



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	950 990 449
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ABERIA OMSORG AS
Forretningsadresse:	Ekholtveien 114 1526 MOSS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Trine Elisabeth Bakkeli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		507 734 885	417 014 548
Annen driftsinntekt		3 755 721	4 106 928
Gevinst v/avgang av anleggsmidler		159 185	13 000
Sum inntekter	3	511 649 791	421 134 476
Kostnader			
Varekostnad		18 697 776	15 086 984
Lønnskostnad	4, 5	417 079 666	346 218 903
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 840 066	1 903 548
Annen driftskostnad	4, 7	65 281 619	59 754 246
Sum kostnader		503 899 127	422 963 681
Driftsresultat		7 750 664	-1 829 205
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		2 726 250	7 611 077
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		433 297	307 368
Annen renteinntekt		34	
Sum finansinntekter		3 159 581	7 918 445
Rentekostnad til foretak i samme konsern		592 714	256 103
Annen rentekostnad		268 389	69 593
Annen finanskostnad		3 210	-40
Sum finanskostnader		864 313	325 656
Netto finans	8	2 295 268	7 592 789
Ordinært resultat før skattekostnad		10 045 932	5 763 584
Skattekostnad på resultat	9	1 768 568	1 320 498
Ordinært resultat etter skattekostnad		8 277 364	4 443 086
Årsresultat		8 277 364	4 443 086
Årsresultat etter minoritetsinteresser		8 277 364	4 443 086



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Totalresultat		8 277 364	4 443 086
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		8 277 364	4 443 086
Sum overføringer og disponeringer		8 277 364	4 443 086



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	9		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		4 945 941	5 277 681
Maskiner og anlegg		143 432	172 202
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 725 237	3 470 219
Sum varige driftsmidler	6	9 814 610	8 920 102
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	11	8 689 920	8 689 920
Investering i annet foretak i samme konsern	11		
Investeringer i aksjer og andeler		141 267	141 267
Andre langsiktige fordringer		495 496	359 133
Sum finansielle anleggsmidler		9 326 683	9 190 320
Sum anleggsmidler		19 141 293	18 110 422
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	12	80 970 433	71 753 910
Andre kortsiktige fordringer		9 323 851	3 845 274
Konsernfordringer	4	2 742 448	30 187 718
Sum fordringer		93 036 732	105 786 902
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	11		
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	122 003	60 571
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		122 003	60 571



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum omløpsmidler		93 158 734	105 847 472
SUM EIENDELER		112 300 027	123 957 894

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	14	1 425 450	1 425 450
Beholdning av egne aksjer	14		
Overkurs	10	2 813 000	2 813 000
Annen innskutt egenkapital	10	16 402 977	9 486 846
Sum innskutt egenkapital		20 641 427	13 725 296

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	10	1 862 805	501 572
Sum opptjent egenkapital		1 862 805	501 572

Sum egenkapital

22 504 232 **14 226 868**

Gjeld

Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	9	416 938	599 074
Sum avsetninger for forpliktelser		416 938	599 074

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner		3 514 211	2 003 935
Sum annen langsiktig gjeld		3 514 211	2 003 935

Sum langsiktig gjeld

3 931 149 **2 603 009**

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		9 512 476	4 603 234
Betalbar skatt	9		
Skyldig offentlige avgifter		19 053 609	15 469 490
Kortsiktig konserngjeld	4	6 680 939	39 651 911
Annen kortsiktig gjeld		50 617 622	47 403 382
Sum kortsiktig gjeld		85 864 645	107 128 017



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum gjeld		89 795 794	109 731 026
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		112 300 027	123 957 894



Likestillingsredegjørelse 2023

for

Aberia Omsorg AS

Aberia Ung AS

Aurora Omsorg AS

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

Del 1: Tilstanden for kjønnslikestilling

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Aberia Omsorg AS, Aberia Ung AS og Aurora Omsorg AS, da virksomhetene i samtlige av disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv. Videre deler flere av disse enhetene tillitsvalgtapparat og AMU. Selskapene har tilsvarende driftsmodeller, tjenestespekter og rutiner på de områder som er relevante i denne sammenheng. Aurora Omsorg AS er (2022) en datter av Aberia Ung AS.

Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

For 2023 har vi kartlagt og her redegjort for:

- Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene
- Kjønnsbalanse - midlertidig ansatte
- Ansatte i deltidsstillinger - kjønnsforskjeller
- Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

I tillegg behandler denne rapporten:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå/grupper (kjønn)
- Lønnsforskjeller totalt i virksomhetene (kjønn)
- Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivå/grupper
- Ansatte som jobbet ufrivillig deltid

2023-indikatorene vil bli kartlagt på nytt for 2025.



Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene

	Totalt antall ansatte	Totalt antall kvinner	Totalt antall menn
Aberia Ung AS	360	209 (56%)	151 (44%)
Aurora Omsorg AS	153	84 (55%)	69 (45%)
Aberia Omsorg AS	628	358 (57%)	270 (43%)
SUM	1172	649 (55%)	523 (45%)

Kjønnsbalanse – midlertidig ansatte

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	373	208 (56%)	165 (44%)
Aurora Omsorg AS	181	85 (47%)	96 (53%)
Aberia Omsorg AS	1008	565 (7%)	443 (5%)
SUM	1562	858 (55%)	704 (45%)

Ansatte i deltidstillinger - kjønnsforskjeller

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	55	25 (45%)	30 (56%)
Aurora Omsorg AS	23	13 (56%)	10 (44%)
Aberia Omsorg AS	639	464 (73%)	175 (27%)
SUM	1172	212	139



Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

	Gjennomsnittlig antall dager – kvinner	Gjennomsnittlig antall uker – kvinner	Gjennomsnittlig antall dager – menn	Gjennomsnittlig antall uker – menn
Aberia Ung AS	106	21	113	23
Aurora Omsorg AS	83	17	74	15
Aberia Omsorg AS	116	23	51	10

Gjennomsnittlig grunnlønn – fordelt etter kjønn (alle fast ansatte)

	Gjennomsnittslønn	Gjennomsnitt lønn kvinner	Gjennomsnitt lønn menn
Aberia Ung AS	Kr. 493.361,-	Kr. 509.195,-	Kr. 471.289,-
Aurora Omsorg AS	Kr. 525.951,-	Kr. 534.587,-	Kr. 504.143,-
Aberia Omsorg AS	Kr. 444.730,-	Kr. 444.304,-	Kr. 445.321,-
Totalt alle selskaper	Kr. 474.953,-	Kr. 483.170,-	Kr. 464.267,-

Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå fordelt etter kjønn – Ledere, mellomledere og administrasjon

	Gjennomsnitt alle	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	Kr. 725.180,- (ant: 60)	Kr. 677.193,- (ant: 42)	Kr. 837.152,- (ant: 18)
Aurora Omsorg AS	Kr. 731.953,- (ant: 21)	Kr. 721.912,- (ant: 14)	Kr. 752.036,- (ant: 7)
Aberia Omsorg AS	Kr. 724.525,- (ant: 29)	Kr. 739.687,- (ant: 14)	Kr. 710.347,- (ant:15)
SUM	Kr. 726.301 (ant: 110)	Kr. 698.635,- (ant:70)	Kr. 774.715,- (ant:40)



Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå - Miljøpersonell

	Gjennomsnittslønn	Gjennomsnitt kvinner	Gjennomsnitt menn
Aberia Ung AS	Kr. 434.677,-	Kr. 446.158,-	Kr. 422.042,-
Aurora Omsorg AS	Kr. 500.556,-	Kr. 512.218,-	Kr. 487.569,-
Aberia Omsorg AS	Kr. 424.800,-	Kr. 428.289,-	Kr. 420.136,-
Totalt alle selskaper	Kr. 440.373,-	Kr. 446.886,-	Kr. 432.427,-

* Det er ingen arbeidstakere som har meldt at de definerer seg som «ikke-binære», eller annen kjønnsidentitet enn kvinne og mann. Derfor er tabellene tradisjonelt inndelt.

Del 2: Arbeidet for likestilling og mot diskriminering

I det følgende beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetenes prinsipper, verdier og rutiner, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: Rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Prinsipper, verdier og rutiner for likestilling og mot diskriminering

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens visjon og prinsipper/verdier (se neste avsnitt).
- Vi har et etablert og aktivert system for registrering av avvik og håndtering av varsler om uønsket adferd – begge er en del av kvalitetssystemet – som også omfatter hendelser relatert til likestilling og diskriminering.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomhetene, i lang tid. Aberia og Auroras etiske retningslinjer samsvarer med vårt eierkonsern, NHC Groups, etiske retningslinjer. Her heter det blant annet at:

«Rekruttering, opplæring, kompensasjon og forfremmelse baserer seg på ferdigheter og prestasjoner. Vi verdsetter mangfold og diskriminerer ikke basert på kjønn, rase, religion,



alder, funksjonshemming, seksuell orientering, politisk syn, medlemskap i arbeidsorganisasjon eller nasjonalitet.»

