



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 534 818
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE
Forretningsadresse: Heimtunvegen 36
2608 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siw Sandberg Holter
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	2	19 143 946	16 742 655
Sum inntekter		19 143 946	16 742 655
Kostnader			
Lønnskostnad	3	14 282 655	13 663 728
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	356 248	362 748
Annen driftskostnad		3 800 094	3 218 039
Sum kostnader		18 438 997	17 244 515
Driftsresultat		704 949	-501 860
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		42 582	10 011
Annen finansinntekt		14 501	15 309
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		17 096	23 370
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		39 987	1 950
Resultat før skattekostnad		744 935	-499 910
Årsresultat		744 935	-499 910
Totalresultat		744 935	-499 910
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-744 935	499 910
Sum overføringer og disponeringer		-744 935	499 910



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2,5,9	4 661 650	4 921 550
Maskiner og anlegg	2,5,9	594 200	534 500
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	4,6	169 000	169 000
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 424 850	5 625 050
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	4	495 555	336 228
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4,7	4 167 670	3 719 548
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 167 670	3 719 548
Sum omløpsmidler		4 663 225	4 055 776
SUM EIENDELER		10 088 075	9 680 826



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	8	7 580 280	6 835 345
Sum innskutt egenkapital		7 580 280	6 835 345
Sum egenkapital		7 580 280	6 835 345
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			454 480
Sum annen langsiktig gjeld		0	454 480
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		474 059	401 003
Skyldige offentlige avgifter	7	887 471	864 450
Annen kortsiktig gjeld		1 146 264	1 125 549
Sum kortsiktig gjeld		2 507 795	2 391 001
Sum gjeld		0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 088 075	9 680 826



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 393785

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 534 818
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE
Forretningsadresse: Heimtunvegen 36
2608 LILLEHAMMER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siw Sandberg Holter
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.05.2024



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	2	19 143 946	16 742 655
Sum inntekter		19 143 946	16 742 655
Kostnader			
Lønnskostnad	3	14 282 655	13 663 728
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	356 248	362 748
Annen driftskostnad		3 800 094	3 218 039
Sum kostnader		18 438 997	17 244 515
Driftsresultat		704 949	-501 860
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		42 582	10 011
Annen finansinntekt		14 501	15 309
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		17 096	23 370
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		39 987	1 950
Resultat før skattekostnad		744 935	-499 910
Årsresultat		744 935	-499 910
Totalresultat		744 935	-499 910
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-744 935	499 910
Sum overføringer og disponeringer		-744 935	499 910



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	2,5,9	4 661 650	4 921 550
Maskiner og anlegg			
	2,5,9	594 200	534 500
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler			
	4,6	169 000	169 000
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 424 850	5 625 050
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer			
	4	495 555	336 228
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
	4,7	4 167 670	3 719 548
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 167 670	3 719 548
Sum omløpsmidler		4 663 225	4 055 776
SUM EIENDELER		10 088 075	9 680 826
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital			
	8	7 580 280	6 835 345
Sum innskutt egenkapital		7 580 280	6 835 345



Sum egenkapital	7 580 280	6 835 345
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner		454 480
Sum annen langsiktig gjeld	0	454 480
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	474 059	401 003
Skyldige offentlige avgifter	7 887 471	864 450
Annen kortsiktig gjeld	1 146 264	1 125 549
Sum kortsiktig gjeld	2 507 795	2 391 001
Sum gjeld	0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	10 088 075	9 680 826



Organisasjonsnr: 971 534 818
STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper
Se vedlagte noter.

