



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 914 637 651  
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov  
Foretaksnavn: SYKEHUSPARTNER HF  
Forretningsadresse: Grønland 34  
3045 DRAMMEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hanne Tangen Nilsen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Basisramme		475 818 000	310 228 000
Annen driftsinntekt		5 488 743 000	5 220 116 000
<b>Sum inntekter</b>	1	<b>5 964 561 000</b>	<b>5 530 344 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	36 370 000	53 928 000
Lønn og annen personalkostnad	3	1 780 326 000	1 752 591 000
Ordinære avskrivninger	4,5	1 389 496 000	1 345 254 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	2 000 000	4 938 000
Annen driftskostnad	6	2 454 506 000	2 120 791 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 662 698 000</b>	<b>5 277 502 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>301 863 000</b>	<b>252 842 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	7	16 519 000	7 971 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>16 519 000</b>	<b>7 971 000</b>
Finanskostnader	7	233 382 000	160 813 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>233 382 000</b>	<b>160 813 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-216 863 000</b>	<b>-152 842 000</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføring til annen egenkapital	8	85 000 000	100 000 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	4	3 505 636 000	3 024 685 000
Anlegg under utførelse	4	1 449 716 000	571 618 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 955 352 000</b>	<b>3 596 303 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, inventar og lignende	5	1 603 538 000	1 222 718 000
Anlegg under utførelse	5	340 202 000	353 505 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 943 740 000</b>	<b>1 576 223 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i andre aksjer og andeler	9	92 261 000	80 638 000
Netto pensjonsmidler	12	13 623 000	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>105 884 000</b>	<b>80 638 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 004 976 000</b>	<b>5 253 164 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	2	28 161 000	28 161 000
<b>Sum varer</b>		<b>28 161 000</b>	<b>28 161 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10	15 445 000	7 237 000
Opptjente inntekter	10	8 606 000	1 130 000
Øvrige kortsiktige fordringer	10	913 141 000	740 380 000
Konsernfordringer	10	1 300 275 000	1 007 660 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 237 467 000</b>	<b>1 756 407 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	11	75 406 000	67 111 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>75 406 000</b>	<b>67 111 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 341 034 000</b>	<b>1 851 679 000</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 346 010 000</b>	<b>7 104 843 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretakskapital	8	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	8	50 000 000	50 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 100 000</b>	<b>50 100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	-156 425 000	-241 425 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-156 425 000</b>	<b>-241 425 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-106 325 000</b>	<b>-191 325 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	0	29 324 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>29 324 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	13	7 642 680 000	5 461 614 000
Annen langsiktig gjeld	7,13	216 160 000	342 491 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>7 858 840 000</b>	<b>5 804 105 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>7 858 840 000</b>	<b>5 833 429 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	14	887 202 000	778 247 000
Skyldige offentlige avgifter		143 677 000	128 650 000
Kortsiktig konserngjeld	14	138 682 000	125 661 000
Øvrig kortsiktig gjeld	14	423 934 000	430 181 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 593 495 000</b>	<b>1 462 739 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 452 335 000</b>	<b>7 296 168 000</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 346 010 000</b>	<b>7 104 843 000</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 585109

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 914 637 651  
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov  
Foretaksnavn: SYKEHUSPARTNER HF  
Forretningsadresse: Grønland 34  
3045 DRAMMEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hanne Tangen Nilsen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



Organisasjonsnr: 914 637 651  
SYKEHUSPARTNER HF

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Basisramme		475 818 000	310 228 000
Annen driftsinntekt		5 488 743 000	5 220 116 000
<b>Sum inntekter</b>	<b>1</b>	<b>5 964 561 000</b>	<b>5 530 344 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	36 370 000	53 928 000
Lønn og annen personalkostnad	3	1 780 326 000	1 752 591 000
Ordinære avskrivninger	4,5	1 389 496 000	1 345 254 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	2 000 000	4 938 000
Annen driftskostnad	6	2 454 506 000	2 120 791 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 662 698 000</b>	<b>5 277 502 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>301 863 000</b>	<b>252 842 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	7	16 519 000	7 971 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>16 519 000</b>	<b>7 971 000</b>
Finanskostnader	7	233 382 000	160 813 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>233 382 000</b>	<b>160 813 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-216 863 000</b>	<b>-152 842 000</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføring til annen egenkapital	8	85 000 000	100 000 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>85 000 000</b>	<b>100 000 000</b>



Organisasjonsnr: 914 637 651  
SYKEHUSPARTNER HF

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	4	3 505 636 000	3 024 685 000
Anlegg under utførelse	4	1 449 716 000	571 618 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 955 352 000</b>	<b>3 596 303 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, inventar og lignende	5	1 603 538 000	1 222 718 000
Anlegg under utførelse	5	340 202 000	353 505 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 943 740 000</b>	<b>1 576 223 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i andre			
aksjer og andeler	9	92 261 000	80 638 000
Netto pensjonsmidler	12	13 623 000	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>105 884 000</b>	<b>80 638 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 004 976 000</b>	<b>5 253 164 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	2	28 161 000	28 161 000
<b>Sum varer</b>		<b>28 161 000</b>	<b>28 161 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10	15 445 000	7 237 000
Opptjente inntekter	10	8 606 000	1 130 000
Øvrige kortsiktige fordringer	10	913 141 000	740 380 000
Konsernfordringer	10	1 300 275 000	1 007 660 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 237 467 000</b>	<b>1 756 407 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	11	75 406 000	67 111 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>75 406 000</b>	<b>67 111 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 341 034 000</b>	<b>1 851 679 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 346 010 000</b>	<b>7 104 843 000</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretakskapital	8	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	8	50 000 000	50 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 100 000</b>	<b>50 100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	-156 425 000	-241 425 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-156 425 000</b>	<b>-241 425 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-106 325 000</b>	<b>-191 325 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	0	29 324 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>29 324 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	13	7 642 680 000	5 461 614 000
Annen langsiktig gjeld	7,13	216 160 000	342 491 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>7 858 840 000</b>	<b>5 804 105 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>7 858 840 000</b>	<b>5 833 429 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	14	887 202 000	778 247 000
Skyldige offentlige avgifter		143 677 000	128 650 000
Kortsiktig konserngjeld	14	138 682 000	125 661 000
Øvrig kortsiktig gjeld	14	423 934 000	430 181 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 593 495 000</b>	<b>1 462 739 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 452 335 000</b>	<b>7 296 168 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 346 010 000</b>	<b>7 104 843 000</b>



Organisasjonsnr: 914 637 651  
SYKEHUSPARTNER HF

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
1

**Regnskapsprinsipper**  
Alle noter er detaljert i vedlagte årsregnskap

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Til foretaksmøtet i Sykehuspartner HF

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sykehuspartner HF som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Tassebekkveien 354, 3160 Stokke, Postboks 211 Sentrum, 0103 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 19. mars 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Hans-Christian Berger  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

## Revisjonsberetning

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Berger, Hans-Christian	BANKID	2025-03-19 14:35

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



[Admincontrol](#)

## List of Signatures Page 1/1

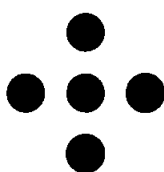
### Godkjent årsberetning 2024 Sykehuspartner HF.pdf

Name	Method	Signed at
Rootwelt-Revheim, Terje	BANKID	2025-04-14 09:57 GMT+02
Bjørnbeth, Bjørn Atle	BANKID	2025-04-22 13:46 GMT+02
Gjemdal, Eivind	BANKID	2025-04-11 10:35 GMT+02
Hammes, Maria Marhaug	BANKID	2025-04-10 13:26 GMT+02
Nilsfors, Bengt Flygel	BANKID	2025-04-10 12:01 GMT+02
Øfsthus, Ingeborg	BANKID	2025-04-22 13:59 GMT+02
Andersen, Christer	BANKID	2025-04-10 11:34 GMT+02
Harnes, Brit	BANKID	2025-04-22 07:51 GMT+02
Thode, Joachim	BANKID	2025-04-21 18:29 GMT+02
Mevold, Nina	BANKID	2025-04-21 14:51 GMT+02
Sommervoll, Lisbeth	BANKID	2025-04-21 14:09 GMT+02



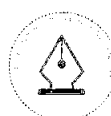
This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3



# Sykehuspartner HF

## Årsberetning 2024



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3

## Sykehuspartner HF

### Sykehuspartner HF's oppgaver og organisering

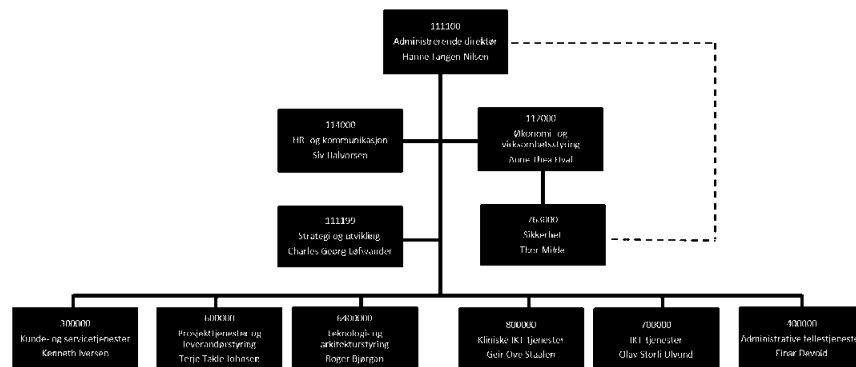
Det følger av Sykehuspartner HF's vedtekter at Sykehuspartner HF skal utføre ikke-medisinske fellestjenester for foretakene innen Helse Sør-Øst.

Sykehuspartner HF leverer lønn- og personaladministrative tjenester, økonomitjenester, samt drift og forvaltning av IKT-tjenester og IKT-infrastrukturen i Helse Sør-Øst. Sykehuspartner HF har i tillegg en betydelig prosjektaktivitet, og med ansvar for operativ porteføljestyring av regionale prosjekter. Sykehuspartner HF skal gjennom dette realisere stordriftsfordeler, en robust infrastruktur og digitale løsninger hvor sikkerhet og personvern er ivarett.

Sykehuspartner HF drifter om lag 1200 unike applikasjoner og 68 000 arbeidsstasjoner. Hvert døgn går mer enn 1 million meldinger mellom helseforetak, innbyggere, pasienter, kommunene, private avtalespesialister og fastleger. I 2024 betjente Brukerservice om lag 530 000 henvendelser og driftssenteret overvåket 2200 IKT-tjenester. Sykehuspartner HF går raskt i beredskap dersom det oppstår hendelser innen virksomhetens ansvarsområde som kan true drifts- og pasientsikkerheten i Helse Sør-Øst. Sykehuspartner HF leverer en rekke administrative tjenester og behandlet i 2024 over 106 400 årsoppgaver til alle ansatte i Helse Sør-Øst. I Helse Sør-Øst ble det gjennomført ca. 492 000 digitale kurs blant brukere i 2024, som betyr at hver ansatt i Helse Sør-Øst har gjennomført i snitt fem digitale kurs.

