



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 276 237
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 068 559	1 804 916
Sum inntekter		5 068 559	1 804 916
Kostnader			
Lønnskostnad		211 085	74 165
Annen driftskostnad		5 589 019	1 797 649
Sum kostnader		5 800 104	1 871 814
Driftsresultat		-731 545	-66 898
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		66 933	7 853
Sum finansinntekter		66 933	7 853
Annen finanskostnad		604	
Sum finanskostnader		604	0
Netto finans		66 329	7 853
Resultat før skattekostnad		-665 216	-59 045
Årsresultat		-665 216	-59 045
Totalresultat		-665 216	-59 045
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-665 216	-59 045
Sum overføringer og disponeringer		-665 216	-59 045



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		148 815	40 837
Sum varige driftsmidler		148 815	40 837
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		148 815	40 837
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		9 008	
Andre fordringer		752 328	491 758
Sum fordringer		761 336	491 758
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 392 847	1 001 111
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 392 847	1 001 111
Sum omløpsmidler		3 154 183	1 492 869
SUM EIENDELER		3 302 998	1 533 706

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 848 461	1 258 715
Sum opptjent egenkapital		2 848 461	1 258 715
Sum egenkapital		2 848 461	1 258 715
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		348 267	244 145
Annen kortsiktig gjeld		106 270	30 846
Sum kortsiktig gjeld		454 537	274 991
Sum gjeld		454 537	274 991
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 302 998	1 533 706



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 395942

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 276 237
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 999 276 237
ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 068 559	1 804 916
Sum inntekter		5 068 559	1 804 916
Kostnader			
Lønnskostnad		211 085	74 165
Annen driftskostnad		5 589 019	1 797 649
Sum kostnader		5 800 104	1 871 814
Driftsresultat		-731 545	-66 898
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		66 933	7 853
Sum finansinntekter		66 933	7 853
Annen finanskostnad		604	
Sum finanskostnader		604	0
Netto finans		66 329	7 853
Resultat før skattekostnad		-665 216	-59 045
Årsresultat		-665 216	-59 045
Totalresultat		-665 216	-59 045
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-665 216	-59 045
Sum overføringer og disponeringer		-665 216	-59 045



Organisasjonsnr: 999 276 237
ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		148 815	40 837
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		148 815	40 837
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		9 008	
Andre fordringer		752 328	491 758
Sum fordringer		761 336	491 758
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 392 847	1 001 111
Sum omløpsmidler		3 154 183	1 492 869
SUM EIENDELER		3 302 998	1 533 706
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	2 848 461	1 258 715
Sum opptjent egenkapital	2 848 461	1 258 715
Sum egenkapital	2 848 461	1 258 715
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	348 267	244 145
Annen kortsiktig gjeld	106 270	30 846
Sum kortsiktig gjeld	454 537	274 991
Sum gjeld	454 537	274 991
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 302 998	1 533 706



Organisasjonsnr: 999 276 237
ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 7028

Arneberg Hage Boligsameie



Velkommen til årsmøte i Arneberg Hage Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 11. mars kl. 09:00 og lukker 14. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7028>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte
7. Ventilasjonsoptimalisering - ref. årsmøtet 2023
8. Innvendig balkongvask alle etasjer med spylemulighet
9. Fasadevask balkonger
10. Vedlikehold av fellesarealer
11. Rengjøring søppelanlegget

Med vennlig hilsen,

Styret i Arneberg Hage Boligsameie



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Styret foreslår OBOS-rådgiver Bendik Hoff Hjort som møteleder.

Forslag til vedtak

Bendik Hoff Hjort er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Styrets innstilling

Godkjennes

Forslag til vedtak

Knut Styrvold, Arnstein Arnebergsvei 5 og Jon Kristian Bøckman, Arnstein Arnebergsvei 3

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at underskudd dekkes av egenkapital.

Styrets innstilling

Styret støtter å bruke egenkapital for å dekke underskudd.