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
19.00

Note
2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10550855.00	9822633.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1631360.00	1550236.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	988855.00	1061929.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	268148.00	117252.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	13439218.00	12552050.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader



<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
Konsernregnskap			
Morselskapet sitt navn			
Forretningskontor for morselskapet			
Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen			
Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld			
Fordringer			
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>

Note
3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



**Oppland Revisjon
& Rådgivning AS**

Tel: 61 22 20 40
www.orr.no
post@orr.no

Fåberggt. 128
2615 Lillehammer
Org. nr. 997 088 980MVA
Avd.kontor; Otta

Til styret i **Stiftelsen Lillehammer Steinerskole**

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Lillehammer Steinerskoles årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, avdelingsregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, samt noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Medlemmer av Den norske Revisorforening
Autorisert regnskapsførerselskap

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.



side 3

Lillehammer, 26.4.2024
Oppland Revisjon & Rådgivning AS

Roar Rudiløkken
Roar Rudiløkken
statsautorisert revisor



STIFTELSEN LILLEHAMMER STEINERSKOLE



ÅRSRAPPORT

2023

Presentert av
styreleder,
Cato Schiøtz



Lokasjon

Steinerskolen på Lillehammer ligger på Vingnes. Skolen er i år 39 år gammel, og ligger i et idyllisk område på Vingnes med store uteområder og flotte bygg. Her har skolen vært siden 1992, og har hatt to byggetrinn, med Solfeng som ble satt opp i 1997, og Salbygget, som ble ferdigstilt i 2005. Skolen har 3 skolebygg som rommer klasserom, og eget hus for 1. klasse og SFO. Videre har skolen eget håndverkshus, smie og et hus med kontorer og arbeidsplasser for ansatte.

Totalt har vi en bygningsmasse på 1 414 kvm grunnareal.

Skolens organisering og ledelse

Skolen er en stiftelse med eget styre, hvor foreldrerådet er representert med 2 representanter og en vara fra FAU. Ansatte har 3 representanter, hvor både lærerkollegiet og øvrige ansatte er representert. Skolens ansatte har også en vara. Styret har valgt ekstern styreleder. Styret har i år bestått av 3 kvinner og 3 menn. Skolesjef, FAU, pedagogisk leder og elevråd har observasjons rett og er blitt innkalt til alle styremøter.

Styrets ordinære møteplan har vært hver sjette uke.

Skolen har ansatt daglig leder i 100 % stilling (daglig leder ansettes av styret), som har det daglige ansvaret for skolens drift og utvikling. Skolens ledelse består videre av pedagogisk leder, trinnleder for barnetrinnet og trinnleder for ungdomstrinnet. Steinerskoleforbundet har tilrettelagt for at tillitsvalgte ved skolene kan delta på kurs og få veiledning. Det er frivillig om den enkelte skolen ønsker å delta. Ledelsen ved skolen har lagt til rette for at skolens ansatte kan delta, men det har ikke vært noen som har ønsket dette. Skolen har valgt verneombud, FAU og elevråd

Økonomi

Årsverk

Ansatte utgjorde 18,5 årsverk i vårhalvåret og 20 årsverk i høsthalvåret. Disse årsverkene har fordelt seg på 16 kvinner og 6 menn. Utover pedagogiske stillinger utgjør kontorfullmektig 1,0 årsverk, daglig leder 1,0 årsverk. Fritidshjemsleder 0,75 årsverk, og leksehjelp 0,20 årsverk.

Skolens økonomi er basert på statstilskudd og foreldrebetaling. Statstilskuddet utgjør 85% av en gjennomsnittlig driftsutgift pr. elev i offentlig skole. Skolens regnskap er ført av Regnskap Innlandet.



Elevtall

Kalenderår	Totalt antall	Barnetrinn	Ungdomstrinn
2022 høst	82	56	26
2023 høst	89	53	36

Resultat

Årsresultatet ble kr. 744 938,-

Aktivitet 2023

Organisatorisk arbeid

Skolen har gjennom hele 2023 jobbet med helse, miljø og sikkerhet og lovbestemt HMS. I 2023 hadde skolen en samarbeidsavtale med bedriftshelsetjenesten Frisk-Helse (Falk). Skolen har fulgt opp regelverk og handlingsplan om vold og trusler i skolen. Ingen alvorlige hendelser inntruffet.

