



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 850 127 662
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: RUSTAD BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		21 888 862	17 264 773
Sum inntekter		21 888 862	17 264 773
Kostnader			
Lønnskostnad		1 809 062	1 856 721
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		107 907	151 635
Annen driftskostnad		10 796 463	15 166 206
Sum kostnader		12 713 432	17 174 562
Driftsresultat		9 175 430	90 211
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		360 056	302 458
Sum finansinntekter		360 056	302 458
Annen finanskostnad		3 222 540	2 699 059
Sum finanskostnader		3 222 540	2 699 059
Netto finans		-2 862 484	-2 396 601
Resultat før skattekostnad		6 312 946	-2 306 390
Årsresultat		6 312 946	-2 306 390
Totalresultat		6 312 946	-2 306 390
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		6 312 946	-2 306 390
Sum overføringer og disponeringer		6 312 946	-2 306 390



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		82 359 711	82 359 711
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		201 940	309 847
Sum varige driftsmidler		82 561 651	82 669 558
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		666 183	566 315
Sum finansielle anleggsmidler		666 183	566 315
Sum anleggsmidler		83 227 834	83 235 873
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		682 063	649 487
Sum fordringer		682 063	649 487
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		13 053 984	8 958 682
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 053 984	8 958 682
Sum omløpsmidler		13 736 046	9 608 169
SUM EIENDELER		96 963 880	92 844 042



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		36 700	36 700
Sum innskutt egenkapital		36 700	36 700
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		33 683 917	27 370 971
Sum opptjent egenkapital		33 683 917	27 370 971
Sum egenkapital		33 720 617	27 407 671
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		56 973 586	59 001 414
Øvrig langsiktig gjeld		4 240 064	4 161 644
Sum annen langsiktig gjeld		61 213 650	63 163 058
Sum langsiktig gjeld		61 213 650	63 163 058
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 312 440	1 293 001
Leverandørgjeld		485 032	754 405
Skyldige offentlige avgifter		92 947	87 324
Annen kortsiktig gjeld		139 194	138 583
Sum kortsiktig gjeld		2 029 613	2 273 313
Sum gjeld		63 243 263	65 436 372
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		96 963 880	92 844 042



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 426026

Enheten

Organisasjonsnummer: 850 127 662
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: RUSTAD BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2025



Organisasjonsnr: 850 127 662
RUSTAD BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		21 888 862	17 264 773
Sum inntekter		21 888 862	17 264 773
Kostnader			
Lønnskostnad		1 809 062	1 856 721
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		107 907	151 635
Annen driftskostnad		10 796 463	15 166 206
Sum kostnader		12 713 432	17 174 562
Driftsresultat		9 175 430	90 211
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		360 056	302 458
Sum finansinntekter		360 056	302 458
Annen finanskostnad		3 222 540	2 699 059
Sum finanskostnader		3 222 540	2 699 059
Netto finans		-2 862 484	-2 396 601
Resultat før skattekostnad		6 312 946	-2 306 390
Årsresultat		6 312 946	-2 306 390
Totalresultat		6 312 946	-2 306 390
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		6 312 946	-2 306 390
Sum overføringer og disponeringer		6 312 946	-2 306 390



Organisasjonsnr: 850 127 662
RUSTAD BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		82 359 711	82 359 711
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		201 940	309 847
Sum varige driftsmidler		82 561 651	82 669 558
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		666 183	566 315
Sum finansielle anleggsmidler		666 183	566 315
Sum anleggsmidler		83 227 834	83 235 873
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		682 063	649 487
Sum fordringer		682 063	649 487
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		13 053 984	8 958 682
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 053 984	8 958 682
Sum omløpsmidler		13 736 046	9 608 169
SUM EIENDELER		96 963 880	92 844 042

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		36 700	36 700



Sum innskutt egenkapital	36 700	36 700
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	33 683 917	27 370 971
Sum opptjent egenkapital	33 683 917	27 370 971
Sum egenkapital	33 720 617	27 407 671
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	56 973 586	59 001 414
Øvrig langsiktig gjeld	4 240 064	4 161 644
Sum annen langsiktig gjeld	61 213 650	63 163 058
Sum langsiktig gjeld	61 213 650	63 163 058
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 312 440	1 293 001
Leverandørgjeld	485 032	754 405
Skyldige offentlige avgifter	92 947	87 324
Annen kortsiktig gjeld	139 194	138 583
Sum kortsiktig gjeld	2 029 613	2 273 313
Sum gjeld	63 243 263	65 436 372
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	96 963 880	92 844 042



Organisasjonsnr: 850 127 662
RUSTAD BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
2.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 266
RUSTAD BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i RUSTAD BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

8. mai 2025 kl. 18:00, Skullerudstua.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Møtet starter presis klokken 18.00.