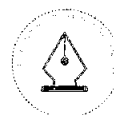
Prosjektporteføljen i Sykehuspartner HF består til enhver tid av over hundre pågående prosjekter for sykehusene i Helse Sør-Øst. Prosjektene skal utvikle og modernisere tjenestene og bidra til trygg og effektiv pasientbehandling.

Sykehuspartner HF har følgende organisering ved utgangen av 2024:



Figur 1. Organisasjonskart per 31. desember 2024.

Sykehuspartner HF har ved årsslutt 2 017 ansatte fordelt på lokasjonene Drammen, Oslo, Grimstad, Fredrikstad, Porsgrunn, Lillehammer, Gjøvik og Hamar, i tillegg til tilstedeværelse på lokasjoner hos helseforetakene i foretaksgruppen.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3

## Visjon, virksomhetsidé og verdigrunnlag

Sykehuspartner HF's visjon er i tråd med Helse Sør-Øst sin visjon gode og likeverdige helsetjenester til alle som trenger det, når de trenger det. Dette tydeliggjør at Sykehuspartner HF skal understøtte og jobbe mot de samme målene som øvrige helseforetak i Helse Sør-Øst.

Misjonen beskriver Sykehuspartner HF's hovedoppgave: Vi utgjør en forskjell for pasient og sykehus ved å levere bærekraftige, sikre og moderne digitale tjenester. Ved å kombinere kunnskap om helsesektoren med teknologikompetanse, utvikler og leverer Sykehuspartner HF framtidrettede og effektive tjenester som bidrar til at sykehus og helsepersonell kan benytte mer tid til sin kjernevirksomhet.

Verdiene lagspiller, endringsvillig, ansvarlig og nytenkende skal bidra til dette. Visjon, misjon og verdier er retningsgivende for beslutninger på alle nivåer i organisasjonen og danner grunnlag for strategiske retning og kultur.

## Mål for virksomheten

Regional utviklingsplan er Helse Sør-Øst sin overordnede strategi og peker på ønsket utvikling fram mot 2040.

I oppdrag- og bestilling 2024 fikk Sykehuspartner HF følgende hovedprioriteringer i tillegg til sikker og stabil drift:

1. Bidra til å realisere regional delstrategi for teknologiområdet
2. Forbedre egen leveranseevne og realisere stordriftsfordeler
3. Ivareta regional IKT-porteføljestyring

Ambisjonen er at Sykehuspartner HF i 2028 er en effektiv og brukernær leverandør, med moderne tjenesteproduksjon, som bruker teknologier smart og er en drivkraft for digital transformasjon. Dette realiseres gjennom to posisjoner med konkrete resultatmål for videre operasjonalisering og dynamisk oppfølging gjennom det enkelte år:

### Strategisk posisjon 1: Shift left

1. Vi skal optimalisere leveranse- og tjenesteproduksjonen ved å levere raskere og bedre på eksisterende kundebehov og -krav
2. Vi skal modernisere tjenesteproduksjonen for å møte eksisterende og nye kundebehov gjennom å ta i bruk fremvoksende teknologi

### Strategisk posisjon 2: Digital transformator

3. Vi skal utvikle kapabilitet til å drive transformasjon

## Virksomhetsstyring - styrets arbeid, herunder intern styring og kontroll

Virksomhetsstyringen er innrettet hensiktsmessig ut ifra de rammebetingelsene som gjelder; lov- og regelverk, eierkrav, og styrets beslutninger.

I 2024 har arbeidet med å definere og strukturere Sykehuspartner HF's forretningsprosesser blitt videreført, og det er etablert roller som skal ivareta en systematisk styring og utvikling av prosessene.

Risikostyring er en integrert del av virksomhetsstyringen og foregår på alle nivåer i virksomheten. Helhetlig risikostyring skal bidra til måloppnåelse samt beskytte de verdiene Sykehuspartner HF forvalter. I 2024 har Sykehuspartner HF innført verktøy for virksomhetsstyring som understøtter helhetlig risiko- og målstyring.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3

Kontinuerlig forbedring er en del av Sykehuspartner HF's kultur og ledelse, og utgjør en grunnleggende forutsetning for å oppnå vedvarende og god internkontroll. I 2024 ble det innført et nytt verktøy for å melde og håndtere avvik.

Det har videre vært arbeidet systematisk med å følge opp etterlevelse av regelverk, samt å sikre at endringer i krav blir tatt inn i Sykehuspartner HF's prosessorienterte ledelsessystem. Etske retningslinjer er oppdatert og i samsvar med etiske retningslinjer i Helse Sør-Øst.

Et nytt antikorrupsjonsprogram for Sykehuspartner HF har blitt utviklet i 2024, og er i tråd med Helse Sør-Øst sitt nye program. Programmet vil bli iverksatt i 2025.

I 2024 ble redegjørelse for samfunnsansvar offentliggjort på Sykehuspartner HF's nye nettsider for miljø og samfunnsansvar. Nettsiden inkluderer også en egen varslingskanal for eksterne parter. Redegjørelsen for samfunnsansvar følges opp ved at arbeid med risikoer og tiltak er systematisert i et eget tverrfaglig team. Det er i perioden gjennomført flere risikobaserte vurderinger av utvalgte leverandørers eierskapsstruktur med hensyn til sanksjonsregelverket i Norge, EU og USA, samt iverksatt tiltak som forebygger korrupsjon, misligheter og hvitvasking.

Ledelsens gjennomgang gjennomføres årlig for å påse at ledelsessystemet fungerer ut fra hensikten og er i tråd med Sykehuspartner HF's strategiske retning.

I 2024 er det innført et nytt verktøy for planlegging og oppfølging av revisjoner og tilsyn, og det er samtidig gjennomført opplæring av nøkkelpersoner i virksomheten.

Styret er gjennom året holdt orientert om status på handlingsplaner etter revisjoner og tilsyn i de tertialvise virksomhetsrapporter og i egne saker.

Styret i Sykehuspartner HF har i 2024 avholdt 10 møter og to styreseminar. Et viktig område for styret har vært informasjonssikkerhet. Styret har gjennomgått trusselvurdering for spesialisthelsetjenesten, temasak om planer for og videre utvikling av sikkerhetsområdet, og blitt orientert om gjennomført modenhetsvurdering for området.

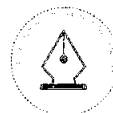
Sykehuspartner HF sitt ansvar innen regional portefølje ble utvidet i 2024, og styret har behandlet tertialvise rapporter for styregodkjente infrastrukturprosjekter og regionale IKT-prosjekter.

Noen av de mest sentrale regulære sakene har vært:

- Årsregnskap og årsberetning 2023
- Årlig melding 2023
- Virksomhetsrapporter inkludert tertialvise risikovurderinger.
- Innspill til økonomisk langtidspan 2025 - 2028
- Budsjett 2025

#### Sykehuspartner HF's drift i 2024

Sykehuspartner HF har god måloppnåelse og har levert som avtalt til nye sykehusbygg, videreført arbeidet med å standardisere og modernisere infrastrukturen, levert operativ porteføljestyling for alle regionale prosjekter, breddet DIPS Arena som felles regional løsning og videreført arbeidet med å tilrettelegge for brukernær utvikling gjennom GNIST-portalen. Sykehuspartner HF leverer et økonomisk resultat i tråd med budsjett.



IKT blir en stadig viktigere innsatsfaktor i pasientbehandlingen. Sykehuspartner HFs viktigste oppgave er sikker og stabil drift. Det betyr høy oppetid og færrest mulig driftsavbrudd. Oppetiden i 2024 var på 99,99 % og antall kritiske hendelser ble redusert med 11% sammenlignet med 2023. Høy endringsaktivitet i infrastrukturen og bredding av regionale løsninger som DIPS Arena ga imidlertid perioder med nedetid og ustabilitet på kritiske systemer for pasientbehandling. Hendelsene førte til en krevende driftssituasjon og merbelastning for helseforetakene.

En viktig del av Sykehuspartner HFs oppgave er å videreutvikle eksisterende løsninger og etablere nye. Målet er å møte nye behov og utnytte teknologiske muligheter, men også å etablere felles regionale løsninger som skal legge til rette for økt samhandling og mer standardisert drift og forvaltning. Det er etablert standardisert ordning for oppgradering av klienter, og i 2024 ble 51 000 klienter oppgradert til Windows 11, noe som også bidrar til økt sikkerhet.

Andre viktige leveranser i 2024 har vært bredding av pasientjournalssystemet DIPS Arena som regional løsning. 7 av 11 foretak er ved utgangen av 2024 på DIPS Arena. Prosjektet vil fortsette gjennom 2025. I etterkant av innføringen har det oppstått nedetid og ustabilitet på løsningen og dermed negativ konsekvens for sykehusdriften. Ny regional løsning for digital patologi er implementert og rullet ut ved tre helseforetak. Det regionale M365-prosjektet går i henhold til plan, og alle helseforetak, med unntak av Oslo universitetssykehus HF, er nå på løsningen.

I tett samarbeid med helseforetakene har Sykehuspartner HF utviklet tjenesten *digital medarbeider*. Siden våren 2024 er det samarbeidet tett med Sykehuset Telemark HF for å få på plass den første automatiseringen i ventelisteforløpet – kalt Robot Henriksen. Rydding i ventelister medfører mange tidkrevende, manuelle oppgaver som med fordel kan automatiseres. I denne leveransen er det i første omgang helsesekretær som får frigjort tid, men roboten sikrer også at det brukes tid på pasienter som skal følges opp og at de aktuelle pasientene kommer raskere inn til time.

Arbeidet med å modernisere og standardisere infrastrukturen har vært en viktig oppgave også i 2024. Arbeidet med å etablere Helse Sør-Øst sin private og allmenne skyplattform har kommet godt i gang og vil gi helseforetakene mulighet til raskere tilgang til skyløsninger. Arbeidet med å forberede migrering av eksisterende applikasjonstjenesteløsninger til den private og allmenne skyplattformen er i gang.

Med virkning fra 1. januar 2024 ble ansvaret for porteføljestyling av de regionale IKT-prosjektene virksomhetsoverført til Sykehuspartner HF. I 2024 har det vært arbeidet med å samordne porteføljestylingen av de regionale prosjektene og Sykehuspartner HFs portefølje inkludert infrastrukturprosjektene. Det er etablert felles prosesser og rutiner, og grunnlaget er lagt for å sikre bedre samlet styring og prioritering i regionen, utnyttelse av ressursene og kontroll på avhengigheter på tvers av porteføljene.

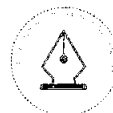
Leveranser til nye sykehusbygg blir et stadig viktigere område for Sykehuspartner HF. Det er stor byggeaktivitet i regionen og i 2024 ble Nytt klinikk- og protonbygg ved Radiumhospitalet ferdigstilt. I tillegg har leveranser til nytt sykehus Drammen høy prioritet, med ferdigstilling av bygget i 2025.

