



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 900 579
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: REMIKS HUSHOLDNING AS
Forretningsadresse: Ringvegen 180
9018 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kristian Østgård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2, 3	157 549 089	151 838 734
Annen driftsinntekt	4	1 096 808	741 227
Sum inntekter		158 645 897	152 579 961
Kostnader			
Varekostnad	5	57 696 635	61 653 845
Lønnskostnad	4, 6, 7	33 220 032	29 306 734
Avskrivning på varige driftmidler	8	7 293 965	7 404 259
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8		
Annen driftskostnad	4, 6	58 777 734	52 346 129
Sum kostnader		156 988 366	150 710 966
Driftsresultat		1 657 532	1 868 995
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		56 781	108 578
Annen renteinntekt		193 693	360 524
Annen finansinntekt		22 092	10 318
Sum finansinntekter		272 566	479 420
Annen rentekostnad		1 721 778	2 160 431
Annen finanskostnad		59 823	96 138
Sum finanskostnader		1 781 601	2 256 570
Netto finans		-1 509 035	-1 777 150
Ordinært resultat før skattekostnad		148 496	91 845
Ordinært resultat etter skattekostnad		148 496	91 845
Årsresultat		148 496	91 845
Årsresultat etter minoritetsinteresser		148 496	91 845
Totalresultat		148 496	91 845



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	9	148 496	91 845
Sum overføringer og disponeringer		148 496	91 845



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	8		
Konsesjoner, patenter o.l.	8		
Utsatt skattefordel	8		
Goodwill	8		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8, 10		
Maskiner og anlegg	8, 10	33 858 227	39 889 964
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 10	3 109 051	2 580 883
Sum varige driftsmidler		36 967 278	42 470 847
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10, 11	4 525 724	5 225 724
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	4		
Andre langsiktige fordringer	2, 3, 10		
Sum finansielle anleggsmidler		4 525 724	5 225 724
Sum anleggsmidler		41 493 002	47 696 571
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	5	525 083	525 083
Fordringer			
Kundefordringer	10	4 136 883	3 765 054
Andre kortsiktige fordringer	10	5 246 574	5 001 444
Konsernfordringer	10, 11	34 834 262	34 108 487
Sum fordringer		44 217 719	42 874 985
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11, 12	1 214 786	1 107 062



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Leverandørgjeld		5 022 630	5 577 707
Skyldig offentlige avgifter		1 996 549	1 729 055
Kortsiktig konserngjeld	11	5 383 062	6 037 658
Annen kortsiktig gjeld		4 152 439	3 279 857
Sum kortsiktig gjeld		16 554 680	16 624 277
Sum gjeld		88 157 462	93 059 070
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		87 450 591	92 203 701



REMIKS HUSHOLDNING AS

ÅRSBERETNING 2021

Virksomhetens art og lokalisering

Remiks Husholdning AS ble stiftet 17.12.2009 av Remiks Miljøpark AS, som eier 100 % av selskapet.

Remiks Husholdning AS har som formål å ivareta de lovpålagte tjenestene innenfor renovasjon i Tromsø og Karlsøy kommuner. Det vil si at selskapet står for all innhenting og oppsamling av avfall, som leveres videre til sortering og godkjent behandling. I tillegg har selskapet ansvaret for informasjon og holdningsskapende arbeid overfor innbyggerne i eierkommunene, med spesiell vekt på skoler og barnehager.

Arbeidsmiljø og sykefravær

Selskapet hadde 52,5 årsverk i 2021. Sykefraværet i 2021 var 11,8 %, hvor 1,3 % er korttidsfravær og 10,4 % langtidsfravær.

Selskapet jobber aktivt med å få ned sykefraværet, både i samarbeid med ansatte, bedriftshelsetjeneste og NAV – et arbeid som gir resultater på korttidsfravær som knyttes opp mot trivsel på arbeidsplassen. Det er slutført et prosjekt med analyse av langtidsfraværet, prosjektet ble ledet av bedriftshelsetjenesten. I tillegg har bedriftshelsetjenesten utarbeidet rapport på resultater fra arbeidsmiljøundersøkelsen som de har ledet i sin helhet.

