



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 257 933
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1
Forretningsadresse: c/o OBOS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 983257933

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		589 144	546 616
Sum inntekter		589 144	546 616
Kostnader			
Lønnskostnad		113 415	84 662
Annen driftskostnad		471 609	497 916
Sum kostnader		585 024	582 578
Driftsresultat		4 120	-35 962
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 604	14 953
Sum finansinntekter		17 604	14 953
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 604	14 953
Resultat før skattekostnad		21 724	-21 009
Årsresultat		21 724	-21 009
Totalresultat		21 724	-21 009
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		21 724	-21 009
Sum overføringer og disponeringer		21 724	-21 009



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		4 363	35
Andre fordringer		126 160	119 358
Sum fordringer		130 523	119 393
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		303 534	278 344
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		303 534	278 344
Sum omløpsmidler		434 058	397 737
SUM EIENDELER		434 058	397 737

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		407 429	385 704
Sum opptjent egenkapital		407 429	385 704
Sum egenkapital		407 429	385 704
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		18 307	6 910
Annen kortsiktig gjeld		8 322	5 122
Sum kortsiktig gjeld		26 629	12 032
Sum gjeld		26 629	12 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		434 058	397 737



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 416909

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 257 933
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1
Forretningsadresse: c/o OBOS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2025



Organisasjonsnr: 983 257 933
SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		589 144	546 616
Sum inntekter		589 144	546 616
Kostnader			
Lønnskostnad		113 415	84 662
Annen driftskostnad		471 609	497 916
Sum kostnader		585 024	582 578
Driftsresultat		4 120	-35 962
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 604	14 953
Sum finansinntekter		17 604	14 953
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 604	14 953
Resultat før skattekostnad		21 724	-21 009
Årsresultat		21 724	-21 009
Totalresultat		21 724	-21 009
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		21 724	-21 009
Sum overføringer og disponeringer		21 724	-21 009



Organisasjonsnr: 983 257 933
SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		4 363	35
Andre fordringer		126 160	119 358
Sum fordringer		130 523	119 393
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		303 534	278 344
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		303 534	278 344
Sum omløpsmidler		434 058	397 737
SUM EIENDELER		434 058	397 737
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		407 429	385 704
Sum opptjent egenkapital		407 429	385 704



Sum egenkapital	407 429	385 704
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	18 307	6 910
Annen kortsiktig gjeld	8 322	5 122
Sum kortsiktig gjeld	26 629	12 032
Sum gjeld	26 629	12 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	434 058	397 737



Organisasjonsnr: 983 257 933
SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6327

SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1



Velkommen til årsmøte i SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

24. april 2025 kl. 18:00, Kjøkkelvik Skole.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Kandidat velges på møtet.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Kandidater velges på møtet.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

- 1. Årsrapport styret.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 75 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 75 000.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater



Valg av 1 styreleder Velges for 2 år
Kandidater velges i møtet

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år
Kandidater velges i møtet



Styrets arbeid siden årsmøtet

Det er gjennomført 6 stk. styremøter i perioden (23/4,25/6,3/9,5/11,21/1-2024 og 20/3-2025 aktuelle saker:

- Saker som styret har jobbet med:
- Undersøkt mulighet for glass gjerder på altaner (søknadspliktig og lagt på is pga. høye kostnader),
- Fått utført service på snøfreser periode med startvansker er forbedret ved bruk av 98 oktan drivstoff.
- Bravida har skiftet vern i sikringsskap for ladeanlegg el-bil, fulgt opp feil på en ladeboks i fellesgarasje.
- Innhentet tilbud på radon måling for alle seksjoner i sameiet resultater og tilbakemelding fra Radonova vil bli fordelt til hver enkelt seksjon.
- Forsikringsavtalen har vi med Gjensidige forsikring
- Avtale med Teknisk Industrivern ble startet opp i august 2024 og årlig inspeksjon ble da utført i fellesgarasje. Her ble brannslange i fellesgarasje sjekket (NS-EN 671-3). Videre vil de stå for innsamling av slukkeapparat og utdeling av nye til hver boenhet i august 2026. (ref NS 3901)
- Budsjettmøte for 2024 med vedtak om justering fellesutgifter fra 01.01.2025
- Opprettet ny TV avtale med 3 års binding med Telenor. Binding av pris 539kr i 12 måneder frem til desember 2025 før prisjustering. Dette er Frihet M med 260poeng til valgfritt buk.

