



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	955 465 458
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	INTERFIL AS
Forretningsadresse:	Industrivegen 80 2690 SKJÅK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Arild de Presno
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	23.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	158 377 056	148 662 605
Annen driftsinntekt		259 553	655 500
Sum inntekter		158 636 609	149 318 105
Kostnader			
Varekostnad		61 642 349	60 695 396
Lønnskostnad	4	40 357 125	36 514 016
Avskrivning	7	4 704 728	5 104 337
Annen driftskostnad	4, 5	35 617 287	27 320 712
Sum kostnader		142 321 489	129 634 461
Driftsresultat		16 315 120	19 683 644
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 063 532	2 716 545
Sum finansinntekter		2 063 532	2 716 545
Annen finanskostnad		2 590 496	3 082 555
Sum finanskostnader		2 590 496	3 082 555
Netto finans		-526 964	-366 010
Ordinært resultat før skattekostnad		15 788 156	19 317 634
Skattekostnad på ordinært resultat	6	3 486 330	3 756 568
Ordinært resultat etter skattekostnad		12 301 826	15 561 066
Årsresultat		12 301 826	15 561 066
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	12	6 000 000	7 700 000
Overføringer annen egenkapital	12	6 301 826	7 861 066
Sum overføringer og disponeringer		12 301 826	15 561 066



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	212 000	
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	7	15 411 000	16 400 000
Sum varige driftsmidler		15 623 000	16 400 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	8	24 899 489	24 899 489
Sum finansielle anleggsmidler		24 899 489	24 899 489
Sum anleggsmidler		40 522 489	41 299 489
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	9	42 425 767	29 479 810
Fordringer			
Kundefordringer		15 238 540	13 060 749
Andre fordringer		1 300 851	2 429 124
Sum fordringer		16 539 391	15 489 873
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	10	12 083 063	21 625 706
Sum omløpsmidler		71 048 221	66 595 389
SUM EIENDELER		111 570 710	107 894 878

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Aksjekapital	11, 12	1 000 000	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		1 000 000	1 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	77 776 781	71 474 955
Sum opptjent egenkapital		77 776 781	71 474 955
Sum egenkapital		78 776 781	72 474 955
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	103 526	297 765
Andre avsetninger for forpliktelser	3	1 127 182	1 386 735
Sum avsetninger for forpliktelser		1 230 708	1 684 500
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	7 194 211	8 456 800
Sum annen langsiktig gjeld		7 194 211	8 456 800
Sum langsiktig gjeld		8 424 919	10 141 300
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 714 093	4 002 109
Betalbar skatt	6	3 680 569	3 491 088
Skyldige offentlige avgifter	10	4 749 541	5 188 714
Annen kortsiktig gjeld	12	11 224 807	12 596 712
Sum kortsiktig gjeld		24 369 010	25 278 623
Sum gjeld		32 793 929	35 419 923
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		111 570 710	107 894 878



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 492165

Enheten

Organisasjonsnummer: 955 465 458
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: INTERFIL AS
Forretningsadresse: Industrivegen 80
2690 SKJÅK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arild de Presno
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2023



Organisasjonsnr: 955 465 458
INTERFIL AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	158 377 056	148 662 605
Annen driftsinntekt		259 553	655 500
Sum inntekter		158 636 609	149 318 105
Kostnader			
Varekostnad		61 642 349	60 695 396
Lønnskostnad	4	40 357 125	36 514 016
Avskrivning	7	4 704 728	5 104 337
Annen driftskostnad	4, 5	35 617 287	27 320 712
Sum kostnader		142 321 489	129 634 461
Driftsresultat		16 315 120	19 683 644
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 063 532	2 716 545
Sum finansinntekter		2 063 532	2 716 545
Annen finanskostnad		2 590 496	3 082 555
Sum finanskostnader		2 590 496	3 082 555
Netto finans		-526 964	-366 010
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat		15 788 156	19 317 634
Skattekostnad på ordinært resultat	6	3 486 330	3 756 568
Ordinært resultat etter skattekostnad		12 301 826	15 561 066
Årsresultat		12 301 826	15 561 066
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	12	6 000 000	7 700 000
Overføringer annen egenkapital	12	6 301 826	7 861 066
Sum overføringer og disponeringer		12 301 826	15 561 066



