



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 947 639 773
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VESTLIDALEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tove Heggelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		11 586 792	10 289 997
Sum inntekter		11 586 792	10 289 997
Kostnader			
Lønnskostnad		470 150	422 005
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 125	96 249
Annen driftskostnad		6 711 293	7 739 584
Sum kostnader		7 229 568	8 257 838
Driftsresultat		4 357 224	2 032 158
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		29 379	10 769
Sum finansinntekter		29 379	10 769
Annen finanskostnad		2 015 372	1 149 773
Sum finanskostnader		2 015 372	1 149 773
Netto finans		-1 985 993	-1 139 004
Resultat før skattekostnad		2 371 231	893 155
Årsresultat		2 371 231	893 155
Totalresultat		2 371 231	893 155
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 371 231	893 155
Sum overføringer og disponeringer		2 371 231	893 155



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		18 346 058	18 346 058
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		72 510	120 635
Sum varige driftsmidler		18 418 568	18 466 693
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		18 418 568	18 466 693
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		40 493	85 565
Andre fordringer		1 118 812	1 091 359
Sum fordringer		1 159 305	1 176 924
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 244 489	1 560 122
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 244 489	1 560 122
Sum omløpsmidler		3 403 793	2 737 047
SUM EIENDELER		21 822 361	21 203 740



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		21 700	21 700
Sum innskutt egenkapital		21 700	21 700
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		20 407 069	22 778 301
Sum opptjent egenkapital		-20 407 069	-22 778 301
Sum egenkapital		-20 385 369	-22 756 601
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		39 786 333	41 290 395
Øvrig langsiktig gjeld		1 950 500	1 950 500
Sum annen langsiktig gjeld		41 736 833	43 240 895
Sum langsiktig gjeld		41 736 833	43 240 895
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		12 731	9 254
Leverandørgjeld		299 370	532 097
Skyldige offentlige avgifter		9 736	9 798
Annen kortsiktig gjeld		149 060	168 296
Sum kortsiktig gjeld		470 898	719 445
Sum gjeld		42 207 731	43 960 340
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		21 822 361	21 203 740



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 398560

Enheten

Organisasjonsnummer: 947 639 773
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: VESTLIDALEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tove Heggelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 947 639 773
VESTLIDALEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		11 586 792	10 289 997
Sum inntekter		11 586 792	10 289 997
Kostnader			
Lønnskostnad		470 150	422 005
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 125	96 249
Annen driftskostnad		6 711 293	7 739 584
Sum kostnader		7 229 568	8 257 838
Driftsresultat		4 357 224	2 032 158
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		29 379	10 769
Sum finansinntekter		29 379	10 769
Annen finanskostnad		2 015 372	1 149 773
Sum finanskostnader		2 015 372	1 149 773
Netto finans		-1 985 993	-1 139 004
Resultat før skattekostnad		2 371 231	893 155
Årsresultat		2 371 231	893 155
Totalresultat		2 371 231	893 155
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 371 231	893 155
Sum overføringer og disponeringer		2 371 231	893 155



Organisasjonsnr: 947 639 773
VESTLIDALEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		18 346 058	18 346 058
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		72 510	120 635
Sum varige driftsmidler		18 418 568	18 466 693
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		18 418 568	18 466 693
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		40 493	85 565
Andre fordringer		1 118 812	1 091 359
Sum fordringer		1 159 305	1 176 924
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 244 489	1 560 122
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 244 489	1 560 122
Sum omløpsmidler		3 403 793	2 737 047
SUM EIENDELER		21 822 361	21 203 740
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		21 700	21 700



Sum innskutt egenkapital	21 700	21 700
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	20 407 069	22 778 301
Sum opptjent egenkapital	-20 407 069	-22 778 301
Sum egenkapital	-20 385 369	-22 756 601
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	39 786 333	41 290 395
Øvrig langsiktig gjeld	1 950 500	1 950 500
Sum annen langsiktig gjeld	41 736 833	43 240 895
Sum langsiktig gjeld	41 736 833	43 240 895
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12 731	9 254
Leverandørgjeld	299 370	532 097
Skyldige offentlige avgifter	9 736	9 798
Annen kortsiktig gjeld	149 060	168 296
Sum kortsiktig gjeld	470 898	719 445
Sum gjeld	42 207 731	43 960 340
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	21 822 361	21 203 740



Organisasjonsnr: 947 639 773
VESTLIDALEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 1213
Vestlidalen Brl



Velkommen til årsmøte i Vestlidalen Brl

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

30. april 2024 kl. 18:30, Rommen Skole .

