKTELSER

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

	2025
	Daglig leder
Lønninger	1 307 617
Pensjonskostnader	196 143
Annen godtgjørelse	81 673
Sum	1 585 432

Det foreligger ikke avtaler om sluttvederlag eller bonus for ledende ansatte eller styret.

LÅN OG SIKKERHETSSTILLELSE TIL LEDENDE PERSONER, AKSJEIEIERE M.V.

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet for medlemmer av ledergruppen, styrets ansatte eller andre valgte.

REVISOR

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2025	2024
Lovpålagt revisjon	118 625	137 515
Andre attestasjonstjenester	0	35 000
Andre tjenester utenfor revisjon	0	101 300
Sum	118 625	273 815

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.



Note 3 Anleggsmidler

	Inventar/ utstyr	Påkostninger på leide bygg	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.09.2024	682 000	2 010 215	2 692 215
Tilgang kjøpte anleggsmidler	0	2 693 992	2 693 992
Anskaffelseskost 31.08.2025	682 000	4 704 207	5 386 207
Av- og nedskrivninger pr. 01.09.2024	236 461	0	236 461
Årets ordinære avskrivninger	39 502	363 869	403 371
Årets nedskrivninger	0	4 340 338	4 340 338
Av- og nedskrivninger pr. 31.08.2025	275 963	4 704 207	4 980 170
Bokført verdi 01.09.2024	250 917	2 010 215	2 261 132
Tilgang i året	0	2 693 992	2 693 992
Årets avskrivning og nedskrivning	39 502	4 704 207	4 743 709
Bokført verdi 31.08.2025	211 415	0	211 415
Økonomisk levetid	5 år	leieperiode	
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær	



Note 4 Skatt

Årets skattegrunnlag	2025	2024	
Betalbar skatt	5 516 073	3 253 263	
Endring i utsatt skatt	-1 168 970	-380 194	
Sum skattekostnad	4 347 103	2 873 069	
Beregning av årets skattegrunnlag:	2025	2024	
Ordinært resultat før skattekostnad	16 457 376	13 087 406	
Permanente forskjeller	3 313 839	0	
Endring i midlertidige forskjeller	5 301 845	1 700 153	
Avgitt konsernbidrag	-2 315 326	-3 468 201	
Årets skattegrunnlag	22 757 734	11 319 358	
Betalbar skatt i balansen:	2025	2024	
Betalbar skatt på årets resultat	1 524 141	-1 499 969	
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	6 593 675	4 753 190	
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-509 372	-763 004	
Skyldig ilignet skatt fra tidligere år	-2 107 983	1 312 441	
Sum betalbar skatt i balansen	5 500 461	3 802 658	
Oversikt over midlertidige forskjeller:	2025	2024	Endring
Varige driftsmidler	-4 418 881	-197 982	4 220 899
Fordringer	-537 513	-484 761	52 752
Gevinst- og tapskonto	10 708 286	13 411 480	2 703 194
Avsetning etter god regnskapsskikk	-20 572 661	-22 247 661	-1 675 000
Sum	-14 820 770	-9 518 924	5 301 846
Sum	-14 820 770	-9 518 924	5 301 846
Utsatt skattefordel (22 %)	-3 260 569	-2 094 163	1 166 406

Note 5 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.08.2024	100 000	212 000	12 288 055	12 600 055
Årets resultat			12 110 273	12 110 273
Korreksjon	0	0	24 031	24 031
Pr 31.08.2025	100 000	212 000	24 422 359	24 734 359



Note 6 Transaksjoner med nærstående parter

Nærstående part	Tilknytning	Eierandel
Alléen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Alvheim Barnehage As	Datterselskap	100 %
Andromeda Barnehage As	Datterselskap	100 %
Brovold Barnehage As	Datterselskap	100 %
Carpe Diem Barnehage As	Datterselskap	100 %
Fjordbyen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Fjordveien Barnehage As	Datterselskap	100 %
Foss Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gaia Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gaustadnippen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gjerdrum Friluftsbarnhage As	Datterselskap	100 %
Godbiten Barnehage As	Datterselskap	100 %
Hakkespetten Barnehage As	Datterselskap	100 %
Hola Barnehage As(oppløst nå)	Datterselskap	100 %
Katta Barnehage As	Datterselskap	100 %
Klokkergaarden Kultur- Og Naturbarnehage As	Datterselskap	100 %
Kragerud Barnehage AS	Datterselskap	100 %
Kvitre Barnehage As	Datterselskap	100 %
Lekeklossen Barnehage Løvåsen As	Datterselskap	100 %
Lekeklossen Barnehage Storhammeren As	Datterselskap	100 %
Lekeklossen Barnehage Vestre As	Datterselskap	100 %
Nerby AS	Datterselskap	100 %
Skinsnesheia Barnehage AS	Datterselskap	100 %
Valle Hovin Idrettsbarnehage As	Datterselskap	100 %
Villa Snøringsmoen As	Datterselskap	100 %
Ulna AB	Datterselskap	100 %
Atvexa AS	Søsterselskap	
Atvexa AB	Morselskap	
Ulna GmbH	Søsterselskap	

Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2025:

	Beløp
Renteinntekter på lån Atvexa GmbH	188 624
Renteinntekter konsernkonto Atvexa AB	959 987
Rentekostnader lån Atvexa AB	1 626 465
Konsernbidrag til døtre	2 315 326
Konsernbidrag fra døtre	29 971 249
Administrasjonsbidrag datterselskaper	10 688 663
Viderefakturering kostnader inkl leieavtaler datterselskaper	15 009 562

Balansen inkluderer følgende beløp som følge av transaksjoner med tilknyttede selskap:

	2025	2024
Aksjer norske datterselskaper	56 080 061	57 745 400
Aksjer Ulna AB	95 223	95 223
Sum	56 175 284	57 840 622



Note 7 Konsern

Konsernregnskap

Ulna AS er datterselskap til Atvexa AB, kontrollert av Alteria Holding AB og Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag. Atvexa AB holder til i Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige. Atvexa AB utarbeider konsernregnskap der Ulna AS inngår i konsolideringen. Konsernregnskapet kan fås utlevert ved henvendelse til Atvexa AB, som har forretningskontor i Stocksund, Sverige

Note 8 Datterselskap, TS og FKV

	Kontor- kommune	Eier- Andel egenkapital andel	Andel resultat	
DS/FKV/TS				
Alléen Barnehage As	Oslo	100,0%	169 845	1 754 567
Alvheim Barnehage As	Ullensaker	100,0%	445 502	-119 555
Andromeda Barnehage As	Oslo	100,0%	311 214	169 613
Brovold Barnehage As	Løten	100,0%	853 846	2 654 557
Carpe Diem Barnehage As	Asker	100,0%	263 103	-1 023 537
Fjordbyen Barnehage As	Oslo	100,0%	519 613	1 450 003
Fjordveien Barnehage As	Bærum	100,0%	1 247 644	2 273 030
Foss Barnehage As	Lier	100,0%	306 417	749 664
Gaia Barnehage As	Oslo	100,0%	466 089	1 491 649
Gaustadnippen Barnehage As	Oslo	100,0%	6 537 364	1 051 048
Gjerdrum Friluftsbarnhage As	Gjerdrum	100,0%	947 169	354 935
Godbiten Barnehage As	Oslo	100,0%	439 530	619 789
Hakkespetten Barnehage As	Oslo	100,0%	2 248 776	1 815 151
Hola Barnehage As	Oslo	100,0%		-1 993
Katta Barnehage As	Oslo	100,0%	2 727 589	327 549
Klokkergaarden Kultur- Og Naturbarn	Drammen	100,0%	3 092 387	443 337
Kragerud Barnehage AS	Lillestrøm	100,0%	1 293 201	597 109
Kvitre Barnehage As	Fauske	100,0%	408 254	-533 354
Lekeklossen Barnehage Løvåsen As	Bergen	100,0%	2 483 298	27 618
Lekeklossen Barnehage	Bergen	100,0%	2 602 458	164 647
Storhammeren AS				
Lekeklossen Barnehage Vestre As	Bergen	100,0%	2 371 890	431 403
Nerby AS	Hamar	100,0%	2 419 599	1 789 229
Skinsnesheia Barnehage AS	Lindesnes	100,0%	1 090 144	702 744
Ulna AB	Trollhättan	100,0%	21 592 435	16 603 163
Valle Hovin Idrettsbarnehage As	Oslo	100,0%	5 332 380	3 598 079
Villa Snøringsmoen As	Lillesand	100,0%	1 556 504	859 150
Sum			61 726 251	38 249 595



Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2025	2024
Fordringer		
Kundefordringer konsern	2 134 595	1 335 802
Andre kortsiktige fordringer konsern	34 237 519	26 153 484
Sum	36 372 114	27 489 286
Gjeld		
Lån fra foretak i samme konsern	16 883 991	17 291 136
Annen kortsiktig gjeld konsern	25 583 393	31 578 589
Sum	42 467 384	48 869 725

Pantstillelser og lignende

Eiendeler stillet som sikkerhet	Bokført verdi pant 2025	Bokført verdi pant 2024
Kundefordringer	0	0
Driftsløsøre	0	0
Aksjer Ulna AB	95 223	95 223
Sum	95 223	95 223

Det er inngått avtale med morselskapet, Atvexa AB, om finansiell bistand. Ulna AS stiller som garantist for en lånefasilitet på inntil SEK 570.000.000,- samt at selskapets aksjer i Ulna AB er stillet som sikkerhet for fasiliteten.