Årsak til underskudd er:

Ekstraordinære kostnader dette året skyldes innkommende saker fra årsmøtet 2023:

- Bytte av lys utenfor heisoppganger, ref. årsmøtet, men dette ble dekket av Vedlikeholdsfondet.
- Vi har hatt en del feil / utbedringer av ventilasjonssystem i tillegg til arbeid iht innkommende årsmøtesak.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd dekkes av egenkapital og vedlikeholdsfond.

Vedlegg

- 1. Årsrapport 2023.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 185 000.

Styrets innstilling

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 185 000, dette utgjør kr 1 457 per leilighet.

Referanse til Obos sin oversikt over utbetalte styrehonorar ligger imellom 1100 og 2100 kr per boligenhet. I midlertidig har om lag ti prosent av boligselskapene et honorar på 2900 kr eller mer per enhet.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 185 000 kr.



Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Innstilling fra valgkomitéen til styret i Arneberg Hage Boligsameie våren 2024

Følgende ble valgt til å sitte i valgkomitéen i årsmøte 26.4 – 29.4.2023:

Rikke Monrad-Hansen

Thora Cecilie Færden.

Valgkomiteen har hatt møter i tillegg til et åpent møte 5. februar på styrerommet hvor interesserte i styreverv har kommet. Vi har tre kandidater til styrevervene. De har variert bakgrunn som økonom, jurist, samt sikkerhet og beredskap og ønske om å følge opp utbyggingen rundt sameiet.

Innstilling

Styret stiller seg bak valgkomiteen og anbefalt nytt styre..

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Daniel Kvist
Arnstein Arnebergs Vei 7

Valg av 3 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Benedikte Brantsæter
Arnstein Arnebergs Vei 7
- Matilda Larsson
Arnstein Arnebergs Vei 7
- Svein Magne Christensen
Arnstein Arnebergs Vei 17

Sak 7

Ventilasjonoptimalisering - ref. årsmøtet 2023

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ref årsmøte 2022

6. Innkomne saker til årsmøte (A)

Fremmet av: Jon Kristian Bøckman



VENTILASJON

Om sommeren er det svært varmt i noen av boligseksjonene. Sola baker på hele ettermiddagen, og fra juni til august har vi 27-29 grader inne ved normalt sommervær. For ca ett år siden ble det utført enkel inspeksjon som indikerte at luftmengdene i ventilasjonsanlegget er for lav i enkelte seksjoner. Det bør gjøres ny inspeksjon, og oppfølging av dette. Saken er tidligere meldt som reklamasjon direkte til Skanska, ref sak nr 41072 (<http://kundeservice.skanska.no> uten at dette førte til noe.

Vedtak:

Styret engasjerer et firma for å kartlegge ventilasjonsrater (luftmengde) til de ulike seksjonene. Avvik fra minimum iht TEK10 skal følges opp og utbedres.

Styrets innstilling

Styret har igjennom 2023 fulgt opp vår leverandør Holst for å finne svakheter i ventilasjonssystemet.

- Holst utførte målinger ut fra ventilasjonsanlegg til oppgang 1 og 3, det viste seg at luftmengde ikke var lik i hver oppgang. Det har derfor blitt justert slik at denne nå fordeles likt i oppgang 1 og 3 og ut til leilighetene.
- I kombinasjon med problemer med å få brannrør ut i garasjen til å lukke seg har ventilasjonen blitt redusert i heissjakter i alle oppganger. Dette frigjør mer effekt fra ventilasjonsanleggene til boliger i oppgangene samt at brannrør nå lukker seg enklere.
- Styret jobber nå med Holst for å ferdigstille riktig fordeling av luft for oppgangene 5, 7/9, 11/13 og 15/17. Grovt estimert til ca. 70 000kr for å ferdigstille alle oppganger.

Forslag til vedtak

Styret følger opp Holst Klima for å justere riktig fordeling av luft til/fra ventilasjons anlegg for oppgangene 5, 7/9, 11/13 og 15/17.