Innregistrering fra 17.30

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsregnskap
6. Fastsettelse av styrehonorar
7. Honorar til valgkomite
8. Forslag fra andelseier om at styret sørger for langsiktig planlegging av vedlikehold og sikrer økonomisk bærekraft i borettslaget.
9. Forslag fra andelseier om at det utarbeides en plan for skjøtsel og vedlikehold av trær i borettslaget.
10. Valg av tillitsvalgte
11. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i RUSTAD BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling
Styret foreslår Arild Rebbeng

Forslag til vedtak
Arild Rebbeng er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Fører av protokollen og protokollvitner foreslås valgt i generalforsamlingen



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. 0266 Revisjonsberetning og årsregnskap 2024.pdf

Sak 6

Fastsettelse av styrehonorar

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 390 000,-

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 390 000,-



Sak 7

Honorar til valgkomite

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse til valgkomiteen foreslås satt til kr 4000

Forslag til vedtak

Valgkomiteen honoreres med kr 4000 for perioden 2024/2025

Sak 8

Forslag fra andelseier om at styret sørger for langsiktig planlegging av vedlikehold og sikrer økonomisk bærekraft i borettslaget.

Forslag fremmet av:
Anita Heli

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Bakgrunn

Tidlig i 2025 er det stor usikkerhet i verdensøkonomien, og det er uklart om styringsrenten i Norge vil endres. Dersom boliglånsrentene øker ytterligere samtidig som borettslaget hever husleien, kan dette bli en økonomisk belastning for mange andelseiere.

Husleien har økt de siste årene, blant annet som følge av høyere renter på borettslagets lån.

I sak 13 på generalforsamlingen i 2024 ble det fremmet et forslag om å «utarbeide en fremdriftsplan for fremtidig vedlikehold og utbedringer.» Styret svarte da at «Modul for bærekraft og vedlikehold er påbegynt.»

Styret informerer om at borettslagsloven (§5-17) pålegger styret å sørge for nødvendig vedlikehold. Forslagsstiller vil likevel oppmuntret styret å planlegge langsiktig for å begrense husleieøkningen og sikre økonomisk bærekraft i borettslaget.

Forslag

For å redusere den økonomiske belastningen for andelseierne foreslås det at styret tar grep for å bremse husleieøkningen og holde den så lav som mulig. Styret jobber med en langsiktig vedlikeholdsplan og vil unngå etter beste evne å ta opp nye, store lån før eksisterende lån er nedbetalt.

Tiltak kan inkludere:

- Raskere nedbetaling av eksisterende lån
- Evaluering av nye driftsløsninger
- Utsettelse av ikke-kritisk vedlikehold, for eksempel maling av fasade
- Søknader om tilskudd, for eksempel fra Sparebankstiftelsen til lekeplass
- Søknader om klimatilskudd, for eksempel fra KlimaOslo.no til vindusutskifting



Forslag til vedtak:

Styret skal utarbeide en langsiktig vedlikeholdsplan for å begrense husleieøkningen og sikre økonomisk bærekraft i borettslaget.

Styrets innstilling

Styret ber generalforsamlingen til å stemme for forslaget.

Forslag til vedtak

Styret skal utarbeide en langsiktig vedlikeholdsplan for å begrense husleieøkningen og sikre økonomisk bærekraft i borettslaget.

Sak 9

Forslag fra andelseier om at det utarbeides en plan for skjøtsel og vedlikehold av trær i borettslaget.

Forslag fremmet av:

Anita Heli

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Bakgrunn

Rustad borettslag har unike uteområder med trær både mellom blokkene og på fellesarealene. Nærnatur der folk bor er viktig for trivsel, lek og biologisk mangfold. Trærne bidrar også med viktige miljøfordeler – de senker temperaturen på varme dager, renser luften og hjelper til med overvannshåndtering. Ifølge Miljødirektoratet kan et stort tre med stor krone fange opptil 1 000 liter regnvann i løpet av en byge.

For å bevare trærne vi ønsker å beholde så lenge som mulig, og samtidig sikre at ingen trær utgjør en fare, trenger borettslaget en skjøtelsesplan. Planen skal også kartlegge trær som kan være risikofylte eller uheldige for naturmangfoldet. Dersom slike trær må felles, skal nye trær plantes som erstatning. All trepleie skal utføres av sertifiserte arborister/trepleiere.

