



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 127 688
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VIGMOSTAD SKOLE
Forretningsadresse: Audnedalsveien 1564
4520 LINDESNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TEAM REVISJON AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig tilskudd	1	8 586 020	7 837 043
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 073 022	1 133 733
Elevbetaling	2	78 450	79 500
Annen driftsinntekt		11 844	10 258
Sum inntekter		9 749 336	9 060 534
Kostnader			
Lønnskostnad	3	7 803 148	7 003 502
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 543 205	1 308 605
Sum kostnader		9 431 253	8 397 007
Driftsresultat		318 083	663 527
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			-298
Annen finansinntekt		7 639	3 181
Sum finansinntekter		7 639	2 883
Annen rentekostnad			447
Sum finanskostnader			447
Netto finans		7 639	2 436
Ordinært resultat før skattekostnad		325 722	665 962
Ordinært resultat etter skattekostnad		325 722	665 962
Årsresultat		325 722	665 962
Årsresultat etter minoritetsinteresser		325 722	665 962
Totalresultat		325 722	665 962
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Avsatt til annen egenkapital		325 722	665 962
Sum overføringer og disponeringer	6	325 722	665 962



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	325 600	410 500
Sum varige driftsmidler		325 600	410 500
Sum anleggsmidler		325 600	410 500
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 250	4 500
Andre kortsiktige fordringer		311 047	268 222
Sum fordringer		313 297	272 722
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	7 085 485	6 766 965
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 085 485	6 766 965
Sum omløpsmidler		7 398 783	7 039 687
SUM EIENDELER		7 724 383	7 450 188
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Investeringsfond			
Annen egenkapital		6 198 744	5 873 021
Sum opptjent egenkapital		6 198 744	5 873 021



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital	6	6 198 744	5 873 021
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		154 042	426 574
Skyldig offentlige avgifter		448 403	319 766
Annen kortsiktig gjeld		923 194	830 826
Sum kortsiktig gjeld		1 525 639	1 577 167
Sum gjeld		1 525 639	1 577 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 724 383	7 450 188



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 392187

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 127 688
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VIGMOSTAD SKOLE
Forretningsadresse: Audnedalsveien 1564
4520 LINDESNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TEAM REVISJON AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.05.2024



Organisasjonsnr: 998 127 688
VIGMOSTAD SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig tilskudd	1	8 586 020	7 837 043
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 073 022	1 133 733
Elevbetaling	2	78 450	79 500
Annen driftsinntekt		11 844	10 258
Sum inntekter		9 749 336	9 060 534
Kostnader			
Lønnskostnad	3	7 803 148	7 003 502
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 543 205	1 308 605
Sum kostnader		9 431 253	8 397 007
Driftsresultat		318 083	663 527
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt			-298
Annen finansinntekt		7 639	3 181
Sum finansinntekter		7 639	2 883
Annen rentekostnad			447
Sum finanskostnader			447
Netto finans		7 639	2 436
Ordinært resultat før skattekostnad		325 722	665 962
Ordinært resultat etter skattekostnad		325 722	665 962
Årsresultat		325 722	665 962
Årsresultat etter minoritetsinteresser		325 722	665 962
Totalresultat		325 722	665 962
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		325 722	665 962
Sum overføringer og disponeringer	6	325 722	665 962



Organisasjonsnr: 998 127 688
VIGMOSTAD SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.			
a. utstyr	4	325 600	410 500
Sum varige driftsmidler		325 600	410 500
Sum anleggsmidler		325 600	410 500
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 250	4 500
Andre kortsiktige fordringer		311 047	268 222
Sum fordringer		313 297	272 722
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	7 085 485	6 766 965
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 085 485	6 766 965
Sum omløpsmidler		7 398 783	7 039 687
SUM EIENDELER		7 724 383	7 450 188
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Investeringsfond			
Annen egenkapital		6 198 744	5 873 021
Sum opptjent egenkapital		6 198 744	5 873 021
Sum egenkapital	6	6 198 744	5 873 021
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		154 042	426 574



Skyldig offentlige avgifter	448 403	319 766
Annen kortsiktig gjeld	923 194	830 826
Sum kortsiktig gjeld	1 525 639	1 577 167
Sum gjeld	1 525 639	1 577 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	7 724 383	7 450 188



Organisasjonsnr: 998 127 688
VIGMOSTAD SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
11.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsregnskap 2023
Vigmostad Skole

Org.nr.: 998 127 688



Vigmostad skole

ÅRSBERETNING 2023

Foreningens formål og hvor det drives

Foreningens formål er drift av ikke-kommersiell kristen grunnskole i henhold til privatskoleloven. Skolen er godkjent privatskole og drives i henhold til privatskoleloven. Skolen er lokalisert i Vigmostad i Lindesnes Kommune. Foreningen startet opp ordinær skoledrift høsten 2014.

