



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 555 369
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BERRY PACKAGING NORWAY AS
Forretningsadresse: Stadionveien 15
4632 KRISTIANSAND S

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.10.2022 - 30.09.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Johanne Rasmussen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.01.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1, 2	157 864 877	423 544 663
Andre driftsinntekter		119 000	
Sum inntekter		157 983 877	423 544 663
Kostnader			
Varekostnad	2	62 653 157	218 472 593
Lønnskostnad	3, 4	37 405 801	104 444 397
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	6 464 471	20 509 210
Annen driftskostnad	2, 3, 7	17 241 339	58 736 192
Sum kostnader		123 764 767	402 162 391
Driftsresultat		34 219 110	21 382 272
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	12 021 642	4 776 092
Sum finansinntekter		12 021 642	4 776 092
Annen finanskostnad	8	8 650 775	6 890 618
Sum finanskostnader		8 650 775	6 890 618
Netto finans		3 370 867	-2 114 526
Ordinært resultat før skattekostnad		37 589 977	19 267 745
Skattekostnad på resultat	9	8 259 688	4 228 924
Ordinært resultat etter skattekostnad		29 330 289	15 038 821
Årsresultat		29 330 289	15 038 821
Årsresultat etter minoritetsinteresser		29 330 289	15 038 821
Totalresultat		29 330 289	15 038 821
Overføringer og disponeringer			
Overført til annen egenkapital		29 330 289	15 038 821



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum overføringer og disponeringer		29 330 289	15 038 821



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
IT programvare, patenter, konsesjoner o.l.	5, 10	6 369 321	858 932
Goodwill	5		
Sum immaterielle eiendeler		6 369 321	858 932
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og påkostninger	6, 10	1 039 491	4 486 233
Maskiner og inventar	6, 10	26 091 449	87 752 235
Sum varige driftsmidler		27 130 941	92 238 469
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	11	38 398 502	32 507 330
Sum finansielle anleggsmidler		38 398 502	32 507 330
Sum anleggsmidler		71 898 764	125 604 731
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	10, 12	20 015 582	84 832 233
Fordringer			
Kundefordringer	10, 11	24 371 158	68 439 194
Andre kortsiktige fordringer	10, 11	796 693	1 631 310
Krav på innbetaling av selskapskapital	13	66 500 796	126 711 425
Sum fordringer		91 668 648	196 781 928
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	794 497	2 499 818
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		794 497	2 499 818
Sum omløpsmidler		112 478 727	284 113 979
SUM EIENDELER		184 377 491	409 718 710



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14, 15	81 510 000	130 000 000
Sum innskutt egenkapital		81 510 000	130 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	38 888 486	96 809 162
Sum opptjent egenkapital		38 888 486	96 809 162
Sum egenkapital		120 398 486	226 809 162
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4		2
Utsatt skatt	9	1 070 503	4 182 932
Sum avsetninger for forpliktelser		1 070 503	4 182 934
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til konsernselskap	10	36 701 699	57 611 441
Sum annen langsiktig gjeld		36 701 699	57 611 441
Sum langsiktig gjeld		37 772 202	61 794 375
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	16	9 314 542	81 780 218
Betalbar skatt	9	7 735 806	3 678 270
Skyldig offentlige avgifter		2 476 464	8 830 442
Annen kortsiktig gjeld	16	6 679 990	26 826 244
Sum kortsiktig gjeld		26 206 803	121 115 174
Sum gjeld		63 979 004	182 909 548
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		184 377 491	409 718 710



Berry Packaging Norway AS

**Årsregnskap for perioden
01.10.2022 - 30.09.2023**



ÅRSBERETNING 2022/2023
BERRY PACKAGING NORWAY AS

VIRKSOMHETENS ART

Berry Packaging Norway AS produserer plastprodukter hovedsakelig knyttet til forbruker- og industriemballasje. De viktigste teknologiene som benyttes er formblåsing, sprøytetøping og termoforming.

Berry Packaging Norway AS er en del av konsernet Berry Global Group Inc, en ledende konverter av plast med virksomheter i Amerika, Europa, Asia og Nord-Afrika.

Selskapet er notert på New York Stock Exchange.

Berry Packaging Norway AS opererte fra oktober 01.okt -22 til 30.juni -23 med to produksjonsfasiliteter, lokalisert henholdsvis i Kristiansand og Kambo (ved Moss). Fra og med 01.oktober -22 fisjonerte produksjonsenhetene, og fabrikken i Kambo, som benytter teknologien formblåsing og sprøytetøp, etablerte seg med eget organisasjonsnummer, 931 424 769 Berry Norway Containers AS. Berry Packaging Norway AS, som bruker teknologien termoforming driver videre under org nummer 979 555 369. Fisjonen skjedde med regnskapsmessig virkning fra 01. oktober 2022.

Hovedkontoret til Berry Packaging Norway AS befinner seg i Stadionveien 15 i Kristiansand.

KOMMENTARER TIL ÅRETS DRIFT

Alle tall i årsregnskapet presenteres i NOK 1 000, ved mindre annet er spesifisert.

Selskapets driftsinntekter for 2023 var på 158,0 MNOK, mot 423,5 MNOK i 2022. Dette gir en reduksjon i driftsinntekter på 62,7 %. Tilsvarende er driftskostnadene redusert med 69,1 %. Avvikene skyldes i hovedsak fisjonen 30.06.23.

