



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 054 556
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DSV AIR & SEA AS
Forretningsadresse: Alf Bjerckes vei 10
0582 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten Sloth Madsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	3	1 897 201 000	2 848 713 000
Annen driftsinntekt	3	106 000	
Sum inntekter	3	1 897 307 000	2 848 713 000
Kostnader			
Varekostnad		1 614 287 000	2 504 548 000
Lønnskostnad	4, 5, 6	142 706 000	101 320 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	15 461 000	15 074 000
Annen driftskostnad	7	68 606 000	67 765 000
Sum kostnader		1 841 060 000	2 688 707 000
Driftsresultat		56 247 000	160 006 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		4 082 000	644 000
Annen finansinntekt		7 000	12 000
Sum finansinntekter		4 089 000	655 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern		2 173 000	1 919 000
Annen rentekostnad		56 000	70 000
Annen finanskostnad		9 507 000	14 650 000
Sum finanskostnader		11 737 000	16 638 000
Netto finans		-7 647 000	-15 983 000
Ordinært resultat før skattekostnad	10	48 600 000	144 023 000
Skattekostnad på resultat	10	11 527 000	32 698 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		37 072 000	111 325 000
Årsresultat	17	37 072 000	111 325 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		37 072 000	111 325 000
Totalresultat		37 072 000	111 325 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	17	30 000 000	113 000 000
Avgitt konsernbidrag	17	34 123 000	111 808 000
Overført til/fra annen egenkapital		-27 051 000	-113 482 000
Sum overføringer og disponeringer		37 072 000	111 325 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	10		
Goodwill	11	97 241 000	110 543 000
Sum immaterielle eiendeler		97 241 000	110 543 000
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	11	5 886 000	6 874 000
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	11		
Sum varige driftsmidler		5 886 000	6 874 000
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern		157 000	112 000
Netto pensjonsjonsmidler	6		
Sum finansielle anleggsmidler		157 000	112 000
Sum anleggsmidler		103 284 000	117 530 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	15	230 125 000	308 427 000
Fordringer konsernselskaper	12	44 295 000	209 119 000
Forskudd til leverandører		451 000	178 000
Andre kortsiktige fordringer		56 226 000	31 630 000
Sum fordringer		331 097 000	549 354 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	14		
Sum omløpsmidler		331 097 000	549 354 000
SUM EIENDELER		434 381 000	666 884 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	16, 17	1 096 000	1 096 000
Overkurs	17		
Annen innskutt egenkapital	17		
Sum innskutt egenkapital		1 096 000	1 096 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	49 089 000	73 786 000
Sum opptjent egenkapital		49 089 000	73 786 000
Sum egenkapital		50 185 000	74 882 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	6		
Utsatt skatt	10	4 240 000	2 225 000
Andre avsetninger for forpliktelser		5 923 000	8 569 000
Sum avsetninger for forpliktelser		10 163 000	10 794 000
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til konsernselskaper	12	44 288 000	54 288 000
Sum annen langsiktig gjeld		44 288 000	54 288 000
Sum langsiktig gjeld		54 451 000	65 081 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 436 000	6 867 000
Betalbar skatt	10		
Skyldige offentlige avgifter		9 158 000	8 344 000
Utbytte		30 000 000	113 000 000
Kortsiktig konserngjeld	12	78 168 000	166 192 000
Annen kortsiktig gjeld		178 982 000	232 517 000
Sum kortsiktig gjeld		329 745 000	526 921 000
Sum gjeld		384 196 000	592 002 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		434 381 000	666 884 000
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser	19	215 177 000	173 638 000
Pantstillelser	18		



DSV

ÅRSRAPPORT 2023

DSV AIR & SEA AS



ÅRSBERETNING 2023

DSV AIR & SEA AS
Fnr. 984 054 556

Styret i DSV Air & Sea AS har hatt følgende sammensetning

Styreleder:	Henrik Nielsen
Styrets nestleder:	Jens Hesselberg Lund
Styremedlem:	Carsten Elmdal Trolle

Virksomhetens art

DSV Air & Sea AS er et selskap der virksomheten omfatter internasjonal fly- og sjøtransport. Selskapet tilbyr fleksible tidsplaner innen fly- og sjøfrakt for å imøtekomme kundenes krav til effektive forskyningskjeder til og fra alle deler av verden.

Selskapets drift

DSV Air & Sea har i 2023 videreført virksomheten innenfor internasjonal fly- og sjøtransport. Selskapet har sitt hovedkontor i Alf Bjerckes vei i Oslo, med avdelingskontorer i Stavanger, Bergen og Trondheim, samt salgskontor i Kristiansand.