Forutsetningen om fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Arbeidsmiljø

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som tilfredsstillende. Sykefraværet har vært lavt, og det har ikke forekommet alvorlige ulykker eller skader blant de ansatte som følge av foreningens virksomhet.

Likestilling og diskriminering

Foreningen har totalt 14 ansatte, 11 kvinner og 3 menn. Styret består av 1 mann og 4 kvinner. Foreningen har som mål å være en arbeidsplass der det råder likestilling mellom kvinner og menn.

Vi viser til Lov om diskriminering §6, § 9 og § 24. Styret er av den oppfatning at den praksis som utøves ved skolen hensyntar lovens krav om forbud mot diskriminering ihht § 6 ved lovlig forskjellbehandling ihht lovens § 9. Det arbeides planmessig med å forebygge trakassering, seksuell trakassering mm blant skolens ansatte og elever. Skolens styre har vurdert den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten og mener den er tilfredsstillende. Viser til vedlagte skriv vedr likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

Kvalitetssikring

Skolen gjennomfører kvalitetsvurdering etter kravene i privatskoleloven § 5-2. Systemet som brukes er utarbeidet av KFF.

Ytre miljø

Virksomhetens bransje medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø utover det som er vanlig for denne type virksomhet.



Årsregnskapet mv

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av foreningens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Det har ikke etter regnskapsårets utløp inntrådt forhold som er av betydning for bedømmelsen av foreningen og som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.

Vigmostad, den 18.03.2024

Sigrid Tuffeland
Sigrid Tuffeland

Svein Røyland
Svein Røyland

Anne Britt V. Gjedrem
Anne Britt V. Gjedrem

Bente Grøvan
Bente Grøvan

Merethe Spilling
Merethe Spilling

Jorunn Eielsen Braadland
Jorunn Eielsen Braadland

Likestilling ved Vigmostad skole 2023

Det gis her en redegjørelse angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

I kapittel 1 gis det en situasjonsbeskrivelse av hvor langt skolen er kommet med kjønnslikestilling blant de ansatte, jf. krav til arbeidsgivere gitt i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

I kapittel 2 gjøres det rede for det aktive arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering som skolen gjør som arbeidsgiver for sine ansatte, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

Kapittel 3 er en redegjørelse i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven § 24. Friskoler anses som offentlig myndighet, og vi redegjør derfor for hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i sitt utadrettede arbeid, det vil si i opplæringsvirksomheten.

Kapittel 1: Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte

I samarbeid med tillitsvalgte er det gjennomført en kartlegging av tilstanden for kjønnslikestilling for å avdekke om det forekommer forskjellsbehandling på grunnlag av kjønn.

Når det gjelder lærerstillinger, er det flest kvinner som søker. Til andre stillinger er det ofte også en ujevn kjønnsbalanse, men avhengig av om stillingstypen er vedlikehold, kontor etc.

Av skolens 14 ansatte er totalt 11 kvinner. Styrets leder er en kvinne. I styret (de med stemmerett) er 80% kvinner. Blant de ansatte er andelen kvinner i ledende/reaktor, og dermed høylønte stillinger 1/1. Samlet er gjennomsnittlig årslønn for kvinner kr 555 718, mens den for menn er omtrent lik med kr 572 789. I utdanningssektoren er lønna den samme om du er kvinne eller mann. Alt regnes ut ifra ansiennitet.

Det er fokus på å fange opp ulikheter mellom kjønnene når det gjelder lønn, avansment og deltakelse ved interne tilbud for videreutdanning. Arbeidstidsordninger ved skolen følger av de ulike stillingene (lærere, administrasjon, servicepersonale etc.) og er uavhengig av kjønn.

Andelen ansatte som jobber deltid, er noe høyere blant kvinner. I midlertidige stillinger, som kun dreier seg om vikariater, er der flest kvinner. Det gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon de siste årene har vært høyere for kvinner.

Lærernes lønn fastsettes etter lønnstabeller som gjelder for offentlig skole. Disse er basert på utdanning og ansiennitet.



For andre stillingskategorier gjelder dette:

Andel kvinner og menn i andre stillingskategorier, f.eks. vedlikeholds ansatte er 50/50 kvinner/menn, ansatte i økonomisk/administrative stillinger er 2/2 kvinner etc.

