



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 685 779
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET HEGREBERGET II
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian Pantke
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 440 632	1 327 728
Sum inntekter		1 747 021	1 592 075
Kostnader			
Lønnskostnad	1	57 050	59 332
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	27 642	30 155
Annen driftskostnad	2,3,4	3 119 537	1 970 616
Sum kostnader		3 204 229	2 060 102
Driftsresultat		-1 457 207	-468 027
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		71 077	29 226
Sum finanskostnader		386 196	265 265
Netto finans		315 119	236 038
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 763 597	-732 375
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 763 597	-732 375
Årsresultat	5	-1 772 327	-704 066



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	15 562 337	15 562 337
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	0	27 642
Sum varige driftsmidler		15 562 337	15 589 979
Sum anleggsmidler		15 562 337	15 589 980
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		54 645	6 762
Andre fordringer		98 768	87 079
Sum fordringer		153 413	93 841
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 585 492	646 696
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 585 492	646 696
Sum omløpsmidler		6 738 905	740 537
SUM EIENDELER		22 301 242	16 330 516
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		2 600	2 600
Sum innskutt egenkapital		2 600	2 600
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital		5 780 155	7 552 482
Sum opptjent egenkapital		5 780 155	7 552 482
Sum egenkapital	7	5 782 755	7 555 082
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	13 631 869	5 949 440
Øvrig langsiktig gjeld		2 650 000	2 650 000
Sum annen langsiktig gjeld		16 281 869	8 599 440
Sum langsiktig gjeld		16 281 869	8 599 440
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		112 790	169 764
Annen kortsiktig gjeld		123 829	6 230
Sum kortsiktig gjeld		236 618	175 995
Sum gjeld		16 518 487	8 775 435
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 301 242	16 330 516



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 368188

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 685 779
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET HEGREBERGET II
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian Pantke
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2025



Organisasjonsnr: 948 685 779
BORETTSLAGET HEGREBERGET II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 440 632	1 327 728
Sum inntekter		1 747 021	1 592 075
Kostnader			
Lønnskostnad	1	57 050	59 332
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	27 642	30 155
Annen driftskostnad	2,3,4	3 119 537	1 970 616
Sum kostnader		3 204 229	2 060 102
Driftsresultat		-1 457 207	-468 027
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		71 077	29 226
Sum finanskostnader		386 196	265 265
Netto finans		315 119	236 038
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 763 597	-732 375
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 763 597	-732 375
Årsresultat	5	-1 772 327	-704 066



Langsiktig gjeld		
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	8	13 631 869
Øvrig langsiktig gjeld		5 949 440
Sum annen langsiktig gjeld		2 650 000
		8 599 440
Sum langsiktig gjeld		16 281 869
		8 599 440
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld		112 790
Annen kortsiktig gjeld		169 764
Sum kortsiktig gjeld		123 829
		6 230
Sum gjeld		16 518 487
		8 775 435
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 301 242
		16 330 516



Organisasjonsnr: 948 685 779
BORETTSLAGET HEGREBERGET II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



176 Borettslaget Hegreberget II

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		1 103 898	949 980	1 645 600
Innbetalt til felles lån - avdrag		317 734	321 225	0
Innbetalt til felles lån - renter		306 389	264 347	0
Tilskudd		0	30 000	0
Lading el-bil		19 000	26 523	18 000
Sum inntekter		1 747 021	1 592 075	1 663 600
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	57 050	59 332	57 050
Avskrivninger	6	27 642	30 155	0
Forretningsførerhonorar		71 352	68 088	75 100
Tilleggstjenester forretningsfører		30 091	46 600	28 400
Revisjonshonorar	2	9 384	8 640	9 600
Drift og vedlikehold	3	300 830	1 254 331	1 487 100
TV og/eller internett		124 488	133 266	124 500
Renovering	4	2 125 000	0	0
Forsikringer		86 959	83 368	101 500
Kommunale avgifter		319 221	318 112	381 800
Energi/strøm		37 089	37 620	40 000
Kontingent Boligbyggelag		7 800	7 800	9 100
Administrasjonskostnader		7 323	12 791	11 500
Sum kostnader		3 204 229	2 060 102	2 325 650
Driftsresultat		-1 457 207	-468 027	-662 050
Finansielle poster				
Renteinntekter		71 077	29 226	15 000
Rentekostnader		386 196	265 265	423 100
Netto finanskostnader		315 119	236 038	408 100
Resultat	5	-1 772 327	-704 066	-1 070 150

