



Årsregnskap for regnskapsåret 2013

Organisasjonsnr: 996 974 642
Navn/foretaksnavn: JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE II B
Forretningsadresse: Jongssvingen 8
1337 SANDVIKA

Brønnøysundregistrene

23.07.2024

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



2014 . 139143

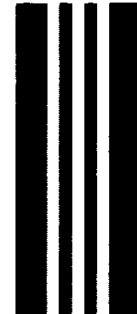


Brønnøysundregistrene - Regnskapsregisteret

VEDLEGG TIL ÅRSREGNSKAP 2013



JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE II B Postboks 385 1301 SANDVIKA	Organisasjonsnr.	SAM
	996 974 642	



Registrerte opplysninger per 16.07.2014		Eventuelle endringer dette regnskapsåret	
Startdato 01.01.2013	Avslutningsdato 31.12.2013	Startdato	Avslutningsdato
Konsernforhold Foreninger som følger regler for frivillig virksomhet, kan ikke være morselskap	Morselskap NEI	Endret konsernforhold <input type="checkbox"/> Morselskap <input type="checkbox"/> Ikke morselskap	

Kun for aksjeselskap som har meldt fravag av revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet ikke skal revideres Ja

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern autorisert regnskapsfører Ja

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet Ja

Årsregnskapet er satt opp etter reglene for frivillig virksomhet Avkrysning er kun aktuelt for foreninger (FLI) som er registrert i Frivillighetsregisteret

Hvis enheten ikke følger norsk regnskapslov eller frivillighetsregisterloven, kryss av IFRS selskap IFRS konsern

Hvis enheten velger å avvike fra regnskapsloven § 6-1, kryss av Funksjon selskap Funksjon konsern

Følges regnskapsreglene for små foretak? Ja Nei

Jeg bekrefter at vedlagte årsregnskap er fastsatt av kompetent organ den Dato 28.07.14

Sted/dato, Underskrift av representant for enheten
Sandvika 16.07.14 [Signature]

Bare til bruk for Regnskapsregisteret *2013*

G NYVE Admr Kregn Ja Nei Aktiv. regn

M Rets Ant.s 1 4

ov.b årsb res bal e.bal gj.bal rev i-rev k-res k-bal k-n k-rev i-k-rev n

k-regn kto d.k ik-fv konsf ifrs fr-rev funk u.off brev

BR-1001-11



Resultatregnskap JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB, 2013

	Note	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Inntekter					
Felleskostnader	1	410 400	410 400	410 400	410 400
Sum driftsinntekter		410 400	410 400	410 400	410 400
Utgifter					
Lønnskostnad	2	-28 416	-6 846	-6 900	-12 600
Vedlikehold, innkjøp	3	-92 437	-5 537	-60 500	-65 000
Annen driftskostnad	4	-314 374	-291 400	-319 400	-313 000
Påkostninger, rehabilitering, investering	5	-283 360	0	-200 000	0
Sum driftskostnader		-718 587	-303 783	-586 800	-390 600
Driftsresultat før finansposter		-308 187	106 617	-176 400	19 800
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	10 448	6 956	6 000	6 000
Sum finansposter		10 448	6 956	6 000	6 000
Årsresultat		-297 739	113 573	-170 400	25 800



Balanse JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB 2013

	Note	Balanse 2013-12	Balanse 2012-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		2 039	139
Andre fordringer	7	87 851	0
Sum fordringer		89 890	139
Bankinnskudd, kasse o.l	8	125 048	483 548
Sum omløpsmidler		214 938	483 688
Sum eiendeler		214 938	483 688



Balanse JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB, 2013

	Note	Balanse 2013-12	Balanse 2012-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Vedlikeholdsfond	9	0	90 553
Andre fond	9	174 575	381 761
Sum egenkapital		174 575	472 314
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		21 572	1 574
Forskudd felleskostnader		11 400	9 500
Annen kortsiktig gjeld	10	7 391	300
Sum kortsiktig gjeld		40 363	11 374
Sum gjeld		40 363	11 374
Sum egenkapital og gjeld		214 938	483 688

JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB

Sted: Jong, dato: 6/4-2014


Edvind Haugan
STYRELEDER


Marje Brudvik
STYREMEDLEM


Rolf Nielsen
STYREMEDLEM

JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB



Noter JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Felleskostnader	410 400	410 400	410 400	410 400
Sum	410 400	410 400	410 400	410 400