Selskapet eies 100 % av DSV Air & Sea Holding A/S i Danmark.

Fremtidsutsikter og fortsatt drift

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetningen om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

Likviditeten er godt dekket gjennom konsernkonto med morselskapet.

Til tross for at vi opererer i et marked med dempet etterspørsel og normalisering av fraktrater, har selskapet levert et solid resultat for 2023. Den generelle nedgangen i global handel har hatt en negativ innvirkning på selskapet som har opplevd en nedgang på 17,8 % i dekningsgrad, sammenlignet med 2022, mens driftsresultatet sank med 64,8 %. Denne utviklingen var forventet etter ekstraordinære gode resultateter i 2022. Selskapet har gjennom 2023 jobbet hardt med å møte eksisterende kunders behov, samtidig som man har stort fokus på salg og har en klart definert strategi for fremtidig vekst. Selskapet har vunnet noen store kontrakter i 2023.

Vi fortsetter også å fokusere på våre nye strategiske satsingsområder, som skal utvikles videre i samarbeid med søsterselskaper. Selskapet er sterkt rustet for fremtiden og vil fortsatt nyte godt av hele vårt globale nettverk. DSV Air & Sea har stort fokus på QHSE, både strategisk og operasjonelt. Selskapet følger markedssituasjonen nøye og står som alltid klare til å iverksette tiltak hvis dette skulle bli nødvendig.

Arbeidsmiljø

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som bra, med litt bruk av hjemmekontor.

Ansatte i virksomheten har ikke vært utsatt for ulykker eller skader i forbindelse med utførelsen av sitt arbeid.



Sykefraværet i 2023 har vært på totalt 725 dager, noe som er en reduksjon fra 881 i 2022. Fraværet utgjør 2,7% av den totale arbeidstiden i selskapet i regnskapsåret, mot 2,8 % i 2022.

Likestilling

Selskapet hadde ved årets utløp 112 ansatte, hvorav 51 kvinner og 61 menn. Arbeidstid og lønn er rettfærdig fordelt mellom kjønnene. Selskapets personalpolitikk anses for å være kjønnsnøytral på alle områder. Ledergruppen består av 3 kvinner og 9 menn. Styret består av 3 personer, hvorav alle er menn.

DSV globalt har egne retningslinjer når det kommer til arbeid for mangfold.

Retningslinjene har 6 hovedpunkter som vi i DSV har fokus på.

Kjønn

Vårt mål er å ha et balansert kjønnsforhold på alle nivåer.

Derfor har vi et målrettet fokus når vi rekrutterer, ved avansement, talentadministrasjon og opplæringsinitiativ. Av 16 nyansatte i 2023 var 7 kvinner. 12 har avansert og av de var 6 kvinner.

Mangfold & Inkludering

Inkludert i vårt lederutviklingsprogram er bevisstgjøring om mangfold generelt og en forståelse for at stereotypi kan begrense evnen til å se individet, et ledd av opplæringen.

Medarbeiderundersøkelsen for 2023 under tema inkludering ga en score på 86 (0-100).

Av våre nyansettelser er 1 person født før 1970 og selskapet har ansatte fra 12 ulike nasjoner.

Rekruttering

Skal alltid baseres på kompetanse som er relevant for stillingen.

Alle våre ledige stillinger utlyses internt globalt i DSV. Hvis de utlyses eksternt er det via NAV.no og Finn.no. Alle som skal ansettes må ha søkt via vårt søkesystem som er en del av vårt globale HR system. Alle nyansatte må gå gjennom selskapets Code of Conduct og det skal jevnlig gjennomføres e-learningkurs i Diversity & Inclusion samt fornying av Code of Conduct for alle ansatte

Opplæring og utvikling

Performance acceleration

Lederutvikling for nyansatte ledere. Eksterne som rekrutteres til lederroller og interne som får opprykk som inkluderer personalansvar. Hensikten er å få nye ledere til å prestere og komme raskt inn i ny rolle. Prosessen inneholder 5 steg som er et samarbeid mellom leder, HR og rekrutterte ledere. Det er gjennomgang av ulike temaer etter rammeverk utarbeidet av Group HR som gir en felles forståelse over temaer som er viktige for å bli en god leder samt få innføring i selskapets DNA. Det er i 2023 fullført 5 prosesser, hvorav 1 er kvinne.

Talent Management

En prosess og et globalt rammeverk for å sikre innsikt i DSV sin talent pipeline. Prosessen kartlegger våre kort- og langsiktige planer for etterfølgere i nøkkelposisjoner og spesialistroller både lokalt og globalt.

I 2023 deltok 20 ledere hvorav det ble oppgitt 57 arvtakere. Av disse var 17 kvinner og 40 menn.



