



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 946 356 379
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: AL HAAKON 7s GT 3
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øzlem Izgili
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 292 184	1 292 184
Sum inntekter		1 292 184	1 292 184
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	36 512
Annen driftskostnad	2,3,4	756 596	1 166 752
Sum kostnader		802 234	1 203 264
Driftsresultat		489 950	88 920
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		34 592	47 331
Sum finanskostnader		636 392	525 461
Netto finans		601 800	478 130
Ordinært resultat før skattekostnad		489 948	88 920
Ordinært resultat etter skattekostnad		489 948	88 920
Årsresultat	5	-111 850	-389 209



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	1 116 720	1 116 720
Sum varige driftsmidler		1 116 720	1 116 720
Sum anleggsmidler		1 116 720	1 116 720
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		159 120	151 192
Sum fordringer		159 120	151 192
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		732 514	1 077 759
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		732 514	1 077 759
Sum omløpsmidler		891 634	1 228 951
SUM EIENDELER		2 008 353	2 345 671
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		1 900	1 900
Sum innskutt egenkapital		1 900	1 900
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-9 149 304	-9 037 454
Sum opptjent egenkapital		-9 149 304	-9 037 454



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	7	-9 147 404	-9 035 554
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	10 817 105	11 002 979
Øvrig langsiktig gjeld		148 400	148 400
Sum annen langsiktig gjeld		10 965 505	11 151 379
Sum langsiktig gjeld		10 965 505	11 151 379
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		186 039	191 978
Annen kortsiktig gjeld		4 214	37 868
Sum kortsiktig gjeld		190 253	229 846
Sum gjeld		11 155 758	11 381 225
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 008 353	2 345 671



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 368244

Enheten

Organisasjonsnummer: 946 356 379
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: AL HAAKON 7s GT 3
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Özlem Izgili
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2025



Organisasjonsnr: 946 356 379
AL HAAKON 7s GT 3

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 292 184	1 292 184
Sum inntekter		1 292 184	1 292 184
Kostnader			
Lønnskostnad	1	45 640	36 512
Annen driftskostnad	2, 3, 4	756 596	1 166 752
Sum kostnader		802 234	1 203 264
Driftsresultat		489 950	88 920
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		34 592	47 331
Sum finanskostnader		636 392	525 461
Netto finans		601 800	478 130
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		489 948	88 920
Årsresultat	5	-111 850	-389 209



Organisasjonsnr: 946 356 379
AL HAAKON 7s GT 3

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og
annen fast eiendom

6

1 116 720

1 116 720

Sum varige driftsmidler

1 116 720

1 116 720

Sum anleggsmidler

1 116 720

1 116 720

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer

159 120

151 192

Sum fordringer

159 120

151 192

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

732 514

1 077 759

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

732 514

1 077 759

Sum omløpsmidler

891 634

1 228 951

SUM EIENDELER

2 008 353

2 345 671

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital

1 900

1 900

Sum innskutt egenkapital

1 900

1 900

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

-9 149 304

-9 037 454

Sum opptjent egenkapital

-9 149 304

-9 037 454

Sum egenkapital

7

-9 147 404

-9 035 554

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til

kredittinstitusjoner

8

10 817 105

11 002 979



Øvrig langsiktig gjeld	148 400	148 400
Sum annen langsiktig gjeld	10 965 505	11 151 379
Sum langsiktig gjeld	10 965 505	11 151 379
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	186 039	191 978
Annen kortsiktig gjeld	4 214	37 868
Sum kortsiktig gjeld	190 253	229 846
Sum gjeld	11 155 758	11 381 225
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 008 353	2 345 671



Organisasjonsnr: 946 356 379
AL HAAKON 7s GT 3

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.03

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



305 AI Haakon 7S Gt 3

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		1 133 220	1 133 220	1 337 154
Leieinntekt garasje		64 800	64 800	70 200
Tillegg felleskostnader		48 792	48 792	54 036
Innbetalt for tv, Internett og/eller alarm		45 372	45 372	49 932
Sum inntekter		1 292 184	1 292 184	1 511 322
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	45 640	36 512	45 640
Forretningsførerhonorar		24 996	39 090	26 000
Tilleggstjenester forretningsfører		17 678	24 192	14 305
Revisjonshonorar	2	8 603	7 920	9 250
Vaktmestertjenester		60 871	58 080	5 100
Drift og vedlikehold	3	109 384	226 471	174 536
TV og/eller internett		52 329	45 370	45 360
Renovering	4	0	276 096	0
Forsikringer		137 674	120 161	156 107
Kommunale avgifter		185 060	148 466	220 000
Energi/strøm		150 118	211 635	160 000
Kontingent Boligbyggelag		5 700	5 700	6 650
Administrasjonskostnader		4 183	3 571	2 000
Sum kostnader		802 234	1 203 264	864 948
Driftsresultat		489 950	88 920	646 374
Finansielle poster				
Renteinntekter		34 592	47 331	35 000
Rentekostnader		636 392	525 461	627 543
Netto finanskostnader		601 800	478 130	592 543
Resultat	5	-111 850	-389 209	53 831

