



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 814 211 002
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS
Forretningsadresse: Kobbervikdalen 69
3036 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lassi Mikael Määttä
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt			4 635 799
Sum inntekter			4 635 799
Kostnader			
Varekostnad			19 900
Lønnskostnad	1	-3 826	4 480 721
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	5 142	14 432
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	1	168 024	1 361 081
Sum kostnader		169 340	5 876 134
Driftsresultat		-169 340	-1 240 335
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		3 703 708	2 399 668
Annen finansinntekt		1 475 261	3 979
Sum finansinntekter		5 178 969	2 403 647
Annen finanskostnad		1 519 874	1 121 590
Sum finanskostnader		1 519 874	1 121 590
Netto finans		3 659 094	1 282 057
Ordinært resultat før skattekostnad		3 489 754	41 722
Skattekostnad	3		
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 489 754	41 722
Årsresultat		3 489 754	41 722
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 489 754	41 722
Totalresultat		3 489 754	41 722
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Udekket tap	4	3 489 754	41 722
Sum overføringer og disponeringer		3 489 754	41 722



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.	2		
Utsatt skattefordel	3		
Goodwill	2		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2		
Maskiner og anlegg	2		
Skip og flytende installasjoner	2		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2		5 142
Sum varige driftsmidler			5 142
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	5	67 591 803	
Investering i annet foretak i samme konsern	5		
Investeringer i aksjer og andeler			18 818 306
Andre langsiktige fordringer	6	10 156	135 281
Sum finansielle anleggsmidler		67 601 960	18 953 587
Sum anleggsmidler		67 601 960	18 958 729
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			20 465
Andre kortsiktige fordringer	7	3 703 708	12 883
Sum fordringer		3 703 708	33 348
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 564 072	44 718 512
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 564 072	44 718 512
Sum omløpsmidler		5 267 780	44 751 860



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
SUM EIENDELER		72 869 740	63 710 589
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4, 8	676 352	160 000
Beholdning av egne aksjer	8		
Overkurs	4	47 867 947	16 070 000
Sum innskutt egenkapital		48 544 299	16 230 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	-5 910 216	-9 399 971
Sum opptjent egenkapital		-5 910 216	-9 399 971
Sum egenkapital		42 634 083	6 830 029
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6		
Øvrig langsiktig gjeld	7	25 970 880	31 410 900
Sum annen langsiktig gjeld		25 970 880	31 410 900
Sum langsiktig gjeld		25 970 880	31 410 900
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	7	134 634	23 726
Betalbar skatt	3		
Skyldig offentlige avgifter			-6 104
Annen kortsiktig gjeld	7	4 130 143	25 452 038
Sum kortsiktig gjeld		4 264 777	25 469 660
Sum gjeld		30 235 657	56 880 560



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		72 869 740	63 710 589



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 607540

Enheten

Organisasjonsnummer: 814 211 002
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS
Forretningsadresse: Stortingsgata 10
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lassi Mikael Määttä
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.06.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.07.2022

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 814 211 002
BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt			4 635 799
Sum inntekter			4 635 799
Kostnader			
Varekostnad			19 900
Lønnskostnad	1	-3 826	4 480 721
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	5 142	14 432
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	1	168 024	1 361 081
Sum kostnader		169 340	5 876 134
Driftsresultat		-169 340	-1 240 335
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		3 703 708	2 399 668
Annen finansinntekt		1 475 261	3 979
Sum finansinntekter		5 178 969	2 403 647
Annen finanskostnad		1 519 874	1 121 590
Sum finanskostnader		1 519 874	1 121 590
Netto finans		3 659 094	1 282 057
Ordinært resultat før skattekostnad		3 489 754	41 722
Skattekostnad	3		
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 489 754	41 722
Årsresultat		3 489 754	41 722
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 489 754	41 722
Totalresultat		3 489 754	41 722
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4	3 489 754	41 722
Sum overføringer og disponeringer		3 489 754	41 722





Organisasjonsnr: 814 211 002
BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.	2		
Utsatt skattefordel	3		
Goodwill	2		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2		
Maskiner og anlegg	2		
Skip og flytende installasjoner	2		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	2		5 142
Sum varige driftsmidler			5 142
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	5	67 591 803	
Investering i annet foretak i samme konsern	5		
Investeringer i aksjer og andeler			18 818 306
Andre langsiktige fordringer	6	10 156	135 281
Sum finansielle anleggsmidler		67 601 960	18 953 587
Sum anleggsmidler		67 601 960	18 958 729
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			20 465
Andre kortsiktige fordringer	7	3 703 708	12 883
Sum fordringer		3 703 708	33 348
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.		1 564 072	44 718 512
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 564 072	44 718 512
Sum omløpsmidler		5 267 780	44 751 860
SUM EIENDELER		72 869 740	63 710 589



BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	4, 8	676 352	160 000
Beholdning av egne aksjer	8		
Overkurs	4	47 867 947	16 070 000
Sum innskutt egenkapital		48 544 299	16 230 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	4	-5 910 216	-9 399 971
Sum opptjent egenkapital		-5 910 216	-9 399 971

Sum egenkapital 42 634 083 6 830 029

Gjeld

Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	3		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6		
Øvrig langsiktig gjeld	7	25 970 880	31 410 900
Sum annen langsiktig gjeld		25 970 880	31 410 900

Sum langsiktig gjeld 25 970 880 31 410 900

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	7	134 634	23 726
Betalbar skatt	3		
Skyldig offentlige avgifter			-6 104
Annen kortsiktig gjeld	7	4 130 143	25 452 038
Sum kortsiktig gjeld		4 264 777	25 469 660

Sum gjeld 30 235 657 56 880 560

SUM EGENKAPITAL OG GJELD 72 869 740 63 710 589



Organisasjonsnr: 814 211 002
BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Deloitte.

Deloitte AS
Erik Børresens allé 2
Postboks 2013 Strømsø
NO-3003 Drammen
Norway

Tel: +47 32 26 41 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Barona Human Resource Services AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Barona Human Resource Services AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: OSCY1-7D0EK-IL2HA-2PL60-78EGZ-2JEB



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Barona Human Resource Services AS

revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Drammen, 9. juni 2022
Deloitte AS

Morten Viholmen
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: OSCYI-7D0EK-ILZHA-2PL60-78EGZ-2JEB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Morten Viholmen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5998-4-1010726

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-06-09 11:34:51 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OSCYI-7D0EK-IL2HA-2PL60-78EGZ-2TJEB

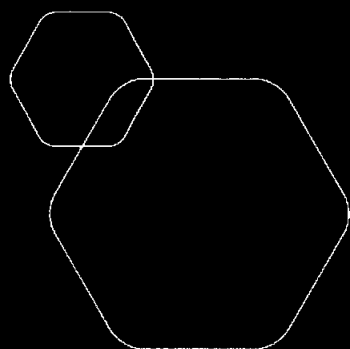
Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

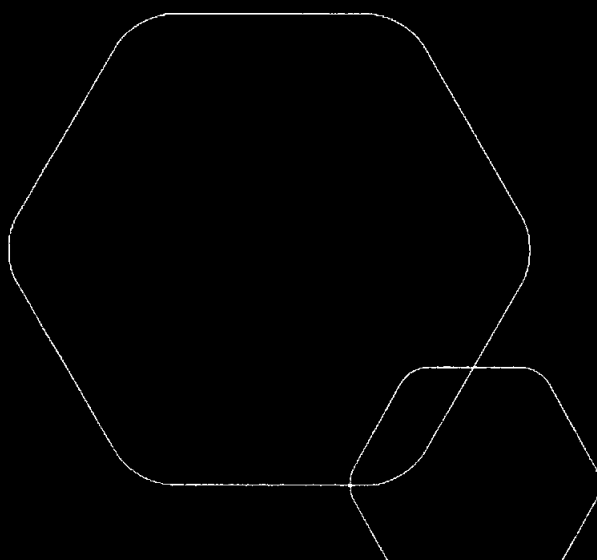
Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Årsregnskap 2021

Barona Human Resource Services AS

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet



Org.nr.: 814 211 002



RESULTATREGNSKAP

BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2021	2020
Salgsinntekt		0	4 635 799
Sum driftsinntekter		0	4 635 799
Varekostnad		0	19 900
Lønnskostnad	1	-3 826	4 480 721
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	5 142	14 432
Annen driftskostnad	1	168 024	1 361 081
Sum driftskostnader		169 340	5 876 134
Driftsresultat		-169 340	-1 240 335
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Inntekt på investering i datterselskap		3 703 708	2 399 668
Annen finansinntekt		1 475 261	3 979
Annen finanskostnad		1 519 874	1 121 590
Resultat av finansposter		3 659 094	1 282 057
Resultat før skattekostnad		3 489 754	41 722
Ordinært resultat		3 489 754	41 722
Årsresultat		3 489 754	41 722
OVERFØRINGER			
Overført til udekket tap	4	-3 489 754	-41 722
Sum overføringer		3 489 754	41 722



BALANSE

BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

EIENDELER	Note	2021	2020
ANLEGGSMIDLER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	0	5 142
Sum varige driftsmidler		0	5 142
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Investeringer i datterselskap	5	67 591 803	0
Investeringer i aksjer og andeler		0	18 818 306
Andre langsiktige fordringer	6	10 156	135 281
Sum finansielle anleggsmidler		67 601 960	18 953 587
Sum anleggsmidler		67 601 960	18 958 729
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer		0	20 465
Andre kortsiktige fordringer	7	3 703 708	12 883
Sum fordringer		3 703 708	33 348
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 564 072	44 718 512
Sum omløpsmidler		5 267 780	44 751 860
Sum eiendeler		72 869 740	63 710 589