Selskapenes visjon er «Verdighet for den enkelte». I tillegg har vi fem prinsipper, som kan oppsummeres i ordet «RAUSS»:

- Respekt for alle
- Aldri gi opp
- Uformell, men profesjonell
- Stol på andre – vær til å stole på
- Se løsninger – ikke problemer

Selskapet forventer at alle ansatte bidrar til å realisere visjonen, og bruker prinsippene som utgangspunkt for sin adferd og sitt bidrag til bedriftens kultur. Aktiv refleksjon rundt visjonen og prinsippene inngår som rutinemessig øvelse i alle leder- og allmøter. Virksomheten anser likestillings- og diskriminerings spørsmål som svært relevante å diskutere både i forhold til visjonen (hva innebærer det å skape verdighet for alle?) og prinsippet «respekt for alle» (uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, fysiske begrensninger etc.). Aberia og Aurora jobber aktivt med å skape en kultur der alle ansatte, ledere og ikke-ledere, selv knytter egen adferd til refleksjonen rundt hva verdighet og respekt for andre mennesker faktisk innebærer.

Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering, og hindre for likestilling

Vi har organisert arbeidet med ARP som en del av eksisterende arenaer for samarbeid og drøftinger mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver. Arbeidsmiljøutvalg og Bedriftsutvalg, hvor arbeidsgiver og arbeidstaker representanter har faste kvartalsvis møtepunkter. I utvalgene sitter representanter fra øverste ledelse, samt representanter for arbeidstakerne. Videre benytter vi den årlige medarbeiderundersøkelsen til å stille de ansatte spørsmål rundt tematikken. Spørsmål som – «min arbeidsplass er inkluderende, på en positiv måte, til mangfold, kjønn, livssyn, etnisitet etc.» og om de ansatte har vært utsatt for vold, verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng. Resultatene fra undersøkelsen blir distribuert til VO-, tillitsvalgte og alle ansatte, samt behandlet på ovennevnte arenaer i tillegg til i leder- og avdelingsmøter, der planer og tiltak også eventuelt defineres.

Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Undersøkelse av kjønnsforskjeller i Del 1 viser relativt god balanse i sammensetningen av kvinner og menn i organisasjonen.

Det er ikke funnet noen klare risikoer for diskriminering og hindre for likestilling. Medarbeiderundersøkelsen viser at de ansatte opplever at virksomheten er mangfoldig og inkluderende.

Man ser like fullt at det fortsatt er utfordrende å tiltrekke seg menn til spesielt faglærte stillinger og mellomlederstillinger. I enkelte regioner er det knapt mannlige søkere til ledige jobber som



avdelingsledere. Dette skyldes i all hovedsak tilfang av menn til yrket. Her er det avdekket at lønn er en bidragende faktor og at yrket sees på som lavtlønnsyrke. Dette er ikke ideelt for driften, både av generelle årsaker knyttet til strukturelle forhold, men også rent praktisk fordi en miks av kvinnelige og mannlige ansatte har fordeler i forhold til håndtering av spesifikke situasjoner i en del tjenester og tiltak vi drifter. En forsterket skjevhet i kjønnsbalansen innebærer altså en risiko på flere plan, og håndteres deretter.

Vi observerer også at kjønnsbalansen i Aberia Omsorg AS er skjevere enn i de øvrige selskapene. Dette skyldes at en stor del av Aberia Omsorg AS' ansatte er brukerstyrte personlige assistenter. Dette er stillinger som i stor grad er deltidsstillinger. Deltidsstillinger har tradisjonelt vært foretrukket av kvinner, og i mindre grad av menn. Ett bidrag til at det er større skjevhet innenfor brukerstyrt personlig assistanse kan også være at dette består av «tyngre» omsorgspreget arbeid enn i Aberias øvrige boenheter og institusjoner. Statistikkene viser at kvinner tradisjonelt sett i større grad velger omsorgsyrker enn menn.

Arbeidets praktiske sider gjør at det kan være noe utfordrende å rekruttere personer med nedsatt funksjonsevne. Det er fortsatt vår ambisjon å øke graden av tilrettelegging av arbeidsplass og oppgaver slik at arbeidstakere med funksjonsnedsettelse opplever likeverdige muligheter for arbeid i selskapene. På grunn av de praktiske sidene ved arbeidet, som gjør at en del fysiske forutsetninger ofte må være på plass, vil det ikke bli iverksatt egne tiltak/prosjekter for miljøpersonellstillinger på dette området. Uansett vil vi legge til grunn at administrative stillinger organiseres på en slik måte at hensynet til universell utforming, fysisk tilrettelegging og individuelle tilpasninger er ivaretatt godt nok til at personer med ulike funksjonsnedsettelse kan søke og utføre arbeidet på likeverdige premisser.

Undersøkelsen viser videre at en ikke ubetydelig andel av arbeidstakerne i Aberia Omsorg AS er deltidsansatte. Som nevnt skyldes en stor del av dette arbeidets art ved flere av våre avdelinger, hvor det er tjenester som leveres som helgeavlastning slik at det ikke er mulig å tilby større stillingsbrøker. BPA-ordninger er også i vekst (som andel av antall ansatte), og i BPA-området er reell stillingsprosent i stor grad definert av forhold utenfor virksomhetenes kontroll (kommunale vedtak om timer, arbeidsleders valg av assistentantall og -struktur, og så videre). Bruk av deltid har også økt ifm. at våre oppdragsgivere i økende grad krever nattevakter til stede. Nattarbeid er belastende. Av hensyn til arbeidstakerne tilbyr ikke Aberia nattarbeid i stillingsandeler over 80%.

