



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 890 305 512  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SKOLE-BAKKEN SAMEIE  
Forretningsadresse: v/Obos Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.05.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 890305512

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

| Beløp i: NOK                              | Note | 2024             | 2023             |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                   |      |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>                          |      |                  |                  |
| Annen driftsinntekt                       |      | 1 001 655        | 939 444          |
| <b>Sum inntekter</b>                      |      | <b>1 001 655</b> | <b>939 444</b>   |
| <b>Kostnader</b>                          |      |                  |                  |
| Lønnskostnad                              |      | 62 755           | 62 755           |
| Annen driftskostnad                       |      | 860 090          | 1 251 051        |
| <b>Sum kostnader</b>                      |      | <b>922 845</b>   | <b>1 313 806</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                     |      | <b>78 810</b>    | <b>-374 362</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b> |      |                  |                  |
| Annen renteinntekt                        |      | 5 062            | 6 195            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                |      | <b>5 062</b>     | <b>6 195</b>     |
| <b>Sum finanskostnader</b>                |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Netto finans</b>                       |      | <b>5 062</b>     | <b>6 195</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>         |      | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Årsresultat</b>                        |      | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Totalresultat</b>                      |      | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>      |      |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital    |      | 83 872           | -368 167         |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>  |      | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |



### Balanse

| Beløp i: NOK                               | Note | 2024           | 2023           |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                 |      |                |                |
| <b>Anleggsmidler</b>                       |      |                |                |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>              |      |                |                |
| Sum immaterielle eiendeler                 |      | 0              | 0              |
| <b>Varige driftsmidler</b>                 |      |                |                |
| Sum varige driftsmidler                    |      | 0              | 0              |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>           |      |                |                |
| Sum finansielle anleggsmidler              |      | 0              | 0              |
| Sum anleggsmidler                          |      | 0              | 0              |
| <b>Omløpsmidler</b>                        |      |                |                |
| <b>Varer</b>                               |      |                |                |
| Sum varer                                  |      | 0              | 0              |
| <b>Fordringer</b>                          |      |                |                |
| Andre fordringer                           |      | 34 473         | 32 553         |
| Sum fordringer                             |      | 34 473         | 32 553         |
| <b>Investeringer</b>                       |      |                |                |
| Sum investeringer                          |      | 0              | 0              |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |      |                |                |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende        |      | 288 750        | 208 890        |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende    |      | 288 750        | 208 890        |
| Sum omløpsmidler                           |      | 323 223        | 241 444        |
| <b>SUM EIENDELER</b>                       |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



## Balanse

| Beløp i: NOK                      | Note | 2024           | 2023           |
|-----------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |      |                |                |
| Annen innskutt egenkapital        |      | 0              | 0              |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |      |                |                |
| Annen egenkapital                 |      | 281 407        | 197 534        |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   |      | <b>281 407</b> | <b>197 534</b> |
| <b>Sum egenkapital</b>            |      | <b>281 407</b> | <b>197 534</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |      |                |                |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |      |                |                |
| Sum avsetninger for forpliktelser |      | 0              | 0              |
| Annen langsiktig gjeld            |      |                |                |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |      |                |                |
| Leverandørgjeld                   |      | 8 543          | 40 500         |
| Annen kortsiktig gjeld            |      | 33 273         | 3 409          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       |      | <b>41 816</b>  | <b>43 909</b>  |
| <b>Sum gjeld</b>                  |      | <b>41 816</b>  | <b>43 909</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 414150

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 890 305 512  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SKOLE-BAKKEN SAMEIE  
Forretningsadresse: v/Obos Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2025

**Grunnlag for avgivelse**

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.05.2025



Organisasjonsnr: 890 305 512  
SKOLE-BAKKEN SAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

| <b>Beløp i: NOK</b>                       | <b>Note</b> | <b>2024</b>      | <b>2023</b>      |
|---|-------------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                   |             |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>                          |             |                  |                  |
| Annen driftsinntekt                       |             | 1 001 655        | 939 444          |
| <b>Sum inntekter</b>                      |             | <b>1 001 655</b> | <b>939 444</b>   |
| <b>Kostnader</b>                          |             |                  |                  |
| Lønnskostnad                              |             | 62 755           | 62 755           |
| Annen driftskostnad                       |             | 860 090          | 1 251 051        |
| <b>Sum kostnader</b>                      |             | <b>922 845</b>   | <b>1 313 806</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                     |             | <b>78 810</b>    | <b>-374 362</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b> |             |                  |                  |
| Annen renteinntekt                        |             | 5 062            | 6 195            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                |             | <b>5 062</b>     | <b>6 195</b>     |
| <b>Sum finanskostnader</b>                |             | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Netto finans</b>                       |             | <b>5 062</b>     | <b>6 195</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>         |             | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Årsresultat</b>                        |             | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Totalresultat</b>                      |             | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>      |             |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital    |             | 83 872           | -368 167         |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>  |             | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>  |