Rapportering

Styret (Executive Board og Group Executive Committee) får oversikt 2 ganger pr. år over kjønnsfordeling på ledernivå.

Ansvar og Omfang

Styret har overordnet ansvar. Ledere er ansvarlig for å implementere disse retningslinjene i det daglige arbeidet og i ledelse av ansatte. Alle ansatte har ansvar for å implementere retningslinjene i daglig arbeid og melde fra om avvik.

Redegjørelsesplikten likestilling

Selskapet kan rapportere følgende tall for 2023:

	Antall dager	Antall dager
	Kvinner	Menn
Foreldrepermisjon	366	383
	Kvinner	Menn
Faktisk deltid	3	0
Ufrivillig deltid	0	0
Midlertidige ansatte	5	3

Forhold til det ytre miljø

Virksomheten i selskapet er av en slik art at den ikke forurensrer det ytre miljø utover hva som er normalt for bransjen.

DSV har et felles fokus på QHSE for å ivareta og utvikle DSV konsernets Green Logistics strategi. I 2021 ble det etablert måleparametere for CO2 rapportering, bærekraftig drivstoff, CO2 kompensasjon og optimalisert verdikjede.

DSV konsernet har økt fokus på grønt drivstoff (båt, fly og bil) og elektrifisering av firmabiler. Selskapet er ISO-sertifisert og miljøfokus er en viktig del av ledelsens strategi innenfor bærekraft. Konsernet har store ambisjoner og klare mål om reduksjon av CO2-utslipp. Gjennom Science based Targets Initiative har DSV forpliktet seg til strenge og offisielt godkjente mål for globale reduksjoner av klimagassutslipp. Reduksjonene spiller en viktig rolle for å begrense global oppvarming. Det er implementert et Carbon program i 2023 der alle selskapene i konsernet belastes for sine utslipp. Alle selskaper kan søke om støtte fra dette programmet til grønne investeringer, og målet er å investere 1 milliard DKK over de neste 5 årene.

Andre forhold

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

DSV har en global styreansvarsforsikring som dekker alle styremedlemmer.

Selskapet er en del av DSV A/S med hovedkontor i Hovedgaden 630, DK 2640 Hedehusene. Konsernregnskapet for DSV A/S er tilgjengelig på selskapets hjemmeside www.dsv.com.



Resultater

Selskapets totale driftsinntekter var i 2023 TNOK 1 897 307. I 2022 var driftsinntektene TNOK 2 848 713, noe som utgjør en nedgang på ca 33 %. Nedgangen skyldes et marked med dempet etterspørsel og normalisering av fraktrater.

Det oppnådde driftsresultatet ble i 2023 TNOK 56 247 mot TNOK 160 006 i 2022. DSV Air & Sea AS har for 2023 oppnådd et ordinært resultat etter skattekostnad på TNOK 37 072.

Finansiell risiko

Selskapet er utsatt for kredittrisiko, renterisiko og valutarisiko i dets ordinære forretningsvirksomhet og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Alle nye kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av salgskontrakter, og kredittforsikring dekker risikoen for flere av selskapets kunder.

Forslag til anvendelse av overskudd

I 2023 hadde selskapet et overskudd etter skattekostnad på TNOK 37 072 som foreslås disponert slik:

Avsatt til utbytte	kr.	30 000'
Avgitt netto konsernbidrag	kr.	34 123'
Til annen egenkapital	kr.	-27 051'
Sum disponert	kr	37 072'

Oslo, 28.04.2023

Henrik Nielsen
Styrets leder

Carsten Elmdal Trolle
Styremedlem

Jens Hesselberg Lund
Styremedlem

Morten Sloth Madsen
Administrerende direktør



Redegjørelse om DSV Air& Sea sitt samfunnsansvar

Organisering, drift, retningslinjer for håndtering

Selskapet tar ansvar for sosiale aspekter bl.a. ved å sikre en trygg og inkluderende arbeidsplass for alle ansatte. Vi fokuserer på mangfold og likestilling, og jobber for å opprettholde høy standard. ESG står for "Environmental, Social, and Governance" og er en forkortelse som brukes for å beskrive tre sentrale faktorer som vi tar hensyn til i våre vurderinger. Som en global leverandør av transport- og logistikk-løsninger, har DSV et sterkt fokus på å integrere ESG-prinsipper i vår virksomhet, også i Norge. Gjennom prinsippene sikrer DSV Air & Sea AS en forsvarlig drift, slik at menneskerettigheter i verdikjeden ivaretas.