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av valgkomite

Med vennlig hilsen,

Styret i Vestlidalen Brl



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder. Som møteleder foreslås Vibeke Karlsen fra Obos.

Forslag til vedtak

Vibeke Karlsen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Protokollvitner velges i møtet.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 1213_Vestlidalen Brl årsrapport.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 250 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 250 000.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater



Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Tom Syrrist Nordby

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Bjørn Håvard Hynne
- Mads J. Erlandsen

Valg av 4 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Gry Reinsnos
- Line Kristoffersen
- Morten Larsen
- Rosel Kyrrø

Vedlegg

1. s. 1213 valgkomiteens innstilling.pdf

Sak 8

Valg av valgkomite

Roller og kandidater

Valg av 3 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Anne Berit Andreassen
- Geir Syvertsen
- Marit B. Storruste Eidsvaag



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Erik Norhagen	2022-2024
Styremedlem	Øystein Andersen	2023-2025
Styremedlem	Hanne Johannessen	2022-2024
Styremedlem	Tom Syrrist Nordby	2022-2024
Styremedlem	Vera Vendsbo	2023-2025
Varamedlem	Mads Jordan Erlandsen	2023-2024
Varamedlem	Bjørn Håvard Hynne	2023-2024
Varamedlem	Rosel Kyrrø	2023-2024
Varamedlem	Morten Larsen	2023-2024

Valgkomiteen

Anne Berit Andreassen	2023-2024
Marit B Storruste Eidsvaag	2023-2024
Geir Syvertsen	2023-2024

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på vestlidalen@styrerrommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Vestlidalen Brl

Borettslaget består av 217 andelsleiligheter.

Vestlidalen Brl er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 947639773, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

99 36 37

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Vestlidalen Brl har en ansatt vaktmester.



Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er BDO AS.

STYRETS ARBEID

Styret har gjennom året hatt 8 styremøter hvor vi har behandlet 52 saker. I tillegg har vi hatt samtaler med enkelte andelseiere grunnet ulike avklaringer. Det har også blitt sendt noe informasjon gjennom året. Vi har også hatt møter med vår forretningsfører i OBOS og leverandører av tjenester som renhold, vann og avløp, elektriske anlegg med mer. Det har i tillegg vært noen møter med Oslo Kommune om ting som påvirker borettslaget gjennom byggingen av nye Stovner Bad.

Styrets viktigste oppgave har vært å påse at borettslagets vedtatte budsjett samt andre eventuelle vedtak blir fulgt opp slik generalforsamlingen vedtok. Det vil alltid være riktig å påse at de regler og vedtekter borettslaget har vedtatt blir etterfulgt slik at vi i fellesskap kan føle den trygghet og ansvar det ligger å bo i et borettslag. Styret har jobbet for å gjennomføre dette og mener at vi hovedsakelig har nådd de mål vi har satt oss.

Vedlikehold

På generalforsamlingen i for ble det vedtatt en del saker på går på energi effektivisering og forbedring av bygg massen i forhold til dette. Til dette har vi startet et arbeid med OBOS Prosjekt med støtte fra Enova for å kartlegge nødvendige tiltak for å sørge for at borettslaget oppfyller fremtidens krav. Dette vil kartlegge behov for etterisolering av tak og vegger, skifte av vinduer og ellers andre tiltak som solseller eller annet. Dette vil gi en rapport som vil vise rekkefølge på prioriterte tiltak og kostnader i forhold til innsparinger og støtte ordningen som kan søkes om. Tiltak og kostnader ved dette arbeidet vil gjennomgås på en ekstraordinær generalforsamling ved et senere tidspunkt.

Det er bestilt håndlørere på noen steder som ble spurt om på sist generalforsamling. I tillegg er det bestilt håndløper ved trappa ved søppelkontainer og langs muren ned. Dessverre kom vinteren for brått på og leverandøren må starte dette når våren og været tillater det.

