



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 487 100
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MARISLETTA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Stodvegen 1073
7717 STEINKJER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann Inger Sørli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		1 780 532	1 712 518
Offentlige tilskudd		9 748 653	8 818 700
Sum inntekter		11 529 185	10 531 218
Kostnader			
Mat barn m.m.		223 783	192 902
Lønns - og personalkostnader	2	9 979 666	8 911 564
Avskrivning av driftsmidler	3	80 597	51 844
Annen driftskostnad		1 136 869	930 369
Sum kostnader		11 420 915	10 086 680
Driftsresultat		108 270	444 538
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		58 190	5 581
Sum finansinntekter		58 190	5 581
Netto finans		58 190	5 581
Ordinært resultat før skattekostnad		166 460	450 120
Ordinært resultat etter skattekostnad		166 460	450 120
Årsresultat		166 460	450 120
Årsresultat etter minoritetsinteresser		166 460	450 120
Totalresultat		166 460	450 120
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		166 460	450 120
Sum overføringer og disponeringer	4	166 460	450 120



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		80 902	91 430
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		603 608	227 314
Sum varige driftsmidler	3	684 510	318 744
Sum anleggsmidler		684 510	318 744
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		22 269	14 230
Andre kortsiktige fordringer	5	512 035	324 672
Sum fordringer		534 304	338 902
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		4 984 108	5 129 317
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 984 108	5 129 317
Sum omløpsmidler		5 518 413	5 468 219
SUM EIENDELER		6 202 922	5 786 963
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 274 526	4 108 066
Sum opptjent egenkapital		4 274 526	4 108 066



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital	4	4 274 526	4 108 066
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		287 337	228 976
Skyldig offentlige avgifter		665 284	613 983
Annen kortsiktig gjeld	6	975 776	835 937
Sum kortsiktig gjeld		1 928 396	1 678 896
Sum gjeld		1 928 396	1 678 896
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 202 922	5 786 963



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 391658

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 487 100
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MARISLETTA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Stodvegen 1073
7717 STEINKJER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann Inger Sørli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 971 487 100
MARISLETTA BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		1 780 532	1 712 518
Offentlige tilskudd		9 748 653	8 818 700
Sum inntekter		11 529 185	10 531 218
Kostnader			
Mat barn m.m.		223 783	192 902
Lønns - og personalkostnader	2	9 979 666	8 911 564
Avskrivning av driftsmidler	3	80 597	51 844
Annen driftskostnad		1 136 869	930 369
Sum kostnader		11 420 915	10 086 680
Driftsresultat		108 270	444 538
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		58 190	5 581
Sum finansinntekter		58 190	5 581
Netto finans		58 190	5 581
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		166 460	450 120
Årsresultat		166 460	450 120
Årsresultat etter minoritetsinteresser		166 460	450 120
Totalresultat		166 460	450 120
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		166 460	450 120
Sum overføringer og disponeringer	4	166 460	450 120



Organisasjonsnr: 971 487 100
MARISLETTA BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a.
fast eiendom

80 902

91 430

Driftsløsøre, inventar o.
a. utstyr

603 608

227 314

Sum varige driftsmidler 3

684 510

318 744

Sum anleggsmidler

684 510

318 744

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

22 269

14 230

Andre kortsiktige
fordringer

5

512 035

324 672

Sum fordringer

534 304

338 902

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.
l.

4 984 108

5 129 317

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

4 984 108

5 129 317

Sum omløpsmidler

5 518 413

5 468 219

SUM EIENDELER

6 202 922

5 786 963

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

4 274 526

4 108 066

Sum opptjent egenkapital

4 274 526

4 108 066

Sum egenkapital 4

4 274 526

4 108 066

Sum langsiktig gjeld

0

0

Kortsiktig gjeld



Leverandørgjeld	287 337	228 976
Skyldig offentlige avgifter	665 284	613 983
Annen kortsiktig gjeld 6	975 776	835 937
Sum kortsiktig gjeld	1 928 396	1 678 896
Sum gjeld	1 928 396	1 678 896
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6 202 922	5 786 963



Organisasjonsnr: 971 487 100
MARISLETTA BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
15.19

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Marisletta Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Marisletta Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: WMF7C-7J7PC-1TNA-FGB6C-LZODH-WXCF



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foretaket ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: WMF7C-7J7PC-1TNAF-PGB6C-LZODH-WXCF