DSV forplikter seg til høy grad av åpenhet, transparens og integritet, som støttes av DSV Whistleblower-programmet. Ansatte og tredjeparter oppfordres til å rapportere brudd eller mistenkte brudd på DSV Code of Conduct. Rapporteringer undersøkes av en uavhengig gruppe i henhold til en objektiv prosess. Rapportering kan gjøres gjennom et sikkert varslingsystem, eller andre eksisterende interne kanaler som den ansatte føler seg komfortabel med.

Opplysninger om faktiske konsekvenser

DSV opererer ansvarlig for å ivareta alle arbeidstakers rettigheter og forventer den samme ansvarlighet fra samarbeidspartnere i verdikjeden. Vi vet at i all hovedsak etterleves grunnleggende krav og flere strekker seg langt for å ivareta, utvikle og motivere arbeidstakerne.

I vår kartlegging viser noen av våre leverandører en svakere oppmerksomhet i forhold til risikovurdering og internkontroll, i tillegg til manglende prosesser for å avdekke uønskede hendelser. Vi har derfor tett oppfølging av våre samarbeidspartnere slik at negative konsekvenser rettes umiddelbart. Ut fra våre undersøkelser ser vi likevel ikke en vesentlig risiko for negative konsekvenser.

DSV jobber til enhver tid for kontinuerlig forbedring. Derfor ser vi på risikoområder at det er høyere antall brudd på lovkrav som får høyes prioritering. I tillegg ser vi samlet sett på samarbeidspartnere som scorer lavt.

Opplysninger om tiltak for å minimere de negative konsekvensene

For å kunne sette inn nødvendige tiltak der vi ser svakere oppmerksomhet rundt arbeidstakers rettigheter, vil vi gå i dialog med de som svarer at de ikke er i samsvar etter vår undersøkelse for ufullende informasjon. Deretter vil vi gjennom leverandørstyringssystemet gjennomføre revisjon der vi ser på dokumentasjon av nødvendige prosesser. Dette skal gjennomføres i 2024. Forventet resultat er å kunne fastslå om vår kartlegging er i samsvar med faktiske forhold. Det vil gi bedre grunnlag for å avdekke misforståelser og gi målrettet fokus om revisjonsarbeidet. Deretter vil DSV gjennom våre retningslinjer CoC (Code of Conduct) samt DSV Human Rights Policy påse at negative konsekvenser ikke forekommer. Dette gjøres gjennom opplæring i vårt globale Human Rights programme.

Når det gjelder forbedringsarbeidet er vi avhengig at et system for å håndtere henvendelser både fra kunder og leverandører. I DSV har vi benyttet vårt ledelsessystem for å ajourføre og følge opp informasjonskrav i henhold til §6 og §7 i Åpenhetsloven.

Plikt til å gi informasjon på forespørsel

Selskapet følger kravene i Åpenhetsloven §6 og §7 «rett til informasjon og virksomhetens behandling av informasjonskrav». Det gjøres ved å registrere alle henvendelser i ledelsessystemet for å dedikere ressurser og besvare innen frist. Vi har dermed full dokumentasjon på forespørsler og besvarelser av disse.



Resultatregnskap			
Dsv Air & Sea AS			
(Hele tusen)			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt	3	1 897 201	2 848 713
Annen driftsinntekt	3	106	0
Sum driftsinntekter	3	<u>1 897 307</u>	<u>2 848 713</u>
Varekostnad		1 614 287	2 504 548
Lønnskostnad	4, 5, 6	142 706	101 320
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	15 461	15 074
Annen driftskostnad	7	68 606	67 765
Sum driftskostnader		<u>1 841 060</u>	<u>2 688 707</u>
Driftsresultat		<u>56 247</u>	<u>160 006</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		4 082	644
Annen finansinntekt		7	12
Rentekostnad til foretak i samme konsern		2 173	1 919
Annen rentekostnad		56	70
Annen finanskostnad		9 507	14 650
Resultat av finansposter		<u>-7 647</u>	<u>-15 983</u>
Resultat før skattekostnad	10	48 600	144 023
Skattekostnad på resultat	10	11 527	32 698
Resultat		<u>37 072</u>	<u>111 325</u>
Årsoverskudd	17	<u>37 072</u>	<u>111 325</u>
Overføringer			
Avsatt til utbytte	17	30 000	113 000
Avsatt konsernbidrag	17	34 123	111 808
Overført til/fra annen egenkapital		-27 051	-113 482
Sum overføringer		<u>37 072</u>	<u>111 325</u>