Det er utført spyling og rens av avløpsrenner i blokk 3 og 4. Disse har dessverre en tendens til å tette seg om beboere over feier jord og bøss ned i renne og forsøker å bruke vann i rennen for å skylle det ned. Styret henstiller til å feie opp så mye som mulig og kaste i søppel for å unngå at dette skjer.

Bommene inn i Jacobine Ryes vei 1-11 og 2-12 sluttet å fungere i vinter. Det var ikke mulig å få de til å stå åpne. De måtte til slutt byttes etter å ha vært forøkt reparert flere ganger.

Infrastruktur for mulighet til å lade elbil i garasjene.

Det er inngått avtale med PlugPay for administrasjon og fakturering av strømforbruk i ladeanlegget. PlugPay kan også kontaktes om man ønsker å få kjøpe ladestasjon til sin garasje plass. Det er kun Zaptec Pro ladere levert av enten PlugPay eller Smart Elektro som er tillatt for bruk i garasjene. Dette grunnet integrasjon i løsning som håndterer lastbalansering av strøm mellom ladestasjonene og integrasjon i betalingsløsning. Ladestasjon betales av andelseier og strømforbruk betales månedlig via e-faktura til PlugPay.



For pristilbud og montering av ladestasjon kan PlugPay eller Smart Elektro kontaktes:

PlugPay	Smart Elektro
Brobekkveien 114	Karihaugveien 89
0582 Oslo	1086 Oslo
Telefon: 40603900	Telefon: 40623200
e-post: post@plugpay.no	e-post: oystein@smartelektr.no

Parkering

Parkeringssselskapet P-Service har overtatt ansvaret for vakthold på parkerings-plassene og i garasjene. Det er viktig at gjester får GUL parkeringslapp som de legger i frontrute (RØDE lapper er ikke lenger gyldige), ellers er det stor sannsynlighet for å få kontrollavgift. Om noen feilparkerer og blir ilagt avgift må P-Service kontaktes direkte da styret ikke har noen påvirkning på dette. P-Service kan nås på:

P-Service AS

Jerikoveien 26, 1067 Oslo

Telefon: 41 25 53 84

Henvendelse vedr. kontroll sanksjon: 21 08 28 80

Klage web: www.p-klage.no

Epost: post@pservice.no

Sykkelboder.

Styret ser at det fortsatt er et problem med at det sykkel bodene i kjellerne fylles opp med alt annet enn det de er ment for. Selv etter en ryddejobb i sommer/høst er det fortsatt mye som ikke skal være der. Disse er ment for Sykler og eventuelt banevogner. Vi ber derfor beboere om fjerne det som ikke skal være der.

Alt skal også merkes med Navn, Leilighets nummer (f.eks H0201) og årstall.

Søppel kontainer og papir kontainer

Dessverre viser det seg at mange ikke klarer å skille mellom husholdnings søppel og papir. Styret henstiller til å bruke riktig kontainer til riktig søppel. Det er heller ikke under noen omstendigheter tillatt å sette fra seg søppel utenfor kontainerne da dette lett tiltrekker seg rotter og andre dyr. Det skal heller ikke oppbevares husholdnings avfall i oppgang eller på veranda/terrasse.

Elektriske apparater skal ikke kastes i kontainer, men kan leveres gratis som el-retur hos forhandlere av slik utstyr, eller på Haraldrud gjenbruksstasjon.

Vi håper beboere klarer å følge disse retningslinjene.

Oppussing

Styret minner om at alt arbeid som har med våtrom, vann, elektrisitet og ventilasjon skal utføres av godkjente håndverkere og godkjent dokumentasjon skal kunne fremlegges. Ved større forandringer som innebærer flytting eller forandring av vann/avløp, elektrisitet og/eller ventilasjon skal det sendes søknad til styret i forkant.

Kabel-TV leverandør.

Telia er nå Kabel-TV og internettleverandør i borettslaget etter at de kjøpte GET.

Dagens avtale er en digital grunnpakke som er på opptil to dekodere med opptaksfunksjon. TV Kanalpakken består av en del faste kanaler pluss en del valgfrie kanaler. Mer informasjon kan finnes på www.telia.no. Grunnpakken som i år også inkluderer også en god internettforbindelse som fungerer for de fleste. Om man ønsker høyere kapasitet kan Telia kontaktes for vurdering



av større behov for beboers kostnad. Det kan også bestilles flere dekodere om man har behov for dette for egen kostnad.