Årsregnskap



305 AI Haakon 7S Gt 3

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	6	12 745	12 745
Bygninger	6	1 103 975	1 103 975
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		1 116 720	1 116 720
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		159 120	140 666
Andre fordringer		0	10 526
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		732 514	1 077 759
Sum omløpsmidler		891 634	1 228 951
SUM EIENDELER		2 008 353	2 345 671

Balanse 2024



305 AI Haakon 7S Gt 3

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		1 900	1 900
Opptjent egenkapital		-9 149 304	-9 037 454
Sum egenkapital	7	-9 147 404	-9 035 554
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Pant- og gjeldsbrev lån	8	10 817 105	11 002 979
Borettsinnskudd		148 400	148 400
Sum langsiktig gjeld		10 965 505	11 151 379
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		0	16 043
Leverandørgjeld		186 039	191 978
Påløpne renter		3 453	3 371
Annen kortsiktig gjeld		761	18 454
Sum kortsiktig gjeld		190 253	229 846
Sum gjeld		11 155 758	11 381 225
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 008 353	2 345 671

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Øzlem Izgili
Styreleder

Eirin Madeleine Pedersen
Styremedlem

Hanna Rut Hölludóttir
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	40 000	32 000
Arbeidsgiveravgift	5 640	4 512
Sum personalkostnader	45 640	36 512

Borettslaget har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3



Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6360 Renhold	3 730	2 810
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	28 652	160 879
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	19 429	3 498
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	3 275	343
6730 Honorar for teknisk rådgivning	0	2 250
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	54 298	56 691
Sum	109 384	226 471

Note 4 - Renovering/Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Rehabilitering fasade og yttertak	0	276 096
Sum	0	276 096

Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	-111 850	-389 209
Avdrag på lån	-185 874	-223 826
Endring disponible midler	-297 724	-613 035
Omløpsmidler	891 634	1 228 951
Kortsiktig gjeld	190 253	229 846
Disponible midler	701 381	999 105

Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3



Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3

Note 6 - Varige driftsmidler

	Bygning og tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	1 116 720
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	1 116 720
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	1 116 720
Anskaffelsesår :	1955
Antatt levetid i år :	

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	1 900	0	1 900
Egenkapital	-9 149 304	-111 850	-9 037 454
Sum Egenkapital	-9 147 404	-111 850	-9 035 554

Negativ egenkapital fremkommer som følge av renoveringsprosjekt / vesentlig vedlikehold. Bygningmassen er oppført i 1954. Det gjennomførte vedlikeholdet anses å være tilstrekkelig for å oppveie verdiforingelse av bygningmassen. Virkelig verdi på bygningmassen er høyere enn bokført verdi slik at reell egenkapital anses å være forsvarlig ut fra selskapets drift og risiko. Borettslaget har fokus på vedlikehold av bygningmassen og bevisst økonomi-styring for å sikre borettslagets videre drift. Det er derfor ikke usikkerhet om forsatt drift.

Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3



Noter 305 AI Haakon 7S Gt 3

Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Handelsbanken Sandnes
Lånenummer:	96887220090
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2021
Rentesats:	5.84 %
Beregnet innfridd:	30.03.2050
Opprinnelig lånebeløp:	11 400 000
Lånesaldo 01.01:	11 002 979
Avdrag i perioden:	185 874
Lånesaldo 31.12:	10 817 105
Saldo 5 år frem i tid:	9 722 427

Av anleggets bokførte gjeld er kr 10 817 105,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2024 en bokført verdi på kr 1 116 720,-.
Virkelig verdi av pantsatt eiendom antas å være høyere enn balanseført verdi.



Resultat og balanse med noter for AI Haakon 7S Gt 3.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For AI Haakon 7S Gt 3

Styreleder	Øzlem Izgili (sign.)	21.02.2025
Styremedlem	Hanna Rut Hölludóttir (sign.)	18.02.2025
Styremedlem	Eirin Madeleine Pedersen (sign.)	21.02.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i AI Haakon 7s Gt 3

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for AI Haakon 7s Gt 3 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: 4f8SK-5VA8E-0P0U8Z-J8TOK-J8ZDF-OEPDK



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 4f8SK-5VA8E-0PUB2-J8TOK-J8ZDF-OEPDK



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-02-24 15:14:55 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4J8SK-5VA8E-0PUB2-J8TOK-J8ZDF-OEPDK

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.