



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 991 326 367  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET SOFIENBERG ATRIUM  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kristoffer Olstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.07.2023



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 145 793	1 004 268
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 145 793</b>	<b>1 004 268</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	66 060
Annen driftskostnad		1 025 698	1 037 621
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 094 158</b>	<b>1 103 681</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>51 635</b>	<b>-99 413</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		13 603	13 516
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>13 603</b>	<b>13 516</b>
Annen finanskostnad		8 248	7 447
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 248</b>	<b>7 447</b>
<b>Netto finans</b>		<b>5 355</b>	<b>6 069</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		56 990	-93 344
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		2 137	
Andre fordringer		60 870	59 951
Sum fordringer		63 007	59 951
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		205 827	211 590
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		205 827	211 590
Sum omløpsmidler		268 834	271 541
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>268 834</b>	<b>271 541</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		58 991	2 001
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>58 991</b>	<b>2 001</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>58 991</b>	<b>2 001</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		156 169	236 853
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>156 169</b>	<b>236 853</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>156 169</b>	<b>236 853</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		34	50
Leverandørgjeld		29 499	11 364
Annen kortsiktig gjeld		24 141	21 273
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>53 674</b>	<b>32 687</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>209 843</b>	<b>269 540</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>268 834</b>	<b>271 541</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 224590

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 991 326 367  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET SOFIENBERG ATRIUM  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kristoffer Olstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 12.05.2022



Organisasjonsnr: 991 326 367  
SAMEIET SOFIENBERG ATRIUM

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 145 793	1 004 268
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 145 793</b>	<b>1 004 268</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		68 460	66 060
Annen driftskostnad		1 025 698	1 037 621
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 094 158</b>	<b>1 103 681</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>51 635</b>	<b>-99 413</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		13 603	13 516
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>13 603</b>	<b>13 516</b>
Annen finanskostnad		8 248	7 447
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>8 248</b>	<b>7 447</b>
<b>Netto finans</b>		<b>5 355</b>	<b>6 069</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		56 990	-93 344
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>



Organisasjonsnr: 991 326 367  
SAMEIET SOFIENBERG ATRIUM

## BALANSE

Beløp i: NOK Note 2021 2020

### BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler  
Immaterielle eiendeler  
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler  
Sum varige driftsmidler 0 0

Finansielle anleggsmidler  
Sum finansielle  
anleggsmidler 0 0

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler  
Varer  
Sum varer 0 0

Fordringer  
Kundefordringer 2 137  
Andre fordringer 60 870 59 951  
Sum fordringer 63 007 59 951

Investeringer  
Sum investeringer 0 0

Bankinnskudd, kontanter  
og lignende  
Bankinnskudd, kontanter  
og lignende 205 827 211 590  
Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende 205 827 211 590

Sum omløpsmidler 268 834 271 541

SUM EIENDELER 268 834 271 541

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital  
Innskutt egenkapital  
Annen innskutt egenkapital 0 0  
Sum innskutt egenkapital 0 0

Opptjent egenkapital  
Annen egenkapital 58 991 2 001  
Sum opptjent egenkapital 58 991 2 001



<b>Sum egenkapital</b>	<b>58 991</b>	<b>2 001</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	156 169	236 853
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>156 169</b>	<b>236 853</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>156 169</b>	<b>236 853</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	34	50
Leverandørgjeld	29 499	11 364
Annen kortsiktig gjeld	24 141	21 273
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>53 674</b>	<b>32 687</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>209 843</b>	<b>269 540</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>268 834</b>	<b>271 541</b>