Årsregnskap



176 Borettslaget Hegreberget II

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	6	1 982 134	1 982 134
Bygninger	6	12 776 466	12 776 466
Parkeringsanlegg	6	803 737	803 737
Andre driftsmidler	6	0	27 642
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		15 562 337	15 589 980
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		54 645	6 762
Forskuddsbetalte kostnader		98 768	94 679
Andre fordringer		0	-7 600
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		6 585 492	646 696
Sum omløpsmidler		6 738 905	740 537
SUM EIENDELER		22 301 242	16 330 516

Balanse 2024



176 Borettslaget Hegreberget II

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		2 600	2 600
Opptjent egenkapital		5 780 155	7 552 482
Sum egenkapital	7	5 782 755	7 555 082
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Pant- og gjeldsbrev lån	8	13 175 097	5 466 911
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	456 772	482 529
Borettsinnskudd		2 650 000	2 650 000
Sum langsiktig gjeld		16 281 869	8 599 440
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		112 790	169 764
Påløpne renter		76 975	2 471
Annen kortsiktig gjeld		46 854	3 759
Sum kortsiktig gjeld		236 618	175 995
Sum gjeld		16 518 487	8 775 435
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 301 242	16 330 516

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Sebastian Pantke
Styreleder

Harald Aske
Styremedlem

Anita Haaland Da Silva
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 176 Borettslaget Hegreberget II

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	50 000	52 000
Arbeidsgiveravgift	7 050	7 332
Sum personalkostnader	57 050	59 332

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.



Noter 176 Borettslaget Hegreberget II

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	193 083	1 116 761
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	66 891	115 519
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	1 510	6 120
6730 Honorar for teknisk rådgivning	13 600	0
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	22 437	12 759
6900 Elektronisk kommunikasjon	3 309	3 173
Sum	300 830	1 254 331

Note 4 - Renovering/Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Skifte av vinduer, etterisolering og installering av balansert ventilasjon	2 125 000	0

Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	-1 772 327	-704 066
Opptak av lån	8 000 000	0
Avdrag på lån	-317 571	-321 313
Tilbakeføring av avskrivning	27 642	30 155
Endring disponible midler	5 937 745	-995 224
Omløpsmidler	6 738 905	740 537
Kortsiktig gjeld	236 618	175 995
Disponible midler	6 502 287	564 542

Noter 176 Borettslaget Hegreberget II



Noter 176 Borettslaget Hegreberget II

Note 6 - Varige driftsmidler

	El-bil ladeanlegg	Bygninger	Parkeringsanlegg	Tomter
Anskaffelseskost pr.01.01 :	150 775	12 776 466	803 737	1 982 134
Årets tilgang :	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	150 775	12 776 466	803 737	1 982 134
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	150 775	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	0	12 776 466	803 737	1 982 134
Årets avskrivninger :	27 642	0	0	0
Anskaffelsesår :	2019	1992	1994	1992
Antatt levetid i år :	5			

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	2 600	0	2 600
Egenkapital	5 780 155	-1 772 327	7 552 482
Sum Egenkapital	5 782 755	-1 772 327	7 555 082



Noter 176 Borettslaget Hegreberget II

Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Dnb Bank ASA	DNB Bank ASA
Lånenummer:	16369215225	12136302211
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2024	2012
Rentesats:	5.44 %	5.75 %
Beregnet innfridd:	28.10.2054	30.12.2036
Opprinnelig lånebeløp:	8 000 000	9 700 000
Lånesaldo 01.01:	0	5 466 911
Avdrag i perioden:	0	291 814
Opptak i perioden:	8 000 000	0
Lånesaldo 31.12:	8 000 000	5 175 097
Saldo 5 år frem i tid:	7 388 524	3 437 532
Andelssaldo 01.01:	0	482 529
Innbetalt IN i perioden:	0	0
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	25 757
Andelssaldo 31.12:	0	456 772
Sum pantegjeld for lån:	8 000 000	5 631 869

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr 16 281 869,- sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2024 en bokført verdi på kr 15 562 337,-.



Resultat og balanse med noter for Borettslaget Hegreberget II.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Borettslaget Hegreberget II

Styreleder	Sebastian Pantke (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Anita Haaland Da Silva (sign.)	23.02.2025
Styremedlem	Harald Aske (sign.)	25.02.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Borettslaget Hegreberget II

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Hegreberget II som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: UJUV-FO4S-ESCU7-BPY8-YK40C-QKQZJ



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: UJU7V-FQ04S-ESCU7-BPY8-JY40C-QKQZJ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-02-25 13:56:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: UJU7V-FQ04S-ESCU7-BP1Y8-JK40C-0KQZJ

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.