Telia kan kontaktes på 9240 5050 eller på www.telia.no. Dette gjelder både tjenester og eventuelt feilmeldinger.

Parabolantennener

Styret ønsker å minne om at det er **TOTALFORBUD** med parabol antenner i borettslaget. Kabel-TV avtalen som er med Telia tilbyr et bredt spekter av kanaler fra mange land og kulturer som dekker det meste. For mer informasjon og tilgjengelige kanaler kontakt Telia på www.telia.no eller ved å ringe 9240 5050. Hvis det skulle oppdages parabolantennener vil disse fjernes for beboers kostnad.

Parkering og kjøring i gårdene.

Vi ønsker fortsatt å minne om at det kun er unntaksvis at innkjøring som er godtatt. Det er heller ikke tillatt å la bilen stå i gården. Det er satt til maks 15 minutter ved synlig av og på lessing og det vil kunne bløtlegges ved overtredelse. Borettslaget har overlatt håndheving av parkeringsreglene til vårt parkeringsselskap, og ved båt legging er det parkeringsselskapet som må kontaktes.

Vinduer og Terrasse dører

Om beboere skulle ha behov for reparasjon av vinduer og/eller terrasse dører har borettslaget avtale med Kjell Arne Bratvold Dør- og vindusservice. Kontaktinformasjon kan fås ved henvendelse til styret.

Tilbud til beboerne

Som kjent er det mulig å låne klubbrommet til mindre arrangementer. Dette er populært og kan bestilles ved henvendelse til styreleder.

Damene over 60 og Gutta på 60+

Damene over 60 og Gutta på 60+ arrangeres begge fast 2 ganger pr måned. Det virker som dette er et populært tiltak, men selvsagt ville det vært hyggelig med enda flere deltakere. Dette er et kjemp fint tiltak for også å bli bedre kjent med hverandre. Program for møtetidspunktene henger på tavlen i oppgangene og alle som kvalifiserer er selvfølgelig velkomne på de respektive treffene. Grunnet pandemien som har vart det siste året har denne aktiviteten dessverre ikke vært mulig, men det regnes med å starte opp igjen når det blir forsvarlig.

Forskjellige påminnelser.

Vi viser til innledningen i beretningen om generelle opplysninger. Samtidig minner vi dere på muligheten til å ta kontakt direkte med styret før hvert styremøte. Styremøter avholdes som regel hver tredje tirsdag i måneden. Unntak er helligdager og ferie perioder. Kontakt kan selvsagt også tas direkte på styrets telefon 4140 0252 mandag til torsdag mellom 17:00 og 20:00.

Vi minner også om borettslagets postkasse ved klubbrommet i blokk 2 hvor eventuelle skriv og/eller klager kan legges. Til og med hyggelige brev kan mottas i denne kassen. 📬

Husk til slutt at ved å ta hensyn til hverandre vil vi få et trivelig og godt bomiljø. Vi må noen ganger finne oss i noe avvik, men ta hensyn å gi beskjed til naboene. La fellesskapet gi oss et trygt og godt sted å bo.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Driftsinntektene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at det er budsjettet med betydelig høyere utleie av parkeringsplasser enn reelt. Felleskostnader tilknyttet andelene er i henhold til budsjett.

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader til drift og vedlikehold enn budsjettet.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 1 620 000 til løpende drift og vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Vestlidalen Brl.

**Lån**

Vestlidalen Brl har lån i Handelsbanken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene fra 1. januar 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Vestlidalen Borettslag

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vestlidalen Borettslag.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke



vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: FULKM-M4O2J-QF18K-QD25E-XW4FS-Y33K8



VESTLIDALEN BORETTSLAG ORG.NR. 947 639 773, KUNDENR. 1213

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	2 017 601	2 826 851	2 017 601	2 932 896
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	2 371 231	893 155	2 427 500	1 464 300
Tilbakeføring av avskrivning	14 48 125	96 249	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16 -1 504 062	-1 798 654	-1 881 000	-1 448 024
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	915 295	-809 250	546 500	16 276
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	2 932 895	2 017 601	2 564 101	2 949 171