Sum egenkapital		78 776 781	72 474 955
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	103 526	297 765
Andre avsetninger for forpliktelse	3	1 127 182	1 386 735
Sum avsetninger for forpliktelse		1 230 708	1 684 500
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	7 194 211	8 456 800
Sum annen langsiktig gjeld		7 194 211	8 456 800
Sum langsiktig gjeld		8 424 919	10 141 300
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 714 093	4 002 109
Betalbar skatt	6	3 680 569	3 491 088
Skyldige offentlige avgifter	10	4 749 541	5 188 714
Annen kortsiktig gjeld	12	11 224 807	12 596 712
Sum kortsiktig gjeld		24 369 010	25 278 623
Sum gjeld		32 793 929	35 419 923
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		111 570 710	107 894 878



Organisasjonsnr: 955 465 458
INTERFIL AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
11

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	1000.00	1000.00	1000000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Sum	Sum antall	Sum eierandel	
	0.00		

Styreleder Harald Garcia de Presno eier 12,2% av aksjene i Garcia Holding AS.

Note
4

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	34736191.00	31486788.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2614910.00	2595621.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2031620.00	1358503.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	974404.00	1073103.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	40357125.00	36514015.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Daglig leder	1189616.00		173628.00



Styret 88000.00

<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	1277616.00		173628.00

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	151700.00	151800.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	57000.00	76000.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	208700.00	227800.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
72.40

Note

8

Konsern, tilknyttet selskap og datterselskap

Tilknyttet selskap/datterselskap

Selskapet eier 100 % av aksjene i Skjåk Industriutleiebygg AS og ACA Always Clean Air AS. Selskapene er lokalisert i Skjåk kommune. Aksjene i Skjåk Industriutleiebygg AS ble ervervet i 2014 for kr. 14 417 146. Avgitt konsernbidrag 2014-2021 på tilsammen kr. 10 390 500 har blitt tillagt investeringen. Skjåk Industriutleiebygg AS sitt regnskap for 2022 viser et årsresultat på kr. 1 673 950 og egenkapital pr 31.12.22 utgjør kr. 20 208 839. Aksjene i ACA AlwaysClean Air AS ble ervervet i 2021 for kr 1. Avgitt konsernbidrag i 2021 på kr. 91 842 har blitt tillagt investeringen. ACA Always Clean Air AS sitt regnskap for 2022 viser et årsresultat på kr. -21 987 og egenkapital pr 31.12.22. utgjør kr. 55 371. Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Nei

Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Nei



Interfil AS

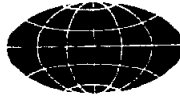
Årsrapport for 2022

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



INTERFIL

ÅRSBERETNING FOR INTERFIL AS 2022

Virksomhetens art og hvor den drives

Interfil AS produserer og selger ventilasjonsfilter samt relevante tilleggsprodukter. Selskapets forretningsvirksomhet er rettet mot det norske og skandinaviske marked. Produksjon og hovedkontor ligger i Bismo, Skjåk kommune, men selskapet har også kontor og lager i Oslo.

Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetningen.

Selskapets stilling og drift

Utover det som framgår av årsregnskapet erfarer selskapet at markedssituasjonen er skjerpet ved flere nye aktører på filtermarkedet. Interfil har en stabil posisjon volummessig i filtermarkedet, og har en sterk stilling kvalitetsmessig. Styret mener det fremlagte resultatregnskapet for 2022 og balansen 31.12.2022 gir et korrekt bilde av resultatet for året og stillingen ved årets utgang. Det er etter det styret kjenner til ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som har betydning for selskapets stilling og resultat.

Selskapet hadde mål om å øke omsetningen i 2022 med 6 millioner ved siden av generell prisstigning, og nådde en omsetning på 158,4 millioner kroner som var en økning på ca. 9,7 millioner eller 6,5%. Driftsresultatet ble på 16,3 millioner. Med 10,3% i driftsmargin er dette i tråd med strategiplanen som sier at Interfil skal ha en driftsmargin på minimum 10%. Netto finanskostnader utgjorde 526 964,-. Likviditeten i selskapet er god. Balansen viser stabile forhold. Selskapets egenkapital, etter foreslått utbytte for 2022, er på 78,8 mill. Selskapets egenkapitalandel er på 70,6%.

Interfil er sertifisert etter ISO 9001:2015, P-merke og ISO16890 som er standarden vi forholder oss til i medlemskapet i Eurovent. Dette er en kontinuerlig prosess som vil kreve ressurser i den videre forbedringsprosessen som er en viktig del av Interfil AS i alle ledd. Dette og en sunn bemanning i bedriften er fortsatt med på å gi resultat som vises i resultatregnskapet.

