



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 974 937
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: SYKEHUSAPOTEK NORD HF
Forretningsadresse: Sykehusvegen 38
9019 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helge K. Kjerulf Pettersen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	805 697 000	727 099 000
Annen driftsinntekt	2,3	30 756 000	28 614 000
Sum inntekter		836 453 000	755 713 000
Kostnader			
Varekostnad	5	625 648 000	564 082 000
Lønnskostnad	6,7	142 112 000	132 757 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10,11	4 237 000	3 969 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10,11	516 000	
Annen driftskostnad	7	58 450 000	43 856 000
Sum kostnader		830 963 000	744 664 000
Driftsresultat		5 490 000	11 049 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	4 432 000	2 934 000
Sum finansinntekter		4 432 000	2 934 000
Annen finanskostnad	8	11 000	25 000
Sum finanskostnader		11 000	25 000
Netto finans		4 421 000	2 909 000
Resultat før skattekostnad		9 911 000	13 958 000
Skattekostnad	9	-475 000	83 000
Årsresultat		10 386 000	13 875 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	16	10 386 000	13 875 000
Sum overføringer og disponeringer		10 386 000	13 875 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	10	33 937 000	33 301 000
Utsatt skattefordel	24	569 000	94 000
Sum immaterielle eiendeler		34 506 000	33 395 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11	9 293 000	7 799 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	11	13 018 000	8 141 000
Sum varige driftsmidler		22 311 000	15 940 000
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	12	166 000	133 000
Pensjonsmidler	17	33 288 000	28 407 000
Sum finansielle anleggsmidler		33 454 000	28 540 000
Sum anleggsmidler		90 271 000	77 875 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	33 439 000	28 092 000
Sum varer		33 439 000	28 092 000
Fordringer			
Kundefordringer	14	8 519 000	6 602 000
Andre fordringer	14	2 005 000	4 368 000
Konsernfordringer	14	112 543 000	167 986 000
Sum fordringer		123 067 000	178 956 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	5 318 000	4 814 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 318 000	4 814 000
Sum omløpsmidler		161 824 000	211 862 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		252 095 000	289 737 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	16	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	16	5 595 000	5 595 000
Sum innskutt egenkapital		5 695 000	5 695 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	16	123 569 000	113 182 000
Sum opptjent egenkapital		123 569 000	113 182 000
Sum egenkapital		129 264 000	118 877 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	17	1 980 000	1 782 000
Sum avsetninger for forpliktelser		1 980 000	1 782 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1 980 000	1 782 000
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter	20	2 179 000	4 740 000
Kortsiktig konserngjeld	20	13 233 000	6 753 000
Annen kortsiktig gjeld	20	105 440 000	157 585 000
Sum kortsiktig gjeld		120 852 000	169 078 000
Sum gjeld		122 832 000	170 860 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		252 096 000	289 737 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 540907

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 974 937
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: SYKEHUSAPOTEK NORD HF
Forretningsadresse: Sykehusvegen 38
9019 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helge K. Kjerulf Pettersen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2025



Organisasjonsnr: 983 974 937
SYKEHUSAPOTEK NORD HF

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	805 697 000	727 099 000
Annen driftsinntekt	2,3	30 756 000	28 614 000
Sum inntekter		836 453 000	755 713 000
Kostnader			
Varekostnad	5	625 648 000	564 082 000
Lønnskostnad	6,7	142 112 000	132 757 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10,11	4 237 000	3 969 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10,11	516 000	
Annen driftskostnad	7	58 450 000	43 856 000
Sum kostnader		830 963 000	744 664 000
Driftsresultat		5 490 000	11 049 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	4 432 000	2 934 000
Sum finansinntekter		4 432 000	2 934 000
Annen finanskostnad	8	11 000	25 000
Sum finanskostnader		11 000	25 000
Netto finans		4 421 000	2 909 000
Resultat før skattekostnad		9 911 000	13 958 000
Skattekostnad	9	-475 000	83 000
Årsresultat		10 386 000	13 875 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	16	10 386 000	13 875 000
Sum overføringer og disponeringer		10 386 000	13 875 000



Organisasjonsnr: 983 974 937
SYKEHUSAPOTEK NORD HF

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	10	33 937 000	33 301 000
Utsatt skattefordel	24	569 000	94 000
Sum immaterielle eiendeler		34 506 000	33 395 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11	9 293 000	7 799 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	11	13 018 000	8 141 000
Sum varige driftsmidler		22 311 000	15 940 000
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	12	166 000	133 000
Pensjonsmidler	17	33 288 000	28 407 000
Sum finansielle anleggsmidler		33 454 000	28 540 000
Sum anleggsmidler		90 271 000	77 875 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	13	33 439 000	28 092 000
Sum varer		33 439 000	28 092 000
Fordringer			
Kundefordringer	14	8 519 000	6 602 000
Andre fordringer	14	2 005 000	4 368 000
Konsernfordringer	14	112 543 000	167 986 000
Sum fordringer		123 067 000	178 956 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	5 318 000	4 814 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 318 000	4 814 000
Sum omløpsmidler		161 824 000	211 862 000
SUM EIENDELER		252 095 000	289 737 000



BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital	16	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	16	5 595 000	5 595 000
Sum innskutt egenkapital		5 695 000	5 695 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	16	123 569 000	113 182 000
Sum opptjent egenkapital		123 569 000	113 182 000

