



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 070 553
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRUEMYRA 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsøns gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Monica Løkkemo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	787 848	787 978
Sum inntekter		787 848	787 978
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	45 640	45 640
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	526 891	647 239
Sum kostnader		572 531	692 880
Driftsresultat		215 317	95 098
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 368	7 460
Sum finansinntekter		7 368	7 460
Annen rentekostnad		22 967	31 554
Sum finanskostnader		22 967	31 554
Netto finans		-15 599	-24 094
Ordinært resultat før skattekostnad		199 718	71 005
Ordinært resultat etter skattekostnad		199 718	71 005
Årsresultat		199 718	71 004
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	199 718	71 004
Sum overføringer og disponeringer		199 718	71 004



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8,13	6 651 386	6 651 386
Sum varige driftsmidler		6 651 386	6 651 386
Sum anleggsmidler		6 651 386	6 651 386
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		13 364	1 333
Andre fordringer		94 386	65 986
Sum fordringer		107 750	67 319
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 147 024	1 305 419
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 147 024	1 305 419
Sum omløpsmidler		1 254 774	1 372 738
SUM EIENDELER		7 906 160	8 024 124
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	9	2 200	2 200
Sum innskutt egenkapital		2 200	2 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	4 718 300	4 518 582



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum opptjent egenkapital		4 718 300	4 518 582
Sum egenkapital		4 720 500	4 520 782
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11,13	1 180 875	1 281 693
Øvrig langsiktig gjeld	12,13	1 999 250	1 999 250
Sum annen langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Sum langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 750	222 000
Annen kortsiktig gjeld		2 785	399
Sum kortsiktig gjeld		5 535	222 399
Sum gjeld		3 185 660	3 503 342
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 906 160	8 024 124



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 415273

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 070 553
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRUEMYRA 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Monica Løkkemo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2022



Organisasjonsnr: 953 070 553
GRUEMYRA 2 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	787 848	787 978
Sum inntekter		787 848	787 978
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	45 640	45 640
Annen driftskostnad	3,4,5,6,7	526 891	647 239
Sum kostnader		572 531	692 880
Driftsresultat		215 317	95 098
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 368	7 460
Sum finansinntekter		7 368	7 460
Annen rentekostnad		22 967	31 554
Sum finanskostnader		22 967	31 554
Netto finans		-15 599	-24 094
Ordinært resultat før skattekostnad		199 718	71 005
Ordinært resultat etter skattekostnad		199 718	71 005
Årsresultat		199 718	71 004
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	199 718	71 004
Sum overføringer og disponeringer		199 718	71 004



Organisasjonsnr: 953 070 553
GRUEMYRA 2 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8,13	6 651 386	6 651 386
Sum varige driftsmidler		6 651 386	6 651 386
Sum anleggsmidler		6 651 386	6 651 386
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		13 364	1 333
Andre fordringer		94 386	65 986
Sum fordringer		107 750	67 319
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 147 024	1 305 419
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 147 024	1 305 419
Sum omløpsmidler		1 254 774	1 372 738
SUM EIENDELER		7 906 160	8 024 124
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	9	2 200	2 200
Sum innskutt egenkapital		2 200	2 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	4 718 300	4 518 582
Sum opptjent egenkapital		4 718 300	4 518 582
Sum egenkapital		4 720 500	4 520 782
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11,13	1 180 875	1 281 693



Øvrig langsiktig gjeld	12,13	1 999 250	1 999 250
Sum annen langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Sum langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 750	222 000
Annen kortsiktig gjeld		2 785	399
Sum kortsiktig gjeld		5 535	222 399
Sum gjeld		3 185 660	3 503 342
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 906 160	8 024 124



Organisasjonsnr: 953 070 553
GRUEMYRA 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Til generalforsamlingen i Gruemyra 2 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Gruemyra 2 Borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 199 718. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

An Assuratum of
Independent Accounting Forum



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 13. april 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.



