



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	986 550 909
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	PEDAGOGISK VIKARSENTRAL AS
Forretningsadresse:	Torgallmenningen 2 5014 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Rune Myrseth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	522 721 479	378 637 005
Annen driftsinntekt		-2 364 696	-1 394 431
Sum inntekter		520 356 783	377 242 574
Kostnader			
Lønnskostnad	3	464 683 586	349 903 133
Avskrivning	6	167 777	134 006
Annen driftskostnad	3	52 619 949	13 309 222
Sum kostnader		517 471 312	363 346 361
Driftsresultat		2 885 471	13 896 213
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		527 553	403 255
Annen finansinntekt		216	13 552
Sum finansinntekter		527 769	416 807
Annen finanskostnad		160 175	14 327
Sum finanskostnader		160 175	14 327
Netto finans		367 594	402 480
Ordinært resultat før skattekostnad		3 253 065	14 298 693
Skattekostnad på ordinært resultat	5	744 212	3 163 444
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 508 853	11 135 249
Årsresultat		2 508 853	11 135 249
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	2 508 853	11 135 249
Sum overføringer og disponeringer		2 508 853	11 135 249



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	27 806	24 571
Sum immaterielle eiendeler		27 806	24 571
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	285 968	333 738
Sum varige driftsmidler		285 968	333 738
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap		45 965	45 965
Lån til foretak i samme konsern	8	92 212	15 979
Andre fordringer	2, 7, 12	794 970	149 507
Andre fordringer på selskap i samme konsern	8	143 134 165	71 244 199
Sum finansielle anleggsmidler		933 147	211 451
Sum anleggsmidler		1 246 921	569 760
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	8, 13	46 000 264	46 506 834
Andre fordringer		1 395 454	721 870
Sum fordringer		190 529 883	118 472 902
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	9	26 309	8 768 675
Sum omløpsmidler		190 556 193	127 241 577
SUM EIENDELER		191 803 114	127 811 337



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10, 11	102 000	102 000
Overkurs	10, 11	315 040	315 040
Sum innskutt egenkapital		417 040	417 040
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10, 11	40 411 864	37 903 011
Sum opptjent egenkapital		40 411 864	37 903 011
Sum egenkapital		40 828 904	38 320 051
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	1 042 098	722 872
Betalbar skatt	5	718 909	3 106 571
Skyldige offentlige avgifter	9	26 559 637	21 045 180
Annen kortsiktig gjeld	8, 12	122 653 566	64 616 663
Sum kortsiktig gjeld		150 974 210	89 491 287
Sum gjeld		150 974 210	89 491 287
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		191 803 114	127 811 337



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 622010

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 550 909
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PEDAGOGISK VIKARSENTRAL AS
Forretningsadresse: Torgallmenningen 2
5014 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rune Myrseth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2022

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2022



Organisasjonsnr: 986 550 909
PEDAGOGISK VIKARSENTRAL AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	522 721 479	378 637 005
Annen driftsinntekt		-2 364 696	-1 394 431
Sum inntekter		520 356 783	377 242 574
Kostnader			
Lønnskostnad	3	464 683 586	349 903 133
Avskrivning	6	167 777	134 006
Annen driftskostnad	3	52 619 949	13 309 222
Sum kostnader		517 471 312	363 346 361
Driftsresultat		2 885 471	13 896 213
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		527 553	403 255
Annen finansinntekt		216	13 552
Sum finansinntekter		527 769	416 807
Annen finanskostnad		160 175	14 327
Sum finanskostnader		160 175	14 327
Netto finans		367 594	402 480
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	5	744 212	3 163 444
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 508 853	11 135 249
Årsresultat		2 508 853	11 135 249
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	2 508 853	11 135 249
Sum overføringer og disponeringer		2 508 853	11 135 249



Organisasjonsnr: 986 550 909
PEDAGOGISK VIKARSENTRAL AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2021 2020

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel	5	27 806	24 571
Sum immaterielle eiendeler		27 806	24 571

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	285 968	333 738
Sum varige driftsmidler		285 968	333 738

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap		45 965	45 965
Lån til foretak i samme konsern	8	92 212	15 979
Andre fordringer	2, 7, 12	794 970	149 507
Andre fordringer på selskap i samme konsern	8	143 134 165	71 244 199
Sum finansielle anleggsmidler		933 147	211 451
Sum anleggsmidler		1 246 921	569 760