Selskapet har foretatt en omstrukturering og satt ny avdelingsstruktur med nye stillingshjemler på mellomledernivå. Alle ansatte med personalansvar har gjennomført både eksternt og internt lederutviklingsprogram i 2021.

Det var i 2021 ikke registrert alvorlige arbeidsulykker.

Likestilling og diskriminering

Likestillings- og diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på alle diskrimineringsgrunnlag, herunder sammensatt diskriminering og kjønnsbasert vold. Remiks Husholdning AS tolererer ikke noen form for diskriminering mot sine medarbeidere, og jobber aktivt for å fremme lovens formål innenfor virksomheten.

Remiks Husholdning AS har kvinnelig styreleder og ett kvinnelig styremedlem. Det er i selskapet overvekt av menn, og i 2021 er det 45 ansatte fordelt mellom 41 menn og 4 kvinner. Selskapet har som mål å øke kvinneandelen og å være en arbeidsplass hvor det råder full likestilling.

I 2021 har selskapet arbeidet videre i samarbeid med tillitsvalgte med en kartlegging av lønns- og arbeidsvilkår med påfølgende justering for å sikre ansatte lik lønn for likt arbeid. En egen intern gruppe er dannet bestående av tillitsvalgte, verneombud, daglig leder og HR-ansvarlig som jobber aktivt med likestilling og ikke-diskriminering. Ut over dette utfører selskapet følgende aktiviteter for å fremme likestilling og hindre diskriminering:

- I forbindelse med rekruttering brukes det kjønnsnøytrale uttrykk i stillingsannonser og kvinner oppfordres til å søke



- Det er gjennomført prosesskartlegging av alle arbeidsoppgaver og utarbeidet rutiner for å sikre forutsigbarhet og lik behandling av ansatte
- Det er utarbeidet rutiner for å forebygge og håndtere diskriminering og mobbing
- Redusert bruk av midlertidige ansatte og deltidsstillinger
- Involvering av tillitsvalgte i personalsaker og i forbindelse med rekruttering
- Alle ansatte har like muligheter til utvikling, opplæring og kompetansehevede tiltak
- Løpende kartlegging av tilretteleggingsoppgaver til ansatte med nedsatt/endret arbeids-/funksjonsevne
- Tilrettelegging for tilpasset arbeidstid og -sted, herunder mulighet for hjemmekontor

Remiks Husholdning AS er medlem i Samfunnsbedriftene, der hovedtariffavtalen følges med bl.a. lønnsfastsetting, arbeidstid, permisjoner og pensjonsforhold.

Selskapet har utarbeidet rutiner på varsling av kritikkverdige forhold, herav brudd på likestillings- og diskrimineringsloven.

Ytre miljø

Selskapet driver ikke produksjon av varer eller tjenester som benytter miljøfarlige innsatsfaktorer. Selskapets kjøretøy går i hovedsak på fossilfritt drivstoff – HVO100. Dette gir en reduksjon på 75-90% av CO₂-utslipp fra kjøretøy.

Alt avfall blir ivaretatt i henhold til gjeldende lover og forskrifter. Det sendes videre, enten for energigjenvinning eller materialgjenvinning. Våre samarbeidspartnere forplikter seg gjennom avtaler til å forholde seg til lover og forskrifter på avfallsbehandling.

Forskning- og utvikling (FOU)

Selskapet deltar i FOU-aktiviteter via konsernets samarbeidsavtaler med nasjonale forsknings- og utdanningsinstitusjoner, blant annet som medlem i Nettverk for avfallsrelatert forskning og utvikling (Avfallsforsk) og nettverk for nedgravde avfallsløsninger i Avfall Norge.