Når det gjelder ufrivillig deltidsarbeid viser medarbeiderundersøkelsen at 71% av medarbeidere i deltidsstillinger ønsker å beholde den stillingsbrøken de har. 28% ønsker økt stillingsandel, mens 2% ønske ytterligere redusert andel. Av de som hadde fått tilbud om større stillingsandel, svarte 25% at de hadde takket nei til dette. Dette viser at et stort flertall av personalet er fornøyd med å kunne jobbe redusert.

Når det gjelder lønnsnivå, kan man i oversikten i del 1 observere at det i tabellen «Lønn - ledere, mellomledere og administrasjon», fremkommer stor forskjell mellom kjønnene i Aberia Ung AS. Dette skyldes blant annet at administrativt ansatte utgjør en stor andel av utvalget. Administrasjonen er kvinne-dominert, og de administrative stillingene ligger jevnt over lavere lønns plassert enn lederne og mellomlederne grunnet utdanningsnivå og grad av ansvar.

Når det gjelder lønnsnivå for miljøarbeidere, ligger kvinners gjennomsnittslønn høyere enn for menn, i alle selskapene. Dette skyldes i hovedsak at kvinner utgjør overvekten av miljøterapeutene (bachelor-nivå), og dermed ligger høyere på lønnsstigen enn fagarbeidere og de ufaglærte. Dette



gjelder alle selskapene. At kvinner i større grad enn menn tar den relevante bachelor-utdanningen skyldes muligens det som er beskrevet over – at omsorgsykker regnes som lavtlønnsyrker. I Aberia og Aurora følger alle miljøarbeidere samme lønnsstige, som belager seg på utdanningsnivå og ansiennitet. Dette er med på å sikre likelønn, og er en sikkerhetsventil mot systemiske lønnsforskjeller.

Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover

Medarbeiderundersøkelsen viser at de fleste arbeidstakerne i Aberia opplever Aberia som en inkluderende bedrift (gjennomsnittsscore på 5,06 av 6 mulige poeng, samme resultat som for 2022). Dette taler for at Aberia sine grunnleggende verdier ligger til grunn for alt arbeid og rekruttering som gjøres i bedriften.

Hva gjelder tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse, så er dette kommentert ovenfor.

Samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene og VO på de institusjonaliserte arenaene som f.eks. AMU og BU, fortsetter som tidligere.

I forrige rapport ble arbeidet med etikk og ikke-diskriminering inkludert likestilling, kommentert. Tiltak knyttet til informasjon og opplæring ble nevnt. Dette er gjennomført. Alle ansatte i Aberia og Aurora får ved oppstart en personlig innlogging til vårt kompetanseutviklingssystem, Aberiaskolen. Alle ansatte blir da automatisk påmeldt en «velkomstmodul», der de ser en film hvor vår øverste leder (konsernsjef) ønsker velkommen, og hvor de etiske retningslinjene inkludert ikke-diskriminering og likestilling er eksplisitt nevnt og eksemplifisert. Filmen ble publisert i årsskiftet 2021/2022.

Vanskelighetene med å tiltrekke kompetent, mannlig arbeidskraft til miljøpersonellstillinger, er som nevnt en risiko for selskapene. I forretningsplanen for 2023 var rekruttering av personell med rett kompetanse et av hovedmålene. Det er stor konkurranse i markedet om «de beste hodene», og driften opplever tilgangen på kompetent arbeidskraft som svært vanskelig. Det utgjør en kritisk risiko for vår evne til å starte nye avdelinger når stat og kommune trenger det. Samtidig øker andelen tiltak, innenfor både omsorg og barnevern, der tjenestemottaker har store behov for spisskompetanse, regulering, omsorg og relativt mange årsverk med kompetent personell på plass i turnus. Selskapene iverksatte derfor et prosjekt («prosjekt Skala») i 2023. Prosjektet skal forbedre vår evne til å tiltrekke oss, og beholde, kompetent arbeidskraft. Et fokusområde gjennom 2023 har blant annet vært å utjevne kjønnsforskjeller gjennom å øke tilfanget av potensielle kandidater til stillinger. I 2023 ble det i regi av «prosjekt Skala» også utarbeidet plan for tiltak for å stimulere til høyere utdanning ved å gi ansatte mulighet til å få dekket relevant bachelorutdanning. Her skal det jobbes aktivt for å motivere dyktige menn til å søke. Vi etablerte i 2023 et team med rekrutteringskonsulenter som systematisk skal bygge opp og styrke våre muligheter til å kunne ansette kandidater med ulike personlige egenskaper, både ift. kjønn og annet. Likestillingsproblematikken er eksplisitt uttrykt og en del av teamets mål og mandat. Resultatet av rekrutteringsteamets arbeid vil først gi seg utslag ut over 2024.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Aberia Omsorg AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Aberia Omsorg AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Ålesund	Finnsnes	Molde	Trondheim
Århus	Hamar	Sandnessjøen	Tysnes
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ullensaker
Bodo	Knarvik	Storli	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneco document key: 8184G-6K6Q0-QEFCF8-16Q5T-ET3CT-X2B7B



Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 24. juni 2024

KPMG AS



Mona Kristin Lien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: 8184G-6K6Q0-QEFC8-16Q5T-ET3CT-X2BTB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lien, Mona Kristin

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-06-24 15:59:59 UTC



Penneo Dokumentnr: 8184G-6K6QO-QEFC8-I6Q5T-ET3CT-X28TB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Aberia Omsorg AS Styrets årsberetning 2023

Selskapets virksomhet

Selskapets virksomhet er drift av bo og arbeidstrening og brukerstyrt personlig assistanse for mennesker med funksjonsvariasjoner gjennom tilrettelagte botilbud, praktisk bistand, helsehjelp og arbeidstrening. Selskapet har hovedkontor i Moss.

Norlandia Health & Care Group AS, som er konsernspiss, har tegnet styreansvarsforsikring som også dekker direkte og indirekte eide datterselskaper, herunder selskapet. Forsikringen dekker ansvar styremedlemmer og ledende ansatte kan komme i forbindelse med deres rolle i selskapet. Forsikringen er begrenset til NOK 100 millioner per år og per skadetilfelle.

Fortsatt drift og disponering av resultat

Etter ledelsens oppfatning gir det fremlagte regnskapet et rettviseende bilde av resultat og selskapets økonomiske stilling pr. 31.12.2023.

Selskapet har en nøytral kontantstrøm pr. 31.12.23 og likviditeten vurderes som god. Selskapet er innlemmet i konsernets cashpool. Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er positiv og på linje med årets resultat før skatt. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ, og skyldes investeringer i varige driftsmidler. Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter er negativ og fremkommer i hovedsak ved reduksjon av konsernmellomværende.

Årsregnskapet for 2023 viser et overskudd på kr. 8.277.364,-

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2023 var på 12,35%.

Selskapet arbeider kontinuerlig med prosesser som skal bidra til enda bedre kvalitet og service i våre leveranser.

Det har ikke vært rapportert om skader eller uhell av større karakter i 2023. Enkelte enheter har en forhøyet risiko for vold og trusler mot personalet grunnet enkeltbrukere med store behov.



Likestilling og Diskriminering

Selskapet har utarbeidet en likestillingsredegjørelse knyttet til tilstanden rundt likestilling, mangfold og ikke-diskriminering. Redegjørelsen ligger vedlagt ved årsregnskapet 2023.

Fremtidsutvikling

Selskapet visjon er verdighet for den enkelte. Selskapet skal være et supplement til det offentlige og tilrettelegge for positiv utvikling og et meningsfullt liv for mennesker med behov for bistand. Styret forventer positiv utvikling i 2024.

Markedsrisiko

Markedet er i noen grad preget av politiske føringer hos sittende regjering. Dette fører til markedsvolatilitet, med både utfordringer knyttet til eksisterende drift, men også muligheter. Styret forventer at markedssituasjonen fører til endringer i selskapets tjenesteportefølje framover for å tilpasse driften til det som til enhver tid etterspørres av oppdragsgiver.

Kredittisiko

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, da selskapets kunde er det offentlige. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, og forventer heller ingen tap i tiden fremover.

Finansiell risiko

Selskapets oppdragsgivere er stat og kommuner. Etter styrets oppfatning er det dermed ikke noen latent nevneverdig tapsrisiko for selskapet.

Likviditetssituasjonen vurderes som tilfredsstillende.

Ytre miljø

Etter det styret kjenner til driver ikke selskapet noen virksomhet som har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.



Hendelser etter balansedagen

Ingen hendelser å rapportere om.