Brannvern arbeid

Det er gjennomført kontroll av varslingsanlegg samt brannøvelse, vår og høst.

Pedagogisk utviklingsarbeid

Skolen har videreført arbeidet med systematisk kvalitetsarbeid, med utbedringer av skolens kvalitetsplan. Dette er fortsatt et pågående arbeid.

Skolen har også videreført punktene:

- Hvordan overfører vi våre teoretiske og pedagogiske planer i praksis for enkeltelever og klasser
- Lik praksis i «grensesetting»

Skolen har gjennomført lovpålagte nasjonale prøver, og steinerskolen egne kartleggingsprøver.

Høsten 2023 startet vi opp med DEKOMP i spesialundervisning og inkluderende praksis. Dette er kompetanseheving for hele kollegiet, som vil gå over tre år. Videre har vi hatt fokus på klasseledelse hvor vi leide inn Gry Storsve Hundsnes som foredragsholder på temaet, og jobbet med dette i kollegiet.

Hjem skole samarbeid

1. Gode ukeplaner og god info om hva som skjer i klassen – ukebrev.
2. Klasselærere involverer FAU og klassekontakt ved forberedelse av foreldremøter på skolen. Håndboka som er utarbeidet fra Forbundet kan brukes med gode innspill og tips.



Trivsel og motivasjon

1. Skolen jobber aktivt med aktivitetsplaner jmf paragraf 9A
2. Bruker klassens time aktivt slik at elevene får eierskap til skolen og egen læring, og det psykososiale arbeidsmiljøet i klassen.
3. Jobbe på tvers av klasser.

Vurdering og læring

1. For alle elever – elevsamtaler skal gjennomføres minst to ganger i løpet av skoleåret, men kan med fordel være flere ganger i løpet av skoleåret.
2. For ungdomsskolen – knytte lærestoffet opp mot nyttig kunnskap, og hjelpe eleven å forstå hvorfor de trenger kunnskapen.
3. Eleven skal øve på å evaluere egen arbeidsinnsats.

Støtte i fra lærerne

Aktiv og tilstedeværende lærer som følger med og sikrer at alle elever blir sett og opplever mestring.

Rapport fra elevundersøkelse 23/24

Elevundersøkelsen ble gjennomført på høsten av klassene 5. til 10. klasse. På grunn av små klasser og at det ikke er nok elever som svarer, vil det ikke kunne lages et fullverdig resultat. Dette med bakgrunn iblant annet gjenkjennelses faktoren. Denne høsten ble tre klasser skjermet, som betyr at resultatene ikke blir vist.

Indikatorer som scorer høyest

- Faglig utfordring
- Mestring
- Trivsel

Indikatorer som scorer lavest

- Motivasjon
- Vurdering for læring

På spørsmålet angående mobbing var det på tidspunktet elevundersøkelsen ble gjennomført ingen som følte seg mobbet.

Satsningsområder for skoleåret 2024-2025

Vi fortsetter målbevisst arbeid med å få en så høy scor som mulig, men fokuserer fremover ekstra på motivasjon og vurdering for læring.

- Motivasjon
 - o Bruke klassens time aktivt slik at elevene får eierskap til skolen, egen læring og det psykososiale livet i klassen. Tema som skal tas opp er motivasjon og hva elevene tenker om dette. Elevene skal få uttale seg om hva som kan være tiltak for å øke motivasjonen