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	8, 13	46 000 264	46 506 834
Andre fordringer		1 395 454	721 870
Sum fordringer		190 529 883	118 472 902

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	9	26 309	8 768 675
---	---	--------	-----------

Sum omløpsmidler		190 556 193	127 241 577
-------------------------	--	--------------------	--------------------

SUM EIENDELER		191 803 114	127 811 337
----------------------	--	--------------------	--------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	10, 11	102 000	102 000
Overkurs	10, 11	315 040	315 040
Sum innskutt egenkapital		417 040	417 040



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10, 11	40 411 864	37 903 011
Sum opptjent egenkapital		40 411 864	37 903 011
Sum egenkapital		40 828 904	38 320 051
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	1 042 098	722 872
Betalbar skatt	5	718 909	3 106 571
Skyldige offentlige avgifter	9	26 559 637	21 045 180
Annen kortsiktig gjeld	8, 12	122 653 566	64 616 663
Sum kortsiktig gjeld		150 974 210	89 491 287
Sum gjeld		150 974 210	89 491 287
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		191 803 114	127 811 337



Organisasjonsnr: 986 550 909
PEDAGOGISK VIKARSENTRAL AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
10

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære	102.00	1000.00	102000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Eterni Gruppen AS	102.00	100.00%	Antall aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	102.00	100.00%	

Note
3

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	402429239.00	305555078.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	56034768.00	39269237.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5726862.00	3684380.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	492717.00	1394439.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	464683586.00	349903134.00

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 1 049 årsverk.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	143000.00	123125.00



<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	20000.00	44246.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	163000.00	167371.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder eller medlemmer i styret. Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse i 2021. Daglig leder mottar lønn fra morselskapet hvor daglig leder er ansatt, men en andel tilhørende Pedagogisk Vikarsentral er kostnadsført som den del av "management fee". Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Skattemessig fremf. undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Kortsiktig gjeld</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>



Pedagogisk Vikarsentral AS

Årsrapport for 2021

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Pedagogisk Vikarsentral AS

Resultatregnskap

	Note	2021	2020
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	522 721 479	378 637 005
Annen driftsinntekt		-2 364 696	-1 394 431
Sum driftsinntekter		<u>520 356 783</u>	<u>377 242 574</u>
Driftskostnader			
Lønnskostnad	3	464 683 586	349 903 133
Avskrivning	6	167 777	134 006
Annen driftskostnad	3	52 619 949	13 309 222
Sum driftskostnader		<u>517 471 312</u>	<u>363 346 361</u>
Driftsresultat		<u>2 885 471</u>	<u>13 896 213</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		527 553	403 255
Annen finansinntekt		216	13 552
Annen finanskostnad		160 175	14 327
Netto finansposter		<u>367 594</u>	<u>402 480</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>3 253 065</u>	<u>14 298 693</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	<u>744 212</u>	<u>3 163 444</u>
Årsresultat		<u>2 508 853</u>	<u>11 135 249</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	<u>2 508 853</u>	<u>11 135 249</u>



Pedagogisk Vikarsentral AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	5	27 806	24 571
Sum immaterielle eiendeler		27 806	24 571
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	285 968	333 738
Sum varige driftsmidler		285 968	333 738
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap		45 965	45 965
Lån til foretak i samme konsern	8	92 212	15 979
Andre fordringer	2, 7, 12	794 970	149 507
Sum finansielle anleggsmidler		933 147	211 451
Sum anleggsmidler		1 246 921	569 760
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	8, 13	46 000 264	46 506 834
Andre fordringer på selskap i samme konsern	8	143 134 165	71 244 199
Andre fordringer		1 395 454	721 870
Sum fordringer		190 529 883	118 472 902
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	26 309	8 768 675
Sum omløpsmidler		190 556 193	127 241 577
Sum eiendeler		191 803 114	127 811 337



Pedagogisk Vikarsentral AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2021	2020
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	10, 11	102 000	102 000
Overkurs	10, 11	315 040	315 040
Sum innskutt egenkapital		<u>417 040</u>	<u>417 040</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	10, 11	<u>40 411 864</u>	<u>37 903 011</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>40 411 864</u>	<u>37 903 011</u>
Sum egenkapital		<u>40 828 904</u>	<u>38 320 051</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	8	1 042 098	722 872
Betalbar skatt	5	718 909	3 106 571
Skyldige offentlige avgifter	9	26 559 637	21 045 180
Annen kortsiktig gjeld	8, 12	<u>122 653 566</u>	<u>64 616 663</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>150 974 210</u>	<u>89 491 287</u>
Sum gjeld		<u>150 974 210</u>	<u>89 491 287</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>191 803 114</u>	<u>127 811 337</u>