Arbeidsmiljø

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte. Bedriftens andel (første 16 dager) var på 2,8%, 0,5 opp fra året før. Det totale sykefraværet var på 6,7% som er en nedgang på 0,3% fra 2021. Det jobbes kontinuerlig gjennom hele året med HMS-planen som oppdateres årlig. Selskapet samarbeider med Bedriftshelsetjenesten (Falck) og NAV i alle relevante saker. Interfil er ikke lenger part i Inkluderende Arbeidsliv men følger likevel de reglene som tidligere lå til grunn for samarbeidet etter forståelse fra IA.

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring.

1. juli 2022 trådte åpenhetsloven i kraft, som har ført til strengere krav for norske bedrifter til å fremme menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i hele virksomheten, inkludert leverandørkjeden og forretningspartnere. Interfil AS er godt i gang med dette arbeidet, og vil publisere en redegjørelse av aktsomhetsvurderingen innen fristen 30.06.2023.

Vår oppfatning er at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Det er ikke registrert skader eller ulykker i bedriften i driftsåret.

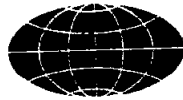
Interfil AS
Industriveien 80
2690 Skjåk

Tel: + 47 902 70 077
Faks: + 47 61 21 36 01

Bank: Sparebank 1 Lom & Skjåk
Konto: 2085.05.20810
IBAN: NO20850520810
SWIFT: SWEDNOKK

Org nr: NO 955 465 458 MVA
E-post: post@interfil.no
Internett: www.interfil.no

Norges ledende filterprodusent



INTERFIL

Likestilling

Det var ved årsskifte 72 ansatte, hvor av 27 kvinner inklusiv en lærling og 45 menn. I 2022 ble det utført 72,4 årsverk. Alle stillinger lønnes uavhengig av kjønn. Styret er sammensatt av 4 menn.

Interfil AS arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å skape mer likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen. Det vises til vedlagt rapport for Aktivitets- og redegjørelsesplikt for 2022.

Ytre miljø

Bedriftens virksomhet tilfører ikke forurensing til det ytre miljø utover det som er vanlig i bransjen. Det foreligger ingen pålegg fra Arbeidstilsynet, Branntilsynet eller andre offentlige tilsyn.

Finansiell risiko

Selskapet er utsatt for en viss finansiell risiko, primært knyttet til at en vesentlig del av innkjøpte råvarer til produksjonen skjer i EUR. Valutaeksponeringen overvåkes løpende, og det er lagt inn noe sikkerhet i de kurssatser som benyttes i produktkalkylene. Totalt anses valutarisikoen å være innenfor akseptable rammer. Selskapet overvåker sine kundefordringer nøye, og kredittrisikoen anses som lav. Likviditeten er god, jf. omtale over, og gir sammen med forfallsprofilen på selskapets gjeld en lav likviditetsrisiko.

Forslag til anvendelse av årets overskudd

Årets overskudd på kr 12 301 826 foreslås disponert ved at kr 6 000 000 utbetales som utbytte til aksjonærene og kr 6 301 826 overføres til annen egenkapital.

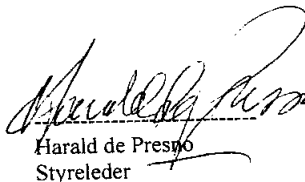
Framtidsutsikter

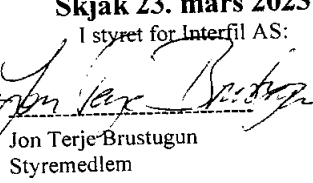
Etterspørselen etter selskapets produkter er god og tilgangen på råvarer og arbeidskraft synes tilfredsstillende. Selskapets produksjonsapparat er av god standard og under kontinuerlig oppgradering. Etter styrets oppfatning ligger derfor forholdene godt til rette for framtidig drift og utvikling.

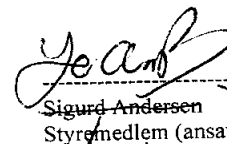
Aktiviteten i markedet er stadig økende og dette medfører nå merkbart at våre priser og rabatter blir hardt presset. Dette krever intenst arbeid med effektivisering i vår produksjon og salgsapparat. Styret og administrasjonen ser interessante utfordringer både i markedet og ikke minst i effektivisering i produksjonsapparatet.