- o Lærerne skal legge til rette for at undervisningen skal være mere spennende i form av: gruppearbeid, stasjoner, elevdeltagelse og dele opp hovedfag (lang time)
- Vurdering for læring
 - o Elevsamtaler skal gjennomføres minst to ganger i løpet av skoleåret, men kan med fordel gjennomføres flere ganger i løpet av skoleåret
 - o For ungdomsskolen- hjelpe elevene til å forstå hvorfor de har nytte av kunnskapen de får presentert
 - o Elevene skal øve opp det å evaluere eget arbeid
 - o Eleven tas med i samtale rundt vurdering. Hva og hvordan og hvorfor skal det evalueres
 - o Forklare elevene før en periode eller start av et fag hva og hvordan læreren har tenkt å vurdere dem. Eleven kan få komme med forslag på hvordan de kan bli vurdert

Gjennomført kompetanseheving 2023

Formel kompetanseutvikling (studiepoenggivende)

Ingerid Finsveen veileder utdanning 30 stp. Høgskolen i Innlandet/Hamar

Vegard Talleraas – programmering 15 stp. Oslo Met storbyuniversitet

Hanna Taarud – Matematikk 1-7 trinn 30 stp Høgskolen i Innlandet

Etterutdanning

For alle ansatte:

Kompetanseheving for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Kurset pågår over 3 år

Rekruttering

Skolen ansatte følgende til oppstart høst 2023:

Frode Julius Jansson – 80 % stilling (assistent og kunst og håndverkslærer)

Anne Kleiven Grambo – 100 % stilling klasselærer i 2. trinn

Anne ble syk, og jobbet hos oss i kun en måned dessverre. Vikar Renate Grønli tok over klassen.

Foreldresamarbeid

Møyfrid Brenn har vært leder i FAU, Glenn Solberg nesteleder. Kasserer har vært Kari Rindal.

FAU har hatt en representant i kommunalt foreldreutvalg i skoleåret 23-24: Lisbeth Grongstad

FAU's leder har deltatt på skolens styremøter. Vellykkede tiltak har vært vårmarked og høstmarked og nytt klatrestativ.

Spesialpedagogisk arbeid

Det har løpet av året blitt avholdt flere samarbeidsmøter: Det er tett samarbeid med PPT Lillehammer ved Heidi Pålsrud, PPT Gausdal ved Eli Amundsen og PPT Brumunddal ved Dag Magne Brenden. Vi har elever som også er tilknyttet BUP og barnevernstjenesten og Trygg Oppvekst. Skolen har også hatt et tett og godt samarbeid med helsesykepleier som er hos oss hver mandag. Helsesykepleier har vært syk



på slutten av 2023, men skolen har fått oppfølging fra helsestasjonen med egen kontaktperson derfra. Helsepsykeleier har høsten 2023 har opprettet et tett samarbeid med skolen om oppfølging direkte i klasserommene i tillegg. Dette har fungert godt.


På klassenivå har det vært arbeidet videre med å favne elevene på alle dets nivåer, tette samarbeidet mellom alle voksne som er inne i hver klasse og tilpasse og utvikle alle elevene. Tilrettelegging med PC/nettbrett for de som strever med lese- og skrivevansker har det blitt gjort et ekstra arbeid rundt.

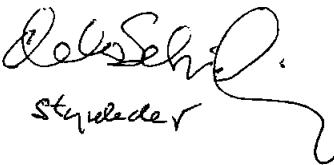
Skolen har etablert fast møtetid hver mandag i egen spes.ped gruppe hvor dl, ped.leder, sosiallærer og spes.ped koordinator er til stede. PPT og helesykeleier deltar minimum 2 ganger pr semester, og i tillegg når dette blir etterspurt. Lærere er også med ved behov. Skolen har også team møter fast hver tirsdag for barnetrinnet og ungdomstrinnet. Her jobber alle team involvert i hver klasse med spes.ped, strategi og utvikling og enkeltsaker. Dette fungerer godt.

Bygg

Det er ikke gjennomført utbedringer eller endringer av bygg i 2023.

Ordinært vedlikehold er gjennomført.



HENRIK STØR
Dist. leder foreldre.rep


Styreleder


Foreldre rep.


sty.rep.


Ansatt repr.


