



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 669 102
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SOLA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Åsenvegen 90
4055 SOLA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Maj Brit Rygh
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - andre inntekter		1 611 789	1 754 888
Offentlige tilskudd		9 113 806	8 480 132
Sum inntekter		10 725 595	10 235 020
Kostnader			
Mat barn m.m.		315 528	266 545
Lønnskostnad	2	9 125 234	9 029 875
Avskrivning av driftsmidler	3	175 302	204 136
Nedskrivning av varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	3		
Annen driftskostnad		1 057 050	911 973
Sum kostnader		10 673 114	10 412 528
Driftsresultat		52 481	-177 508
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		80 440	30 136
Sum finansinntekter		80 440	30 136
Annan rentekostnad		20 544	8 752
Sum finanskostnader		20 544	8 752
Netto finans		59 896	21 384
Ordinært resultat før skattekostnad		112 378	-156 124
Ordinært resultat etter skattekostnad		112 378	-156 124
Årsresultat		112 378	-156 124
Årsresultat etter minoritetsinteresser		112 378	-156 124
Totalresultat		112 378	-156 124
Overføringer og disponeringar			
Avsatt til annen egenkapital		112 378	



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overført fra annen egenkapital			-156 124
Sum overføringar og disponeringar	5	112 378	-156 124



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 369 349	915 892
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		647 395	788 797
Sum varige driftsmiddel	3	2 016 745	1 704 689
Sum anleggsmiddel		2 016 745	1 704 689
Omløpsmiddel			
Varer			
Krav			
Andre kortsiktige fordringer	4	826 176	879 529
Sum krav		826 176	879 529
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 891 434	3 650 374
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		3 891 434	3 650 374
Sum omløpsmiddel		4 717 610	4 529 902
SUM EIGEDELAR		6 734 355	6 234 592
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Opptent eigenkapital			
Annen egenkapital		4 071 234	3 958 857
Sum opptent eigenkapital		4 071 234	3 958 857



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital	5	4 071 234	3 958 857
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjonar		646 765	678 880
Sum anna langsiktig gjeld	6	646 765	678 880
Sum langsiktig gjeld		646 765	678 880
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		575 639	122 271
Skyldig offentlige avgifter		598 692	573 406
Annen kortsiktig gjeld	7	842 026	901 179
Sum kortsiktig gjeld		2 016 356	1 596 855
Sum gjeld		2 663 121	2 275 735
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		6 734 355	6 234 592



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 405326

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 669 102
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SOLA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Åsenvegen 90
4055 SOLA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Maj Brit Rygh
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2024



Organisasjonsnr: 948 669 102
SOLA BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - andre inntekter		1 611 789	1 754 888
Offentlige tilskudd		9 113 806	8 480 132
Sum inntekter		10 725 595	10 235 020
Kostnader			
Mat barn m.m.		315 528	266 545
Lønnskostnad	2	9 125 234	9 029 875
Avskrivning av driftsmidler	3	175 302	204 136
Nedskrivning av varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	3		
Annen driftskostnad		1 057 050	911 973
Sum kostnader		10 673 114	10 412 528
Driftsresultat		52 481	-177 508
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		80 440	30 136
Sum finansinntekter		80 440	30 136
Annan rentekostnad		20 544	8 752
Sum finanskostnader		20 544	8 752
Netto finans		59 896	21 384
Ordinært resultat før skattekostnad		112 378	-156 124
Ordinært resultat etter skattekostnad		112 378	-156 124
Årsresultat		112 378	-156 124
Årsresultat etter minoritetsinteresser		112 378	-156 124
Totalresultat		112 378	-156 124
Overføringer og disponeringar			
Avsatt til annen egenkapital		112 378	
Overført fra annen egenkapital			-156 124
Sum overføringer og disponeringar	5	112 378	-156 124





Sum anna langsiktig gjeld	6	646 765	678 880
Sum langsiktig gjeld		646 765	678 880
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		575 639	122 271
Skyldig offentlige avgifter		598 692	573 406
Annen kortsiktig gjeld	7	842 026	901 179
Sum kortsiktig gjeld		2 016 356	1 596 855
Sum gjeld		2 663 121	2 275 735
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		6 734 355	6 234 592



Organisasjonsnr: 948 669 102
SOLA BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Tal på årsverk i regnskapsåret
12.50

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmiddel Immaterielle eigned.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Grunn til at dotterselskap ikke er tatt med i konsolideringa

Samla beløp - tilknytt selskap Årets Fjorårets

Samla beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - felles kontrollert verksemd Årets Fjorårets

Pantstillingar Beløp

Behaldning av egne aksjar Tal på aksjar Pålydande Andel av aksjek.