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	3 403 793	2 737 047
Kortsiktig gjeld	-470 898	-719 445
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	2 932 895	2 017 602



VESTLIDALEN BORETTSLAG ORG.NR. 947 639 773, KUNDENR. 1213

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	11 381 037	10 081 533	11 706 000	12 379 000
Andre inntekter	3	205 755	208 464	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		11 586 792	10 289 997	11 706 000	12 379 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-220 150	-172 005	-188 700	-208 700
Styrehonorar	5	-250 000	-250 000	-250 000	-250 000
Avskrivninger	14	-48 125	-96 249	0	0
Revisjonshonorar	6	-22 355	-21 226	-25 000	-25 000
Forretningsførerhonorar		-330 788	-318 065	-335 000	-348 000
Konsulenthonorar	7	-13 225	-7 527	-20 000	-100 000
Drift og vedlikehold	8	-723 004	-2 651 089	-2 255 000	-1 620 000
Forsikringer		-553 953	-315 426	-480 000	-610 000
Festeavgift		-421 500	-369 067	-320 000	-420 000
Kommunale avgifter	9	-2 426 642	-2 008 218	-2 410 000	-2 842 000
Energi/fyring		-246 587	-391 547	-320 000	-250 000
TV-anlegg/bredbånd		-1 099 345	-918 940	-1 000 000	-1 150 000
Andre driftskostnader	10	-873 895	-738 479	-729 800	-804 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-7 229 568	-8 257 838	-8 333 500	-8 627 700
DRIFTSRESULTAT		4 357 224	2 032 158	3 372 500	3 751 300
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	29 379	10 769	0	0
Finanskostnader	12	-2 015 372	-1 149 773	-945 000	-2 287 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 985 993	-1 139 004	-945 000	-2 287 000
ÅRSRESULTAT		2 371 231	893 155	2 427 500	1 464 300
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		2 371 231	893 155		



VESTLIDALEN BORETTSLAG
ORG.NR. 947 639 773, KUNDENR. 1213
BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	18 346 058	18 346 058
Andre varige driftsmidler	14	72 510	120 635
SUM ANLEGGSMIDLER		18 418 568	18 466 693
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		40 493	85 565
Forskuddsbetalte kostnader		1 118 812	1 059 512
Andre kortsiktige fordringer		0	31 848
Driftskonto OBOS-banken		1 715 467	1 052 099
Skattetrekkkonto OBOS-banken		4 859	6 966
Sparekonto OBOS-banken		524 163	501 057
SUM OMLØPSMIDLER		3 403 793	2 737 047
SUM EIENDELER		21 822 361	21 203 740
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 217 * 100		21 700	21 700
Udekket tap	15	-20 407 069	-22 778 301
SUM EGENKAPITAL		-20 385 369	-22 756 601
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	39 786 333	41 290 395
Borettsinnskudd	17	1 586 000	1 586 000
Annen langsiktig gjeld	18	364 500	364 500
SUM LANGSIKTIG GJELD		41 736 833	43 240 895
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		137 256	166 411
Leverandørgjeld		299 370	532 097
Skyldige offentlige avgifter	19	9 736	9 798
Påløpte renter		12 731	9 254
Annen kortsiktig gjeld	20	11 804	1 885
SUM KORTSIKTIG GJELD		470 898	719 445
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		21 822 361	21 203 740
Pantstillelse	21	51 586 000	51 420 000
Garantiansvar		0	0



Oslo, 06.04.2024
Styret i Vestlidalen Borettslag

Erik Norhagen/s/

Vera Vendsbo/s/

Morten Larsen/s/

Øystein Andersen/s/

Tom Syrrist Nordby/s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	10 599 945
Garasje	615 660
Parkeringleie	80 400
Garasjeleie	85 032
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	11 381 037

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Avklaring forkjøpsrett	24 860
Elbil	186 983
Andre inntekter	1
Refusjon	-6 089
SUM ANDRE INNTEKTER	205 755

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-32 500
Annen lønn, ikke feriepenger	-126 989
Påløpte feriepenger	-2 562
Arbeidsgiveravgift	-58 099
SUM PERSONALKOSTNADER	-220 150

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 250 000.