Organisasjonsnr: 890 305 512  
SKOLE-BAKKEN SAMEIE

## BALANSE

| Beløp i: NOK                               | Note | 2024           | 2023           |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                 |      |                |                |
| <b>Anleggsmidler</b>                       |      |                |                |
| Immaterielle eiendeler                     |      |                |                |
| Sum immaterielle eiendeler                 |      | 0              | 0              |
| <b>Varige driftsmidler</b>                 |      |                |                |
| Sum varige driftsmidler                    |      | 0              | 0              |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>           |      |                |                |
| Sum finansielle anleggsmidler              |      | 0              | 0              |
| Sum anleggsmidler                          |      | 0              | 0              |
| <b>Omløpsmidler</b>                        |      |                |                |
| <b>Varer</b>                               |      |                |                |
| Sum varer                                  |      | 0              | 0              |
| <b>Fordringer</b>                          |      |                |                |
| Andre fordringer                           |      | 34 473         | 32 553         |
| Sum fordringer                             |      | 34 473         | 32 553         |
| <b>Investeringer</b>                       |      |                |                |
| Sum investeringer                          |      | 0              | 0              |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |      |                |                |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende        |      | 288 750        | 208 890        |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende    |      | 288 750        | 208 890        |
| Sum omløpsmidler                           |      | 323 223        | 241 444        |
| <b>SUM EIENDELER</b>                       |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |
| <b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>      |      |                |                |
| <b>Egenkapital</b>                         |      |                |                |
| <b>Innskutt egenkapital</b>                |      |                |                |
| Annen innskutt egenkapital                 |      | 0              | 0              |
| Sum innskutt egenkapital                   |      | 0              | 0              |
| <b>Opptjent egenkapital</b>                |      |                |                |
| Annen egenkapital                          |      | 281 407        | 197 534        |
| Sum opptjent egenkapital                   |      | 281 407        | 197 534        |



|                                  |         |         |
|----------------------------------|---------|---------|
| Sum egenkapital                  | 281 407 | 197 534 |
| Gjeld                            |         |         |
| Langsiktig gjeld                 |         |         |
| Sum avsetninger for forpliktelse | 0       | 0       |
| Annen langsiktig gjeld           |         |         |
| Sum annen langsiktig gjeld       | 0       | 0       |
| Sum langsiktig gjeld             | 0       | 0       |
| Kortsiktig gjeld                 |         |         |
| Leverandørgjeld                  | 8 543   | 40 500  |
| Annen kortsiktig gjeld           | 33 273  | 3 409   |
| Sum kortsiktig gjeld             | 41 816  | 43 909  |
| Sum gjeld                        | 41 816  | 43 909  |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD         | 323 223 | 241 444 |



Organisasjonsnr: 890 305 512  
SKOLE-BAKKEN SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





## Årsmøte 2025

Skole-Bakken Sameie

9.4.2025



Utsikt 10.1.2025

### **Innkalling og agenda for årsmøte 2025**

---

**Ordinært årsmøte i Skole-Bakken Sameie avholdes**

**9. april 2025 kl 19.00**

**i Betzy Kjelsbergs vei 15b, leilighet 304.**

---





## SAK 1: ÅRSRAPPORT FOR 2024

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

#### Styret

|             |                     |                          |
|-------------|---------------------|--------------------------|
| Leder       | Knut Stein Mathisen | Betzy Kjelsbergs vei 15b |
| Styremedlem | Øivind Nordhagen    | Betzy Kjelsbergs vei 15b |
| Styremedlem | Tove Rostad         | Betzy Kjelsbergs vei 15b |
| Varamedlem  | Solfrid Hartberg    | Betzy Kjelsbergs vei 15b |
| Varamedlem  | Benjamin Berntsen   | Betzy Kjelsbergs vei 15b |