Gruemyra 2 Borettslag - Styrets årsberetning 2021

Tillitsvalgte

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder, Tone Siggerud, Gruemyra 17
Styremedlem, Sigrun Rogstad, Gruemyra 13
Styremedlem, Monica Løkkemo, Gruemyra 37
Varamedlem, Lise Ødegården, Gruemyra 21
Varamedlem, Irena Jasiukaitiene, Gruemyra 45

Selskapet, eiendommen og bygningene

Gruemyra 2 Borettslag ble stiftet 04.02.1976.

Borettslaget består av 22 andelsboliger, fordelt på 12 bygninger med adresse(ne) Gruemyra 7 - 49, 2080 Eidsvoll.

Eiendommen har gnr 13, bnr 76 i Eidsvoll kommune kommune.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Borettslaget er underlagt internkontrollforskriften av 6.12.96. Forskriften pålegger borettslaget å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i borettslaget.

Den enkelte beboer er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i boligen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen. Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brann-sloknings-utstyr, enten pulverapparat eller brannslange. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret. Utstyret skal stå igjen i boligen ved flytting.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og ansattes helse og sikkerhet.

Norsk Brannvern besøker alle husstander og foretar vedlikehold av brannslukkere, brannvarslere og har teoretisk rådgivning med beboerne.

Borettslaget har web-basert internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i borettslaget og systemet varsler den ansvarlige når det er tid for et periodisk tiltak. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen(e) og på eiendommen.

Styrets arbeid

Siden forrige ordinære generalforsamling har styret avholdt 7 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- Bruksoverlating
- Budsjettering
- Regulering av felleskostnader
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Løpende vedlikehold
- Forsikringsskader

Av andre større saker kan nevnes:

- Utbedring av gjesteparkering



- Installere tilbakeslagsventil på vann inntaket
- Serviceavtaler og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere
- Møter

Hva har skjedd i forhold til eiere og beboere siste år? Er det gjennomført velferdstiltak eller andre arrangementer?

- Info
- Dugnad

Er det annet som eiere, beboere og andre interesserte bør vite om?

- Eidsvoll Kommune mener å utbedre veien fra postkassestativet og opp til bommen.

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for borettslaget.

Regnskapet for 2021

Regnskapet for 2021 viser et driftsresultat på kr 215.317 og et positivt årsresultat på kr 199.718.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Avviket mellom regnskap og budsjett skyldes, i hovedsak:

- Eiendomsskatt ikke budsjettert viderefakturert andelseiere.

Disponible midler, d.v.s. omløpsmidler minus kortsiktig gjeld, utgjorde pr 31.12.2021 kr 1.249.239.

Det er gjennomført vedlikehold som, etter styrets oppfatning, er tilstrekkelig til å ivareta bygningenes tilstand og verdi. Det er ikke foretatt avsetninger til fremtidig vedlikeholdsansvar. **Fremtidige tiltak planlegges finansiert ved låneopptak.**

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2021 og frem til styret årsberetning er avgitt.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettviseende oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2021 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Kostnadsutvikling / budsjett for 2022

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Forsikringer

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en



økning på 5%.

Kommunale avgifter

Det er lagt til grunn en økning på 15% i forhold til 2021.

Finanskostnader

For lån med flytende rente er nedbetalingsplanen pr oktober 2020 lagt til grunn ved budsjetteringen, samt 3 økninger på 0,25 prosentpoeng i løpet av 2022. Fastrentelån er beregnet i samsvar med låneavtale.

Øvrig

Det vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2022 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

Planlagt vedlikehold

Borettslaget har følgende planer for vedlikehold:

Montering av tilbakeslagsventil på inntaket til vann.

Utbedre gjesteparkeringen.

Sette opp 2 lyspunkter på parkeringsplassen til nr. 33 til 41.

Forsikring

Felleskostnader

Borettslaget er forsikret mot tap ved manglende innbetaling av felleskostnader i skadeforsikringselskapet Borettslagenes Sikringsordning AS.

Bygninger

Borettslagets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i Gjensidige Forsikring ASA, polise nr 85651875. Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikrings sak i seg selv.

