



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 927 087 731  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/ OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Stræte  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.06.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		308 938	
<b>Sum inntekter</b>		<b>308 938</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Annen driftskostnad		44 548	
<b>Sum kostnader</b>		<b>44 548</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>264 390</b>	<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		8	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		264 398	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>264 398</b>	



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		17 353	
Andre fordringer		79 220	
Sum fordringer		96 573	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		195 269	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		195 269	
Sum omløpsmidler		291 842	0
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>291 842</b>	<b>0</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		264 398	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>264 398</b>	
<b>Sum egenkapital</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		15 420	
Annen kortsiktig gjeld		12 024	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>27 444</b>	<b>0</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>27 444</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>291 842</b>	<b>0</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 415523

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 927 087 731  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/ OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Strøte  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.06.2022



Organisasjonsnr: 927 087 731  
FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		308 938	
<b>Sum inntekter</b>		<b>308 938</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Annen driftskostnad		44 548	
<b>Sum kostnader</b>		<b>44 548</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>264 390</b>	<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		8	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>264 398</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		264 398	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>264 398</b>	



Organisasjonsnr: 927 087 731  
FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		17 353	
Andre fordringer		79 220	
Sum fordringer		96 573	0
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		195 269	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		195 269	
Sum omløpsmidler		291 842	0
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>291 842</b>	<b>0</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		264 398	
Sum opptjent egenkapital		264 398	



Sum egenkapital	264 398	0
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	15 420	
Annen kortsiktig gjeld	12 024	
Sum kortsiktig gjeld	27 444	0
Sum gjeld	27 444	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	291 842	0



Organisasjonsnr: 927 087 731  
FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

**Regnskapsprinsipper**

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall aksjer og aksjeeiere**

**Note**

**Ytelser til ledende personer**

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

**Ytelser til daglig leder**

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

**Note**

5

**Antall årsverk i regnskapsåret**

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





## Årsmøte 2022

8198 Furutoppen Son Boligsameie





## **Til seksjonseierne i Furutoppen Son Boligsameie**

**Velkommen til årsmøte, torsdag 24.03 2022 kl. 19.00i Soon Tennisklubbs lokaler.**

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Furutoppen Son Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til årsmøte

---

Ordinært årsmøte i Furutoppen Son Boligsameie  
avholdes torsdag 24.03 2022 kl. 19.00i Soon Tennisklubbs lokaler.

---

Til behandling foreligger:

**1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

**2. ÅRSRAPPORT FOR 2021**

**3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**4. GODTGJØRELSE TIL STYRET**

**5. INNKOMNE FORSLAG**

- A) Maling av bygningsmassen, forslagsstiller styret
  - B) Gatelys, forslagsstiller Geir Aasen
  - C) Solceller
- Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

**6. VALG AV TILLITSVALGTE**

- A) Valg av styreleder for ett eller to år
- B) Valg av inntil fire styremedlemmer for ett eller to år
- C) Valg av inntil to varamedlemmer for ett år
- D) Valg av valgkomité
- E) Valg av andre utvalg/komiteer

Son, 03.03.2022  
Styret i Furutoppen Son Boligsameie

Jarle Olav Mauritzen /s/      Tom Bader /s/    Linn Dyrseth /s/

Jan Horgmo    Kasper Thøring Juul-Dam /s/

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden ekstraordinært årsmøte 21.04.2021 har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Jarle Olav Mauritzen
Styremedlem	Tom Bader
Styremedlem	Linn Dyrseth
Styremedlem	Jan Horgmo
Styremedlem	Kasper Thøring Juul-Dam

Styrets medlemmer består i dag av 4 menn og 1 kvinne.

### Generelle opplysninger om Furutoppen Son Boligsameie

Sameiet består av 26 seksjoner.

Furutoppen Son Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 927087731, og ligger i Vestby kommune med følgende adresse:

Furutoppen 2-52 (partall)

Gårds- og bruksnummer:

137      36

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Furutoppen Son Boligsameie har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er Alpha Revisjon AS.



## **Styrets arbeid**

Styret har ivaretatt den daglige driften av sameiet. Styrearbeidet har vært preget av at sameiet er nytt.

Styret har ivaretatt gress og fellesarealer.

Styret har skaffet postkasser til alle seksjoner, da dette ikke var en del av leveringen fra ABCHus.

Brøyteavtale er inngått. Kostnader delt med ABCHus.

Styret jobber med muligheten for at det kan bygges boder. Utnyttelsesgraden er muligens brukt, slik at sameiet må søke dispensasjon i kommunen for å sette opp boder.

Styret vurderer å sette opp trapp i nordenden av tomten ned til fortauet, slik at trafiksikkerheten bedres.

Styret har valgt å ikke engasjere vaktmester, men vil kjøpe robotgressklipper.

Det er innhentet tilbud på maling av bygningsmassen. Det vurderes å bytte farge. Se egen sak for avstemming.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Det presiseres at budsjett 2021 er budsjett for et normalår der alle seksjoner er innflyttet. Som kjent er 2021 innflyttingsår for samtlige seksjoner, og en del seksjoner ble ikke ferdigstilt før sent i 2021. Ordinære inntekter og kostnader har derfor ikke påløpt.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 308 938,-.

Andre inntekter er oppstartskapital for 22 av 26 seksjoner. Oppstartskapital for de fire siste seksjonene innbetales når de overleveres til kjøpere (er usolgt / overtakelse har ikke funnet sted).

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 44 548,-.

Som nevnt over, har ikke kostnadene sameiet normalt har blitt fakturert.