## Bemanning

Sykehuspartner HF har gjennom 2024 hatt lavere bemanning enn budsjettert. Rekruttering har økt etter sommeren og ved utgangen av året var bemanning nærmere budsjett. Bemanning har vært holdt lavt for å sikre at vi har riktig fart på effektivisering, dreining av kompetanse og at vi rekrutterer til de riktige kompetanseområdene.

Gjennomsnittlig antall ansatte: 1964

5



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3



Gjennomsnittlig brutto årsverk: 1941

### Arbeidsmiljø

Sykehuspartner HF legger vekt på et godt arbeidsmiljø. I medarbeiderundersøkelsen ForBedring oppnådde Sykehuspartner i 2024 en skår på alle hovedtemaer fra 79 og oppover, noe som indikerer et godt resultat. Årets resultater viser at Sykehuspartner HF har klart å bevare et godt arbeidsmiljø i en hybrid arbeidsmodell med bruk av hjemmekontor og tilstedeværelse på lokasjon. Det er fortsatt viktig for organisasjonen å ta tak i resultatene for å bevare det som er bra og utvikle områder som trenger det. Det er som forventet forskjeller mellom og innad i de ulike virksomhetsområder, noe som viser viktigheten av lokalt oppfølgingsarbeid. Svarprosenten på undersøkelsen var på 93%.

### Sykefravær og turnover

Gjennomsnittlig sykefravær for 2024 utgjorde 5,5%, som er en reduksjon på 0,7 prosentpoeng sammenlignet med 2023. Sykefraværet var i hht måltallet på 5,5 % (Pga. ny definisjon er KPI-er justert med 0,5 prosentpoeng). Sykefravær følges tett og Sykehuspartner HF har igangsatt flere tiltak for å holde sykefraværet nede. Akkumulert turnover for 2024 er 4,7 %, mot 6,2 % i 2023.

### Skader og ulykker

Det er meldt om 2 personskader i 2024. Disse er fulgt opp i henhold til fastlagte prosedyrer og tiltak er iverksatt. Det arbeides kontinuerlig med systematisk HMS-arbeid i hele helseforetaket. Virksomheten har prosess og rutiner for avvikshåndtering. Dette er også tema i opplæring av ledere og verneombudene.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3

## SAMFUNNSANSVAR

Sykehuspartner HF, som er et helseforetak eid av Helse Sør-Øst, forvalter store ressurser på vegne av fellesskapet. Dette medfører en samfunnsmessig plikt overfor samfunnet å forvalte disse ressursene på en bærekraftig måte. Alle medarbeidere i Sykehuspartner HF, og alle som handler på vegne av virksomheten skal opptre i tråd med allmenne etiske normer og etter gjeldende lover og forskrifter. Helse Sør-Østs etiske retningslinjene tar utgangspunkt i virksomhetens verdier og gjeldende lov- og regelverk.

Staten stiller krav og forventninger til at virksomhetene de eier skal opptre ansvarlig, være ledende i sitt arbeid med å ivareta menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, redusere sitt klima- og miljøavtrykk, samt forebygge økonomisk kriminalitet som for eksempel korrupsjon og misligheter. Statens krav og forventninger er forankret i Eierskapsmeldingen: Et grønnere og mer aktivt statlig eierskap, St.6 (2022-2023). Eierskapsmeldingen beskriver ambisjoner, mål og strategier innen «sosiale forhold», «miljøforhold» og «økonomiske forhold». For alle områdene skal virksomheten styres etter prinsipp om å opptre ansvarlig.

Styrene i de regionale helseforetakene har vedtatt *Spesialisthelsetjenestens rammeverk for samfunnsansvar*. Formålet med rammeverket er å klargjøre hvilke rammer/føringer som gjelder for området, og hvordan spesialisthelsetjenesten arbeider med samfunnsansvaret. Vurdering av risiko for samfunnsansvarsområdet ses også i sammenheng med annen risikostyring som beskrevet i *Rammeverk for virksomhetsstyring* i Helse Sør-Øst.

### Klima og miljø

Klimaendringene er ifølge Verdens helseorganisasjon den største helsetrusselen vi står ovenfor. Sykehusdrift bidrar til betydelige klimagassutslipp og belaster miljøet gjennom forbruk av energi, vann, innkjøp av legemidler, produkter og gjennom behandling av avfall. Transport av pasienter, pårørende, medarbeidere, leverandører og bygg- og eiendomsdrift bidrar også til belastning på klima og miljø.

De fire helseregionene har vedtatt felles klima- og miljømål for spesialisthelsetjenesten. Regionalt Microsoft Power BI dashboard viser måloppnåelse for Sykehuspartner HF per 2024.

## Spesialisthelsetjenestens klima- og miljømål 2019-2030

Innen 2030 redusere CO<sub>2</sub>e-utslipp med 40 prosent

Langsiktig mål: Klimagjøttal innen 2045



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3

Utvikling i Sykehuspartner HF's klimagassutslipp er vist i tabellen under.

Sykehuspartner HF's utslipp av klimagasser uttrykkes i CO<sub>2</sub>-ekvivalenter i tonn for scope 1, 2 og 3

	2024	2023	2019
Scope 1	44	127	66
Scope 2	1.617	1.657	1.844
Scope 3	91.436	79.773	82.752

Tabell 1 Sykehuspartner HF's totale utslipp av klimagasser

Scope 1: Direkte utslipp (driftsmidler virksomheten har operasjonell kontroll over, f. eks bruk av fossilt brensel og transport egne kjøretøy).  
Scope 2: Indirekte utslipp fra innkjøpt energi – elektrisitet og fjernvarme/-kjøling.  
Scope 3: Andre indirekte utslipp som forekommer oppstrøms og nedstrøms i selskapets verdikjede. Bygg og eiendomsdrift, IKT og konsulenttjenester mm.  
2019 er valgt som baseline for spesialisthelsetjenestens felles klima- og miljømål.

Per 2024 utgjør Sykehuspartner HF's CO<sub>2</sub>e utslipp 8,7% av total mengde CO<sub>2</sub>e i Helse Sør-Øst, hvorav 7,5% er i kategorien IKT-relatert kjøp til regionen. Økt aktivitet med store IKT-anskaffelser til Helse Sør-Øst vil vises i kategori for IKT og scope 3 hos Sykehuspartner HF, da mengde CO<sub>2</sub>e er basert på økonomiske tall.

I 2024 er det arbeidet med 35 klimareducerende tiltak innenfor fire områder som historisk har skilt seg ut med høy miljøpåvirkning og/eller stor mulighet til egen påvirkning; Datalagring/datasenter, forbruk, transport og kompetanse. Disse er eksemplifisert i teksten under.

Sykehuspartner HF identifiserer og rapporterer årlig på flere miljøindikatorer i et felles klimaregnskap, og direkte og indirekte klimagassutslipp (scope 1-3) synliggjøres i Spesialhelsetjenestens dashboard for klima og miljømål 2030.

«Datalagring/datasenter» er et eksempel på en kategori med høyt klimaavtrykk knyttet til FNs bærekraftsmål nr. 7 *Redusere energiforbruket med 20% og øke andelen gjenvinningskraft*.

Nye datalagringsmedier er mer effektive i ressursbruken enn gamle. For datasentre beregnes det at 90% av energiforbruk går til drift og 10% til lagring. Bruk av gjenvinnings kraft er et viktig miljøtiltak, samt gjenbruk av overskuddsvarme. Sykehuspartner HF har vært tidlig ute med å tenke miljøvennlig drift, og datasentrene benytter gjenvinningskraft som energikilde. Overskuddsvarmen benyttes til oppvarming i nærmiljøet. Det er også investert i lagringsteknologi som har innebygd funksjonalitet for generell optimalisering og datareduksjon for å redusere energiforbruket.

Sykehuspartner HF har gjennom sin skystrategi lagt til rette for miljøgevinster gjennom bruk av skyleverandører som har forpliktet seg til karbonnøytral drift. Videre er det lagt arkitekturføringer på nye løsninger med hensyn til virtualisering og containerisering som gjør det mulig å utnytte infrastruktur/ servere mer effektivt, skalerbart og med lavere energiforbruk.

«Forbruk» er et annet eksempel på en kategori med høyt klimaavtrykk koblet til FNs bærekraftsmål nr 12 - *Redusere unødvendig forbruk, øke ombruk og materialgjenvinning*.

Sykehuspartner HF har siden 2014 forvaltet avtale for sikker gjenbruk og gjenvinning av IKT-utstyr i Helse Sør-Øst. Det siste året har det vært godt informert om denne tjenesten i Helse Sør-Øst, og for



året ble det innlevert 21500 enheter hvorav over 15000 av disse er gått til gjenbruk, tilsvarende en besparelse på 11,6 millioner kilowattimer (KWh). I 2024 har Sykehuspartner HF utviklet en felles rapport over IKT-utstyr i regionen for utgått IKT-utstyr som skal leveres til gjenbruk eller gjenvinning. Det forventes økt oppmerksomhet rundt viktigheten av tilbakeføring av IKT-utstyr som et godt bidrag til i å senke klimautslipp i Helse Sør-Øst.

#### **Klimarisiko**

Klimaendringene vi står overfor skaper utfordringer for bygg og infrastruktur og dette krever tiltak og tilpasset vedlikehold som hindrer alvorlige klimarelaterte skader. Det er derfor viktig å ha god oversikt over risiko og sårbarhet, samt analysere behov og legge planer for nødvendige tiltak. Det er ikke identifisert nye risiko i 2024, men det pågår kontinuerlig arbeid for de historiske riskonene nevnt over i avsnittet "klima og miljø".

#### **Bærekraftig skjøtsel av natur**

For å minimere påvirkningen på naturmangfoldet, skal Sykehuspartner HF ta hensyn til miljøet og implementere tiltak som reduserer utslipp av farlige kjemikalier og medisiner, og sørge for at de ikke ødelegger vegeterte og naturlige områder.

Sykehuspartner HF leier bygg og lokaler, og samarbeider med utleierye om miljøvennlige og bærekraftige løsninger. Sykehuspartner HF deltar både som premissgiver og underleverandør i byggeprosjekter som styres av Sykehusbygg HF, se Sykehusbygg HFs nettsider og «Standard for klima og miljø i sykehusprosjekter». Det har ikke vært hendelser med miljøskadelige utslipp knyttet til Sykehuspartner HFs deltakelse og bidrag i byggeprosjekter. Sykehuspartner HF har beredskap for å håndtere hendelser innenfor alle områder i virksomheten. Risikoområdet vurderes som tilfredsstillende dekket av beredskapsplaner i Sykehuspartner HF og Sykehusbygg HF.

#### **Forebygging av økonomisk kriminalitet**

Virksomhetspolicyen i Sykehuspartner HF tydeliggjør forventninger til lederskap og forpliktelser med utgangspunkt i visjon og verdier. Den setter rammer som samlet sett skal bidra til å forebygge økonomisk kriminalitet.

