



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 855 458 322
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: STRANDHAGEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Langflåtveien 29
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 733 267	1 485 395
Sum inntekter		1 733 267	1 485 395
Kostnader			
Lønnskostnad		51 345	54 711
Annen driftskostnad		685 874	823 963
Sum kostnader		737 219	878 674
Driftsresultat		996 048	606 721
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 262	6 187
Sum finansinntekter		3 262	6 187
Annen finanskostnad		34 821	44 707
Sum finanskostnader		34 821	44 707
Netto finans		-31 559	-38 520
Ordinært resultat før skattekostnad		964 489	568 201
Ordinært resultat etter skattekostnad		964 489	568 201
Årsresultat		964 489	568 201
Totalresultat		964 489	568 201
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		964 489	568 201
Sum overføringer og disponeringer		964 489	568 201



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		23 437 780	23 437 780
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		182 309	182 309
Sum varige driftsmidler		23 620 089	23 620 089
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		23 620 089	23 620 089
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		57 081	30 052
Sum fordringer		57 081	30 052
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 327 057	1 103 303
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 327 057	1 103 303
Sum omløpsmidler		1 384 137	1 133 354
SUM EIENDELER		25 004 226	24 753 443

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 600	2 600
Sum innskutt egenkapital		2 600	2 600
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		11 791 949	10 827 460
Sum opptjent egenkapital		11 791 949	10 827 460
Sum egenkapital		11 794 549	10 830 060
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 633 426	2 363 770
Øvrig langsiktig gjeld		11 284 000	11 284 000
Sum annen langsiktig gjeld		12 917 426	13 647 770
Sum langsiktig gjeld		12 917 426	13 647 770
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		255 875	272 928
Leverandørgjeld		34 595	2 685
Annen kortsiktig gjeld		1 781	
Sum kortsiktig gjeld		292 251	275 613
Sum gjeld		13 209 677	13 923 383
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		25 004 226	24 753 443



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 487702

Enheten

Organisasjonsnummer: 855 458 322
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: STRANDHAGEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Langflåtveien 29
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.07.2021



Organisasjonsnr: 855 458 322
STRANDHAGEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 733 267	1 485 395
Sum inntekter		1 733 267	1 485 395
Kostnader			
Lønnskostnad		51 345	54 711
Annen driftskostnad		685 874	823 963
Sum kostnader		737 219	878 674
Driftsresultat		996 048	606 721
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 262	6 187
Sum finansinntekter		3 262	6 187
Annen finanskostnad		34 821	44 707
Sum finanskostnader		34 821	44 707
Netto finans		-31 559	-38 520
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		964 489	568 201
Årsresultat		964 489	568 201
Totalresultat		964 489	568 201
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		964 489	568 201
Sum overføringer og disponeringer		964 489	568 201



Organisasjonsnr: 855 458 322
STRANDHAGEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		23 437 780	23 437 780
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		182 309	182 309
Sum varige driftsmidler		23 620 089	23 620 089
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		23 620 089	23 620 089
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		57 081	30 052
Sum fordringer		57 081	30 052
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 327 057	1 103 303
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 327 057	1 103 303
Sum omløpsmidler		1 384 137	1 133 354
SUM EIENDELER		25 004 226	24 753 443
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 600	2 600
Sum innskutt egenkapital		2 600	2 600



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	11 791 949	10 827 460
Sum opptjent egenkapital	11 791 949	10 827 460
Sum egenkapital	11 794 549	10 830 060
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 633 426	2 363 770
Øvrig langsiktig gjeld	11 284 000	11 284 000
Sum annen langsiktig gjeld	12 917 426	13 647 770
Sum langsiktig gjeld	12 917 426	13 647 770
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	255 875	272 928
Leverandørgjeld	34 595	2 685
Annen kortsiktig gjeld	1 781	
Sum kortsiktig gjeld	292 251	275 613
Sum gjeld	13 209 677	13 923 383
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	25 004 226	24 753 443



Organisasjonsnr: 855 458 322
STRANDHAGEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Til andelseierne i Brl Strandhagen

Velkommen til generalforsamling, onsdag 16. juni 2021 kl 19.00 i Øyane bydelshus, rett over Essostasjonen.

