



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 978 602 452
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SOLBAKKEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Marta Steinsviks vei 18
1283 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		2 107 708	2 357 830
Tilskudd		13 241 724	12 281 061
Sum inntekter		15 349 432	14 638 891
Kostnader			
Matutgifter barn - medisin/lege		236 957	268 459
Lønnskostnad	2	12 312 147	12 055 977
Avskrivning på driftsmidler	3	326 270	336 949
Annen driftskostnad		3 571 476	3 152 322
Sum kostnader		16 446 850	15 813 708
Driftsresultat		-1 097 418	-1 174 817
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		77 672	87 915
Sum finansinntekter		77 672	87 915
Annen rentekostnad		42 970	50 854
Annen finanskostnad		146	
Sum finanskostnader		43 115	50 854
Netto finans		34 557	37 061
Resultat før skattekostnad		-1 062 861	-1 137 757
Årsresultat		-1 062 861	-1 137 757
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-1 062 861	-1 137 757
Totalresultat		-1 062 861	-1 137 757
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-1 062 861	-1 137 757
Sum overføringer og disponeringer		-1 062 861	-1 137 757



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 351 496	1 661 734
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		40 120	56 152
Sum varige driftsmidler	3	1 391 616	1 717 886
Sum anleggsmidler		1 391 616	1 717 886
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		7 650	
Andre kortsiktige fordringer	4	676 997	720 592
Sum fordringer		684 647	720 592
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 247 058	3 025 947
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 247 058	3 025 947
Sum omløpsmidler		2 931 705	3 746 539
SUM EIENDELER		4 323 321	5 464 425
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 477 620	2 540 481
Sum opptjent egenkapital		1 477 620	2 540 481



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	5	1 477 620	2 540 481
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	491 720	737 920
Sum annen langsiktig gjeld		491 720	737 920
Sum langsiktig gjeld		491 720	737 920
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		158 995	244 325
Skyldig offentlige avgifter		818 098	767 704
Annen kortsiktig gjeld	7	1 376 888	1 173 995
Sum kortsiktig gjeld		2 353 981	2 186 024
Sum gjeld		2 845 701	2 923 944
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 323 321	5 464 425



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 402649

Enheten

Organisasjonsnummer: 978 602 452
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SOLBAKKEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Marta Steinsviks vei 18
1283 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



Organisasjonsnr: 978 602 452
SOLBAKKEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		2 107 708	2 357 830
Tilskudd		13 241 724	12 281 061
Sum inntekter		15 349 432	14 638 891
Kostnader			
Matutgifter barn - medisin/lege		236 957	268 459
Lønnskostnad	2	12 312 147	12 055 977
Avskrivning på driftsmidler	3	326 270	336 949
Annen driftskostnad		3 571 476	3 152 322
Sum kostnader		16 446 850	15 813 708
Driftsresultat		-1 097 418	-1 174 817
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		77 672	87 915
Sum finansinntekter		77 672	87 915
Annen rentekostnad		42 970	50 854
Annen finanskostnad		146	
Sum finanskostnader		43 115	50 854
Netto finans		34 557	37 061
Resultat før skattekostnad		-1 062 861	-1 137 757
Årsresultat		-1 062 861	-1 137 757
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-1 062 861	-1 137 757
Totalresultat		-1 062 861	-1 137 757
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-1 062 861	-1 137 757
Sum overføringer og disponeringer		-1 062 861	-1 137 757



Organisasjonsnr: 978 602 452
SOLBAKKEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 351 496	1 661 734
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr		40 120	56 152
Sum varige driftsmidler	3	1 391 616	1 717 886

Sum anleggsmidler		1 391 616	1 717 886
--------------------------	--	------------------	------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		7 650	
Andre kortsiktige fordringer	4	676 997	720 592
Sum fordringer		684 647	720 592

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		2 247 058	3 025 947
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 247 058	3 025 947

Sum omløpsmidler		2 931 705	3 746 539
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		4 323 321	5 464 425
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		1 477 620	2 540 481
Sum opptjent egenkapital		1 477 620	2 540 481

Sum egenkapital	5	1 477 620	2 540 481
------------------------	----------	------------------	------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld
Annen langsiktig gjeld



Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	491 720	737 920
Sum annen langsiktig gjeld		491 720	737 920
Sum langsiktig gjeld		491 720	737 920
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		158 995	244 325
Skyldig offentlige avgifter		818 098	767 704
Annen kortsiktig gjeld	7	1 376 888	1 173 995
Sum kortsiktig gjeld		2 353 981	2 186 024
Sum gjeld		2 845 701	2 923 944
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 323 321	5 464 425



Organisasjonsnr: 978 602 452
SOLBAKKEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
17.87

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Solbakken Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solbakken Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: L3007-CEWKL-T40IH-HJUFU-IJZRS-GOWNE



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foretaket ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Rita Kristin Grønvoll
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: L3007-CEWKT-40IH-HJUFU-IJZRS-GOWNE