Økonomi og utsikter

Økonomien i selskapet er i all hovedsak finansiert over renovasjonsgebyrene i eierkommunene, i tillegg til inntekter fra kommunalt næringsavfall, drift av bruktbuikk og returstasjon, samt noen refusjonsbeløp på avfall og salg av tjenester til søsterselskapet. Selskapet skal drive uten fortjeneste og er vurdert som skattefri institusjon etter skatteloven §2-32 nr.1.

Selskapet er underlagt selvkostregler. Selvkosten skal balansere over periode på 3-5 år. Selvkostforpliktelsen er avsatt i regnskapet og endring i avsetningen periodiseres inn, viser til note 11 i noteopplysningene.

Renovasjonsgebyret i Tromsø og Karlsøy kommuner har hatt en moderat økning de siste årene. For 2021 økte gebyrnivået i snitt med 2,5%, men økningen fordeler seg ulikt mellom ulike innsamlingsløsninger. Grunnen er at selskapet vil stimulere til avfallsreduksjon, samt økt bruk av moderne og effektive løsninger.



Avfallsmengden har variert betydelig de siste årene. I 2021 har vært en liten nedgang sammenlignet med toppåret 2020.

Driftsmessig har også 2021 vært preget av pandemien. På tross av at bruktbutikken har hatt begrensninger på antall kunder i lokalet har det likevel vært en økning i varestrømmen. Solgte gjenbruksvarer utgjør 300 tonn i 2021 mot 214 tonn i 2020. Selskapet har materialgjenvinning på 41 % mot 39 % i 2020.

Nøkkeltall

Omsetning:	158,6 MNOK
Driftsresultat:	1,6 MNOK
Årsresultat:	0,1 MNOK
Egenkapitalandel:	0 (tapt)

Kontantstrøm

Selskapet hadde i 2021 en netto kontantstrøm på 0,1 MNOK. Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er positiv med 8 MNOK og skyldes i hovedsak avskrivning og leverandørgjeld. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ med 1 MNOK og vedrører kjøp av driftsmidler. Kontantstrøm fra finansieringsaktivitet er negativ med 6,8 MNOK i 2021, noe som skyldes nedbetaling av lån. Selskapet har en likviditetsbeholdning ved årsskiftet på 1,2 MNOK.

Finansiell risiko

Selskapet har kommunal garanti på lån fra Tromsø kommune for å utføre den lovpålagte renovasjonstjenesten. Tromsø kommune står for innfordring av renovasjonsgebyret i Tromsø og Karlsøy kommune for Karlsøy.

Tapsføring av fordringer er lav. Selskapet har en betydelig andel langsiktig gjeld noe som gjør selskapets økonomi sensitiv for svingninger i rentenivå. Selskapet har derfor låst store deler av porteføljen mot fastrente, slik at selskapet har en langsiktig forutsigbarhet.

Forsikringer

Remiks konsern har dekket alle lovpålagte og relevante forsikringer knyttet til sine egne ansatte og sin egen virksomhet. Dette gjelder gode dekninger på ansatte knyttet til både yrkesskade/yrkessykdom, ulykke og dødsfallserstatning, samt pensjon og reise.

På selve virksomheten har man dekket sitt ansvar, både knyttet til daglig drift og sitt styre, samt kriminalitet og til fortsatt drift ved eventuelle driftsavbrudd. Alle egne eiendommer, eiendeler, driftsmidler og kjøretøy er også forsikret mot relevante tenkelige uhell/skader, samt lovpålagte dekninger. Styreforsikring har en dekning på 2MNOK.



Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet. Egenkapital i selskapet er tapt, men styret mener at selskapets formål med å ivareta en lovpålagt oppgave til selvkost, som finansieres gjennom renovasjonsgebyrer, gjør at selskapet likevel vil kunne forsvare fortsatt drift. Selskapet har kommunal garanti på lånegjeld og endring i resultat skal reguleres i selvkostfondet, som igjen er styrt av forskrift for beregning av selvkost. Styret mener at årsregnskapet gir en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling per 31.12.2021.