Innkallingen inneholder borettslagets årsrapport og regnskap for 2020. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for borettslaget ved å delta på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Brl Strandhagen det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

- Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslags-, tale- og stemmerett.
- Det er kun én stemme pr. andel.
- Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.
- En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom generalforsamlingen tillater det.
- En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til generalforsamling

**Ordinær generalforsamling i Brl Strandhagen
avholdes onsdag 16. juni 2021 kl 19.00 i Øyane bydelshus,
rett over Essostasjonen.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en andelseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2020

- A) Årsrapport og regnskap for 2020
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. GODTGJØRELSER

- A) Styret
- B) Andre godtgjørelser

4. INNKOMNE FORSLAG

- A) Forslag fra Egil Bokn, se eget vedlegg for saksfremstilling

Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

5. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- B) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
- C) Valg av 2 delegert(e) med vara til OBOS' generalforsamling for 1 år
- D) Valg av valgkomité for 1 år

Stavanger, 03. juni 2021
Styret i Brl Strandhagen

Rolf E. Frafjord Merete Kalberg Jensen

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Rolf E. Frafjord	Kallagtunet 6
Styremedlem	Merete Kalberg Jensen	Kallagtunet 22
Styremedlem	Egil Bokn (til 7/9-20)	Kallagtunet 9
Varamedlem	Sveinung Bøe	Kallagtunet 24
Varamedlem	Knut Larsen	Kallagtunet 13

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert	Rolf E. Frafjord	Kallagtunet 6
Varadelegert	Merete Kalberg Jensen	Kallagtunet 22

Valgkomiteen

Sissel Gustavson	Kallagtunet 28
Tor Thomassen	Kallagtunet 20

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 1 kvinne. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Brl Strandhagen

Borettslaget består av 26 andelsleiligheter.

Brl Strandhagen er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 855458322, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Kallagtunet 1-27
Kallagtunet 6,28

Gårds- og bruksnummer :
7 1239 1240 1241

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Brl Strandhagen har ingen ansatte.

**Forretningsførsel og revisjon**

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PWC Oslo.

STYRETS ARBEID**Styremøter;**

Siden forrige ordinære generalforsamling, 18.juni 2020 er det avholdt 6 styremøter.

Egil Bokn trakk seg fra styret.

Styret konstituerte Knut Larsen som styremedlem frem til ordinær generalforsamling.

Slutføring av sikkerhets arbeid på garasjeporter

Samtlige garasjeporter er det i fjor montert en ekstra wire gjennom fjærene på portene som skal hindre at hvis ordinær wire ryker holdes denne oppe slik at ikke fjæren faller ned på bilen.

Dugnader

Det har vært 2 dugnader for å rydde, plante og vedlikeholde borettslagets fellesareal. Noe begrenset aktivitet i perioden på grunn av Koronapandemi.

Gjesteparkering

For at gjester til borettslaget skulle være sikret parkeringsplass vedtok styret å reservere 6 parkeringsplasser oppmalt med «GJEST».

Nye postkasser samlet

Etter krav fra Posten Norge om samling av postkassene ble de samlet i tre bolker.

Styret vedtok å gå til anskaffelse av nye like postkasser til alle.

Postkassene er borettslagets eiendom og kan IKKE tas med ved flytting.

Nye andelshavere i borettslaget

Kristene Olsen har overtatt i nr. 5

Rolf I. Søliland har overtatt i nr. 18.

VELSTYRTPLANEN

Styret har jobbet med et firma som administreres av Byggelaget Time AS.

Etter 25 – 30 år må borettslaget skifte tak, vinduer, dører, etc,etc.

Sittende styre mener at rehabiliteringen bør starte i 2023 – 2024.

Senere i prosessen må styret legge frem en plan for borettslagets generalforsamling.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 1 500 166. Dette er kr 4 834 lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kapitalkostnader. Andre inntekter består i hovedsak av lading el-bil.

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 737 219. Dette er kr 260 380 lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak mindre driftskostnader.

Resultat

Årets resultat på kr 964 489 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN)

I løpet av 2020 ble det innbetalt kr 233 101 på IN-ordningen. Innbetalingen ble brukt til å nedbetale den enkeltes andel av borettslagets fellesgjeld. Årsresultat korrigert for innbetalinger gjennom IN-ordningen er kr 731 388.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr 1 091 886 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.



Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 273 000 til løpende og fremtidig vedlikehold.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Det er tatt høyde for en økning på 3% på alle kommunale avgifter.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt med kr 5 244. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Strandhagen.

Lån

Brl Strandhagen har lån i Husbanken.

HUS601, annuitet, halvårlig forfall, 0,79 flytende rente.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto 0,00 % p.a

Sparekonto 0,20 % p.a

Forretningsførerhonorar

Det er budsjettert med et honorar på kr 65 290.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Driften i 2021 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



STRANDHAGEN BORETTSLAG ORG.NR. 855 458 322, KUNDENR. 3430

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		857 741	790 260	857 741	1 091 886
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		964 489	568 201	466 401	437 692
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-497 243	-500 721	-504 000	-490 000
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen	16	-233 101	0	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		234 145	67 480	-37 599	-52 308
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 091 886	857 741	820 142	1 039 578

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler		1 384 137	1 133 354
Kortsiktig gjeld		-292 251	-275 613
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 091 886	857 741