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Grønvoll, Rita Kristin

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2209354

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-22 06:55:05 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: L3007-CEWKT-40IH-HJUFU-IJZRS-G0WNE

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap 2024

Solbakken Barnehage SA

1283 Oslo

Org.nr. 978 602 452



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Solbakken Barnehage Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		2 107 708	2 357 830
Tilskudd		13 241 724	12 281 061
Sum driftsinntekter		<u>15 349 432</u>	<u>14 638 891</u>
Matutgifter barn - medisin/lege		236 957	268 459
Lønnskostnad	2	12 312 147	12 055 977
Avskrivning på driftsmidler	3	326 270	336 949
Annen driftskostnad		3 571 476	3 152 322
Sum driftskostnader		<u>16 446 850</u>	<u>15 813 708</u>
Driftsresultat		<u>-1 097 418</u>	<u>-1 174 817</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		77 672	87 915
Annen rentekostnad		42 970	50 854
Annen finanskostnad		146	0
Resultat av finansposter		<u>34 557</u>	<u>37 061</u>
Resultat		<u>-1 062 861</u>	<u>-1 137 757</u>
Årsresultat		-1 062 861	-1 137 757
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital		1 062 861	1 137 757
Sum overføringer		<u>-1 062 861</u>	<u>-1 137 757</u>



Balanse			
Solbakken Barnehage Sa			
Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		1 351 496	1 661 734
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		40 120	56 152
Sum varige driftsmidler	3	<u>1 391 616</u>	<u>1 717 886</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 391 616</u>	<u>1 717 886</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		7 650	0
Andre kortsiktige fordringer	4	<u>676 997</u>	<u>720 592</u>
Sum fordringer		<u>684 647</u>	<u>720 592</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 247 058	3 025 947
Sum omløpsmidler		<u>2 931 705</u>	<u>3 746 539</u>
Sum eiendeler		<u>4 323 321</u>	<u>5 464 425</u>
Solbakken Barnehage Sa		Side 3	



Balanse			
Solbakken Barnehage Sa			
Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 477 620	2 540 481
Sum opptjent egenkapital		<u>1 477 620</u>	<u>2 540 481</u>
Sum egenkapital	5	<u>1 477 620</u>	<u>2 540 481</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	491 720	737 920
Sum annen langsiktig gjeld		<u>491 720</u>	<u>737 920</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		158 995	244 325
Skyldig offentlige avgifter		818 098	767 704
Annen kortsiktig gjeld	7	1 376 888	1 173 995
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 353 981</u>	<u>2 186 024</u>
Sum gjeld		<u>2 845 701</u>	<u>2 923 944</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>4 323 321</u>	<u>5 464 425</u>
Oslo / - 2025 Styret i Solbakken Barnehage Sa			
_____ Helena Båserud Mathisen styreleder	_____ Tina Sjursen styremedlem	_____ Stine Stensbak styremedlem	
_____ Adila Shaheen Yasin styremedlem	_____ Einar Bekkelund styremedlem	_____ Maren Julie Nygaard daglig leder	
Solbakken Barnehage Sa			Side 4



Solbakken Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2024	2023
Lønninger inkl. feriepenger	9 186 511	9 110 555
Arbeidsgiveravgift	1 527 466	1 485 384
Annen oppgavepliktige ytelser	122 416	117 330
Pensjonsforsikring	1 137 706	1 092 740
Andre personalkostnader	338 047	249 969
Sum lønns - og personalkostnader	12 312 147	12 055 977

Selskapet har i gjennomsnitt sysselsatt 17,87 årsverk



Solbakken Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 3 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	7 981 819	1 961 432	9 943 251
Anskaffelseskost 31.12.24	7 981 819	1 961 432	9 943 251
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	6 630 323	1 921 312	8 551 635
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.24	6 630 323	1 921 312	8 551 635
Bokført verdi 31.12.24	1 351 496	40 120	1 391 616
Årets ordinære avskrivninger	310 238	16 032	326 270
Økonomisk levetid	20-27 år	3-20 år	

Note 4 Andre kortsiktige fordringer

	2024
Krav på off. tilskudd	86 328
Forskuddsbetalte kostnader	267 827
Oppgjørskonto merverdiavgift	62 842
Refusjonskrav	260 000
Sum andre kortsiktige fordringer	676 997

Note 5 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2024	2 540 481	2 540 481
Årets resultat	-1 062 861	-1 062 861
Egenkapital 31.12.2024	1 477 620	1 477 620



Solbakken Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 6 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller kr. 0 mer enn 5 år fram i tid.

Lånet er sikret mot pant i eiendommen. Bokført verdi pantsatt eiendom er pr 31.12.2024 kr. 1 351 496

Lånet i Kommunalbanken Norge har en restsaldo pr. 31.12.2024 på kr. 491 720

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	2024
Skyldig feriepenger	1 085 983
Påløpne renter	2 627
Forskudd fra kunder	10 111
Andre kortsiktige gjeld	192 618
Påløpte kostnader	85 549
Sum annen kortsiktig gjeld	1 376 888