Selskapet driftsresultat var i 2023 på 34,2 MNOK. Til sammenlikning var driftsresultatet i 2022 21,4 MNOK. Netto finansposter var positiv med 3,4 MNOK i 2023, mot -2,1 MNOK i 2022. Finansposter skyldes hovedsakelig fluktusjon i valutakursene gjennom året

Ordinært resultat før skattekostnad var i 2023 kr 37,6 MNOK, mot kr 19,3 MNOK i 2022.

Netto likviditetsendring fra virksomheten (driften) ble positiv med 28,7 MNOK, mot 28,8 MNOK i 2022. Selskapet solgte ingen driftsmidler i 2023, men det ble investert i nye og eksisterende driftsmidler for 10,6 MNOK. Netto likviditetsendring fra investeringsaktiviteter var i 2023 -16,5 MNOK mot -23,1 MNOK i 2022. Netto likviditetsendring fra finansieringsaktiviteter var i 2023 -57,6 MNOK mot -37,6 MNOK i 2022. Totalt sett har likviditetsbeholdningen i 2023 blitt svekket med 61,9 MNOK, fra 129,2 MNOK til 67,3 MNOK. Pr 30.09.2023 har selskapet innestående i konsernkontoordning 66,5 MNOK, og 0,8 MNOK på skattetrekkskonto.



FORTSATT DRIFT

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at denne forutsetningen er tilstede. Til grunn for forutsetningen ligger resultatprognoser for år 2024 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet har en tilfredsstillende egenkapitalsituasjon og kontantstilling per 30.09.2023. Styret er av den oppfatning at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat.

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Målsettingen til Berry Packaging Norway AS er å tilby innovative, miljøvennlige og kostnadseffektive løsninger. Dette gjøres hovedsakelig ved å håndtere produkter ut fra et livssyklus konsept, og imøtekomme kunde-, bransje- og offentlige krav til helse, miljø og sikkerhet. Et viktig element er målsettingen om en kontinuerlig forbedring innen helse, miljø og sikkerhet.

Berry Packaging Norway AS har en åpen holdning til helse, miljø og sikkerhet.

Sykefravær

Antall ansatte pr 30.09.23 var 54 mot 166 pr 30.09.22. Fisjonen 30.06.23 er årsaken til reduksjonen i antall ansatte.

Driftsenhetene hadde et totalt sykefravær i år 2023 som varierte mellom 3,8 % og 10,7 %. For 2022 var tilsvarende tall 5,3 % til 17,4 %. Tidligere gjennomførte undersøkelser viser at det er blant våre skift arbeidende produksjonsarbeidere at sykefraværet er høyest.

Med bakgrunn i undersøkelsen har enheten, sammen med egne ansatte, utarbeidet en handlingsplan for å redusere korttidsfraværet. Videre vil vi fokusere på problemet gjennom møter på konsernnivå og lokalt, samt følge opp gjennom den kvartalsvise HMS-rapporteringen.

Målet til Berry Packaging Norway AS er å redusere antall betalte sykedager i 2024. I 2022 varierte korttidsfraværet mellom 1,5 % og 9,1 % mens det i 2023 varierte mellom 1,6 % og 6,6 %.

Skader og ulykker

Antall registrerte fraværsskader var 1 stk. i 2023 og 1 stk. i 2022. Skaden i 2023 var en kutt skade.

Gjennomsnittlig antall fraværsk dager utover skadedagen per skade (F/H-verdi) ble redusert fra 15 i 2022 til 0 i 2023. Gjennomsnittlig antall skader pr. million arbeidstimer (H-verdi) økte fra 3,5 i 2022 til 4,4 i 2023. Vårt mål for år 2023 var en H-verdi på maks 9 og gjennomsnittlig fravær per skade maks 7 dager (F/H-verdi).

Tiltaksplan i forbindelse med skader og ulykker samt ytre miljø:

- Kvartalsvis rapportering av HMS tall og oppfølging av lokale handlingsplaner
- Synliggjøre situasjonen og avvik i Management møter, Divisjonsmøter og Key Managers Meetings. Store avvik blir spesielt overvåket.



- Sentral støtte til lokale ISO 14001 sertifiseringer og til gjennomføring av Risiko Analyse

Ytre miljø

Berry Packaging Norway AS thermoformer plastprodukter fra plastgranulat. Produktene gir ingen direkte forurensninger i seg selv.

Livsløpsanalyser viser at det viktigste miljøaspektet ved Berry Packaging Norway AS sin virksomhet ligger i forbruk av jomfruelig plastmateriale som råvare. Analysene viser videre at energiforbruk og avfallsgenerering er våre viktigste miljøaspekter.

Det totale råvareinnkjøpet var 13.800 tonn i 2022 og 7.585 tonn i 2023. Reduksjonen må sees i sammenheng med fisjonen og et betydelig større råvarelager i Kristiansand ved utgangen av 2022 enn ved utgangen av 2023. Plasten er hovedsakelig basert på råolje (polyolefiner) og naturgass (ABS), som er ikke-fornybare ressurser.

Energiforbruket ble redusert fra 22,1 GWh i 2022 til 17,2 GWh i 2023. Energien benyttes til bearbeiding av plasten, belysning, oppvarming osv og det benyttes hovedsakelig elektrisitet. Den elektriske energien er videre i hovedsak basert på fornybar vannkraft.

Total mengde avfall ble redusert fra 362 tonn i 2022 til 328 tonn i 2023. En reduksjon på 9,4 %. Generelt oppstår avfall i produksjonen, fra emballasje, kontorer, garderober, osv. Avfallshåndteringen foregår i regi av eksterne godkjente aktører.

LIKESTILLING OG TILTAK FOR Å HINDRE DISKRIMINERING MV.

Likestillingslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel/adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder og andre vesentlige personlige forhold. Selskapet arbeider for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitets og Redegjørelsesplikten som er gjeldende fra og med 2020 er, i samarbeid med de ansattes representanter, implementert i firmaets fortløpende likestillingsarbeid. Kartleggingen av kjønnslikestilling er utført som en del av bedriftens HMS system og retningslinjer i selskapets personalhåndbok.

Konsernet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Konsernet har i sin policy innarbeidet forholdet rundt likestilling som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Det er nedsatt en egen likestilling og diskrimineringsgruppe bestående av personalavdeling/lønn, tillitsvalgte og selskapets ledelse. Gruppen har avholdt møter og jobbet videre med å undersøke og kartlegge forholdene i selskapet. Resultatene av undersøkelsen og kartleggingen har blitt analysert, og det er blitt iverksatt tiltak. Gruppen tar sikte på to årlige møter for å kontinuerlig vurdere resultater av utviklingen i selskapet. Nedenfor gjengis det utfyllende status om arbeidet:



Rekruttering og deltidsarbeid:

Likestilling og diskrimineringsgruppen har evaluert utlysningstekster og maler benyttet av selskapet i forbindelse med rekruttering og kommet frem til at det ikke er noe i tekstene som er diskriminerende. Selskapet har i det siste hovedsakelig rekruttert nye kandidater gjennom lærlingordninger og hentet kandidater fra OTEK, men får også inn aktuelle kandidater fra NAV, samt tips fra selskapets egne ansatte.

Selskapet ønsker å bidra til muligheter for alle, og har således tatt inn kandidater med ulike utfordringer. Noen fungerer bra og fortsetter, mens andre finner ut at dette ikke har vært riktig plass for dem. Selskapet ønsker å fortsette med dette.

Selskapet har ansatte fra ulike nasjonaliteter. Selskapet har søkelys på at alle må kunne godt norsk på grunn av helse-, miljø- og sikkerhetsmessige årsaker.

Blant selskapets 61 ansatte pr 30.09.23 er det ingen som ønsker en større stillingsprosent.

Kjønnsfordeling:

Totalt i virksomheten i Kristiansand er det pr 30.09.23 ansatt 89 % menn og 11 % kvinner ansatt. Vi jobber aktivt for en jevnere kjønnsfordeling.

Det er stor overvekt av menn på lager og verksted. Dette skyldes at det er flest menn som utdanner seg til slike yrker og vi jobber aktivt for å oppnå en jevnere kjønnsfordeling.

I økonomiavdelingen er det en overvekt av kvinner og selskapet er oppmerksom på dette forholdet ved fremtidige rekrutteringer. Fordelingen i ledergruppa er 75 % menn og 25 % kvinner.

Gjennomsnittsalderen i Kristiansand er 46 år for mannlige ansatte og 41 år for kvinnelige ansatte.

I Kristiansand har selskapet de siste årene rekruttert lærlinger fra skolen som et tiltak for å få ned snittalderen. Vi opplever dessverre at flere har sluttet kort tid etter endt utdanning. Vi arbeider aktivt for å klare å holde på nyutdannede i fremtiden, og ønsker å tilrettelegge for dette.

Lønns og arbeidsvilkår:

Når det gjelder ansatte i produksjonen og de som kommer inn under lønnsgruppene som det forhandles om hvert år, så er det ingen forskjeller i lønnsnivå mellom menn og kvinner.

HR/personalavdelingen arbeider med kartlegging av lik lønn for likt arbeid, og arbeider konkret med å finne gode løsninger for å sammenligne de ulike stillingene som eksisterer i selskapet. Dette gjøres med et formål om å eventuelt avdekke forhold som tyder på lønnsdiskriminering.

**Forfremmelse og utviklingsmuligheter:**

Selskapet bidrar til forfremmelser og utviklingsmuligheter, blant annet ved at vi tar inn lærlinger som får mulighet til å bli fagarbeidere.

Tilrettelegging:

Selskapet ønsker å tilrettelegge for de ansatte, og grad av tilrettelegging varierer ut fra hvor den ansatte jobber. Det er vanskeligere å tilrettelegge i produksjonen enn i administrasjonen, da produksjonen utelukkende er knyttet til fabrikkene.

Selskapet bidrar til gode arbeidsvilkår ved å støtte de ansatte ved innkjøp av hjelpemidler som f.eks. datautstyr, stoler, skosåler, pulter, løfteutstyr og annet utstyr som ivaretar trivsel, helse og sikkerhet i arbeidshverdagen.

Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv:

Når det gjelder de som jobber skift og følger fast skiftordning så er det vanskeligere å legge til rette for fleksibilitet enn for dem som har en mer fleksibel stilling (f.eks. administrasjonen). En mulig løsning er at to personer deler stilling, noe som igjen byr på utfordringer rundt organisering og når personer slutter.

Selskapet vurderer hvert tilfelle og prøver å tilrettelegge så godt det er mulig. Berry sentralt har gjennomført en spørreundersøkelse der dette er et av spørsmålene. Rapporten er mottatt i 2023 og drøftet av ledelsen. Tiltak til forbedringer skal kommuniseres ut til alle ansatte.

Hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold:

Flere har gjennomført kurs i regi av Berry sentralt der dette har vært tema.

Den tidligere nevnte spørreundersøkelsen tok også dette temaet opp, og vi vil lage handlingsplaner på grunnlag av mottatte svar fra ansatte.

Arbeidstidsordninger i selskapet følger av de ulike stillinger og er uavhengig av kjønn.