Det finnes i dag ulike støtteordninger for bevaring av natur. Styret søker om midler til å utarbeide en plan for skjøtsel og vedlikehold av trærne i borettslaget. Midlene tildeles en egen post i regnskapet.

Forslag til vedtak:

Styret utarbeider en plan for skjøtsel og vedlikehold av trærne i borettslaget.

Styrets innstilling

Styret ber generalforsamlingen om å stemme i mot forslaget som det foreligger.

Forslag til vedtak

Styret utarbeider en plan for skjøtsel og vedlikehold av trærne i borettslaget.



Sak 10

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Ingebjørg Asphold
- Kjersti Eidem Dyrhaug

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Anneli Jarnvig Jensen
- Beate Johanne Haugtrø
- Mariann Fergem Faal

Valg av 2 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Cornelius Kvendseth
- Ingeborg Ribu

Sak 11

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Velges i generalforsamlingen

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Velges i generalforsamlingen



Styrets årsrapport

Årsrapport for 2024

Tillitsvalgte:

Leder: Tom Væhle

Nestleder: Anita Jakobsen

Styremedlem: Kjersti Eidem Dyrhaug

Styremedlem: Ragnar Bjarkan

Styremedlem: Beate Gulliksen

Varamedlem: Anders Johan Allan Gjerde

Varamedlem: Ingebjørg Aspholt

Varamedlem: Mariann Fergem Faal

Delegat til OBOS Generalforsamling: Tom Væhle

Varadelegat til OBOS Generalforsamling: Kjersti Eidem Dyrhaug

Valgkomite: Ingeborg Ribu og Cornelius Kvendseth

Kontaktinformasjon

Styret

Styret har kontor i Rustadgrenda 26

Styret kan kontaktes på e-post rustad@styrommet.no:

Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Rustad Borettslag

Borettslaget består av 367 andelsleiligheter. I tillegg kommer 1 tjenesteleilighet. Rustad Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjons[1]nummer 850127662, og ligger i bydel Østensjø i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

167/22

Første innflytting skjedde i 1962. Tomten ble kjøpt i 1986. Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette. Rustad Borettslag har 2 ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Styrets arbeid

Administrasjon: Styret har i løpet av 2024 avholdt 17 styremøter i tillegg til regnskaps- og budsjettmøter. Det er også gjennomført flere befaringer i forbindelse med vedlikeholdsplanen, dreneringsarbeidet i Welding Olsens vei (WOV) og utbedringer av ventilasjonssystemet.

Kommunikasjon: Styret har informert beboerne gjennom nyhetsbrev, beboermøter og digitale plattformer som [Vibbo](https://vibbo.no).



Vedlikeholdsarbeid: I løpet av året har styret jobbet med flere vedlikeholdsprosjekter, inkludert energikartlegging, ventilasjonsarbeid og drenering. Det har også blitt gjennomført flere befaringer i forbindelse med vedlikeholdsplanen, dreneringsarbeidet i Welding Olsens vei (WOV) og utbedringer av ventilasjonssystemet.

Leverandører, tjenestetilbud: Vi har forhandlet på prisen på brannkontroll. Her var prisen på gjeldende avtale den laveste, og det var lite å hente. Vi innhenter priser på EL-kontroll og serviceavtale, men dette er ikke avklart. Styret planlegger reforhandling av serviceavtaler for å oppnå bedre vilkår og utvide der det er hensiktsmessig. I tillegg har vi innhentet tilbud på TV- og internettløsninger for å sikre beboerne et best mulig tjenestetilbud til en konkurransedyktig pris.

Beboeraktiviteter: Julegrantenning har vært et sosialt arrangement for beboerne. Beboermøter og Vibbo-gruppen har blitt brukt for å involvere beboerne i viktige beslutninger.

Dialog med beboere: Styret oppfordrer beboerne til å komme med innspill og spørsmål via Vibbo, e-post eller ved å møte opp på styrerommet. Styrerommet er åpent siste tirsdag i måneden fra 18.00 - 19.00.