Retningslinjer for arbeid med antikorrupsjon i Sykehuspartner HF ble revidert i 2024. Det er utarbeidet utkast til nytt antikorrupsjonsprogram i tråd med det nye antikorrupsjonsprogrammet fra Helse Sør-Øst RHF. Dette vil bli implementert i løpet av i 2025. Oversikt over utsatte områder er systematisk gjennomgått og vurdert. Sykehuspartner HF har revidert egne etiske retningslinjer og e-læringskurs for å sikre at de er i tråd med overordnede etiske retningslinjer i Helse Sør-Øst RHF.

#### **Medarbeidere og mangfold**

Sykehuspartner HF har utarbeidet en mangfoldsstrategi med handlingsplan for å arbeide systematisk med å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjon av disse grunnlagene, i alle arbeidsprosesser.

Sykehuspartner HF har prosedyre for mobbing- og trakassering og prosedyre for varsling og håndtering av varsler. Prosedyrene revideres årlig. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken som fremkommer i interne rutiner.



Sykehuspartner HF legger til rette for at våre leide lokaler er utformet i tråd med arbeidsplassforskriftene. Våre administrative lokaler vurderes i all hovedsak til å være tilfredsstillende tilrettelagt for funksjonshemmede.

Medarbeiderundersøkelsen (ForBedring) blir gjennomført årlig. Resultatene fra spørsmålene når det gjelder diskriminering, mobbing eller trakassering viser at Sykehuspartner HF generelt har høy score på spørsmålene.

Likestillingsredegjørelsen beskriver at vi ikke har identifisert eller mottatt saker som tilsier at vi har utfordringer knyttet til ufrivillig deltid, midlertidig ansettelse eller fordeling av foreldrepermisjon mellom kjønn. Sykehuspartner HF har en handlingsplan for arbeid med likestilling, inkludering og mangfold som revideres årlig. I redegjørelsen for 2024 utførte vi en lønnskartlegging mellom kjønnene. Den viser at vi fortsatt har en liten lønnsforskjell mellom kjønnene i Sykehuspartner HF, men den er vesentlig lavere enn i Norge for øvrig, og forskjellene blir stadig mindre for hvert år som går. Likestillingsredegjørelsen er publisert på våre nettsider.

#### **Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold**

Sykehuspartner HF er omfattet av åpenhetsloven og skal årlig redegjøre for sine aktsomhetsvurderinger. Formålet med aktsomhetsvurderingene er å få oversikt over og vurdere risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, både internt i virksomheten og eksternt i leverandørkjeder, samt blant forretningsforbindelser. Sykehuspartner HF utfører aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer og systematikk. For å vurdere og identifisere risiko knyttet til samfunnsansvar har Sykehuspartner HF benyttet «Ansvarlighetskompasset» som er utviklet av OECD. Ansvarlighetskompasset er gjennomgått og oppdatert i desember 2024. Det planlegges å benytte Addas landrisikoanalyse (se <https://www.adda.se/aktuellt/2024/oppdaterad-landrisikanalys/>) for vurdering av leverandører med aktivitet utenfor Norge i 2025.

Sykehuspartner HF gjennomfører regionale anskaffelser, enkelte anskaffelser for helseforetak og egen drift og vedlikehold. Etske retningslinjer for leverandører til Sykehuspartner HF er tilgjengelig på Sykehuspartner.no.

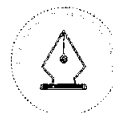
Egne nettsider for miljø og samfunnsansvar som inkluderer etikk, antikorrupsjon og arbeid med menneskerettigheter, samt klima og miljø ble tilgjengelig på Sykehuspartner.no i 2024.

For ytterligere informasjon om redegjørelse for åpenhetsloven, se Miljø og samfunnsansvar - Helse Sør-Øst RHF på hjemmesiden til Helse Sør-Øst.

#### **Prioriterte risikoområder 2024**

Prioriterte risikoområder for 2024 og risikoreduserende tiltak og aktiviteter er beskrevet i tabellen nedenfor (Åpenhetsloven § 5 (1) b). Kartleggingen omfatter områdene menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og forebygging av økonomisk kriminalitet.

Handel med mulige sanksjonerte individer og selskaper, som handel med selskaper med virksomhet i det okkuperte territoriet i Palestina, har hatt spesiell oppmerksomhet. Det er utarbeidet egne rutiner for gjennomføring av slike aktsomhetsvurderinger i løpet av 2024, og vurderinger er foretatt for mulige leverandører. Det er ikke observert brudd på sanksjonsregelverket for vurderte selskaper i løpet av 2024.





Det har også vært oppmerksomhet på interessekonflikter med mulig risiko for at ansatte prioriterer egne interesser i samhandling med leverandører eller i prosjekter. Retningslinjene for å forebygge dette er utarbeidet og implementert.

Tema	Faktisk negativ konsekvens	Vesentlig risiko for negativ konsekvens	Risikoreduserende tiltak
Interessekonflikt	Ansatte kan prioriterer egne interesser i samhandling med leverandører eller i prosjekter.	Ansattes/rollens mulige interessekonflikter kan medføre en risiko for å prioritere egne interesser i samhandling med leverandører eller i prosjekter.	Utarbeide rutiner og veileder for vurdering av interessekonflikter i Sykehuspartner HF.  Vurderingene skal systematiseres i årshjul for compliance, samt å inngå i oppdateringen av mislighetsprofilen årlig.
Sanksjonsregelverket	Det er en risiko for brudd på sanksjonsregelverket ved endringer i eierskapsstrukturen hos leverandører.	Endringer i eierskapsstrukturen hos leverandører/underleverandører kan medføre risiko for at sanksjonerte selskaper eller individer blir eiere og dermed øke risikoen for handel med sanksjonerte.	Utarbeide rutiner for risikobasert gjennomgang av leverandører som inkluderer gjennomgang av eierskapsstruktur, sanksjonsregelverk, samt risiko for korrupsjon og brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i leverandørkjeder.
Anstendige arbeidsforhold	Medvirkning til brudd på anstendige arbeidsforhold på bakgrunn av at medias omtalte en av våre leverandørens bruk av blacklist ved ansettelser og betalt nyansattkurs.	Det er en risiko for medvirkning til brudd på anstendige arbeidsforhold på bakgrunn av media omtalte en av våre leverandørens bruk av blacklist ved ansettelser, og betalt nyansattkurs.	Det er tatt kontakt med aktuell leverandør og bedt om redegjørelse og samarbeid. Det er i tillegg gjennomført samtaler med leverandøren.

Tabell 2 Prioriterte risikoområder sosiale forhold for 2024



## Samhandling med felleseide helseforetak og helseforetak i foretaksgruppen som leverer fellestjenester

De felleseide helseforetakene og tjenesteleverandører utfører aktsomhetsvurderinger for å forebygge risiko for brudd og håndtere faktiske brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold for egen virksomhet inkludert leverandørkjeden. Det er etablert prosesser som ivaretar dialog mellom de felleseide helseforetakene og tjenesteleverandørene. For mer informasjon se nettsidene:

Felleseide helseforetak:

[Forside - Sykehusinnkjøp HF \(sykehusinnkjop.no\)](#)

[Forside - Sykehusbygg HF](#)

[Forside - Pasientreiser HF](#)

[Forside - Luftambulansetjenesten HF](#)

[Forside - HDO HF](#)

Helseforetak i foretaksgruppen som leverer fellestjenester:

[Forside - Sykehuspartner HF](#)

[Forside - Sykehusapotekene HF](#)

## ÅRSREGNSKAPET

I henhold til regnskapsloven § 4-5, bekrefter styret og administrerende direktør at regnskapet er utarbeidet i samsvar med forutsetningen om fortsatt drift, og det vurderes at regnskapet gir et rett bilde av Sykehuspartner HFs drift og finansielle stilling pr. 31. desember 2024.

### Resultat

Sykehuspartner HF økonomiske resultat for 2024 på 85 millioner kroner er i tråd med budsjett. Underliggende resultat ble 90 millioner kroner som var 5 millioner kroner bedre enn budsjett. Positivt avvik mot budsjett er avregnet tilbake til helseforetakene. IKT området realiserte et positivt avvik mot budsjett, mens administrative fellestjenester hadde et mindre negativt avvik mot budsjett.

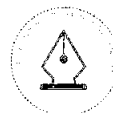
Det er et negativt avvik innen lisens, service og vedlikehold, ekstern bistand og timeinntekter, men dette kompenseres av positive avvik innen andre poster. Bemanning er holdt lav gjennom året for å veie opp for negative avvik på andre poster. I tillegg til positivt avvik på personalkostnader var det positive avvik innen kontogruppene andre driftskostnader og avskrivninger. Sykehuspartner HF arbeider aktivt med kostnadsoptimalisering.

### Inntekter

Totale driftsinntekter var 5 965 millioner kroner, inkludert en basisramme på 476 millioner kroner. Sykehuspartner HFs basisramme består av 85 millioner kroner, som skal bidra til å dekke akkumulerte negative resultater fra tidligere år, og i hovedsak driftskostnader i større strategiske prosjekter innen *program Regional IKT og IKT-infrastrukturmodernisering (DPI)*

### Kostnader

Driftskostnader for 2024 var 5 663 millioner kroner. Lønns- og personalkostnadene på 2 109 millioner kroner utgjorde 37% av totale driftskostnader (eksklusiv finanskostnader). Totale avskrivninger og nedskrivninger utgjorde 1 391 millioner kroner. Netto finanskostnader endte på 217 millioner kroner.



## Balanse og likviditet

Ved utgangen av 2024 har Sykehuspartner HF immaterielle eiendeler til en verdi av 4 955 millioner kroner hvorav 1 450 millioner kroner er anlegg under utførelse. Teknisk utstyr, transportmidler, inventar og øvrig utstyr har en bokført verdi på 1 944 millioner kroner hvorav 340 millioner kroner er anlegg under utførelse.

Bokført verdi av fordringer er 2 237 millioner kroner, av dette er 576 millioner kroner innestående på bank som ved årsskiftet klassifiseres som fordring mot morselskap. Totale omløpsmidler utgjør 2 341 millioner kroner. Balansesummen pr. 31. desember 2024 er 9 346 millioner kroner.

Kortsiktig gjeld pr. 31. desember 2024 er 1 593 millioner kroner. Total gjeld er 9 452 millioner kroner, og det er en negativ egenkapital på 106 millioner kroner.

Helse Sør-Øst RHF omtaler i styresak 016-2019 *Økonomisk langtidsplan 2020-2023 planforutsetninger*, punkt 2.5 følgende vedrørende inntekter for Sykehuspartner HF:

*Sykehuspartner HF tildeles 100 millioner kroner i basisramme som planforutsetning i hvert av årene 2020-2023. Tildelingen reduseres til 85 millioner kroner i 2024 og 2025. Bevilgningen skal gå til å dekke inn akkumulerte negative resultater som følge av infrastrukturmodernisering.*

Sykehuspartner HF har per 31. desember 2024 en samlet brutto pensjonsforpliktelse på 2 718 millioner kroner, mens netto pensjonsmidler er 14 millioner kroner. Pensjonsforpliktelsene vil påvirke foretakets framtidige likviditet i form av innbetalinger til pensjonsordningene.