Selskapets aktiviteter for å hindre diskriminering omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering, hverken på grunn av nedsatt funksjonsevne eller andre personlige forhold.

ÅPENHETSLOVEN

Selskapet følger og etterlever Berry Global Inc. sine retningslinjer for å fremme virksomhetens respekt for grunnleggende menneskerettigheter og sørger for anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester. Det vil bli utarbeidet ett felles skjema hvor godkjente leverandører skriftlig må forplikte seg til å følge kriteriene i åpenhetsloven.

Berry Packaging Norway AS er en del av Berry Global Inc. Og informasjon om hvordan selskapet ivaretar kravet om informasjonsplikten for allmennheten kan finnes på konsernets nettsider <https://superfos.com/Downloads/AApenhetsloven>. Det er en



årlig oppdatering om hvordan konsernet håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Selskapet følger norsk lov og etterlever de grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold gjennom og være ISO 9001:2015 sertifisert, BRC 2015, sertifisert. Virksomheten er for øvrig bundet av gjeldende tariffavtaler mellom NHO og LO der arbeidstakers plikter og rettigheter er regulert, samt hvordan lønnsfastsettelse sentralt og lokalt er regulert. Selskapet følger regnskapslovens §3-3c.

STYREANSVARFORSIKRING

Selskapet har styreansvarsforsikring. Forsikringen gjelder for

- *Enhver fortid, nåtid eller fremtid, og omfatter*
- *direktør, leder, tillitsvalgte, intern advokat eller kontrollør i selskapet, inkludert rådgivende direktører; direktør for investor relasjoner, direktør for menneskelige ressurser, skatteadministrator og finansadministrator; leder eller medlem av styret eller tilsvarende leder i et selskap som er en LLC, og en generell partner, administrerende partner, medlem av administrasjonskomiteen eller tilsvarende leder i et selskap som er et partnerskap eller joint venture; eller den funksjonelle ekvivalenten til noen av de ovennevnte stillingene med hensyn til et selskap stiftet utenfor USA.*
- *Ansatte, men bare med hensyn til et verdipapirkrav eller ethvert annet krav mens det fremsettes og opprettholdes mot ansatte og en forsikret person beskrevet ovenfor.*
- *De forsikrede personers dødsboer, arvinger, juridiske representanter, overdragere, ektefeller og samboere, men bare for et krav som oppstår utelukkende på grunn av deres status som sådan, og, når det gjelder en ektefelle eller samboer, hvor et slikt krav krever erstatning fra ekteskapelig felleseie, felleseie eller eiendom overført fra den forsikrede til ektefellen eller samboeren.*
- *Forsikrede personer mens de tjenestegjorde som direktør for en ekstern enhet etter kunnskap og samtykke fra Berry.*
- *Selskapet og datterselskapene eide med mer enn 50 %, inkludert enhver stiftelse, veldedig stiftelse eller politisk aksjonskomité kontrollert eller eksklusivt sponset av Berry.*

Ansvarsgrensene i forsikringen er basert på "per skadeaggregert" og "totalt aggregert" grunnlag. Dette betyr at Dekningsgrensen for direktører er på opptil \$60 millioner og for øvrige er dekningsgrensen opptil på \$30 millioner. Det vil gjelde for hver separat urelatert sak som oppstår i løpet av dekningsperioden; Det maksimale beløpet forsikringsselskapet vil betale for alle tap i løpet av forsikringsperioden er \$60 millioner, og det maksimale beløpet forsikringsselskapet vil betale for øvrige er \$30 millioner. Eventuelle tap betalt av forsikringsselskapet for et krav som dekkes av hoved direktør politen vil erodere hoved polisens totale aggregat på \$60 millioner, og eventuelle tap betalt av forsikringsselskapet for øvrige vil erodere den totale aggregerte grense på \$30 millioner.

Beholdningene som gjelder for forsikringen, er:

- *Til ikke-erstatningspliktig tap: \$0*
- *Til Berrys erstatningspliktige tap og verdipapirkrav: \$2 500 000.*

Forsikring giver er: Zurich American Insurance Company.



FORETAKETS FRAMTIDIGE UTVIKLING

Etter styrets oppfatning er selskapets finansielle stilling god. Selskapets egenkapital er redusert med 106,4 MNOK i 2023. Egenkapitalandelen er økt fra 55,4 % i 2022 til 65,3 % i 2023. Økningen skyldes blant annet bortfall av Kamboenheten samt reduksjon i langsiktig gjeld til konsernselskap. Selskapet forventer å ha en positiv resultatutvikling i årene fremover og det forventes betydelig positiv kontantstrøm.

OPPLYSNING OM FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for endringer i råvareprisene som justeres i forhold til endringene i prisen for råolje. I tillegg er selskapet utsatt for kreditt risiko og valutarisiko i den ordinære forretningsvirksomheten og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Fremmedfinansieringen er i det vesentlige av langsiktig karakter.

ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER

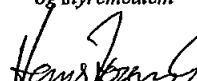
Selskapet har et årsoverskudd på 29,3 MNOK. Styret foreslår å overføre årsresultatet til annen egenkapital.