Som følge av koronasituasjonen er det gjennomført særskilte kontinuitets- og risikovurderinger, og selskapet har gjort nødvendige tilpasninger i driften for å kompensere for effekten av pandemien. Styret har vurdert at selskapet skal klare sine forpliktelser og at risikoen er lav pga økt avfallsmengder fra privathusholdning og deltagelse i konsernet Remiks.



Årsresultat og disponering

Remiks Husholdning AS fikk for 2021 et overskudd på kr 148 496. Styret foreslår det overført til tidligere udekket tap.

Tromsø, den 26.04. 2022

For styret i Remiks Husholdning AS

Britt Mathisen Limo

Styrets leder

Øivind Østbø

Styrets nestleder

Gøril Bergmann

Daglig leder

Sofie Stranger

Styremedlem

Lars Arne Larsen

Styremedlem

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

Britt Hege Mathisen Limo

977ea5b3-6d33-4aba-8b1b-4ca53cbe267b - 2022-04-26 16:32:40 UTC +03:00
BankID - 4b977639-d45a-475f-8bdf-3ddfbe82c293 - NO

Lars Arne Larsen

05cc2b03-11ea-4c27-ac97-0299b3d3ca2f - 2022-04-26 16:33:41 UTC +03:00
BankID - ee308b64-7bf8-41ee-9dc8-247bc35e9013 - NO

Øivind Ballovarre Østbø

398cdfa8-0897-421b-97d3-cf30cbfc844f - 2022-04-26 16:25:53 UTC +03:00
BankID - 8d912442-5361-43ba-84b2-a1e941f61c50 - NO

Gøril Bergmann

2c5e95d0-0386-4e3c-8d99-b2906273e1f4 - 2022-04-26 16:42:51 UTC +03:00
BankID - f60a7ed3-ecdd-4c84-827c-9c329db70699 - NO

Sofie Helen Stranger

c7f29eea-9d8b-408d-828e-ec85f7779b16 - 2022-04-26 17:20:54 UTC +03:00
BankID - dd62c0a7-52bb-4a59-b878-be04def3a9d4 - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/0be82a3c-d2f4-4fd1-a027-d5ef02b02a90>

VISMA Sign
www.vismasign.com



Årsregnskap 2021

Remiks Husholdning AS

Org.nr.:994 900 579



Resultatregnskap Remiks Husholdning AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt	1, 2, 3	157 549 089	151 838 734
Annen driftsinntekt	4	1 096 808	741 227
Sum driftsinntekter		158 645 897	152 579 961
Varekostnad	5	57 696 635	61 653 845
Lønnskostnad	4, 6, 7	33 220 032	29 306 734
Avskrivning på varige driftmidler	8	7 293 965	7 404 259
Annen driftskostnad	4, 6	58 777 734	52 346 129
Sum driftskostnader		156 988 366	150 710 966
Driftsresultat		1 657 532	1 868 995
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		56 781	108 578
Annen renteinntekt		193 693	360 524
Annen finansinntekt		22 092	10 318
Annen rentekostnad		1 721 778	2 160 431
Annen finanskostnad		59 823	96 138
Resultat av finansposter		-1 509 035	-1 777 150
Årsresultat		148 496	91 845
Overføringer			
Overført til udekket tap	9	-148 496	-91 845
Sum overføringer		148 496	91 845



Balanse
Remiks Husholdning AS

Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	8, 10	33 858 227	39 889 964
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 10	<u>3 109 051</u>	<u>2 580 883</u>
Sum varige driftsmidler		36 967 278	42 470 847
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10, 11	<u>4 525 724</u>	<u>5 225 724</u>
Sum finansielle anleggsmidler		4 525 724	5 225 724
Sum anleggsmidler		41 493 002	47 696 571
Omløpsmidler			
Varer	5	525 083	525 083
Fordringer			
Kundefordringer	10	4 136 883	3 765 054
Andre kortsiktige fordringer	10	5 246 574	5 001 444
Konsernfordringer	10, 11	<u>34 834 262</u>	<u>34 108 487</u>
Sum fordringer		44 217 719	42 874 985
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11, 12	1 214 786	1 107 062
Sum omløpsmidler		45 957 588	44 507 130
Sum eiendeler		87 450 591	92 203 701



