



# Brønnøysundregistrene

---

## **Brønnøysundregistrene**

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Innsamlede midler, gaver m.v.	1	403 931	218 813
Finans- og investeringsinntekter		330	337
<b>Sum anskaffede midler</b>		<b>404 261</b>	<b>219 150</b>
<b>Forbrukte midler</b>			
Kostnader knyttet til anskaffelse av midler	6	6 394	3 738
Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet		353 600	355 821
<b>Kostnader knyttet til organisasjonens formål</b>		<b>353 600</b>	<b>355 821</b>
Annen finanskostnad		3 908	3 548
Administrasjonskostnader		2 630	2 600
Annen driftskostnad		58 288	62 612
<b>Sum forbrukte midler</b>		<b>424 820</b>	<b>428 319</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-20 559</b>	<b>-209 169</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-20 559</b>	<b>-209 169</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-20 559</b>	<b>-209 169</b>
<b>Tillegg/Reduksjon egenkapital</b>			
Annen formålskapital		20 559	209 168



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1,10	548 100	82 850
Andre fordringer		500	500
Sum fordringer		548 600	83 350
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	367 923	212 731
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		367 923	212 731
Sum omløpsmidler		916 523	296 081
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>916 523</b>	<b>296 081</b>
<b>FORMÅLSKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Formålskapital</b>			
<b>Formålskapital med selvpålagte restriksjoner</b>			
Annen formålskapital	4	79 463	100 021
Sum formålskapital		79 463	100 021
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser	1,10	548 100	82 850
Sum avsetninger for forpliktelser		548 100	82 850
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Sum langsiktig gjeld		548 100	82 850



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Annen kortsiktig gjeld	11	288 960	113 210
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>288 960</b>	<b>113 210</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>837 060</b>	<b>196 060</b>
<b>SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD</b>		<b>916 523</b>	<b>296 081</b>



## MPR Revisjon AS

Registrerte revisorer  
Medlem av Den norske Revisorforening



Til generalforsamlingen i Norsk Bangladesh Fadderforening

### Uavhengig revisors beretning

#### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

##### *Konklusjon*

Vi har revidert Norsk Bangladesh Fadderforenings årsregnskap som viser et negativt aktivitetsresultat på kr 20 558. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

##### *Grunnlaget for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

##### *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

##### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

St. Olavs Gate 24, 0166 Oslo • Postboks 8894 St. Olavs Plass, 0028 Oslo • Tlf. 22 33 60 22 faks 22 33 60 25  
revisjon@mprg.no • www.mprg.no  
Revisor- og organisasjonsnr. 918 494 138

Pennco Dokumenttrekker: LQ801-6EY64-70YNN-VKEK2-JE01C-27KUH



## Uttalelse om andre lovmessige krav

### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000

*Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings-skikk i Norge.

Oslo, 18. mars 2019

**MPR Revisjon AS**

Ronald Magnussen

*Registrert revisor*

(elektronisk signert)

Pennco Dokumenttråkket: LQ801-6EY64-70YNN-VKEK2-JE010-27KUH



# PENNEO

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

*"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."*

## RONALD MAGNUSSEN

Partner

På vegne av: MPR Revisjon AS

Serienummer: 9578-5990-4-2500880

IP: 31.185.xxx.xxx

2019-04-02 07:52:20Z



Penneo Dokumentnøkkel: LQB01-6EY64-70YNN-VNEK2-JE010-27KUH

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



## Noter 2018 Norsk Bangladesh Fadderforening

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Aktiviteteregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, NRS(F) God regnskapsloft for Idelle organisasjoner og NRS B - God regnskapsloft for små foretak.

#### Driftsinntøker

Inntektføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektføres etter hvert som de leveres. Gaver inntektføres på transaksjonstidspunktet. Medlemsinntekter inntektføres når det oppstår en juridisk rett på vederlaget.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto selgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortslidd gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi (laveste verdis prinsipp).

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene, i tillegg gjøres det for øvrige fordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Investeringer i aksjer og andeler

Langsiktede investeringer er vurdert til anskaffelseskost. Nedskrivning til gjenvinnbart beløp foretas ved verdifall som forventes å ikke være forbigående. Kortsiktede investeringer vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Utbytte og avkastning fra investeringer inntektføres på vedtakstidspunktet.

#### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### Fordeling av kostnader

Selskapet har kun en aktivitet, således går alle felleskostnader til samme formål. Ved en eventuell utvidelse av formål og aktiviteter vil foreningen benytte direkte forbruk og direkte tilhørsforbruk for beregning av faktiske

### Note 2 Lønnskostnad, ytelser til daglig leder, styre og revisor, mellomværende mv

Godtgjørelse til revisor	2018
Revisjonshonorar	18 376
Andre tjenester	10 250
<b>Sum</b>	<b>28 626</b>

Beløpet er inkl. mva

Daglig leder har ikke lønn eller pensjonsordning

Der foreligger ikke avtale om særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforholdet til daglig leder eller for styrevern. Det er heller ikke inngått avtale om bonuser eller overskuddsfordeling mv.

RS  
T.K.D.  
M.T.



## Noter 2018 Norsk Bangladesh Fadderforening

### Note 3 Fordringer og gjeld

	2018	2017
Fordringer med forfall > 1 år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall >5 år	0	0

### Note 4 Formålskapital

	IB	Korrigeriing	Årsresultat	UB
Grunnkapital				0
Formålskapital med eksternt pålagte bindinger				0
Formålskapital med selvpålagte bindinger				0
Formålskapital uten bindinger				0
Århen formålskapital	100 021		-20 558	79 463
Sum formålskapital	100 021	-	-20 558	79 463

Selskapets formålskapital er som uten binding å regne, da den hovedsakelig stemmer fra medlemskontingent og opparbeidet aktivitetresultat.

### Note 6 Obligatorisk tjenestepensjon

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

### Note 8 Kostnader knyttet direkte til innsamling

	2018	2017	2016	Fordelingsnøkkel
Felleskostnader	3 194	879	547	Direkte forbruk
Administrasjon	1 200	400	8 250	Direkte innsamlingsforbruk
Porto		359	234	Direkte forbruk
Gebyr innsamlingskontrollen	2 000	2 000	2 000	Direkte forbruk
Sum	6 394	3 738	11 031	

Oppstillingen viser kostnader direkte knyttet til innsamlingen av midler. Foreningen har kun ett hovedformål.

### Note 7 Formålsprosent

	2018	2017	2016	2015	2014
Innsamlingsprosent	98 %	98 %	98 %	95 %	93 %
Formålsprosent	83 %	83 %	88 %	87 %	79 %
Admn.prosent	14 %	15 %	10 %	8 %	13 %

Innsamlingsprosenten er likt som foregående år, da selskapet ikke har iverksatt nye tiltak som har vært kostnadsdrivere. Selskapet har hatt noe lavere administrative kostnader i 2018 enn 2017, og samtidig hatt lavere kostnad tilknyttet organisasjonens formål.

Forklaring til nøkkeltallene:

Innsamlingsprosent: Viser forholdet mellom innsamlende midler og kostnadene ved innsamlingen.

Formålsprosent = Kostnader til formålet / Sum forbrukte midler.

Admn.prosent: Administrasjonskostnader / Sum forbrukte midler.

### Note 8 Bundne midler

Foreningen har ingen bundne midler.

### Note 9 Nærstående parter

Selskapet har ingen vesentlige transaksjoner med nærstående parter i 2018.

RS  
229  
OMY T.K.B.  
M.B. JF



Noter 2018

Norsk Bangladesh Fadderforening

Note 10 Uopptjente inntekter

Selskapet har i løpet av 2018 fakturert for kr 548 100 som ikke har kommet inn på bank, mye grunnet sen fakturering. Dette er avsatt som uopptjent inntekt under gjeldssiden, da det ikke anses for å være opptjent før selskapet får en ubetinget rett til ytelsen.

Note 11 Avsetning for kostnader

Selskapet har i 2018 kostnadsført kr 171 210 som utdeling til Bottomley barnehjem, som ble stanset grunnet feil bankkonto. Det er også avsatt kr 169 500 som er ubetalt i 2019 til barnehjemmene.

KS  
T.K.B  
M.B  
OMY



## INNKALLING TIL GENERALFORSAMLING/ÅRSMØTE

Torsdag 4. april 2019 kl. 18.00

Adresse: Gjesteserveringen på Norges Veterinærhøgskole, Adamstuen Oslo



1. Godkjenning av innkallingen
2. Valg av protokollfører og 2 (to) personer til å underskrive
3. Styrets beretning
4. Årsregnskap
5. Budsjett
6. Innkomne forslag
7. Fastsettelse av medlemsavgiften
8. Valg av leder, 7 (syv) styremedlemmer, 3 (tre) til valgkomiteen
9. Godkjenning av revisor

Etter generalforsamlingen kan vi by på:

Lett servering og oppdatering fra barnehjemmene

Vi håper flest mulig har lyst og mulighet til å komme på møtet, og gleder oss til å se dere.

