



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 878 929
Organisasjonsform: Tingsrettslig sameie
Foretaksnavn: SAMEIET GÅRDSPLASSEN
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Leiv Skorgen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.09.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	240 800	246 400
Sum inntekter		240 800	246 400
Kostnader			
Lønnskostnad	2	59 399	48 075
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	166 789	176 934
Sum kostnader		226 189	225 008
Driftsresultat		14 611	21 392
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 289	4 238
Sum finansinntekter		1 289	4 238
Netto finans		-1 289	-4 238
Ordinært resultat før skattekostnad		15 901	25 629
Ordinært resultat etter skattekostnad		15 901	25 629
Årsresultat		15 900	25 630
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		15 900	25 630
Sum overføringer og disponeringer		15 900	25 630



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		25 576	40 894
Andre fordringer	8	72 253	51 213
Sum fordringer		97 829	92 107
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		389 317	364 580
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		389 317	364 580
Sum omløpsmidler		487 145	456 686
SUM EIENDELER		487 145	456 686
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		462 268	446 368
Sum opptjent egenkapital		462 268	446 368
Sum egenkapital	10	462 268	446 368
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		613	5 344
Skyldige offentlige avgifter		1 006	1 006
Annen kortsiktig gjeld	9	23 259	3 968
Sum kortsiktig gjeld		24 877	10 318
Sum gjeld		24 877	10 318
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		487 145	456 686



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 753285

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 878 929
Organisasjonsform: Tingsrettslig sameie
Foretaksnavn: SAMEIET GÅRDSPLASSEN
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Leiv Skorgen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.09.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.09.2021



Organisasjonsnr: 980 878 929
SAMEIET GÅRDSPLASSEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	240 800	246 400
Sum inntekter		240 800	246 400
Kostnader			
Lønnskostnad	2	59 399	48 075
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	166 789	176 934
Sum kostnader		226 189	225 008
Driftsresultat		14 611	21 392
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 289	4 238
Sum finansinntekter		1 289	4 238
Netto finans		-1 289	-4 238
Ordinært resultat før skattekostnad		15 901	25 629
Ordinært resultat etter skattekostnad		15 901	25 629
Årsresultat		15 900	25 630
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		15 900	25 630
Sum overføringer og disponeringer		15 900	25 630



Organisasjonsnr: 980 878 929
SAMEIET GÅRDSPLASSEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		25 576	40 894
Andre fordringer	8	72 253	51 213
Sum fordringer		97 829	92 107
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		389 317	364 580
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		389 317	364 580
Sum omløpsmidler		487 145	456 686
SUM EIENDELER		487 145	456 686
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		462 268	446 368
Sum opptjent egenkapital		462 268	446 368
Sum egenkapital	10	462 268	446 368
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		613	5 344
Skyldige offentlige avgifter		1 006	1 006
Annen kortsiktig gjeld	9	23 259	3 968
Sum kortsiktig gjeld		24 877	10 318
Sum gjeld		24 877	10 318



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

487 145

456 686



Organisasjonsnr: 980 878 929
SAMEIET GÅRDSPLASSEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Ytelser til daglig leder

Note
2

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Styret	0.00	0.00	45640.00
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	0.00		

Gjelder Styrehonorar

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.06

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

Arbeidskapital

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	446 368	420 739
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	15 900	25 630
B. Endring arbeidskapital	15 900	25 630
C. Arbeidskapital	462 268	446 368
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	487 145	456 686
Kortsiktig gjeld	-24 877	-10 318
C. Arbeidskapital	462 268	446 368

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	240 800	246 400	246 000	246 000
Sum leieinntekt		240 800	246 400	246 000	246 000
Sum inntekt		240 800	246 400	246 000	246 000
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	19 399	18 075	20 000	20 000
Styrehonorar	2	40 000	30 000	30 000	30 000
Driftskostnad					
Kostnad eiendom/lokaler	3	82 448	108 272	95 000	100 000
Reparasjon og vedlikehold	4	18 889	14 381	22 000	22 000
Revisjonshonorar	5	5 938	4 808	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		37 233	36 150	37 000	38 000
Andre honorar	6	8 256	6 875	2 000	3 000
Kontorkostnad		0	0	3 000	3 000
Andre kostnader	7	14 025	6 448	2 000	2 000
Sum kostnad		226 189	225 008	216 000	223 000
Driftsresultat		14 611	21 392	30 000	23 000
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		1 289	4 238	0	0
Netto finansposter		-1 289	-4 238	0	0
Årsresultat		15 900	25 630	30 000	23 000
Overført sameiekapital		15 900	25 630	0	0
SUM OVERFØRINGER		15 900	25 630	0	0