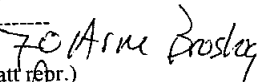
Skjåk 23. mars 2023

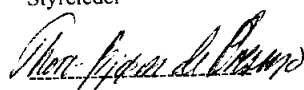
I styret for Interfil AS:



Harald de Presno
Styreleder


Jon Terje Brustugun
Styremedlem


Sigurd Andersen
Styremedlem (ansatt repr.)


Arne Brosdal


Thore Bjørn de Presno
Nestleder


Arild de Presno
Daglig leder

Interfil AS
Industriveien 80
2690 Skjåk

Tel: + 47 902 70 077
Fax: + 47 61 21 36 01

Bank: Sparebank 1 Lom & Skjåk
Konto: 2085.05.20810
IBAN: NO20850520810
SWIFT: SWEDNOKK

Org.nr: NO 955 465 458 MVA
E-post: post@interfil.no
Internett: www.interfil.no

Norges ledende filterprodusent



Interfil AS

Resultatregnskap

	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2, 3	158 377 056	148 662 605
Annen driftsinntekt		259 553	655 500
Sum driftsinntekter		<u>158 636 609</u>	<u>149 318 105</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		61 642 349	60 695 396
Lønnskostnad	4	40 357 125	36 514 016
Avskrivning	7	4 704 728	5 104 337
Annen driftskostnad	4, 5	35 617 287	27 320 712
Sum driftskostnader		<u>142 321 489</u>	<u>129 634 461</u>
Driftsresultat		<u>16 315 120</u>	<u>19 683 644</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 063 532	2 716 545
Annen finanskostnad		2 590 496	3 082 555
Netto finansposter		<u>-526 964</u>	<u>-366 010</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>15 788 156</u>	<u>19 317 634</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	6	<u>3 486 330</u>	<u>3 756 568</u>
Årsresultat		<u>12 301 826</u>	<u>15 561 066</u>
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	12	6 000 000	7 700 000
Overføringer annen egenkapital	12	<u>6 301 826</u>	<u>7 861 066</u>
Sum disponert		<u>12 301 826</u>	<u>15 561 066</u>



Interfil AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	212 000	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	7	15 411 000	16 400 000
Sum varige driftsmidler		15 623 000	16 400 000
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	8	24 899 489	24 899 489
Sum finansielle anleggsmidler		24 899 489	24 899 489
Sum anleggsmidler		40 522 489	41 299 489
Omløpsmidler			
Varer	9	42 425 767	29 479 810
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		15 238 540	13 060 749
Andre fordringer		1 300 851	2 429 124
Sum fordringer		16 539 391	15 489 873
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	12 083 063	21 625 706
Sum omløpsmidler		71 048 221	66 595 389
Sum eiendeler		111 570 710	107 894 878



Interfil AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2022	2021
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	11, 12	1 000 000	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		<u>1 000 000</u>	<u>1 000 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	12	77 776 781	71 474 955
Sum opptjent egenkapital		<u>77 776 781</u>	<u>71 474 955</u>
Sum egenkapital		<u>78 776 781</u>	<u>72 474 955</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	6	103 526	297 765
Andre avsetninger for forpliktelser	3	1 127 182	1 386 735
Sum avsetning for forpliktelser		<u>1 230 708</u>	<u>1 684 500</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	7 194 211	8 456 800
Sum annen langsiktig gjeld		<u>7 194 211</u>	<u>8 456 800</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		4 714 093	4 002 109
Betalbar skatt	6	3 680 569	3 491 088
Skyldige offentlige avgifter	10	4 749 541	5 188 714
Annen kortsiktig gjeld	12	11 224 807	12 596 712
Sum kortsiktig gjeld		<u>24 369 010</u>	<u>25 278 623</u>
Sum gjeld		<u>32 793 929</u>	<u>35 419 923</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>111 570 710</u>	<u>107 894 878</u>



Interfil AS

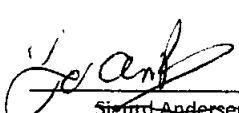
Balanse pr. 31. desember

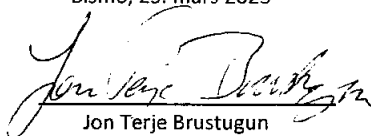
Note


2022

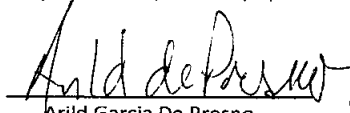
2021

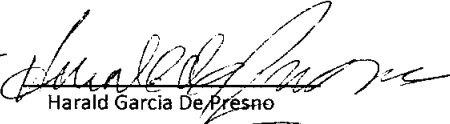
31. desember 2022
Bismo, 23. mars 2023


Sigurd Andersen
Jo Arne Brustugun
styremedlem (ansatt repr.)