Sak 8

Innvendig balkongvask alle etasjer med spylemulighet

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Boligeiere som bor i 2. til 5. etasje har begrenset mulighet for å vaske sin balkong da de kun kan vaske innenfor balkongkanten og med fuktig klut for rekkverk og vegg. Boligsameiet er nå 10+ år og det er ønskelig med mulighet til å kunne bruke mer såpe og vann. Spyling kan utføres ved å teste ut brannslangen under kjøkkenbenken. Styret forstår at skitt renner nedover og underliggende etasjer og spesielt 1. etasje vil da få mere skitt enn normalt i denne perioden. Det planlegges derfor å få dette utført i løpet av 10 dager etter påske.

Styrets innstilling

Styret stiller seg positivt til å lage en 10-dagersplan hvor hver etasje får to dager på seg til å vaske sin balkong. Da vil underliggende balkonger vite når dette skjer og kan dekke til sine eiendeler før de selv kan vaske. De som ikke kan vaske sin balkong på angitte dager kan eventuelt avtale dette seg imellom ved en senere anledning med underliggende etasjer.



Forslag til vedtak

Styret lager en 10-dagersplan etter påske der hver etasje får to dager til å vaske sin balkong. Planen sendes ut fra Vibbo når dette skal utføres.

Sak 9

Fasadevask balkonger

Forslag fremmet av:

Thora Cecilie Færden

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Jeg ønsker å melde inn til årsmøtet at det er behov for å vaske balkongene på utsiden. Pristilbud fra Elite er vedlagt.

Vedlegg: Elite tilbud 86010 fasadevask 12022024.pdf

Styrets innstilling

Styret mener at alle blokkene har et behov for omfattende fasadevask etter flere år med anleggsvirksomhet. Dette vil trolig bli kostbart og vi oppfordrer derfor at nytt styre innhenter prisoverslag for slik vask og at dette legges frem for årsmøtet neste år.

Forslag til vedtak

Nytt styre innhenter pris på total fasadevask av alle blokker i sameiet og legger dette frem for årsmøtet i 2025.

Vedlegg

2. Elite tilbud 86010 fasadevask 12022024.pdf

Sak 10

Vedlikehold av fellesarealer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Etter over 11 år er det behov for vedlikehold av vegger i alle fellesområder. Veggene har fått flekker etter flytting etc og trappene trenger en grundig vask. Flere beboere har også etterspurt dette. Maling av vegger er kostbart. noen oppganger er vasket med godt resultat tidligere og det foreslås derfor at dette gjøres i første omgang. Styret har fått et prisoverslag på rundt kr 70 000,- inkl mva for vask av vegger i oppganger og ganger samt grundig vask av trapper og opptrinn.

Styrets innstilling



Styret er enig at vedlikehold er nødvendig og mener at vegger og trapper blir vasket i første omgang. Evt maling må man ta stilling til på et senere tidspunkt.

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar styrets innstilling om at vegger i oppganger og ganger blir vasket.

Sak 11

Rengjøring søppelanlegget

Forslag fremmet av:

Jøril Elisabeth Aas Pedersen

Sakens flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Forslagenes flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Hei, det kan se ut til at det er behov for hyppigere rengjøring av søppelanlegget da det selv på vintertid er vond lukt fra anlegget. Minimum rengjøring som er anbefalt er 4 ganger per år.

Styrets innstilling

Styret foreslår at vi øker til to ganger per år i første omgang og at det tas en ny vurdering på et senere tidspunkt om luktproblemet fortsetter. Samtidig oppfordres alle beboere til å følge reglene for søppelhåndtering og -sortering.

Pris er innhentet og det koster 7 x 3700 kr + mva = ca. kr 32 000 per gang. I dag vaskes søppelcontainerne en gang per år.

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For Rengjøring søppelanlegget
- Mot Rengjøring søppelanlegget

b)

Hvilket av forslagene stemmer du for dersom det skulle bli flertall for saken?

1. Rengjøring av søppelanlegget settes til minimum 4 ganger per år.
2. Rengjøring av søppelcontainerne gjøres to ganger i året, fortrinnsvis vår og høst, ihht styrets innstilling.



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Paal Ludvik Jørgensen	Arnstein Arnebergs Vei 13
Styremedlem	Kirsti Berdal	Arnstein Arnebergs Vei 5
Styremedlem	Arvid Furru	Arnstein Arnebergs Vei 3
Styremedlem	Daniel Jonathan Olav Kvist	Arnstein Arnebergs Vei 7
Styremedlem	Steinar Stuhau	Arnstein Arnebergs Vei 17

Valgkomiteen

Kontaktinformasjon

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Arneberg Hage Boligsameie

Sameiet består av 127 seksjoner.

