



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 686 567
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: AGENDA HMS SA
Forretningsadresse: Johannes Bruns gate 9
7650 VERDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjersti Kleven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Kontigenter fra bedriftene		17 249 976	16 080 086
Andre driftsinntekter		6 424 414	5 372 267
Sum inntekter		23 674 390	21 452 353
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	1	16 698 893	15 909 927
Medisiner og materialer		740 419	836 608
Husleie, strøm, varme, renhold		2 058 185	1 799 026
Honorarer	1	1 166 071	1 545 199
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		630 220	648 792
Telefon og porto		204 354	177 773
Forsikringer		157 163	140 505
Kurs og faglitteratur		310 363	433 152
Rekvisita		70 557	77 621
Driftsrekvisita		763 456	1 020 040
Vedlikehold bygning		2 138	100 612
Reklame og annonser		127 440	198 046
Andre driftskostnader		148 363	179 533
Ordinære avskrivninger	2	295 613	314 152
Sum kostnader		23 373 235	23 380 987
Driftsresultat		301 155	-1 928 634
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 702	28 045
Andre finansinntekter			2
Sum finansinntekter		28 702	28 047
Annen rentekostnad		6 382	8 733
Andre finanskostnader		16 561	21 313
Sum finanskostnader		22 943	30 046
Netto finans		5 759	-1 998



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Ordinært resultat før skattekostnad		306 915	-1 930 632
Ordinært resultat etter skattekostnad		306 915	-1 930 632
Årsresultat		306 915	-1 930 632
Årsresultat etter minoritetsinteresser		306 915	-1 930 632
Totalresultat		306 915	-1 930 632
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4		-1 930 632
Overført til annen egenkapital	4	306 915	
Sum overføringer og disponeringer		306 915	-1 930 632



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Påkostning bygning	2		
Maskiner, inventar o.l.	2	389 988	579 293
Driftsløsøre, inventar o.l.	2	162 146	198 432
Sum varige driftsmidler	2	552 134	777 725
Sum anleggsmidler	2	552 134	777 725
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 041 083	1 796 621
Andre kortsiktige fordringer		273 708	405 076
Sum fordringer		2 314 791	2 201 697
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd		4 973 193	4 906 967
Bankinnskudd skattetrekk	3	573 970	546 823
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 547 163	5 453 790
Sum omløpsmidler		7 861 954	7 655 487
SUM EIENDELER		8 414 088	8 433 212
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	4	29 700	29 700
Beholdning av egne aksjer	4	5 263 470	4 956 555



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum innskutt egenkapital		5 293 170	4 986 255
Sum egenkapital		5 293 170	4 986 255
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		381 111	499 827
Skyldig skattetrekk	3	570 895	544 250
Skyldig arbeidsgiveravgift		551 541	564 865
Påløpt ferielønn		1 535 307	1 467 260
Annen kortsiktig gjeld		82 064	370 754
Sum kortsiktig gjeld		3 120 918	3 446 957
Sum gjeld		3 120 918	3 446 957
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 414 088	8 433 212



AGENDA HMS SA

ORG.NR. 983 686 567

ÅRSREGNSKAP

2019

- **Resultat**
- **Balanse**
- **Noter**
- **Årsmelding**
- **Revisjonsberetning**



Agenda HMS SA

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2019	2018
Kontigenter fra bedriftene		17 249 976	16 080 086
Andre driftsinntekter		6 424 414	5 372 267
Sum driftsinntekter		23 674 390	21 452 353
Medisiner og materialer		740 419	836 608
Personalkostnader	1	16 698 893	15 909 927
Husleie, strøm, varme, renhold		2 058 185	1 799 026
Honorarer	1	1 166 071	1 545 199
Telefon og porto		204 354	177 773
Reise, diett og bilgodtgjørelser		630 220	648 792
Forsikringer		157 163	140 505
Kurs og faglitteratur		310 363	433 152
Rekvisita		70 557	77 621
Driftsrekvisita		763 456	1 020 040
Vedlikehold bygning		2 138	100 612
Reklame og annonser		127 440	198 046
Andre driftskostnader		148 363	179 533
Ordinære avskrivninger	2	295 613	314 152
Sum driftskostnader		23 373 235	23 380 987
Driftsresultat		301 155	-1 928 634
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		28 702	28 045
Andre finansinntekter		0	2
Rentekostnader		6 382	8 733
Andre finanskostnader		16 561	21 313
Resultat av finansposter		5 759	-1 998
Resultat		306 915	-1 930 632
Ordinært resultat		306 915	-1 930 632
Årets resultat		306 915	-1 930 632
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital	4	0	1 930 632
Overført til annen egenkapital	4	306 915	0
Sum overføringer		-306 915	1 930 632