Organisasjonsnr: 991 326 367  
SAMEIET SOFIENBERG ATRIUM

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

### Antall aksjer og aksjeeiere

## Note

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

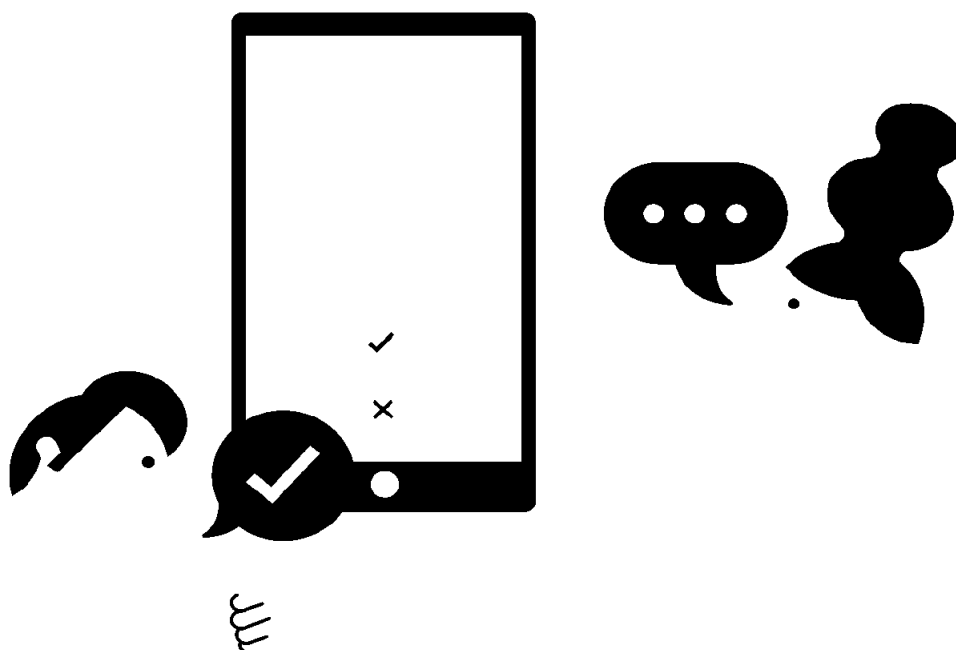
## Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





# Årsmøte 2022

Sameiet Sofienberg Atrium

Digitalt årsmøte avholdes 28. mars - 31. mars 2022

Selskapsnummer: 1459





## Velkommen til årsmøte i Sameiet Sofienberg Atrium

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 28. mars kl. 09:00 og lukker 31. mars kl. 21:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1459>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Ikke bygge nytt gjerde i bakgården
6. Energibesparende tiltak
7. Økt styrehonorar for neste periode
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Sameiet Sofienberg Atrium**



Sak 1

## Godkjenning av møteinnkallingen

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

## Valg av protokollvitner

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

**Forslag til vedtak**

Frida Bjugg og Alexander Mjør-Grimsrud

Sak 3

## Årsrapport og årsregnskap

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

**Vedlegg**

- 1. Årsrapport til styrerommet.pdf



Sak 4

## Fastsettelse av honorarer

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 60 000. Dette gjelder for inneværende periode.  
(ref. egen sak om økning av honorar for neste periode)

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

Sak 5

## Ikke bygge nytt gjerde i bakgården

### Forslag fremmet av:

Eirik Kopke da Fonseca

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ser at det anføres i informasjon knyttet til oppdatering av felleskostnader datert 13 desember, at det budsjettmessig er avsatt penger til nytt gjerde. Har ikke informasjon om hvor mye som er satt av men ser fort at dette vil bli en kostnad på ca 50.000 kr eller mer.

Slik jeg ser det er gjerdet mellom naboeiendommene en felles kostnad hvor vårt sameiet skal bidra med halvparten dersom det blir bestemt at dette tiltaket skal gjennomføres. Det er ingen kjente indikasjoner på at dette er tilfelle.

Jeg har forståelse for at enkelte beboere føler at dagens helling og åpning mot Lakkegata ikke er tilfredsstillende. Imidlertid bør det være mulig å rette opp dette ved enklere midler enn å skifte ut hele gjerdet. Sameiets økonomiske situasjon tilsier at vi bør søke å sette av midler til nåværende og fremtidige særlig prioriterte vedlikeholdsoppdrag. Et innblikk i den økonomiske situasjonen får vi knyttet til flere mail om økte fellesutgifter og kostnader knyttet til takutfordringer i Trondheimsvegen 17.

Mitt forslag til vedtak vil således være:

Det settes IKKE av penger til utskifting av gjerde mot naboeiendom. Dersom det er tvingende nødvendig med utbedringer sett oppimot HMS, foreslås at det settes av et mindre beløp til provisorisk utbedring. Eksempelvis 3.000 kr. Budsjettmessige avsatte midler til fornying av gjerde mot naboeiendom benyttes til høyere prioritert vedlikehold som eksempelvis utett tak Trondheimsvegen 17.



## **Styrets innstilling**

Styret mener at det bør bygges nytt gjerde, aller helst sammen med nabobygård som kan være med på å betale gjerdet. Vi er enige i at utbedring av tak er mer kritisk. Vi tenker derfor at vi ikke setter av midler spesifikt til gjerdet, da vi har begrensede midler. Neste styre vil gå i gang med forhandlinger med naboene.