Årsregnskap 2023

Sola Barnehage SA

4055 SOLA

Org.nr. 948 669 102



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Sola Barnehage SA			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Foreldrebetaling - andre inntekter		1 611 789	1 754 888
Offentlige tilskudd		9 113 806	8 480 132
Sum driftsinntekter		10 725 595	10 235 020
Mat barn m.m.		315 528	266 545
Lønnskostnad	2	9 125 234	9 029 875
Avskrivning av driftsmidler	3	175 302	204 136
Annen driftskostnad		1 057 050	911 973
Sum driftskostnader		10 673 114	10 412 528
Driftsresultat		52 481	-177 508
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		80 440	30 136
Annen rentekostnad		20 544	8 752
Resultat av finansposter		59 896	21 384
Resultat		112 378	-156 124
Årsresultat		112 378	-156 124
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		112 378	0
Overført fra annen egenkapital		0	156 124
Sum overføringer	5	112 378	-156 124



Balanse			
Sola Barnehage SA			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 369 349	915 892
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		647 395	788 797
Sum varige driftsmidler	3	2 016 745	1 704 689
Sum anleggsmidler		2 016 745	1 704 689
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	826 176	879 529
Sum fordringer		826 176	879 529
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 891 434	3 650 374
Sum omløpsmidler		4 717 610	4 529 902
Sum eiendeler		6 734 355	6 234 592
Sola Barnehage SA		Side 3	



Balanse			
Sola Barnehage SA			
Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 071 234	3 958 857
Sum opptjent egenkapital		4 071 234	3 958 857
Sum egenkapital	5	4 071 234	3 958 857
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		646 765	678 880
Sum annen langsiktig gjeld	6	646 765	678 880
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		575 639	122 271
Skyldig offentlige avgifter		598 692	573 406
Annen kortsiktig gjeld	7	842 026	901 179
Sum kortsiktig gjeld		2 016 356	1 596 855
Sum gjeld		2 663 121	2 275 735
Sum egenkapital og gjeld		6 734 355	6 234 592
Sola, den / - 2024 Styret i Sola Barnehage SA			
<u>Yvonne Kristin Fintland</u> styreleder	<u>Brice Thibault Henri Fortier</u> styremedlem	<u>Anders Joa</u> styremedlem	
<u>Sander Solsem Wiik</u> styremedlem	<u>Anne Stokka</u> styremedlem	<u>Maj Brit Rygh</u> daglig leder	
Sola Barnehage SA		Side 4	



Sola Barnehage SA

Noter til årsregnskapet 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns- og personalkostnader

	2023	2022
Lønninger inkl. feriepenger	6 678 180	6 699 045
Arbeidsgiveravgift	1 151 137	1 092 674
Annen oppgavepliktige ytelser	105 570	107 449
Pensjonsforsikring	1 002 143	828 468
Andre personalkostnader	188 204	302 238
Sum lønns- og personalkostnader	9 125 234	9 029 875

Selskapet har i 2023 sysselsatt **12,50** årsverk.

**Sola Barnehage SA****Noter til årsregnskapet 2023****Note 3 Anleggsmidler**

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	5 025 448	1 434 642	6 460 090
Tilgang kjøpte driftsmidler	487 358		487 358
Anskaffelseskost 31.12.23	5 512 806	1 434 642	6 947 448
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	4 143 456	787 247	4 930 703
Bokført verdi 31.12.23	1 369 350	647 395	2 016 744
Årets ordinære avskrivninger	33 900	141 402	175 302
Økonomisk levetid	15-40 år	3-20 år	

Note 4 Andre kortsiktige fordringer

	2023
Forskuddsbetalte kostnader	276 611
Refusjonskrav	91 684
Krav på offentlig tilskudd	91 265
Til gode merverdiavgift	366 616
Sum andre kortsiktige fordringer	826 176

Note 5 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2023	3 958 857	3 958 857
Årets resultat	112 378	112 378
Egenkapital 31.12.2023	4 071 234	4 071 234

Note 6 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller **kr. 484 368** mer enn 5 år fram i tid.

Lån i Husbanken har en restsaldo pr. 31.12.2023 på **kr. 646 765**.

Sola Kommune har stilt garanti overfor Husbanken. Tomt eies av Sola Kommune og bygning tilfaller kommunen vederlagsfritt dersom lånet misligholdes eller barnehagen opphører.



Sola Barnehage SA

Noter til årsregnskapet 2023

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	2023
Skyldig feriepenger	818 969
Påløpne renter	2 117
Påløpne kostnader	5 732
Gjeld til ansatte	853
Skyldig lønn	14 356
Sum annen kortsiktig gjeld	842 026

Sola Barnehage SA

Side 7



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sola Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sola Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alla	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Sløvanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Pennco Dokumentnøkkel: Q34YY-TVEE2-PM2EE-L1ZA1-YUMZZ-VUM3X



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foretaket ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

John Eilif Johansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: C34YY-TVEF2-PM2EE-L1ZA1-YUMZ2-VUM3X



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Johansen, John Eilif

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2890353

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-04-09 11:42:08 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: Q34YY-TVEF2-PM2EE-L1ZA1-YUMZZ-VUMBX

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>