Balanse			
Dsv Air & Sea AS			
(Hele tusen)			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	11	97 241	110 543
Sum immaterielle eiendeler		<u>97 241</u>	<u>110 543</u>
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	11	5 886	6 874
Sum varige driftsmidler		<u>5 886</u>	<u>6 874</u>
Finansielle driftsmidler			
Andre langsiktige fordringer		157	112
Sum finansielle anleggsmidler		<u>157</u>	<u>112</u>
Sum anleggsmidler		<u>103 284</u>	<u>117 530</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	15	230 125	308 427
Fordringer konsernselskaper	12	44 295	209 119
Forskudd til leverandører		451	178
Andre kortsiktige fordringer		56 226	31 630
Sum fordringer		<u>331 097</u>	<u>549 354</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l			
Sum omløpsmidler		331 097	549 354
Sum eiendeler		<u>434 381</u>	<u>666 884</u>



Balanse			
Dsv Air & Sea AS			
(Hele tusen)			
	Note	2023	2022
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	16, 17	1 096	1 096
Sum innskutt egenkapital		<u>1 096</u>	<u>1 096</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	49 089	73 786
Sum opptjent egenkapital		<u>49 089</u>	<u>73 786</u>
Sum egenkapital		<u>50 185</u>	<u>74 882</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	10	4 240	2 225
Andre avsetninger for forpliktelser		5 923	8 569
Sum avsetning for forpliktelser		<u>10 163</u>	<u>10 794</u>
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til konsernselskaper	12	44 288	54 288
Sum annen langsiktig gjeld		<u>44 288</u>	<u>54 288</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 436	6 867
Gjeld til konsernselskaper	12	78 168	166 192
Skyldige offentlige avgifter		9 158	8 344
Utbytte		30 000	113 000
Annen kortsiktig gjeld		178 982	232 517
Sum kortsiktig gjeld		<u>329 745</u>	<u>526 921</u>
Sum gjeld		<u>384 196</u>	<u>592 002</u>
Sum gjeld og egenkapital		<u>434 381</u>	<u>666 884</u>
Garantiforpliktelser	19	215 177	173 638



Balanse

Dsv Air & Sea AS

(Hele tusen)

Oslo, 12.04.2024
Styret i Dsv Air & Sea AS

Henrik Nielsen
Styreleder

Jens Hesselberg Lund
Nestleder

Carsten Elmdal Trolle
Styremedlem

Morten Sloth Madsen
Daglig leder



Indirekte kontantstrøm			
Dsv Air & Sea AS			
(Hele tusen)			
	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
		48 600	144 023
Resultat før skattekostnad			
+ Ordinære avskrivninger		15 461	15 074
+/- Endring i kundefordringer/konsernfordringer		232 834	-171 991
+/- Endring i leverandørgjeld		-61 455	22 443
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter		-77 926	64 342
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>157 513</u>	<u>73 891</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-1 170	-6 852
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-1 170</u>	<u>-6 852</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-10 000	-30 978
+ Utbetalinger av utbytte		-113 000	0
+ Innbetalinger av konsernbidrag		110 000	0
+ Utbetalinger av konsernbidrag		-143 343	-65 297
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-156 343</u>	<u>-96 276</u>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		<u>0</u>	<u>-29 237</u>
+ Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		0	29 237
= Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt Se Note 13		<u>0</u>	<u>0</u>
Spesifikasjoner:			
Bank, post kasse		<u>0</u>	<u>0</u>



Note 1 Selskapsopplysninger

Selskapet har hatt sitt hovedkontor i Alf Bjerckes vei 10 i Oslo kommune.

Note 2 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med aksjelov, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31.12.2023.

Den nødvendige spesifisering er gjort i notene. Notene er følgelig en integrert del av årsregnskapet.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Når faktiske tall ikke er tilgjengelig på tidspunktet for regnskapsavleggelse, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Inntekter

Transportinntekter og tilhørende direkte kostnader resultatføres i den periode transporten påbegynnes. Ingen proratering av igangværende transporter ved periodens slutt.

Kundefordringer

Kundefordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap.

Utenlandsk valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta blir omregnet og bokført i norske kroner etter valutakurser gjeldende på transaksjonsdagen. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs og urealisert kurstap og kursgevinst resultatføres.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte.

Forpliktelsen knyttet til avtalen mellom Landsorganisasjonen (LO) og Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO) om avtalefestet førtidspensjon, den såkalte AFP ordningen er tatt ut av selskapets forpliktelse. Dette er basert på at beregningen av pensjonsforpliktelsen ikke tilfredsstiller kravene til å bli behandlet som en ytelsesordning og derfor i stedet skal behandles som en tilskuddsordning.