Balanse Remiks Husholdning AS

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 13	30 000	30 000
Overkurs	9	45 000	45 000
Sum innskutt egenkapital		75 000	75 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	9	-781 872	-930 368
Sum opptjent egenkapital		-781 872	-930 368
Sum egenkapital		-706 872	-855 368
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	7	11 289 692	10 202 445
Andre avsetninger for forpliktelser	2, 3	5 054 650	4 869 757
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	55 258 440	61 362 590
Sum annen langsiktig gjeld		55 258 440	61 362 590
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 022 630	5 577 707
Skyldig offentlige avgifter		1 996 549	1 729 055
Konserngjeld	11	5 383 062	6 037 658
Annen kortsiktig gjeld		4 152 439	3 279 857
Sum kortsiktig gjeld		16 554 680	16 624 277
Sum gjeld		88 157 462	93 059 070
Sum egenkapital og gjeld		87 450 591	92 203 701

Tromsø, 26.04.2022
Styret i Remiks Husholdning AS

Britt Hege Mathisen Limo
Styreleder

Øivind Ballovarre Østbø
Nestleder

Lars Arne Larsen
Styremedlem

Sofie Helen Stranger
Styremedlem

Gøril Bergmann
Daglig leder

Remiks Husholdning AS

Side 4



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Selskapets inntekter er fastsatt med grunnlag i retningslinjer for beregning av avfallsgebyrer jf. Forurensningsloven §34. Retningslinjene legger til grunn full kostnadsdekning ved betaling av gebyr. Inntekter ved salg av varer vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift. Inntektsføring ved salg av varer og tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Skatt

Selskapets virksomhet har ikke økonomiske erverv til formål, og er knyttet til lovpålagte oppgaver innenfor kommunal tjenesteyting hvor inntektene skal fastsettes etter selvkostprinsippet. Selskapet vurderes som skattefri institusjon etter skatteloven § 2-32 nr. 1.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Operasjonell leasing kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert leasingleie.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til næværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Pensjoner - Ytelsesordning

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Endring av regnskapsprinsipp

Ingen endringer av regnskapsprinsipper i 2021.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 1 Salgsinntekter

	2021	2020
Fordeling på virksomhetsområde		
Husholdningsrenovasjon	149 704 109	145 050 094
Kommunalt næringsavfall	7 844 980	6 788 640
Sum	157 549 089	151 838 734
Geografisk fordeling		
Troms og Finnmark fylke	157 549 089	151 838 734
Sum	0	0

Note 2 Selvkostoppstilling

Remiks Husholdning AS ivaretar husholdningsrenovasjon og drift av lokale returstasjoner for Tromsø og Karlsøy kommune. Det utarbeides et eget selvkostregnskap i henhold til H-3/14 Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (KAD).

	Tromsø Kommune		Karlsøy Kommune	
	2021	2020	2021	2020
Renovasjonsgebyr	140 848 753	136 336 400	5 307 081	6 415 800
Annen inntekt	5 183 457	438 900	195 309	20 700
Sum inntekt	146 032 210	136 775 300	5 502 390	6 436 500
Driftskostnader	137 200 056	130 423 100	5 242 358	6 137 500
Avskrivning	6 681 272	6 879 000	255 289	323 700
Kalkulatorisk rentekostnad	215 135	155 300	8 220	7 300
Rentekostnad	1 631 947	2 065 200	62 356	97 200
Sum kostnad	145 728 410	139 522 600	5 568 223	6 565 700
Resultat av selvkostberegning	303 800	-2 747 300	-65 833	-129 200
Selvkostfond per 1.1.	-4 183 000	-6 854 100	471 300	336 500
Resultat i selvkostregnskap	-303 800	2 747 300	65 833	129 200
Renter av fond	-84 790	-76 200	9 863	5 600
Årets endring i forpliktelse	-388 590	2 671 100	75 696	134 800
Selvkostfond per 31.12.	-4 571 590	-4 183 000	546 996	471 300