Generelle gjøremål for styret:

Styreleder

Utarbeider beretning fra siste år. Innkalle til styremøter hovedkontaktperson mot OBOS, Godkjenne fakturaer før betaling. Gjennomgang regnskap med styret og utarbeide budsjett for neste regnskapsår. Behandle og gjennomgå innkomne forslag til årsmøte. Godkjenne regnskap og underskrive fullstendighetserklæring. Beregne og utført justering strømleie EL-bil i fellesgarasje i samarbeid med styret. Registrerer og stopper fakturering ladebokser til EL-biler Tilbakemelding for justering av fellesutgifter til OBOS.

Kasserer

Fakturabehandling. Gjennomgang regnskap med styret og forvaltningsfører i OBOS. Behandle forslag til budsjett. Innhenter pristilbud fra leverandører til sameiet. Fører møtereferat fra styremøter.

Styremedlemmer/dugnadsansvarlig

Deltar på styremøter og behandle og diskuterer forslag. Behandler innkommende forslag til årsmøte. Ansvar for vedlikehold og felles dugnad på fellesområder i sameiet. Lager dugnadsplan og registrerer utført arbeidet. Sender inn lister for dugnadsarbeid til OBOS. Setter opp dugnadsplan foreslår dato for fellesdugnad. HMS ansvar for årlig godkjenning av lekeplass, fellesgarasje og fellesområder. Innkjøp av utstyr og etterfylle forbruksmateriell til vedlikehold.



Dugnadsåret 2024/2025

Det har blitt utført i skrivende stund ca 40 timer dugnad som er innrapportert, fellesdugnad og egen innsats. Dugnadsåret gikk stort sett som planlagt med generelt vedlikehold. Vi fikk malt redskapsboden ett strøk i ny farge og tar ett strøk til i år. Dugnadsåret strekker seg fra årsmøte til årsmøte. Timer meldes inn til senest utgangen av mai. Ønsker man å få utbetalt dugnadspenger krever skattemyndighetene at vi må hente inn personnummer og kontonummer om du ikke har gjort dette før, dette leveres til dugnadsansvarlig Arne Egil Landaas i nr.85. (100 kr timen de første 10 timene deretter 200 kr timen.)

Dugnadsåret 2025/2026 gjennomføres som det forrige, der vi satser på en liten fellesdugnad i april/mai så vi får ryddet opp etter vinteren, utover sesongen kan man stort sett jobbe som man vil enten alene eller sammen med andre, men husk å rapportere inn timer og hva dere har gjort om dere vil ha utbetalt dugnadspenger.

Arbeidsoppgaver som kan utføres jevnlig om man har lyst å ta en økt kan være, klipping av gress og busker, fjerne gress og mose fra kantstein og beleggingstein og koste og rydde fellesområdet. Redskapsboden skal også males ett strøk til når været tillater det og en del av rosebuskene nærmest parkeringsplassen skal fjernes, dette bør helst gjøres før de de starter å vokse å få blader, her bør flere slå seg sammen eller vi tar det på fellesdugnad. Styret ønsker også å få inn forslag til gjøremål om noen har noen gode ideer.

Maskiner og HMS

Det er viktig at man tar sikkerheten på alvor når det gjelder bruk av sameiets maskiner. Ingen starter opp noen maskiner på egen hånd før man har satt seg inn i hvordan de brukes, rengjøres og lagres på sine respektive plasser.

Les brukerveiledningen eller be om opplæring før du bruker maskinene første gang.

Det vil bli kjøpt inn en ekstra kantklipper i år med batteridrift.

Husk, alle redskaper settes fint på plass der de hører hjemme etter bruk.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles

Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.