Ansatt repr.

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.**

DRIFTSINNEKTER	NOTER	2023	2022
Statstilskudd	2	14 673 886	12 768 608
T-Tilskudd	2	2 681 572	2 138 677
Foreldreinnbetalinger		1 779 318	1 817 860
Andre inntekter		9 170	17 510
Sum driftsinntekter		19 143 946	16 742 655
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn, sosiale kostnader og honorar	3	14 282 655	13 663 728
Skolemateriell		541 974	625 561
Inventar og utstyr		272 795	253 510
Vedlikehold		1 202 793	424 121
Renhold		384 620	394 736
Transport		0	0
Kontorkostnader		190 052	177 390
Strøm og leiekostnader		512 511	625 068
Informasjon og arrangementer		48 117	70 405
Andre driftskostnader		615 243	570 804
Ordinære avskrivninger	5	356 248	362 748
Tap på fordringer - foreldreinnbetalinger	1	31 988	76 445
Sum driftskostnader		18 438 996	17 244 516
Driftsresultat		704 950	-501 860
FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		57 083	25 320
Rentekostnader		17 096	23 370
Netto finansposter		39 987	1 950
Årsresultat		744 938	-499 910
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		-744 938	499 910
Sum disponert og overført		-744 938	499 910



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

BALANSE per 31.12.

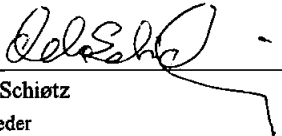
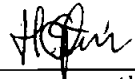


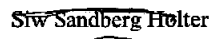


EIENDELER	NOTER	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Inventar og kontormaskiner	2/5/9	594 200	534 500
Skolebygninger	2/5/9	3 224 600	3 484 500
Tomt	2/5/9	1 437 050	1 437 050
Sum varige anleggsmidler		5 255 850	5 456 050
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer	4	1 000	1 000
Grunnfondsbevis	4/6	168 000	168 000
Sum finansielle anleggsmidler		169 000	169 000
Sum anleggsmidler		5 424 850	5 625 050
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	495 555	336 228
Sum fordringer		495 555	336 228
Bankinnskudd og kontanter			
Kasse, bank og postgiro	4/7	4 167 670	3 719 548
Sum omløpsmidler		4 663 225	4 055 776
Sum eiendeler		10 088 075	9 680 826

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****BALANSE per 31.12.**

GJELD OG EGENKAPITAL		2023	2022
EGENKAPITAL			
Egenkapital 01.01	8	6 835 345	7 335 255
Årets resultat		744 938	-499 910
Egenkapital 31.12	8	7 580 281	6 835 345
LANGSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	0	454 480
Sum langsiktig gjeld		0	454 480
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		474 059	401 003
Skyldig skattetrekk, arbeidsgiveravgift	7	887 471	864 450
Påløpte feriepenger og lønn		1 146 264	1 120 647
Påløpte kostnader		0	4 901
Sum kortsiktig gjeld		2 507 794	2 391 001
Sum gjeld og egenkapital		10 088 075	9 680 826

Lillehammer den 31. desember 2023

I styret for Stiftelsen Steinerskolen i Lillehammer, den _____


Cato Schiøtz
styreleder
~~Jens Uwe Korten~~ Henrick Stjer
nestleder / FAU
Per Tollak Tollaksen
foreldrerådrepresentant
~~Ismir Dedovic~~
ansattrepresentant
Siw Sandberg Hølter
daglig leder / rektor
Maja Johansen Volden
ansattrepresentant
Marion Christensen Ulven
ansattrepresentant