Sum egenkapital		129 264 000	118 877 000
------------------------	--	--------------------	--------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	17	1 980 000	1 782 000
Sum avsetninger for forpliktelser		1 980 000	1 782 000
Annen langsiktig gjeld			

Sum langsiktig gjeld		1 980 000	1 782 000
-----------------------------	--	------------------	------------------

Kortsiktig gjeld

Skyldige offentlige avgifter	20	2 179 000	4 740 000
Kortsiktig konserngjeld	20	13 233 000	6 753 000
Annen kortsiktig gjeld	20	105 440 000	157 585 000
Sum kortsiktig gjeld		120 852 000	169 078 000

Sum gjeld		122 832 000	170 860 000
------------------	--	--------------------	--------------------

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		252 096 000	289 737 000
---------------------------------	--	--------------------	--------------------



Organisasjonsnr: 983 974 937
SYKEHUSAPOTEK NORD HF

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper
Lagt ved som filvedlegg.

Note
6

Antall årsverk i regnskapsåret
170.00

Note
6

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	112542000.00	103254000.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8097000.00	7835000.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	18595000.00	19133000.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2877000.00	2535000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	142112000.00	132757000.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Note
10

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler



<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	33350000.00	35721000.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	8878000.00	2883000.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	42228000.00	38604000.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	19916000.00	4667000.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	22312000.00	33937000.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	2505000.00	2247000.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		8
<u>Avskrivningsplan</u>		<u>Immaterielle eiendeler</u>
		8

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

Helse Nord RHF

Forretningskontor for morselskapet

Postboks 1445, 8038 Bodø

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	112543000.00	167986000.00
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>

Annen langsiktig gjeld



<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	13233000.00	6753000.00

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

Note

14

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
0.00

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

19,20

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
0.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
0.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
0.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført
0.00

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Check Point Threat Extraction secured this document

Get Original

Signert årsregnskap, årsberetning og godtgjørelsesrapport 2024

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- MORTEN STØVER, signert 27.03.2025 med ID-Porten: BankID
- HÅVARD HORN, signert 28.03.2025 med ID-Porten: BankID
- CATARINA SIVERTSEN, signert 27.03.2025 med ID-Porten: BankID
- LARS SMÅBREKKE, signert 26.03.2025 med ID-Porten: BankID
- SYLVI PEDERSEN VATNE, signert 26.03.2025 med ID-Porten: BankID
- ANNA ARNESEN, signert 31.03.2025 med ID-Porten: BankID
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, signert 26.03.2025 med ID-Porten: BankID
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, signert 27.03.2025 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



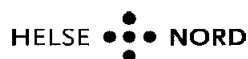
Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Årsregnskap 2024

Sykehusapotek Nord HF



Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024

SYKEHUSAPOTEK NORD
DAVVI BUOHCCEVIESSOAPOTEHKA



RESULTATREGNSKAP

(Beløp i 1.000 NOK)

Note		2024	2023
	DRIFTSINNEKTER		
2/3	Salgsinntekter	805 697	727 099
2/3	Annen driftsinntekt	30 756	28 614
2/3	Sum driftsinntekter	836 453	755 714
	DRIFTSKOSTNADER		
4	Kjøp av helsejenester	96	11
5	Varekostnad	625 648	564 082
6/17	Lønn og annen personalkostnad	142 112	132 757
10/11	Ordinære avskrivninger	4 237	3 969
10/11	Nedskrivning	516	
7	Annen driftskostnad	58 356	43 845
	Sum driftskostnader	830 963	744 664
	Driftsresultat	5 490	11 049
	FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER		
8	Finansinntekt	4 432	2 934
8	Annen finanskostnad	11	25
	Sum finansinntekter og -kostnader	4 421	2 909
	Resultat før skattekostnad	9 912	13 958
9	Skattekostnad på ordinært resultat	-475	83
	Årsresultat	10 386	13 876
	OVERFØRINGER		
16	Overført annen egenkapital	-10 386	-13 876
	Sum overføringer	-10 386	-13 876

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



BALANSE per 31. desember

(Beløp i 1.000 NOK)

Note		2024	2023
	EIENDELER		
	Anleggsmidler		
	Immaterielle driftsmidler		
10	Lisenser og programvare	9 691	11 116
10	Prosjekt under utvikling	24 246	22 185
24	Utsatt skattefordel	569	94
	Sum immaterielle eiendeler	34 507	33 395
	Varige driftsmidler		
11	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9 293	7 799
11	Medisinskteknisk utstyr, inventar og lignende	8 725	6 093
11	Anlegg under utførelse	4 293	2 048
	Sum varige driftsmidler	22 312	15 940
	Finansielle anleggsmidler		
12	Investering i aksjer og andeler	166	133
17	Pensjonsmidler	33 288	28 407
	Sum finansielle anleggsmidler	33 455	28 540
	Sum anleggsmidler	90 273	77 875
	Omløpsmidler		
13	Varer	33 439	28 092
14	Fordringer	123 066	178 956
15	Bankinnskudd, kontanter o.l.	5 317	4 815
	Sum omløpsmidler	161 822	211 862
	SUM EIENDELER	252 095	289 737

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



BALANSE per 31. desember

(Beløp i 1.000 NOK)