Egenandel er for tiden kr 10.000,-. «Heldekning for boligsammenslutning» dekker følgeskade av utett våtrom, men selve våtrommet er eiers vedlikeholdsansvar. Forsikringen dekker ikke innbo og løsøre. Den enkelte andelseier bør selv tegne en innboforsikring.

Skadedyr

«Heldekning for boligsammenslutning» omfatter også forsikring mot skadedyr. Forsikringen dekker bekjempelse av mus og rotter i bygning etter påvist aktivitet. Forsikringen dekker også skade voldt av ulike insekter, se utfyllende liste i vilkårene. Styret blir kontaktet dersom det har oppstått skader på bygningen.

Ved skade

For å melde skade til Gjensidige benyttes link til skadeportal i Gjensidige på www.bori.no. Ved akutt skade kan Gjensidiges vakttelefon 915 03100 benyttes.

For Gjensidigekunder:

Skadedyrsdekningen ivaretas av Norsk Hussopp Forsikring, som også foretar skadeoppgjør. Skadedyr meldes på epost: skade@hussoppen.no,

www.hussoppen.no eller telefon: 22 28 31 50.

Bruksoverlating (utleie mm)

Søknad om bruksoverlating kan sendes fra *Min side* når du er logget inn på www.bori.no. Søknadsskjema kan også lastes ned fra www.bori.no eller fås tilsendt ved henvendelse til



BORI. Søknader behandles av borettslagets styre. Eier må sørge for at styre og forretningsfører har oppdatert kontakinformasjon på både eier og beboer.

Forkjøpsrett

Andelseierne i borettslaget og medlemmer av BORI har forkjøpsrett ved salg av leiligheter i borettslaget. Som andelseier i borettslaget har man anledning til å tre inn i høyeste bud, foran de med lengst ansiennitet i BORI. Ansienniteten regnes fra den dagen BORI har mottatt innbetaling på medlemskapet.

Forkjøpsrett utlyses på BORIs nettsider www.bori.no. Andelseierne må selv følge med og melde sin forkjøpsrett direkte til BORI.

Når boligen selges betyr det at det medlemmet som har lengst ansiennitet kun trenger å melde sin interesse for vedkommende bolig, men ikke trenger å delta aktivt i budgivningen. Hvis boligen er solgt, kan medlemmer av BORI tre inn i den fastsatte kjøpesum.

BORI registrerer faktiske omsetningspriser for alle overdragelser og kan på bestilling anslå markedspris.

Parkering

Borettslaget har parkeringsplasser ved leilighetene, og 6 stykk gjesteparkeringer.

Driften av borettslaget

Borettslaget har avtale med:

Fjeld klipp og rydd om klipping av fellesområder

Elling Sandholt om vintervedlikehold

JK Byggservise om løpende vedlikehold

Borettslagets styre har e-post: gruemyra2@gmail.com

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for borettslaget.

Energimerking er obligatorisk for alle boliger som skal selges eller leies ut. Energiattest kan utarbeides av eier på www.energimerking.no.

Årsmeldingen er godkjent av styret.



RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	787 848	787 978	787 780	863 156
Sum inntekter		787 848	787 978	787 780	863 156
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	5 640	5 640	5 640	5 640
Styrehonorar	3	40 000	40 000	40 000	40 000
Revisjonshonorar	3	4 475	4 413	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		67 484	65 904	67 500	69 450
Konsulenttjenester	4	27 586	17 499	8 300	27 500
Kontingenter		8 835	8 410	8 800	9 000
Drift og vedlikehold	5	248 242	337 799	262 800	425 300
Forsikringer		66 718	64 608	67 860	70 060
Kommunale avgifter		76 241	74 272	77 600	80 000
Eiendomsskatt		0	35 480	37 250	72 400
Energi/fyring	6	10 569	12 627	3 500	12 000
Andre driftskostnader	7	16 741	26 227	27 150	26 900
Sum kostnader		572 531	692 880	611 400	843 250
Driftsresultat		215 317	95 098	176 380	19 906
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		7 368	7 460	1 000	0
Rentekostnader		22 967	31 554	23 634	26 500
Sum finansposter		-15 599	-24 094	-22 634	-26 500
Årets resultat		199 718	71 004	153 746	-6 594
Disponering:					
Overført til/fra egenkapital	10	199 718	71 004	0	0
Sum disponering		199 718	71 004	0	0