31. desember 2021
Bergen, 20. juni 2022

Espen Bjørndal
Styremedlem

Kristine Ødegaard
Styremedlem

Rune Myrseth
Styreleder

Ørjan Dypaune
Daglig leder



Pedagogisk Vikarsentral AS

Kontantstrømoppstilling

	Note	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		3 253 065	14 298 693
Periodens betalte skatt	5	-3 106 571	-2 503 876
Gevinst ved salg av anleggsmidler		-59 000	0
Ordinære avskrivninger	6	167 777	134 006
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld		825 796	-13 113 197
Endring skyldig lønn	3	14 047 471	0
Endring skyldige offentlige avgifter		5 514 457	0
Endring i kort konsernmellomværende med morselskap	8	43 989 432	0
Endring i andre tidsavgrensningposter		-1 364 819	42 095 537
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>63 267 608</u>	<u>40 911 163</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	6	-120 007	-170 368
Utbetaling ved lån til andre foretak		0	-3 500
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-120 007</u>	<u>-173 868</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Endring i konsernkontoordning*	8	-71 889 966	-39 584 016
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-71 889 966</u>	<u>-39 584 016</u>
Netto endring i likvider i året		-8 742 365	1 153 279
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>8 768 675</u>	<u>7 615 396</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>26 310</u>	<u>8 768 675</u>

*) Selskapet er deltaker i morselskapet Eterni Holding AS' konsernkontosystem. Bankinnskudd i konsernkontosystem presenteres som fordring på selskap i samme konsern pr 31.12.2021. Dette forklarer endring i konsernmellomværender samt beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.2021.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Selskapet er 100% eid av Eterni Gruppen AS, som igjen er eid 100 % av Eterni Holding AS. Pedagogisk Vikarsentral AS er konsolidert i Moment Group ApS sitt konsernregnskap. Moment Group ApS har forretningskontor i København, Danmark. Konsernregnskapet kan fås utlevert hos Moment Group ApS sine lokaler, Vester Farimagsgade 15, 1606 København.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet, dvs. etter at den ansatte har utført sine arbeidstimer hos kunde. Andre tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler og redegjøres for nedenfor.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler/Varige driftsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler hvor hensikten er varig eie eller bruk. Med varig menes over ett år fra balansedagen.

Varige driftsmidler vurderes til historisk kost etter fradrag for planmessige avskrivninger. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Driftsmidler som erstattes med nye, kostnadsføres. Varige driftsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives over levetiden.

Nedskrivning av varige driftsmidler skjer ved indikasjon på verdifall som testes mot nedskrivningskriteriet. Hvis nødvendig foretas nedskrivning til virkelig verdi. Nedskrivning gjennomføres dersom balanseført verdi overstiger gjenvinnbart beløp av eiendelen og verdifallet ikke er forbigående. Gjenvinnbart beløp er definert som det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi estimert som diskonterte kontantsrømmer.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Resultatskatt

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

Datterselskap/tilknyttet selskap

Datterselskapet og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte og andre utdelinger er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskapet. Overstiger utbytte andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordning er innskuddsbaserte og innebærer at foretaket betaler et årlig innskudd til de ansattes kollektive pensjonssparing. Foretaket har derfor ingen ytterligere forpliktelse knyttet til levert arbeidsinnsats etter at det årlige innskuddet er betalt. Årlig premie kostnadsføres etterhvert som den påløper.

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets ordning tilfredsstiller krav i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 2 - Salgsinntekter

<i>Per virksomhetsområde</i>	2021	2020
Utleie av personell	522 052 473	378 176 963
Rekruttering	669 006	460 042
Sum	<u>522 721 479</u>	<u>378 637 005</u>

<i>Geografisk fordeling</i>	2021	2020
Norge	522 721 479	378 637 005

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

<i>Lønnskostnader</i>	2021	2020
Lønninger	402 429 239	305 555 078
Arbeidsgiveravgift	56 034 768	39 269 237
Pensjonskostnader	5 726 862	3 684 380
Andre ytelser	492 717	1 394 439
Sum	<u>464 683 586</u>	<u>349 903 134</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 1 049 årsverk.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder eller medlemmer i styret. Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse i 2021. Daglig leder mottar lønn fra morselskapet hvor daglig leder er ansatt, men en andel tilhørende Pedagogisk Vikarsentral er kostnadsført som den del av "management fee".