Det gjøres nødvendige avsetninger for å dekke forpliktelser til personer som har gått ut i AFP før 31.12.2023.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endringen i utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er beregnet med utgangspunkt i de midlertidige forskjellene mellom regnskapsmessige verdier og skattemessige balanseverdier. Alle beregninger er basert på nominell skattesats på 22 %. Utsatt skatt i balansen pr 31.12.2023 er basert på skattesats 22%. Det er beregnet utsatt skatt i samsvar med reglene i "Foreløpig norsk regnskapsstandard - Resultatskatt".



Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder merverdier ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden.

Avskrivninger

Bedriftsøkonomiske avskrivninger er basert på lineære avskrivninger av historisk kostpris over forventet økonomisk levetid.

Tilsvarende prinsipper gjelder for immaterielle eiendeler.

Årlige avskrivningsprosent: Maskiner inventar etc.: 20%, EDB utstyr: 33%, bygg 2,0% med 33% scrapverdi og goodwill 5% (20 år) basert på en vurdering av forventet inntjening over angitte tidsperioder. Årlig avskrivning på Goodwill fra Agility (kjøpt i 2021) er 10% (10 år).

Forskjellen mellom lineære avskrivninger og skattemessige avskrivninger er hensyntatt i beregning av midlertidige forskjeller og utsatt skatt.

Opsjoner

DSV A/S har etablert et incentivprogram bestående av opsjoner med henblikk på å motivere og fastholde medarbeidere, ledende medarbeidere og direksjon. I tillegg skal de iverksette incentivprogram sikre sammenfall mellom medarbeideres og aksjonærenes interesser. Opsjonsprogrammet for hele konsernet blir administrert sentralt av DSV A/S i Danmark.

Selskapets opsjonsordning er egenkapitalbasert. Aksjeopsjoner gir nøkkelpersoner mulighet til å anskaffe aksjer i morselskapet. Virkelig verdi av tildelte opsjoner innregnes som en kostnad med en tilsvarende økning i gjelden. Virkelig verdi måles på tildelingstidspunktet og fordeles lineært over opptjeningsperioden frem til mottaker har opparbeidet en ubetinget rett til å benytte opsjonene. Virkelig verdi av tildelte opsjoner måles ved å benytte Black-scholes modellen som tar hensyn til løpetid og vilkårene for tildeling av opsjonene. Dersom den ansatte utøver opsjonen, gjøres dette opp mellom selskapet og morselskapet uten resultateffekt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstilling er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsestidspunkt.

Note 3 Spesifikasjon av driftsinntekter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Oslo	1 307 917	2 064 417
Bergen	318 291	342 013
Kristiansand	36	71
Stavanger	255 684	414 129
Trondheim	15 276	28 108
Adm	0	0
Sum	1 897 205	2 848 738



Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	118 970	85 978
Folketrygdavgift	16 757	9 800
Pensjonskostnader ytelsesordning	30	74
Pensjonskostnader innskuddsordning	4 247	3 322
Pensjonskostnader AFP	1 626	1 339
Andre ytelser	1 076	808
Sum	142 706	101 320
Antall ansatte ved årets utgang	110,3	117,27

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	2 990	0
Annen godtgjørelse	5 046	

Daglig leder er tilknyttet selskapets ordinære pensjonsordning og konsernets opsjonsprogram. Eventuelle bonusutbetalinger fastsettes av styret i selskapet. Det er ikke gitt lån eller annen sikkerhetsstillelse til daglig leder eller styret, og det er ikke avtalt særskilt vederlag ved eventuelt opphør av ansettelsesforhold.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 367'.
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 0'.



Note 5 Opsjonsprogram

DSV A/S har etablert et incentivprogram bestående av opsjoner med henblikk på å motivere og fastholde medarbeidere, ledende medarbeidere og direksjon. I tillegg skal de iverksette incentivprogram sikre sammenfall mellom medarbeideres og aksjonærenes interesser.

Selskapets ansatte har følgende beholdning av opsjoner

	Beholdning opsjoner IB	Tildelte	Bortfalte opsjoner	Utøvde opsjoner	Beholdning opsjoner UB	Gj.snitl utøvelseskurs per opsjon
Utestående opsjonsprog 2018	0	0	0	0	0	571,78
Utestående opsjonsprog 2019	9 000	0	0	-8 500	500	719,51
Utestående opsjonsprog 2020	12 000	0	0	-8 500	3 500	787,98
Utestående opsjonsprog 2021	9 000	0	0	0	9 000	1779,74
Utestående opsjonsprog 2022	9 000	0	0	0	9 000	2099,49
Utestående opsjonsprog 2023	0	10 100	0	0	10 100	2239,68
Total	39 000	10 100	0	-17 000	32 100	
Fordet på:						
Daglig leder	10 000	4 500	0	-4 000	10 500	
Øvrige medarbeidere	29 000	5 600	0	-13 000	21 600	

Oversikt over utvikling i utestående opsjoner

	Daglig leder	Øvrige medarbeidere	Gjennom- snittlig utnyttelses kurs pr. opsjon
Utestående 01.01.2023	10 000	29 000	1728,67
Tildelt i 2023	4 500	5 600	2239,68
Utnyttet i 2023	-4 000	-13 000	0
Opsjoner kansellert	0	0	0
Utestående 31.12.2023	10 500	21 600	1889,45

Total opsjonskostnad i 2023 utgjør TNOK 20 365.