## **Forslag til vedtak**

Det settes IKKE av penger til bygging av nytt gjerde

Sak 6

## **Energibesparende tiltak**

### **Forslag fremmet av:**

Sissel Grytå

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Muligheter for støtte fra fylke/kommune/ til energi besparende/effektiviserende tiltak.  
Enova gir støtte til energi kartlegging og utredning av muligheter.  
Sensorer på belysning i fellesområdene.  
Solceller på taket etc.

## **Styrets innstilling**

Styret stiller seg positiv til forslaget

## **Forslag til vedtak**

Sameiet tar kontakt med Enova og ser på muligheten for energibesparende tiltak i byggene

Sak 7

## **Økt styrehonorar for neste periode**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Som styreleder foreslår jeg at styrehonoraret økes fra 60.000 til 80.000. Honoraret deles på de fem styrevervene (1 leder, 2 medlemmer og 2 vara). De siste to årene har pengene blitt fordelt slik.



Styreleder: 60 %  
Styremedlemmer: 15%  
Varamedlemmer: 5 %

**Merk:** Økningen vil ikke gjelde for inneværende periode. Hvis sameiet stemmer fram dette forslaget, vil honoraret økes fra og med mars 2022.

Det er hovedsakelig to grunner til at jeg mener sameiet bør vurdere dette.

- Vervene er krevende, både med tanke på ansvar og arbeidsinnsats.
- Økt honorar kan gjøre det lettere å rekruttere beboere/seksjonseiere til vervene i framtiden

### **Forslag til vedtak**

Styrehonoraret økes til 80.000,-

Sak 8

## **Valg av tillitsvalgte**

### **Innstilling**

Styret har arbeidet for å få tak i kandidater til vervene. Lenge så det ut til at vi ville ende opp uten kandidater, noe som ville ført til økte kostnader for sameiet.

Vi er derfor veldig glade for at Cher Nina Manzano, tidligere styremedlem og styreleder, stiller til valg som styreleder for neste periode.

I tillegg har vi fått to kandidater i Frida Bjugg og Alexander Mjør-Grimsrud. De stiller til valg som styremedlemmer, Frida for to år og Alexander for ett år. Alexander har tidligere sittet i styret, mens Frida er ny i vervet. Begge bor i Trondheimsveien 17b.

### **Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Cher Nina Manzano

**Valg av 1 styremedlem 1** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 1:

- Alexander Mjør-Grimsrud





**Valg av 1 styremedlem 2** Velges for 2 år  
Følgende stiller til valg som styremedlem 2:

- Frida Bjugg

**Valg av 1 varamedlem 1** Velges for 2 år  
Følgende stiller til valg som varamedlem 1:

- Kåre Wold Jacobsen



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Stein Viggo Moe	Lakkegata 68	2020-2022
Styremedlem	Chantal Silden Langlo	Lakkegata 68	2020-2022
Styremedlem	Cher Nina Manzano	Lakkegata 68 A	2020-2022
Varamedlem	Eirik Johan Jahre	Lakkegata 68	2020-2022
Varamedlem	Henrik Lund	Sofienberggata 3 D	2021-2022

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 2 kvinner.

### Generelle opplysninger om Sameiet Sofienberg Atrium

Sameiet består av 33 seksjoner.

Sameiet Sofienberg Atrium er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 991326367, og ligger i bydel Grunerløkka-Sofienberg i Oslo kommune med følgende adresse:

Trondheimsveien 17  
Lakkegata 68

Gårds- og bruksnummer:229/78

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Sofienberg Atrium har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



## Styrets arbeid 2021 – Sofienberg Atrium

**Tilstandsvurdering.** Bygget vårt nærmer seg tjue år. For å kunne ha en solid vedlikeholdsplan for årene som kommer, besluttet styret at vi investerer i en rapport som vil gi oss føringer for hva sameiet skal prioritere framover. I tillegg til en standard tilstandsvurdering, har vi bedt om en ekstra nøye utredning av taket. Dette fordi vi fortsatt ikke har funnet årsaken til fuktskade i 6. etasje, Trondheimsveien 17b. Befaring er gjennomført, styret venter på endelig rapport fra oppdragsgiver.

**Garasjeport.** Garasjeporten måtte repareres fordi den ikke lukket seg ordentlig, som gjorde at vi måtte bestille service to ganger. Vi hadde allerede vurdert.

**Nytt portåpnersystem.** Vi har gått over til et nytt system for åpning av garasjeport. Leietakere av garasjeplasser kan nå åpne porten med mobilen sin (GSM-løsning).