### Resultat

Årets resultat på kr 264 398,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 264 398,-.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Drift og vedlikehold**

Det er avsatt midler til ordinært vedlikehold. I tillegg budsjetteres det hvert år for 1/8 av totale beisekostnader for bygningsmassen.

Malerarbeidene som er under planlegging vil lånefinansieres.

### **Innkjøp av robotgressklippere**

Styret vil kjøpe inn to robotgressklippere. Total kostnad kr 120 000,-. Innkjøpet finansieres med oppsparte midler.

### **Kommunale avgifter i Vestby kommune**

Kommunale avgifter faktureres den enkelte eier direkte fra kommunen og er ikke en del av felleskostnadene.

### **Felleskostnader**

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Furutoppen Son Boligsameie

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Furutoppen Son Boligsameie sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr. 264.398. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Øvrig informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av styrets årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjonen i øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Side 1 av 2

Post- og besøksadresse:

Holbergs gate 21  
0166 Oslo

Medlemmer av Den Norske Revisorforening

Bankgiro:  
8397.05.05914

Organisasjonsnr:  
975 800 679 mva



## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Alpha Revisjon AS

Roger Skogly  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Side 2 av 2

Post- og besøksadresse:  
Holbergs gate 21  
0166 Oslo

Telefon: +47 23 31 07 20

Medlemmer av Den Norske Revisorforening  
Bankgiro:  
8397.05.05914

Organisasjonsnr:  
975 800 679 mva



**FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 927 087 731, KUNDENR. 8198**

**RESULTATREGNSKAP**  
**Fra stiftelsen 29.03.21 -**  
**31.12.21**

	Note	Regnskapp	Budsjett	Budsjett
		2021	2021	2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>				
Innkrevde felleskostnader	2	212 490	948 000	775 000
Andre inntekter	3	96 448	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>308 938</b>	<b>948 000</b>	<b>775 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>				
Revisjonshonorar	4	-2 000	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-18 750	-70 000	-72 000
Styrehonorar		0	-40 000	-40 000
Beising		0	-228 000	-228 000
Drift og vedlikehold	5	-1 734	-40 000	-40 000
Kabel-TV		0	-156 000	-88 000
Snøbrøyting og sommervedlikehold		0	-65 000	-65 000
Konsulenttjenester		0	-20 000	-20 000
Felles strøm		0	-30 000	-30 000
Forsikringer		-3 098	-90 000	-90 000
Renovasjonsavgift		0	-70 000	0
Kostnader velforening		0	-45 000	-45 000
Andre driftskostnader	6	-18 965	-40 000	-160 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-44 548</b>	<b>-899 000</b>	<b>-883 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>264 390</b>	<b>49 000</b>	<b>-108 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>				
Finansinntekter	7	8	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>264 398</b>	<b>49 000</b>	<b>12 000</b>
Overføringer:				
Til opptjent egenkapital		264 398		



**FURUTOPPEN SON BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 927 087 731, KUNDENR. 8198**

**BALANSE**

	Note	2021
<b>EIENDELER</b>		
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
Restanser på felleskostnader		21 435
Kundefordringer		17 353
Forskuddsbetalte kostnader		57 785
Driftskonto OBOS-banken		95 261
Sparekonto OBOS-banken		100 008
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>291 842</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>291 842</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Opptjent egenkapital		264 398
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>264 398</b>
<b>GJELD</b>		
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		
Forskuddsbetalte felleskostnader		7 736
Leverandørgjeld		15 420
Annen kortsiktig gjeld		4 288
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>27 444</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>291 842</b>
Pantstillelse		0
Garantiansvar		0

Son, 03.03.2022

Styret i Furutoppen Son Boligsameie

Jarle Olav Mauritzen /s/

Tom Bader /s/

Linn Dyrseth /s/

Jan Horgmo

Kasper Thøring Juul-Dam /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**ANSATTE**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Det har heller ikke vært utbetalt styrehonorar.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	188 327
Bredbånd	24 163
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>212 490</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Oppstartkapital	96 448
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>96 448</b>

**NOTE: 4****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 2 000.

**NOTE: 5****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-1 734
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 734</b>



**NOTE: 6**

**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Snørydding	-15 000
Andre kontorkostnader	-3 308
Bank- og kortgebyr	-658
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-18 965</b>

**NOTE: 7**

**FINANSINTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	8
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>8</b>



### Innkommende forslag

#### A) Maling av bygningsmassen

Sameiet må male/beise bygningsmassen. Styret vil fremlegge forslag om endring av farge. Det blir ikke dyrere, samtidig som ny farge vil holde i to år lenger før det må beises på nytt.

#### B) Gatelys, forslagsstiller Geir Aasen

Gatelyktene er veldig lave og sprer kun lys i en liten omkrets, noe som gjør området veldig mørkt.

Forslag til vedtak

Nye eller flere gatelykter

#### c) Solcelleanlegg

Hei, hvordan stiller styret seg til installering av solceller på tak?

Forslag til vedtak

Foreslår at hver enkelt enhet selv kan installere solcelle anlegg på tak hvis ønskelig.

Styrets forslag til vedtak: Det settes ned en komite som utreder muligheten for solceller.

**Vibbo**

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

**Forsikring**

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 7882918. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

**Brannsikringsutstyr**

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

**HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.



8198 Furutoppen Son Boligsameie

## REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.  
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel  
og nedenstående fullmakt fylles ut :

### FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....  
(Eierens underskrift)

.....  
(Dato)