



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 169 883
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DP NORWAY AS
Forretningsadresse: Hoffsvveien 15
0275 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Graver
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		191 648 421	252 203 934
Annen driftsinntekt		21 048 555	23 919 776
Sum inntekter	1	212 696 976	276 123 710
Kostnader			
Varekostnad	2	69 336 237	82 707 239
Lønnskostnad	3	77 554 038	103 188 379
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	7 715 218	12 702 241
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4, 4	-3 346 237	-3 000 000
Annen driftskostnad	3, 5	80 959 727	85 458 270
Sum kostnader		232 218 983	281 056 129
Driftsresultat		-19 522 007	-4 932 419
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	6		
Annen renteinntekt		3 013 949	133 251
Annen finansinntekt	6	344 386	334 118
Sum finansinntekter		3 358 335	467 369
Rentekostnad til foretak i samme konsern			758
Annen rentekostnad		519 274	6 975
Annen finanskostnad	6	1 702 250	341 552
Sum finanskostnader		2 221 524	349 286
Netto finans		1 136 811	118 083
Ordinært resultat før skattekostnad		-18 385 196	-4 814 336
Skattekostnad på resultat	7		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-18 385 196	-4 814 336
Årsresultat		-18 385 196	-4 814 336
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-18 385 196	-4 814 336



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Totalresultat		-18 385 196	-4 814 336
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-18 385 196	
Avsatt til annen egenkapital			-4 814 336
Sum overføringer og disponeringer	8	-18 385 196	-4 814 336



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.	4	7 624 990	10 512 179
Utsatt skattefordel	7		
Sum immaterielle eiendeler		7 624 990	10 512 179
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4, 9	16 197 931	18 867 585
Maskiner og anlegg	4, 9	4 171 909	425 631
Skip og flytende installasjoner	9		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4, 9	4 909 807	8 204 579
Sum varige driftsmidler		25 279 647	27 497 795
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	10	4 838 400	3 260 001
Investering i annet foretak i samme konsern	10		
Lån til foretak i samme konsern	11	196 097	
Investeringer i tilknyttet selskap	10		
Andre langsiktige fordringer	9	1 010 817	9 181 188
Sum finansielle anleggsmidler		6 045 314	12 441 189
Sum anleggsmidler		38 949 951	50 451 164
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	2, 9	5 019 928	5 315 498
Sum varer		5 019 928	5 315 498
Fordringer			
Kundefordringer	9	829 428	8 848 933
Kundefordringer på selskap i samme konsern	9, 11	565 389	1 106 850
Andre kortsiktige fordringer	9, 11	81 121 308	53 711 268
Konsernfordringer		382 012	
Sum fordringer		82 898 137	63 667 052



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	10 966 466	33 834 970
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 966 466	33 834 970
Sum omløpsmidler		98 884 531	102 817 520
SUM EIENDELER		137 834 482	153 268 683

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	8, 13, 14	26 426 400	26 426 400
Beholdning av egne aksjer	8, 8, 13	9 907 750	
Overkurs	8	53 191 328	71 576 523
Annen innskutt egenkapital	8		
Sum innskutt egenkapital		89 525 478	98 002 923

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	8, 14		
Udekket tap	8		
Sum egenkapital		89 525 478	98 002 923

Gjeld

Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	7		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	631 318	
Sum annen langsiktig gjeld		631 318	
Sum langsiktig gjeld		631 318	0

Kortsiktig gjeld

Konvertible lån	9		
-----------------	---	--	--



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	166 695	
Leverandørgjeld	11	27 267 145	9 384 821
Betalbar skatt	7		
Skyldig offentlige avgifter		6 611 236	12 800 605
Kortsiktig konserngjeld	11		
Annen kortsiktig gjeld		13 632 609	33 080 334
Sum kortsiktig gjeld		47 677 685	55 265 760
Sum gjeld		48 309 003	55 265 760
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		137 834 482	153 268 683



Årsberetning Domino's Pizza

Virksomhetens art og tilholdssted

DP Norway AS driver restaurantkjeden Domino's Pizza som opererer i QSR markedet i Norge, fra egneide og franchise-drevne butikker. Selskapet har rettighetene for Domino's Pizza i Norge.

Selskapets egneide butikker ligger hovedsakelig i Oslo-området, Stavanger og Bergen. Selskapets hovedkontor ligger i Oslo. Produksjon av deig for hele Domino's Pizza skjer på ett produksjonsanlegg som ligger i Bærum.

Ved utgangen av 2022 var det 11 egneide og 31 franchise butikker. I løpet av 2022 ble 5 egneide butikker solgt til franchise og 1 egneid butikk stengt. Det er samtidig stengt 1 franchise-drevet butikk og åpnet 1 ny franchise-drevet butikk.

Selskapets største eiere er:

- Pizza Holdings AS eier 60,76 %
 - Eyja Fjarfestingafelag III EHF (Island) eier 21,17 %
 - Discovery Networks Norway AS eier 8,89%
- Øvrige aksjonærer eier resterende aksjeposter.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets inntekter ble NOK 212,7 millioner i 2022, mot NOK 276,1 millioner i 2021.

Salgsinntektene utgjorde NOK 191,6 millioner i 2022, mot NOK 252,2 millioner i 2021. Nedgangen i salgsinntekter i DP Norway AS er et naturlig resultat av skiftet mot høyere andel franchise-drevne butikker. Totalt salg ut av butikk for Domino's Pizza Norge økte marginalt fra NOK 336,5 millioner i 2021 til NOK 337 millioner i 2022.

Andre driftsinntekter er salg av butikker til franchise, som utgjorde NOK 21,0 millioner i 2022, mot NOK 23,9 millioner i 2021.

Driftsresultat var NOK -19,5 millioner i 2022, mot NOK -4,9 millioner i 2021. Driftsresultatet ble negativt påvirket av økte råvarepriser, økte strømkostnader og økt husleie.

Totale eiendeler ved utgangen av 2022 utgjorde NOK 137,8 millioner, sammenlignet med NOK 153,3 millioner i 2021. Egenkapital ved utgangen av 2022 utgjorde NOK 89,5 millioner, sammenlignet med NOK 98,0 millioner i 2021. Bankinnskudd, kontanter o.l. utgjorde NOK 11,0 millioner, sammenlignet med NOK 33,8 millioner i 2021.