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

<i>Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:</i>	2021	2020
Revisjon	143 000	123 125
Andre tjenester	20 000	44 246

Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

Note 4 - Transaksjoner med nærstående

Pedagogisk Vikarsentral AS har i 2021 kostnadsført kr 45 709 699 for tjenester (administrasjon, lønn til ledende ansatte mv.) fra morselskapet Eterni Gruppen AS. Hele beløpet er kostnadsført som andre driftskostnader.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 5 - Skatt

<i>Årets skattekostnad fordeler seg på:</i>	2021	2020
Betalbar skatt	718 909	3 135 109
Betalbar skatt for mye-lite avsatt tidligere år på ord, resultat	28 538	0
Endring utsatt skatt	-3 235	28 335
Årets totale skattekostnad	<u>744 212</u>	<u>3 163 444</u>
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	3 253 065	14 298 693
Permanente forskjeller	0	80 598
Endring i midlertidige forskjeller	14 703	-128 797
Årets skattegrunnlag	<u>3 267 768</u>	<u>14 250 494</u>
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	718 909	3 135 109
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2021	2020
Driftsmidler inkl goodwill	-124 503	-118 344
Utestående fordringer	-1 890	6 654
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	<u>-126 393</u>	<u>-111 690</u>
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	-27 806	-24 572

Note 6 - Varige driftsmidler

	Biler
Anskaffelseskost 01.01.21	979 066
Tilgang kjøpte driftsmidler	120 007
Anskaffelseskost 31.12.21	<u>1 099 073</u>
Akk.avskrivning 31.12.21	<u>-813 105</u>
Balanseført pr. 31.12.21	<u>285 968</u>
Årets avskrivninger	167 777



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 7 - Fordringer og gjeld

<i>Fordringer med forfall senere enn ett år</i>	2021	2020
Fordringer med forfall senere enn ett år etter balanse	122 160	122 160

Note 8 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Fordringer</i>	2021	2020
Lån til tilknyttet selskap	12 479	15 979
Konsernkonto	143 134 165	71 244 199
Kundefordringer	0	6 458
Andre konsernfordringer	79 733	0
Sum	<u>143 226 377</u>	<u>71 266 636</u>

Pedagogisk Vikarsentral AS inngår i konsernkontoordning med Eterni Holding AS, Eterni Gruppen AS, Eterni Norge AS, Snaptemp AS og Elektro Personell AS.

<i>Gjeld</i>	2021	2020
Leverandørgjeld	0	293 946
Gjeld til Eterni Gruppen AS	43 989 432	0
Sum	<u>43 989 432</u>	<u>293 946</u>

Note 9 - Bankinnskudd

Selskapet har skattetrekksgaranti kr 15 000 000 pr 31.12.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 10 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære	102	1 000	102 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Antall aksjer	Sum	Eierandel
Eterni Gruppen AS	102	102	100 %

Note 11 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.21	102 000	315 040	37 903 011	38 320 051
Årsresultat	0	0	2 508 853	2 508 853
Egenkapital 31.12.21	102 000	315 040	40 411 864	40 828 904

Note 12 - Kortsiktig gjeld mv.

<i>Spesifikasjon av annen kortsiktig gjeld</i>	2021	2020
Lønn	35 147 499	33 178 098
Feriepenger	42 598 232	30 396 325
Andre kortsiktige forpliktelser	918 403	1 042 242
Mellomværende - konsern	43 989 432	0
Sum	122 653 566	64 616 665

Note 13 - Pant og garantier

Kundefordringer, med bokførte verdier på kr 46 000 264 (kr 46 506 834 i 2020) i Pedagogisk Vikarsentral AS, er stilt som sikkerhet for kassekreditt i Eterni Holding AS.



Pedagogisk Vikarsentral AS

Noter til regnskapet for 2021

Note 14 - Covid 19

Utbruddet av coronaviruset (COVID-19) kan ha noe negativ effekt på selskapets drift og økonomiske resultater i perioden fremover. Selskapet følger nøye med på utviklingen av COVID-19, og vil fortsette å iverksette tiltak som kreves for å minimere den negative innvirkningen den kan ha på våre ansatte, drift og økonomiske resultater.