#### Valgkomite

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| Kari Kristoffersen | Betzy Kjelsbergs vei 15 B |
| John Haugen        | Betzy Kjelsbergs vei 15 B |

Styrets medlemmer består i av 2 menn og 1 kvinne. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

### Generelle opplysninger om Skole-Bakken Sameie

Sameiet består av 19 boligseksjoner og 3 eierseksjoner i garasjen. Skole-Bakken Sameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 890305512, og ligger i bydel Nordre Aker i Oslo kommune med følgende adresse:

Betzy Kjelsbergs vei 15b  
Gårds- og bruksnummer:  
77 205

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bruksenhet i eiendommen.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad. Skole-Bakken Sameie har ingen ansatte.

### Regnskap, forvaltning og revisjon

Regnskap og forvaltning er i henhold til kontrakt med OBOS Eiendomsforvaltning AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova. Sameiets revisor er BDO AS.



## Styrets arbeid

Det sittende styret ble valgt av årsmøtet 9.4.2024. Styret har gjennomført 6 styremøter i perioden fra siste årsmøte i tillegg til samtaler og telefoner om aktuelle oppgaver.

### 14.4.2024 Konstituerende møte.

Styret vedtok fordelingen av styrehonorar og sendte meldinger til regnskapsfører om endringer, kontroll og godkjenning av fakturaer. Retningslinjer for styrets arbeid ble gjennomgått. Rengjøring av garasjen ble bestilt til 10. mai. Varsling går ut til alle med garasjeplasser minst 14 dager før arbeidet igangsettes. Som tidligere, vedtok styret å bestille diverse dugnadsarbeide gjennom vaktmester. Foreløpig møteplan ble bestemt.

### 4.9.2024 Styremøte

Styret, ved Øivind Nordhagen, sørget for å skifte alle lyskilder i nødlis i garasjen. Øyvind og Knut skiftet også brannslukningsapparatene i garasjen. Navneendringer på ringetablå ble korrigerert av Access Låsspesialisten etter forespørsel fra Knut. Skilting av postkassene var oppe som sak igjen. Forslag om at styret kan bestille skilt og belaste beboer kommer opp på årsmøtet 2025. Opprydding i Sykkelboden var igjen et tema. Det ble ryddet noe, men fortsatt er noen sykler ukjente. Styret diskuterte også oppussingsaktiviteter for 2025. Sommerens våte vær har gjort det unødvendig med mye vanning av plenen.

### 2.10.2024 Budsjettmøte 1

Forslag til Budsjett 2025 gjennomgått og diskutert. Det ble gjort endel generelle betraktninger. Huset nærmer seg 20 år. Vi nærmer oss risikogrense for taket. Flere steder i bygget bærer det preg av slitasje som bør utbedres. Noen utbedringer kan tas opp på årsmøtet 2025. F. eks. rommet mellom garasjen og gangen har vannskader langs gulvet. Fuktblommer i trappegang. Takrenner mellom 5. og 4. etg. fungerer ikke som de skal. Kontroll og ev. utbedringer av dekket på taket. Fasadevask og ev. maling. Det har i løpet av de siste årene blitt mye grønske på veggene bak huset.

### 30.10.2024 Budsjettmøte 2

Vurdering for november og desember viser at sameiet vil gå med et lite overskudd i 2024. Styret kunne konstatere at kostnadsnivået for våre leverandører har øket mer enn vi har lagt på felleskostnadene de siste årene. Styret tar høyde for en større økning enn normalt for de vanlige innkjøpte tjenester som følge av lønnsoppgjøret 2024 og forventet økning i 2025. De forskjellige postene vil derfor ha en minste økning på fra 7 til 10% på planlagte manuelle tjenester. Noen tjenester blir betydelig dyrere neste år. Kommunale tjenester vil ifølge Oslo Kommune økes med 20% for vann, 6% for avløp og 3,6% for renovasjon. Forsikringspremien for sameiet øker til kr 84.200. dvs +16%. På den positive siden tilbyr Telia oss en avtale med -15% som skal gjelde 6 år. Med disse økningene som grunnlag, vedtok styret å øke fellesutgiftene med 10% f.o.m. 1. januar 2025. Fellesutgiftene for garasjen økes med kr 50,- til kr 500,- pr måned pr plass.