Arneberg Hage Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 999276237, og ligger i BÆRUM kommune

Gårds- og bruksnummer:

41 948

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.

**Styrets Arbeid:**

Styret har igjennom 2023 hatt det travelt hvor vi har informert beboere gjennom Vibbo nyheter etter beste evne. Året avsluttet med tap av fjernvarme som fortsatt ikke er ferdigstilt (manglende ventilasjon i garasjen). I tillegg generell oppfølging av våre leverandører for å holde felles området trygt og sikkert.

Styret har gjennomført 9 styremøter og ferdigbehandlet 80+ styresaker hvor hovedsaker har bestått av:

- Fullføre sammenslåing av Eilif og Arnstein ved å følge opp Obos tett.
- Ferdigstilt alle nye avtaler for Arneberg Hage Boligsameie.
- Forberedelser til årsmøte og budsjett 2023.
- Laget nye husordensregler som ble godkjent i årsmøte 2023.
- Forsikringssaker for felles området, men også forsikringssaker gjeldende beboere ved bruk av boligforsikringen.
- Håndtering av innkommende saker årsmøte 2023 for utredning med mer.
- Kommune oppfølging ovenfor leilighet kjøp i vårt boligsameie.
- Vannlekkasje Oppg. 1 – etasje K gang inn til bod området.
- Oppfølging av leverandør mot ventilasjon og lyst skifte – ref. innkommende saker årsmøte 2023.
- Nabovarsel klage Teleplan vest utbygging oppfølging.
- Nabovarsel Telepan Vest – visningsbygg – klage.
- Generelt vedlikehold av trimrom og felles bygninger.
- Vannlekkasje tak balkong oppg. 11 – utbedring (fikses nå til våren).
- Tilbakemelding til meldinger fra beboere (radiator feil, sprukket flise bad, mm.).
- Årlig brannsikkerhet sjekk – oppfølging av vår leverandør Honeywell
- Tjua hekk utenfor oppg. 1-3 utbedring denne våren.
- Renovasjon Bærum kommune – ny glass og metall beholder løsning – kommer snart.
- Måke tiltak – løpende oppfølging og vurdering på tiltak.
- Støttet Inabo – vannlekkasje bod område under oppg. 5 med advokat (forsikring involvert også). Skanska har nå tatt mer eierskap til lekkasjen og utbedres nå til våren.
- HMS rapportering – aksjoner i løpet av året loggføres på styremøter.
- Gartner oppfølging gjennom året og loggført ekstra kostnader etter behov / ønsker fra beboere.



- Styret har sett nærmere på gjennomgang av personer i boligsameiet, men så lenge Fornebubanen har redusert fremkommelighet har vi valgt å avvente endelig behandling.
- Ekstraordinær vedlikeholds kost på ventilasjon og heiser.
- Tilrettelagt for valgkomite
- Manuelt fjerning av vann utenfor garasje porten (ikke sluk og bakken frossen).

Ekstraordinære kostnader dette året skyldes innkommende saker fra årsmøte 2023:

- Bytte av lys utenfor heis oppganger, ref. årsmøte, men dette ble dekket av Vedlikeholdsfondet.
- Vi har hatt en del feil / utbedringer av ventilasjonssystem i tillegg til arbeid iht innkommende årsmøte sak.