Åpenhetsloven

NHC-konsernet har utarbeidet rapport fra sitt ESG arbeid. Resultater fra risikovurderingene og gapanalysen er publisert på NHC nettsider. Den kan lastes ned fra <https://nhcgroup.org/sustainability/>

Oslo, 20.juni 2024


I styret for
Aberia Omsorg AS

Trine Elisabeth Bakkeli
Styrets leder

Eirik Edvardsen
Styremedlem



 BankID Signing
Eink Edvardsen
2024-06-21

 BankID Signing
Trine Elisabeth Bakkeli
2024-06-21

Årsregnskap 2023 Aberia Omsorg AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet

Org.nr.: 950 990 449



Resultatregnskap

Aberia Omsorg AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		507 734 885	417 014 548
Annen driftsinntekt		3 755 721	4 106 928
Gevinst v/avgang av anleggsmidler		159 185	13 000
Sum driftsinntekter	3	511 649 791	421 134 476
Varekostnad		18 697 776	15 086 984
Lønnskostnad	4, 5	417 079 666	346 218 903
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 840 066	1 903 548
Annen driftskostnad	4, 7	65 281 619	59 754 246
Sum driftskostnader		503 899 127	422 963 681
Driftsresultat		7 750 664	-1 829 205
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		2 726 250	7 611 077
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		433 297	307 368
Annen renteinntekt		34	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern		592 714	256 103
Annen rentekostnad		268 389	69 593
Annen finanskostnad		3 210	-40
Resultat av finansposter	8	2 295 268	7 592 789
Resultat før skattekostnad		10 045 932	5 763 584
Skattekostnad på resultat	9	1 768 568	1 320 498
Resultat	10	8 277 364	4 443 086
Årsresultat		8 277 364	4 443 086
Avsatt til annen egenkapital		8 277 364	4 443 086
Sum overføringer		8 277 364	4 443 086

Aberia Omsorg AS



Balanse

Aberia Omsorg AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		4 945 941	5 277 681
Maskiner og anlegg		143 432	172 202
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		4 725 237	3 470 219
Sum varige driftsmidler	6	9 814 610	8 920 102
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	11	8 689 920	8 689 920
Investeringer i aksjer og andeler		141 267	141 267
Andre langsiktige fordringer		495 496	359 133
Sum finansielle anleggsmidler		9 326 683	9 190 320
Sum anleggsmidler		19 141 293	18 110 422
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	12	80 970 433	71 753 910
Andre kortsiktige fordringer		9 323 851	3 845 274
Konsernfordringer	4	2 742 448	30 187 718
Sum fordringer		93 036 732	105 786 902
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	122 003	60 571
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		122 003	60 571
Sum omløpsmidler		93 158 734	105 847 472
Sum eiendeler		112 300 027	123 957 894

Aberia Omsorg AS



Balanse

Aberia Omsorg AS

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	14	1 425 450	1 425 450
Overkurs	10	2 813 000	2 813 000
Annen innskutt egenkapital	10	16 402 977	9 486 846
Sum innskutt egenkapital		20 641 427	13 725 296
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	10	1 862 805	501 572
Sum opptjent egenkapital		1 862 805	501 572
Sum egenkapital		22 504 232	14 226 868
Gjeld			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	9	416 938	599 074
Sum avsetning for forpliktelser		416 938	599 074
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 514 211	2 003 935
Sum annen langsiktig gjeld		3 514 211	2 003 935
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		9 512 476	4 603 234
Skyldig offentlige avgifter		19 053 609	15 469 490
Kortsiktig konserngjeld	4	6 680 939	39 651 911
Annen kortsiktig gjeld		50 617 622	47 403 382
Sum kortsiktig gjeld		85 864 645	107 128 017
Sum gjeld		89 795 794	109 731 026
Sum egenkapital og gjeld		112 300 027	123 957 894

Moss, 20.06.2024
Styret i Aberia Omsorg AS

Trine Elisabeth Bakkeli
styreleder/daglig leder

Eirik Edvardsen
styremedlem

Aberia Omsorg AS



Indirekte kontantstrøm

Aberia Omsorg AS

	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		10 045 932	5 763 584
Ordinære avskrivninger		2 840 066	1 903 548
Nedskrivning anleggsmidler		447 716	616
Endring i kundefordringer		-9 216 523	-37 795 336
Endring i leverandørgjeld		4 909 242	820 350
Endring i andre tidsavgrensningsposter		1 183 419	20 635 972
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		10 209 852	-8 671 266
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-4 182 289	-4 517 992
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-4 182 289	-4 517 992
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		1 909 845	1 871 349
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		399 569	0
Netto endring i konsernmellomværender		-9 814 596	-7 611 077
Netto endring i Cashpool		-219 662	29 615 074
Innbetalinger av konsernbidrag		7 611 077	0
Utbetalinger av konsernbidrag		-5 053 225	-10 899 387
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-5 966 130	12 975 959
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		61 432	-213 916
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		60 571	274 487
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		122 003	60 571



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives i takt med driftsmiddelet. Bygningsmessig innredning og påkostning i leide lokaler balanseføres og avskrives over leiekontraktens løpetid.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Leie-/leasingavtaler

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.