## Disponering

Årets overskudd på 85 millioner kroner overføres til "annen egenkapital". Sum egenkapital er negativ og utgjør etter dette 106 millioner kroner.

## Kontantstrømanalyse

Finansieringsmodellen i Sykehuspartner er basert på at likviditeten over et år skal gå i balanse. Det vil si at investeringsaktivitetene finansieres av avskrivningene og eventuelt avvik vil bli avregnet. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter viser en netto likviditet inn på 1 307 millioner kroner, av dette er 2 055 millioner kroner brukt på investeringsaktiviteter. Investeringsnivået har økt betraktelig fra 2023 til 2024, grunnet overføring av regional portefølje fra Helse Sør-Øst RHF. Regional Portefølje ble i 2024 finansiert med opptak av lang gjeld på 905 millioner kroner. Resterende netto likviditet er gjort opp ved nedbetaling av lang gjeld til Helse Sør-Øst, samt nedbetaling av lang gjeld relatert til finansiell leasing. Netto endring i kontantstrømanalysen gjenspeiler dermed endring på skattetrekkkontoen, som ved årsslutt har en saldo på 75 millioner kroner.

## Markedsrisiko

Sykehuspartner HF er eksponert mot valutarisiko gjennom innkjøp av varer og tjenester på det internasjonale markedet. Foretaket er eksponert mot endringer i rentenivået, da selskapets gjeld har flytende rente.

## Kredittrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk har vært lite tap på fordringer.



## Likviditetsrisiko

Sykehuspartner HF vurderer likviditeten i selskapet som tilfredsstillende, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

## Avleggelse av regnskapet

Etter årsskiftet og frem til regnskapet avlegges er det ikke inntruffet forhold av vesentlig betydning som ikke er hensyntatt i regnskapet. Styret og administrerende direktør er ikke kjent med forhold av betydning for å bedømme foretakets stilling utover det som fremgår av årsberetning og årsregnskap.

Helseforetaksloven § 5 fastslår at Sykehuspartner HF ikke kan gå konkurs eller at gjeldsforhandlinger kan åpnes.

## Forventet økonomisk utvikling

Sykehuspartner HF har utarbeidet *økonomisk langtidspan 2025-2028*. Hensikten med planen er å skape forutsigbarhet rundt Sykehuspartner HFs forventede utvikling og sikre økonomiske rammebetingelser for å svare opp kravene i oppdrags- og bestillerdokument fra Helse Sør-Øst RHF.

Hovedprioriteringene i oppdrags- og bestillerdokumentet er lagt til grunn for arbeidet med *økonomisk langtidspan 2025-2028* for å synliggjøre hvordan rammebetingelser og veivalg påvirker utviklingen innenfor de enkelte områdene

Det utarbeides ny *økonomisk langtidspan* for perioden 2026 - 2029 første tertial 2025.

## Strategier og planer

Teknologi er en stadig viktigere innsatsfaktor i pasientbehandlingen, og bidrar til bedre og mer effektiv pasientbehandling og samhandling. Den økende digitaliseringen av spesialisthelsetjenesten krever at Sykehuspartner HF må tilpasse seg utviklingen i takt med helseforetakene.

Utviklingsplan for Sykehuspartner HF frem mot 2028 ble vedtatt i styret i desember 2023. Utviklingsplanen støtter opp under *regionale utviklingsplan 2040* for Helse Sør-Øst RHF og *regional delstrategi for teknologiområdet*.

Utviklingsplanen definerer to strategiske posisjoner.

### Strategisk posisjon 1: Shift left:

*I 2028 skal Sykehuspartner HF være en effektiv og brukernær leverandør, med moderne tjenesteproduksjon.*

Shift left er en påminnelse om blant annet å bryte ut av dagens mønster, om å starte tidligere med det tverrfaglige arbeidet og om å gjøre mer helhetlige vurderinger tidligere.

Målene med å ta denne posisjonen er todelt: Sykehuspartner HF skal optimalisere leveranse- og tjenesteproduksjonen ved å levere raskere og bedre på eksisterende kundebehov og –krav, samt å modernisere tjenesteproduksjonen for å møte eksisterende og nye kundebehov gjennom å ta i bruk fremvoksende teknologi.

### Strategisk posisjon 2: Digital transformør:

*I 2028 bruker vi teknologier smart, og er en drivkraft for digital transformasjon.*





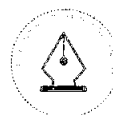
Digital transformator drar Sykehuspartner HF i retning av hva slags kompetanse, evner og kunnskap som må bygges for å drive gjennom gode endringer. Sykehuspartner HF skal være med på helseforetakenes omstilling og da må Sykehuspartner HF ha forståelse for hva endring faktisk krever. Med denne posisjonen er målet at Sykehuspartner HF skal utvikle kapabilitet til å drive transformasjon.

### Satsningsområder

For å realisere utviklingsplanen er det i planen definert syv strategiske satsningsområder. Dette er; styringsstruktur og kulturskifte, smidig tilnærming, forretningstjenestestrategi, leveranse- og porteføljestyling, automatisering og selvbetjening, datadrevet utvikling av virksomhet og tjenester og innovasjon, forskning og digital tjenesteutvikling.

Hvert virksomhetsområde har utarbeidet tiltak som skal sikre at utviklingsplanen blir realisert, innen rammen av felles målsetninger for Sykehuspartner HF. Tiltakene skal sikre at Sykehuspartner HF gjennomfører nødvendige endringer og tilpasninger for å nå målene i utviklingsplanen. Noen av tiltakene går over flere år, men det er lagt størst vekt på tiltak for første del av strategiperioden. Tiltakene er gjennomgått i toppledergruppen for å sikre at målene er kjent og at man sikrer at tverrgående tiltak får prioritet i det enkelte virksomhetsområdet.

En viktig del av arbeidet er å sette konkrete og målbare nøkkelindikatorer for å kunne vurdere resultatet av tiltakene. Basert på erfaringene fra 2024 styrkes arbeidet med felles mål og indikatorer på tvers av organisasjonen i 2025. OKR (Objective and Key Results) er tatt i bruk for å bryte ned overordnede mål til konkrete aktiviteter, og sikre kontinuerlig justering og tilpasning gjennom kvartalsvis evaluering. Det erkjennes at modenheten på dette varierer mellom ulike deler av organisasjonen, men å utvikle denne evnen vil gjøre det lettere å vurdere effekten av tiltak.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3



## TAKK FOR INNSATS OG SAMARBEID

Styret er tilfredse med de positive resultatene og mener at det er grunn til å berømme medarbeidere på alle nivåer for stor innsats og engasjement. Styret vil likeledes gi honnør til representanter for ansattes og brukeres organisasjoner for positivt og konstruktivt samarbeid.

Sykehuspartner HF, Skøyen, 19. mars 2025

\_\_\_\_\_  
Terje Rootwelt, styrets leder

\_\_\_\_\_  
Nina Mevold, styrets nestleder

\_\_\_\_\_  
Eivind Gjerdal, styremedlem

\_\_\_\_\_  
Lisbeth Sommervoll, styremedlem

\_\_\_\_\_  
Bjørn Atle Lein Bjørnbeth, styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ingeborg Øfsthus, styremedlem

\_\_\_\_\_  
Bengt Flygel Nilfsfors, styremedlem

\_\_\_\_\_  
Joachim Thode, ansattvalgt styremedlem

\_\_\_\_\_  
Maria Marhaug Hamnes, ansattvalgt  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Brit Harnes, ansattvalgt styremedlem

\_\_\_\_\_  
Christer Andersen, ansattvalgt  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Hanne Tangen Nilsen, administrerende  
direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
499E50E3FA4C4C528633040E1BCFF7B3



[Admincontrol](#)

## List of Signatures Page 1/1

### Godkjent årsregnskap 2024 Sykehuspartner HF.pdf

Name	Method	Signed at
Gjemdal, Eivind	BANKID	2025-03-26 08:31 GMT+01
Mevold, Nina	BANKID	2025-04-07 15:22 GMT+02
Sommervoll, Lisbeth	BANKID	2025-03-25 20:00 GMT+01
Harnes, Maria Marhaug	BANKID	2025-03-25 17:52 GMT+01
Rootwelt-Revheim, Terje	BANKID	2025-03-25 15:13 GMT+01
Bjørnbeth, Bjørn Atle	BANKID	2025-04-10 09:33 GMT+02
Andersen, Christer	BANKID	2025-03-25 14:51 GMT+01
Harnes, Brit	BANKID	2025-04-01 08:14 GMT+02
Nilsfors, Bengt Flygel	BANKID	2025-03-26 17:04 GMT+01
Thode, Joachim	BANKID	2025-03-26 13:37 GMT+01
Øfsthus, Ingeborg	BANKID	2025-03-26 11:38 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 6F7DB1DDB30741A69A434107A5A20C12

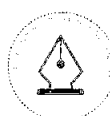


## ÅRSREGNSKAP

### Sykehuspartner HF

(Org.nr. 914 637 651)

2024



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Resultatregnskap 01.01. - 31.12.