Note	2024	2023	
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
16	Foretaks kapital	100	100
16	Annen innskutt egenkapital	5 595	5 595
	Sum innskutt egenkapital	5 695	5 695
Opptjent egenkapital			
16	Annen egenkapital	123 568	113 182
	Sum opptjent egenkapital	123 568	113 182
	Sum egenkapital	129 264	118 877
Gjeld			
Avsetning for forpliktelseser			
17	Pensjonsforpliktelseser	1 980	1 782
	Sum avsetninger for forpliktelseser	1 980	1 782
Kortsiktig gjeld			
	Skyldige offentlige avgifter	2 179	4 740
20	Annen kortsiktig gjeld	118 673	164 338
	Sum kortsiktig gjeld	120 852	169 078
	Sum gjeld	122 832	170 860
	Sum egenkapital og gjeld	252 095	289 737

Tromsø, 26. mars 2025

Håvard Horn
styrets leder

Lars Småbrekke
styrets nestleder

Anna Arnesen
styremedlem

Catarina Sivertsen
styremedlem

Morgen Støver
styremedlem

Eva Håheim Pedersen
styremedlem

Sylvi Pedersen Vatne
styremedlem

Hilde Gustavsen Erstad
administrerende direktør

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

(Beløp i 1.000 NOK)

Note		2024	2023
	Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
19	Årsresultat før skattekostnad	9 912	13 958
10/11	Ordinære avskrivninger	4 237	3 969
11	Nedskrivninger varige driftsmidler	516	
24	Endring i omløpsmidler	50 543	-76 676
24	Endring i kortsiktig gjeld	-48 226	72 195
17	Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	-4 683	-2 527
	Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	12 297	10 918
	Kontstrømmer til investeringsaktiviteter		
10/11	Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-11 761	-10 407
	Utbetalinger ved kjøp av finansielle eiendeler	-34	-24
	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-11 794	-10 431
	Netto endring i likviditetsbeholdning	503	488
	Likviditetsbeholdning pr 01.01.	4 815	4 327
1/15	Beholdning av bankinnskudd og kontanter per 31.12.	5 317	4 815
	Banksaldo ført opp som fordring på RHF	47 256	99 167
	Sum bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	52 573	103 981
14	Herav skattetrekk og andre bundne midler	5 215	4 730
	Likviditetsreserve per 31.12*	47 358	99 251

*Likviditetsreserve består av bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTER TIL REGNSKAPET

NOTE 1 Regnskapsprinsipper

Grunnleggende prinsipper - vurdering og klassifisering

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger, og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapspraksis i Norge gjeldende pr 31. desember 2024. Notene er følgelig en integrert del av årsregnskapet.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opplyst og kostnader sammenstilles med opplynte inntekter. Regnskapsprinsippene utdypes nedenfor. Når faktiske tall ikke er tilgjengelige på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapspraksis at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Eiendeler/gjeld som knytter seg til varekretsløpet og poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld. Vurdering av omløpsmidler/kortsiktig gjeld skjer til laveste/høyeste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgpris redusert med forventede salgskostnader. Andre eiendeler er klassifisert som anleggsmidler. Vurdering av anleggsmidler skjer til anskaffelseskost. Anleggsmidler som forringes avskrives. Dersom det finner sted en verdiendring som ikke er forbigående, foretas en nedskrivning av anleggsmidlet.

Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres. Tallene i notene er avstemt mot selskapets resultat- og balanse.

Andre generelle forhold

Sykehusapotek Nord HF ble stiftet 18. desember 2001 i forbindelse med at staten overtok ansvaret for spesialisthelsetjenesten fra fylkeskommunene. 1. januar 2002 overførte staten formuesposisjonene knyttet til spesialisthelsetjenesten i helseregion nord til Helse Nord RHF. Virksomheten er regulert av lov om helseforetak med mere.

Virksomhetsoverføringen har skjedd som et tingsinnkudd og transaksjonsprinsippet er lagt til grunn. Dette innebærer at virkelige verdier per overdragelsestidspunktet er lagt til grunn for verdsettelsen av innskutte eiendeler.

Sykehusapotek Nord HF er en non-profit-virksomhet. Eier har still krav om resultatmessig balanse i den samlede driften, men ikke krav til avkastning på innskutt kapital. Unntaket er for publikumsavdelingene der det stilles avkastningskrav. Bruksverdi representerer derfor virkelig verdi for anleggsmidler.

I åpningsbalansen, er bruksverdien satt til gjennomsnittet av anskaffelseskost, eller det tatt hensyn til slit og elde, teknisk og funksjonell standard etc. For overførte anleggsmidler der det per 01.01.02 var kjent at disse ikke ville være i bruk eller kun ville være i bruk en begrenset periode i fremtiden, er det gjort fradrag i åpningsbalansen.

Det følger av Helseforetakslovens § 31- 33 at det er restriksjoner med hensyn til foretakets muligheter til å avhende faste eiendommer, avhende sykehusvirksomhet samt mulighet for opptak av lån, garantier og pantstillelser.

Regnskapsprinsipper for vesentlige regnskapsposter

Inntektsføringstidspunkt

Inntekt resultatføres når den er opplyst. Inntektsføring skjer følgelig normalt på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester. Driftsinntektene er fratrukket merverdiavgift, rabatter, bonuser og fakturerte fraktkostnader.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Andre driftsinntekter (-kostnader)

Vesentlige inntekter og kostnader som ikke har sammenheng med den ordinære virksomheten, klassifiseres som andre driftsinntekter og -kostnader. Poster som er uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

Immaterielle eiendeler

Utgifter forbundet med forskning og utvikling kostnadsføres løpende som følge av at sammenhengen mellom utgifter til forskning og eventuelle framtidige inntekter er uklare. Andre immaterielle eiendeler som forventes å gi framtidige inntekter aktiveres. Avskrivninger beregnes lineært over eiendelens økonomiske levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi.

Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført.

Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Driftsmidler som erstattes, kostnadsføres. Et driftsmiddel anses som veng dersom det har en viss økonomisk levetid, samt en vesentlig kostpris. Renter som knytter seg til anlegg under oppføring blir aktivert som en del av kostprisen.

Leieavtaler

Leieavtaler vurderes som operasjonell eller finansiell leasing etter en konkret vurdering.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



Avskrivninger

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris. Tilsvarende prinsipper legges til grunn for immaterielle eiendeler. Økonomisk levetid varierer med type anleggsmiddel, og vurderes i hvert enkelt tilfelle. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Finansplasseringer

Andre investeringer i aksjer og andeler, klassifisert som anleggsmidler, vurderes til laveste av kostpris og virkelig verdi.

Varelager og varekostnad

Beholdninger av varer vurderes til det laveste av gjennomsnittskostnad og antatt salgspris. Kostpris for innkjøpte varer er anskaffelseskost. Årets varekostnad består av kostpris solgte varer med tillegg av nedskrivning i samsvar med god regnskapskikk per årsslutt.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Pensjonsordninger behandles regnskapsmessig i overensstemmelse med Norsk regnskapsstandard for pensjonskostnader. Helseforetaket følger oppdatert veiledning om pensjonsforutsetninger fra Norsk Regnskapsstiftelse, justert for foretaksspesifikke forhold. Benyttede parametere framgår av note om pensjoner.

Helseforetaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær oppløsning basert på forutsetninger om antall oppløsningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, og så videre.

Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som avsetning for forpliktelser, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig fordringer.

Norsk regnskapsstandard nr. 6 Pensjonskostnader, ble endret i 2019. Planeringsgevinster som oppstår i forbindelse med ubetingede planendringer, kan etter endringen benyttes til å redusere ikke-innregnede estimatavvik. Helse- og omsorgsdepartementet har besluttet at helseforetak skal bruke dette regnskapsprinsippet. Før endringen var det plikt til å resultatføre slike gevinster i sin helhet.

Endringer i pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler som skyldes endringer i forutsetningene for beregning (estimatavvik), fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende oppløsningsstid for den del av endringene som overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler. Gjennomsnittlig gjenværende oppløsningsstid er satt til 12 år.

Periodens netto pensjonskostnad består av periodens pensjonsoppløsning, rentekostnad på beregnet pensjonsforpliktelse, periodisert arbeidsgiveravgift og forventet avkastning på pensjonsmidler, virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner og resultatført avvik mellom faktisk og forventet avkastning. Netto pensjonskostnad klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.

Arbeidstakers andel av pensjonspremien er kommet til fradrag i lønnskostnaden.

Skatt

Publikumsavdelingene er skattepliktig virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.

Skattepliktig virksomhet skilles fra ikke skattepliktig virksomhet ved at direkte kostnader bokføres på egne kostnadssteder. Indirekte kostnader fordeles mellom skattepliktig virksomhet og ikke skattepliktig virksomhet ved bruk av fordelingsnøkler. Fordelingsnøkler som brukes er andel av omsetning, andel av ansatte og andel pc-er.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Konsernregnskap

Regnskapet til Sykehusapotek Nord HF inngår i konsernregnskapet til Helse Nord. Regnskapet til Sykehusapotek Nord HF kan lastes ned fra www.sykehusapotek-nord.no, konsernregnskapet til Helse Nord kan lastes ned fra www.helse-nord.no.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forsøget av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 2 Virksomhetsinformasjon

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Driftsinntekter per virksomhetsområde		
Sykehusekspedisjon	395 372	357 990
Publikumsekspedisjon	210 236	190 936
Produksjon	183 048	160 261
Rådgivning og klinisk farmasi	43 347	44 017
Forskning	2 906	2 490
Annet	1 544	19
Sum driftsinntekter	836 453	755 714
Driftsinntekter fordelt på salg av varer og tjenester til andre helseforetak	2024	2023
Helse Nord RHF	28 890	29 701
Finnmarks sykehuset HF	71 631	65 259
Universitets sykehuset Nord-Norge HF	319 351	278 582
Nordlandssykehuset HF	215 061	201 287
Helgelands sykehuset HF	83 706	76 342
Helse Nord IKT HF	2 598	209
Øvrige kunder	115 218	104 333
Sum driftsinntekter	836 453	755 714
Driftsinntekter fordelt på sykehusapotek	2024	2023
Sykehusapoteket i Bodø	357 472	330 170
Sykehusapoteket i Harstad	64 067	81 461
Sykehusapoteket i Narvik	23 616	
Sykehusapoteket i Tromsø	386 586	341 689
Foretaksadministrasjon	4 713	2 393
Sum driftsinntekter	836 453	755 714
Driftskostnader	2024	2023
Annet	830 963	744 664
Sum driftskostnader	830 963	744 664

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 3 Inntekter

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Salg av varer	774 607	697 483
Salg av tjenester	46 561	44 721
Øremerkede tilskudd	3 292	2 890
Andre driftsinntekter	11 993	10 619
Sum inntekter	836 453	755 714