Kommentarer til budsjettet for 2025:

Det er i budsjettet lagt til grunn en generell prisøkning på 4 %, i tråd med økningen av fellesutgiftene for 2025. Økningen i drift- og vedlikeholdsbudsjettet fra 2024 er videreført, for å sikre dekning av fremtidige større kostnader som fremgår av vedlikeholdsplanen. Posten for drift og vedlikehold innen brannsikring er økt, for å dekke anskaffelse av nye brannslukningsapparater, innhenting av brannteknisk rapport samt årlig kontroll. Strømprisene er forventet å holde seg stabile, til tross for at borettslagets fastprisavtale utgår i 2025. Dette skyldes både strømstøtteordningen og den foreslåtte "norgespris"-modellen, som har støtte fra begge sider av det politiske landskapet. Nettleien er derimot forventet å øke, og dette er hensyntatt i posten for «energikostnader». Forsikringspremien er justert i henhold til informasjon fra Gjensidige Forsikring. Kommunale avgifter er justert basert på informasjon fra Oslo kommune. Hoveddelen av denne økningen gjelder vann- og avløpsavgiften.

Fremtidsplaner

- **Reforhandling av serviceavtaler** for å oppnå bedre vilkår og utvide der det er hensiktsmessig.
- **Gjennomføring av energikartleggingstiltak**, basert på anbefalingene fra kartleggingen.
- **Oppfølging av ventilasjonsprosjektet**, vi har kartlagt tilstanden av ventilasjonen ved stikkprøver. Nå kartlegger vi tiltak som må gjennomføres før valg av leverandør, og deretter vil vi innhente tilbud fra relevante aktører for videre gjennomføring av forbedringer.
- **Drenering:** Videre arbeid med å kartlegge og implementere en løsning basert på anbefalinger etter befaring.
- **Brannsikkerhet:** Fullføre opprydningen i fellesarealene.
- **Fasade og vinduer:** Planlegging av nødvendige tiltak for vedlikehold og eventuelle utskiftinger basert på vedlikeholdsplanen.
- **Lekeplasser:** Oppgradering og vedlikehold for å sikre trygg bruk for beboere.
- **Implementering av et system for sjekklister og kontroller** for bedre oppfølging av løpende vedlikehold.
- **Vurdere tiltak for økt trivsel og bomiljø**, som mindre forbedringer og oppgraderinger der det er hensiktsmessig.
- **Gjennomføre kartlegging, opprydding og rettfærdig fordeling av boder** for å sikre en mer balansert fordeling.
- **Befare og innhente priser på nye porttelefoner.**

Styret ønsker å takke alle beboere for tilliten de har gitt oss i året som har vært. Vi ser frem til et nytt og spennende år for borettslaget.



Til generalforsamlingen i Rustad Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Rustad Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 0200 Revisjonsberetning og årsregnskap 2024.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 8. april 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



RUSTAD BORETTSLAG
ORG.NR. 850 127 662, KUNDENR. 266

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER			
	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		7 334 856	11 733 573
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		6 312 946	-2 306 390
Tilbakeføring av avskrivning	14	107 907	151 635
Fradrag kjøpesum anl.midler	14	0	-22 000
Fradrag for avdrag på langs. lån	15	-2 027 828	-2 209 967
Innsk. øremerk. bankkto		-21 448	-11 995
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		4 371 577	-4 398 717
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		11 706 433	7 334 856
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		13 736 046	9 608 169
Kortsiktig gjeld		-2 029 613	-2 273 313
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		11 706 433	7 334 856



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	21 825 158	17 254 366	21 891 000	22 919 091
Andre inntekter	3	63 704	10 407	10 000	13 000
SUM DRIFTSINNEKTER		21 888 862	17 264 773	21 901 000	22 932 091
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-1 415 051	-1 466 721	-1 717 000	-1 692 000
Styrehonorar	5	-390 011	-390 000	-450 000	-390 000
Avskrivninger	14	-107 907	-151 635	-247 000	-110 000
Revisjonshonorar	6	-18 875	-18 875	-17 000	-20 000
Andre honorarer		-4 000	0	-4 000	-4 000
Forretningsførerhonorar		-358 855	-340 790	-361 000	-379 000
Konsulenthonorar	7	-81 127	-57 836	-30 000	-40 000
Kontingenter		-73 400	-73 400	-74 000	-74 000
Drift og vedlikehold	8	-1 548 877	-7 129 373	-6 730 000	-6 615 000
Forsikringer		-724 166	-589 908	-647 000	-821 000
Kommunale avgifter	9	-3 949 310	-3 268 526	-3 873 000	-4 484 000
Energi/fyring		-1 808 812	-1 296 565	-960 000	-1 700 000
TV-anlegg/bredbånd		-1 234 860	-1 253 772	-1 450 000	-1 400 000
Andre driftskostnader	10	-998 181	-1 137 161	-980 000	-960 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-12 713 432	-17 174 562	-17 540 000	-18 689 000
DRIFTSRESULTAT		9 175 430	90 211	4 361 000	4 243 091
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	360 056	302 458	30 000	30 000
Finanskostnader	12	-3 222 540	-2 699 059	-3 068 000	-3 012 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-2 862 484	-2 396 601	-3 038 000	-2 982 000
ÅRSRESULTAT		6 312 946	-2 306 390	1 323 000	1 261 091
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		6 312 946	0		
Fra opptjent egenkapital		0	-2 306 390		