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	8, 13	241 855	241 855
Bygninger	8, 13	6 372 097	6 372 097
Andre fellesanlegg	8, 13	37 434	37 434
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		6 651 386	6 651 386
Omløpsmidler			
Restanser felleskostnader		13 364	1 333
Kortsiktige fordringer		23 236	0
Forskuddsbetalte kostnader		71 150	65 986
Bank		1 147 024	1 305 419
Sum omløpsmidler		1 254 774	1 372 738
SUM EIENDELER		7 906 160	8 024 124



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Andelskapital/innskutt egenkapital	9	2 200	2 200
Opptjent egenkapital	10	4 718 300	4 518 582
Sum egenkapital		4 720 500	4 520 782
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantelån	11, 13	1 180 875	1 281 693
Borettsinnskudd	12, 13	1 999 250	1 999 250
Sum langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		35	399
Leverandørgjeld		2 750	222 000
Annen kortsiktig gjeld		2 750	0
Sum kortsiktig gjeld		5 535	222 399
Sum gjeld		3 185 660	3 503 342
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 906 160	8 024 124

Pant og sikkerhetsstillelse 13

Styret i Gruemyra 2 Borettslag

Tone Siggerud
Styreleder

Monica Løkkemo
Styremedlem

Sigrun Rogstad
Styremedlem



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningsrate for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	663 420	653 643
Stipulerte renter	23 688	42 011
Stipulerte avdrag	100 740	92 324
Sum	787 848	787 978

Note 2 - Lønns-/og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	5 640	5 640
Sum	5 640	5 640

Borettslaget har ingen ansatte.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	40 000	40 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 475	4 413
Sum	44 475	44 413

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.
Styret har ikke fått dekket ytterligere kostnader.

Note 4 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Vedlikeholdsplan/HMS	15 750	6 719
Andre forvaltningstjenester	11 836	10 780
Sum	27 586	17 499

Note 5 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	92 371	143 040
Vedlikehold utvendige anlegg	63 844	157 694
Brannsikring	16 453	13 049
Kostnader til dugnad	0	92
Egenandel forsikringsskader	10 000	0
Snøbrøyting/strøing/feiing	40 000	0
Gressklipping	25 575	23 925
Sum	248 242	337 799

Note 6 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	10 569	12 627
Sum	10 569	12 627



NOTER

Note 7 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Søppeltømming/Container	8 982	8 982
Nøkler, låser og skilt	135	0
Andre driftsmaterialer	0	8 584
Kontorrekvisita	720	0
Generalforsamling/årsmøte	4 171	5 804
Driftskostnader kjøretøy/maskiner	80	90
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 653	2 767
Sum	16 741	26 227

Note 8 - Anleggsmidler

	Parkeringsplasser/ve	Bygninger	Tomter
Anskaffelseskost pr.01.01 :	37 434	6 372 097	241 855
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	37 434	6 372 097	241 855
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	37 434	6 372 097	241 855

Antatt levetid i år :

Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 9 - Andelskapital

	Antall	Pålydende	Bokført verdi
Andelskapital	22	100	2 200

Note 10 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Opptjent egenkapital 01.01	4 518 582	4 447 578
Tilført til/fra EK fra årets resultat	199 718	71 004
Opptjent egenkapital 31.12	4 718 300	4 518 582



NOTER

Note 11 - Pantelån

Kreditor:	Nordea Bank ABP
Lånenummer:	62018106707
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2012
Rentesats:	1.95 %
Beregnet innfridd:	30.06.2032
Opprinnelig lånebeløp:	2 000 000
Lånesaldo 01.01:	1 281 693
Avdrag i perioden:	100 818
Lånesaldo 31.12:	1 180 875
Saldo 5 år frem i tid:	652 381