Jon Terje Brustugun
styremedlem


Thore Bjørn Garcia De
Presno
nestleder


Arild Garcia De Presno
daglig leder


Harald Garcia De Presno
styreleder



Interfil AS

Kontantstrømoppstilling

	Note	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		15 788 156	19 317 634
Periodens betalte skatt inkl. skattefunn	6	-3 491 088	-2 978 132
Ordinære avskrivninger	7	4 704 728	5 104 337
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-14 411 764	-7 869 917
Endring i andre tidsavgrensningsposter		757 642	11 118
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>3 347 674</u>	<u>13 585 040</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	7	-3 927 728	-2 026 337
Mottatt tilskudd til investeringer		0	1 370 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-3 927 728</u>	<u>-656 337</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	7 000 000
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	13	-1 262 589	-11 408 165
Utbetalinger av utbytte		-7 700 000	-6 600 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-8 962 589</u>	<u>-11 008 165</u>
Netto endring i likvider i året		-9 542 643	1 920 538
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>21 625 706</u>	<u>19 705 170</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>12 083 063</u>	<u>21 625 708</u>



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Selskapet er morselskap i underkonsern, og er således ikke pliktig til å utarbeide konsernregnskap, jf. regnskapsloven § 3-7. Morselskap Garcia Holding AS utarbeider konsernregnskap for datterselskapet Interfil AS og datter-datterselskapet Skjåk Industriutleiebygg AS og ACA Always Clean Air AS.

Datterselskap

Datterselskapet vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte og andre utdelinger er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskapet.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektsføring ved salg av varer skjer ved levering, dvs. tidspunktet da kjøperen overtar risikoen og kontroll over varen. Salgsinntektene er redusert med bonuser og rabatter som er gitt til kunder i henhold til inngåtte avtaler.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Råvarer og handelsvarer er vurdert til anskaffelseskost. Varer i arbeid og ferdigvarer er vurdert til full tilvirkningskost.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Pensjoner

Selskapet har innskuddsbasert pensjon for alle ansatte, og ordningen er ikke balanseført, men dekkes ved løpende innbetalinger av premier.

Selskapet har en AFP-ordning. Den nye AFP ordningen er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning. I mangel av pålitelig og tilstrekkelig informasjon om selskapets proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen regnskapsføres denne som en innskuddsordning.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjørt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2 - Salgsinntekter

	2022	2021
<i>Pr. virksomhetsområde</i>		
Salg egenproduserte filtre	132 261 562	118 597 943
Salg handelsvarer	23 890 024	28 092 529
Salg råvarer	2 092 072	1 972 133
Annet salg	133 398	0
	<u>158 377 056</u>	<u>148 662 605</u>
 <i>Geografisk fordeling</i>		
Salg i Norge	145 567 911	138 965 160
Salg til utlandet	12 809 145	9 697 445
	<u>158 377 056</u>	<u>148 662 605</u>

Note 3 - Offentlige tilskudd

Selskapet har i flere år fått godkjent flerårige FoU-prosjekter innen SkatteFunn. Prosjektmidlene inntektsføres over avskrivningstiden for de aktuelle driftsmidlene. Årets inntektsføring utgjør kr. 269 553.



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	34 736 191	31 486 788
Arbeidsgiveravgift	2 614 910	2 595 621
Pensjonskostnader	2 031 620	1 358 503
Andre ytelser	974 404	1 073 103
Sum	<u>40 357 125</u>	<u>36 514 015</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 72,4 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 189 616	88 000
Annen godtgjørelse	173 628	0

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2022
Revisjon	151 700
Andre tjenester	57 000

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 5 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

Transaksjoner med selskap i konsernet i 2022.

