



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Medlemskontingenter	1	25 400	
Tilskudd m.v.	1	500 000	900 000
Sum inntekter		525 400	900 000
Kostnader			
Varekostnad		2 625	
Lønnskostnad	2, 3	514 972	342 619
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	5 473	2 280
Annen driftskostnad		119 973	87 102
Sum kostnader		643 042	432 002
Driftsresultat		-117 642	467 998
Annen rentekostnad		540	
Sum finanskostnader		540	
Netto finans		-540	
Ordinært resultat før skattekostnad		-118 182	467 998
Ordinært resultat etter skattekostnad		-118 183	467 999
Årsresultat		-118 182	467 998
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-118 182	467 998
Sum overføringer og disponeringer		-118 182	467 998



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	8 665	14 138
Sum varige driftsmidler		8 665	14 138
Sum anleggsmidler		8 665	14 138
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		100	
Andre fordringer	5		1 685
Sum fordringer		100	1 685
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		579 536	576 124
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		579 536	576 124
Sum omløpsmidler		579 636	577 809
SUM EIENDELER		588 301	591 947
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		349 816	467 998
Sum opptjent egenkapital		349 816	467 998



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		349 816	467 998
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 866	5 856
Skyldige offentlige avgifter		70 262	106 044
Annen kortsiktig gjeld	1	163 357	12 049
Sum kortsiktig gjeld		238 485	123 948
Sum gjeld		238 485	123 948
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		588 301	591 947



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 368777

Enheten

Organisasjonsnummer: 826 386 932
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: DRAMMEN KULTURRÅD
Forretningsadresse: Postboks 730 Strømsø
3003 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ann Kristin W. Syvertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.05.2023



Organisasjonsnr: 826 386 932
DRAMMEN KULTURRÅD

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Medlemskontingenter	1	25 400	
Tilskudd m.v.	1	500 000	900 000
Sum inntekter		525 400	900 000
Kostnader			
Varekostnad		2 625	
Lønnskostnad	2, 3	514 972	342 619
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	5 473	2 280
Annen driftskostnad		119 973	87 102
Sum kostnader		643 042	432 002
Driftsresultat		-117 642	467 998
Annen rentekostnad		540	
Sum finanskostnader		540	
Netto finans		-540	
Ordinært resultat før skattekostnad		-118 182	467 998
Ordinært resultat etter skattekostnad		-118 183	467 999
Årsresultat		-118 182	467 998
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-118 182	467 998
Sum overføringer og disponeringer		-118 182	467 998



Organisasjonsnr: 826 386 932
DRAMMEN KULTURRÅD

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	4	8 665	14 138
Sum varige driftsmidler		8 665	14 138
Sum anleggsmidler		8 665	14 138
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		100	
Andre fordringer			
	5		1 685
Sum fordringer		100	1 685
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		579 536	576 124
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		579 536	576 124
Sum omløpsmidler		579 636	577 809
SUM EIENDELER		588 301	591 947
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
		349 816	467 998
Sum opptjent egenkapital		349 816	467 998
Sum egenkapital		349 816	467 998
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			
		4 866	5 856
Skyldige offentlige avgifter			
		70 262	106 044



Annen kortsiktig gjeld	1	163 357	12 049
Sum kortsiktig gjeld		238 485	123 948
Sum gjeld		238 485	123 948
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		588 301	591 947



Organisasjonsnr: 826 386 932
DRAMMEN KULTURRÅD

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Medlemskontingenter og mottatt tilskudd inntektsføres for perioden det gjelder. Tilskudd fra Sparebanken Øst på kr. 150.000 er mottatt i 2022, men gjelder inntektsåret 2023. Dette tilskuddet er derfor periodisert i årets regnskap. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skatt Drammen Kulturråd er en ideell organisasjon med skattefritak.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.50

Note

3

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	447434.00	299792.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	63559.00	42376.00



<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3979.00	452.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	514972.00	342620.00

Mer om årsverk og lønn
Godtgjørelse til styre og bedriftsf

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

4

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	16418.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	16418.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-7753.00	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	8665.00	
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-5473.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen



Noter 2022 DRAMMEN KULTURRÅD

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Medlemskontingenter og mottatt tilskudd inntektsføres for perioden det gjelder.

Tilskudd fra Sparebanken Øst på kr. 150.000 er mottatt i 2022, men gjelder inntektsåret 2023. Dette tilskuddet er derfor periodisert i årets regnskap.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Drammen Kulturråd er en ideell organisasjon med skattefritak.



Note 1 - Inntekter

Drammen Kulturråd har utfakturert kontingenter for kr. 25.400. Videre mottatt tilskudd fra Drammen kommune med kr 500.000 og tilskudd fra Sparebanken Øst med kr 150.000.

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 0,5 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 3 - Lønnskostnader / obligatorisk tjenstepensjon etc

	2022	2021
Lønn	447 434	299 792
Arbeidsgiveravgift	63 559	42 376
Andre ytelser	3 979	452
Sum	514 972	342 620

Mer om lønn

Godtgjørelse til styre og bedriftsforsamling utgjør kr 188.332,- av lønnskostnaden

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 - Anleggsmidler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2022	16 418
Anskaffelseskost 31.12.2022	16 418
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger 31.12.2022	(7 753)
Balanseført verdi 31.12.2022	8 665
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	(5 473)

Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.



Til årsmøtet i
Drammen Kulturråd

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Drammen Kulturråd som viser et underskudd på kr 118 182. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Revisorkollegiet

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For revisors oppgaver og plikter se:

<https://revisorforeningen.no/om-revisjon/revisjonsberetning-revisors-oppgaver-og-plikter/>

Drammen, 31. mars 2023
Revisorkollegiet AS

Petter Bois Andreassen
Statsautorisert revisor

Dokumentet signeres elektronisk

Penneo Dokumentnøkkel: PU8KI-56L1V-4TTM2-PQNL-T-L16BD-OXK8X



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Petter Bois Andreassen

Partner

På vegne av: Revisorkollegiet AS

Serienummer: 9578-5993-4-4274929

IP: 79.161.xxx.xxx

2023-03-31 06:34:56 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: PU8Kf-56L TV-4TTM2-PQNL T-L16BD-OXK8X

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>