Netto endring i kontakter og kontantekvivalenter var NOK -22,8 millioner i 2022, sammenlignet med NOK -2,7 millioner i 2021.

2022 var ikke et økonomisk tilfredsstillende år.

Egne aksjer

Egne aksjer utgjorde NOK 92 250 i 2022, mot NOK 0 i 2021





Fremtidig utvikling

Selskapet har i 2022 gjort endringer i organisasjonen og forretningsmodellen, og styret forventer å se resultatene av det gjennom en positiv utvikling fremover.

Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi

Selskapets strategi er lønnsomhet i alle butikker, og fortsatt vekst innenfor utvalgte områder.

Markedsrisiko

Selskapet er eksponert for svingninger i råvarepriser, og i konsumenters kjøpekraft og kjøpevilje av QSR-produkter. Selskapet har gjennom 2022 vært eksponert for valutaendringer i sin ordinære virksomhet, da selskapet har kjøpt varer og tjenester i ulike valutaer som dollar og euro.

Kredittrisiko

Risikoen for tap på fordringer er vurdert å være lav, da ca. 95 % av salget er direkte salg til kundene som er betalt i sin helhet på leveringsstedet.

Renterisiko

Renterisikoen anses å være lav. Selskapet har ikke langsiktig gjeld, men har etablert en kassekreditt på NOK 10 millioner.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisikoen anses for lav. Selskapet har jobbet aktivt med å gjøre om butikkmodellen til å være høyere andel franchise-drevet. Det arbeides med å sikre positive driftsresultater for egneide butikker. Det er samtidig fokus på kostnadseffektiv drift av supply chain og servicekontoret. Gitt alle disse aktivitetene, reduseres likviditetsrisikoen til et akseptabelt nivå gitt markedet for øvrig. I tillegg har eierne gjennomført en emisjon i 2022 som tilførte selskapet NOK 10 millioner i kontanter, og etablert en kassekreditt med NOK 10 millioner i trekk fasilitet.

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, konsernets likviditetsbeholdning var NOK 11 millioner per 31.12.2022, og en kassekreditt tilgjengelig på NOK 10 millioner. Likviditetsbeholdningen anses som tilfredsstillende.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Selskapet har tegnet ansvarsforsikring for styretsmedlemmer og daglig leder hos Gjensidige forsikring. Styre og ledelsesansvar har en dekning på inntil NOK 30.000.000

Fortsatt drift vurdering

Styret bekrefter at årsregnskapet er utarbeidet basert på videre drift og at forutsetningen om fortsatt drift er til stede. I henhold til regnskapsloven § 3-3 er det bekreftet at forutsetningen om kontinuitet er til stede, og denne antagelsen benyttes til utarbeidelsen av regnskapet.

Disponering av årets resultat





Styret har foreslått at årets resultat for DP Norway AS disponeres som følgende:

Annen egenkapital -18 385 196

Totalt disponert -18 385 196

Åpenhetsloven

Vi henviser til våre nettsider (<https://www.dominos.no/apenhetsloven>) for informasjon om virksomhetens arbeid med åpenhetsloven.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i Domino's anses som tilfredsstillende i 2022. Det arbeides kontinuerlig for å bedre arbeidsmiljøet, i butikk så vel som på hovedkontoret.

Ytre Miljø

DP Norway arbeider med å minimere virkningen av vår virksomhet på miljøet. Vår innsats inkluderer en bilflåte med en høy andel elektriske biler, og elektriske sykler. For øvrig forårsaker ikke driften noen betydelig forurensning eller utslipp som kan være skadelig for det ytre miljø.

Oslo 22.06.2023

Eirik Bergh
styreleder

Kjetil Enger
Administrerende direktør

Birgir Bieltvedt
styremedlem

Rolf Stavnem
styremedlem

Anders Aasen
styremedlem



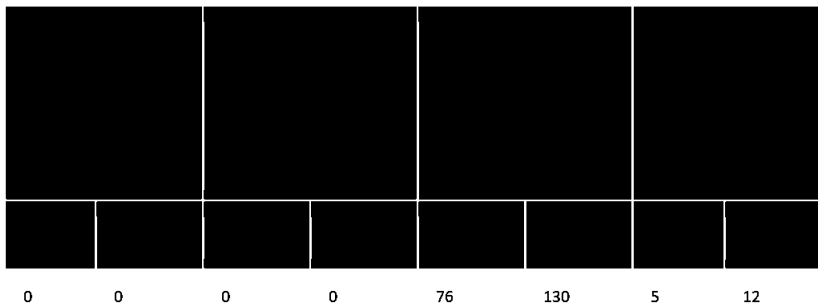


LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE 2022 DP NORWAY AS MED TILHØRENDE DATTERSELSKAPER

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

DEL 1: KJØNNSTILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING





Det er totalt ca. 278 ansatte i konsernet. Av dette er det totalt 99 kvinner (36 % kvinner) og 179 menn (64% menn). Av kvinner er det 76 som er deltidsansatt hvilket utgjør 77% av alle kvinner. Det er totalt 130 menn som er ansatt på deltid hvilket utgjør 62 % av alle menn.

Tallene for ufrivillig deltidsarbeid har blitt satt gjennom vurderinger fra driftsansvarlige og ledere ut ifra dialog med ledere i selskapet. Det er et stort antall av studenter i Domino's butikker hvor det praktiseres den største delen av deltidsarbeid hvilket gjør at de ansatte i stor grad velger dette selv for å balansere skolearbeid og arbeid. I den andre enden er det dessverre ikke alltid mulig å gi personer høyere stillingsprosent grunnet bemanningsbehov pga. arbeid annenhver helg. Selskapet opplever at regelverket setter en stopper for å kunne tilby ansatte høyere stillingsprosent da hoveddelen av salget foregår i helger hvor det naturlig er behov for å ha flere ansatte på arbeidet samtidig. I ukedagene opererer som regel butikkene med minimumsbemanning. Deltidsansatte er overrepresentert i butikkledet i Selskapet. På servicekontoret er det ingen deltidsansatte og på Produksjonen er det kun en person som arbeider deltid.