Kristiansand, 17 januar 2024



Svein Harald Egestad
Daglig leder
og styremedlem


Mark William Miles
Styrets leder


Jason Kent Greene
Styremedlem


Hans Jørgen Gulland
Styremedlem


Tom Einar Mørch
Styremedlem


Terje Marthinsen
Styremedlem


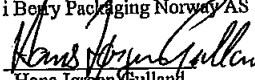
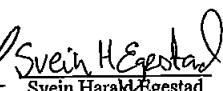


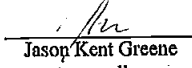


Resultatregnskap			
Berry Packaging Norway AS			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekter	1, 2	157 864 877	423 544 663
Andre driftsinntekter		119 000	0
Sum driftsinntekter		157 983 877	423 544 663
Varekostnad	2	62 653 157	218 472 593
Lønnskostnad	3, 4	37 405 801	104 444 397
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	6 464 471	20 509 210
Annen driftskostnad	2, 3, 7	17 241 339	58 736 192
Sum driftskostnader		123 764 767	402 162 391
Driftsresultat		34 219 110	21 382 272
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	12 021 642	4 776 092
Annen finanskostnad	8	-8 650 775	-6 890 618
Resultat av finansposter		3 370 867	-2 114 526
Resultat før skattekostnad		37 589 977	19 267 745
Skattekostnad på resultat	9	8 259 688	4 228 924
Årsresultat		29 330 289	15 038 821
Overføringer			
Overført til annen egenkapital		29 330 289	15 038 821
Sum overføringer		29 330 289	15 038 821



Balanse			
Berry Packaging Norway AS			
Eiendeler	Note	30.09.2023	30.09.2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
IT programvare, patenter, konsesjoner o.l.	5, 10	<u>6 369 321</u>	<u>858 932</u>
Sum immaterielle eiendeler		6 369 321	858 932
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og påkostninger	6, 10	1 039 491	4 486 233
Maskiner og inventar	6, 10	<u>26 091 449</u>	<u>87 752 235</u>
Sum varige driftsmidler		27 130 941	92 238 469
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	11	<u>38 398 502</u>	<u>32 507 330</u>
Sum finansielle anleggsmidler		38 398 502	32 507 330
Sum anleggsmidler		71 898 764	125 604 731
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	10, 12	20 015 582	84 832 233
Fordringer			
Kundefordringer	10, 11	24 371 158	68 439 194
Andre kortsiktige fordringer	10, 11	796 693	1 631 310
Fordringer på selskap i samme konsern	13	<u>66 500 796</u>	<u>126 711 425</u>
Sum fordringer		91 668 648	196 781 928
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	794 497	2 499 818
Sum omløpsmidler		112 478 727	284 113 979
Sum eiendeler		184 377 491	409 718 710



Balanse			
Berry Packaging Norway AS			
	Note	30.09.2023	30.09.2022
Egenkapital og gjeld Alle tall i 1 000 NOK			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14, 15	<u>81 510 000</u>	<u>130 000 000</u>
Sum innskutt egenkapital		81 510 000	130 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	<u>38 888 486</u>	<u>96 809 162</u>
Sum opptjent egenkapital		38 888 486	96 809 162
Sum egenkapital		120 398 486	226 809 162
Gjeld			
Avsetning for forpliktelseser			
Pensjonsforpliktelseser	4	0	2
Utsatt skatt	9	<u>1 070 503</u>	<u>4 182 932</u>
Sum avsetning for forpliktelseser		1 070 503	4 182 934
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til konsernselskap	10	<u>36 701 699</u>	<u>57 611 441</u>
Sum annen langsiktig gjeld		36 701 699	57 611 441
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	16	9 314 542	81 780 218
Betalbar skatt	9	7 735 806	3 678 270
Skyldig offentlige avgifter		2 476 464	8 830 442
Annen kortsiktig gjeld	16	<u>6 679 990</u>	<u>26 826 244</u>
Sum kortsiktig gjeld		26 206 803	121 115 174
Sum gjeld		63 979 004	182 909 548
Sum egenkapital og gjeld		184 377 491	409 718 710
Kristiansand, Styret i Berry Packaging Norway AS			
 Mark William Miles styreleder	 Hans Jørgen Gulland styremedlem	 Svein Harald Egestad styremedlem/daglig leder	
 Terje Marthinsen styremedlem	 Tom Binar Mørch styremedlem	 Jason Kent Greene styremedlem	
Berry Packaging Norway AS			Side 3



Kontantstrømpoppstilling

(Alle tall i NOK 1.000)

	2023	2022
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skatt	37 589 977	19 268 000
Periodens betalte skatt	-4 137 565	-18 395 000
Ordinære avskrivninger	6 464 471	20 509 000
Endring i varelager	2 924 009	-34 307 000
Endring i kundefordringer	1 775 573	1 681 000
Endring i leverandørgjeld	-12 937 405	30 690 000
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-2 974 927	7 038 000
Reklassifisering av valutakursendringer	-	2 304 760
Netto likviditetsendring fra virksomheten	28 704 134	28 788 760
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Investeringer i varige driftsmidler	-10 602 644	-16 663 000
Utbetaling ved utlån til konsernselskaper	-38 398 502	-6 148 000
Innbetaling ved nedbetaling av lån gitt til konsernselskap	32 507 149	-
Effekt av valutakursendringer	-	-317 109
Netto likviditetsendring fra investeringer	-16 493 997	-23 128 109
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Utbetaling ved nedbetaling av gjeld til konsernselskap	-57 611 460	-35 637 000
Effekt av valutakursendringer	-	-1 965 651
Netto likviditetsendring fra finansiering	-57 611 460	-37 602 651
Netto endring i likvider gjennom året	-45 401 324	-31 943 000
Kontanter og bankinnskudd per 30.09.2022	129 210 678	161 153 678
Skilt ut ved fisjon	-16 514 062	-
Kontanter og bankinnskudd per 30.09.2022 etter fisjon	112 696 616	-
Kontanter og bankinnskudd per 30.09.2023	67 295 292	129 210 678

Kontanter og bankinnskudd, samt kassekreditt er tilknyttet konsernkontoordningen, jf note 13.