### Sykehuspartner HF

(Alle tall i NOK 1000)

	Note	2024	2023
<b>DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
Basisramme		475 818	310 228
Annen driftsinntekt		5 488 743	5 220 116
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1</b>	<b>5 964 561</b>	<b>5 530 344</b>
Varekostnad	2	36 370	53 928
Lønn og annen personalkostnad	3	1 780 326	1 752 591
Ordinære avskrivninger	4,5	1 389 496	1 345 254
Nedskrivning	4,5	2 000	4 938
Annen driftskostnad	6	2 454 505	2 120 791
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>1</b>	<b>5 662 698</b>	<b>5 277 502</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>301 863</b>	<b>252 842</b>
<b>FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Finansinntekt	7	16 519	7 971
Finanskostnad	7	233 382	160 813
<b>Netto finansposter</b>		<b>-216 863</b>	<b>-152 842</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>85 000</b>	<b>100 000</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>85 000</b>	<b>100 000</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	-85 000	-100 000
<b>Sum overføringer</b>		<b>-85 000</b>	<b>-100 000</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



**Balanse per 31.12**  
**Sykehuspartner HF**  
(Alle tall i NOK 1000)

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	4	3 505 636	3 024 685
Anlegg under utførelse	4	1 449 716	571 618
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 955 352</b>	<b>3 596 303</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, Inventar, transportmidler og lignende	5	1 603 538	1 222 718
Anlegg under utførelse	5	340 202	353 505
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 943 740</b>	<b>1 576 223</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Netto pensjonsmidler	12	13 623	0
Investeringer i andre aksjer og andeler	9	92 262	80 638
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>105 885</b>	<b>80 638</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 004 976</b>	<b>5 253 164</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	2	28 161	28 161
<b>Fordringer</b>			
Fordringer	10	2 237 467	1 756 407
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 237 467</b>	<b>1 756 407</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	11	<b>75 406</b>	<b>67 111</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 341 034</b>	<b>1 851 679</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 346 010</b>	<b>7 104 843</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



**Balanse per 31.12**  
**Sykehuspartner HF**  
(Alle tall i NOK 1000)

	Note	2024	2023
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretaks kapital	8	100	100
Annen innskutt egenkapital	8	50 000	50 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 100</b>	<b>50 100</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	-156 425	-241 425
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-156 425</b>	<b>-241 425</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-106 325</b>	<b>-191 325</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	0	29 324
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>29 324</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	5, 13	7 858 840	5 804 105
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>7 858 840</b>	<b>5 804 105</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Skyldige offentlige avgifter		143 677	128 650
Annen kortsiktig gjeld	14	1 449 818	1 334 089
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 593 495</b>	<b>1 462 739</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>9 452 335</b>	<b>7 296 168</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 346 010</b>	<b>7 104 843</b>

Drammen 19.03.2025

Terje Rootwelt, styrets leder

Nina Mevold, nestleder

Eivind Gjemdal, styremedlem

Lisbeth Sommervoll, styremedlem

Bjørn Atle Bjørbeth, styremedlem

Ingeborg Øfsthus, styremedlem

Bengt Flygel Nilsfors, styremedlem

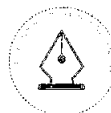
Joachim Thode, ansattvalgt styremedlem

Brit Hames, ansattvalgt styremedlem

Maria Marhaug Hamnes, ansattvalgt styremedlem

Christer Andersen, ansattvalgt styremedlem

Hanne Tangen Nilsen  
Administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Kontantstrømoppstilling Sykehuspartner HF

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:</b>		
Årsresultat	85 000	100 000
Tap/gevinst ved avgang anleggsmidler	0	0
Ordinære avskrivninger	1 389 496	1 345 254
Nedskrivninger varige driftsmidler og finansielle anleggsmidler	2 000	4 938
Endring i omløpsmidler	-257 257	-97 489
Endring i kortsiktig gjeld	130 758	224 709
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordningen	-42 947	-61 674
<b>Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>1 307 050</b>	<b>1 515 739</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:</b>		
Innbetalinger ved salg av driftsmidler	1 677	38 186
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler *	-1 821 657	-1 080 900
Utbetalinger ved kjøp av andre finansielle eiendeler	-11 624	-6 947
Endring innestående på konsemkonto	-223 804	-56 214
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-2 055 408</b>	<b>-1 105 875</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:</b>		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld *	-104 353	-268 574
Utbetalinger ved nedbetaling av finansiell leasing	-126 331	-135 787
Innbetalinger ved opptak av langsiktig gjeld	987 336	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>756 652</b>	<b>-404 361</b>
Netto endring i likviditetsbeholdning	8 294	5 503
Likviditetsbeholdning pr 01.01.	67 112	61 609
<b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12</b>	<b>75 405</b>	<b>67 112</b>
Innestående konsemkonto pr 31.12.	576 130	352 326
Ubenyttet trekkramme 31.12	400 000	400 000
Likviditetsreserve 31.12	1 051 535	819 438

\* I tillegg kommer tilganger overført fra morselskap uten kontantstrømeffekt på 1 295 413 tnoK



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

### Regnskapsprinsipper

#### Generelt om regnskapet

Årsregnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Sykehuspartner HF ble skilt ut fra Helse Sør-Øst RHF med virkning fra og med 01.01.2015. Samtidig ble også Forsyningssenteret og deres virksomhet i sin helhet overført Sykehuspartner HF. Alle balanseverdier tilknyttet virksomhetene ble overført i henhold til bokførte verdier. Forsyningssenteret er senere overført tilbake til Helse Sør-Øst RHF.

Det følger av Helseforetakslovens § 31- 33 at det er restriksjoner med hensyn til foretakets opptak av lån, garantier og pantstillelser.

### Vurderings- og klassifiseringsprinsipper

#### Virksomhetsoverdragelser

Virksomhetsoverdragelser mellom foretak i Helse Sør-Øst bokføres etter regnskapsmessig kontinuitet. Nettoeffekten av bokførte verdier av overførte eiendeler og forpliktelser knyttet til overført virksomhet føres som et tingsuttak i form av en kapitalnedsettelse i avgivende helseforetak, og et tingsinnkudd i mottakende helseforetak.

#### Generelt om inntekts- og kostnadsføringsprinsipper

Inntekts- og kostnadsføringsprinsippene bygger på de grunnleggende regnskapsprinsippene om transaksjon, oppføring, sammenstilling og forsiktighet. I den grad regnskapet inneholder usikre poster bygger disse på beste estimat, basert på tilgjengelig informasjon på balansedagen.

#### Prinsipper for inntektsføring

Driftsinntektene til helseforetakene kan deles i tre: Fast grunnfinansiering (basis) fra eier, aktivitetsbaserte inntekter og andre driftsinntekter. Inntekter fra Helse- og omsorgsdepartementet som går via det regionale helseforetaket er bruttøført i Helse Sør-Øst RHF.

#### Inntekter

Sykehuspartner HF finansierer sin drift basert på en tjenesteprismodell som i hovedsak består av 2 deler, en fordeling av selskapets basiskostnader basert på en fastsatt fordelingsnøkkel mellom foretakene i Helse Sør-Øst, samt en del hvor kostnader faktureres helseforetakene basert på inngåtte avtaler. Foretaket mottar også finansiering fra Helse Sør-Øst RHF som dekker utvalgte deler av Sykehuspartners driftsorganisasjon. Finansieringen inntektsføres i det regnskapsåret midlene tildeles.

Foretaket vil i henhold til den nevnte tjenesteprismodell ved et eventuelt foreløpig overskudd avregne dette mot de øvrige foretak på slutten av regnskapsåret. Dette gjøres ved en kreditering av inntektene tilsvarende det foreløpige overskuddet. Avregningen foretas i samråd med Helse Sør-Øst RHF.

#### Prinsipper for kostnadsføring

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

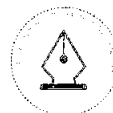
#### Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost på anskaffelsestidspunktet og avskrives lineært over forventet brukstid. Anleggsmidler nedskrives dersom de ikke lenger vil være i bruk. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Første års avdrag på langsiktig gjeld vises sammen med øvrig langsiktig gjeld.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over tre år samt en kostpris på over kr. 100.000,-. Driftsmidler avskrives fra det tidspunkt de tas i bruk. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas en nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk.

Utgifter forbundet med periodisk vedlikehold og reparasjoner på produksjonsutstyr, periodiseres. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, balanseføres. Driftsmidler som erstattes, kostnadsføres. Renter som knytter seg til anlegg under oppføring blir aktivert som en del av kostprisen.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Immaterielle eiendeler, herunder forskning og utvikling

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av identifiserbare immaterielle eiendeler. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over den økonomiske levetiden. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende. Andre immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter balanseføres og avskrives over økonomisk levetid. Dette innebærer blant annet at utgifter i forbindelse med FoU kostnadsføres.

## Usikre forpliktelser

Dersom det etter selskapets oppfatning er sannsynlig at en usikker forpliktelse vil komme til oppgjør, og verdien av oppjøret kan estimeres pålitelig, kostnadsføres forpliktelsen i resultatregnskapet og tas inn som en avsetning for forpliktelser i balansen.

Investeringsstilskudd avsettes i balansen og inntektsføres i takt med avskrivningene på den tilhørende investeringen.

## Egenkapitalinnskudd i pensjonskasser

Egenkapitalinnskudd i PKH og andre pensjonskasser er verdsatt til anskaffelseskost.

## Pensjoner

Foretaket har ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP, PKH og OPF. Disse pensjonsordningene tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon

### Pensjonsordningen

Tariffestet tjenstepensjon for de ansatte er sikret i pensjonsordningen. Dette gjelder alders-, uføre-, etterlatte-, tidligpensjon, AFP og betinget tjenstepensjon. Årskullene født før 1963 er sikret tidligpensjon og AFP 62-67 år. Årskullene født fra 1963 er sikret betinget tjenstepensjon eller livsvarig AFP. Når regelverket krever det samordnes pensjonene med utbetalingene fra folketrygden. Det tjenes ikke opp pensjon for lønn over 12G (folketrygdens grunnbeløp).

Regnskapsføring av tjenstepensjonsordninger med vedtektsfestet ytelsesnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 pensjonskostnader. Alle statlige helseforetak i KLP, PKH og OPF inngår i en flerforetakspensjon. Siden offentlig AFP er tett integrert med ordinær tjenstepensjon inngår forpliktelsen for AFP som del av beregningen av pensjonsforpliktelsen.

### Regelverksendringer i offentlig tjenstepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenstepensjon (OTFP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regelendringene er innarbeidet i KLPs vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenstepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene for 2019. Fortsatt gjenstår deler av pensjonsreformen. Stortingets vedtak 50 (2021-2022) av 17. mars 2022 om endret regulering av løpende alderspensjoner er tatt inn i beregningene fra om med 2022.

Ny livsvarig avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor ble sanksjonert i lov om statens pensjonskasse i statsråd 12. april 2024. Ny AFP i offentlig sektor gjelder for ansatte som er født i 1963 eller senere og innebærer at AFP for ansatte i offentlig sektor endres fra å være en tidligpensjonsordning til å en ordning med livsvarig påslag til folketrygden. Det vil medføre en planendring. Det gjenstår fortsatt å få på plass regelverk for fordeling av finansieringen. Før et nytt avtaleverk er på plass, anses det som vanskelig å måle effekten av planendringen pålitelig, og regnskapsføringen av planendringen utsettes frem til avtaleverk knyttet til fordeling av finansiering er fastsatt. Beregningen for 2025 er derfor basert på gammelt regelverk også for ansatte født 1963 og senere. Planendringen vil medføre vesentlig økning i pensjonsforpliktelser og pensjonskostnader fra tidspunktet den tas inn i regnskapet. For den årlige premien vil effekten av ny AFP gi økning i premien over tid.

Regjeringen og partene i offentlig sektor inngikk 25.08.2023 avtale om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper som har særaldersgrenser. Den nye avtalen innebærer at særalderspensjonen endres fra en tidligpensjonsordning for kullene født 1963 og senere til et livsvarig påslag til pensjonen for de som går av tidlig (overgangsregler for kullene født 1964 og 1965). Reglene antas vedtatt i 2025 og er ikke innregnet per 31.12.2024

Regjeringen har i Stortingsmelding 6 (2023-2024) kommet med en tilrådning om å øke aldersgrenser, bedre alderspensjonen til uføre og endre regulering av minsteytelser i folketrygden. Dersom dette vedtas vil en naturlig konsekvens være at disse endringene gjøres samtidig i offentlig tjenstepensjon. Avtalen om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper med særalder forutsetter at endringene foreslått i stortingsmeldingen vedtas.