Note 2 - Lønnskostnad

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Lønn	-16 600	0	0	-5 000
Påløpte feriepengar	-1 992	0	0	0
Styreonorar	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Arbeidsgiveravgift	-3 187	-846	-900	-1 600
Arbeidsgiveravgift feriepengar	-281	0	0	0
Bilgodtgjørelse	-356	0	0	0
Sum	-28 416	-6 846	-6 900	-12 600

Gjennomsnittlig antall ansatte 2013: 0



Noter JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB

Note 3 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Snekkerarbeid, materialer	0	-235	0	0
Materialer, redskap, verktøy	-11 162	-350	0	0
Maling, beis, olje	-3 705	0	0	0
Låser, nøkler, ringeanlegg	-70	0	0	0
Vedlikehold bygg	-25 918	0	0	0
Port	-1 875	0	0	0
Piper	-8 705	-750	0	0
Ventilasjon	-2 125	0	0	0
Elektriker, materialer	-36 863	-2 419	0	0
Lyspærer, lysrør, sikringer ol	-679	0	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	-1 335	-1 782	0	0
Diverse vedlikehold	0	0	-60 500	-65 000
Sum	-92 437	-5 537	-60 500	-65 000



Noter JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB

Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Strøm nett/kraft	-26 532	-12 383	-15 000	-15 000
Vann- og avløpsavgift	-79 380	-83 160	-85 000	-80 000
Feieavgift	-4 050	-3 600	-2 800	-4 800
Renovasjon	-36 300	-36 300	-37 000	-37 000
Kabel-tv / bredbånd	-34 619	-32 441	-32 800	-37 000
Forsikring	-30 531	-29 082	-30 500	-31 400
Forvaltning og revisjon	-58 132	-56 484	-58 300	-58 800
Innbetalingservice	-954	-954	-1 000	-1 000
Kontingent ABBL	-500	-500	-500	-500
Kontingent Vellet	-4 500	-4 500	-4 500	-4 500
Kontingent Huseiernes Landsforbund	0	-1 780	-1 000	-1 000
Snøbrøyting/strøing/feieing	-25 601	-23 498	-43 000	-30 000
Drift, reparasjon maskiner	-1 606	0	0	0
Rekvisita, porto, mm	-1 269	-500	0	0
Fellesarrangement/dugnad	-8 405	-4 814	-6 000	-10 000
Gebyr	-1 046	-893	-2 000	-2 000
Blomster/gaver	-286	0	0	0
Diverse	-663	-513	0	0
Sum	-314 374	-291 400	-319 400	-313 000

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr 2.784,-

Note 5 - Påkostninger, rehabilitering, investering

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Garasjer	-283 360	0	-200 000	0
Sum	-283 360	0	-200 000	0

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Renter på restanse	17	32	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	5 891	6 923	6 000	6 000
Finansinntekt	4 540	0	0	0
Sum	10 448	6 956	6 000	6 000

Note 7 - Andre fordringer

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12
Andre kortsiktige fordringer	87 851	0
Sum	87 851	0

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd kr 0,-



Noter JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE IIB

Note 8 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12
Bankkonto 1	11 382	10 000
Bankinnskudd (driftskonto)	113 666	473 548
Sum	125 048	483 548

Note 9 - Egenkapital

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12
Opptjent egenkapital		
Vedlikeholdsfond		
IB vedlikeholdsfond	90 553	90 553
Sum vedlikeholdsfond	0	90 553
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	381 761	268 188
Fra årets resultat	-297 739	113 573
Sum andre fond/udekket tap	174 575	381 761
Sum egenkapital	174 575	472 314

Note 10 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2013-12	Regnskap 2012-12
Gjeld til forvaltningsklienter	-282	0
Påløpt arbeidsgiveravgift	281	0
Påløpte feriepenger	1 992	0
Annen kortsiktig gjeld	5 400	0
Utleggskonto	0	300
Sum	7 391	300



JONGSKOLLEN BOLIGSAMEIE II B

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2013

1. TILLITSVALGTE

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært følgende:

Styreleder:	Edvind Haugan
Styremedlem:	Rolf Nielsen
	Marie Brudvik
Varamedlem:	Solveig H.Bøyum

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Asker og Bærum Boligbyggelag (ABBL). Sameiets revisor er KPMG AS, v/ Asbjørn Næss.

3. BYGNINGER OG FORSIKRINGER

Sameiet består av 18 eierseksjoner. Sameiets eiendom har gårdsnr.49, bruksnr.176 i Bærum kommune.

Forsikringer.

Sameiets eiendom er forsikret i Gjensidige Forsikring. Polisenummeret er 81484671

Forsikringen er en fullverdiforsikring, d.v.s. at erstatningsbeløpet ved totalskade skal tilsvare kostnadene ved å gjenoppføre en ny bygning av samme standard og størrelse, etter dagens byggeskikk.