### 4.12.2024 Uformelt styremøte

### 29.1.2025 Planlegging av årsmøte 2025

Styret



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2024 var kr 1.001.655,- som er likt med budsjett.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2024 var kr 1.313.806,- som er kr 1.208,- lavere enn budsjett.

### Resultat

Årets resultat viser et overskudd på kr 83.872,- inkl. finansinntekter. Resultatet er overført til egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2024

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet.

Arbeidskapitalen pr. 31.12.2024 var kr 323.223,-

Styret beskriver sameiets økonomi som god, men det vil være behov for å bygge opp reserver kommende år.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2025".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2024 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2025. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

**Driftsinntekter** vil øke til kr 1.105.910,- som følge av økning av felleskostnader.

**Drift og vedlikehold** budsjetteres til ca kr 163.000,- De største postene vil gå til vedlikehold av bygget, heisen og garasjen. Andre driftsutgifter som inkluderer vaktmester, renhold, snørydding og innkjøpte tjenester budsjetteres med kr 222.197,-

**Kommunale avgifter i Oslo Kommune** øker betydelig, og vil fortsette å gjøre det kommende år. For 2025 vil økningene bli ca 20%.  
Totalt kr 265.068,-

**Energikostnadene for 2025** forventes å bli som i 2024, budsjettert til kr 96.000,-

**Forsikringer** øker med 16% til kr 84.200,-

**TV-anlegg/bredbånd.** Telia har gitt oss en avtale med 15% redusert pris for 2025. Kostnaden blir kr 110.628,- Dette tilsvarer kr 439,-/mnd pr leilighet.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## SAK 2: REVISJONSBERETNING OG REGNSKAP 2024



Munkeblomstret 45  
Postboks 1704 Vikta  
0121 Oslo  
www.bdo.no

Til styret i  
SKOLE-BAKKEN SAMEIE  
c/o OBOS Eiendomsforvaltning

### Oppdragsavtale for revisjonsoppdrag

Gjeldende profesjonsstandarder for revisjon krever at det foreligger oppdragsavtale mellom revisor og oppdragsgiver, som fornyes når det skjer endringer hos revisor eller oppdragsgiver. BDO AS sender oppdatert oppdragsavtale minimum hvert tredje år.

Vår forståelse av revisjonsoppdraget defineres av denne avtalen og standardvilkårene. Disse er tilgjengelige på <https://www.bdo.no/nb-no/om-bdo/praktisk-informasjon/standardvilkar>. For denne avtale gjelder standardvilkår Del I: generelle vilkår, samt Del II punkt 20: særtilkårene for revisjons- og andre attestasjonsoppdrag, samt avtalte kontrollhandlinger. Ved eventuell motstrid mellom standardvilkårene og denne oppdragsavtale, er det vilkårene i avtalen som gjelder.

Denne avtalen, med tilhørende standardvilkår, dokumenterer og bekrefter at vi, BDO AS, påtar oss oppdraget som selskaps revisor, formålet med og omfanget av revisjonen, våre plikter som revisor og formen på eventuelle uttalelser fra oss. Ansvarlige statsautoriserte revisorer på oppdraget er Hans Petter Urkedal, Bernt Hodne, Sven Aarvold og Jarle Haukvik, som på vegne av BDO AS vil være ansvarelige for utførelsen av revisjonen. I tillegg vil en eller flere revisorarbeidere være knyttet til oppdraget under ledelse av ansvarlig revisor.

Tjenester som inngår i leveransen:

- Revisjon av årsregnskap

#### Øvrige tjenester

Vi vil levere øvrige tjenester etter nærmere avtale, i den grad disse ikke er egnet til å påvirke vår uavhengighet som revisor. Vi vil i utgangspunktet inngå en egen oppdragsavtale som regulerer disse tjenestene. I tilfelle vi avtaler med dere å utføre tilleggstjenester, uten at det inngås egen oppdragsavtale, gjelder likevel våre standardvilkår for den aktuelle tjenesten.

#### Ansvarsbegrensning

Standardvilkårene inneholder utfyllende bestemmelser, blant annet begrensninger i vårt erstatningsansvar. Med mindre annet er avtalt i oppdragsavtalen, vil maksimalt erstatningsansvar for BDO, inklusive eventuelt ansvar for den oppdragsansvarlige, der denne er personlig ansvarlig for oppdraget, være det høyeste av 10 ganger påløpt honorar (inklusive merverdiavgift) for den påstått mangelfulle tjenesten og NOK 1 million, begrenset oppad til NOK 50 millioner.