Note 12 - Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 13 - Pant og sikkerhetsstillelse

	2021	2020
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	3 180 125	3 280 943
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	6 651 386	6 651 386

Pant og sikkerhetsstillelse

	2021	2020
Tinglyst pant i henhold til panteattesten	3 999 250	3 999 250



NOTER

Note 14 - Disponible midler

	2021	2020
A. Disponible midler 01.01	1 150 339	1 176 083
B. Endring disponible midler		
Årets resultat	199 718	71 004
Avdrag langsiktig gjeld	-100 818	-96 748
B. Årets endringer disponible midler	98 900	-25 744
C. Disponible midler 31.12	1 249 239	1 150 339
Spesifikasjon av disponible midler		
Omløpsmidler	1 254 774	1 372 738
- Kortsiktig gjeld	5 535	222 399
= Disponible midler 31.12	1 249 239	1 150 339



Resultat og balanse med noter for Gruemyra 2 Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Gruemyra 2 Borettslag

Styreleder	Tone Siggerud (sign.)	11.04.2022
Styremedlem	Sigrun Rogstad (sign.)	11.04.2022
Styremedlem	Monica Løkkemo (sign.)	11.04.2022



Til generalforsamlingen i Gruemyra 2 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Gruemyra 2 Borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 199 718. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 13. april 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.



RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	787 848	787 978	787 780	863 156
Sum inntekter		787 848	787 978	787 780	863 156
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	5 640	5 640	5 640	5 640
Styrehonorar	3	40 000	40 000	40 000	40 000
Revisjonshonorar	3	4 475	4 413	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		67 484	65 904	67 500	69 450
Konsulenttjenester	4	27 586	17 499	8 300	27 500
Kontingenter		8 835	8 410	8 800	9 000
Drift og vedlikehold	5	248 242	337 799	262 800	425 300
Forsikringer		66 718	64 608	67 860	70 060
Kommunale avgifter		76 241	74 272	77 600	80 000
Eiendomsskatt		0	35 480	37 250	72 400
Energi/fyring	6	10 569	12 627	3 500	12 000
Andre driftskostnader	7	16 741	26 227	27 150	26 900
Sum kostnader		572 531	692 880	611 400	843 250
Driftsresultat		215 317	95 098	176 380	19 906
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		7 368	7 460	1 000	0
Rentekostnader		22 967	31 554	23 634	26 500
Sum finansposter		-15 599	-24 094	-22 634	-26 500
Årets resultat		199 718	71 004	153 746	-6 594
Disponering:					
Overført til/fra egenkapital	10	199 718	71 004	0	0
Sum disponering		199 718	71 004	0	0



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	8, 13	241 855	241 855
Bygninger	8, 13	6 372 097	6 372 097
Andre fellesanlegg	8, 13	37 434	37 434
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		6 651 386	6 651 386
Omløpsmidler			
Restanser felleskostnader		13 364	1 333
Kortsiktige fordringer		23 236	0
Forskuddsbetalte kostnader		71 150	65 986
Bank		1 147 024	1 305 419
Sum omløpsmidler		1 254 774	1 372 738
SUM EIENDELER		7 906 160	8 024 124



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Andelskapital/innskutt egenkapital	9	2 200	2 200
Opptjent egenkapital	10	4 718 300	4 518 582
Sum egenkapital		4 720 500	4 520 782
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantelån	11, 13	1 180 875	1 281 693
Borettsinnskudd	12, 13	1 999 250	1 999 250
Sum langsiktig gjeld		3 180 125	3 280 943
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		35	399
Leverandørgjeld		2 750	222 000
Annen kortsiktig gjeld		2 750	0
Sum kortsiktig gjeld		5 535	222 399
Sum gjeld		3 185 660	3 503 342
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 906 160	8 024 124
Pant og sikkerhetsstillelse	13		

Styret i Gruemyra 2 Borettslag

Tone Siggerud
Styreleder

Monica Løkkemo
Styremedlem

Sigrun Rogstad
Styremedlem

382 Gruemyra 2 Borettslag



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak, og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Vurdering og klassifisering av balanseposter:

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid.