1.1. Lønnskartlegging

Lønnsgruppene er definerte gjennom arbeid med stillingskoder og stillingstitler og deretter en kartlegging av grad av kompetansekrav for stillingen, mengde og type ansvar, vurderinger av arbeidsforhold og anstrengelse. Ettersom Domino's har flere arbeidsområder fra butikker, produksjonsavdeling og servicekontor er det gjort en vurdering for å plassere ansatte i de ulike gruppene som er så sammenliknbare som mulig innenfor stillingene og stillingsnivåene.

Det er større ulikheter i ansvarsområder, mengde og type ansvar og kompetansekrav som gjør at det på flere nivåer har blitt sammenliknet personer med meget ulike roller. For eksempel ble Kvalitetssjefen vurdert under nivå 4 sammen med Leder for Trening og Supervisorer som i utgangspunktet ikke er sammenliknbare, men som etter vurdering ble satt under samme gruppe da det var den eneste muligheten for å plassere personer i tilnærmet riktige grupper.



Under Grunnlønn i tabellen har vi notert timelønnen basert på fulltidsstilling og for månedslønte ren grunnlønn. Under neste punkt (Bonus, tillegg og goder) har vi kalkulert uregelmessige tillegg, bonuser, overtid og skattepliktige naturallytelser.

Kvinner og menn som arbeider på timebasis følger samme lønnstabell og har derfor samme forutsetninger for lønnsnivå. I nivå 4 er det ulike grupperinger av ansatte og i de gruppene som har en stilling som er noe mer krevende er det hovedsakelig menn som innehar. I nivå 5 er Administrerende Direktør som er mann inkludert noe som gjør at lønnsforskjeller i grunnlønn blir høyere ettersom denne stillingen er den høyeste stillingen som er i organisasjonen og derfor naturlig har høyere lønn enn andre roller.



Total	99	179	0 %	0 %
Nivå 1	76	130	5,3 % mer kvinner	23 % mer menn
Nivå 2	4	19	26,3 % mer menn	32 % mer menn
Nivå 3	12	20	1,8 % mer menn	60 % mer kvinner
Nivå 4	4	7	24,8 % mer menn	27 % mer menn
Nivå 5	3	3	16,7 % mer menn	0 %

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Selskapet etterstreber å ansette kvinnelige ansatte i ledende stillinger på ulike avdelinger. Ledergruppen består av likt antall kvinner og menn.

Det er satte lønnsstabeller for timelønne som gjør at det ikke er noen forskjell på lønnsfastsettelse for noen ansatte i disse gruppene. Månedslønne i butikkene har en fast tabell man setter lønn ut ifra som går på tidligere relevant erfaring, erfaring i selskapet, utdannelse, kompetanse o.l. Det er et minstenivå og et høyeste nivå på lønnen som gjør at det er en lik behandling av ansatte innenfor samme rammer.





På Servicekontoret settes lønnen ut ifra tidligere relevant erfaring, erfaring i selskapet, utdanning, kompetanse o.l. og basert på markedslønn for de ulike lønnsgruppene. Selskapet streber etter å ha en noenlunde lik praksis på lønnsfastsettelse på Servicekontoret, men det er ulike roller med ulike kompetansebehov som gjør at lønnsnivåene varierer. Innenfor like roller har vi en lik lønnsfastsettelsesmodell som reduserer risiko for diskriminering på lønn innenfor like roller.

Bedriften jobber med å tilrettelegge arbeidstid så langt som mulig for de ulike rollene i selskapet. På Servicekontoret er det fleksitid innenfor rammene 09.00-15.00 og det er mulighet for hjemmekontor ved behov og ønske for dette. På Produksjonen er det fast arbeidstid med tanke på at dette arbeidet er styrt av tidsfrister. I butikkene og på Kundesenteret har ledere kommunikasjon rundt arbeidstid med sine ansatte og setter opp vaktplanen etter beste evne for å kunne tilpasse arbeidstid etter ansattes ønsker. Det er imidlertid faste åpningstider med ulike roller på arbeidet til enhver tid, så det er ikke alltid mulig å gi alle ansatte den arbeidstiden de ønsker. Ledere i butikk setter opp vaktplaner selv og dermed styrer de sin egen arbeidstid, men det er til tider krevende med tanke på at ledere dekker opp fravær når ansatte er syke som gjør at de til tider ikke har full råderett over egen arbeidstid.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter gis i henhold til prestasjoner og resultater. Domino's har mange historier hvor ansatte har vokst inn i høyere roller dersom de jobber for deg og uttrykker ønske om dette. Ledige stillinger utlyses internt slik at alle har mulighet til å søke på disse. Valg av kandidater baserer seg på det samme faktum, det vil si arbeidsinnsats, engasjement, evner og kompetanse.

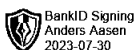
Seksuell trakassering og trakassering tas seriøst og det jobbes forebyggende med dette i Selskapet. Alle ansatte gjennomfører e-læring på dette området for bevissthet rundt temaet og alle ledere kurses også i klasserom for bevissthet rundt tematikken og i leders ansvar for å sikre at arbeidsmiljøet er godt for alle. Dersom saker oppstår tar ledere og ansatte kontakt med HR, dette kan være gjennom direkte henvendelser eller gjennom den anonyme varslingskanalen i selskapet. Saker som meldes inn har som målsetning å bli håndtert raskt med tanke på å løse opp i situasjoner.

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Vårt likestillingsarbeid er forankret i Virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer. Likestillingsstrategien i Domino's har vært gjeldende siden 2014 da vi åpnet den første butikken og har blitt oppdatert i 2020.

I 2018 utarbeidet vi nye retningslinjer for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, med et tilhørende varslingsystem med nytt varslings skjema som ble formidlet til alle ansatte. Dette har så blitt revidert og utviklet over de siste par årene og varslingsrutiner og prosedyrer følges opp etter strikte retningslinjer i selskapet med HR avdelingen som aktiv part i alle innmeldte saker. Det er utarbeidet en varslingsrutine på både engelsk og norsk. Det er også en anonym varslingskanal i Selskapet.

Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.





Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Styret, ledelsen, tillitsvalgte og ansattrepresentanter i AMU samt ansatte er involvert i arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering i praksis.

AMU jobber sammen med likestillingsredegjørelsen og legger planer for året som kommer med tanke på å fremme likestilling i tillegg til disse 4 møtene som er fast i året.

Utover dette snakkes det om likestilling, spesielt mellom kjønn ettersom Selskapet har en stor mannsandel, på møter med driftsavdelingen jevnlig gjennom året.

Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Selskapet gjennomfører risikovurderinger i samarbeid med ledelse, verneombud og HR en til to ganger i året hvor vi kartlegginger om det er tilfeller av diskriminering, trakassering og seksuelle trakassering som har skjedd.

HR, tillitsvalgte og ansattrepresentanter gjennomførte kartleggingen av kjønnslikestilling.

I risikovurderinger som gjennomføres en gang i året ble det kartlagt av ledelse og verneombud om de ansatte hadde vært vitne til eller opplevd verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng.

Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Lønnsforskjeller mellom menn og kvinner skyldes i stor grad at det fortsatt er et flertall av menn i ledende stillinger i Selskapet.

I Ledergruppen var det i 2022 like mange kvinner som menn i høyere stillinger.

Saker rundt seksuell trakassering og trakassering har vært færre gjennom de siste par årene.

I Domino's er det et krav om at ansatte i ledende stillinger og stillinger for øvrig snakker enten norsk eller engelsk. Personer som ikke snakker disse språkene, faller dessverre utenfor arbeidet i Domino's.

I noen butikker har vi utfordringer med kultur, holdninger og sjargong på arbeidsplassen som kan gjøre at det er færre kvinner i Selskapet.

En gjennomgang av de fysiske lokalene viser at det fortsatt vil være utfordrende for personer som sitter i rullestol, har meget nedsatt til ingen hørsel, er svaksynte eller blind i Produksjonsavdelingen og i



butikkene. Dette vil Selskapet ikke ha anledning til å løse opp i grunnet arbeidsforholdene på disse avdelingene.

Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak
Tillitsvalgte og ledelsen har funnet følgende mulige årsaker til risikoer og hindre:

Mannsandel og lønnsforskjeller:

Det er et stort flertall av menn som tiltrekkes stillinger i butikker, både med tanke på rekrutteringer og ved interne opprykk til høyere stillinger. Kvinner tiltrekkes som oftest stillinger av deltidskarakter fremfor heltid i denne bransjen generelt. Skiftarbeid kan være en årsak til det lave antallet kvinner i ledende stillinger og dertil bidrar dette til lønnsforskjeller. Det er en fastsatt lønnsmodell på ledende stillinger i butikk og dette baserer seg hovedsakelig på ansiennitet.

Tiltak:

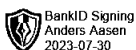
Vi ser at det er en større andel av menn som arbeider i Domino's. Vi vil fortsette å jobbe i 2023 slik på å få flere kvinnelige søkere på stillinger. Vi har hatt fokus på rekruttering av kvinner i prosesser, men det er dessverre fortsatt slik at en langt høyere andel av menn søker arbeid i Domino's per dags dato. Vi har gjort initiativer i form av å dele ansatt historier fra kvinner, både på LinkedIn og Finn.no og vil fortsette med dette arbeidet i 2023. Vi har også endret ordlyd på annonsetekster i håp om å få inn flere kvinnelige søkere, f.eks. mer rundt team og samhold enn fysiske arbeidsoppgaver.

Seksuell trakassering:

Retningslinjer for seksuell trakassering og trakassering er inkludert i e-læringsportalen som har medført større bevisstgjøring rundt dette temaet. Det er også lansert en løsning for anonyme tilbakemeldinger som har bidratt til at det er enklere for ansatte å melde inn saker, også om de ønsker å være anonyme. Det oppleves at det fortsatt er noe utfordringer med at ledere ikke følger opp at deres ansatte gjennomfører e-læringen på området.

Tiltak:

Vi har tydelige retningslinjer på trakassering og diskriminering som alle ansatte informeres om ved ansettelse og samtidig rutiner for oppfølging dersom hendelser forekommer. Blant annet skal det alltid registreres HMS avvik dersom hendelser oppstår og HR avdelingen varsles. Dette kartlegges gjennom sentrale risikovurderinger i alle butikker en til to ganger i året hvor man lager en handlingsplan for å forebygge at fremtidige tilfeller skjer. I det store og hele er det få saker som oppstår i Domino's, gitt antall ansatte.





Den anonyme varslingskanalen ligger lett tilgjengelig på Workplace og HR legger ut påminnelser om kanalen noen ganger gjennom året for å sikre at alle nyansatte får med seg at kanalen eksisterer.

Språk:

I ledende stillinger i butikker spesielt er dette et krav da ledere må gjennomføre prøver i Etableringsbevilling og Serveringsbevilling som et myndighetskrav og disse prøvene er kun på norsk.

I Domino's har man tilrettelagt for at både engelsk og norsk språklige ansatte er velkomne til å arbeide i virksomheten. Imidlertid vil ansatte som ikke prater hverken norsk eller engelsk ha større utfordringer ift. forståelse av hva som blir kommunisert og i kommunikasjon med kollegaer og kunder. Med tanke på at det er et behov for at alle tar del i kommunikasjon med hverandre samt mot kunder er dette et minimumskrav vi som virksomhet har vært nødt til å sette. Domino's er åpne for både engelsk- og norsktalende arbeidstakere og derfor opplever vi at vi ivaretar mangfold på arbeidsplassen også for utenlandske jobbsøkere.

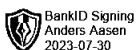
Vi har et stort mangfold i Domino's med mange ulike nasjonaliteter, etnisiteter og kulturer. Dette er noe som kartlegges utfordringer rundt ved risikovurderinger to ganger i året. Dersom det kommer frem at det er utfordringer rundt kultur, holdninger og sjargong jobber HR, Bedriftshelsetjenesten, verneombud og ledere aktivt med dette for å sikre en god kultur som inkluderer alle på arbeidsplassen. Vi har gjennom kartlegginger ikke avdekket større utfordringer rundt dette som i Domino's.