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Meidelsen, Kirsti H R

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3018787

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-04-13 12:16:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: WMFTC-7J7PC-1TNAF-PGB6C-LZODH-WXCF

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap 2023

 BankID Signing
Ann Inger Sørlø
2024-04-02
 BankID Signing
Silje Mari Hellem
2024-04-02
 BankID Signing
Aleksander Halvorsen
2024-04-02
 BankID Signing
Iselin Grønneberg Kløken
2024-04-03
 BankID Signing
Marthe Veie
2024-04-05

Marisletta Barnehage Sa

7717 STEINKJER

Org.nr. 971 487 100



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Marisletta Barnehage Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Foreldrebetaling Annen inntekt		1 780 532	1 712 518
Offentlige tilskudd		9 748 653	8 818 700
Sum driftsinntekter		11 529 185	10 531 218
Mat barn m.m.		223 783	192 902
Lønns - og personalkostnader	2	9 979 666	8 911 564
Avskrivning av driftsmidler	3	80 597	51 844
Annen driftskostnad		1 136 869	930 369
Sum driftskostnader		11 420 915	10 086 680
Driftsresultat		108 270	444 538
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		58 190	5 581
Resultat av finansposter		58 190	5 581
Resultat før skattekostnad		166 460	450 120
Resultat		166 460	450 120
Årsresultat		166 460	450 120
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		166 460	450 120
Sum overføringer	4	166 460	450 120



Balanse			
Marisletta Barnehage Sa			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		80 902	91 430
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		603 608	227 314
Sum varige driftsmidler	3	684 510	318 744
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		684 510	318 744
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		22 269	14 230
Andre kortsiktige fordringer	5	512 035	324 672
Sum fordringer		534 304	338 902
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		4 984 108	5 129 317
Sum omløpsmidler		5 518 413	5 468 219
Sum eiendeler		6 202 922	5 786 963
Marisletta Barnehage Sa		Side 3	



Balanse			
Marisletta Barnehage Sa			
Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 274 526	4 108 066
Sum opptjent egenkapital		<u>4 274 526</u>	<u>4 108 066</u>
Sum egenkapital	4	<u>4 274 526</u>	<u>4 108 066</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		287 337	228 976
Skyldig offentlige avgifter		665 284	613 983
Annen kortsiktig gjeld	6	975 776	835 937
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 928 396</u>	<u>1 678 896</u>
Sum gjeld		<u>1 928 396</u>	<u>1 678 896</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u><u>6 202 922</u></u>	<u><u>5 786 963</u></u>
Steinkjer, den / - 2024 Styret i Marisletta Barnehage Sa			
_____ Marthe Veie styreleder	_____ Silje Mari Hellem styremedlem	_____ Aleksander Halvorsen styremedlem	
_____ Iselin Grønneberg Klukuken styremedlem		_____ Ann Inger Sørli daglig leder	
Marisletta Barnehage Sa			Side 4



Marisletta Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2023

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2023	2022
Lønninger inkl. feriepenger	7 576 096	6 825 068
Arbeidsgiveravgift	1 225 714	1 099 079
Annen oppgavepliktige ytelser	20 457	17 522
Pensjonsforsikring	967 642	794 737
Andre personalkostnader	189 757	175 158
Sum lønns - og personalkostnader	9 979 666	8 911 564

Selskapet har i 2023 sysselsatt **15,19** årsverk



Marisletta Barnehage Sa	Noter til årsregnskapet 2023
--------------------------------	-------------------------------------

Note 3 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	149 526	337 698	487 224
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		453 040	453 040
= Anskaffelseskost 31.12.23	149 526	790 738	940 264
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	68 624	187 129	255 753
= Bokført verdi 31.12.23	80 902	603 609	684 510
Årets ordinære avskrivninger	10 528	70 069	80 597
Økonomisk levetid	5-20 år	3-20 år	

Note 4 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2023	4 108 066	4 108 066
Årets resultat	166 460	166 460
Egenkapital 31.12.2023	4 274 526	4 274 526

Note 5 Andre kortsiktige fordringer

	2023
Krav på refusjoner	3 270
Forskuddsbetalte kostnader	191 545
Til gode merverdiavgift	317 220
Sum andre kortsiktige fordringer	512 035

Note 6 Annen kortsiktig gjeld

	2023
Skyldig feriepenger	891 850
Påløpne kostnader	8 493
Forskudd fra kunder	3 300
Skyldig lønn	69 644
Annen kortsiktig gjeld	2 489
Sum annen kortsiktig gjeld	975 776