Note 10 Kundefordringer

	2025	2024
Kundefordringer til pålydende	429 996	559 721
Avsetning til tap	437 513	487 095
Balansført verdi av kundefordringer 31.08	-7 518	72 626
Endring i avsetning til tap	-49 582	104 580
Realiserte tap	78 865	0
Sum resultatførte tap på krav	29 283	104 580

Årets avsetning til tap relaterer seg i hovedsak til leieinntekter

Kostnadsført tap er klassifisert som annen driftskostnad i regnskapet.

Note 11 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 345 792.



Note 12 Aksjonærer

AKSJEKAPITALEN I ULNA AS PR. 31.08 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1 000	100,0	100 000
Sum	1 000		100 000

EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.08 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Atvexa AB	1 000	100,0	100,0

Morselskapet Atvexa AB eier 100% av aksjene og er kontrollert av Alteria Holding AB og Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag. Atvexa AB holder til i Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige og konsernregnskapet kan fås utlevert ved henvendelse til Ulna AS.

Note 13 Avsetning for forpliktelser

Avsetning husleieforpliktelser forbundet med tap på fremleie og ledige lokaler utgjør totalt kr 20 572 661 hvorav langsiktig forpliktelse utgjør kr. 18 897 661 og husleieforpliktelse innen 12 måneder er inkludert under annen kortsiktig gjeld med kr 1 675 000. Husleieforpliktelsen er basert på beste estimat for utnyttelse av lokaler med neddiskontering av leieavtaler med utløp 2037/38.



Likestillingsredegjørelse 2025

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

ULNA gjennomfører årlig kvalitetskartegging for alle barnehagene, der kjønnsfordeling er et av områdene som kartlegges. For barnehageåret 2025- 2026 var gjennomsnittlig kvinneandel i gjennomsnitt for ULNA **86,4% sammenlignet med 84,5% fjorår**. Dette sett i sammenheng med nasjonalt nivå som er 90%.

Kvinneandelen var som følger i hver enkelt barnehage:

Barnehage	24- 25	25-26	Endring i %
Alleen barnehage	88	88,5	0,5%
Alvheim barnehage	94	83,3	-10,7
Andromeda friluftsbarnhage	63	76	13
Brovold barnehage	87	90	3
Carpe Diem idrett- og naturbarnehage	78	81,8	3,8
Fjordbyen barnehage	95	87,5	-7,5
Fjordbyen barnehage	81	81,5	0,5
Foss friluftsbarnhage	84	82,4	-1,6
Gaia	86	86,8	0,8
Gaustadsnippen	75	79,5	4,5
Gjerdrum friluftsbarnhage	88	100	12



Godbiten barnehage	93	90	-3
Hakkespetten barnehage	79	85	6
Katta barnehage	72	79,2	7,2
Klokkergaarden Kultur- og Naturbarnehage	87	82,1	-4,9
Kragerud barnehage	95	90,5	-4,5
Kvitre barnehage	100	91,7	-4,5
Lekeklossen barnehage Løvåsen	100	100	0
Lekeklossen barnehage Storhammeren	100	100	0
Lekeklossen barnehage Vestre	100	88,9	-11,1
Skinsnesheia	84	80,7	-3,3
Valle Hovin idrettsbarnehage	78	69,8	-8,2
Vang aktivitetsbarnehage	100	96	-4
Villa Snøringsmoen Montessoribarnehage	87	82,1	-4,9

Alle ansatte i barnehagene er lønnet i.h.h.t. PBL tariff, med rekrutteringstillegg for tjenesteledere og pedagogiske ledere i barnehager i områder med rekrutteringsutfordringer. Det forekommer ikke lønnsforskjeller mellom kvinnelige og mannlige ansatte med samme stilling, utdanningsnivå og ansiennitet. Utdanningstillegg og tillegg for stedfortreder gis i.h.h.t. tariff. Det forekommer ingen bonusordninger.

Det forekommer ikke kjønnsforskjeller med tanke på deltidsstillinger og det er kun et meget lite antall ansatte som jobber deltid. For faste ansatte er det et frivillig valg hos ansatte som ligger til grunn for deltidsarbeid. Dette er kartlagt gjennom samtaler med tjenesteledere i den enkelte barnehage.