### Beregningsforutsetninger

De økonomiske forutsetninger per 31.12.2024 følger siste veiledning gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2025. Basert på disse er det beregnet beste estimat brutto pensjonsforpliktelse per 31.12.24.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

## **Varebeholdninger**

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Varelageret nedskrives dersom virkelig verdi er lavere enn anskaffelseskost. Reservedeler klassifiseres som varelager.

## **Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

## **Kontantstrømpoppstilling**

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter indirekte metode. Trekk på konsernkontoordningen er klassifisert som kortsiktig gjeld, og presentert på egen linje i kontantstrømpoppstillingen. Likviditetsbeholdningen består av bundne midler og bankkonti utenfor konsernkontoordningen.

## **Skatt**

Foretakets virksomhet, sykehusdrift, er ikke skattepliktig.

## **Leieavtaler**

Helseforetak har anledning til å inngå finansielle leiekontrakter, jf. Helseforetaksloven § 33 og vedtektene til Helse Sør-Øst RHF § 12. De finansielle leieavtalene er balanseført til kostpris og som langsiktig gjeld, og avskrives over eiendelens levetid, fordelt på de ulike delkomponentene.

## **Nøytral merverdiavgift**

Gjennom Stortingets behandling av Prop. 1 S (2016-2017) for Helse- og omsorgsdepartementet ble det fra 1. januar 2017 innført en ordning med nøytral merverdiavgift for helseforetakene. Ordningen innebærer at helseforetakene får kompensert merverdiavgiftsutgifter på en rekke varer og tjenester som inngår i driften av virksomheten.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Note 1 - Virksomhetsområder

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>Fordeling av driftsinntekter</b>		
<b>Driftsinntekter pr virksomhetsområde</b>		
Annet	5 964 562	5 530 344
<b>Driftsinntekter pr virksomhetsområde</b>	<b>5 964 562</b>	<b>5 530 344</b>
<b>Driftskostnader pr virksomhetsområde</b>		
Annet	5 662 698	5 277 502
<b>Driftskostnader pr virksomhetsområde</b>	<b>5 662 698</b>	<b>5 277 502</b>
<b>Driftsinntekter fordelt på geografi</b>		
Helse Sør-Øst RHF sitt opptaksområde	5 964 562	5 530 344
<b>Driftsinntekter fordelt på geografi</b>	<b>5 964 562</b>	<b>5 530 344</b>

Det følger av Sykehuspartner HF's vedtekter at Sykehuspartner HF skal utføre ikke-medisinske fellestjenester for foretakene innen Helse Sør-Øst.

## Note 2 - Varer

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>VAREBEHOLDNING</b>		
Ferdigvarer	28 161	28 161
<b>Sum lager til videresalg</b>	<b>28 161</b>	<b>28 161</b>
<b>Sum varebeholdning</b>	<b>28 161</b>	<b>28 161</b>
Anskaffelseskost	28 161	28 161
<b>Bokført verdi 31.12</b>	<b>28 161</b>	<b>28 161</b>
<b>VAREKOSTNAD</b>		
Andre varekostnader til eget forbruk	36 370	53 928
<b>Sum varekostnad</b>	<b>36 370</b>	<b>53 928</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Note 3 - Lønnskostn., antall ansatte, godtgjørelser mm.

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>LØNSKOSTNADER</b>		
Lønnskostnader	1 587 483	1 437 198
Arbeidsgiveravgift	238 789	217 084
Pensjonskostnader inkl arbeidsgiveravgift	226 499	202 482
Andre ytelser	55 302	51 552
Herav balanseførte lønnskostnader *)	-327 746	-155 724
<b>Sum lønn og andre personalkostnader</b>	<b>1 780 326</b>	<b>1 752 591</b>
Gjennomsnittlig antall ansatte	1 964	1 872
Gjennomsnittlig antall årsverk	1 941	1 853

\*) Balanseførte lønnskostnader har en betydelig økning fra 2023 grunnet overføring av regionalportefølje fra Helse Sør-Øst RHF.

Revisjonshonorar fordeler seg på følgende tjenestekategorier:

	2024	2023
Lovpålagt revisjon	462	426
Utvidet revisjon	0	0
Skatte- og avgiftsrådgivning	0	0
Andre tjenester utenfor revisjon	1 088	1 064
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>1 550</b>	<b>1 490</b>
Honorar til revisor i henhold til inngåtte avtale	300	290
<b>Spesifikasjon av andre tjenester utenfor revisjon</b>		
Prosjekt gevinsrealisering	619	0
Ekstern kvalitetssikring, program og prosjektgjennomføring	469	0
Frømtidens HR-Tjenester	0	1 012
Bistand HR-avdelingen	0	52
<b>Spesifikasjon av andre tjenester utenfor revisjon</b>	<b>1 088</b>	<b>1 064</b>

## Note 4 - Immaterielle driftsmidler

(Alle tall i NOK 1000)

	EDB programvare	Anlegg under utførelse	Sum Immaterielle eiendeler
<b>2023</b>			
<b>Anskaffelseskost 01.01.23</b>	<b>9 857 145</b>	<b>541 959</b>	<b>10 399 104</b>
Tilgang	0	584 416	584 416
Tilgang internt foretaksgruppen	0	1 109 415	1 109 415
Avgang	0	0	0
Utrangering ansk.kost	-266 441	0	-266 441
Fra anlegg under utførelse	1 664 171	-1 664 171	0
Reklassifisering	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>11 254 875</b>	<b>571 619</b>	<b>11 826 494</b>
Akkumulerte avskrivninger	-8 428 489	0	-8 428 489
Akkumulerte nedskrivninger	-59 922	0	-59 922
Akk.avskrivninger reklassifisering	258 220	0	258 220
<b>Balanseført verdi 31.12.23</b>	<b>3 024 684</b>	<b>571 619</b>	<b>3 596 303</b>
Årets ordinære avskrivninger	-874 709	0	-874 709
Årets nedskrivninger	-4 938	0	-4 938



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DDB30741A69A434107A5A20C12



## Note 4 - Immaterielle driftsmidler (fortsettelse)

2024	Sum		
	EDB programvare	Anlegg under utførelse	Immaterielle eiendeler
<b>Anskaffelseskost 01.01.24</b>	<b>11 254 875</b>	<b>571 619</b>	<b>11 826 494</b>
Tilgang	0	1 231 771	1 231 771
Tilgang internt foretaksgruppen	0	1 026 774	1 026 774
Avgang	-1 677	0	-1 677
Utrangering ansk.kost	0	0	0
Fra anlegg under utførelse	1 380 445	-1 380 445	0
Reklassifisering	118	0	118
<b>Anskaffelseskost 31.12.24</b>	<b>12 633 761</b>	<b>1 449 719</b>	<b>14 083 480</b>
Akkumulerte avskrivninger	-9 324 411	0	-9 324 411
Akkumulerte nedskrivninger	-61 922	0	-61 922
Akk.avskrivninger reklassifisering	258 207	0	258 207
<b>Balanseført verdi 31.12.24</b>	<b>3 505 635</b>	<b>1 449 719</b>	<b>4 955 354</b>
Årets ordinære avskrivninger	-895 923	0	-895 923
Årets nedskrivninger	-2 000	0	-2 000

Sykehuspartner HF benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler.  
Den gjennomsnittlige økonomiske levetiden er beregnet til 7 år

## Note 5 - Varige driftsmidler

2023	Anlegg under utførelse		Sum varige driftsmidler
	utførelse	IKT og annet	
<b>Anskaffelseskost 01.01.23</b>	<b>266 594</b>	<b>5 073 741</b>	<b>5 340 335</b>
Tilgang	518 005	70 493	588 498
Avgang ved salg	0	0	0
Fra anlegg under utførelse	-431 094	431 094	0
Utrangering	0	-477 546	-477 546
<b>Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>353 505</b>	<b>5 097 782</b>	<b>5 451 287</b>
Akkumulerte avskrivninger	0	-4 342 694	-4 342 694
Akkumulerte nedskrivninger	0	-9 914	-9 914
Akkumulerte avskrivninger utrangering	0	477 544	477 544
<b>Balanseført verdi 31.12.23</b>	<b>353 505</b>	<b>1 222 718</b>	<b>1 576 223</b>
Årets ordinære avskrivninger	0	-470 546	-470 546
Årets nedskrivninger	0	0	0

Herav finansiell leie	Sum varige driftsmidler	
	IKT	
Bokført verdi 31.12	318 554	318 554
Årlige avskrivninger	149 296	0
Estimert leiebeløp 2023	129 636	
Estimert leiebeløp 2 til 5 år	188 313	

Operasjonell leasing/ leieavtaler	Sum varige driftsmidler	
	Husleie	IKT
Leiebeløp 2023	69 184	37 210



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DDB30741A69A434107A5A20C12



## Note 5 - Varige driftsmidler (fortsettelse)

2024	Anlegg under utførelse	IKT og annet	Sum varige driftsmidler
<b>Anskaffelseskost 01.01.24</b>	<b>353 505</b>	<b>5 097 782</b>	<b>5 451 287</b>
Tilgang	589 886	0	589 886
Tilgang intern	0	271 309	271 309
Avgang ved salg	0	0	0
Fra anlegg under utførelse	-603 190	603 190	0
Reklassifisering	0	-118	-118
Utrangering	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.24</b>	<b>340 201</b>	<b>5 972 163</b>	<b>6 312 364</b>
Akkumulerte avskrivninger	0	-4 836 267	-4 836 267
Akkumulerte nedskrivninger	0	-9 914	-9 914
Akkumulerte avskrivninger utrangering	0	477 557	477 557
<b>Balansført verdi 31.12.24</b>	<b>340 201</b>	<b>1 603 539</b>	<b>1 943 740</b>
Årets ordinære avskrivninger	0	-493 573	-493 573
Årets nedskrivninger	0	0	0

Sykehuspartner HF benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den gjennomsnittlige økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til 4 år:

	IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Herav finansiell leie</b>		
Bokført verdi 31.12	188 313	188 313
Årlige avskrivninger	129 636	-
Estimert leiebeløp 2025	99 878	
Estimert leiebeløp 2 til 5 år	88 434	

	Husleie	IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Operasjonell leasing/ leieavtaler</b>			
Leiebeløp 2024	79 689	35 486	115 175

Varighet (år) 2 - 8 år  
+ opsjoner

### Leieavtaler

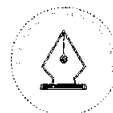
Sykehuspartner inngår ikke lenger finansielle leieavtaler, de som er inngått vil bli faset ut i løpet av 4 år

De finansielle leieavtalene er balansført til verdien av vederlaget i leieavtalen, og avskrives over eiendelens levetid, fordelt på de ulike delkomponentene. Levetiden varierer fra 1 - 5 år.