NOTE 4 Kjøp av helsetjenester

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Innleie av vikarer	96	11
Sum kjøp av helsetjenester	96	11

NOTE 5 Varekostnad

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Varekostnad		
Innkjøpte varer for videresalg	623 446	562 507
Kassasjon og svinn	429	1 209
Legemiddelbetalingstjenester	1 773	1 576
Sum varekostnad	625 648	564 082

NOTE 6 Lønn og andre godtgjørelser

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Lønns- og personalkostnader		
Lønnskostnader	112 542	103 254
Arbeidsgiveravgift	8 097	7 835
Pensjonskostnader inkl. arb.g.avg.	18 595	19 133
Andre ytelser	2 877	2 535
Sum lønns- og personalkostnader	142 112	132 757
Gjennomsnittlig antall ansatte	202	195
Gjennomsnittlig antall årsværk	170	165

Ytelser, lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Fra og med regnskapsåret 2022 er selskap med statlig eierandel underlagt retningslinjer for lederlønn og lederlønnrapportering i asal § 6-16a og b. Dette innebærer at det utarbeides en egen lederlønnrapport og at opplysningene om eventuelle ytelser, lån og sikkerhetsstillelser til ledende personer etter regnskapslovens § 7-31b og §7-32 første ledd gis i denne rapporten. Rapporten finnes på <https://sykehusapotek-nord.no>.

	2024	2023
Godtgjørelse til revisor		
Lovpålagt revisjon	296	228
Andre attestasjonstjenester	87	75
Skatte og avgiftsrådgivning	8	12
Sum honorarer	391	315
Honorar til revisor i henhold til inngått avtale	287	249

Revisjonshonorar er oppgitt eksklusiv merverdiavgift. Revisor har ikke levert andre tjenester utenfor revisjon.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 7 Andre driftskostnader

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Bygninger og kontorlokaler inkl energi og brensel	10 232	9 586
Kjøp og leie av utstyr, maskiner mv.	6 097	4 127
Reparasjon, vedlikehold og service	2 294	1 636
Konsulenttjenester	13 714	6 419
Annen ekstern tjeneste	11 485	7 659
Kontor- og kommunikasjonskostnader	945	1 033
Reisekostnader	3 015	2 667
Forsikringskostnader	101	70
Øvrige driftskostnader	10 473	10 668
Sum	58 356	43 845

Av Sykehusapotek Nord HFs konsulenttjenester i 2024 er 6,0 millioner kroner kjøpt fra Helse Nord IKT HF.

For 2023 er tilsvarende tall 1,2 millioner kroner. Av Sykehusapotek Nord HFs kjøp av annen ekstern tjeneste i 2024 er 3,0 millioner kroner kjøpt fra Helse Nord RHF. For 2023 er tilsvarende tall 1,0 millioner kroner.

NOTE 8 Finansposter

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Finansinntekter	4 432	2 934
Konserninterne renteinntekter	4 261	2 744
Andre renteinntekter	171	189
Andre finansinntekter		1
Sum	4 432	2 934
Finanskostnader	11	25
Rentekostnader	11	25
Sum	11	25

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 9 Skatt

(Beløp i 1.000 NOK)

	31.12.2024	31.12.2023
Utsatt skatt/skattefordel		
Midlertidige forskjeller		
Anleggsmidler	561	544
Omløpsmidler	-322	-322
Netto pensjonsmidler	5 049	4 757
Netto midlertidige forskjeller	5 288	4 979
Underskudd til framføring	7 875	5 408
Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel i balanse	-2 587	-429
Utsatt skatt	-569	-94
Årets skattekostnad på ordinært resultat fremkommer slik:	2024	2023
Grunnlag for betalbar skatt		
Resultat før skatt - hele foretaket	9 912	13 958
Resultat før skatt - ikke skattepliktig virksomhet	12 070	13 583
Resultat før skattekostnad - skattepliktig virksomhet	-2 158	375
Grunnlag for årets skattekostnad	-2 158	375
Endring i midlertidige forskjeller	-309	-164
Skattepliktig inntekt	-2 467	211
Bruk av framførbart underskudd		211
Grunnlag for betalbar skatt		
Skatt av grunnlag for betalbar skatt		
Endring i utsatt skatt	-475	83
Sum skattekostnad på ordinært resultat	-475	83
Spesifikasjon av skattekostnad	2024	2023
Endring i utsatt skatt	-475	83
Beregnet skattekostnad	-475	83

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 10 Immaterielle eiendeler

(Beløp i 1.000 NOK)

Immaterielle eiendeler	Lisenser og programvare	Prosjekt under utvikling	Sum
Anskaffelseskost 1.1.	13 536	22 185	35 721
Tilgang	306	2 577	2 883
Fra prosjekt under utvikling			
Anskaffelseskost 31.12.	13 842	24 762	38 604
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	4 151		4 151
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.		516	516
Balanseført verdi 31.12.	9 691	24 246	33 937
Årets ordinære avskrivninger	1 731		1 731
Årets nedskrivninger		516	516
Levetider	8 år		
Avskrivningsplan	lineær		

NOTE 11 Varige driftsmidler

(Beløp i 1.000 NOK)

Varige driftsmidler	Bygninger	Driftsløsere, inventar og lignende	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 1.1.	9 368	21 000	2 982	33 350
Tilgang	2 056	3 597	3 225	8 878
Avgang				
Fra anlegg under utførelse		980	-980	
Anskaffelseskost 31.12.	11 424	25 577	5 227	42 228
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	2 131	16 851		18 983
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.			933	933
Balanseført verdi 31.12.	9 293	8 726	4 293	22 312
Årets ordinære avskrivninger	561	1 944		2 505
Levetider	20 år	3-25 år		
Avskrivningsplan	lineær	lineær		

Sykehusapotek Nord HF har ingen balanseførte lånekostnader eller finansielle leasingavtaler.