Note 6 Pensjonsordninger (alle beløp i hele 1000)

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte. Selskapet er også tilsluttet AFP-ordning.

Årets pensjonskostnad fremkommer som	2023	2022
Betalt premie innskuddspensjon	4 247	3 322
Betalt premie Afp ordningen	1 626	1 339
Pensjonskostnad i resultatregnskap	5 873	4 660

Den kollektive pensjon forvaltes av Nordea innenfor de generelle retningslinjer som gjelder for livsforsikringsselskapene.

Note 7 Langsiktige leieforhold

Selskapet har følgende leasingkontrakter klassifisert som operasjonelle leasing. Kostnadene fordeler seg som følger:

	2023	2022
Husleie	4 185	3 709
Transportmidler	0	0
Firmabiler	2 774	1 890
Kontorutstyr	154	134
Sum	7 113	5 733

Note 8 Nærstående parter

Alle transaksjoner med nærstående skjer basert på prising og betingelser etter armlengdeprinsippet. Med armlengdeprinsippet forstås de priser og betingelser som basert på selskapenes størrelse og forhandlingsstyrke ville kunne oppnås i et eksternt uavhengig marked. Når et marked ikke eksisterer brukes metoder for å estimere og fordele kostnader, ofte en kost pluss metode.

Tilknytning	Kjøp	Salg	Kommentar
Morselskap	-3 180	0	Trafikkrelatert
Morselskap	2 650	0	Administrativt
Morselskap	130	0	Finans
Øvrige konsernselskap	504 585	162 311	Trafikkrelatert
Øvrige konsernselskap	67 716	0	Administrativt
Øvrige konsernselskap	6 245	0	Finans
Sum transaksjoner	578 146	162 311	

Selskapet deltar i tillegg i konsernets InHouseBank ordning. Netto bankinnskudd mot konsern var per 31.12. MNOK 27 og gjeld mot konsern var MNOK 78 med ytterligere opptrekksmuligheter.



Side 17

Note 9 Valuta

	2023	2022
Valutagevinst	-16 983	-46 825
Valutatap	22 088	59 469
Netto	5 105	12 644

Note 10 Skatter

	2023	2022
Resultat før skattekostnad	48 600	144 023
+ Permanente forskjeller	3 797	4 604
+ Endringer i midlertidige forskjeller	-9 162	-5 284
Årets skattegrunnlag	43 235	143 343
Betalbar inntektsskatt (22%)	9 512	31 535
Årets betalbare skatt i skattekostnaden	9 512	31 535

Betalbar skatt i balansen utlignes mot konsernbidrag. Avgitt konsernbidrag med skattemessig virkning er -143 343'. Det tilsvarer alminnelig inntekt i skatteberegningen. Den betalbare skatten er dermed 0 i balansen.

Midlertidige forskjeller pr 31.12	31.12.2023	01.01.2023	Endring
Omløpsmidler / kortsiktig gjeld	-1 782	-4 452	-2 669
Andre avsetninger for forpliktelser	-5 923	-8 569	-2 646
Driftsmidler	26 980	23 133	-3 847
Grunnlag beregning av utsatt skatt	19 275	10 113	-9 162
Utsatt skatt (22%)	4 240	2 225	-2 016
Utsatt skattefordring i balansen	0	0	

Midlertidige negative og positive forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Skattekostnad i resultatregnskapet består av:

Betalbar inntektsskatt	9 512	31 535
Endring utsatt skatt	2 016	1 162
Endringer vedr. estimatavvik pensjon	0	0
Skattekostnad	11 527	32 698

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt:

22% skatt av resultat før skatt	10 692	31 685
Permanente forskjeller (22 %)	835	1 013
Endringer vedr. estimatavvik pensjon	0	0
Korrigert for endring utsatt skatt 22%	0	0
Beregnet skattekostnad	11 527	32 698
Effektiv skattesats i prosent	23,72	22,70



Note 11 Anleggsmidler- Maskiner, inventar, EDB og konserngoodwill

	Immaterielle eiendeler	Goodwill	Maskiner driftsløsøre	Tomt Bygning	Total
Anskaffelseskost 01.01	992	150 303	9 291	2 877	163 463
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	0	1 170	0	1 170
Avgang anleggsmidler			-1 042		-1 042
Anskaffelseskost 31.12	992	150 303	9 419	2 877	163 591
Avskrivninger 01.01	992	39 759	4 449	845	46 045
Avskrivninger inneværende år	0	13 303	1 288	572	15 162
Avgang akk avskrivninger			-744		
Avskrivninger 31.12	992	53 062	4 993	1 417	61 208
Balansført verdi 31.12	0	97 241	4 426	1 460	103 127

Maskiner, inventar, transportmidler avskrives lineært over 6 år med unntak av EDB som avskrives over 3 år.