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 3 Fond for behandling av næringsavfall til Tromsø og Karlsøy kommune

Remiks Husholdning AS tar hånd om det kommunale næringsavfallet til Tromsø Kommune gjennom direktetildeling. Det utarbeides et eget avdelingsregnskap knyttet til dette og aktiviteten holdes adskilt fra behandling av husholdningsavfall (jf. note 2). Overskudd/underskudd fra aktiviteten overføres fond/forpliktelse og skal utlignes i løpet av kontraktsperioden.

	Tromsø Kommune		Karlsøy Kommune	
	2021	2020	2021	2020
Inntekter	6 976 000	7 318 261	680 000	678 300
Kostnader	7 466 289	6 541 100	317 714	500 800
Resultat av beregning	-490 289	777 161	362 286	177 500
Fond for næringsavfall 1.1.	-980 557	-203 395	-177 500	0
Resultat næringsavfall	490 289	-777 161	-362 286	-177 500
Årets endring i forpliktelse	490 289	-777 161	-362 286	-177 500
Fond for næringsavfall 31.12.	-490 268	-980 556	-539 786	-177 500

Note 4 Transaksjoner med nærstående

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 6, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:

Salg av varer og tjenester		2021	2020
Remiks Miljøpark AS	Morselskap	632 571	15 398
Remiks Næring AS (slettet ifm. fusjon)	Søsterselskap	0	994 491
Remiks Næring AS (tidl. Remiks Produksjon AS)	Søsterselskap	5 358	63 672
Sum salg av varer og tjenester		637 929	1 073 561
Kjøp av varer og tjenester		2021	2020
Remiks Miljøpark AS	Morselskap	55 074 567	26 638 357
Remiks Næring AS (slettet ifm. fusjon)	Søsterselskap	0	3 958 711
Remiks Næring AS (tidl. Remiks Produksjon AS)	Søsterselskap	31 538 846	52 776 851
Sum kjøp av varer og tjenester		86 613 413	83 373 919



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 5 Varer

	2021	2020
Varelager	525 083	525 083
Bokført verdi	525 083	525 083

Varelager er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi per 31.12.2021.

Note 6 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	27 349 866	24 722 146
Arbeidsgiveravgift	2 402 431	2 119 779
Pensjonskostnader	2 323 351	1 499 712
Andre ytelser	1 144 383	965 097
Sum	33 220 032	29 306 734

Sysselsatte årsverk	53	49
---------------------	----	----

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	866 212	49 200
Pensjonsutgifter	17 324	0
Annen godtgjørelse	6 294	0
Sum	889 830	49 200

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet er ikke pliktig til å gi daglig leder eller styreleder særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforholdet eller vervet. Selskapet har ingen avtaler om bonuser, overskuddsdelinger, opsjoner eller lignende til fordel for daglig leder eller styreleder. Selskapet har ikke forpliktelser knyttet til aksjeverdbaserte godtgjørelser til fordel for ansatte eller tillitsvalgte.

Lån og sikkerhetsstillelser

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2021	2020
Lovpålagt revisjon	68 702	58 777
Andre attestasjonstjenester	0	0
Annen bistand	0	0
Sum	68 702	58 777



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 7 Pensjoner

Sammensetning av samlede pensjoner og pensjonsforpliktelser

Pensjonsordningene behandles regnskapsmessig i henhold til NRS 6 Pensjonskostnader. Selskapets pensjonsordning behandles som en ytelsesplan. Selskapet har 9 aktive, 97 fripoliser og 9 pensjonister som omfattes av ordningen per 31.12. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringselskap.