STRANDHAGEN BORETTSLAG ORG.NR. 855 458 322, KUNDENR. 3430

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Kapitalkostnader		532 064	545 428	546 792	506 148
Innkrevde felleskostnader	2	958 152	920 100	958 208	957 852
Andre inntekter	3	9 950	19 867	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 500 166	1 485 395	1 505 000	1 464 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-6 345	-6 761	-6 345	-6 345
Styrehonorar	5	-45 000	-47 950	-45 000	-45 000
Revisjonshonorar	6	-4 000	-4 000	-5 500	-5 500
Forretningsførerhonorar		-63 385	-61 660	-63 820	-65 290
Konsulenthonorar	7	-13 011	-13 000	-15 000	-15 000
Kontingenter		-5 200	-5 200	-5 200	-5 200
Drift og vedlikehold	8	-54 851	-189 310	-273 000	-273 000
Forsikringer		-109 449	-101 413	-106 450	-120 400
Kommunale avgifter	9	-297 866	-304 576	-313 714	-306 873
Energi/fyring		-15 926	-14 717	-20 000	-20 000
TV-anlegg/bredbånd		-107 752	-105 702	-108 870	-111 000
Andre driftskostnader	10	-14 433	-24 384	-34 700	-34 700
SUM DRIFTSKOSTNADER		-737 219	-878 674	-997 599	-1 008 308
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		762 947	606 721	507 401	455 692
Innbetalt andel fellesgjeld		233 101	0	0	0
DRIFTSRESULTAT		996 048	606 721	507 401	455 692
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	3 262	6 187	0	0
Finanskostnader	12	-34 821	-44 707	-41 000	-18 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-31 559	-38 520	-41 000	-18 000
ÅRSRESULTAT		964 489	568 201	466 401	437 692
Overføringer:					
Til annen egenkapital		964 489	568 201		



STRANDHAGEN BORETTSLAG
ORG.NR. 855 458 322, KUNDENR. 3430

BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	21 097 257	21 097 257
Tomt		2 340 523	2 340 523
Andre varige driftsmidler	14	182 309	182 309
SUM ANLEGGSMIDLER		23 620 089	23 620 089
OMLØPSMIDLER			
Forsuddsbetalte kostnader		56 889	28 026
Andre kortsiktige fordringer	15	192	2 026
Driftskonto OBOS-banken		666 772	452 004
Skattetrekkskonto OBOS-banken		5 850	0
Sparekonto OBOS-banken		654 435	651 299
SUM OMLØPSMIDLER		1 384 137	1 133 354
SUM EIENDELER		25 004 226	24 753 443
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 26 * 100		2 600	2 600
Annen egenkapital	16	11 791 949	10 827 460
SUM EGENKAPITAL		11 794 549	10 830 060
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	1 633 426	2 363 770
Borettsinnskudd	18	11 284 000	11 284 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		12 917 426	13 647 770
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		34 595	2 685
Påløpte renter		10 960	22 644
Påløpte avdrag		244 915	250 284
Annen kortsiktig gjeld	19	1 781	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		292 251	275 613
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		25 004 226	24 753 443
Pantstillelse	20	24 121 000	24 121 000
Garantiansvar		0	0



Stavanger, 4. mars 2021

Styret i Strandhagen Borettslag

Rolf E. Frafjord
Rolf E. Frafjord

Merete Kalberg Jensen
Merete Kalberg Jensen



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Andel fellesutgifter	958 152
Kapitalkostnader på IN-lån	531 990
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	74
Overført til kapitalkostnader	-532 064
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	958 152

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Lading elbil	9 950
SUM ANDRE INNTEKTER	9 950

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 345
SUM PERSONALKOSTNADER	-6 345

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 45 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 000.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS BBL	-13 000
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-11
SUM KONSULENTHONORAR	-13 011

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-10 049
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-18 961
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-15 694
Egenandel forsikring	-10 000
Kostnader dugnader	-147
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-54 851

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-41 294
Vann- og avløpsavgift	-61 635
Avløpsavgift	-106 161
Feieavgift	-7 500
Renovasjonsavgift	-81 276
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-297 866

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-4 702
Trykksaker	-758
Andre kontorkostnader	-605
Telefon, annet	-4 170
Porto	-389
Gaver	-535
Bank- og kortgebyr	-2 432
Velferdskostnader	-843
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-14 433

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	126
Renter av sparekonto i OBOS-banken	3 136
SUM FINANSINNTEKTER	3 262

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-34 821
SUM FINANSKOSTNADER	-34 821

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1995	21 097 257
SUM BYGNINGER	21 097 257

Tomten ble kjøpt i 1995.