Goodwill spesifikasjon	Tollpost	Maksi Air & Sea	Frans Maas	Panalpina AS	Agility	Total
Anskaffelseskost 01.01	2 505	12 308	1 783	73 385	60 322	150 303
Anskaffelseskost 31.12	2 505	12 308	1 783	73 385	60 322	150 303
Avskrivninger 01.01	2 505	11 127	1 516	17 574	7 038	39 759
Avskrivninger inneværende år	0	615	89	6 566	6 032	13 303
Avskrivninger 31.12	2 505	11 743	1 605	24 140	13 070	53 062
Goodwill 31.12.	0	565	178	49 245	47 252	97 241

Konsernintern goodwill avskrives over 20 år.

I 2021 ble Agility konsernet kjøpt opp av DSV. Denne goodwill avskrives over 10 år i henhold til endringer i regnskapsloven. Panalpinas goodwill er også endret til 10 år fra og med 2022.

Note 12 Fordringer og gjeld konsernselskaper

Fordringer konsernselskaper	2023	2022
Treasury Intercompany	26 671	77 531
Fordringer konsernselskaper	17 624	131 588
Sum fordringer konsernselskaper	44 295	209 119

Gjeld til konsernselskaper	2023	2022
Avgitt konsernbidrag	43 635	143 343
Langsiktig gjeld konsernselskaper	44 288	54 288
Gjeld til andre selskaper i samme konsern	34 533	22 849
Sum gjeld til konsernselskaper	122 456	220 480



Note 13 Finansiell risiko

Selskapet benytter seg ikke av finansielle derivater i forbindelse med styringen av finansiell risiko.

Note 14 Bankinnskudd - bundne midler mm.

Selskapet har stilt bankgaranti for skattetrekk på NOK 7 millioner.

Selskapet er knyttet opp i konsernets InHouseBank ordning i Nordea. Netto posisjon mot konsernet vises enten som en fordring eller gjeld avhengig av netto opptrekk.

Note 15 Renterisiko

Renterisiko oppstår på kort og på lang sikt som et resultat av at deler av selskapets gjeld har flytende rente. Selskapet er utsatt for kredittrisiko gjennom sin ordinære virksomhet. Alle kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av nye avtaler. Selskapet tegner også kredit forsikringer på kunder hvor dette anses som nødvendig ut fra de retningslinjer som er utarbeidet for konsernet.

Note 16 Aksjonæroversikt.

	Antall aksjer	Eierandel	Aksjens pålydende	Total aksjekapital
DSV Air & Sea Holding A/S	1096	100%	1000,-	1096'

Selskapet er en del av DSV A/S med hovedkontor i Hovedgaden 630, DK 2640 Hedehusene. Konsernregnskapet for DSV A/S er tilgjengelig på selskapets hjemmeside www.dsv.com

Note 17 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Total
Egenkapital 01.01	1 096	73 786	74 882
Årets resultat		37 072	37 072
Opsjonskostnad 2023		2 354	2 354
Avgitt konsernbidrag		-34 123	-34 123
Mottatt konsernbidrag		0	0
Avsatt til utbytte		-30 000	-30 000
Sum egenkapital 31.12	1 096	49 089	50 185



Side 20

Note 18 Pantstillelser

Selskapet har ikke pantsikret gjeld pr. 31.12.2023.

Note 19 Garantiforpliktelser

Skattetrekk (Nordea)	7 000
Husleie Bergen (Nordea)	931
Universalgaranti (Nordea)	32 500
IATA	174 746
Sum garantiforpliktelser	215 177

Note 20 Større transaksjoner

Det har ikke vært noen større transaksjoner i 2023.

Note 21 Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som er av betydning for regnskapet.



Til generalforsamlingen i DSV Air & Sea AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for DSV Air & Sea AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og indirekte kontantstrøm for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Tassebekkveien 354, 3160 Stokke, Postboks 211 Sentrum, 0103 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Vestfold, 12. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Bente Norbye Lie
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Lie, Bente Norbye	BANKID	2024-05-08 15:36

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.