**Innbrudd.** Garasjeporten ble brutt opp og det ble gjort hærverk på flere av bilene. Styret valgte å dekke egenandelen til bilforsikringen for de skadde bilene, selv om kontrakten sier at vi ikke behøver dette. Vi tok denne beslutningen basert på at innbruddet skjedde i akkurat samme tidsrom som service på garasjeport.

**Telia.** Vi har reforhandlet avtalen vår med Telia. Nåværende avtale hadde bindingstid fram til februar 2022. Den nye avtalen er billigere for sameiet, og gir i tillegg raskere internett (200 mbit mot dagens 50). Den kollektive avtalen dreier seg kun om internett, hver seksjon må selv håndtere TV-abonnement hvis dette er ønskelig.

**Gjerde.** Styret har satt av penger til oppgradering av gjerde i bakgården. NB! Se egen sak til årsmøtet angående dette punktet.



**Forslag vi ikke går videre med.** Styret har i løpet av fjoråret vurdert andre vedlikeholds-/oppgraderingspunkter for byggene, som vi ikke gikk videre med.

- Tilbud på montering av elbilladere i garasjeanlegget
- Videoovervåkning av garasjen/garasjeporten (ref. innbrudd).

Tilbudene er dokumentert, slik at sameiet i framtiden kan velge å gjennomføre dette.

Tilbudene ble nedprioritert grunnet dårlig økonomi.

**Utbedringer EI-anlegg.** Vi har en årlig gjennomgang av vårt el-anlegg. Rapporten for 2020 viste noen punkter vi måtte utbedre. Dette ble gjennomført sommeren 2021:

- Markeringslys i trappa ned til kjeller i Lakkegata
- Ordnet sprinkelanlegget i P-området
- Markeringslys over døra mot Lakkegata fra P-området
- Markeringslys over heis i kjeller området i Trondheimsveien



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 145 793.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 094 158. Dette er i samsvar med budsjettet.

### Resultat

Årets resultat på kr 56 990 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 215 160.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnippet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021. Eiendomsskatten følger egne satser.

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 11 352. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Sofienberg Atrium.

### Lån

Sameiet Sofienberg Atrium har lån i OBOS-Banken. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note 13 i regnskapet.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 12 % økning av felleskostnadene fra 01.02.2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Sofienberg Atrium

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Sofienberg Atrium.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: 53/G5-1TEGF-KEOSX-GUZFB-7YVJ-YIZUL





# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Hans Petter Urkedal

Partner

Serienummer: 9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-01 17:01:41 UTC



Penneo Dokumentnr: 53G5-TTEGF-KEQ5X-GUZF8-7YJVJ-YIZUL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

15 av 26

Årsrapport i styrelsesinnvalmet.pdf



## RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 132 229	984 268	1 185 000	1 159 000
Andre inntekter	3	13 564	20 000	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 145 793</b>	<b>1 004 268</b>	<b>1 185 000</b>	<b>1 159 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-8 460	-6 060	-8 460	-11 280
Styrehonorar	5	-60 000	-60 000	-60 000	-80 000
Revisjonshonorar	6	-7 584	-9 314	-9 000	-9 500
Forretningsførerhonorar		-92 790	-90 350	-93 500	-96 000
Konsulenthonorar	7	-6 223	-11 072	-10 000	-104 000
Drift og vedlikehold	8	-213 397	-291 881	-254 000	-224 000
Forsikringer		-119 125	-106 268	-119 200	-130 000
Kommunale avgifter	9	-211 388	-208 782	-212 000	-217 000
Energi/fyring		-52 289	-27 694	-45 000	-45 000
TV-anlegg/bredbånd		-175 807	-172 739	-178 000	-90 000
Andre driftskostnader	10	-147 095	-119 523	-123 000	-124 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 094 158</b>	<b>-1 103 681</b>	<b>-1 112 160</b>	<b>-1 131 280</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>51 635</b>	<b>-99 413</b>	<b>72 840</b>	<b>27 720</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	13 603	13 516	0	0
Finanskostnader	12	-8 248	-7 447	-8 000	-5 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>5 355</b>	<b>6 069</b>	<b>-8 000</b>	<b>-5 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>56 990</b>	<b>-93 344</b>	<b>64 840</b>	<b>22 720</b>
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		0	-93 344		
Til opptjent egenkapital		56 990	0		