Merk! Budsjett 2022 i Resultat regnskapet nedenfor gjelder kun for tidligere Arnstein Boligsameie Snr 1-43.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak arbeid tilknyttet ventilasjonsanlegget og elektroanlegget.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 2.699.646, -.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i BÆRUM kommune

I Bærum kommune øker vann- og avløpsavgiften med 20%. Renovasjonsavgift øker ikke.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Arneberg Hage Boligsameie.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vikå
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: IBK6K-LEKZS-3UVAC-3AJZU-BXOMI-YLPTA



ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 999 276 237, KUNDENR. 7028
Fusjonert med 7034 Eilif boligsameie org.nr. 912 450 902 01.01.2023

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	5 068 524	1 799 292	4 925 000	5 177 053
Andre inntekter	3	35	5 624	6 200	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		5 068 559	1 804 916	4 931 200	5 177 053
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-26 085	-9 165	-26 000	-27 000
Styrehonorar	5	-185 000	-65 000	-185 000	-185 000
Revisjonshonorar	6	-21 813	-7 726	-8 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-188 400	-92 115	-235 000	-195 000
Konsulenthonorar	7	-79 505	-32 374	-44 000	-20 000
Drift og vedlikehold	8	-1 403 844	-322 729	-721 000	-540 000
Forsikringer		-283 763	-107 781	-288 000	-313 000
Kommunale avgifter	9	-1 137 118	-320 772	-813 000	-1 283 000
Kostnader sameie	17	-219 864	-131 063	-360 000	-360 000
Energi/fyring	10	-829 435	-256 727	-836 000	-830 000
TV-anlegg/bredbånd		-662 941	-235 126	-660 000	-660 000
Andre driftskostnader	11	-762 336	-291 235	-762 000	-678 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 800 104	-1 871 814	-4 938 000	-5 101 500
DRIFTSRESULTAT		-731 545	-66 898	-6 800	75 553
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	66 933	7 853	0	0
Finanskostnader	13	-604	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		66 329	7 853	0	0
ÅRSRESULTAT		-665 216	-59 045	-6 800	75 553
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-665 216	-59 045		



ARNEBERG HAGE BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 999 276 237, KUNDENR. 7028
Fusjonert med 7034 Eilif boligsameie 01.01.2023

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andel egenkapital i fellesanlegg	17	148 815	40 837
SUM ANLEGGSMIDLER		148 815	40 837
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		4 695	3 861
Kundefordringer		9 008	0
Forskuddsbetalte kostnader		172 125	99 198
Andre kortsiktige fordringer	14	119 850	222 912
Energiavregning	15	455 658	165 787
Driftskonto OBOS-banken		764 522	452 131
Sparekonto OBOS-banken		983 992	191 324
Sparekonto OBOS-banken II		644 333	357 656
SUM OMLØPSMIDLER		3 154 183	1 492 869
SUM EIENDELER		3 302 998	1 533 706
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital	16	2 848 461	1 258 715
SUM EGENKAPITAL		2 848 461	1 258 715
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		106 270	30 846
Leverandørgjeld		348 267	244 145
SUM KORTSIKTIG GJELD		454 537	274 991
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 302 998	1 533 706
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar	17	45 243	38 500



Bærum, 15.02.2024
Styret i Arnstein Boligsameie

Paal Ludvik Jørgensen/s

Steinar Stuhaug/s

Kirsti Berdal/s

Arvid Furrus/s

Daniel Jonathan Olav Kvist/s

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	4 299 252
Kabel-TV	653 796
Vedlikeholdsfond	115 476
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	5 068 524

NOTE: 3

ANDRE INNETEKTER

Purregebyr	35
SUM ANDRE INNETEKTER	35

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-26 085
SUM PERSONALKOSTNADER	-26 085

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 185 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 21 813.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-12 969
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 517
Andre konsulent honorarer Bærum kommune reseksjonering	-60 020
SUM KONSULENTHONORAR	-79 505

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-43 239
Drift/vedlikehold VVS	-47 411
Drift/vedlikehold elektro	-399 366
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-205 096
Drift/vedlikehold heisanlegg	-292 566
Drift/vedlikehold brannsikring	-4 005
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-412 161
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 403 844

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-723 783
Renovasjonsavgift	-413 334
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 137 118

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-257 906
Andre fyringskostnader	-571 529
SUM ENERGI / FYRING	-829 435

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-6 973
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-4 666
Driftsmateriell	-4 567
Lyspærer og sikringer	-9 226
Vaktmestertjenester	-280 830
Renhold ved firmaer	-346 868
Snørydding	-54 483
Andre fremmede tjenester	-14 304
Trykksaker	-234
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-23 238
Andre kontorkostnader	-2 241
Porto	-260
Bank- og kortgebyr	-4 127
Velferdskostnader	-10 320
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-762 336