**Velkommen!**

Hilsen styret i NBF

**NB: Årsregnskap, revisorberetning og budsjettforslag deles ut på årsmøtet.  
Ønsker du dokumentene tilsendt i forkant av møtet, send e-post til [chairpersonnba@gmail.com](mailto:chairpersonnba@gmail.com)**



### Styrets årsberetning for 2018

#### Styret har i denne perioden bestått av følgende medlemmer:

Ernst-Otto Ropstad (Leder)	På valg
Tilak Kanti Barua	På valg
Jone Edland	Ikke på valg
Olav Myrholm	Ikke på valg
Tore Grøv	Ikke på valg
Magnus T. Boutera	Ikke på valg
Rony Soleiman	På valg

**Valgkomité:** Anne Kummen og Ingebjørg Støfring

**Revisor:** Ronald Magnussen, MPR revisjon A/S

**Fadderkontakten:** Ernst-Otto Ropstad (redaktør), Olav Myrholm (skribent), grafisk utforming (Jakub Ismer)

#### Møter

I perioden har det blitt avholdt ni ordinære styremøter.

Generalforsamling/årsmøte ble avholdt den 5. april i Saxegården. Der ble NBF styret valgt. Ernst-Otto Ropstad som leder.

#### Daglig drift

Foreningens kontorfunksjon har i perioden blitt utført av styremedlemmene Tilak Kanti Barua (økonomi), Jone Edland, Tore Grøv (medlemskontakt pr telefon) og Ernst-Otto Ropstad (medlemskontakt pr mail) samt Ocon A/S (regnskapsfører).

Foreningens hjemmeside (bangladesh.no) samt facebookside har blitt oppdatert av Jakub Ismer. Facebooksiden har vært relativt godt besøkt.

#### Styret har jobbet for å skaffe flere faddere og medlemmer

Medlemmene har i løpet av foreningens 46 år gitt mange, spesielt jenter, støtte til et bedre liv, og verden har blitt bedre for stadig flere.

Det har vist seg vanskelig å skaffe flere faddere, slik at vi kan opprettholde støtten på dagens nivå, eller aller helst øke denne. Styret har jobbet kontinuerlig, både med å skaffe flere faddere, samt å skaffe midler på andre måter. Styret håper på støtte og hjelp fra medlemmene med dette arbeidet.

#### Fadderkontakten

Fadderkontakten har kommet ut med ett nummer i løpet av perioden.

Fadderkontakten sendes ut elektronisk til alle som har oppgitt e-postadresse. På denne måten sparer vi en god del penger, som kan komme prosjektene i Bangladesh til gode. De som ikke har oppgitt e-postadresse ble oppfordret til å gjøre dette.

#### Medlemsforhold

Pr. 31.12. 2018 hadde foreningen 234 faddere som støttet 263 fadderskap. Dette er en nedgang fra januar 2017 (hhv 257 og 295).



Støtten fordeles på de fire barnehjennene og Sultana Zamans slumskole etter følgende nøkkel:

• Agrasara	33,7
• Bottomley Homes	33,7
• Dhammarajika	3,9
• Dhaka Orphanage	22,6
• Slumskolen	6,1

Denne fordelingsnøkkelen har blitt brukt siden 2013, og utgangspunktet var antall fadderskap på hvert enkelt barnehjem den gangen.

#### Lokal oppfølging i Bangladesh

Md Alamin fra organisasjonen Education for Deprived Students i Kuhlina overtok som vår lokale representant i januar 2015. Alamin har besøkt alle barnehjennene og skolen minst en gang i løpet av 2018. Avtalt timetall pr måned er satt til 15 og honorar til 8000,- samt 1000,- NOK til dekning av reiseutgifter. Alamin holder kontakt med barnehjennene over telefon mellom besøkene. Alamin har tatt initiativ til å motivere de eldre elevene ved Old Dhaka og Bottomley til å ta ansvar for å undervise de yngre barna, noe som har blitt godt mottatt.

Han har hatt jevnlig kontakt med NBF-styret.

#### Barnehjennene, slumskolen og utdanningsfondet

Samarbeidet med barnehjennene har stort sett vært godt i perioden, men vi har ikke mottatt årsrapport fra alle. De dette angår har fått purring. Siste oppdatering fra disse kommer forhåpentligvis på årsmøtet.