Avskrivningsrate for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	663 420	653 643
Stipulerte renter	23 688	42 011
Stipulerte avdrag	100 740	92 324
Sum	787 848	787 978

Note 2 - Lønns-/og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	5 640	5 640
Sum	5 640	5 640

Borettslaget har ingen ansatte.

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	40 000	40 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 475	4 413
Sum	44 475	44 413

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.
Styret har ikke fått dekket ytterligere kostnader.

Note 4 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Vedlikeholdsplan/HMS	15 750	6 719
Andre forvaltnings tjenester	11 836	10 780
Sum	27 586	17 499

Note 5 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	92 371	143 040
Vedlikehold utvendige anlegg	63 844	157 694
Brannsikring	16 453	13 049
Kostnader til dugnad	0	92
Egenandel forsikringsskader	10 000	0
Snøbrøyting/strøing/feiing	40 000	0
Gressklipping	25 575	23 925
Sum	248 242	337 799

Note 6 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	10 569	12 627
Sum	10 569	12 627



NOTER

Note 7 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Søppeltømming/Container	8 982	8 982
Nøkler, låser og skilt	135	0
Andre driftsmaterialer	0	8 584
Kontorrekvisita	720	0
Generalforsamling/årsmøte	4 171	5 804
Driftskostnader kjøretøy/maskiner	80	90
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 653	2 767
Sum	16 741	26 227

Note 8 - Anleggsmidler

	Parkeringsplasser/ve	Bygninger	Tomter
Anskaffelseskost pr.01.01 :	37 434	6 372 097	241 855
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	37 434	6 372 097	241 855
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	37 434	6 372 097	241 855

Antatt levetid i år :

Det avsettes ikke årlig til fremtidig vedlikehold av borettslagets bygninger. Vedlikehold blir kostnadsført i resultatregnskapet det året det er påkrevd. Gjennomført vedlikehold er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 9 - Andelskapital

	Antall	Pålydende	Bokført verdi
Andelskapital	22	100	2 200

Note 10 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Opptjent egenkapital 01.01	4 518 582	4 447 578
Tilført til/fra EK fra årets resultat	199 718	71 004
Opptjent egenkapital 31.12	4 718 300	4 518 582



NOTER

Note 11 - Pantelån

Kreditor:	Nordea Bank ABP
Lånenummer:	62018106707
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2012
Rentesats:	1.95 %
Beregnet innfridd:	30.06.2032
Opprinnelig lånebeløp:	2 000 000
Lånesaldo 01.01:	1 281 693
Avdrag i perioden:	100 818
Lånesaldo 31.12:	1 180 875
Saldo 5 år frem i tid:	652 381

Note 12 - Borettsinnskudd

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 13 - Pant og sikkerhetsstillelse

	2021	2020
Bokført gjeld som er sikret ved pant utgjør	3 180 125	3 280 943
Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør	6 651 386	6 651 386

Pant og sikkerhetsstillelse

	2021	2020
Tinglyst pant i henhold til panteattesten	3 999 250	3 999 250



NOTER

Note 14 - Disponible midler

	2021	2020
A. Disponible midler 01.01	1 150 339	1 176 083
B. Endring disponible midler		
Årets resultat	199 718	71 004
Avdrag langsiktig gjeld	-100 818	-96 748
B. Årets endringer disponible midler	98 900	-25 744
C. Disponible midler 31.12	1 249 239	1 150 339
Spesifikasjon av disponible midler		
Omløpsmidler	1 254 774	1 372 738
- Kortsiktig gjeld	5 535	222 399
= Disponible midler 31.12	1 249 239	1 150 339



Resultat og balanse med noter for Gruemyra 2 Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Gruemyra 2 Borettslag

Styreleder	Tone Siggerud (sign.)	11.04.2022
Styremedlem	Sigrun Rogstad (sign.)	11.04.2022
Styremedlem	Monica Løkkemo (sign.)	11.04.2022