Kapittel 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte

Skolens policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging. Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Vigmostad skole er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som likestillings- og diskrimineringsloven § 9 gir og den mulighet til å spørre om livssyn som likestillings- og diskrimineringsloven § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.

Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn blir oppfordret til å søke når eksisterende kjønnsbalanse er skjev.

I alt skolens arbeid holdes det oppe en bevissthet om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre ulovlig diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Det er fokus på kriteriene for å få etter/videreutdanning, permisjoner, særskilte arbeidstidsordninger, opprykk til lederstilling mm. med sikte på å sikre at ulovlig diskriminering ikke skjer.

Kapittel 3: Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten.

Innenfor området likestilling og diskriminering i opplæringsarbeidet forholder skolen seg først og fremst til de mål som er gitt i skolens godkjente læreplan (overordnet del og læreplan for hvert fag). Skolen legger vekt på å arbeide i samsvar med privatskoleloven § 1-1 hvor det heter at opplæringen skal skje i «ei ånd av forståing, fred, toleranse, likestilling mellom kjønna og venskap mellom alle folkeslag, etniske, nasjonale og religiøse grupper og personar som høyrer til urfolk».

Skolen ønsker i tillegg, med sin stab av ansatte, å framstå som forbilder for elevene på dette området.

Følgende generelle tiltak er med på å sikre at alle ansatte ved skolen er med og realiserer skolens mål og policy innen likestilling og diskriminering:



- På personalmøter/e.l. tar vi opp temaer som bidrar til at vi som skole, fremmer likestilling og hindrer diskriminering.
- På personalmøter skaffer rektor seg informasjon om i hvilken grad elevene er kjent med mål i opplæringen som handler om likestilling og diskriminering
- I klasseaktiviteter hvor lærer styrer hvem som gjør hva av elevene, har lærer fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering.
- Klassekontakter og andre lærere er bevisste på å stimulere både gutter og jenter blant elevene til å ta på seg ulike oppgaver i f.eks. elevrådsarbeidet og gå inn i ulike typer frivillige aktiviteter.

Ved å bruke Elevundersøkelsen og andre relevante spørreundersøkelser skaffer skolen seg oversikt over tilstanden angående likestilling og diskriminering. Resultatene fra slike undersøkelser brukes når temaet likestilling og diskriminering tas opp på personalmøter i den hensikt å istandsette lærerne til å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom opplæringen av elevene.

På bakgrunn av foretatte vurderinger vil skolen fortsette å jobbe på samme måte som nå med likestilling og diskrimineringsarbeidet.



Resultatregnskap

Vigmostad Skole

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Offentlig tilskudd	1	8 586 020	7 837 043
Offentlig tilskudd spesialundervisning mm	1	1 073 022	1 133 733
Elevbetaling	2	78 450	79 500
Annen driftsinntekt		11 844	10 258
Sum driftsinntekter		9 749 336	9 060 534
Lønnskostnad	3	7 803 148	7 003 502
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	84 900	84 900
Annen driftskostnad	3, 5	1 543 205	1 308 605
Sum driftskostnader		9 431 253	8 397 007
Driftsresultat		318 083	663 527
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		0	-298
Annen finansinntekt		7 639	3 181
Annen rentekostnad		0	447
Resultat av finansposter		7 639	2 436
Årsresultat		325 722	665 962
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		325 722	665 962
Sum overføringer	6	325 722	665 962



Balanse
Vigmostad Skole

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	325 600	410 500
Sum varige driftsmidler		<u>325 600</u>	<u>410 500</u>
Sum anleggsmidler		<u>325 600</u>	<u>410 500</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		2 250	4 500
Andre kortsiktige fordringer		311 047	268 222
Sum fordringer		<u>313 297</u>	<u>272 722</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	7 085 485	6 766 965
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>7 085 485</u>	<u>6 766 965</u>
Sum omløpsmidler		<u>7 398 783</u>	<u>7 039 687</u>
Sum eiendeler		<u>7 724 383</u>	<u>7 450 188</u>




Balanse Vigmostad Skole

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		6 198 744	5 873 021
Sum opptjent egenkapital		<u>6 198 744</u>	<u>5 873 021</u>
Sum egenkapital	6	<u>6 198 744</u>	<u>5 873 021</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		154 042	426 574
Skyldig offentlige avgifter		448 403	319 766
Annen kortsiktig gjeld		923 194	830 826
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 525 639</u>	<u>1 577 167</u>
Sum gjeld		<u>1 525 639</u>	<u>1 577 167</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>7 724 383</u>	<u>7 450 188</u>