BALANSE

BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2021	2020
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	4, 8	676 352	160 000
Overkurs	4	47 867 947	16 070 000
Sum innskutt egenkapital		48 544 299	16 230 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	4	-5 910 216	-9 399 971
Sum opptjent egenkapital		-5 910 216	-9 399 971
Sum egenkapital		42 634 083	6 830 029
GJELD			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Øvrig langsiktig gjeld	7	25 970 880	31 410 900
Sum annen langsiktig gjeld		25 970 880	31 410 900
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	7	134 634	23 726
Skyldig offentlige avgifter		0	-6 104
Annen kortsiktig gjeld	7	4 130 143	25 452 038
Sum kortsiktig gjeld		4 264 777	25 469 660
Sum gjeld		30 235 657	56 880 560
Sum egenkapital og gjeld		72 869 740	63 710 589

Oslo, 09.06.2022

Styret i Barona Human Resource Services AS

Lassi Mikael Määttä
styreleder

Jussi Olli-Elmeri Ropo
styremedlem

Jarkko Tapani Rinne
styremedlem

Kristian Nebell
daglig leder



BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2021

REGNSKAPSPRINSIPPER

ÅRSREGNSKAPET ER SATT OPP I SAMSVAR MED REGNSKAPSLOVEN OG NRS 8 - GOD REGNSKAPSSIKK FOR SMÅ FORETAK.

SALGSINNTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uoppgjent inntekt ved saglet, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

VARIGE DRIFTSMIDLER

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn balanseverdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Kostnader forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Kostnader ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Driftsmidler som erstattes, kostnadsføres. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over 3 år, samt en kostpris på over kroner 15.000.

AKSJER I DATTERSELSKAP

Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapssikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapårets slutt.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.



BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2021

Note 1 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	-3 354	16 104 589
Arbeidsgiveravgift	-472	2 231 109
Pensjonskostnader	0	113 564
Andre ytelser	0	250 597
Sum	-3 826	18 699 859

Selskapet har i 2021 sysselsatt 0 årsverk.

LÅN OG SIKKERHETSSTILLELSE TIL LEDENDE ANSATTE, TILLITSVALGTE OG AKSJEIERE MV.

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Note 2 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre/Inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2021	43 297	43 297
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	0
Avgang solgte driftsmidler	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2021	43 297	43 297
Akkumulerte avskrivninger	43 297	43 297
Bokført verdi pr. 31.12.2021	0	0
Årets avskrivninger	5 142	5 142
Økonomisk levetid	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

Note 3 Skatt

Årets skattekostnad	2021	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	3 489 754	41 722
Permanente forskjeller	0	-2 327 678
Endring i midlertidige forskjeller	-8 894	7 253
Anvendelse av fremførbart underskudd	-3 480 860	0
Skattepliktig inntekt	0	-2 278 703



BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2021

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-814 816	0
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	814 816	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2021	2020	Endring
Varige driftsmidler	0	-9 709	-9 709
Fordringer	0	815	815
Sum	0	-8 894	-8 894
Akkumulert fremførbart underskudd	-8 766 586	-12 247 446	-3 480 860
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	8 766 586	12 256 341	3 489 754
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2021	160 000	16 070 000	-9 399 971	6 830 029
Kapitalforhøyelse	516 352	31 797 947		32 314 299
Årets resultat			3 489 754	3 489 754
Pr 31.12.2021	676 352	47 867 947	-5 910 216	42 634 083

Barona Human Resource Services AS utarbeider ikke konsernregnskap, men inntas i konsernregnskapet til Barona Henkilstpalvelut OY i Finland.

Note 5 Aksjer i datterselskap

	Eier-/stemmeandel	Balanseført verdi	Resultat 2021	Egenkapital 31.12.2021
Barona AS	100%	67 561 803	3 092 344	8 283 642
Barona Teknisk Installasjon AS	100%	30 000	0	30 000
Totalt	0	67 591 803	3 092 344	8 313 642



BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAP 2021

Note 6 Fordringer og gjeld

	2021	2020
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer - depositum Stortingsgata 10	10 156	135 281
Sum	10 156	135 281

Note 7 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Andre kortsiktige fordringer	
	2021	2020
Fordring på datterselskap	3 703 708	0
Sum	3 703 708	0

	Annen kortsiktig gjeld	
	2021	2020
Gjeld til morselskap	3 995 520	817 544
Gjeld til datterselskap	134 623	104 623
Sum	4 130 143	922 167

	Annen langsiktig gjeld	
Gjeld til morselskap	25 970 880	31 410 900
Sum	25 970 880	31 410 900