Datterselskap og tilknyttet selskap

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av oppjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Selskapet har innskuddsplaner i samsvar med lokale lover. Innskuddsplanen omfatter alle ansatte og utgjør 6 % av lønnen for lønn mellom 0 og 12 G. Kostnaden til pensjons tilsvare periodens premie til forsikringsselskapet.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvare nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre



konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.

Note 2 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i konsernets konsernkontoordning. Dette innebærer at datterselskapenes kontantbeholdning for de kontoer som er innlemmet i ordningen formelt sett er fordringer på morselskapet Norlandia Health & Care Group AS. Alle konsernselskaper er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort. Ordningen har en kortsiktig trekkfasilitet på NOK 350 millioner.

Selskapet inngår som sikkerhet for konsernets bærekraftskoblede obligasjonslån som per 31.12.2023 var på NOK 2 232 millioner, fordelt mellom en SEK- og en NOK-tranche. Lånet utløper i mai 2025.

Viser forøvrigte til note 15 i NHC Annual Report for 2023 for mer informasjon.

Note 3 Driftsinntekter

Salgsinntekter fordelt pr. virksomhetsområde	2023	2022
Omsetning av omsorgstjenester	507 734 885	414 932 931
Offentlig tilskudd	0	2 010 270
Inntekter utleie personell	0	71 348
Sum	507 734 885	417 014 548

Geografisk fordeling over hele Norge.

Spesifikasjon av andre driftsinntekter	2023	2022
Leieinntekter	3 893 250	4 106 928
Annen driftsrelatert inntekt	-137 529	0
Gevinst ved avgang anleggsmidler	159 185	13 000
Sum	3 914 906	4 119 928

Note 4 Transaksjoner med nærstående parter

Selskap som motpart med transaksjoner og/eller mellomværende i 2023:

Konsern selskap	Tilknytning
Aberia AS	Mor
Hero Tolk AS	Selskap i konsern
Villa Nordstrand AS	Selskap i konsern
NHC Services AS	Selskap i konsern
Norlandia Care Group AS	Selskap i konsern
NHC Eiendom AS	Selskap i konsern
Norlandia Services AS	Selskap i konsern
Norlandia Health & Care Group AS	Konsernspiss
Høyenhall Helse og Rehabilitering AS	Selskap i konsern
Voksentoppen ICE AS	Selskap i konsern
Nærstående utenfor konsern	
Hospitality Invest AS	Ultimat konsernspiss
Norab Eiendom Vest AS	Nærstående



Alle selskap er 100% eid innenfor konsernet.

Type transaksjoner bokført i 2023:

Motpart:	Type:	Kostnadsført / inntekstført (-):
Aberia AS	Admin.kost fordelt	3 955 772
Aberia Ung AS	Innleie personell	46 099
Norlandia services AS m fler	andre kostnader	1 541 959
Høyenhall Helse og Rehabilitering AS m fler	Husleie	1 138 955
NHC Services AS	Regnskap og lønn	3 796 068
Norlandia Services AS m øvrige konsernselskaper	Man.fee	2 574 240
Sum konsern		13 053 092
<hr/>		
Utenfor konsern (Norab Eiendom Vest AS)	Husleie	550 790

Balansen inkluderer følgende beløp som følge av transaksjoner med selskap i konsern (- gjeld / + fordring):

	2023	2022
Leverandørgjeld	-683 964	0
Kortsiktig konserngjeld	-100 525	-7 116 907
Mottatt konsernbidrag	2 726 250	7 611 077
Avgitt konsernbidrag	-1 950 704	-5 053 225
Fordring konsernkonto CP	16 198	22 576 641
Konsernkonto CP trekk	-4 701 674	-27 481 779
Sum	-4 694 420	-9 464 193

Selskapet er innlemmet i konsernets cashpool og saldo bank er klassifisert som kortsiktig konsern fordring eller konsern gjeld.

Selskapet inngår i konsern og konsolidert konsernregnskap avlegges av Norlandia Health & Care Group AS c/o NHC Karl Johans gate 37 0162 OSLO, org nr 917 933 367.



Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	311 266 751	234 595 206
Arbeidsgiveravgift	44 300 993	34 669 119
Pensjonskostnader	18 247 257	10 347 312
Andre ytelser	43 264 666	66 607 265
Sum	417 079 666	346 218 903

Gjennomsnittlig antall årsverk 455 382

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Sum	0	0

Daglig leder og styremedlemmer er ansatt i morselskapet Aberia AS og lønnskostnadene er belastet gjennom management fee.

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan i 2023.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 467 418,- ekskl.mva.