BALANSE			
	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	79 917 983	79 917 983
Tomt		2 441 728	2 441 728
Andre varige driftsmidler	14	201 940	309 847
Miljøbankkonto, øremerket		666 183	566 315
SUM ANLEGGSMIDLER		83 227 834	83 235 873
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		682 063	649 487
Driftskonto OBOS-banken		5 294 507	2 020 392
Skattetrekkskonto OBOS-banken		42 640	37 870
Sparekonto OBOS-banken		7 716 837	6 900 420
SUM OMLØPSMIDLER		13 736 046	9 608 169
SUM EIENDELER		96 963 880	92 844 042
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 366 * 100		36 700	36 700
Opptjent egenkapital		33 683 917	27 370 971
SUM EGENKAPITAL		33 720 617	27 407 671
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	56 973 586	59 001 414
Borettsinnskudd	16	3 609 300	3 609 300
Avsetning bomiljøtiltak	17	630 764	552 344
SUM LANGSIKTIG GJELD		61 213 650	63 163 058
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		485 032	754 405
Skyldige offentlige avgifter	18	92 947	87 324
Påløpte renter		801 950	794 606
Påløpte avdrag		510 490	498 395
Annen kortsiktig gjeld	19	139 194	138 583
SUM KORTSIKTIG GJELD		2 029 613	2 273 313
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		96 963 880	92 844 042
Pantstillelse	20	75 669 300	75 669 300
Garantiansvar		0	0

Oslo, 07.04.2025

Tom Erik Væhle

Ragnar Bjarkan

Kjersti Eidem Dyrhaug

Beate Gulliksen

Anita Jakobsen

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	21 372 960
Parkering	463 234
Leie	56 256
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	21 892 450

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Felleskostnader	-59 100
Parkering	-8 192
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	21 825 158

NOTE: 3**ANDRE INNEKTER**

Automatpenger, vaskeri	2 184
Salg av Mercedes Benz	40 000
Nettinnbetalinger	20 720
Nøkler	800
SUM ANDRE INNEKTER	63 704

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-1 043 444
Overtid	-12 903
Annen lønn, ikke feriepenger	-1 179
Påløpte feriepenger	-139 194
Fri bil, tlf etc.	-14 880
Fri bolig	-39 840
Naturalytelser speilkonto	54 720
Arbeidsgiveravgift	-228 074
Pensjonskostnader innskudd	-26 365
Yrkesskadeforsikring	-6 250
Refusjon sykepenger	54 269
Arbeidsklær	-11 911
SUM PERSONALKOSTNADER	-1 415 051

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt 2 årsverk i selskapet. Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne lov.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 390 011.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 10 277, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 18 875.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-12 188
OBOS Prosjekt AS	-3 100
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-48 964
Arild Rebbeng Regnskap og Konsulenttenester	-16 875
SUM KONSULENTHONORAR	-81 127

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Malermester Nelson	-456 675
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-456 675
Drift/vedlikehold bygninger	-179 976
Drift/vedlikehold VVS	-306 203
Drift/vedlikehold elektro	-100 053
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-114 606
Drift/vedlikehold brannsikring	-186 922
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-61 820
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-118 388
Egenandel forsikring	-24 000
Kostnader dugnader	-234
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 548 877

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-2 696 248
Feieavgift	-54 400
Renovasjonsavgift	-1 198 662
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-3 949 310

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-12 350
Container	-116 607
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-52 521
Diverse leiekostnader/leasing	-47 680
Verktøy og redskaper	-41 340
Driftsmateriell	-24 569
Lyspærer og sikringer	-20
Vakthold	-7 586
Renhold ved firmaer	-527 462
Andre fremmede tjenester	-12 420
Kontor- og datarekvisita	-510
Trykksaker	-23 876
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 100
Andre kostnader tillitsvalgte	-10 277
Andre kontorkostnader	-6 353
Telefon/bredbånd	-5 126
Telefon, annet	-22 710
Porto	-25
Drivstoff biler, maskiner osv.	-27 034
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-24 799
Reisekostnader	-89
Bank- og kortgebyr	-3 007
Velferdskostnader	-29 723
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-998 181