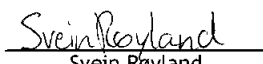
Vigmostad, 18.03.2024
Styret i Vigmostad Skole

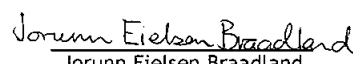

Sigrid Tuftealand
styreleder


Anne Britt Vigmostad Gjedrem
styremedlem


Merethe Spilling
styremedlem


Bente Grøvan
styremedlem


Svein Røyland
styremedlem


Jorunn Eielsen Braadland
daglig leder



Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak, samt særlovgivning for friskoler.

Salgsinntekter

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Tilskudd fra det offentlige regnskapsførers til verdien på transaksjonstidspunktet. Tilskuddene inntektsføres i takt med påløpte kostnader. Tilskuddene bruttoføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad.

Skatt

Skolevirksomheten har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Disponering av overskudd

I forskrift om budsjett, regnskap, kontroll og revisjon for skoler med rett til statstilskudd etter friskoleloven (økonomiforskrift til privatskoleloven), står det i § 6-3: Overføring av driftstilskot til neste rekneskapsår: "Dersom rekneskapen eitt år viser overskot, kan styret vedta å disponere 25 % av totalt inntektsgrunnlag til skolens egenkapital. Totalt inntektsgrunnlag er summen av alle skolen sine inntekter i rekneskapsåret. Gaver er ikke ein del av det totale inntektsgrunnlaget og kan disponerast fritt. Overskot utover 25 % av totalt inntektsgrunnlag er å rekne som statstilskot. Disse midla skal uoppfordra betalast attende til Utdanningsdirektoratet".

Vigmostad Skole har disponert resultatet i hht denne forskriften.



Noter til regnskapet 2023

Note 1 Statstilskudd og kommunalt tilskudd

		2023	2022
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift	8 586 020	7 837 043
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	89 538	87 264
Utdanningsdirektoratet	Andre tilskudd		102 331
Lindesnes Kommune	Tilskudd til spesialundervisning	983 484	944 138
Sum offentlig tilskudd		9 659 042	8 970 776

Note 2 Elevbetaling

	Antall mnd	Antall elever	Sats
Våren	6	53	150
Høsten	4	51	150

Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	6 189 129	5 699 328
Arbeidsgiveravgift	854 693	738 914
Pensjonskostnader	707 344	522 518
Andre ytelser	51 982	42 742
Sum	7 803 148	7 003 502

Selskapet har i 2023 sysselsatt 11 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	813 199	6 000
Annen godtgjørelse	4 392	0
Sum	817 591	6 000

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 73 040,- eksl.mva.

Lovpålagt revisjon	45 575
Andre tjenester	27 465
Sum honorar til revisor	73 040



Noter til regnskapet 2023

Note 4 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.
Anskaffelseskost pr. 01.01.2023	691 853
Tilgang kjøpte anleggsmidler	177 628
Anskaffelseskost 31.12.2023	869 481
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.2023	458 981
Årets ordinære avskrivninger	84 900
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2023	543 881
Bokført verdi 31.12.2023	325 600
Økonomisk levetid	5-10 år

Note 5 Handel med nærstående

Skolen er organisert som en forening med eget styre.
Det har i 2023 ikke vært handel med medlemmer av foreningen eller ledelsen ved skolen.

Note 6 Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital Pr. 01.01.2023	5 873 021
Årets resultat	325 722
Pr. 31.12.2023	6 198 744
Sum driftsinntekter	9 749 336
Gave og medlemskontingenter	-11 844
Sum driftsinntekter uten gaver utgjør:	9 737 492
Årets resultat utgjør % av sum driftsinntekter	7,33 %

Note 7 Bankinnskudd

Innstående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr 228 506.



TEAM REVISJON

www.teamr.no
Org.nr. NO 821 403 585 MVA

Store Elvegata 15
4514 Mandal

Gravane 12
4610 Kristiansand

Til årsmøtet i Vigmostad Skole

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Vigmostad Skole sitt årsregnskap som viser et overskudd kr 325 722. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av Vigmostad Skoles finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av Vigmostad Skole slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Uavhengig revisors beretning 2023



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

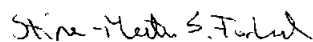
Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til Vigmostad Skole s evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Mandal, 22. mars 2024
Team Revisjon AS


Stine-Merete S. Forland
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning 2023