Ansettelse i de ulike stillingskategoriene i barnehagene er basert på kvalifikasjoner. Ansatte uten videre utdanning etter videregående ansattes som barnehagemedarbeidere, ansatte med fagbrev som barne- og ungdomsarbeider ansettes som fagarbeider og ansatte som er utdannet barnehagelærere ansettes som barnehagelærer med fagansvar eller pedagogisk leder. Det foreligger ikke subjektiv vurdering med tanke på plassering i de ulike stillingskategoriene, da dette baserer seg på stillingen som er utlyst og som den ansatte har søkt på.

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Vårt likestillingsarbeid er forankret i våre strategier og overordnede planer og integrert i vårt digitale internkontrollsystem.

Vi har rutiner for å forhindre diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, med tilhørende avviks- og varslingssystem.

Hensynet til likestilling og ikke- diskriminering er inkludert i vår personalpolitikk.



På tross av en liten økning av kvinneandelen sett mot fjoråret, har vi de siste årene hatt en positiv utvikling med tanke på utjevning mellom kjønnene. Det er fortsatt en betydelig overvekt av kvinnelige ansatte og vi jobber aktivt for å rekruttere menn og for å legge til rette for at mannlige ansatte finner våre barnehager attraktive som arbeidsplasser.

Vi legger tariffavtalen til grunn i vårt personalarbeid og foretar ikke subjektive vurderinger med tanke på tildeling av stillinger og lønns plassering. Det forekommer ikke bonuser og andre individuelle goder i våre barnehager. Vi legger til rette for videreutdanning og andre utviklingsmuligheter for ansatte som ønsker dette. Det forekommer ikke kjønnsforskjeller i denne sammenheng. Vi er opptatt av å legge til rette for å kombinere arbeid og familieliv for våre ansatte og tilrettelegger i perioder dersom det er praktisk mulig.

Oversikt over våre tiltak for å sikre likestilling og forhindre trakassering og diskriminering:

Personal-område	Bakgrunn for tiltak	Beskrivelse av tiltak	Mål for tiltakene	Ansvarlig	Frist / Status	Resultat
Rekruttering	Vi ønsker en jevnere fordeling mellom mannlige og kvinnelige ansatte	Fokus på bl.a. idrett- og friluftsliv, samt felles aktiviteter der mannlige ansatte kan møtes på tvers av barnehagene ved rekruttering	Øke andelen mannlige ansatte til 20%	Daglig leder	Løpende	Har hatt jevn økning de siste årene, men forskjeller mellom barnehagene
Lønns- og arbeidsvilkår	Sikre like lønns- og arbeidsvilkår for alle ansatte	Følge PBL- tariff og gi ansatte like lønns- og arbeidsvilkår	Like lønns- og avtalevilkår	Daglig leder	Løpende	Oppnådd
Tilrettelegging	Bidra til at ansatte kan kombinere jobb og fritid i ulike livssituasjoner	Løpende trivselssamtaler med alle ansatte og tilrettelegge ved behov og mulighet	Unngå at ansatte faller ut av arbeidslivet i perioder med større private belastning	Daglig leder	Løpende	Oppnådd
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Sikre at det ikke forekommer trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Kvartalsvise trivselssamtaler og trivselsundersøkelser, samt årlig medarbeiderundersøkelse. Rutiner og avvikssystem og digitalt internkontrollsystem	Sikre at evt. tilfeller av trakassering og diskriminering avdekkes og iverksette tiltak	Daglig leder	Løpende	God oversikt over trivsel og evt. tilfeller av uønskede hendelser. Systematisk oppfølging
Andre relevante områder (f.eks. arbeidsmiljø)	Sikre et inkluderende arbeidsmiljø for alle ansatte	Trivselskoordinatorer i hver barnehage, samt felles aktivitetsgruppe	Sikre at alle ansatte inviteres med på sosiale sammenkomster og blir inkludert	Trivselskoordinator, aktivitetsgruppen	Løpende	Sosiale aktiviteter er inkluderende og alle er invitert

Diskrimineringsgrunnlagene vi jobber med: kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene



KPMG AS
Dronning Eufemias gate 6A
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Ulna AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Ulna AS som består av balanse per 31. august 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. august 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Slavanger	Ulsteinvik
Bode	Knaarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Pennco Dokumentnr: 6PRT1W-UBRD7-UZTLU-MW118-OLNX3-XW7Q7



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 12. desember 2025

KPMG AS

Mona Kristin Lien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 6PRTW-UBRD7-UZTLU-MWIM8-OLNX3-XW7Q7



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-12-12 09:59:56 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: 6PRTW-UBRD7-UZ7LU-MW1M8-0LNX3-XW7Q7

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.