Selskapet har i tillegg en hybridpensjon som kostnadsføres løpende over drift. Kostnadsført pensjon i denne ordningen er kr. 1 746 995.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Beregning av pensjonskostnad	2021	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	831 756	1 090 360
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	515 661	446 256
Avkastning på pensjonsmidler	-543 132	-796 323
Resultatført actuarielt tap/ (gevinst)	0	-261 233
Periodisert arbeidsgiveravgift	65 709	86 138
Administrative kostnader	105 000	100 222
Sum netto pensjonskostnad	974 994	665 420

Pensjonsforpliktelsen	2021	2020
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO)	38 236 273	30 556 778
Pensjonsmidler til markedsverdi	26 468 556	20 589 783
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) ekskl. AGA	-11 767 717	-9 966 995
Arbeidsgiveravgift	-65 709	-86 138
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) inkl. AGA	-11 833 426	-10 053 133
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	543 733	-149 311
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. AGA	-11 289 693	-10 202 444

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnader	2021	2020
Diskonteringsrente	1,90%	1,70%
Forventet lønnsregulering	2,75%	2,25%
Forventet pensjonsregulering	1,75%	1,25%
Forventet G-regulering	2,50%	2,00%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,10%	2,70%

Aktive	8
Fripoliser	94
Pensjonister	11

Som aktuarmessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang, er det lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 8 Anleggsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.l.	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2021	103 717 703	29 441 788	133 159 491
Tilgang	415 001	1 375 396	1 790 397
Aktivering anlegg under utførelse	0	0	0
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2021	104 132 704	30 817 184	134 949 888
Akkumulerte avskrivninger	65 414 199	27 093 092	92 507 291
Akkumulerte nedskrivninger	4 860 278	615 041	5 475 319
Bokført verdi 31.12.2021	33 858 227	3 109 051	36 967 278
Årets avskrivninger	6 446 737	847 229	7 293 966
Årets nedskrivninger			0
Forventet økonomisk levetid	Inntil 20 år	Inntil 7 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Leasede driftsmidler

Selskapet har inngått operasjonelle leasingavtaler som løper over de neste 6 årene.

	2021	2020
Kostnadsførte leasingkostnader	7 345 725	7 111 602
Totale fremtidige forpliktelser er i følge leasingavtaler	21 584 644	22 219 108

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2021	30 000	45 000	-930 368	-855 368
Årets resultat	0	0	148 496	148 496
Egenkapital 31.12.2021	30 000	45 000	-781 872	-706 872

Årsregnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Egenkapitalen i selskapet er tapt, men da selskapets formål er å ivareta en lovpålagt oppgave til selvkost som finansieres gjennom renovasjonsgebyrer vil selskapet likevel kunne forsvare fortsatt drift. Selskapet har kommunal garanti på lånegjeld og endringer i resultat skal reguleres i selvkostfondet i henhold til forskrift for beregning av selvkost (jf. note 2).



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 10 Fordringer og gjeld

Kundefordringer	2021	2020
Kundefordringer vurdert til pålydende	3 494 636	3 152 648
Avsetning til tap på kundefordringer	0	0
Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt	642 246	612 406
Kundefordringer i balansen	4 136 883	3 765 054
Fordringer med forfall senere enn ett år	2021	2020
Lån til Remiks Miljøpark AS	4 525 724	5 225 724
Sum	4 525 724	5 225 724
Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:	2021	2020
Avskrevet tap på fordringer	0	138
Tap på fordringer	0	138
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	2021	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	31 291 040	31 067 910
Sum	31 291 040	31 067 910
Andel gjeld sikret ved kommunal garanti	2021	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	55 258 440	61 362 590
Sum	55 258 440	61 362 590
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	2021	2020
Varige driftsmidler	36 967 278	42 470 848
Sum	36 967 278	42 470 848