For året 2022 har vi hatt særlig fokus på tilrettelegging, holdningsendring og kompetansebygging. I år har vi startet arbeidet med følgende tiltak:

- Egne samarbeidsmøter med ledere, verneombud og bedriftshelsetjenesten
- Vi oppfordrer alle som er kvalifiserte til å søke, uavhengig av alder, kjønn eller kjønnsuttrykk, funksjonsevne, seksuell orientering, religion eller etnisk bakgrunn i alle stillingsannonser.
- Vi har på servicekontoret fleksitid og samtidig tilrettelegger vi for hjemmekontor så langt det lar seg gjøre i forhold til arbeidsoppgaver og arbeidshverdag.
- Alle ansatte på servicekontoret kan på eget initiativ melde ifra ønsker om kursing til sine ledere for videreutdanning ved eget ønske dersom dette passer inn i deres arbeidshverdag.

Tiltak vi planlegger i året som kommer er:

- Risiko for diskriminering anser vi å være av en liten karakter ut ifra de undersøkelser vi gjennomfører årlig, men vi har rettet fokus mot å sette opp en egen e-læring på trakassering, vold og krisepregede situasjoner, «Code of Conduct» samt varslingsrutiner som er planlagt lansert i starten av 2021 for alle ansatte ettersom vi har opplevd at ansatte ikke alltid har fått den informasjonen de burde ha fått fra leder.
- Vi skal fortsette å arbeide målrettet med trening og kompetanseheving i Domino's på alle nivåer i form av utstrakt bruk av Trainer samt e-lærings system som vil inkludere kompetansehevende tiltak så vel som fokus på interne retningslinjer.





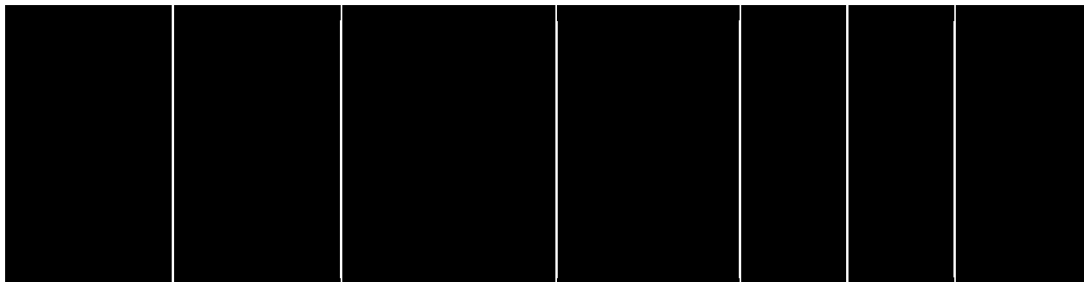
- Vi fortsetter med å utvikle ansatte slik at de kan få mulighet til en høyere stilling og samtidig, for noen, en mulighet til å eie sin egen bedrift i Domino's som franchisetaker.

Resultater av arbeidet

Kartleggingen vi har gjort viser at Domino's har oppnådd gode resultater når det kommer til tilrettelegging, men vi vil fortsette å ha fokus på dette. På områder som arbeidsmiljø og holdningsendringer har vi fortsatt noe å jobbe med, arbeid med risikovurderinger og tilhørende handlingsplaner i samarbeid med Bedriftshelsetjenesten. I tillegg til dette ser vi at mange ansatte utvikler seg og vokser inn i nye stillinger noe vi er stolte av å vise til.

Eksempler på hvordan virksomheten kan vurdere og beskrive resultatet av tiltakene

- Vi har gjennom 2022 hatt en forbedring i arbeidsmetodikk og samarbeid med Bedriftshelsetjenesten gjennom møter og har fått avklart forventninger vs. realitet ift. tiltak som kan og ikke kan gjøres på arbeidsplassen.
- Vi har utarbeidet risikovurderinger ved omstillingsprosesser i samarbeid med Bedriftshelsetjenesten som vil gjøre ledere og verneombud bedre skikket til å ivareta ansatte gjennom slike prosesser. Samtidig vil dette trygge ledere og verneombud i arbeidet.
- Vi opplever at Domino's har et bredt mangfold blant søkere til ledige stillinger, men noe lavere andel av kvinnelige søkere vs. mannlige søkere.
- Vi opplever at arbeidet med trening og utvikling av ansatte medfører en økt andel av ansatte som stiger i gradene i selskapet og som får nye muligheter. Vi rekrutterer i det store og hele Medarbeidere på laveste nivå i butikkene hvorav de som allerede arbeider i selskapet rykker opp i nye stillinger internt. Til tider rekrutterer vi også til lederstillinger. Dette er vi tilfredse med ift. utvikling og muligheter for eksisterende ansatte. I tillegg til dette har vi gjennom franchiseprogrammet sikret at interne gode kandidater nå går videre til å bli eiere av egne butikker som franchisetakere.
- Vi opplever at ansatte i det store og hele på servicekontoret er tilfredse og har en fleksibel arbeidshverdag. Vi vil imidlertid kontinuerlig fokusere på tilbakemeldinger gjennom medarbeiderundersøkelser for å bli bedre på dette fleksibilitet