Husleiekostnad:	
Skjåk Industriutleiebygg AS:	10 866 750 kr
Salg til ACA Always Clean Air AS:	182 117 kr

Pr. 31.12.2022 er det kundefordring mot ACA Always Clean Air AS på kr. 83 497



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Note 6 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2022	2021
Betalbar skatt	3 680 569	4 141 690
Endring utsatt skatt	-194 239	-385 122
Årets totale skattekostnad	<u>3 486 330</u>	<u>3 756 568</u>
Beregning av årets skattegrunnlag:	2022	2021
Ordinært resultat før skattekostnad	15 788 156	19 317 634
Permanente forskjeller	78 460	-2 217 748
Endring i midlertidige forskjeller	<u>863 245</u>	<u>1 725 980</u>
Alminnelig inntekt	16 729 861	18 825 866
Ytet konsernbidrag	<u>0</u>	<u>-1 092 746</u>
Årets skattegrunnlag	<u>16 729 861</u>	<u>17 733 120</u>
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	3 680 569	3 901 286
Benyttet skattefradrag for Skattefunn	<u>0</u>	<u>-410 198</u>
Betalbar skatt i balansen	<u>3 680 569</u>	<u>3 491 088</u>
Oversikt over midlertidige forskjeller	2022	2021
Driftsmidler inkl goodwill	1 057 036	2 289 807
Varebeholdning	1 077 651	939 388
Utestående fordringer	-615 581	-587 291
Uopptjent inntekt skattefunn	<u>-1 127 182</u>	<u>-1 386 735</u>
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	391 924	1 255 169
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	<u>-78 643</u>	<u>-98 304</u>
Sum	470 567	1 353 473
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	103 525	297 764

Note 7 - Varige driftsmidler

	Kontor- maskiner og utstyr	Transport- midler	Laboratorie- utstyr	Solcelle anlegg	Produksjons- utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	6 251 339	1 890 335	4 020 765	0	44 978 782	57 141 221
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	492 984	0	212 776	3 221 968	3 927 728
Anskaffelseskost 31.12.	<u>6 251 339</u>	<u>2 383 319</u>	<u>4 020 765</u>	<u>212 776</u>	<u>48 200 750</u>	<u>61 068 949</u>
Akk.avskrivning 31.12.	-5 616 339	-1 221 319	-2 920 765	-776	-35 686 750	-45 445 949
Balanseført pr. 31.12.	<u>635 000</u>	<u>1 162 000</u>	<u>1 100 000</u>	<u>212 000</u>	<u>12 514 000</u>	<u>15 623 000</u>
Årets avskrivninger	115 000	314 984	400 000	776	3 873 968	4 704 728
Økonomisk levetid	15-25%	20%	10-25%	5%	8-10%	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Note 8 - Datterselskap

Selskapet eier 100 % av aksjene i Skjåk Industriutleiebygg AS og ACA Always Clean Air AS. Selskapene er lokalisert i Skjåk kommune.

Aksjene i Skjåk Industriutleiebygg AS ble ervervet i 2014 for kr. 14 417 146. Avgitt konsernbidrag 2014-2021 på tilsammen kr. 10 390 500 har blitt tillagt investeringen.

Skjåk Industriutleiebygg AS sitt regnskap for 2022 viser et årsresultat på kr. 1 673 950 og egenkapital pr 31.12.22 utgjør kr. 20 208 839.

Aksjene i ACA AlwaysClean Air AS ble ervervet i 2021 for kr 1. Avgitt konsernbidrag i 2021 på kr. 91 842 har blitt tillagt investeringen.

ACA Always Clean Air AS sitt regnskap for 2022 viser et årsresultat på kr. -21 987 og egenkapital pr 31.12.22. utgjør kr. 55 371.

Note 9 - Varer

	2022	2021
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	20 780 955	15 607 918
Varer under tilvirkning	1 063 829	1 513 409
Ferdige egentilvirkede varer	10 985 771	4 600 026
Innkjøpte varer for videresalg	9 595 212	7 758 457
Sum	<u>42 425 767</u>	<u>29 479 810</u>

For egentilvirkede varer er det gjort et påslag for indirekte kostnader med kr. 1 077 651.

Note 10 - Bankinnskudd

	2022
Bundne skattetrekkmidler utgjør	1 569 281

Note 11 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	1 000	1 000	1 000 000

Styreleder Harald Garcia de Presno eier 12,2% av aksjene i Garcia Holding AS.



Interfil AS

Noter til regnskapet for 2022

Note 12 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2022	1 000 000	71 474 955	72 474 955
Årsresultat	0	12 301 826	12 301 826
Avsatt utbytte	0	-6 000 000	-6 000 000
Egenkapital 31.12.2022	1 000 000	77 776 781	78 776 781

Note 13 - Pant og garantier

Det er stilt pant i fast eiendom eid av datterselskapet Skjåk Industriutleiebygg AS.