Balanse 2020 Sameiet Gårdsplassen

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		3 092	1 050
Kundefordringer		22 484	39 844
Andre kortsiktige fordringer	8	19 921	700
Forskuddsbetalte kostnader		52 332	50 513
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		389 317	364 580
Sum omløpsmidler		487 145	456 686
SUM EIENDELER		487 145	456 686



Balanse 2020 Sameiet Gårdsplassen

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		462 268	446 368
Sum opptjent egenkapital		462 268	446 368
Sum egenkapital	10	462 268	446 368
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		1 400	2 450
Leverandørgjeld		613	5 344
Skyldig off. myndigheter		1 006	1 006
Annen kortsiktig gjeld	9	21 859	1 518
Sum kortsiktig gjeld		24 877	10 318
Sum gjeld		24 877	10 318
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		487 145	456 686

Sted: _____

Dato: _____

Leiv Skorgen
Styreleder_____
Nina Haugerød Hafredal
Styremedlem_____
Anders Hage
Styremedlem_____
Marte Gabrielsen Wetten
Styremedlem_____
Harun Zeybek
Styremedlem



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Leieinntekter bokføres og inntekstføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntekstføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
3609 Leie parkering	240 800	246 400
Sum	240 800	246 400

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2020	2019
5100 Fast lønn til ansatte fra lønnssystemet	10 616	10 616
5150 Påløpne feriepenger	1 518	1 518
5400 Arbeidsgiveravgift	7 051	5 727
5405 Arb.giv.avg.feriepenger - fra lønnssystemet	214	214
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønnssystemet	40 000	30 000
Sum	59 399	48 075

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0,06 %
Styrehonorar er utbetalt i henhold til det som er vedtatt på årsmøte og ført i protokoll.

Sameiet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Kostnad eiendom/lokaler

	2020	2019
6391 Snømåking/strøing/feiing	80 360	108 272
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	2 088	0
Sum	82 448	108 272

Note 4 - Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	18 889	14 381
Sum	18 889	14 381

Feiing og spyling av uteområde.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

Note 5 - Revisjonshonorar

	2020	2019
6700 Revisjonshonorar	5 938	4 808
Sum	5 938	4 808

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon

Note 6 - Andre honorar

	2020	2019
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	5 500	5 344
6750 Vakthold	2 756	1 531
Sum	8 256	6 875

Note 7 - Andre kostnader

	2020	2019
7770 Betalingskostnader	954	958
7772 Omkostninger inkasso	0	3 825
7773 Omkostninger innkreving	13 072	440
7790 Andre kostnader	0	1 225
Sum	14 025	6 448

Note 8 - Andre kortsiktige fordringer

	2020	2019
1542 Mellomregning BBL Finans	0	700
1577 Forskudd lønn	19 921	0
Sum	19 921	700

Dobbelt betaling av skatt og arbeidsgiveravgift tilbakebetales av Skatteetaten når styret oppdaterer konto nr i Altinn.

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

	2020	2019
2941 Skyldige feriepenger fra lønnsystemet	1 518	1 518
2979 Andre forskudd	701	0
2980 Andre påløpte kostnader	5 500	0
2990 Annen kortsiktig gjeld	14 140	0
Sum	21 859	1 518

Lønn & Godtgjørelse for 2020 er avsatt på konto 2980 i regnskapet for 2020, og vil bli betalt i januar 2021. Avsetning på konto 2990 gjelder skatt og AGA for termin 5 i påvente av tilbakebetaling fra Skatteetaten.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Gårdsplassen

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	446 368	15 900	462 268
Sum opptjent egenkapital	446 368	15 900	462 268
Sum egenkapital	446 368	15 900	462 268



Resultat og balanse med noter for Sameiet Gårdsplassen.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Gårdsplassen

Styreleder	Leiv Skorgen (sign.)	24.08.2021
Styremedlem	Nina Haugerød Hafredal (sign.)	28.06.2021
Styremedlem	Harun Zeybek (sign.)	18.06.2021
Styremedlem	Anders Hage (sign.)	24.06.2021



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Gårdsplassen

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Gårdsplassens årsregnskap som viser et overskudd på kr 15 900. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2020
Sameiet Gårdsplassen

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

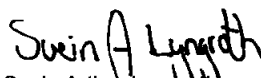
Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 26. august 2021
KPMG AS


Svein Arthur Lyngroth
Statsautorisert revisor