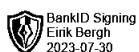
<p>Utjevning av kjønnsforskjeller på ansatte i Domino's</p>	<p>Vi ønsker å tiltrekke flere kvinner og kvinnelige søkere til Domino's da kvinneandelen er betydelig lavere enn mandsandelen.</p>	<p>Vi har lagt ut ansatt historier av kvinner på sosiale medier og bruker bilder av kvinner i flere annonser som legges ut, vi har også endret søknadsteksten til butikkene for å redusere omfang på oppgaver i håp om å tiltrekke flere søkere som er kvinner. Det har videre i rekrutteringsprosesser, spesielt på Servicekontoret og i butikkene, vært fokus på å ta inn kvinnelige søkere til intervjuer med den hensikt å jevne ut forskjellene mellom kjønn på avdelingene.</p>	<p>Ved å bruke bilder av kvinner i annonsetekster og ved å dele ansatt historier fra kvinner har målet vært å vise kvinner at jobben i Domino's er like fin for begge kjønn. I tillegg til dette vil søkelys på å ta inn kvinner til intervjuer være fordelaktig i form av å få inn flere kvinnelige ansatte i avdelingene. Suksess måles i form av utvikling i fordeling av kjønn på avdelingene. Målsatt til en bedring av 10 % flere kvinner på slutten av 2022.</p>	<p>HR, driftsapparatet, Ledergruppen og avdelingsledere har alle et ansvar i å ta inn kvinnelige søkere til intervjuer. HR informerer også eventuelt headhuntere om at det er ønskelig med kvinnelige profiler.</p>	<p>Løpende Fokus</p>	
<p>Utjevning av lønnsforskjeller mellom kjønn</p>	<p>Gjennom undersøkelsen ser vi at det er lønnsforskjeller mellom kjønn.</p>	<p>I 2022 har vi jobbe med å utjevne lønnsforskjeller på ansatte med månedslønn, timelønn er styrt gjennom en fastsatt lønnstabell som alle ansatte følger. De ulike gruppene har en overvekt av menn med lengre ansiennitet som leder til at lønnen er høyere, det praktiseres at man øker lønninger ved ansiennitet i selskapet. For å utjevne lønnsforskjeller må vi rekruttere flere kvinner i ledende stillinger og samtidig jobbe med å gjøre stillingen attraktiv å bli i – f.eks. mer fokus på tilrettelegging av arbeidstid, rekruttere inn flere kvinner for å mykne miljøet i avdelingene slik at det oppleves økt trivsel.</p>	<p>Tiltakene vil bidra til likestilling ved å få rekruttert inn flere kvinnelige ledere og dertil jobbe med trivsel slik at de blir over lengre tid i selskapet. Ved lengre ansiennitet desto høyere lønn vil kvinner få i stillingene de innehar. Suksess måles ved at lønnsforskjeller på menn og kvinner reduseres med 10 % i 2022.</p>	<p>HR og ledere</p>	<p>Løpende fokus</p>	<p>Saker meldes til HR, men vi mistenker at det i visse tilfeller ikke meldes ifra grunnet manglende kjennskap til varslingsrutinene</p>
<p>Andre relevante områder (f.eks. arbeidsmiljø)</p>	<p>Vi ønsker å jobbe enda mer med trening og utvikling av ansatte</p>	<p>Engasjementprogram på Workplace for ansatte, ytterligere arbeid med trenings- og utviklingsprogrammer for ansatte</p>	<p>Bidra til lavere turnover og at enda flere ansatte går inn i høyere stillinger</p>	<p>Operasjons, HR og ledere</p>	<p>Løpende fokus</p>	<p>Flere ansatte har fått høyere stillinger uansett språk og bakgrunn, men vi vil bli enda bedre</p>





på dette i
2021

Diskrimineringsgrunnlagene vi jobber med: kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene





 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MitID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03

Årsregnskap 2022

DP Norway AS

Styrets årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Noter til årsregnskapet
Kontantstrømoppstilling

Org.nr.: 913 169 883



Resultatregnskap DP Norway AS

	Note	2022	
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt		191 648 421	252 203 934
Annen driftsinntekt		21 048 555	23 919 776
Sum driftsinntekter	1	212 696 976	276 123 710
Varekostnad	2	69 336 237	82 707 239
Lønnskostnad	3	77 554 038	103 188 379
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	7 715 218	12 702 241
Reversering av nedskrivning av driftsmidler	4	-3 346 237	-3 000 000
Annen driftskostnad	3, 5	80 959 727	85 458 270
Sum driftskostnader		232 218 983	281 056 129
Driftsresultat		-19 522 007	-4 932 419
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 013 949	133 251
Annen finansinntekt	6	344 386	334 118
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0	758
Annen rentekostnad		519 274	6 975
Annen finanskostnad	6	1 702 250	341 552
Resultat av finansposter		1 136 811	118 083
Resultat før skattekostnad		-18 385 196	-4 814 336
Skattekostnad på resultat	7	0	0
Årsresultat		-18 385 196	-4 814 336
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	4 814 336
Overført til udekket tap		18 385 196	0
Sum overføringer	8	-18 385 196	-4 814 336

BankID Signing
Rolf Stavner
2023-06-28

BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

BankID Signing
Birgir Thor Biełtvedt
2023-07-03



Balanse DP Norway AS

Eiendeler	Note	2022	
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Konsesjoner, patenter o.l.	4	7 624 990	10 512 179
Sum immaterielle eiendeler		7 624 990	10 512 179
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4, 9	16 197 931	18 867 585
Maskiner og anlegg	4, 9	4 171 909	425 631
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4, 9	4 909 807	8 204 579
Sum varige driftsmidler		25 279 647	27 497 795
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	10	4 838 400	3 260 001
Lån til foretak i samme konsern	11	196 097	0
Andre langsiktige fordringer	9	1 010 817	9 181 188
Sum finansielle anleggsmidler		6 045 314	12 441 189
Sum anleggsmidler		38 949 951	50 451 164
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	2, 9	5 019 928	5 315 498
Sum varer		5 019 928	5 315 498
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	829 428	8 848 933
Kundefordringer på selskap i samme konsern	9, 11	565 389	1 106 850
Andre kortsiktige fordringer	9, 11	81 121 308	53 711 268
Konsernfordringer		382 012	0
Sum fordringer		82 898 137	63 667 052
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	10 966 466	33 834 970
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		10 966 466	33 834 970
Sum omløpsmidler		98 884 531	102 817 520
Sum eiendeler		137 834 482	153 268 683

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28
 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28
 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28
 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29
 MitID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03