Agenda HMS SA

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER	Note	2019	01.01.2018
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Maskiner, inventar o.l	2	389 988	579 293
Driftsløsøre, inventar o.l.	2	162 146	198 432
Sum varige driftsmidler	2	552 134	777 725
Sum anleggsmidler	2	552 134	777 725
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		2 041 083	1 796 621
Andre kortsiktige fordringer		273 708	405 076
Sum fordringer		2 314 791	2 201 697
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd		4 973 193	4 906 967
Bankinnskudd skattetrekk	3	573 970	546 823
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		5 547 163	5 453 790
Sum omløpsmidler		7 861 954	7 655 487
SUM EIENDELER		8 414 088	8 433 212



Agenda HMS SA

Balanse pr. 31.12.

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2019	01.01.2018
EGENKAPITAL			
Andelskapital	4	29 700	29 700
Annen egenkapital	4	5 263 470	4 956 555
Sum egenkapital		5 293 170	4 986 255
Sum egenkapital		5 293 170	4 986 255
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		381 111	499 827
Skyldig skattetrekk	3	570 895	544 250
Skyldig arbeidsgiveravgift		551 541	564 865
Påløpt ferielønn		1 535 307	1 467 260
Annen kortsiktig gjeld		82 064	370 754
Sum kortsiktig gjeld		3 120 918	3 446 957
Sum gjeld		3 120 918	3 446 957
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 414 088	8 433 212

Trondheim, 16.04.2020
Styret i Agenda HMS SA

Håvard Bye
styreleder

Ingrid Østbye Ramberg
Nestleder

Marte Røli Korneliusen
styremedlem

Kjersti Kleven
Daglig leder

Anne Elisabeth Overrein
Styrmedlem, ansatterrepr.

Rune Lyngen
styremedlem



ÅRSBERETNING 2019

Agenda HMS SA med hovedkontor i Verdal har som Midt Norges ledende bedriftshelsetjeneste bistått medlemmer og kunder i å utvikle trygge og gode arbeidsmiljø, både fysisk, organisatorisk og psykososialt. Arbeidsområdet har strukket seg fra problemløsning til forebygging og helsefremming, på individ og organisasjonsnivå.

Trivsel og engasjement på arbeidsplassen og medarbeidere som mestrer oppgavene sine, er en grunnleggende forutsetning for kvalitet og lønnsomhet i alle virksomheter. Agenda HMS har også i 2019 lagt vekt på å hjelpe virksomhetene til å se disse sammenhengene og oppnå konkrete resultater i sitt HMS arbeid. Dette gjøres ved at man bistår kunden med selv å ta ansvaret, utføre oppgavene og gjennom dette utvikle sine kunnskaper, ferdigheter og holdninger innen HMS.

I 2019 har hovedfokus internt i Agenda HMS vært kvalitetssikring av arbeidsrutiner, spesielt med tanke på god oppfølging av medlemmer og kunder, arbeidskultur og *vi-følelse*.

Agenda HMS sitt kvalitetssystem omfatter vår totale virksomhet, og er utgangspunktet for videreutvikling av både produktkvaliteten, økonomi og eget arbeidsmiljø.

Arbeidsmiljø

Agenda HMS hadde i 2019 22 kvinner og 5 menn i fast ansettelse. Det er i samarbeid med verneombud utarbeidet løpende plan for eget HMS-arbeid. Fokusområde for 2019-2020: Arbeidsmiljø og kultur - *VI-følelsen!* Det er avholdt personalmøter en til to ganger pr måned for alle ansatte, i tillegg til kontorvise lokale møter.

De ansatte har deltatt på to faglige strategisamlinger i 2019. Samlingene har vært viktig for medvirkning, videreutvikling av bedriftskulturen og internt kvalitetsarbeid, sentralt i dette arbeidet har vært videreutvikling av tjenesteleveranse, salg og markedsstrategi.

Det skjer ingen forurensning av det ytre miljø, utover forurensing grunnet bilkjøring.

Sykefravær

Sykefraværet har vært 2,36 %. Det er ikke skilt mellom korttids- og langtidsfravær. Fraværet skyldes ikke faktorer i arbeidsmiljøet.

Oppfølging av ansatte skjer i henhold til lovverket og eget kvalitetssystem.

Det har ikke vært noen arbeidsulykker.