#### Honorar

Årlig honorar for revisjon er frit tilbud og rammeavtale med OBOS.

For tilleggstjenester eller tilleggssarbeid ut over det som inngår i den avtalte leveransen, faktureres det etter medgått tid, etter de enhver tid gjeldende timesatser.



## **BDO**

### **Frist for endring av revisor**

Dersom selskapet vil velge en annen revisor, skal BDO AS varsles skriftlig om dette innen 01.10. i regnskapsåret. Dersom varsel ikke er mottatt innen denne fristen, vil det bli fakturert fullt revisjonshonorar for regnskapsåret. Vi vil selvfølgelig da revidere årsregnskapet dersom selskapet ønsker det.

Med vennlig hilsen  
BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor

### **Bekreftelse av vilkår**

Vi ber om at dere underskriver og returnerer et eksemplar av oppdragsavtalen til oss for å bekrefte at dere samtykker i vilkårene for revisjonen av regnskapet, herunder våre respektive ansvarsområder.

Undertegnede bekrefter mottakelse og samtykker i vilkårene på vegne av SKOLE-BAKKEN SAMEIE.

Sted og dato

Navn (blodbokstaver) og stilling

Signatur

**SKOLE-BAKKEN SAMEIE**  
**ORG.NR. 890 305 512, KUNDENR. 5715****RESULTATREGNSKAP**

|                                    | Note | Regnskap<br>2024 | Regnskap<br>2023  | Budjett<br>2024  | Budjett<br>2023   |
|------------------------------------|------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER:</b>            |      |                  |                   |                  |                   |
| Innkrevde felleskostnader          | 2    | 964 966          | 939 444           | 1 002 863        | 1 105 910         |
| Andre inntekter                    | 3    | 16 659           | 0                 | 0                | 0                 |
| <b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>         |      | <b>1 001 665</b> | <b>939 444</b>    | <b>1 002 863</b> | <b>1 105 910</b>  |
| <b>DRIFTSKOSTNADER:</b>            |      |                  |                   |                  |                   |
| Personalkostnader                  | 4    | -7 755           | -7 755            | -7 755           | -7 755            |
| Styreonorar                        | 5    | -55 000          | -55 000           | -55 000          | -55 000           |
| Revisjonshonorar                   | 6    | -6 150           | -7 320            | -5 925           | -8 518            |
| Forretningsførerhonorar            |      | -52 783          | -50 198           | -51 600          | -56 525           |
| Konsulenthonorar                   | 7    | -5 093           | -4 813            | -2 000           | 0                 |
| Drift og vedlikehold               | 8    | -113 670         | -513 159          | -143 500         | -163 911          |
| Forsikringer                       |      | -100 157         | -81 746           | -85 414          | -84 400           |
| Kommunale avgifter                 | 9    | -225 859         | -192 610          | -232 036         | -265 068          |
| Energifyring                       |      | -78 071          | -102 054          | -53 000          | -96 000           |
| TV-anlegg/bredbånd                 |      | -96 814          | -124 238          | -131 400         | -110 828          |
| Andre driftskostnader              | 10   | -181 493         | -194 914          | -196 977         | -222 197          |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>         |      | <b>-922 845</b>  | <b>-1 313 806</b> | <b>-844 807</b>  | <b>-1 068 062</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>              |      | <b>78 810</b>    | <b>-374 362</b>   | <b>88 256</b>    | <b>37 906</b>     |
| <b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b> |      |                  |                   |                  |                   |
| Finansinntekter                    | 11   | 5 062            | 6 195             | 0                | 0                 |
| <b>RES. FINANSINNTJ-KOSTNADER</b>  |      | <b>5 062</b>     | <b>6 195</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>          |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                 |      | <b>83 872</b>    | <b>-368 167</b>   | <b>88 256</b>    | <b>37 906</b>     |
| Overføringer:                      |      |                  |                   |                  |                   |
| Til opptjent egenkapital           |      | 83 872           | 0                 |                  |                   |
| Fra opptjent egenkapital           |      | 0                | -368 167          |                  |                   |