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****Avdelingsregnskap**

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.	NOTER	Avdeling Skolen	
DRIFTSINNETEKTER		2023	2022
Statstilskudd		14 571 999	12 741 611
T-Tilskudd		2 534 487	2 138 677
Foreldreinnbetalinger		1 511 381	1 435 471
Gaver		0	0
Andre inntekter		9 170	17 510
Sum driftsinntekter		18 627 037	16 333 269
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn og sosiale kostnader	3	13 730 353	13 119 177
Skolemateriell		517 010	613 785
Inventar og utstyr		272 795	253 510
Vedlikehold		1 142 653	402 915
Renhold		384 620	394 736
Transport		0	0
Kontorkostnader		185 301	172 955
Strøm og lelekostnader		486 885	593 815
Informasjon og arrangementer		48 117	70 405
Andre driftskostnader		584 481	542 264
Ordinære avskrivninger	1/4	356 248	362 748
Tap på fordringer	1	31 988	76 445
Sum driftskostnader		17 740 451	16 602 755
Driftsresultat		886 586	-269 486
FINANSINNETEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		57 083	25 320
Rentekostnader		17 096	23 370
Netto finansposter		39 987	1 950
Årsresultat		926 573	-267 536
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		-926 573	267 536
Sum disponert og overført		-926 573	267 536

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****Avdelingsregnskap**

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.	NOTER	Avdeling Fritidshjemmet	
		2023	2022
DRIFTSINNTEKTER			
Statstilskudd	2	101 887	26 997
T-Tilskudd	2	147 085	0
Foreldreinnbetalinger		267 937	382 389
Gaver		0	0
Andre inntekter		0	0
Sum driftsinntekter		516 909	409 386
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn og sosiale kostnader	3	552 302	544 551
Skolemateriell		24 964	11 776
Inventar og utstyr		0	0
Vedlikehold		60 140	21 206
Renhold		0	0
Transport		0	0
Kontorkostnader		4 751	4 435
Strøm og leiekostnader		25 626	31 253
Informasjon og arrangementer		0	0
Andre driftskostnader		30 762	28 540
Ordinære avskrivninger	1/4	0	0
Tap på fordringer	1	0	0
Sum driftskostnader		698 545	641 761
Driftsresultat		-181 636	-232 375
FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter		0	0
Rentekostnader		0	0
Netto finansposter		0	0
Årsresultat		-181 636	-232 375
DISPONERING OG OVERFØRINGER			
Overført fra (+) / til (-) egenkapitalen		181 636	232 375
Sum disponert og overført		181 636	232 375



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

KONTANTSTRØMANALYSE

<i>I kroner</i>	2023	2022
Kontantstrømmer fra driften		
Innbetalinger av offentlige tilskudd	17 355 458	15 059 259
Innbetalinger fra foreldrene	1 647 654	1 814 417
Innbetalinger av husleie	0	0
Innbetalinger andre inntekter	9 170	17 510
Innbetaling av renter på driftskonti	57 083	25 320
Sum innbetalinger fra driften	19 069 365	16 916 506
Utbetalinger for kjøp av skolemateriell	-541 974	-625 561
Utbetalinger for kjøp av andre varer og tjenester	-3 212 725	-2 396 022
Utbetalinger til ansatte, arbeidsgiveravgift og skattetrekk	-14 234 017	-13 657 418
Sum utbetalinger fra driften	-17 988 716	-16 679 001
A Netto kontantstrøm fra driften	1 080 649	237 505
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger for kjøp av varige driftsmidler	-156 049	-326 848
B Netto kontantstrøm fra investeringer	-156 049	-326 848
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av lån	0	0
Utbetalinger ved avdrag på langsiktig gjeld	-454 480	-259 744
Investeringsstilskudd	0	0
Utbetaling av renter på lån	-21 998	-22 334
C Netto kontantstrøm fra finansieringer	-476 478	-282 078
D Likviditetsbeholdning per 01.01.	3 719 548	4 090 969
E = A+B+C +/- Netto likviditetsendring gjennom året	448 122	-371 421
F = D+E = Likviditetsbeholdning per 31.12	4 167 670	3 719 548



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

1. REGNSKAPSPRINSIPP

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk i Norge. Særreglene for små foretak er anvendt.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av lærertjenester skjer i den perioden den blir levert. Tilsvarende blir inntektsføring av tilskudd inntektsført i den perioden den vedrører, og ikke når den blir utbetalt.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter beste skjønn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer anses som omløpsmidler når de skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Tilsvarende vurderinger for gjeldsposter:

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende.

Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives over gjenværende levetid.

Finansielle anleggsmidler

Aksjer og grunnfondsbevis i Cultura Sparebank er vurdert til kostpris.

Fordringer

Tilgode foreldreinnbetalinger er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap på slike innbetalinger.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

2. TILSKUDD

Driftstilskudd

Navn på tilskuddsyter	Beløp innvilget	Formålet med tilskuddet
Utdanningsdirektoratet, statsstilskudd - privatskulelova	14 528 597	Drift av privatskule
Utdanningsdirektoratet, tilskudd	145 289	Kapital og husleietilskudd
Utdanningsdirektoratet, støtte videreutdanning	694 250	Videreutdanning
Lillehammer kommune	770 892	Spesialundervisning
Ringsaker Kommune	293 149	Spesialundervisning
Gausdal kommune	776 195	Spesialundervisning
Lillehammer kommune	147 085	Kom. tilskudd SFO
Totalt tilskudd	17 355 457	

Investeringsstilskudd

Type tilskudd	Beløp innvilget	Mottatt i 2023	Tilskuddsår
Investeringsstilskudd 6 årsreformen bygg	1 041 343	0	1997-1999
Arealtilskudd nybygg	85 315	0	1998
Tilskudd Paviljon	53 000	0	2012
Sum	1 179 658	0	

Mottatte investeringsstilskudd er ført netto slik at tilskuddet går til direkte fradrag i avskrivningsgrunnlaget, jfr. note 1.

Tilskuddene kan kreves tilbakebetalt dersom de ikke nyttes i henhold til Utdanningsdepartementet sine retningslinjer for investeringsstilskudd; dersom skolen opphører som tilskuddsberechtiget. Det er lagt til grunn en avskrivningstid på 15 år slik at tilbakebetalingskravet reduseres med 1/15 del hvert år.

3. ANSATTE, GODTGJØRELSE, OTP, LÅN TIL ANSATTE

Lønnskostnader består av følgende poster	2023	2022
Lønninger og feriepenger	11 449 312	10 581 745
Styrehonorar	105 000	105 000
Refusjon sykepenge m.v.	-919 384	-135 890
Folketrygdavgift	1 699 200	1 631 360
Pensjonskostnader (OTP)	1 317 361	988 855
Andre lønnskostnader	418 281	268 148
Honorar regnskapsfører	145 930	153 444
Honorar revisor	66 575	71 066
Sum lønnskostnader og honorar	14 282 275	13 663 728

Antall ansatte (årsverk)

19

19

**STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER****NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023****Andre viktige personalopplysninger:**

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og stiftelsen har pensjonsordning i Statens pensjonskasse/forsikringselskap som tilfredsstiller kravene.

4. EIENDELER

Type eiendel	31.12.23	Kommentar
Mellomværende med ansatte (kortsiktig)	5 112	Ingen sikkerhet, rentefritt.
Andre kortsiktige fordringer	149 828	Tilgode foreldrebetaling m.v.
Tilgode tilskudd og refusjoner	340 615	Moms til gode, forskuddsbet. kostnader
Inventar og kontormaskiner	594 200	
Bygninger	3 224 600	
Tomt	1 437 050	
Grunnfondsbevis Cultura Sparebank	168 000	Som sikkerhet for pantelån.
Eierandel i Kulturhuset Banken	1 000	
Bankinnskudd	4 167 670	
Sum eiendeler	10 088 075	

Ingen fordringer har forfall senere enn ett år.