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998 og god regnskapsskikk

Salgsinntekter

Inntektsføring skjer på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester. Driftsinntekter er fratrukket merverdiavgift, rabatter, frakt og forsikringsutgifter knyttet til salget.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Kostpris for innkjøpte varer er inntakskost. Kostpris for varer under tilvirkning og egenproduserte varer er direkte tilvirkningskostnader tillagt andel av indirekte tilvirkningskostnader. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Kundefinansierte prosjekter

Kundefinansierte prosjekter føres etter løpende avregnings metode. Fullførelsesgraden beregnes etter virkelig fremdrift pr. prosjekt. Prosjektkostnader omfatter direkte material, lønn og innkjøpte varer og tjenester fra underleverandører. For prosjekter som forventes å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet uavhengig av prosjektets fremdrift.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Det betyr at slike utgifter balanseføres når, og fra det tidspunkt, det ansees som sannsynlig at de framtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig. Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Satsene for beregning av lineære avskrivninger er fastsatt ut fra en vurdering av de enkelte anleggsmidlers økonomiske levetid. Anlegg under utførelse blir ikke avskrevet før de tas i bruk. Ved salg av anleggsmidler medtas netto gevinst som andre driftsinntekter.



Regnskapsprinsipper

Pensjoner

For pensjonsordninger hvor det ytes et avtalt tilskudd fra arbeidsgiver og hvor pensjonsmidlene forvaltes separat (tilskuddsplaner) inngår tilskuddet i lønn og andre personalkostnader.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. I kontanter og kontantekvivalenter inngår kun kontanter og bankinnskudd knyttet til skattetrekk. Innskudd knytter til konsernkontoordningen (jf note 13) presenteres som kortsiktige fordringer på selskap i samme konsern.

Regnskapsperiode og fusjon

Selskapet har regnskapsperiode som går fra 01.10 til 30.09. Dette sammenfaller med konsernet for øvrig. Berry Packaging Norway AS har i 2023 fisjonert ut Berry Norway Containers AS som eget søsterselskap. Fisjonen er videre omtalt i note 14.



Note 1 Salgsinntekter

Geografisk fordeling av salgsinntekter	2023	2022
Europa	157 257 791	423 385 663
Resten av verden	607 086	159 000
Sum	157 864 877	423 544 663

Virksomhetsområde:

Selskapet opererer kun innenfor segmentet Packaging.

Note 2 Nærstående parter

Selskapet har i løpet av året hatt følgende transaksjoner med nærstående parter/andre konsernselskap

	2023	2022
Salg av varer	109 582 029	113 987 000
Kjøp av råvarer	4 488 881	6 802 000
Konsernfees (admin, IT, forsikring, etc)	940 945	11 406 000
Kjøp av driftsmidler	1 724 122	1 273 000
Salg av driftsmidler	-	658 000
Andre driftskostnader/viderefakturering (netto)	-569 291	720 000
Viderefakturering av lønn til selgere, IT og regnskaps tjenester	-	2 390 000
Kjøp av salgskontor i Finland	4 568 436	-

Transaksjonene er gjennomført etter markedsprisvurderinger.

Note 3 Lønnskostnader, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Spesifikasjon av lønnskostnader:	2023	2022
Lønninger	32 862 047	86 410 000
Arbeidsgiveravgift	2 834 791	13 120 000
Pensjonskostnader	1 229 890	4 678 000
Andre ytelser/personalkostnader	353 628	237 000
Sum	37 280 356	104 444 999
Antall årsverk	50	160

Lønn og andre godtgjørelser til daglig leder og styret:	Daglig leder	Styret*
Lønn	1 530 596	-
Pensjonsutgifter	118 320	-
Annen godtgjørelse (fri bil, opsjoner, annet)	373 793	-
Sum	2 022 709	-

*Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2023 og 2022.

Honorar til revisor:	2023	2022
Lovpålagt revisjon	780 331	551 000
Bistand ved teknisk utarbeidelse av årsregnskap	178 500	100 000
Bistand ved teknisk utarbeidelse av skattemelding	50 000	119 000
Andre tjenester utenfor revisjonen	296 636	20 000
Sum (eksklusive merverdiavgift)	1 305 467	790 000

Lån til ansatte:

Det er heller ingen ansatte som har lån i selskapet.

Bundne midler:

Selskapets bundne midler pr 30.09.2023 var kr 794 497. Beløpet knytter seg i helhet til skyldig skattetrekk.



Note 4 Pensjoner

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert en pensjonsordning som oppfyller lovens krav. Selskapet har en tilkuddsplan hvor arbeidsgiver yter avtalt tilskudd som forvaltes separat. Selskapet deltar i dagens AFP-ordning som regnskapsføres som en tilkuddsplan.

Antall aktive medlemmer per 30.09.2023 for tilkuddsplanen er 66 ansatte. Tilsvarende per 30.09.2022 var 170 ansatte.