**SKOLE-BAKKEN SAMEIE**  
**ORG.NR. 890 305 512, KUNDENR. 5715**

**BALANSE**

|                                 | Nota | 2024           | 2023           |
|---------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>EIENDELER</b>                |      |                |                |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>             |      |                |                |
| Restanser på felleskostnader    |      | 35             | 0              |
| Forskuddbetalte kostnader       |      | 34 436         | 32 553         |
| Driftskonto OBOS-banken         |      | 180 485        | 49 968         |
| Sperekonto OBOS-banken          |      | 108 265        | 158 902        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>         |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>            |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>     |      |                |                |
| <b>EGENKAPITAL</b>              |      |                |                |
| Opptjent egenkapital            |      | 281 407        | 197 534        |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>          |      | <b>281 407</b> | <b>197 534</b> |
| <b>GJELD</b>                    |      |                |                |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>         |      |                |                |
| Forskuddbetalte felleskostnader |      | 33 273         | 3 409          |
| Leverandørgjeld                 |      | 8 543          | 40 500         |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>     |      | <b>41 816</b>  | <b>43 909</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b> |      | <b>323 223</b> | <b>241 444</b> |
| Pantstillelse                   |      | 0              | 0              |
| Garantiansvar                   |      | 0              | 0              |

Oslo, 19.02.2025  
Styret i Skole-Bakken Sameie

Knut Stein Mathisen

Øivind Nordhagen

Tove Rostad

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapseskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innkuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

|                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| Felleskostnader                      | 754 596        |
| Leie garasje                         | 144 000        |
| Garasjefeie                          | 86 400         |
| <b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b> | <b>984 996</b> |

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| Korrigerig periodisering 2023 | 16 659        |
| <b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>   | <b>16 659</b> |

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Arbeidsgiveravgift           | -7 755        |
| <b>SUM PERSONALKOSTNADER</b> | <b>-7 755</b> |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derfor ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knyttes seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 55 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 150.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

|  |               |
|--|---------------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -5 093        |
| <b>SUM KONSULENTHONORAR</b>                    | <b>-5 093</b> |

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg    | -15 460         |
| Drift/vedlikehold heisanelegg        | -68 976         |
| Drift/vedlikehold brannskring        | -998            |
| Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg | -1 840          |
| Drift/vedlikehold gassjeanlegg       | 26 398          |
| <b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>      | <b>-113 670</b> |

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Vann- og avløpsavgift         | -158 608        |
| Renovasjonsavgift             | -67 251         |
| <b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b> | <b>-225 859</b> |

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Vaktmestertjenester              | -50 472         |
| Renhold ved firmær               | -104 257        |
| Snørydding                       | -20 513         |
| Andre fremmede tjenester         | -330            |
| Andre kontorkostnader            | -3 238          |
| Bank- og kortgebyr               | -2 684          |
| <b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b> | <b>-181 483</b> |

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

|                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 699          |
| Renter av sparekonto i OBOS-banken  | 4 363        |
| <b>SUM FINANSINNTEKTER</b>          | <b>5 062</b> |



### **SAK 3: STYREHONORAR**

Det foreslås uendret styrehonorar på kr 55.000,- pr år.

Fordelingen av styrehonoraret besluttet av styret i konstituerende styremøte.

### **SAK 4: VALG**

Valgkomiteen har levert følgende notat til årsmøtet:

Valgkomiteen v/ John Haugen og Kari Kristoffersen har hatt møte og drøftet, forespurt og fremmer følgende forslag til styre for Skole-bakken Sameie for 25/26.

Styreleder Knut Stein Mathisen (for ett år)

Styremedlem Øivind Nordhagen (ikke på valg i år)

Styremedlem Solfrid Hartberg (for to år)

Varamedlem Benjamin Berntsen (ikke på valg i år)

Varamedlem Gunn Mistereggen (for 2 år)

Valgkomité

Kari Kristoffersen (for ett år)

Nytt medlem velges på årsmøtet

Valgkomiteen er svært fornøyd med hvordan nåværende styre har driftet «huset» og setter stor pris på at Knut stiller seg positiv til nok et år.