Operasjonelle leieavtaler

	Bygninger
Leiebeløp	7 362
Varighet	Løpende

Operasjonelle leieavtaler er løpende avtaler med Finnmarks sykehuset HF, Universitets sykehuset Nord-Norge HF, Nordlandssykehuset HF og Helgelandssykehuset HF, som gjelder til de blir sagt opp.

Sykehusapotek Nord HF har ingen egne langsiktige byggeprosjekter, men skal være leietaker i de nye sykehusene i Hammerfest og Narvik.

NOTE 12 Eierandeler i felleskontrollert virksomhet, tilknyttet selskap og andre aksjer og andeler

(Beløp i 1.000 NOK)

Sykehusapotek Nord HF har ingen eierandeler i datterforetak, felleskontrollert virksomhet eller tilknyttet selskap.

Investeringer i aksjer og andeler	31.12.2024	31.12.2023
Egenkapitalinnskudd i KLP	166	133

Egenkapitalinnskudd KLP

Som gjensidig selskap har KLP dekket hoveddelen av sitt egenkapitalbehov gjennom egenkapitalinnskudd fra kundene. Bortsett fra det oppsamlede egenkapitalinnskudd finnes det egenkapital i form av et egenkapitalfond. Egenkapitalfondet er såkalt opptjent egenkapital. Det samlede egenkapitalinnskuddet i KLP kan endre seg noe fra år til år selv om det verken er tapt egenkapital eller innbetalt nye egenkapitalinnskudd. Dersom en kunde flytter sin pensjonsordning fra KLP til en annen pensjonsinretning, vil kundens andel av egenkapitalinnskuddet bli tilbakebetalt. Dette er den eneste situasjon der kunden faktisk kan disponere sitt egenkapitalinnskudd.

NOTE 13 Varebeholdning

(Beløp i 1.000 NOK)

Varelager	31.12.2024	31.12.2023
Varer for videresalg	33 439	28 092

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 14 Kundefordringer og andre fordringer

(Beløp i 1.000 NOK)

	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer og andre fordringer		
Kundefordringer	8 519	6 602
Fordring på foretak i samme foretaksgruppe	112 543	167 986
Andre kortsiktige fordringer	2 003	4 368
Sum fordringer	123 066	178 956
Aldersfordelte kundefordringer	31.12.2024	31.12.2023
Ikke forfalte fordringer	8 225	3 436
Forfalte fordringer 1-30 dager	70	2 269
Forfalte fordringer 31-60 dager	67	28
Forfalte fordringer 61-90 dager	3	361
Forfalte fordringer over 90 dager	154	508
Kundefordringer pålydende per 31.12.	8 519	6 602
Avsetning for tap på fordringer	31.12.2024	31.12.2023
Avsetning for tap på fordringer per 1.1.	322	322
Årets avsetning til tap på krav	322	322
Reverserte tidligere avsetninger	322	322
Avsetning for tap på fordringer per 31.12.	322	322
Årets konstaterte tap		12

Årets konstaterte tap bokføres som en reduksjon av fordringer. Det er ikke gjort endringer i tapsavsetningen i 2024. Det er ikke kostnadsførte konstaterte tap i 2024. Tap på fordringer er klassifisert som andre driftskostnader i resultatregnskapet.

Sykehusapotek Nord HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.

NOTE 15 Kontanter og bankinnskudd

(Beløp i 1.000 NOK)

	31.12.2024	31.12.2023
Skattetrekksmidler	5 215	4 730
Sum bundne kontanter og bankinnskudd	5 215	4 730
Bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet	102	85
Sum kontanter og bankinnskudd	5 317	4 815

NOTE 16 Egenkapital

(Beløp i 1.000 NOK)

	Foretaks-kapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Total egenkapital
Egenkapital 31.12.2023	100	5 595	113 182	118 877
Årets resultat			10 386	10 386
Egenkapital 31.12.2024	100	5 595	123 568	129 264

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 17 Pensjon (Beløp i 1.000 NOK)

Pensjonsordningen for apotekvirksomhet (POA):

Pensjonsforpliktelse	31.12.2024	31.12.2023
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	409 749	406 573
Pensjonsmidler	359 555	324 432
Netto pensjonsforpliktelse	-50 194	-82 140
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	-3 790	-6 202
Ikke res.ført tap/-gevinst av estimat- og planavvik inkl. aga.	87 272	116 749
Netto balanseførte pensjonsmidler, inkl. arbeidsgiveravgift	33 288	28 407

Spesifikasjon av pensjonskostnad	2024	2023
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	13 526	13 533
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	12 441	11 385
Årets brutto pensjonskostnad	25 967	24 918
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-17 099	-15 654
Administrasjonskostnad	1 342	1 209
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	10 210	10 473
Resultatført aktuariat tap	6 338	6 308
Arbeidsgiveravgift	771	791
Årets netto pensjonskostnad	17 320	17 572