Note 11 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Mellomværende er som følger:	2021	2020
Kortsiktige fordringer på foretak i samme konsern	249	42 632
Bankinnskudd som inngår i konsernkontoordning	34 834 013	34 065 855
Langsiktig fordring på foretak i samme konsern	4 525 724	5 225 724
Kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	-5 383 062	-6 037 658
Netto mellomværende konsern	33 976 923	33 296 553



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2021

Note 12 Bundne bankinnskudd

Bundne bankinnskudd	2021	2020
Skattetrekkskonto	1 212 666	1 104 400

Selskapet inngår i konsernkontoordning underlagt morselskapet Remiks Miljøpark AS hvor følgende selskaper inngår: Remiks Miljøpark AS, Remiks Husholdning AS og Remiks Næring AS. Selskapene er solidarisk ansvarlig for de trekk som er gjort fra konsernkontoordningen. Konsernkonto som vedrører Remiks Husholdning AS er klassifisert som fordring/gjeld til konsernselskap jf. note 11.

Note 13 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Remiks Miljøpark AS har forretningskontor i Ringvegen 180,9018 TROMSØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der Remiks Husholdning AS inngår.

Aksjekapitalen på kr. 30 000 består av 30 aksjer á kr. 1 000.

Oversikt over de største aksjonærene	Antall	Eierandel
Remiks Miljøpark AS	30	100%
Sum	30	100%



Kontantstrøm Remiks Husholdning AS

	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	148 496	91 845
Tap/ gevinst ved salg av eiendeler	0	-174 000
Avskrivninger	7 293 965	7 404 259
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	1 087 247	553 167
Endring i varelager	0	-171 322
Endring i kundefordringer	-329 445	182 785
Endring i vareleverandørgjeld	-1 209 672	1 820 110
Endring i andre tidsavgrensingsposter	1 079 838	-1 327 476
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	8 070 430	8 379 368
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	174 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 790 397	-1 898 559
Innbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	700 000	700 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-1 090 397	-1 024 559
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger gjeld konsernselskaper	-768 157	14 834 596
Utbetalinger ved nedbetaling av annen gjeld (korts./langs.)	-6 104 150	-22 229 770
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	-6 872 307	-7 395 174
Netto kontantstrøm for perioden	107 726	-40 365
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	1 107 062	1 147 425
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	1 214 788	1 107 060
 Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	1 214 786	1 107 062

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page
Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

Øivind Ballovarre Østbø

f99ffdf-f298-4a18-9e1f-5d6640172150 - 2022-04-26 16:25:53 UTC +03:00
BankID - 8d912442-5361-43ba-84b2-a1e941f61c50 - NO

Lars Arne Larsen

e20bed13-5fd0-4aa2-b428-088d1aea6f4c - 2022-04-26 16:27:51 UTC +03:00
BankID - bd2a838a-dacf-4764-9737-0a3cad9d15ad - NO

Britt Hege Mathisen Limo

081e5778-9d85-4b7e-b798-57a22e971c6c - 2022-04-26 16:31:30 UTC +03:00
BankID - f9447ac1-dc35-4ac5-8888-250883cc2901 - NO

Gøril Bergmann

ff97e536-58a5-4965-8f58-8347a941dad0 - 2022-04-26 16:37:08 UTC +03:00
BankID - b65977fa-b2f2-4179-9c4b-b1c586fef1d6 - NO

Sofie Helen Stranger

4a604b74-f8aa-4fd4-adc2-85e9232f146e - 2022-04-26 18:10:26 UTC +03:00
BankID - 9ba89fca-52ee-41e4-8951-2963e03669bf - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firamteckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/f8b9fd9e-e51d-4d93-afdc-429a8e5cb944>

VISMA Sign
www.vismasign.com



Til generalforsamlingen i Remiks Husholdning AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Remiks Husholdning AS som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik interkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Muségata 1, Postboks 6128, NO-9291 Tromsø
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Tromsø, 26. april 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Silja Eriksen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning 2021 RH

Signers:

Name	Method	Date
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2022-04-27 09:37

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.