Utsikter

Arbeidshverdagen og markedet er i stor og rask endring. Digitalisering, robotisering og endrede krav fra kundene, sammen med en stadig mer skjerpet konkurranse i BHT-markedet skjer akkurat nå. Dette gjør at Agenda HMS må være i konstant endring, og utvikling av nye strategiplaner er igangsatt i februar 2020. Med bakgrunn i den økte konkurransen i markedet vil arbeidet med salg og markedsføring fortsatt ha høy prioritet. For å sikre vitalitet i arbeidet, er det inngått avtale med BI om Internship med Markedsføringsleder-student til høst 2020. Det pågår et kontinuerlig arbeid med å sikre effektiviteten på eget arbeid, slik at en fortsatt kan opprettholde og utvikle det faglige gode tilbudet til våre kunder. Det jobbes



kontinuerlig med å videreutvikle tjenestetilbudet med utgangspunkt i de krav og utfordringer våre kunder til enhver tid møter i sitt HMS-arbeid.

Styrets arbeid

Styret har hatt 5 møter. Styret, inkludert vara består av 4 menn og 3 kvinner, hvorav en er valgt av og blant de ansatte i Agenda HMS SA.

Styret har i 2019 fortsatt fokus på strategi, og en tett oppfølging av budsjett og resultatregnskap.

Agenda HMS har klart å snu det negative resultatet fra 2018. Resultatet for 2019 viser et overskudd på kr. 308.674,60.

Overskuddet overføres til selskapets egenkapital.


Det er et uttalt mål at fremtidig regnskapsresultat skal ligge på minimum 2 % av omsetningen.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og dette er lagt til grunn for årsregnskapet.

Trondheim, 20. februar 2020

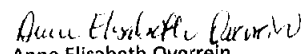
I styret for Agenda HMS SA:

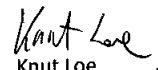

Håvard Bye
Styreleder



Ingrid Østbye Ramberg
Nestleder


Rune Lyngør
Styremedlem


Marthe Røli Korneliussen
Styremedlem


Anne Elisabeth Overrein
Styremedlem (ansattevalgt)


Knut Loe
1. vara


Kristian Breivik
2. vara


Kjersti Kleven
Daglig leder, Agenda HMS



BDO AS
Klæbuveien 127B
7031 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Agenda HMS SA

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Agenda HMS SA.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2019
- Resultatregnskap for 2019
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig



for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Trondheim, 20. april 2020
BDO AS

Arne Almklov
Statsautorisert revisor



Agenda HMS SA

Noteopplysninger 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standar utarbeidet av Norsk Regnskapsstiftelse.

De regnskapsprinsipper som er gjengitt i regnskapslovens kap. 4 om grunnleggende prinsipper og god regnskapsskikk og kap. 5 om vurderingsregler er ikke gjengitt i denn innledende noten om regnskapsprinsipper dersom det ikke foreligger forhold ved regnskapsposten eller prinsippene og vurderingsreglene som fordrer en presisering

Presisering mht regnskapsprinsipper

Inntektsføring; Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Kontigenter faktureres og inntektsføres kvartalsvis iht til kontrakt

Annleggsmidler; Lineære avskrivninger over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid er lagt til grunn ved bergning av avskrivningsbeløp

Fordringer; Kundefordringer førs opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Note 1 Personalkostnader, ansatte og godtgjørelser

Personalkostnader består av følgende poster:

	2019	2018
Lønninger	13 493 593	12 747 778
Arbeidsgiveravgift	2 069 688	2 007 940
Andre lønnskostnader	308 224	380 382
Ordinær pensjonspremie	827 389	773 827
Sum personalkostnader	16 698 893	15 909 927

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Gjennomsnittlig antall årsverk 24 24

Godtgjørelser	Bedriftssykepleier, inkl daglig ledelse
Lønn	763 200
Andre avg.pl. ytelser	11 488

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 er kr 81 250,- inkl mva. Og gjelder i sin helhet honorar for ordinær revisjon. I tillegg er det kostnadsført bistand fra revisor med kr. 3 437,50 inkl mva.

Det er for 2019 utbetalt styrehonorar med totalt kr. 12 200,-.



Note 2 Varige driftsmidler

	Maskiner/ Inventar	Datautstyr	Påkostning bygning	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	526 946	1 952 749	800 000	3 279 695
Tilgang	70 022	0		70 022
Avgang				0
Anskaffelseskost 31.12.	596 968	1 952 749	800 000	3 349 717
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	364 800	1 632 784	800 000	2 797 584
Bokført verdi pr. 31.12.	232 168	319 966	0	552 134
				0
Årets avskrivninger	36 286	259 327		295 613
Avskrivningstid	3 år/ 10 år /20 år	3 år	10 år	

Note 3 Bundne skattetrekkmidler

Posten for bankinnskudd inneholder bundne skattetrekkmidler med kr. 573.970,-.
Skyldig skattetrekk pr. 31.12.19 utgjør kr. 570.895,-.

Note 4 Egenkapital

	Andelskapital	Annen Egenkapital	SUM
IB 01.01.19	29 700	4 956 555	4 986 255
Årets resultat		306 915	306 915
			-
Pr. 31.12.19	29 700	5 263 470	5 293 170