Ved skade skal denne meldes til ABBL's forsikringsansvarlig Peder Kleven. Egenandelen ved skader er kr. 6.000,-

Forsikringen omfatter **ikke** innbo og løsøre. Den enkelte sameier må selv tegne innboforsikring.

4. EIENDELER OG GJELD - OPPGAVEPLIKT TIL LIGNINGSKONTORET

Sameierne har fått tilsendt oppgave med oppstilling over den enkelte seksjons andel av sameiets inntekter, utgifter, formue og gjeld. Denne meldingen må tas vare på og sjekkes mot den ferdigutfylte selvangivelsen som kommer i april.

5. SALG/REFINANSIERING

For verdivurdering i forbindelse med salg eller refinansiering, ta kontakt med ABBL Eiendomsmegling tlf. 67 57 40 50.

ABBL Eiendomsmegling har oversikt over alle leiligheter som selges i ditt boligsameie.

Overdragelse/utleie av seksjon skal meldes til styret.

6. REGNSKAPET FOR 2013

Regnskapet viser et underskudd på kr 297.739,- som foreslås dekket av vedlikeholdsfond og andre fond. Generelt er inntekter og kostnader i store trekk som forventet.

Det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av sameiet, og som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.



7. **LØNN / FORVALTNING / REVISJON**
Av forretningsførerhonoraret utgjør kr 2.784,- revisors godtgjørelse. Styret har mottatt kr 0,- i godtgjørelse ut over det styrehonorar som er fastsatt av sameiermøtet.
8. **FORTSATT DRIFT**
Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning av fortsatt drift. Etter styrets oppfatning er det ingen tvil knyttet til boligsameiets evne til å kunne fortsette driften.
9. **ARBEIDSMILJØ**
Sameiet har ingen heltids- eller deltidsansatte, og således ikke noe arbeidsmiljø.
10. **YTRE MILJØ**
Etter styrets oppfatning driver boligsameiet ingen aktiviteter som forurenser det ytre miljø.
11. **STYREMØTER**
Det er siden ordinært sameiermøte 2013 avholdt 2 styremøter hvor x saker har vært behandlet.
12. **LIKESTILLING**
Styret består i dag av 2 kvinner og 2 menn (inkl. vara). Valgkomiteen/styret er oppmerksom på kravet om å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene. Kriteriene forsøkes hensyntatt ved valg av kandidater
13. **OVERDRAGELSER**
Det er i perioden godkjent 1 overdragelse av leiligheter.
14. **VEDLIKEHOLD / INNKJØP 2013**

Garasjerekken er ferdigstilt. Oppussingen var vellykket og styret regner med at garasjene vil stå i mange år fremover med minimalt vedlikehold. Det er bygget skillevegg i sørlig carport slik at sameiet har fått skilt sin del fra eier av tilstøtende carport. Her gjenstår kjøp av sykkelstativ. Det er bygget ny trapp mot bakgård . Sum skillevegg og trapp kr. 25.981,25.

Vedlikeholdsnavn	Beløp	Bilagstekst
Materialer,redskap,verktøy	8 879,00	Maxbo
Materialer,redskap,verktøy	1 300,00	Høytrykkspyler, reparasjon
Materialer,redskap,verktøy	983,00	Maxbo
Maling,beis,olje	736,00	Malerstua
Maling,beis,olje	795,00	Malerstua
Maling,beis,olje	697,00	Malerstua
Maling,beis,olje	1 477,00	Malerstua
Låser, nøkler, ringeanlegg	70,00	Trygge Rom
Port	1 875,00	Per-Ivar Fallet, Faktura : 973
Piper	799,00	Lefdal Installasjon AS, Faktura : 95255
Piper	7 905,69	Ingeniørfirma Knut J. Bø AS, Faktura : 1034917
Ventilasjon	2 125,00	Holst Service & Montering, Faktura : 455
Elektriker, materialer	36.863,00	Elektriker Leif AS, Faktura : 472



Lyspærer, lysrør, sikringer of	592,00	Jongskollen Boligsameie II B, Faktura : Refusjon utlegg
Lyspærer, lysrør, sikringer of	87,00	Clas Ohlson
Grøntanlegg, fellesareal	400,00	Blomster
Grøntanlegg, fellesareal	449,00	Vardenær Gartneri
Grøntanlegg, fellesareal	486,20	Plantasjen

15. PLANLAGT VESENTLIG VEDLIKEHOLD 2014

Det er planlagt reparasjon/ utskifting av lyskasser i Jongsvingen 8, 10, og 12. Bærum glass har foretatt befarng. Evt. utbedring vår/ sommer 2014.