Balanse DP Norway AS

Eigenkapital og gjeld	Note	2022	
Eigenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 13, 14	26 426 400	26 426 400
Egne aksjer	8	-92 250	0
Ikke-registrert kapitalforhøyelse	8, 13	10 000 000	0
Overkurs	8	53 191 328	71 576 523
Sum innskutt egenkapital		89 525 478	98 002 923
Sum egenkapital		89 525 478	98 002 923
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	631 318	0
Sum annen langsiktig gjeld		631 318	0
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	166 695	0
Leverandørgjeld	11	27 267 145	9 384 821
Skyldig offentlige avgifter		6 611 236	12 800 605
Annen kortsiktig gjeld		13 632 609	33 080 334
Sum kortsiktig gjeld		47 677 685	55 265 760
Sum gjeld		48 309 003	55 265 760
Sum egenkapital og gjeld		137 834 482	153 268 683

Oslo
Styret i DP Norway AS

Eirik Bergh
styreleder

Birgir Thor Bieltvedt
styremedlem

Anders Aasen
styremedlem

Rolf Stavnem
styremedlem


Kjetil Enger
daglig leder

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eirik Bergh
2023-06-29

 MitID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03



Indirekte kontantstrøm
DP Norway AS

	2022	
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-18 385 196	
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	-20 453 844	-16 197 877
Ordinære avskrivninger	7 715 218	12 702 241
Nedskrivning anleggsmidler	-3 346 237	-3 000 000
Endring i varelager	295 570	1 747 013
Endring i kundefordringer	9 126 355	-5 355 888
Endring i leverandørgjeld	17 882 324	-11 183 785
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-28 682 611	-11 910 694
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-35 848 420	-38 013 327
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	2 928 873	39 917 507
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	7 050 594	4 474 570
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	1 578 399	0
Endringer i langsiktige fordringer	7 974 274	-47 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	2 274 154	35 395 937
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	631 318	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	-39 914
Innbetalinger av egenkapital	10 000 000	0
Kjøp/Salg egne aksjer	-92 250	0
Endring kassekreditt	-166 695	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	10 705 763	-39 914
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-22 868 503	-2 657 304
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	33 834 970	36 492 273
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt	10 966 467	33 834 970

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28
 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28
 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28
 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29
 BankID Signing
Birgir Thor Bieftvedt
2023-07-03



Noter til regnskapet 2022

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige f
Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Aksjer i datterselskapene er konsolidert etter oppkjøpsmetoden. Kostpris på aksjer i datterselskapene er eliminert mot datterselskapets egenkapital på kjøps- eller stiftelsestidspunktet. Ved oppkjøpsmetoden, er forskjellen mellom kostpris og netto bokført verdi på kjøpstidspunktet av eiendeler i datterselskapene, tillagt de eiendeler merverdien knytter seg til. Den del av merverdien som ikke kan tillegges eiendeler representerer goodwill som avskrives lineært over antatt økonomisk levetid.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemte til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

BankID Signing
Rolf Stavner
2023-06-28

BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

MitID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03



Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavner
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eirik Bergh
2023-06-29

 BankID Signing
Birgir Thor Bjeltveit
2023-07-03

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontanter. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning på høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående

Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Innbetalte innskudd til pensjonsordningen er kostnadsført i regnskapet etterhvert som det er innbetalt.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden.

Konsern

Morselskapet i konsernet er Pizza Holding AS som har forretningskontor i Oslo. Konsernregnskap kan utleveres fra morselskapets forretningskontor på adressen Setra vei 2C, 0786 Oslo.




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MitID Signing
Birgir Thor Bielvedt
2023-07-03

Note 1 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2022	
Pizzaomsetning	107 080 78	
Andre salgsinntekter	84 567 640	75 988 054
Sum	191 648 421	252 203 934

Geografisk fordeling	2022	2021
Norge	191 648 421	252 203 934
Sum	191 648 421	252 203 934

Note 2 Varer

	2022	2021
Innkjøpte handelsvarer	5 019 928	5 315 498
Sum	5 019 928	5 315 498
Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost	5 019 928	5 887 204
Varebeholdning vurdert til virkelig verdi	5 019 928	5 315 498
Ukuransnedskrivning	0	571 705




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MittID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2022</u>	
Lønninger	64 319 211	
Arbeidsgiveravgift	9 000 628	12 229 406
Pensjonskostnader	1 466 023	0
Andre ytelser	2 768 172	681 449
Sum	77 554 038	103 188 379
Antall årsverk	102	275
<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	1 997 768	0
Pensjonsutgifter	0	0
Styrehonorar	0	1 600 000
Annen godtgjørelse	70 452	0
Sum	2 068 220	1 600 000

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2022 utgjør kr 571 300,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	555 800
Andre attestasjonstjenester	16 171
Teknisk bistand regnskap og ligningspapirer	67 500
Sum honorar til revisor	639 471




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MittID Signing
Birgir Thor Bieiltvedt
2023-07-03

Note 4 Varige driftsmidler

	Lisenser	Kjøretøy	Bygg og teknisk installasjon	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Driftsmiddel under konstruksjon	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	22 183 947	2 741 593	46 923 924	24 222 881	785 152	96 857 497
Tilgang	0	4 394 656	1 580 281	782 725	1 167 932	7 925 594
Avgang	-45 409	-46 344	-4 698 198	-1 868 665	-785 152	-7 443 768
Reklassifisering	0	438	-438	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	22 138 538	7 090 343	43 805 569	23 136 941	1 167 932	97 339 323
Akk. av /nedskrivninger 31.12	-14 513 547	-2 918 434	-30 903 626	-18 227 133	0	-66 562 740
Reversering av nedskrivninger	0	0	2 128 055	0		2 128 055
Balanseført verdi 31.12	7 624 991	4 171 909	15 029 998	4 909 808	1 167 932	32 904 638

Årets avskrivninger	2 841 779	602 472	2 847 287	1 423 680	0	7 715 218
Årets nedskrivninger/rev. nedskrivninger	0	0	-3 346 237	0	0	-3 346 237

Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær		
Økonomisk levetid	10 år	3 år	10 år	5 år		

Tomter, bygninger o.a fast eiendom består av bygg, teknisk installasjon og driftsmiddel under konstruksjon i noten.

