



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 968 666 533  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: ULLENSAKER BYGDESERVICE SA  
Forretningsadresse: Julsetvegen 43  
2056 ALGARHEIM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thomas Øvrum  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.06.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.07.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		17 049 603	10 847 920
Annen driftsinntekt		42	473 079
<b>Sum inntekter</b>		<b>17 049 645</b>	<b>11 320 999</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	6	14 407 985	8 903 286
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	8	276 307	231 463
Annen driftskostnad	12	1 714 725	1 061 788
<b>Sum kostnader</b>		<b>16 399 017</b>	<b>10 196 538</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>650 628</b>	<b>1 124 461</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		202	275
Annen finansinntekt		1 259	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 461</b>	<b>275</b>
Annen rentekostnad		22 912	18 581
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>22 912</b>	<b>18 581</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-21 451</b>	<b>-18 305</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>629 177</b>	<b>1 106 156</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	3	141 841	246 032
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital		487 336	860 124
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.	8	2 061 270	2 239 747
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 061 270</b>	<b>2 239 747</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 061 270</b>	<b>2 239 747</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		23 900	21 450
<b>Sum varer</b>		<b>23 900</b>	<b>21 450</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	3 458 888	1 672 102
Andre fordringer		20 423	188 977
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 479 311</b>	<b>1 861 079</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	4 911 409	2 909 624
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 911 409</b>	<b>2 909 624</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>8 414 620</b>	<b>4 792 153</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>10 475 890</b>	<b>7 031 900</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Andelskapital (9 andeler à kr 4 000,00)	1	36 000	36 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>36 000</b>	<b>36 000</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	2	3 004 069	2 516 733
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 004 069</b>	<b>2 516 733</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>3 040 069</b>	<b>2 552 733</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	3, 4	207 428	213 747
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>207 428</b>	<b>213 747</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	475 748	600 837
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>475 748</b>	<b>600 837</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>683 176</b>	<b>814 584</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 821 138	2 979 593
Betalbar skatt	3	148 175	122 266
Skyldige offentlige avgifter		371 760	
Annen kortsiktig gjeld	6	2 411 573	562 725
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>6 752 645</b>	<b>3 664 584</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>7 435 822</b>	<b>4 479 168</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>10 475 890</b>	<b>7 031 900</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 550291

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 968 666 533  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: ULLENSAKER BYGDESERVICE SA  
Forretningsadresse: Julsetvegen 43  
2056 ALGARHEIM

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thomas Øvrum  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.06.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.07.2022



Organisasjonsnr: 968 666 533  
ULLENSAKER BYGDESERVICE SA

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		17 049 603	10 847 920
Annen driftsinntekt		42	473 079
<b>Sum inntekter</b>		<b>17 049 645</b>	<b>11 320 999</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	6	14 407 985	8 903 286
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	8	276 307	231 463
Annen driftskostnad	12	1 714 725	1 061 788
<b>Sum kostnader</b>		<b>16 399 017</b>	<b>10 196 538</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>650 628</b>	<b>1 124 461</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		202	275
Annen finansinntekt		1 259	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 461</b>	<b>275</b>
Annen rentekostnad		22 912	18 581
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>22 912</b>	<b>18 581</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-21 451</b>	<b>-18 305</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	141 841	246 032
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital		487 336	860 124
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>487 336</b>	<b>860 124</b>



Organisasjonsnr: 968 666 533  
ULLENSAKER BYGDESERVICE SA

## BALANSE

**Beløp i: NOK** **Note** **2021** **2020**

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

**Varige driftsmidler**  
Driftsløsøre, inventar,  
verktøy, kontormaskiner  
og lign.

8 2 061 270 2 239 747

**Sum varige driftsmidler**

2 061 270 2 239 747

**Sum anleggsmidler**

2 061 270 2 239 747

#### Omløpsmidler

##### Varer

Varer

23 900 21 450

**Sum varer**

23 900 21 450

##### Fordringer

Kundefordringer

9 3 458 888 1 672 102

Andre fordringer

20 423 188 977

**Sum fordringer**

3 479 311 1 861 079

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

10 4 911 409 2 909 624

**Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende**

4 911 409 2 909 624

**Sum omløpsmidler**

8 414 620 4 792 153

**SUM EIENDELER**

10 475 890 7 031 900

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Andelskapital (9 andeler  
à kr 4 000,00)

1 36 000 36 000

**Sum innskutt egenkapital**

36 000 36 000

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

2 3 004 069 2 516 733

**Sum opptjent egenkapital**

3 004 069 2 516 733

**Sum egenkapital**

3 040 069 2 552 733



<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	3, 4	207 428	213 747
<b>Sum avsetninger for forpliktelses</b>		<b>207 428</b>	<b>213 747</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	11	475 748	600 837
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>475 748</b>	<b>600 837</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>683 176</b>	<b>814 584</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 821 138	2 979 593
Betalbar skatt	3	148 175	122 266
Skyldige offentlige avgifter		371 760	
Annen kortsiktig gjeld	6	2 411 573	562 725
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>6 752 645</b>	<b>3 664 584</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>7 435 822</b>	<b>4 479 168</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>10 475 890</b>	<b>7 031 900</b>



Organisasjonsnr: 968 666 533  
ULLENSAKER BYGDESERVICE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.

## Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Sum	Beløp
-----	-------

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
--------------------------	---





## Noter 2021

### ULLENSAKER BYGDESERVICE SA

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.



## Note 1 - Andelskapital

Andelskapitalen er på kr 36 000, fordelt på 9 andeler á kr 4 000.  
Foretaket andeler er fordelt på diverse andelshavere.

## Note 2 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2021	36 000	2 516 733	2 552 733
Årets resultat		487 336	487 336
<b>Egenkapital 31.12.2021</b>	<b>36 000</b>	<b>3 004 069</b>	<b>3 040 069</b>

## Note 3 - Skatt

	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	629 177	1 106 156
+/- Permanente forskjeller		146
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	28 722	(562 572)
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>657 899</b>	<b>543 730</b>
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%	144 738	119 621
Formueskatt samvirkeforetak	3 437	2 645
Sum	148 175	122 266
+/- For lite (for mye) avsatt skatt tidligere år	(15)	
+/- Endring i utsatt skatt	(6 319)	123 766
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>141 841</b>	<b>246 032</b>
Betalbar skatt i skattekostnad	148 175	122 266
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>148 175</b>	<b>122 266</b>

## Note 4 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2021	31.12.2021	Endring
Anleggsmidler	987 106	980 893	6 213
Omløpsmidler	(15 528)	(38 037)	22 509
Sum midlertidige forskjeller	971 578	942 856	28 722
<b>Utsatt skatt 31.12.21. basert på 22%</b>	<b>213 747</b>	<b>207 428</b>	<b>6 319</b>

## Note 5 - Antall årsverk

Selskapet har ikke hatt noen årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

## Note 6 - Ytelser til ledende personer

### Ytelser til daglig leder

Daglig leder har i 2021 fakturert selskapet for tjenester og administrasjon med totalt kr 3 075 000. Av beløpet anses ca 1 000 000 å være relatert til daglig ledelse.

Av kortsiktig gjeld er mnok 1,5 reklassifisert fra leverandørgjeld ihht. fakturering fra daglig leder.



## Note 7 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

## Note 8 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2021	2 878 703
Tilgang i året	97 830
Avgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2021</b>	<b>2 976 533</b>
Akk. av- og nedskr. 01.01.2021	(638 956)
Akkumulerte avskr. 31.12.2021	(915 263)
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.2021</b>	<b>2 061 270</b>
Årets avskrivninger	(276 307)
Økonomisk levetid	10 - 20 år
<b>Avskrivningsplan: Lineær</b>	<b>5 - 10 %</b>

## Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2021.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	3 496 925	1 710 139
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(38 037)	(38 037)
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>3 458 888</b>	<b>1 672 102</b>

## Note 10 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

## Note 11 - Pantstillelser og garantier

Spesifikasjon	2021	2020
Pantelån	475 748	600 837
<b>Sum</b>	<b>475 748</b>	<b>600 837</b>
Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	763 125	855 625
<b>Sum</b>	<b>763 125</b>	<b>855 625</b>

Langsiktig gjeld forfaller i sin helhet innen 5 år.

## Note 12 - Revisjon

	2021	2020
Revisjon	26 000	20 000
Andre tjenester	15 400	9 800
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>41 400</b>	<b>29 800</b>



# VARDER

Til årsmøtet i  
**Ullensaker Bygdeservice SA**

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Ullensaker Bygdeservice Sa sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 487 336. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisjonsselskapet **Varder AS** - [www.varder.no](http://www.varder.no) - [revisjon@varder.no](mailto:revisjon@varder.no) - Tlf. + 47 22 08 35 10 - Foretaksregisteret NO 983 535 712 MVA  
Oslo - Henrik Ibsens gate 60C 0255 Oslo - **Romerike** - Elektrovegen 4 2069 Jessheim - **Moss** - Henrich Gernersgt. 11 1501 Moss  
Member of Clarkson Hyde Global. Helping you take on the world.

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.





## VARDER

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Jessheim, 13.06.2022

**Revisjonsselskapet Varder AS**

Richard Hynne  
Statsautorisert revisor

*Elektronisk signert*



## Elektronisk signatur

**Signert av**

**Hynne, Richard**

Norwegian BankID

**Dato og tid**

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

13.06.2022 11.07.50

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.