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 509
Renter av sparekonto i OBOS-banken	54 035
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	3 425
Andre renteinntekter	4 964
SUM FINANSINNTEKTER	66 933

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-604
SUM FINANSKOSTNADER	-604

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Fellesskostnader	119 850
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	119 850

NOTE: 15**ENERGIAVREGNING****INNTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-1 051 254
SUM INNTEKTER	-1 051 254

**KOSTNADER**

Techem	169 152
Fjernvarme	1 337 761
SUM KOSTNADER	1 506 912

SUM ENERGIAVREGNING**455 658**

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 16**EGENKAPITAL**

Arntein BS. 01.01.2023	1 258 715
Eilif BS tom 28.02.2023	2 254 962
Året resultat	-665 216
SUM EGENKAPITAL	2 848 461

NOTE: 17**GARANTIANSVAR/ANDEL ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD I FELLESANLEGG**

Selskapet eier 51,79 % / deler av Inabo Garasjesameie

Selskapet har solidaransvar for den samlede gjelden i Inabo Garasjesameie .
Garantiansvaret refererer seg til
den samlede gjelden i Inabo Garasjesameie og utgjør kr 45 243

Selskapets andel i Inabo Garasjesameie vises som anleggsmidler under posten "andel egenkapital i fellesanlegg".

Selskapets andel av driftskostnadene og årsresultatet i Inabo Garasjesameie er inntatt i resultatregnskapet under posten "kostnader sameie". Andelene som er innarbeidet er fra selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret. Til orientering vedlegges resultat og balanse fra selskapets godkjente årsregnskap for fjoråret.



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6658929. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



GENERELLE BETINGELSER

Vinduspuss — definisjon

Dersom ikke annet er spesifisert, omfatter tilbudet kun vinduer i yttervegg, ikke innvendige skillevegger, rekkverksglass eller takvinduer. Ugjennomsiktige fasade-glass og dekorplater er heller ikke inkludert. Vinduspuss er definert som rengjøring av glassflaten. Rengjøring av karmen og profiler er ikke inkludert uten at dette er spesifisert. Vannsøl som følge av vinduspuss vil bli tørket opp. Pga. HMS unngås stige så langt som mulig. Dersom stige må brukes, skal dette være spesifisert i tilbudet. Vinduspuss utføres hele året, også under lite ideelle værforhold. Ordretidspunktet er omtrentlig dersom ikke annet er avtalt.

Temporære tillegg vinduspuss

Dersom det er betongsøl, merkelapper, maling etc., kan det være nødvendig med bruk av vindusskrape. Estimert kostnadsramme avtales da på forhånd.

Noen ganger er det alkalieskader på vinduer. Slike vinduer må spesialbehandles. Estimert kostnadsramme avtales da på forhånd.

Rentvannsystem

Ved å rense og avionisere vannet får man en effektiv og miljøvennlig rengjøringsmetode for glass og fasade. Sammen med mekanisk bearbeiding med børste og vannbærende teleskopstang kan man rengjøre alle overflater uten bruk av kjemikalier eller vindusnal.

Når vi finner det hensiktsmessig, bruker vi dette systemet på fasader og glass.

Fasadevask

Fasadevask defineres som skånsom spyling av fasaden med varmt vann under høytrykk.

Alle vinduer og ventiler skal være lukket når arbeidet utføres.

Elite Vinduspuss tar ikke ansvar for lekkasjer som skyldes mangelfull byggeteknisk standard.

Temporære tillegg fasadevask

Bruk av kjemikalier, børste, turboduse eller lanseskjæring av fasaden er ikke inkludert med mindre dette er spesifisert i tilbudet. Estimert kostnadsramme avtales da på forhånd.

Persiennevask

Persiennevask defineres som skånsom spyling av persienner med høytrykkmaskin.

Bruk av børster og kjemikalier skal avtales på forhånd og vil eventuelt medføre en merkostnad.

Alle vinduer og ventiler skal være lukket når arbeidet utføres.