<i>Pantsikret gjeld</i>	2022	2021
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjon	-7 194 211	-8 456 800
<i>Sikret i panteobjekt med bokførte verdier:</i>	2022	2021
Kundefordringer	15 238 540	13 060 749
Varebeholdning	42 425 767	29 479 810
Varige driftsmidler	15 623 000	16 400 000
Sum	73 287 307	58 940 559

Av selskapets langsiktige gjeld har kr. 0 forfall etter lengre enn 5 år.



Aktivitets- og redegjørelsesplikt 2022

Interfil AS

Innledning

Interfil AS ønsker å være en attraktiv arbeidsplass for alle. Medarbeiderne er vår viktigste ressurs og største konkurransefortrinn. Å sikre like muligheter, og trygge og rettferdige vilkår for alle medarbeidere er et viktig fokusområde for Interfil AS. Selskapet har over lang tid hatt et ønske om kjønnsbalanse, og det er gjennomført løpende arbeid for å forhindre diskriminering og forskjellsbehandling mellom kjønnene.

Som privat arbeidsgiver med mer enn 50 ansatte har Interfil AS en spesifisert og konkret plikt som er beskrevet i Likestillings- og diskrimineringsloven §26.

Interfil AS har nulltoleranse for diskriminering og trakassering. Det er forankret i våre etiske retningslinjer. De etiske retningslinjene er tilgjengelig i vårt dokumentsystem, og deles ut til nyansatte.

Vi har valgt å prioritere de årlige kravene, samt rapportering om kjønnslikestilling som gjelder lønn, stillingsnivå/grupper og ufrivillig deltid. Sistnevnte skal minst rapporteres annet hvert år.

1. Kartlegging

Tilstand for kjønnslikestilling (pr. 31.12.22)

	Kvinner	Menn	Totalt
Antall fast ansatte	26	45	71
Prosentandel	36,6%	63,4%	

	Kvinner	Menn	Totalt
Deltidsansatt	3	1	4
Prosentandel	75%	25%	

	Kvinner	Menn	Totalt
Ledergruppe	0	6	6
Ansatt i produksjon	19	24	43
Selgere	1	3	4
Ansatt i øvrige stabsfunksjoner	6	12	18

	Fastlønn for kvinner i forhold til gjennomsnittlig fastlønn på dette stillingsnivået	Fastlønn for menn i forhold til gjennomsnittlig fastlønn på dette stillingsnivået
Ledergruppe	1A	100%
Ansatte i produksjon	97,6%	102,4%
Selgere	94,7%	105,3%
Ansatt i øvrige stabsfunksjoner	92,2%	107,8%



I tillegg til de fast ansatte, har Interfil AS en kvinnelig læring pr. 31.12.22.

Av de fast ansatte var det en fødselspermisjon i 2022. I tillegg er det et langtidsfravær. Begge kvinner.

Selskapet har ingen midlertidige ansatte.

Det er ingen ansatte som har ufrivillig deltid. Det er 3 kvinner og 1 mann som arbeider deltid.

Deltidsstillinger er etter ønske fra arbeidstakerne.

Arbeid for likestilling og mot diskriminering

Interfil AS opererer dels i en tradisjonelt mannsdominert bransje innen industri, teknikk og salg, men ivaretar også funksjoner innen kontor, lagerhold, økonomi og kundeservice med større kjønnsbalanse.

Selskapet gjennomfører hvert annet år medarbeidersamtaler blant alle ansatte, og diskriminering og trakassering på arbeidsplassen er en del av samtalene.

Mange av de ansatte er fagorganisert, og det er en kvinnelig fagforeningsleder hos Interfil AS. Det gjennomføres månedlig møter i samarbeidsutvalget, som består av fagforeningsleder, -nestleder, verneombud, personalansvarlig og daglig leder.

Ansatte kan melde inn saker anonymt via fagforeningsleder, verneombud eller personalansvarlig. Interfil AS har egne retningslinjer for konfliktforebygging og varsling, som er nedfelt i egne dokumenter i vårt dokumentsystem. Varslingskanalen er åpen for alle ansatte, og ment å være et lavterskeltilbud.

Interfil AS har tariffbasert lønn som ikke skiller mellom kjønnene.