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,80 %	5,20 %
Årlig lønnsregulering	4,00 %	3,50 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,75 %	3,25 %
Pensjonsregulering	3,00 %	2,80 %
Antall aktive personer med i ordningen	244	232
Antall oppsølte pensjoner med i ordningen	310	277
Antall pensjoner med i ordningen	136	131

Demografiske forutsetninger	31.12.2024	31.12.2023
Dødelighet	K2013BE	K2013BE
Uførhet	250 %*K63	250 %*K63
Etterlatte/giftesannsynlighet m. v.	K2013BE	K2013BE
Uttakstilbøyelighet førtid (AFP)	15 %/45 %	15 %/45 %
Frivillig avgang	6 %/0 %	6 %/0 %

Kommunal landspensjonskasse (KLP):

Pensjonsforpliktelse	31.12.2024	31.12.2023
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	17 079	15 854
Pensjonsmidler	15 651	13 093
Netto pensjonsforpliktelse	1 428	2 762
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	113	218
Ikke res.ført tap/-gevinst av estimat- og planavvik inkl. aga.	439	-1 198
Netto balanseførte pensjonsforpliktelse, inkl. aga	1 980	1 782

Spesifikasjon av pensjonskostnad	2024	2023
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	1 288	1 520
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	530	365
Årets brutto pensjonskostnad	1 818	1 885
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-703	-507
Administrasjonskostnad	43	55
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	1 157	1 434
Resultatført aktuariat tap	24	12
Resultatført planendring	3	2
Arbeidsgiveravgift	91	113

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forsølet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



Årets netto pensjonskostnad	1 276	1 561
Spesifikasjon av premiefond	2024	2023
Saldo per 1.1.	609	1 181
Tilført premiefond	366	126
Uttak fra premiefond	-457	-699
Saldo per 31.12.	518	609

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,80 %	5,20 %
Årlig lønnsregulering	4,00 %	3,50 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,75 %	3,25 %
Pensjonsregulering	3,00 %	2,80 %
Antall aktive personer med i ordningen	9	9
Antall oppsatte pensjoner med i ordningen	7	6
Antall pensjoner med i ordningen	1	1
Demografiske forutsetninger	31.12.2024	31.12.2023
Anvendt dødelighetslabbell	KLP2021BE	KLP2021BE
Anvendt uførefrekvens	KLP KU2021BE	KLP KU2021BE
Forventet utfakshyppighet AFP	15-42,5 %	15-42,5 %

Frivillig avgang for Sykepleierordningen i KLP (i %)							
Alder (i år)	< 20	20-25	26-30	31-40	41-49	50-55	>55
Sykepleiere	25	15	10	6	4	3	0

Frivillig avgang for Fellesordningen i KLP (i %)						
Alder (i år)	<24	24-28	30-39	40-49	50-55	>55
Fellesordning	25	15	7,5	5	3	0

Sykehusapotek Nord HF har ytelsesbaserte tjenstepensjonsordninger i Pensjonsordning for apoteketaten (POA), forvallet av Statens Pensjonskasse, og i KLP. Disse pensjonsordningene tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

Pensjonsordningen

Lovestet tjenstepensjon for ansatte i apotek er sikret gjennom POA, tariffestet tjenstepensjon for øvrige ansatte er sikret i KLPs kollektive pensjonsordninger. Pensjonsordningene omfatter alders-, uføre-, etterlatte-, tidligpensjon, AFP og betinget tjenstepensjon. Årskullene født før 1963 er sikret tidligpensjon og AFP 62-67 år. Årskullene født fra 1963 er sikret betinget tjenstepensjon eller livsvarg AFP. Når regelverket krever det samordnes pensjonene med utbetalingene fra folketrygden. Det tjenes ikke opp pensjon for lønn over 12G (folketrygdens grunnbeløp) for ansatte med pensjonsordning i KLP og 10 G for ansatte med pensjonsordning i POA.

Regnskapføring av tjenstepensjonsordninger med vedtektsfestet ytelsesnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 pensjonskostnader. Alle statlige helseforetak i KLP inngår i en flerforetaks pensjon. Siden offentlig AFP er tett integrert med ordinær tjenstepensjon inngår forpliktelsen for AFP som del av beregningen av pensjonsforpliktelsen.

Regelverksendringer i offentlig tjenstepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenstepensjon (OfTP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regelendringene er innarbeidet i KLPs vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenstepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene fra og med 2019.

Ny livsvarg avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor ble sanksjonert i lov om statens pensjonskasse i statsråd 12. april 2024. Ny AFP i offentlig sektor gjelder for ansatte som er født i 1963 eller senere og innebærer at AFP for ansatte i offentlig sektor endres fra å være en tidlig pensjonsordning til å en ordning med livsvarg påslag til folketrygden. Det vil medføre en planendring. Det gjenstår fortsatt å få på plass regelverk for fordeling av finansieringen. Før et nytt avtaleverk er på plass, anses det som vanskelig å måle effekten av planendringen pålitelig, og regnskapføringen av planendringen utsettes frem til avtaleverk knyttet til fordeling av finansiering er fastsatt. Beregningen for 2024 er derfor basert på gammel regelverk også for ansatte født 1963 og senere. Planendringen vil medføre vesentlig økning i pensjonsforpliktelser og pensjonskostnader fra tidspunktet den tas inn i regnskapet. For den årlige premien vil effekten av ny AFP gi økning i premien over tid. For Sykehusapotek Nord HF gjelder ny livsvarg avtalefestet pensjon ansatte med pensjonsordning i KLP.