5. VARIGE DRIFTSMIDLER	Inventar/ utstyr	Andre bygninger	Skole- bygninger	Tomt	Sum
+ Anskaffelseskostnad per 01.01.	1 281 171	272 508	15 120 573	1 437 050	18 111 302
- Mottatt tilskudd per 01.01.	0	53 000	1 126 658	0	1 179 658
+ Tilgang i året	156 049	0	0	0	156 049
- Mottatt tilskudd i år	0	0	0	0	0
- Avgang til anskaffelseskostnad	0	0	0	0	0
- Samlede avskrivninger per 31.12.	843 020	179 308	10 809 515	0	11 831 843
= Bokført per 31.12.	594 200	40 200	3 184 400	1 437 050	5 255 850
Årets ordinære avskrivninger	96 348	8 700	251 200	0	356 248
Procentsats ordinære avskrivninger	10%-33%	10%	2,5 %		

Avskrivninger på selskapets anleggsmidler skjer lineært.

Nyanskaffelser i året er avskrevet forholdsmessig første året.



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

6. GRUNNFONDSBEVIS

Stiftelsen eier 173 grunnfondsbevis i Cultura Sparebank pålydende kr 1 000 til en samlet kostpris av kr 168 000. Markedsverdi og ligningsverdi på grunnfondsbevisene er kr 1 000 per 31.12. Grunnfondsbevisene er kjøpt som sikkerhet for lån til nybygget, de er omsettelige men ikke rentebærende.

7. BUNDNE MIDLER

Av selskapets bankinnskudd er kr 469 121 bundet bankinnskudd for ansattes skattetrekksmidler. Skyldig forskuddstrekk utgjør kr 443 314.

8. STIFTELSENS GRUNNKAPITAL, DISPONERING AV RESULTATET

Stiftelsens grunnkapital er på kr 1 000.

		2023		2022
Skolens inntektsgrunnlag	100 %	19 143 946	100 %	16 742 655
Årsresultatet	4 %	744 938	-3 %	-499 910
Disponering, overført egenkapitalen	4 %	744 938	-3 %	-499 910

9. LANGSIKTIG GJELD / PANTSTILLELSER

	31.12.23	31.12.22
DnB NOR	0	454 480
Av stiftelsens bokførte gjeld er sikret med pant o.l.	0	454 480

	31.12.23	31.12.22
Den bokførte verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for denne gjeld:		
Inventar og kontormaskiner	40 200	534 500
Skolebygninger	3 184 400	3 484 500
Tomter	1 437 050	1 437 050
Sum	4 661 650	5 456 050

I tillegg har Lillehammer Kommune gitt en garanti på 6 mill. kr knyttet til den pantsikrede gjelden.

10. SKOLEPENGESETSER

Skolens rett til å krev skolepenger reguleres av Privatskolelova med forskrifter.

I skoleåret har det vært følgende satser:	Drift	Kapital
Ett barn	20 111	3 000
To barn	25 029	4 000
Tre eller flere barn	27 384	5 000



STIFTELSEN STEINERSKOLEN I LILLEHAMMER

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

Totalt i skoleåret ble det gitt bidrag til klasseturer/leirskoleopphold for 5,6,7,8, og 10 klasse med kr 151 300.

11. SFO-FORDELING AV FELLESKOSTNADER

Felleskostnader er fordelt etter følgende prinsipper:

Andel av skolens areal som SFO benytter		4 %
Andel av tid som SFO benytter arealet		50 %
SFO s andel av arealbaserte felleskostnader (jf over)		2 %
Kostnader til regnskap og revisjon	Fordeling basert på omsetning	2,5 %
Andre felleskostnader	Fordeling basert på estimert bruk	5 %

12. HANDEL MED EIERE OG NÆRSTÅENDE

Skolen er en stiftelse, den har således ingen eiere og har følgelig ikke handel med eierne. Det er heller ingen handel med andre nærstående.