I tillegg har styret fått dekket møtemat for kr 1 201, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 22 355.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 225
SUM KONSULENTHONORAR	-13 225

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-295 676
Drift/vedlikehold VVS	-73 742
Drift/vedlikehold elektro	-12 580
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-214 703
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-62 585
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-37 718
Egenandel forsikring	-26 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-723 004

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av



bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-1 718 162
Renovasjonsavgift	-708 480
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 426 642

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-16 295
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-31 220
Annet driftsmateriale	-15 024
Vaktmestertjenester	-388 824
Vakthold	-10 715
Renhold ved firmaer	-368 536
Andre fremmede tjenester	-8 353
Andre kostnader tillitsvalgte	-1 201
Andre kontorkostnader	-5 401
Telefon u/mva	-22 718
Bank- og kortgebyr	-5 557
Tap på fordringer,	-52
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-873 895

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	26 404
Renter bank	66
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 909
SUM FINANSINNTEKTER	29 379

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Pantegjeldsrenter	-2 015 372
SUM FINANSKOSTNADER	-2 015 372

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi	18 346 058
SUM BYGNINGER	18 346 058

Gnr.99/bnr.36 M. flere

Tomten er festet av Oslo kommune.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

TV-overvåkning		
Kostpris	288 749	
Avskrevet tidligere	-240 624	
Avskrevet i år	-48 125	
		0
Usolgte garasjer		
Kostpris	72 510	
		72 510
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		72 510
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-48 125

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Handelsbanken		
Rentesatsen pr. 31.12.22 var 5,84 %. Løpetiden er 20 år.		
Opprinnelig 2018	-27 550 000	
Nedbetalt tidligere	5 824 531	
Nedbetalt i år	1 029 217	
		-20 696 252
Handelsbanken		
Rentesatsen pr. 31.12.22 var 5,84 %. Løpetiden er 25 år.		
Opprinnelig 2021	-20 626 956	
Nedbetalt tidligere	1 062 030	
Nedbetalt i år	474 845	
		-19 090 081
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-39 786 333

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2015	-6 000	
Opprinnelig 1970	-1 580 000	
SUM BORETTSINNSKUDD	-1 586 000	

**NOTE: 18****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Andre innskudd	-364 500
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-364 500

NOTE: 19**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-4 859
Skyldig arbeidsgiveravgift	-4 877
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-9 736

NOTE: 20**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Skyldig feriepenger	-4 062
Felleskostnader, refunderes 2024	-7 742
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-11 804

NOTE: 21**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 586 000
Pantelån	39 786 333
TOTALT	41 372 333

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	18 346 058
TOTALT	18 346 058



Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i PROTECTOR AS (67471) med polisenummer 1462611. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Større vedlikehold og rehabilitering

2019 - 2020 Rehabiliterert tak

Rehabiliterert tak på blokk 3 og 4



Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

STYRET

Leder	Erik Norhagen	Jacobine Ryes Vei 9
Styremedlem	Øystein Andersen	Jacobine Ryes Vei 10
Styremedlem	Hanne Johannessen	Jacobine Ryes Vei 2
Styremedlem	Tom Syrrist Nordby	Jacobine Ryes Vei 2
Styremedlem	Vera Vendsbo	Jacobine Ryes Vei 27
Varamedlem	Bjørn Håvard Hynne	Jacobine Ryes Vei 27
Varamedlem	Mads J. Erlandsen	Jacobine Ryes Vei 9
Varamedlem	Rosel Kyrrø	Jacobine Ryes Vei 3
Varamedlem	Morten Larsen	Jacobine Ryes Vei 17

VALGKOMITEEN

Anne Berit Andreassen	Jacobine Ryes Vei 8
Marit B Storruste Eidsvaag	Jacobine Ryes Vei 8
Geir Syvertsen	Jacobine Ryes Vei 21

ANDRE UTVALG (husdyrkomite)

Karin Hammerstad	Jacobine Ryes Vei 11
Lindis Walkås	Jacobine Ryes Vei 21

s. 1213 valgkomiteens innstilling.pdf

23 av 26

Vedlegg 2



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 30.04.24

Selskapsnummer: 1213 Selskapsnavn: Vestlidalen Brl

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.