Med hilsen

Kari Kristoffersen og John Haugen

Styret ber om tilslutning til valgkomiteens forslag:

Styreleder for 1 år: Knut Stein Mathisen

Styremedlem for 2 år: Solfrid Hartberg

Varamedlem for 2 år: Gunn Mistereggen

Valgkomité for 1 år: Velges på årsmøtet



## SAK 5: INNKOMNE FORSLAG

### Forslag fra styret.

Det er i år 10 år siden huset ble pusset opp utvendig. Både treverk rundt vinduer og dører og utvendige vegger trenger å bli rengjort og malt igjen. Styret ønsker at årsmøtet beslutter at styret innhenter tilbud på oppussing av Betzy Kjelsbergs vei 15b i 2025 og 2026 og at styret utformer forslag til finansiering av jobben.

### Forslag fra Jo Erik Brøyn

1. I forbindelse med installasjon av ladere for bil i garasjen, er det behov for installasjon av et felles nettverk slik at vi får kommunikasjon med billaderne, da mobildekningen er dårlig i garasjen. Jeg foreslår at dette er noe sameiet står for. Det er snakk om noen få tusen i installasjon og sikkert litt for internettabonnement, om ikke det kan gå over vår avtale med Telia.

*Styrets kommentar: Telia må kontaktes for å få et forslag til løsning. Kostnadene kan ikke belastes leiligheter uten garasje plass.*

2. Jeg ser at malingen rundt vinduene og platene over vinduene i 5. etg begynner å bli dårlig, spesielt der det utsettes for mye vær og vind. Det burde kanskje gjøres noe med før det forårsaker råte og mer omfattende skade. Legger ved et par bilder.

*Styrets kommentar: Forslaget omfattes av forslaget fra styret.*

### Forslag fra Martine og Benjamin Berntsen

Vi ønsker å fjerne metallgjerdet langs bygget vendt mot vest, og montere tregjerde på eksisterende ramme. Dette vil både redusere innsikten og gi et penere inntrykk av eiendommen. Presenningen montert på gjerdet i dag er slitt, hullete og preget av tidenes tann. Vi ønsker at årsmøte skal stemme over at sameiet dekker kostnad for treverk og montering.

Hilsen Benjamin Berntsen

*Styrets kommentar: Kostnadsoverslag må innhentes. Forslaget foreslås vedtatt.*



## Orientering om sameiets drift

### Husordensregler

Alle beboere i Betzy Kjelsbergs vei 15b plikter å opptre på en måte som ikke er til skade eller sjenanse for eiendommen eller øvrige beboere.

Mellom kl 23.00 og kl 07.00 skal det være nattero i eiendommen.

Støyende arbeider skal bare foregå på hverdager mellom klokken 0800 og 2100. Selskap eller annen aktivitet som vil medføre mer støy enn normalt etter kl 23.00 skal varsles til naboer i god tid på forhånd med oppslag på informasjonstavle i 1. etg.

Plenen foran huset er anlagt på meget tynt lag av jord og er ikke en vanlig bruksplen. Med mange hunder i bygget er det også påkrevet å minne om at hundetiss dreper gressrøttene. Det er derfor ikke tillatt å luften hund på plenen. Beplantningen med einerbusker mot Betzy Kjelsbergs vei er anlagt nettopp for å holde hunder borte fra skråningen. Vår vaktmester var ikke interessert i å plukke opp etter hunder.

Beboerne har ansvar for å holde orden i avfallsrommet. Avfall må pakkes inn i.h.t. Oslo Kommunens krav og legges i anviste avfallskasser.

Stor emballasje og spesialavfall kan levers på Mini Gjenbruksstasjonen i Kapellveien 118.

Sykler skal parkeres i sykkelboden.

### Parkering

Sameiet har 16 parkeringsplasser i egen garasje. I tillegg eier Borettslaget Lillo Terrasse 3 seksjoner med til sammen 30 parkeringsplasser som leies ut etter ventelister. Lillo Terrasse har montert uttak for lading av 6 el-biler.

**For sameiere i Skole-Bakken Sameie skal ladeboks knyttes til den enkelte leilighets el-tavle i.h.t. elektriske forskrifter. Arbeidet skal utføres av autorisert elektriker (fortrinnsvis Kjelsås Elektro AS)**

### Nøkler/skilt

Nøkler til inngangsdører, til garasjen, sykkelboden og leilighetene skal bestilles gjennom styret.

Skilt til postkasse skal ha likt utseende og bestilles fra [skilthandelen.no](https://www.skilthandelen.no).

Skiltet er 9,4x5,8cm og koster kr 199,-. Plass til 5 tekstlinjer med gravert tekst. Skiltet har Postens standardstørrelse og passer ned i slisser på våre postkasser.