Note 5 Immaterielle eiendeler

	Ervervet			Sum
	forretningsverdi	Kundeportefolje	IT programvare	
Anskaffelseskost IB	-	7 388 000	40 979 074	48 367 074
Avgang ved fisjon	-	-7 388 000	-4 433 116	-11 821 116
Tilgang kjøpte immaterielle eiendeler	7 077 021	-	-	7 077 021
Avgang immaterielle eiendeler	-	-	-119 000	-119 000
Anskaffelseskost UB	7 077 021	-	36 426 958	43 503 979
Akkumulerte avskrivninger IB	-	-6 649 242	-40 858 900	-47 508 142
Avgang ved fisjon	-	6 649 242	4 433 116	11 082 358
Årets avskrivninger	-707 702	-	-120 174	-827 876
Avgang akkumulerte av- og nedskrivninger	-	-	119 000	119 000
Akkumulerte avskrivninger UB	-707 702	-	-36 426 958	-37 134 660
Balanseført verdi pr. 30.09.2022	-	738 758	120 174	858 932
Balanseført verdi pr. 30.09.2023	6 369 319	-	-	6 369 319

Selskapet benytter lineære avskrivninger. Avskrivningstiden er beregnet til:

5 år 3-5 år

Ervervet forretningsverdi gjelder et salgskontor i Finland som er kjøpt opp. Se også note 2.

Note 6 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Bygninger	Maskiner	Inventar	Sum
Anskaffelseskost IB	19 665 050	475 197 739	13 263 180	508 125 970
Avgang ved fisjon	-16 302 551	-322 023 817	-6 937 494	-345 263 862
Tilgang kjøpte driftsmidler	807 236	2 718 387	-	3 525 623
Avgang driftsmidler	-	-117 573	-	-117 573
Anskaffelseskost UB	4 169 736	155 774 736	6 325 686	166 270 158
Akkumulerte avskrivninger IB	-15 178 817	-388 673 213	-12 035 471	-415 887 501
Avgang akkumulerte av- og nedskrivninger	-	108 044	-	-
Avgang ved fisjon	12 197 481	264 315 231	5 764 123	282 276 835
Årets avskrivninger	-148 908	-5 473 155	-14 532	-5 636 595
Akkumulerte avskrivninger UB	-3 130 244	-129 723 093	-6 285 880	-139 139 217
Balanseført verdi pr. 30.09.2022	4 486 233	86 524 526	1 227 709	92 238 469
Balanseført verdi pr. 30.09.2023	1 039 492	26 051 644	39 806	27 130 942

Selskapet benytter lineære avskrivninger. Avskrivningstiden er beregnet til:

3-20 år 3-20 år 2-15 år

Kategorien "Bygninger" består kun av bygningsmessige påkostninger i forbindelse med flere leieobjekter. Disse avskrives over leieperioden for byggene.

**Note 7 Leieavtaler**

Selskapet leier alle sine lokaler i Kristiansand.
Husleien i perioden 01.10.2022 - 30.09.2023 er på 6,5 millioner kroner som indeksreguleres. Leieavtalenes varighet for Kristiansand er 31.12.2022 (med opsjon på forlengelse).
I tillegg har selskapet leaset driftsmidler og utstyr gjennom året for MNOK 4,0 (tilsvarende i 2022 var 4,7 MNOK).
Selskapet har ingen vesentlige operasjonelle leasingkontrakter utover dette.

Note 8 Finansinntekter og finanskostnader

	2023	2022
Spesifikasjon av andre finansinntekter:		
Kursgevinst valuta (agio), eksterne og konserninterne	9 372 909	3 487 607
Renteinntekt, eksterne	11 220	8 439
Renteinntekt, konserninterne	2 587 108	1 166 144
Andre finansinntekter	50 406	113 901
Sum	12 021 642	4 776 092
Spesifikasjon av andre finanskostnader:		
Kurstap valuta (disagio), eksterne og konserninterne	8 451 290	5 774 111
Rentekostnader, eksterne	13 804	21 299
Rentekostnader, konserninterne	8 199	786 975
Andre finanskostnader	177 482	308 233
Sum	8 650 775	6 890 618

Note 9 Skatt

	2023	2022
Beregning av årets skattegrunnlag:		
Resultat før skatt	37 589 977	19 267 745
Permanente forskjeller	-46 559	21 970
Endring i midlertidige forskjeller	-1 222 783	-1 154 525
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt)	36 320 635	18 135 190
Årets betalbar skatt (22 % av grunnlaget)	7 990 540	3 989 742
Årets skattekostnad fordeler seg på:		
Betalbar skatt	7 990 540	3 989 742
For mye/lite avsatt skatt tidligere år	-	-14 615
Endring i utsatt skatt	269 148	253 996
Sum skattekostnad	8 259 687	4 229 122
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets skattepliktig inntekt	7 990 540	3 989 742
Skattevirkning av konsernbidrag, stiftelses-/emisjonskostnader	-254 735	-311 473
Betalbar skatt i balansen	7 735 805	3 678 269
Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:*		
Anleggsmidler	3 006 153	13 515 196
Varebeholdning	2 739 544	4 362 473
Fordringer	-	-189 000
Pensjoner	-867 139	-1 103 380
Gevinst- og tapskonto	-12 634	2 428 035
Sum midlertidige forskjeller (grunnlag for utsatt skatt/skattefordel)	4 865 924	19 013 324
Utsatt skatt/skattefordel i balansen (22 % av grunnlaget)	1 070 503	4 182 931

*I forbindelse med fisjonen ble skatteposisjoner videreført til skattemessig kontinuitet, og skatteposisjoner ble fordelt i henhold til skatteloven § 11-8. Se videre omtale av fisjonen i note til egenkapital og i prinsippnoten.



Note 10 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Spesifikasjon langsiktig gjeld til konsernselskap:	2023	2022
Langsiktig gjeld til RPC Promens Group BV	36 701 699	57 611 441
Sum	36 701 699	57 611 441

Lånet er rentebærende, og rente er iht markedsmessige vilkår.