Gnr.7/bnr.1239 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Garasjeanlegg, avskrives ikke	
Tilgang 1999	182 309
	182 309
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	182 309

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER**0****NOTE: 15****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	192
SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER	192

**NOTE: 16****ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	11 172 867
Egenkapital fra IN tidligere	3 447 024
Egenkapital fra IN 2020	233 101
Reduksjon EK fra IN	-3 061 042
SUM ANNEN EGENKAPITAL	11 791 949

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

NOTE: 17**PANT-OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Rentesatsen 31.12.20 var 0,80%, løpetiden er 30 år.

Opprinnelig, 1996	-13 390 000
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	7 579 206
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	497 243
Nedbetalt tidligere, IN	3 447 024
Nedbetalt i år, IN	233 101
SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN	-1 633 426

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 18**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1995	-11 284 000
SUM BORETTSINNSKUDD	-11 284 000

NOTE: 19**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader	-1 781
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-1 781

NOTE: 20**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	11 284 000
Pantelån	1 633 426
Påløpte avdrag	244 915
Beregnete IN-forpliktelser	619 082



TOTALT	13 781 423
---------------	-------------------

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	21 097 257
Tomt	2 340 523
TOTALT	23 437 780



Til generalforsamlingen i Strandhagen Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Strandhagen Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjetttall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning – Strandhagen Borettslag



Årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 9. mars 2021
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



Annens informasjon om borettslaget

Styrets arbeid

[Her må FK og styret vurdere hva som skal angis her eller foran i selve årsrapporten om vesentlige forhold.

Styret

Styret har kontor i [sted] med kontortid [dag/dager] mellom kl. [kl] og kl. [kl]. Styrevernet har telefon [tlf nr], og e-post [e-postadr]. Se Brl Strandhagens hjemmeside på [www adr] for ytterligere informasjon.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Vaktmester

Vaktmester ivaretar den daglige drift og det løpende vedlikeholdet i henhold til stillingsbeskrivelse. Vaktmesterkontoret har adresse [adresse] og er åpent hverdager mellom kl. [klokkeslett] og kl. [klokkeslett]. Vaktmester kan også kontaktes på telefon [nummer], e-post [e-post-adresse]. Unngå å ringe utenom ordinær arbeidstid.

Parkering

Borettslaget har [parkeringsplasser og/eller garasjeplasser] som leies ut etter ventelister. De som ønsker plass kan ta kontakt med [styret/vaktmester].

Nøkler/skilt

[Nøkler/rekvisisjon] kan [kjøpes/bestilles] hos [styret/vaktmester]. Skilt til ringeklokke og postkasse bestilles hos [styret/vaktmester].

Andre tjenester

[Under dette avsnittet kan det kommenteres om spesielle forhold i boligselskapet]

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 588315. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar.



Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.

Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **01.01** og **01.07** på borettslagets felleslån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen **må** være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier.

Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.



Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



Egil Bokn

man. 15. mar., 20:31

til knut.asmund.larsen@gmail.com, Sveinung, Merete, strandhagen@styrerommet.net, meg

Hei og takk for info om generalforsamling Rolf.

Jeg vil ha følgende opp som sak:

Leder av Styret i Strandhagen Borettslag skal kun bruke den offisielle mailen «strandhagen@styrerommet.net» og ikke privat e-mail under utsending av info til alle beboere, alle saker som blir sendt inn fra beboere og alle andre saker som omhandler Strandhagen Borettslag. Så lenge privatmail benyttes så kan det i verste fall medføre at andre medlemmer i Styret mister viktig informasjon, da ingen har tilgang til Leder sin privatmail.

mvh Egil Bokn

Innstilling fra styret:

Styret mener at dette er en administrativ sak for det valgte styret. Styrene i borettslaget har brukt sin private pc i borettslaget siden starten i 1995, men sender alltid kopi til styrets medlemmer og Obos mailen. Ved utsending av Rundskriv til andelshaverene ligger strandhagen@styrerommet.net inne som egen adresat. Det er også en egen minnepenn som dokumenter til borettslaget oppbevares på.

Obosmailen er for tungvint å bruke til daglig og Styrerommet er dessuten ikke alltid tilgjengelig.

Styret har også vedtatt å gå til innkjøp av en PC /nettbrett som vil få samme e-mail adresse som Obosmailen.

Styret foreslår derfor over for generalforsamlingen å avise forslaget fra Egil.



3430 Brl Strandhagen

VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Styremedlemmer som ikke er på valg:

Navn:.....Rolf Frafjord.....

Navn:.....Merete K. Jensen.....

Som styremedlemmer/varamedlemmer foreslås:

Navn:...Rolf Inge Søyland.....

Navn:...Åse Stople.....

Navn:...Kristene Olsen.....

Dato...28.02.21..... I valgkomiteen for Brl Strandhagen

...Sissel Gustavsson.....

...Tor Thomassen.....

.....

.....