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	17 615
Renter av sparekonto i OBOS-banken	283 596
Kundeutbytte fra Gjensidige	58 845
SUM FINANSINNTEKTER	360 056

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån Eiendoms kreditt	-2 446 643
Renter og gebyr på lån Handelsbanken	-775 569
Renter på leverandørgjeld	-328
SUM FINANSKOSTNADER	-3 222 540

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris 1966	21 826 400
Fasaderehabilitering 1990	40 387 083
Balkongutvidelse 1987	17 704 500
SUM BYGNINGER	79 917 983

Tomten ble kjøpt i 1986.

Gnr.167/bnr.22 M. flere

Tjenesteleilighet hvor innskudd ikke er beregnet: nr. 148

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Feiemaskin nr. 1			
Kostpris	136 250		
Avskrevet tidligere	-136 249		
			1
Feiemaskin			
Tilgang 1996	30 000		
Avskrevet tidligere	-29 999		
			1
Gressklipper nr. 1			
Tilgang 2018	79 545		
Avskrevet tidligere	-79 544		
			1
PC med utstyr			
Tilgang 2018	15 045		
Avskrevet tidligere	-15 044		
			1
Plenetraktor			
Kostpris	212 500		
Avskrevet tidligere	-212 499		
			1
Snøfreser nr. 1			
Tilgang 2017	36 000		
Avskrevet tidligere	-35 999		
			1
Strøsingelcontainer			
Tilgang 2019	125 438		
Avskrevet tidligere	-102 438		
Avskrevet i år	-22 999		
			1
Strømaskin			
Tilgang 2020	150 000		
Avskrevet tidligere	-117 500		
Avskrevet i år	-30 000		
			2 500
Tilhenger			
Tilgang 2014	22 590		
Avskrevet tidligere	-22 589		
			1
Tørkeskap			
Kostpris	246 677		
Avskrevet tidligere	-246 676		
			1
Varebil			
Tilgang 2018	180 000		
Avskrevet tidligere	-179 949		
Avskrevet i år	-51		
			0
Wille 455 med utstyr			
Tilgang 2016	980 064		
Tilgang 2023	22 000		
Avskrevet tidligere	-980 063		
Avskrevet i år	-22 000		
			1



Avfallsanlegg		
Kostpris	2 717 777	
Avskrevet tidligere	-2 717 776	
		1
Avfallskomprimator		
Tilgang 2022	230 000	
Avskrevet tidligere	-65 714	
Avskrevet i år	-32 857	
		131 429
Garasjeanlegg		
Kostpris	136 000	
Avskrevet tidligere	-68 000	
		68 000
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		201 940
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-107 907
NOTE: 15		
PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		
Handelsbanken Eiendoms kreditt BM		
Lånet er et annuitetslån med flytende rente.		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,55 %. Løpetiden er 24 år.		
Opprinnelig 2007	-57 060 000	
Nedbetalt tidligere	12 246 642	
Nedbetalt i år	1 571 741	
		-43 241 617
Handelsbanken		
Lånet er et annuitetslån med flytende rente.		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,55 %. Løpetiden er 9 år.		
Opprinnelig 2022	-15 000 000	
Nedbetalt tidligere	811 944	
Nedbetalt i år	456 087	
		-13 731 969
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-56 973 586
NOTE: 16		
BORETTSINNSKUDD		
Opprinnelig i år		-9 900
Opprinnelig 1970		-3 599 400
SUM BORETTSINNSKUDD		-3 609 300
NOTE: 17		
ANNEN LANGSIKTIG GJELD		
Avsetning bomiljøtiltak		-630 764
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD		-630 764
NOTE: 18		
SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER		
Forskuddstrekk		-42 640
Skyldig arbeidsgiveravgift		-50 307
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER		-92 947

**NOTE: 19****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-139 194
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-139 194

NOTE: 20**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	3 609 300
Pantelån	56 973 586
Påløpte avdrag	510 490
TOTALT	61 093 376

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	79 917 983
Tomt	2 441 728
TOTALT	82 359 711



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 8.05.25

Selskapsnummer: 266 Selskapsnavn: RUSTAD BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.