Elite Vinduspuss tar ikke ansvar for lekkasjer som skyldes mangelfull byggeteknisk standard.

Elite Vinduspuss tar heller ikke ansvar for skader på persienner som skyldes dårlig teknisk forfatning.

Endring av priser

Prisene vil bli regulert ca. juli hvert år for oppdrag eldre enn 1. januar samme år.

Dersom kunden ønsker å endre intervall på arbeidet kan dette medføre prisendring.

Våre priser er basert på samordning av flest mulig oppdrag i samme geografiske område. Utkjøring til spesielle tidspunkt vil vanligvis utløse et tillegg i prisen. Det forutsettes at arbeidet kan gjøres uten avbrudd. Avbrudd utløser tillegg.

Fremkommelighet

Det forventes rimelig fremkommelighet til vinduene både utvendig og innvendig. Dersom adkomst til vinduene ikke er mulig, vil de ikke bli pusset.

Rydding er ikke inkludert og vil normalt utløse et tillegg i prisen dersom dette ønskes utført av oss.

Reklamasjoner

Eventuelle reklamasjoner må skje så snart som mulig og senest innen en uke.

Ved uberettiget reklamasjon vil medgått tid bli fakturert.

Standard betalingsbetingelser

Standard betalingsfrist er 10 dager fra fakturadato.

Manglende betaling belastes medurregebyr etter gjeldene satser.

Konfidensialitet

Våre medarbeidere har forpliktet seg til konfidensialitet når det gjelder alt de får kjennskap til hos våre kunder.

Oppsigelse

Avtalen løper til den blir sagt opp av en av partene.

Elite Vinduspuss trenger inntil en ukes oppsigelsestid.

Postadresse
Elite Vinduspuss AS
Lagerveien 23
4033 Stavanger

Besøksadresse
Lagerveien 23
4033 Stavanger
E-postadresse
elite@elite.no

Telefon
905 44 444
Internett
https://elite.no

Telefaks
Bankkonto
9011 05 24233

Foretaksregisteret
NO 946 204 315 MVA
Hovedkontoradresse
Lagerveien 23
4033 Stavanger

12.02.2024 14

24 av 28

Elite tilbud 86010 fasadevask 12022024.pdf 2



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 11.03.24 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 14.03.24

Selskapsnummer: 7028 Selskapsnavn: Arneberg Hage Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Bendik Hoff Hjort er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Knut Styrvold, Arnstein Arnebergsvei 5 og Jon Kristian Bøckman, Arnstein Arnebergsvei 3</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

25 av 28

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd dekkes av egenkapital og vedlikeholdsfond.

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 185 000 kr.

- For
 Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Daniel Kvist

Styremedlem (kun 3 skal velges)

- Benedikte Brantsæter
 Matilda Larsson
 Svein Magne Christensen

Sak 7 Ventilasjonsoptimalisering - ref. årsmøtet 2023

Styret følger opp Holst Klima for å justere riktig fordeling av luft til/fra ventilasjons anlegg for oppgangene 5, 7/9, 11/13 og 15/17.

- For
 Mot

Sak 8 Innvendig balkongvask alle etasjer med spylemulighet

Styret lager en 10-dagersplan etter påske der hver etasje får to dager til å vaske sin balkong. Planen sendes ut fra Vibbo når dette skal utføres.

- For
 Mot



Sak 9 Fasadevask balkonger

Nytt styre innhenter pris på total fasadevask av alle blokker i sameiet og legger dette frem for årsmøtet i 2025.

- For
 Mot

Sak 10 Vedlikehold av fellesarealer

Årsmøtet vedtar styrets innstilling om at vegger i oppganger og ganger blir vasket.

- For
 Mot

Sak 11 Rengjøring søppelanlegget

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For rengjøring søppelanlegget
 Mot rengjøring søppelanlegget

b)

Dersom det blir flertall for saken, hvilket forslag stemmer du for?

- Rengjøring av søppelanlegget settes til minimum 4 ganger per år.
 Rengjøring av søppelcontainerne gjøres to ganger i året, fortrinnsvis vår og høst, ihht styrets innstilling.

27 av 28

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.