Behovet for nedskrivning vurderes årlig samt løpende dersom driftsmidler ikke benyttes lengre. Ved indikasjoner på verdifall gjennomføres verdifalltester, og balanseførte verdier som ikke kan forsvares nedskrives til gjenvinnbart beløp.

Note 5 Leasing

Selskapet har ikke finansiell leasing, kun operasjonell leasing. Operasjonell leasing føres som løpende kostnader i den perioden det gjelder. Det er i regnskapet for 2022 ikke gjort avsetning til forpliktelse knyttet til leieavtaler. De største leieforholdene selskapet har er husleie, biler, bankterminaler i butikker og matter i butikker.

Blant de største leieavtalene er:

Hva	Leverandør	Månedlig leie	Utløpsdato
Produksjonslokale Haslum	Haslum Industri AS	kr 123 106,-	31.07.2025




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnen
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MittID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03

Note 6 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	20	
Annen finansinntekt	153 8	
Valutagevinst (Agio)	190 568	334 118
Sum finansinntekter	344 386	334 118

Finanskostnader	2022	2021
Annen finanskostnad	1 122 162	198 713
Valutatap (Disagio)	580 088	142 840
Sum finanskostnader	1 702 250	341 552

Note 7 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0

Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-18 385 196	-4 814 336
Permanente forskjeller	2 395 723	15 824 982
Endring i midlertidige forskjeller	-20 565 669	-46 505 917
Skattepliktig inntekt	-36 555 141	-35 495 271

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	26 420 458	6 791 618	-19 628 840
Varebeholdning	0	-571 706	-571 706
Fordringer	-3 711 272	-3 695 484	15 788
Gevinst - og tapskonto	2 402 726	3 003 409	600 683
Avsetninger mv	-2 868 406	-3 850 000	-981 594
Sum	22 243 506	1 677 837	-20 565 669
Akkumulert fremførbart underskudd	-557 570 362	-521 015 221	36 555 141
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	535 326 856	519 337 384	-15 989 472
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MittID Signing
Birgir Thor Bieftvedt
2023-07-03

Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Egne aksjer	Ikke-registrert kapitaløkning	Overkurs	Udekket tap	
Pr. 01.01	26 426 400		0	71 576 523	0	
Egne aksjer		-92 250				-92 250
Ikke-reg. kapitaløkn			10 000 000			10 000 000
Årets resultat				0	-18 385 196	-18 385 195
Pr 31.12	26 426 400	-92 250	10 000 000	71 576 523	-18 385 196	89 525 478

Note 9 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år	13 832 622	9 181 188
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	0	0
Gjeld som er sikret ved pant o.l.	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	798 013	0
Sum	798 013	0

Balansført verdi av pantsatte eiendeler	2022	2021
Tomter, bygninger o.a fast eiendom	16 197 931	18 867 585
Maskiner og anlegg	4 171 909	425 631
Driftsløsøre, inventar og utstyr	4 909 807	8 204 579
Lager av varer og annen beholdning	5 019 928	5 315 498
Kundefordringer	829 428	10 171 474
Sum	31 129 002	42 984 768

Det er stillet bankgaranti for husleier på til sammen kr 731 707

Note 10 Investering i datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

Investeringene i datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet regnskapsføres etter kostmetoden.

Selskap	Forretningskontor	Eierandel	Årets resultat	EK pr. 31.12
DP Trondheim AS	Trondheim	100 %	-3 537 970	-10 238 919
DP Oslo Sentrum AS	Oslo	100 %	-475 281	-480 432
DP Grunerløkka AS	Oslo	100 %	-1 125 230	-1 125 230




Noter til regnskapet 2022

 BankID Signing
Rolf Stavnem
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 MitID Signing
Birgir Thor Bielvedt
2023-07-03

Note 11 Mellomværende med selskap i samme konsern

Fordringer	2022	
Kundefordringer	565 389	
Andre fordringer	0	131 312
Sum fordringer	565 389	784 499
Gjeld	2022	2021
Leverandørgjeld	0	2 920 886
Sum gjeld	0	2 920 886

Note 12 Bankinnskudd

	2022	2021
Bundne skattetrekkmidler	2 150 291	3 137 681

Note 13 Aksjonærer

Aksjekapitalen i DP Norway AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	27 024	1 100,0	29 726 400
Sum	27 024		29 726 400

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Pizza Holding AS	16 400	60,7	60,7
Eyja Fjarfestningafelag III EHF	6 202	22,9	22,9
Discovery Networks Norway AS	2 518	9,3	9,3
Astraguard Group AS	524	1,9	1,9
Morco Holding AS	499	1,8	1,8
Sum >1% eierandel	26 143	96,7	96,7
Sum øvrige	881	3,3	3,3
Totalt antall aksjer	27 024	100,0	100,0



Noter til regnskapet 2022

Note 14 Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Selskapet har i løpet av 2022 fortsatt å gjennomføre tiltak for å bedre driften, noe som har hatt effekter på kostand- og inntektssiden. Omsetning ut av butikk har hatt en marginal økning på tross av fortsatt Covid-19 effekter i første kvartal. Eierne vil, om nødvendig, tilføre kap tilstrekkelig likvide midler.

Styret bekrefter at årsregnskapet er utarbeidet basert på videre drift og at forutsetningen om fortsatt drift er til stede. I henhold til regnskapsloven § 3-3 er det bekreftet at forutsetningen om kontinuitet er til stede, og denne antagelsen benyttes til utarbeidelsen av regnskapet.

 BankID Signing
Rolf Stavner
2023-06-28

 BankID Signing
Anders Aasen
2023-06-28

 BankID Signing
Kjetil Enger
2023-06-28

 BankID Signing
Eink Bergh
2023-06-29

 BankID Signing
Birgir Thor Bieltvedt
2023-07-03



BDO AS
Malmskriverveien 18
Postboks 455
1302 Sandvika

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Dp Norway AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Dp Norway AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Arve Garberg
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: GKWCN-D8K4V-KSEHF-53DQB-J8UZ3-E1ZFK



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Arve Garberg

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-37045

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-07-31 12:43:48 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: GKWCN-D8K4V-KSEHF-53DQB-J8UZ3-E12FK

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>