Bakken Sameie

Skole- 16

## Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

## Vaktmestertjeneste

Sameiet har fra 1.2.2020 avtale med  
Rene Bygårder AS (ORG. NR. 917 552 029)

Forretningsadresse: Sagtomtveien 19, 1359 Eiksmarka  
Daglig leder: Lars Magne Zahl  
Email: kontakt@renebygarden.no

## Renhold

Sameiet har avtale med Rydje Renhold as (Org nr 998 066 034) om renhold av Sameiets fellesarealer.

## Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF Skadeforsikring

Forsikringsopplysninger:

|                    |              |
|--------------------|--------------|
| Eiendomsforsikring | Boligbygning |
| Avtalenummer       | SP3247569    |
| Startdato          | 01.01.2022   |
| Type               | Super        |
| Kontakttelefon     | 62 51 65 31  |

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

## Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler og manuelt sløkkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og vedlikeholde røykvarslere i leiligheter og fellesområder, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for manuelt sløkkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange.

Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

Sameiets brannvarslingsutstyr driftes med serviceavtale av Schneider Electric Norge AS.



## **HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern og felles elektrisk anlegg. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS. Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

## **Avtale om leveranse av elektrisk kraft**

OBOS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios (tidl.LOS) på vegne av selskapene forvaltet av OBOS. Skole-Bakken Sameie er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesområder.

## **Energimerking**

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

## **Kabel-TV**

TELIA er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Spørsmål knyttet til dette rettes til deres kundetjeneste på telefon +47 21 50 21 50, eller deres hjemmeside [www.telia.no](http://www.telia.no)



Bakken Sameie

Skole- 18

## Større vedlikehold og rehabilitering

| År   | Utført  | Detaljer  |
|------|---|---|
| 2023 | Fornyelse av fasade<br>Fornyelse av front i avfallsrom<br><br>Nye batterier i brannsentralen.<br>Skiftet motorer til ventilasjonsanlegget i garasjen. | Skiftet hele espalierfronten på huset med 36x98mm impregneret konstruksjonsvirke satt inn med jernvitrol. Også skiftet og beiset fronten på garasjen. Jobben utført av Grefsen Boligservice as v/Per Anders Hamm. |
| 2022 | Belysning i trapp og gang   | Alle lyskilder skiftet til LED  |
| 2021 | Ringeanlegg<br>Oppussing<br>Garasjeport<br><br>Heisen   | Nytt ringeanlegg med video.<br>Skillevegger i 1. etg. skrapet og malt<br>Garasjeport totalt fornyet med motor, drivverk og elektronikk.<br>Nødlis og nytt varslingssystem montert i heisen.                       |
| 2019 | Oppgradering av uteområdet  | Restaurering og oppgradering av uteområdet med ny plen, nye gangveier med kantstein og beplantning i skråningen mot Betzy Kjelsbergs vei.   |
| 2018 | Heisdører   | Skifte av trinser og terskelsko på alle heisdørene.   |
| 2017 | Nye LED-lamper bak huset  | Nye LED-lamper bak huset, nytt lysende nummer på vegg   |
| 2017 | Spyling av avløpssystem   | Spyling av avløpssystemet og rensing av ventilasjonskanalene.   |
| 2016 | Reparasjon styringssystem heis  |   |
| 2016 | Maling av tak i 4. etg. svalgang  |   |
| 2015 | Oppussing av hele huset utvendig  |   |
| 2015 | Oppussing av innvendige fellesarealer   |   |
| 2015 | Utvendig belysning i svalganger skiftet   |   |
| 2015 | Belysning i garasjen skiftet  |   |
| 2014 | Skillevegger, utelys  |   |
| 2013 | Hovedfjær garasjeport   |   |
| 2012 | Ventilasjonsvifter på taket   |   |
| 2008 | Utvendig støttemur  |   |
| 2008 | Overvåkingsanlegg garasje   |   |



Bakken Sameie

Skole- 19

## NOTATER

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til SKOLE-BAKKEN SAMEIE.

|   |   |
|---|---|
| Årsregnskapet består av:  | Etter vår mening:   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2024</li><li>Resultatregnskap 2024</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul> |

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Urkedal, Hans Petter

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-24 07:29:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: J38HJ-GWJEA-TXW8V-EYB6F-FS8BL-EFW4E

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.