Revisjon	401 418
Attestasjonstjenester	66 000
	0
Sum	467 418

Note 6 Anleggsmidler

	Biler, kjøretøy, osv	Verktøy, kontor- maskiner, etc	Tilpasninger leide bygg	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	5 969 890	208 247	9 929 738	16 107 875
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	3 166 946	25 650	989 693	4 182 289
= Anskaffelseskost 31.12.23	9 136 836	233 897	10 919 431	20 290 164
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	3 963 883	90 465	5 973 491	10 027 839
+ Akkumulerte nedskrivninger 31.12.23	447 716			447 716
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	4 411 599	90 465	5 973 491	10 475 555
= Bokført verdi 31.12.23	4 725 237	143 432	4 945 940	9 814 609
Årets ordinære avskrivninger	1 464 212	54 420	1 321 434	2 840 066
Årets nedskrivninger	447 716			447 716
Økonomisk levetid	5 år	5 år	10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	



7 Leieforhold

Konsernet har flere operasjonelle leieavtaler, i hovedsak på eiendom. Ingen leieavtaler gir restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter.

Leiekostnaden består av følgende:

	2023	2022
Ordinære leiebetalinger	18 816 187	18 184 492
Betinget vederlag (felleskostnader, renhold kom. avgifter etc)	6 628 360	7 407 216
Leiebetalinger til konsernselskap	1 952 049	2 239 241
Mottatt fra fremleie	-3 893 250	-4 106 928
Sum	23 503 346	23 724 022

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

Innen 1 år	14 320 231
1 til 5 år	36 243 469
Etter 5 år	40 461 054
Sum	91 024 754

Enkelte av eiendommene som leies inn under ikke kansellerbare operasjonelle leieavtaler blir fremleid.

Note 8 Finans

Finansinntekter	2023	2022
Konsernbidrag	2 726 250	7 611 077
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	433 297	307 368
Annen finansinntekt (agio)	0	40
Sum finansinntekter	3 159 547	7 918 485

Finanskostnader	2023	2022
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	592 714	256 103
Annen rentekostnad	268 389	69 593
Annen finanskostnad (disagio)	3 210	0
Sum finanskostnader	864 313	325 696



Note 9 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	1 950 704	1 111 710
Endring i utsatt skattefordel	-182 136	208 788
Skattekostnad ordinært resultat	1 768 568	1 320 498
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	10 045 932	5 763 584
Permanente forskjeller	-2 006 973	238 686
Endring i midlertidige forskjeller	891 871	-949 042
Avgitt konsernbidrag	-8 866 835	-5 053 225
Avskåret rentefradrag	-63 996	0
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	-3
Skattepliktig inntekt	0	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	1 950 704	-562 727
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-1 950 704	-1 111 710
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	0	1 674 437
Sum betalbar skatt i balansen	0	0
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	10 045 932	5 763 584
Beregnet skatt av resultat før skatt	2 210 105	1 267 988
Skatteeffekt av permanente forskjeller	158 241	52 511
Sum	2 368 346	1 320 499
Effektiv skattesats	23,6 %	22,9 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-228 561	86 139	314 700
Fordringer	-518 569	-518 569	0
Gevinst – og tapskonto	2 550 911	3 188 639	637 728
Pensjonspremie/- forpliktelse	91 392	30 835	-60 557
Sum	1 895 173	2 787 044	891 871
Avskåret rentefradrag	0	-63 996	-63 996
Grunnlag for utsatt skatt	1 895 172	2 723 048	827 876
Utsatt skatt (22 %)	416 938	599 071	182 133

Note 10 Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkap.	Annen egenkapital	Sum
Pr. 31.12.2022	1 425 450	2 813 000	9 486 846	501 572	14 226 868
Pr. 01.01.2023	1 425 450	2 813 000	9 486 846	501 572	14 226 868
Årets overskudd				8 277 364	8 277 364
Konsernbidrag mottatt			6 916 131		6 916 131
Konsernbidrag avgitt				-6 916 131	-6 916 131
Pr. 31.12.2023	1 425 450	2 813 000	16 402 977	1 862 805	22 504 232



Note 11 Datterselskap

	Kontor- kommune	Eier- andel	Anskaffelses kost	Andel egenkapital	Andel resultat
Aurora Omsorg AS	Moss	90,1%	8 689 920	89 293	5 357 935
Sum			8 689 920	89 293	5 357 935

Selskapet ble overført til Aberia Omsorg AS ved fisjon. Virksomheten knyttet til aksjer i Aurora Omsorg AS som eies av Aberia Ung AS (tilsvarende 90,1 % av aksjene i Aurora Omsorg AS) og alle omsorgskontrakter for barn, overføres til Aberia Omsorg AS,

Note 12 Kundefordringer

Kundefordringer i balansen fremkommer slik:	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	81 489 002	72 272 479
Avsetning til tap på fordringer 31.12.	-518 569	-518 569
Kundefordringer i balansen	80 970 433	71 753 910

Note 13 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 0.

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 12 000 000.

Note 14 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Aberia Omsorg AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	3 000	475,1	1 425 450
Sum	3 000		1 425 450

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Aberia AS	3 000	100,0	100,0