Note 15 - Hendelser etter balansedagen

Russland invaderte Ukraina 24. februar 2022 og det er i kjølvannet av dette iverksatt strenge internasjonale sanksjoner mot Russland. Konsekvensene av krigshandlingene er uvisse. Selskapet har i denne anledning foretatt en gjennomgang og undersøkt eksponering mot Russland, Hviterussland og Ukraina. Det er ikke identifisert underliggende investeringer eller direkte eksponering mot disse tre landene.

Situasjonen i Ukraina har ikke hatt stor påvirkning direkte, men indirekte ser vi at det kan påvirke vår bransje med tanke på økte råvarepriser som kan gi redusert byggeaktivitet og behov for bemanningstjenester. Vi følger dette tett og vurderer fortløpende alternativer for å styrke vår markedsposisjon.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Thormøhlens gate 53 D, 5006 Bergen
Postboks 6163, 5892 Bergen

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Pedagogisk Vikarsentral AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Pedagogisk Vikarsentral AS som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better
working world

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen, 21. juni 2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kjetil Håvardstun
statsautorisert revisor



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kjetil Håvardstun

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-1198525

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-06-21 07:47:35 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: W758P-BL8B-GE5LC-8FIP5-MNTWS-Y8MVG

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?





Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Electronic signature

<p>Signed by</p> <p>Myrseth, Rune</p> <p><i>(Identity verified with BankID Mobil (NO))</i></p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</p> <p>21.06.2022 21.02.04</p> <p>Date of birth</p> <p>1976-04-05</p> <p>Signature method</p> <p>BankID Mobil (NO)</p>
<p>Signed by</p> <p>Ødegård, Kristine</p> <p><i>(Identity verified with BankID Mobil (NO))</i></p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</p> <p>21.06.2022 10.08.34</p> <p>Date of birth</p> <p>1983-02-06</p> <p>Signature method</p> <p>BankID Mobil (NO)</p>
<p>Signed by</p> <p>Ørjan Dypaune</p> <p><i>(Identity verified with BankID Mobil (NO))</i></p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</p> <p>21.06.2022 09.00.27</p> <p>Date of birth</p> <p>1971-02-02</p> <p>Signature method</p> <p>BankID Mobil (NO)</p>
<p>Signed by</p> <p>Bjørndal, Espen</p> <p><i>(Identity verified with BankID Mobil (NO))</i></p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</p> <p>21.06.2022 09.01.32</p> <p>Date of birth</p> <p>1978-02-20</p> <p>Signature method</p> <p>BankID Mobil (NO)</p>



Årsberetning 2021 Pedagogisk Vikarsentral AS

Virksomhetens art og tilholdssted

Pedagogisk Vikarsentral AS driver virksomheter som omfatter bemannings — og rekrutteringsløsninger, samt eierskap i andre selskaper. Selskapet er lokalisert i Bergen kommune. Pr. 31.12 eier selskapet 100% av Pedagogisk Vikarsentral AB.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede.

Fremtidig utvikling

Utbruddet av coronaviruset (COVID-19) kan ha negativ effekt på selskapets drift og økonomiske resultater i perioden fremover.

2021 var preget av nedstengningen av samfunnet. Selskapet har startet 2022 med høyt sykefravær på bakgrunn av gjenåpning av landet etter COVID-19, men vi ser positivt på selskapet sin vekst fremover. Eterni konsernet fortsatte å styrke sin markedsposisjon gjennom året, gjennom både organisk vekst og oppkjøp.

Pedagogisk Vikarsentral vil fortsette sin satsning på organisk vekst samtidig som det fortløpende vurderes uorganiske vekstmuligheter.

Pedagogisk Vikarsentral har som mål å utfordre de største etablerte selskapene i bransjen og en viktig strategi for selskapets videre utvikling, er å fortsette å skape muligheter i trygge rammer for selskapets ansatte og utleide medarbeidere.

Redegjørelse for årsregnskapet

Driftsinntektene til Pedagogisk Vikarsentral AS var kr 520 356 783. Resultat før skatt var kr 3 253 065.

Resultatet er overført til annen egenkapital.

Det arbeides systematisk med å vurdere risiko og vekstmuligheter.

Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi

Selskapet er eksponert for finansiell risiko på ulike områder. Målsettingen er å avdempe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter, men dette er gjenstand for løpende vurdering av styret.



Markedsrisiko

Selskapet har begrenset omsetning og kjøp i utenlandsk valuta og er derfor i liten grad eksponert for endringer i valutakurser. Det er liten grad av transaksjoner mellom virksomhetene i Norge og Sverige.

Selskapet har relativt liten gjeldsgrad og er begrenset eksponert for endringer i rentenivået.

Selskapet har ikke investert i aksjer eller andre verdipapirer og er dermed ikke eksponert for endringer i markedskurser.

Kreditrisiko

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, men følger utviklingen av fordringer og kreditrisiko.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten som god, men har økende fokus på forfalte fordringer. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes, og andre langsiktige fordringer er ikke vurdert reforhandlet eller innløst.

Kontantstrøm

Selskapet hadde i 2021 en positiv kontantstrøm driften. Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter knytter seg til konserninterne transaksjoner og selskapets deltakelse i konsernkontoordning.

Arbeidsmiljø

Styret vurderer arbeidsmiljøet som godt. Det arbeides kontinuerlig med systematisk oppfølging av lovpålagte HMS rutiner.

Sykefraværet i Pedagogisk Vikarsentral AS var på totalt 8,2 % i 2021 mot 4,8 % i 2020.

Likestilling

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Selskapet har i sin policy innarbeidet bestemmelser som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Faktisk tilstand for kjønnslikestilling	Antall	Kvinner	Menn
Totalt antall ansatte	2199	1637	562
Deltids ansatte	637	474	163
Midlertidige stillinger	1562	1163	399

	Kvinner	Menn
Gjennomsnitt uttak av foreldrepermisjon	37	14



Styret består av 2 menn og 1 kvinne.

Ufrivillig deltid:

PVS rapporterer 13 personer som jobber ufrivillig deltid. Dette basert på tolkningen at de som er fast ansatte som har ønske om høyere stillingsprosent enn det de har per i dag.

Årsak: Ufrivillig deltid skyldes at noen avdelinger ikke har en arbeidsmengde innenfor den ansattes fagområde som forsvarer å innfri ønsket om økt fast stillingsprosent. Eksempelvis en adjunkt som ønsker 100% stilling hvor tilgjengelig oppdragsmengde ikke åpner for høyere enn 80% stilling. I tillegg har vi situasjoner hvor den ansatte ønsker høyere stillingsprosent men bare i sitt umiddelbare geografiske nærområde. Dette utfordrer PVS til å forplikte og sikre at den ansatte oppfyllelse sin del av arbeidsavtalen.

Tiltak: Overvåke økt oppdragsmengde for å kunne tilby økt stillingsprosent så snart det er åpning for dette. Videre kan det åpne seg muligheter for å tilby høyere stilling når andre slutter og eller går i permisjon. Videre søker vi å finne løsning sammen med medarbeiderne i forhold til å utvide fleksibilitet i forhold til definisjon av geografisk nærområde.

Lønnsforskjeller per stillingskategori (kvinners andel lønn i %)

Kontaktlærer	106,2 %
Pedleder	109,4 %
Lærervikar faglært	94,0 %
Barnehagelærer	249,9 %
Fagarbeider / Ufaglært lærer	94,7 %
Assistent	102,7 %
Alle stillingskategorier totalt	111,0 %

For PVS er andel kvinner høyere enn menn, og det gjenspeiler også i lønnsforskjeller

Vi har for internkontroll delt opp lønn i ulike kategorier (bonus, tillegg , godtgjørelse) men velger i dette formålet å vise dette samlet. Stillingskategorier er satt opp iht til kompetansekrav, ansvarsområde og arbeidsområde. Ved kartlegging av ufrivillig deltid holder vi oss oppdatert med hvilke medarbeidere som ønsker høyere stillinger. Vi har ikke sammenlikningsgrunnlag fra tidligere år men vil bruke dette for fremtidig sammenlikningsgrunnlag.

Kjønnsfordeling per stillingskategori (kvinners andel i %)

Kontaktlærer	52 %
Pedleder	71 %
Lærervikar faglært	59 %
Barnehagelærer	72 %
Fagarbeider / Ufaglært lærer	73 %
Assistent	78 %



Eterni Gruppen og datterselskaper arbeider aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering og stereotypisering på grunn av kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel/adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjon av disse grunnlagene.