Til årsmøtet i Sameiet Lyderhorn Terrasse 1

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Sameiet Lyderhorn Terrasse 1** som viser et overskudd på kr 21 724. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Hordaland AS
Nøstegaten 56,
N-5011 Bergen
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:
Sandvenvegen 40,
N-5600 Norheimsund
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret
NO 987 547 502 MVA
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



Styrets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 21.03.2025
Revisorgruppen Hordaland AS

Roger Sleire
Statsautorisert revisor



SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1 ORG.NR. 983 257 933, KUNDENR. 6327

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	586 844	546 116	590 000	605 229
Andre inntekter	3	2 300	500	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		589 144	546 616	590 000	605 229
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-38 415	-24 662	-25 500	-30 000
Styrehonorar	5	-75 000	-60 000	-75 000	-75 000
Revisjonshonorar	6	-5 315	-5 043	-5 500	-6 000
Forretningsførerhonorar		-48 125	-45 705	-48 500	-51 000
Konsulenthonorar	7	-2 910	0	-10 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-43 409	-78 007	-37 500	-37 000
Forsikringer		-100 210	-87 864	-106 353	-128 000
Garasjer	9	-71 404	-75 580	-50 000	-50 000
TV-anlegg/bredbånd		-184 990	-186 488	-202 060	-190 000
Andre driftskostnader	10	-15 247	-19 230	-21 350	-24 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-585 024	-582 578	-581 763	-596 000
DRIFTSRESULTAT		4 120	-35 962	8 237	9 229
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	17 604	14 953	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		17 604	14 953	0	0
ÅRSRESULTAT		21 724	-21 009	8 237	9 229
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		21 724	0		
Fra opptjent egenkapital		0	-21 009		



SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1 ORG.NR. 983 257 933, KUNDENR. 6327

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		4 363	35
Forskuddsbetalte kostnader		126 160	119 358
Driftskonto OBOS-banken		122 217	106 490
Sparekonto OBOS-banken II		181 317	171 854
SUM OMLØPSMIDLER		434 058	397 737
SUM EIENDELER		434 058	397 737
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		407 429	385 704
SUM EGENKAPITAL		407 429	385 704
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		8 322	5 122
Leverandørgjeld		18 307	6 910
SUM KORTSIKTIG GJELD		26 629	12 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		434 058	397 737
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, 21.03.2025
Styret i Sameiet Lyderhorn Terrasse 1

Rolf Edvard Paulsen /s/

Tom Arne Mørner /s/

Arne E. K. Landaas /s/

Cecilie Hodnekvam /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	278 208
Kabel-TV	201 936
Strøm motorvarmere	57 500
Indre vedlikehold	27 600
Garasjeleie	21 600
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	586 844

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

El-bil	1 000
Nøkler	1 300
SUM ANDRE INNETEKTER	2 300

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Annen lønn, ikke feriepenger	-24 400
Arbeidsgiveravgift	-14 015
SUM PERSONALKOSTNADER	-38 415

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 75 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 315.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 910
SUM KONSULENTHONORAR	-2 910

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-11 129
Drift/vedlikehold elektro	-11 969
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-6 463
Drift/vedlikehold brannsikring	-2 500
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-2 168
Kostnader dugnader	-9 180
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-43 409

NOTE: 9**GARASJER****KOSTNADER GARASJER**

Forsikring	-11 134
Strøm og nettleie	-60 269
SUM KOSTNADER GARASJER	-71 404

SUM GARASJER**-71 404****NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Snørydding	-1 562
Andre fremmede tjenester	-2 108
Kontor- og datarekvisita	-799
Andre kontorkostnader	-3 860
Drivstoff	-1 224
Kontingenter	-2 130
Bank- og kortgebyr	-2 795
Velferdskostnader	-769
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-15 247

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	7 120
Kundeutbytte fra Gjensidige	10 484
SUM FINANSINNTEKTER	17 604





Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 24.04.25

Selskapsnummer: 6327 Selskapsnavn: SAMEIET LYDERHORN TERRASSE 1

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.