Risiko for diskriminering:

- Redusert utbetaling av bonus/overskuddsdeling for personell i permisjon og med annet fravær kan ramme kvinner i større omfang enn menn i selskapet, da kvinner tradisjonelt tar ut større del av foreldrepermisjonen.
- I produksjonen er det dels fysisk krevende arbeid som kan være til hinder for personer med nedsatt funksjonsevne. For stab og funksjonærer er ikke dette til hinder, da kontorlokasjoner er tilrettelagt.
- Sikkerhetstiltak i produksjonen og kommunikasjon med kunder og leverandører kan være til hinder for likestilling for personer som ikke oppfyller norsk eller skandinavisk språk.
- Ledergruppen består kun av menn.
- Statistikken viser noe høyere gjennomsnittslønn for menn.

2. Årsakene til identifiserte risikoer

Selskapet har gjort et bevisst valg ved at bonus er resultatbasert, og det er faktisk arbeidstid som ligger til grunn for beregning av bonus til den enkelte ansatte. Det skal motivere personell til å yte god innsats og generelt ha lite fravær. Det gjøres trekk i bonus for personell med fravær, f.eks permisjon og sykdom, uavhengig av kjønn.



Interfil AS ivaretar muligheter for å være tilsatt selv med redusert funksjonsevne gjennom gode tilrettelagte kontorlokaler for stab og funksjonærer. I produksjonen er det det også gode planløsninger og varierte arbeidsoppgaver, men også fysisk krevende arbeid.

For å ivareta sikkerhet og tilfredsstillende kommunikasjon med våre forretningsforbindelser er godt språk viktig, og i rekrutteringsprosesser oppfordrer vi til språkkurs og lignende.

Selskapets ledergruppe består kun av menn.

Gjennomsnittslønn i produksjon er tariffbasert, og lønnsforskjeller mellom kvinner og menn skyldes ansiennitet og noe ulike tillegg knyttet til ansvarsområder. Øvrige stabsfunksjoner består av ulike stillingsroller, og det er også gitt lønn basert på den enkelte medarbeiders rolle, kompetanse og erfaringsnivå.

3. Tiltak

Interfil AS har innført en rekke tiltak for å motvirke diskriminering, og vi har et ønske om både likestilling og mangfold i vårt selskap

- Tariffavtaler.
- Årlige medarbeidersamtaler.
- Fagforening, verneombud og personalansvarlig.
- Ansatt flere læringer de siste årene med fokus på kjønnsbalanse og mangfold, samt gode opplæringsplaner.
- Flere ansatte med utenlandsk opprinnelse.
- Bruk av sosiale medier som Facebook og LinkedIn samt vår hjemmeside for å vise frem et mangfold av våre ansatte.
- Oppfordre kvinner til å søke lederstillinger ved rekruttering.

4. Vurdering av arbeidet med å sikre likestilling og mangfold

Selv om Interfil AS dels driver innen en tradisjonell mannsdominert yrke innen industri, teknikk og salg, ivaretar selskapet selv mange ulike funksjoner, og kvinneandelen i selskapet er relativt høy.

Vi har de siste årene tatt inn flere læringer av begge kjønn, og med fokus på å vise frem hele virksomheten og hvilke muligheter vi har å tilby. Ordningen har vært vellykket.

Interfil AS har flere ansatte med utenlandsk opprinnelse, og vi verdsetter mangfold.

Tariffavtaler sørger for en grunnleggende sikkerhetsnett for de ansatte. Selskapet har ordninger og prosedyrer som gjør at selskapet oppleves attraktivt for både kvinner og personer i alle faser av livet.

Ledergruppen er liten, og består av seks menn. Ledergruppen har vært stabil over tid, men samtidig ser Interfil AS det hensiktsmessig å oppfordre kvinner til å søke fremtidige lederstillinger.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Storgata 15, 2670 Otta
Postboks 78, 2675 Otta

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Interfil AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Interfil AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better
working world

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Otta, 23. mars 2023
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Linda W. Aspeslåen
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Interfil AS 2022

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pemneo Dokumentnøkket: A5A4A-YMJEL-6DUCT-NOSMF-K5DT4-CFV0F



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Linda T W Aspeslåen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-322185

IP: 88.93.xxx.xxx

2023-03-23 19:14:09 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: A5A4A-1YMJEL-6DUCT-NOSMF-K5DT4-CFV0F

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>