Note 8 Aksjonærer

AKSJEKAPITALEN I BARONA HUMAN RESOURCE SERVICES AS PR. 31.12 BESTÅR AV:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	42 272	16,0	676 352
Sum	42 272		676 352

EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
BARONA HENKILSTPALVELUT OY	34 484	81,6	81,6
Chr. Moen AS	3 495	8,3	8,3
Krineb Invest AS	3 495	8,3	8,3
Marek Grzegorz Karbowiak	798	1,9	1,9
Totalt antall aksjer	42 272	100,0	100,0



Uttalelse fra ledelsen

Deloitte AS
Att.: Morten Viholmen
Erik Børresens allé 2
3015 Drammen

09.06.2022

Dette brevet sendes i forbindelse med Deres revisjon av regnskapet for Barona Human Resource Services AS for året som ble avsluttet den 31. desember 2021, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning, og etter å ha foretatt de forespørsler vi har ansett som nødvendige for å innhente de nødvendige opplysninger at:

Regnskap

- Vi har oppfylt vårt ansvar som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget datert 14.12.2021, vedrørende utarbeidelsen av regnskapet i samsvar med lov og forskrifter, og bekrefter at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige, og at all relevant informasjon tilgjengelig på 09.06.2022 knyttet til virkelig verdi vurdering og vesentlig estimater er tatt hensyn til.
- Det er tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Hendelser og transaksjoner som ledelsen er blitt oppmerksom på og som har funnet sted frem til 09.06.2022 og som etter Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Regnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon eller mangler. Virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet. En oppsummering av ikke-korrigert feilinformasjon følger som vedlegg.
- Vi har påsett at selskapets regnskap og formuesforvaltning av betydning for regnskapet er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.
- Vi erkjenner vårt ansvar for og bekrefter at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av enhetens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og forskrifter.
- Alle kjente faktiske eller mulige rettsvister og krav som kan ha slik betydning at de må tas hensyn til ved utarbeidelsen av regnskapet, er gjort kjent for revisor og er redegjort for og gitt tilleggsopplysninger om i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- At ledelsen erkjenner sitt ansvar for utformingen, iverksettelsen og vedlikeholdet av intern kontroll for å forhindre og avdekke misligheter.
- At alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- At regnskapet og eventuell «øvrige informasjon» gitt revisor før datoen på revisjonsberetningen er i overensstemmelse med hverandre, og at øvrige informasjon ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.



- At vi har gitt opplysninger om hendelser etter balansedagen, som følge av Covid-19 i regnskapet, i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Informasjon som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - tilgang til all informasjon som vi er kjent med, og som er relevant for utarbeidelsen av regnskapet, som for eksempel regnskapsregistreringer, dokumentasjon og øvrige forhold,
 - ytterligere informasjon som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til personer i Barona Human Resource Services AS som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.
- Vi har gitt revisor informasjon om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor all informasjon om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket Barona Human Resource Services AS, og som involverer:
 - Ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i forhold til intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle eventuelle påstander eller mistanker om misligheter som kan ha påvirket Barona Human Resource Services AS' regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter, og som kan ha vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor informasjon om identiteten til Barona Human Resource Services AS' nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle dokumenter som ledelsen forventer å utstede som kan inneholde «øvrig informasjon», og har gitt revisor alle dokumenter som inneholder «øvrig informasjon» og som foreligger før dato for revisjonsberetningen.
- Med hensyn til «øvrig informasjon» som ikke er gitt til revisor før datoen for revisjonsberetningen, har vi gitt revisor informasjon om vi har til hensikt å utarbeide og utstede slik «øvrig informasjon» og det forventede tidspunktet for denne utstedelsen. Vi bekrefter at dokumenter som inneholder «øvrig informasjon» og som ikke er tilgjengelige for revisor før dato for revisjonsberetningen vil bli gjort tilgjengelig for revisor før utstedelse av informasjonen.
- Vi har gitt revisor informasjon om eventuelle brudd på datasikkerheten (cyber-security) som ledelsen er blitt oppmerksom på, og som har potensiale for å legge til, endre eller slette data eller transaksjoner knyttet til årsregnskapet.
- Vi har gitt revisor informasjon om hendelser etter balansedagen, herunder hvilke effekter Covid-19 har hatt på selskapets virksomhet, de forventede effektene og tiltak som følge av Covid-19.
- Vi har ikke holdt tilbake noe informasjon eller dokumentasjon knyttet til ikke regnskapsførte forpliktelser eller avtaler. Det foreligger ingen sideliggende avtaler til disse, som vi ikke har opplyst om til revisor. Det er heller ingen forhold til nærstående parter som vi ikke har informert om, og som vil kunne påvirke hvordan disse transaksjonene og strukturene skal regnskapsføres.



(daglig leder)

(styreleder)