Alle barna får utdanning, helsestell og mat. Mange av barnehjennene har også utflukter og kulturelle aktiviteter.

Fra Bottomley melder de at 12 jenter har tatt SSC-eksamen og har dratt hjem til slektningene sine.

Old Dhaka Orphanage har 81 elever fra Play class til Bachelor. 52 av dem er jenter, og de rapporteres av vår lokale assistent å være vel ivaretatt av ledelse, administrasjon og hjelpere. Old Dhaka har i tillegg til NBF også støtte fra myndighetene og private givere i nabolaget.

De elevene som bor på Old Dhaka går på skole andre steder i gamlebyen, og følges hver dag til skolene sine og hjem igjen. På fritiden har de et aktivitetsprogram som fører barna sammen og skaper et godt sosialt miljø. På ettermiddagene gjør de lekser og leksehjelp gis av frivillige lærere utenfra. Om kveldene har de et vellykket undervisningsprogram der de eldre elevene underviser og hjelpe de yngre viderekomne elevene.

Agrasara er på landsbygda ikke så langt fra Chittagong. Komplekset av barnehjem, grunnskole, videregående skole og yrkesskole betjener mange forskjellige etniske grupper. Agrasara har derfor et utmerket forhold til lokalbefolkningen og var i tillegg til stor hjelp for samfunnet rundt under en om



Norwegian Bangladesh Association

for en tid tilbake. Det er mange elever som får utdanningen sin på Agrasara, og det prosentvise antallet elever med godkjent avgangseksamen er også høyt. Undervisningen deres er styrket i engelsk og matematikk. Noen anskaffelser til barna inkluderer sengetepper og myggnett til sovesalene i tillegg til alminnelig skolemateriell. NBFs støtte var i 2018 249.740 kr og dette gikk til de 365 elevene på Agrasara Orphanage. Av disse er 200 jenter. 112 går på grunnskolen, 233 på high school og 20 på colleget. Tre lærere er «house tutors», i tillegg til lærerne for de forskjellige klassene på skolene elevene går på.

Agrasara High School og colleget er skoler der det må betales skolepenger, men alle på Agrasara Orphanage og hostel får gå på denne skolen gratis.

Den yrkesrettede utdanningen og trening i tekstilarbeid («garments») gir jenter og kvinner i Chittagong Hill Tracts muligheten til kvalisering i en vekstnæring i Bangladesh. Denne undervisningen er finansiert av Japanske donorer, som også vurderer å utvide virksomheten og sette opp en egen bygning til formålet. Agrasara College kkr penger fra myndighetene i Bangladesh til å reise en ny undervisningsbygning, som snart er klar til innrykk. 265 jenter går på colleget nå, og mange utfordringer knyttet til undervisningsrom, fasiliteter ellers nå kan bli en saga blott, mens mangelen på ren drikkevannsforsyning består.

På Agrasara Orphanage er hovedutfordringen i tillegg til mangel på rent drikkevann, nedslitte spiserom og toaletter. Skolen har vokst i antall elever, mens fasilitetene ikke har blitt oppjustert tilstrekkelig.

SUS har 139 elever fra nursery til 4.klasse, hvorav 63 jenter. De 13 lærerne og den administrative staben står for drift og undervisning. Pedagogisk program og opptakssystem har blitt styrket. De har tilstrekkelig med skolemateriell tilgjengelig og elever som presterer godt. NBF er eneste sponsor. Skolen arrangerer kvartals-vise programmer for foreldre og går på hjemmebesøk.

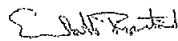
#### **Planlegging av faddertur**

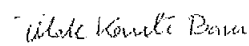
Styret har i løpet av året arbeidet med forberedelser til faddertur 2019. Olav Myrholm har innhentet informasjon angående alternative reiseruter/priser, hotell med mer. Grunnet liten interesse blant medlemmene for tur i påsken 2019, ble det besluttet å utsette reisen til senhøstes samme år.

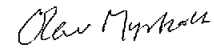
M. T. D  
T-K B



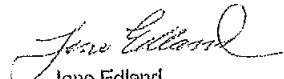
Oslo, 18. mars 2019


  
Ernst-Otto Ropstad  
Sign (Leder)

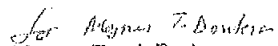
  
Tilak Kanti Barua  
Sign

  
Olav Myrholm  
Sign

  
Tore Grøv  
Sign

  
Jone Edland  
Sign

  
Rony Soleiman  
Sign

  
Magnus Tayeb Bouterka  
Sign