## BALANSE

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		15 300	15 999
Kundefordringer		2 137	0
Forskuddsbetalte kostnader		45 570	43 952
Driftskonto OBOS-banken		105 570	111 550
Sparekonto OBOS-banken		100 257	100 040
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>268 834</b>	<b>271 541</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>268 834</b>	<b>271 541</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		58 991	2 001
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>58 991</b>	<b>2 001</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	156 169	236 853
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>156 169</b>	<b>236 853</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		18 141	5 846
Leverandørgjeld		29 499	11 364
Påløpte renter		34	50
Annen kortsiktig gjeld	14	6 000	15 427
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>53 674</b>	<b>32 687</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>268 834</b>	<b>271 541</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar			

Oslo, 01.03.2022  
Styret i Sameiet Sofienberg Atrium

Stein Viggo Moe/s/

Chantal Silden Langlo/s/

Cher Nina Manzano/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Seksjonsutgifter	828 348
Leie garasje plass	178 450
TV	153 984
Trappevask	52 272
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 213 054</b>

**REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD**

Leie garasje plass	-80 825
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 132 229</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Garasjeleie desember 2021 og januar 2022	2 137
Inntektsført beløp	11 427
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>13 564</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-8 460
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-8 460</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 60 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 584.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 223
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-6 223</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-20 205
Drift/vedlikehold VVS	-17 753
Drift/vedlikehold elektro	-22 138
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 294
Drift/vedlikehold heisanlegg	-88 890
Drift/vedlikehold brannsikring	-19 488
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-33 630
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-213 397</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-102 257
Renovasjonsavgift	-109 131
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-211 388</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Diverse leiekostnader/leasing	-40 878
Vaktmestertjenester	-35 220
Renhold ved firmaer	-65 592
Trykksaker	-1 591
Andre kontorkostnader	-24
Porto	-948
Bankgebyr	-2 843
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-147 095</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	217
Kundeutbytte fra Gjensidige	13 386
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>13 603</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-8 248
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-8 248</b>

**NOTE: 13****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-Banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 4,00 %. Løpetiden er 3 år.

Opprinnelig 2020	-250 000
Nedbetalt tidligere	13 147
Nedbetalt i år	80 684
	-156 169
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-156 169</b>

**NOTE: 14****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Midlertidig deposita	-4 000
Ikke utbetalt depositum	-2 000
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-6 000</b>



## Annen informasjon om sameiet

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Parkering

Sameiet har parkeringsplasser som leies ut etter ventelister.

### Nøkler/skilt

Nøkler kan bestilles hos styreleder. Skilt til ringeklokke og postkasse bestilles hos styreleder.

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 71744477. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.



## Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

## Større vedlikehold og rehabilitering

2014 - 2014	Ny belte sensor i heisene	
2014 - 2014	Rep. heis. Plan og bygningsetaten	
2013 - 2014	Maling ganger i Tronsheimsveien17B-Lakkegt.	
2012 - 2013	Ventilasjon i Trondheimsveien 17B	Ventilasjon og permanent tørking av kjellerområdet i Trondheimsveien 17B.
2012 - 2013	Boder i Trondheimsveien 17B	Nye boder som er skadet av sopp og mugg i Trondheimsveien 17B
2012 - 2013	Drenering kjeller i Trondheimsveien 17B	
2011 - 2011	Ny utgangstrapp i Lakkegata 68A	
2011 - 2011	Ventilasjon av garasje.	
2011 - 2011	Nytt alarmkort i garasjeport	
2011 - 2011	Nytt alarmsystem i heis Trondheimsv.17B	





## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 28.03.22 og er åpent for avstemning i 3 dager  
Siste dato for avstemning er 31.03.22

**Selskapsnummer:** 1459 **Selskapsnavn:** Sameiet Sofienberg Atrium

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Frida Bjugg og Alexander Mjør-Grimsrud</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</b></p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

For

Mot

**Sak 5 Ikke bygge nytt gjerde i bakgården**

Det settes IKKE av penger til bygging av nytt gjerde

For

Mot

**Sak 6 Energibesparende tiltak**

Sameiet tar kontakt med Enova og ser på muligheten for energibesparende tiltak i byggene

For

Mot

**Sak 7 Økt styrehonorar for neste periode**

Styrehonoraret økes til 80.000,-

For

Mot

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_

Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Fortsetter på neste side



**Sak 8 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

Cher Nina Manzano

**Styremedlem 1** (1 skal velges)

Alexander Mjør-Grimsrud

**Styremedlem 2** (1 skal velges)

Frida Bjugg

**Varamedlem 1** (1 skal velges)

Kåre Wold Jacobsen

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.