En oppfølgende utbedring av huller i asfalten er planlagt gjennomført i 2014.

Det er planlagt en kartlegging av ventilasjonsanlegget med gjennomgang og tallfesting av luftstømmer inn gjennom vinduer og ut gjennom tre avsug i hver leilighet. Dette inkluderer også en kartlegging av opprinnelig tenkt luftstrøm mellom ulike rom i leilighet. Til slutt, hvordan påvirker pipeavtrekk opprinnelig ventilasjonsanlegg? Styret ønsker å ende opp med en skisse av optimal løsning, gjerne i 3D, for leilighetene. Snart leveres alle nye vinduer uten luftespalter som standard. Det ville være en katastrofe om noen leiligheter fikk nye vinduer uten luftespalter, og styret ønsker å forhindre slike unødvendige og kostnadsødende feilinngrep i egen leilighet.

Styret har vedtatt at vask av eksisterende murfasader er en prioritert oppgave. Status egenkapital 2014 vil avgjøre hvor fort en kan komme i gang med en slik jobb.

16. KOMMENDE 5-ÅRS PERIODE:

Vask av murfasader er en prioritert oppgave i kommende 5-årsperiode.

Likeså, en forskjønnelse av oppgangene med henblikk på et mer helhetlig uttrykk.

Styret har vurdert en oppgradering av fasaden som aktuell, men har forutsatt at det ikke blir snakk om totalrenovering, men utskifting av eksisterende platefasade med nye plater likt tilskåret i nytt materiale med oppfriskede men opprinnelige farger. I den sammenheng vil det også være naturlig å male opp vinduene. De andre sameiene har vunnet lite, varmemessig og vedlikeholdsmessig på totalrenovering. Husleien har selvfølgelig også økt betraktelig for de sameiene som har totalrenovert. Mange stiller seg spørsmål ved om det er vellyket utseendemessig. Det er derfor et poeng for oss å bevare vår arkitettegnede blokk i dens opprinnelige utforming.

Generelt sett kan vi si at vår blokk er i veldig god forfatning:

ABBL v/Teknisk avdeling har vært på befarng og det foreligger en vedlikeholdsrapport gjort på bakgrunn av befarng den 10.05.2011. ABBLs vedlikeholdsrapport v/ ingeniør Erlend E. Mæhlum er gjort på selvstendig grunnlag, men refererer til tidligere rapport av mai 2007 ved sivilingeniør Knut Kløve AS (blant annet er Knut Kløves karboniseringsprøver fra 2007 direkte lagt til grunn, se rapport). Sivilingeniør Knut Kløves rapport ansees å være grundigere.

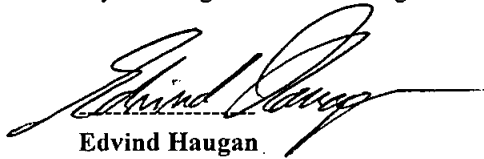


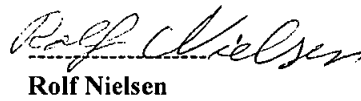
Sameiet Jongskollen II B har anno 2012 to utfyllende vedlikeholdsrapporter som tilsammen danner et godt grunnlag for fremtidig vedlikeholdsplanlegging. Dette anses som en oppgave som videreføres av nytt valgt styre for 2014.

4. DIVERSE

Bærum ...^{6/4}...2014

Styret i Jongskollen II B Boligsameie


Edvind Haugan


Rolf Nielsen


Marie Brudvik



KPMG AS
P.O. Box 7000 Majorstuen
Sørkedalsveien 6
N-0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Jongskollen Boligsameie II B

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Jongskollen Boligsameie II B som viser et underskudd på kr 297 739. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2013, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav, og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for boligselskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av boligselskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Jongskollen Boligsameie II B per 31. desember 2013 og av resultater for regnskapsåret, som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Offices in:

Oslo	Haugesund	Sandnessjøen
Alta	Kragerø	Stavanger
Årstad	Kristiansand	Stord
Bergen	Larvik	Strømme
Bodø	Mo i Rana	Tromsø
Elverum	Molde	Trondheim
Finnøy	Narvik	Tvedestrand
Grimstad	Rena	Ålesund
Hamar	Sandefjord	

KPMG AS, a Norwegian member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.
Satsutørierte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening.



*Revisors beretning 2013
Jongsollen Boligsameie II B*

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av boligselskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 28. april 2014

KPMG AS

Asbjørn Næss

Statsautorisert revisor