Berry Packaging Norway AS er sammen med flere andre konsernselskap tilknyttet et felles konsernkontosystem, jf. note 13. I forbindelse med konsernkontosystemet har selskapet stillet følgende panteobjekt som sikkerhet:

Bokført verdi av eiendeler som er stilt som sikkerhet:	2023	2022
IT programvare	-	119 686
Bygninger, påkostninger og anlegg under utførelse	1 039 491	12 765 322
Maskiner og inventar	26 091 449	79 474 028
Varer	20 015 582	84 832 000
Kundefordringer	24 371 158	68 439 000
Andre kortsiktige fordringer	796 693	1 631 000
Sum	72 314 373	247 261 036

Selskapets eiendeler kan ikke stilles som sikkerhet ovenfor andre långivere.

Note 11 Fordringer og finansielle anleggsmidler

Kundefordringer:	2023	2022
Kundefordringer til pålydende - eksterne	7 219 384	50 084 000
Avsetning for tap på krav	-	-189 000
Kundefordringer til pålydende - konserninterne	17 151 775	18 545 000
Sum	24 371 159	68 439

Andre kortsiktige fordringer:	2023	2022
Andre kortsiktige fordringer til pålydende - eksterne	706 753	1 566 000
Andre kortsiktige fordringer til pålydende - konserninterne	89 940	65 000
Sum	796 693	1 631

Fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen:	2023	2022
Lån til RPC Packaging Europe BV	38 398 502	32 507 330
Sum	38 398 502	32 507 330

Lånet er rentebærende og rentesatsen er basert på forretningsmessige vilkår.



Note 12 Varer

	2023	2022
Lager av råvarer, pålydende	9 367 960	56 831 754
Lager av varer under tilvirkning, pålydende	-	150 285
Lager egentilvirkede ferdigvarer, pålydende	10 647 622	28 307 366
Avsetning for ukurans	-	-457 172
Sum bokført verdi varelager	20 015 582	84 832 233

Note 13 Konsernkontosystem, garantiramme m.v.

Berry Packaging Norway AS er sammen med flere andre konsernselskap tilknyttet et felles konsernkontosystem hvor hovedkontoen ligger i RPC Packaging Europe BV. Kassekredittlimit per 30.09.2023 knyttet til konsernkontosystemet var på totalt EUR 30 millioner for hele konsernet, hvorav EUR 8,2 millioner var benyttet pr samme dato.

Saldo på kontoene til Berry Packaging Norway AS er pr 30.09.2023 NOK 66,5 millioner (til gode). I regnskapet er beløpet klassifisert som lån til foretak i samme konsern.

Alle overnevnte kredittrammer er innvilget av Danske Bank.

Selskapene som er med i konsernkontosystemet pr 30.09.2023 er:

- RPC Packaging Europe B.V.
- Berry Holding Denmark A/S
- Berry Bramlage Kolding A/S
- Berry Superfos Randers A/S
- Berry Superfos Stilling A/S
- Berry Superfos Pori Oy
- Promens Oy
- Berry Packaging Norway AS
- Berry Containers Norway AS
- RPC Promens Group AS
- Berry Superfos Lidköping AB
- Berry Superfos Mullsjö AB

Berry Packaging Norway AS stiller ingen garanti for utestående i konsernkontoordningen.



Note 14 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 30.09.2022	130 000 000	96 809 162	226 809 162
Årets resultat	-	29 330 290	29 330 290
Tilleggsutbytte	-	-	-
Avgang ved fisjon*	-48 490 000	-86 347 814	-134 837 814
Avgitt konsernbidrag (netto etter skatt)	-	-903 150	-903 150
Egenkapital pr 30.09.2023	81 510 000	38 888 487	120 398 487

*Selskapet stiftet nytt foretak ved fisjon 23.01.2023. Fisjonen ble gjennomført ved at Berry Packaging Norway AS fisjonerte ut deres avdeling/fabrikk i Kambo til et eget selskap; Berry Norway Containers AS. Fisjonen ble gjennomført til regnskap- og skattemessig kontinuitet, samt med regnskap- og skattemessig effekt fra og med 01.10.2022. Skatteposisjoner ble fordelt iht skatteloven § 11-8.

Note 15 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Tall i denne noten er i hele kroner.

Aksjekapitalen består av:	Antall	Pålydende	Sum
A-aksjer	130 000	627	81 510 000

Selskapet eies i sin helhet av RPC Promens Group BV som har forretningskontor i Zevenaar i Nederland. Berry Packaging Norway AS inngår i konsernet Berry Global Group Inc. Konsernregnskapet kan fås elektronisk på dere hjemmeside, eller ved henvendelse til følgende selskapsadresse:

Berry Global Group Inc
101 Oakley St, Evansville
IN 47710, United States.

Note 16 Kortsiktig gjeld til konsernselskaper

Kortsiktig gjeld til konsern:	2023	2022
Leverandørgjeld til konsernselskap	587 222	847 596
Konsernbidrag til RPC Promens Group AS	1 157 885	1 415 785
Annen kortsiktig gjeld til konsernselskap	378 429	295 966
Sum	2 123 536	2 559 347



Til generalforsamlingen i Berry Packaging Norway AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Berry Packaging Norway AS som består av balanse per 30. september 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. september 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik

PricewaterhouseCoopers AS, Gravane 26, Postboks 447, NO-4664 Kristiansand
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Kristiansand, 17. januar 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Kai Arne Halvorsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning KRS

Signers:

Name	Method	Date
Halvorsen, Kai Arne	BANKID	2024-01-17 19:39

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.