## Note 6 - Andre driftskostnader

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
Bygninger og kontorlokaler inkl energi og forsikring	179 197	184 624
Kjøp og leie av IKT, inventar mm	42 095	49 356
Konsulenttjenester	145 323	101 074
Annen ekstern tjeneste	212 648	211 745
Reparasjon vedlikehold og service	1 119 321	832 986
Kontor og kommunikasjonskostnader	103 811	88 052
Kostnader forbundet med transportmidler	774	941
Reisekostnader	22 744	21 261
Forsikringskostnader	538	206
Øvrige driftskostnader	628 055	630 546
<b>Sum</b>	<b>2 454 505</b>	<b>2 120 791</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Note 7 - Finans

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>Finansinntekter</b>		
Andre renteinntekter	16 031	7 438
Andre finansinntekter	487	533
<b>Finansinntekter</b>	<b>16 518</b>	<b>7 971</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Konseminterne rentekostnader	224 864	145 929
Andre rentekostnader	330	529
Andre finanskostnader	8 188	14 355
<b>Finanskostnader</b>	<b>233 382</b>	<b>160 813</b>

## Note 8 - Egenkapital

(Alle tall i NOK 1000)

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Total Egenkapital
<b>Egenkapital 01.01.24</b>	100	50 000	-241 425	-191 325
Årets resultat			85 000	85 000
<b>Egenkapital 31.12.24</b>	<b>100</b>	<b>50 000</b>	<b>-156 425</b>	<b>-106 325</b>

## Note 9 - Aksjer og andeler

(Alle tall i NOK 1000)

Disposisjonsretten til medlemsinnskudd KLP og PKH er begrenset. Verdien av tilskuddet vil først kunne bli utbetalt dersom foretaket går ut av ordningene. Ved en eventuell omdanning eller annen omorganisering antas det at medlemmene får tildelt aksjer.

Investeringer i andre aksjer og andeler	2024	2023
Egenkapitalinnskudd i pensjonskasser (KLP og PKH)	92 262	80 638
<b>Sum investeringer i andre aksjer og andeler</b>	<b>92 262</b>	<b>80 638</b>

## Note 10 - Fordringer

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer	15 445	7 237
Fordringer på foretak i foretaksgruppen Helse Sør-Øst	1 300 275	1 007 660
Opplyente inntekter	8 606	1 130
Øvrige kortsiktige fordringer	913 142	740 380
<b>Fordringer</b>	<b>2 237 468</b>	<b>1 756 407</b>
<b>Avsetning for tap på fordringer 31.12</b>		
Avsetninger tap på krav 01.01.	0	0
Årets endring i avsetning til tap på krav	0	0
<b>Avsetning for tap på fordringer 31.12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kundefordringer pålydende 31.12</b>		
Ikke forfalte fordringer	14 708	5 722
Forfalte fordringer 1-30 dager	730	1 435
Forfalte fordringer 30-60 dager	0	26
Forfalte fordringer over 90 dager	7	54
<b>Kundefordringer pålydende 31.12</b>	<b>15 445</b>	<b>7 237</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Note 11 - Kontanter og bankinnskudd

(Alle tall i NOK 1000)

	2024	2023
Innestående skattetrekkmidler	75 406	67 088
Andre bundne konti	0	0
<b>Sum bundne bankinnskudd</b>	<b>75 406</b>	<b>67 088</b>
Bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet	0	23
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>75 406</b>	<b>67 111</b>

I forbindelse med bankbytte gjenstår det 23 tkr i gammel bank som ved årsskiftet 2023 ikke var overført ny bank. Sykehuspartner HF har en kredittamme på 400 mill. kroner tilknyttet konsernkontoordningen. Av trekkrammen er det benyttet 0 mill. kroner.

Saldo på konsernkonto er klassifisert som kortsiktig fordring på Helse Sør-Øst RHF.

## Note 12 - Pensjoner

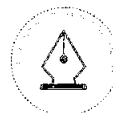
(Alle tall i NOK 1000)

### Pensjonsordningen

Sykehuspartner HF har avtale med 3 pensjonskasser. Pensjonsordningen for sykepleiere i Kommunal Landspensjonskasse (KLP), Pensjonskassen for Helseforetakene i Oslo Området (PKH) og Oslo pensjonsforsikring AS (OPF).

Sykehuspartner HF har pensjonsordninger som omfatter i alt 4578 personer, hvorav 1928 er yrkesaktive, 2321 er fratrukkne ansatte med oppsatte rettigheter, og 329 er pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser etter sluttlønnsprinsippet. Disse er i hovedsak avhenge av antall opptjeningsår, stillingsfaktor og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Foretakets pensjonsansvar i forhold til den ordinære tariffestede tjenstepensjonsordningen er dekket gjennom pensjonsordningene. I tillegg til den ordinære tjenstepensjonsordningen kommer ytelser i form av Avtalefestet pensjon (AFP) til aldersgruppen 62 til og med 66 år. AFP etter 65 år er dekket med tilskudd og utjevnet på risikofellesskapet i den enkelte "multiemployer plan".

	2024	2023
<b>Pensjonsforpliktelse</b>		
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	2 717 718	2 260 888
Pensjonsmidler	-2 675 415	-2 264 937
<b>Netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>42 303</b>	<b>-4 049</b>
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	3 590	33 373
Ikke resultatført tap/(gev) av estimat- og planavvik inkl aga	-59 517	0
<b>Netto balanseførte forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift</b>	<b>-13 624</b>	<b>29 324</b>
Herav balanseført netto pensjonsforpliktelse inkl aga	-13 624	29 324
Herav balanseført netto pensjonsmidler inkl aga	0	0
<b>Spesifikasjon av pensjonskostnad</b>		
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	233 026	208 978
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	84 717	70 208
<b>Årets brutto pensjonskostnad</b>	<b>317 743</b>	<b>279 185</b>
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-126 444	-107 838
Administrasjonskostnad	5 970	5 166
<b>Netto pensjonskostnad inkl adm.kost</b>	<b>197 269</b>	<b>176 514</b>
Aga netto pensjonskostnad inkl adm kost	29 375	26 988
Resultatført actuarielt tap/(gevinst)	1 206	781
Resultatført aga av actuarielt tap/(gevinst)	247	168
Resultatført planendring	-1 599	-1 970
<b>Årets netto pensjonskostnad</b>	<b>226 498</b>	<b>202 482</b>



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12



## Note 12 - Pensjoner (fortsettelse)

(Alle tall i NOK 1000)

### Pensjonsmidler - premiefond

Brutto pensjonsmidler inkluderer premiefond med følgende beløp og bevegelser i løpet av regnskapsåret:

Premiefond 01.01.	142 258	181 178
Tilførte premiefond	22 290	14 880
Uttak fra premiefond	-54 152	-53 800
<b>Premiefond per 31.12.</b>	<b>110 396</b>	<b>142 258</b>

### Økonomiske forutsetninger

Diskonteringsrente	3,1%	3,1%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,2%	5,2%
Årlig lønnsregulering	3,5%	3,5%
Årets pensjonsregulering	2,8%	2,8%
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,25%	3,25%

### Beregningsforutsetninger

Pensjonskostnaden for 2024 er basert på forutsetninger i veiledning om pensjonsforpliktelser utarbeidet av Norsk regnskapsstiftelse. Det er utarbeidet et beste estimat for pensjonsforpliktelser pr. 31.12.2024 basert på de økonomiske forutsetningene som er angitt for 2024. Basert på avkastningen i pensjonskassene for 2024 er det også vist et beste estimat for pensjonsmidlene pr. 31.12.2024. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenestepensjon

### Demografiske forutsetninger

Med hensyn på dødelighet og uførhet mv. er det i beregningene benyttet forutsetninger som i pensjonskassenes forsikringstekniske beregningsgrunnlag.

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Anvendt dødelighetstabell	K2013BE	K2013BE
Anvendt uførefrekvens	KU2020	KU2020
Forventet uttakshyppighet AFP	15-46%	15-46%

## Note 13 - Langsiktig gjeld

(Alle tall i NOK 1000)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Langsiktig gjeld til foretak i samme gruppe	7 642 680	5 461 614
Annen langsiktig gjeld (ref. note 7)	216 160	342 491
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>7 858 840</b>	<b>5 804 105</b>
Herav langsiktig gjeld som forfaller senere enn 5 år	0	0

## Note 14 - Kortsiktig gjeld

(Alle tall i NOK 1000)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	887 202	778 247
Kortsiktig gjeld til foretak i foretaksgruppen Helse Sør-Øst	138 682	125 661
Påløpte feriepenger	181 762	163 129
Påløpte lønnskostnader	57 858	57 906
Annen kortsiktig gjeld	184 315	209 146
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>1 449 819</b>	<b>1 334 089</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DDB30741A69A434107A5A20C12



## **Note 15 - Foretakets transaksjoner med nærstående parter**

(Alle tall i NOK 1000)

Sykehuspartner HF er 100 % eid av Helse Sør-Øst RHF.

Transaksjoner med andre helseforetak i regionen er i hovedsak knyttet til Sykehuspartner som leverandør av fellestjenester innen IKT, HR, forsyningscenteret og regional ERP løsning.

Det er ikke avdekket forhold blant nåværende styre eller ledende ansatte i Sykehuspartner, som kan tenkes å komme i konflikt med selskapets relasjoner foretaket har til andre aktører

<b>Foretak</b>	<b>Salg</b>	<b>Kjøp</b>	<b>fordring</b>	<b>Gjeld</b>
Helse Sør-Øst RHF*)	206 491	0	236 860	106 695
Regional Forsyningsløsning**)	0	80	0	3
Akershus Universitetssykehus HF	689 270	9 310	61 028	903
Sykehuset Innlandet HF	538 696	5 313	45 082	193
Sunnaas Sykehus HF	41 058	0	3 438	0
Sykehuset Østfold HF	481 482	644	40 888	247
Oslo Universitetssykehus HF	1 696 574	42 516	160 163	23 036
Vestre Viken HF	707 084	7 566	65 465	2 155
Sykehuset i Vestfold HF	366 479	6 928	34 661	1 736
Sykehuset Telemark HF	288 075	2 463	24 560	37
Sørlandet Sykehus HF	457 440	2 956	44 731	218
Sykehusapotekene HF	64 072	9 277	7 921	3 460
<b>Sum</b>	<b>5 536 721</b>	<b>87 053</b>	<b>724 797</b>	<b>138 683</b>

\*) I tillegg ble Sykehuspartner belastet med 224 864 tusen kroner i rentekostnader på gjeld til morselskapet. Langsiktig gjeld til morselskapet utgjorde 7 642 680 tusen kroner, jmfør note 13.

Fra årsskiftet og fram til regnskapet avlegges er det ikke inntruffet andre forhold av vesentlig betydning som ikke er hensyntatt i regnskapet



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6F7DB1DBB30741A69A434107A5A20C12