Policyer, retningslinjer og rutiner for likestilling:

Eterni Gruppens etiske standarder er beskrevet i vår Code of Conduct. Her fastsettes det at vi skal ha en høy etisk standard, og de etiske retningslinjer gir et uttrykk for vårt grunnleggende syn på ansvarlig og etisk arbeid. Code of Conduct fastsetter at vi skal arbeide for likestilling og økt mangfold, og påpeker at alle skal omfattes av samme rettigheter og muligheter, uansett kjønn, kjønnsidentitet, etnisitet, religion, livssyn, seksuell orientering, funksjonsnedsettelse eller alder.

Eterni Gruppen har en kommunikasjonsplan gjeldende for perioden 2021-2025, der ett av tiltakene er å fremme likestilling, samt å målrette strategien vår mot FNs bærekraftsmål.

Eksempler på hvordan vi arbeider for å fremme likestilling og hindre diskriminering i arbeidet vårt

I 2021 har vi kartlagt andel kvinner og menn per selskap, antall midlertidige og deltidsansatte/ufrivillig deltidsansatte, inndelt i kjønn. Vi har kartlagt lønn basert på sammenlignbare stillingskategorier, som skal benyttes til videre arbeid med å sikre lik lønn for likt arbeid.

I 2021 startet vi opp med mer strategisk ESG arbeid, for å arbeide mer strategisk mot temaer for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Gjennom samarbeid med Moment Group blir det satt felles mål både for implementering av policyer, retningslinjer og implementering av disse, samt at arbeidet følges opp strategisk med måling av tiltak og resultater. Arbeidet er i oppstartsfasen, og blir videreført inn i 2022.

Vi har hatt stort fokus på synliggjøring av mangfold i våre sosiale mediekanaler. På tvers av selskapene i konsernet, representerer våre ansatte 50 ulike nasjonaliteter, med ulik etnisitet, religion mv. Det er også et stort aldersspenn hos våre ansatte. Innlegg i SoMe kanaler har strategisk jobbet med å fremme mangfoldet i selskapet, og vært bevisst på merkedager for minoritetsgrupper/kvinnens rettigheter mv. Mangfoldet er også fremmet med å ha et bevisst forhold til bildebruk, der ansatte som tilhører grupper som kan utsettes for diskriminering har vært synliggjort i bildebruk i markedsmateriell og på sosiale mediekanaler.

Selskapet grunnla Eterni Stiftelsen i mars 2021, for å gi muligheter til personer som har havnet utenfor arbeidslivet. Personer som har vært utenfor arbeidslivet en lengre periode, kan få vanskeligheter med å komme seg tilbake i arbeidslivet igjen da de ikke velges videre i rekrutteringsprosessen. Stiftelsen ble opprettet som et tiltak for å fremme en tolerant holdning og for å hjelpe ekstra utsatte arbeidstakere. Stiftelsen bidrar gjennom blant annet finansiering av arbeidsrettede tiltak og veiledning. Stiftelsen tildeler også midler til bedrifter som bidrar til "Gode hverdagsopplevelser for barn og unge", der søknader som gjelder midler til ekstra utsatte barn pga minoritetsspråk, funksjonshemming mv, vektes ekstra i tildelingsprosessen.

Beskrivelse av tiltak og mål videre:

Eterni Gruppen skal fortsette å samarbeide med Moment Group for å systematisk arbeide for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette blir en stor del av ESG arbeidet, der tiltak blir fastsatt, fulgt opp og målt i etterkant, for å sikre systematisk arbeid mot dette arbeidet.



Arbeidet knyttet til 4-stegsmodellen har ikke vært gjort eksplitt gjennom 2021, men dette vil bli implementert i selskapet i 2022.

Diskriminering

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Pedagogisk Vikarsentral har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Selskapet arbeider aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere eller arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver.

Ytre miljø

Pedagogisk Vikarsentral driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Konsernet har forsikring for styrets medlemmer og selskapets ledelse med en dekning på inntil 50 Millioner DKK.

Andre forhold

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av årsberetning, regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt andre forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Bergen, 20. Juni 2022

Ørjan Dypaune
Daglig leder

Rune Myrseth
Styreleder



Kristine Ødegaard
Styremedlem

Espen Bjørndal
Styremedlem