Regjeringen og partene i offentlig sektor inngikk 25.08.2023 avtale om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper som har særakdersgrenser. Den nye avtalen innebærer at særakderspensjonen endres fra en tidlig pensjonsordning for kullene født 1963 og senere til et livsvarg påslag til pensjonen for de som går av tidlig (overgangsregler for kullene født 1964 og 1965). Reglene antas vedtatt i 2025.

Regjeringen har i Stortingsmelding 6 (2023-2024) kommet med en tilråding om å øke aldersgrenser, bedre alderspensjonen til uføre og endre regulering av minsteytelser i folketrygden. Dersom dette vedtas vil en naturlig konsekvens være at disse endringene gjøres samtidig i offentlig tjenstepensjon. Avtalen om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper med særakder forutsetter at endringene foreslått i stortingsmeldingen vedtas.

Beregningsforutsetninger

De økonomiske forutsetninger per 31.12.2024 følger siste veiledning gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2025. Forventet avkastning er justert ut fra aktivallokering. Basert på disse er det beregnet beste estimat brutto pensjonsforpliktelse per 31.12.2024.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forsøget av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 18 Avsetninger for forpliktelser

Sykehusapotek Nord HF har ingen forpliktelser som det skal avsettes for.

NOTE 19 Langsiktig gjeld

Sykehusapotek Nord HF har ingen langsiktig gjeld.

NOTE 20 Kortsiktig gjeld

(Beløp i 1.000 NOK)

Annen kortsiktig gjeld består av:	31.12.2024	31.12.2023
Leverandørgjeld	81 597	130 674
Gjeld til foretak i samme foretaksgruppe	13 233	6 753
Påløpt lønn	2 263	1 788
Feriepenger	13 145	12 079
Påløpte kostnader	763	6 300
Annen kortsiktig gjeld	7 672	6 743
Sum annen kortsiktig gjeld	118 673	164 338

Alle Helseforetakene i Helse Nord er med i en konsernkontoordning i DNB og formelt er alle innskuddene i denne ordningen eid av Helse Nord RHF. I årsregnskapet er derfor alle innskudd og trekk på konti som er med i konsernkontoordningen satt som mellomværende med Helse Nord RHF.

NOTE 21 Nærstående parter

Sykehusapotek Nord HF's nærstående er definert i regnskapslovens §7-30b og regnskapsforskriftens §7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter fremgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 6, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 14 og 20.

Sykehusapotek Nord HF mottar det vesentligste av sine inntekter fra foretak som er heleid av eier, det vil si Helse Nord RHF, som igjen er eid av staten ved Helse- og omsorgsdepartementet (HOD). Sykehusapotek Nord HF får også inntekter fra staten via HELFO.

Transaksjoner med andre helseforetak i Helse Nord er i hovedsak knyttet til salg av apotekvarer, rådgivning og klinisk farmasi. Helse Nord RHF finansierer enkelte tjenester som leveres fra Sykehusapotek Nord HF til de øvrige helseforetakene. Salg av varer og tjenester til øvrige helseforetak utgjorde 692,3 millioner i 2024 og 621,7 millioner i 2023.

Sykehusapotek Nord HF's kjøp av varer og tjenester fra helseforetak i Helse Nord utgjorde 20,4 millioner i 2024, i 2023 utgjorde tilsvarende kjøp 13,9 millioner. Det vesentligste er leie av lokaler, kostnader for IKT og lønns- og regnskapstjenester.

Sykehusapotek Nord HF har gjennomført en kartlegging av styremedlemmers og ledende ansattes verv som kan tenkes å komme i konflikt med relasjoner som foretaket har til andre aktører. Sykehusapotek Nord HF er blant annet underlagt lov om offentlige anskaffelser. I foretaket er det etablert rutiner som skal bidra til å sikre at ansatte som er ansvarlig for, eller har innflytelse på inngåelse av vesentlige innkjøps- og/eller salgsavtaler ikke sitter med verv eller har andre relasjoner til leverandører eller kunder med videre, som kan tenkes å komme i konflikt med deres rolle i foretakene. Det er etablert gjennomgående rutiner og retningslinjer for kartlegging, vurderinger, dokumentasjon med videre av dette i foretaket.

NOTE 22 Universiteters og høyskolers rettigheter til arealer i helseforetak

Sykehusapotek Nord eier ingen bygninger.

NOTE 23 Garantiforpliktelser

Sykehusapotek Nord har ikke stilt noen garantiforpliktelser for andre.

NOTE 24 Sammenslåtte poster i kontantstrømoppstillingen

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Endring i varelager	-5 347	-790
Endring i fordring på selskap i samme konsern	55 443	-74 180
Endring i øvrige fordringer	447	-1 707
Sum endring i omløpsmidler	50 543	-76 676
	2024	2023
Endring i skyldige offentlige avgifter	-2 561	491
Endring i kortsiktig gjeld til selskap i samme konsern	6 480	-3 277
Endring i annen kortsiktig gjeld	-52 146	74 981
Sum endring i kortsiktig gjeld	-48 226	72 195

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



NOTE 25 Forskning og utvikling

(Beløp i 1.000 NOK)

	2024	2023
Øremerkede tilskudd fra eier til forskning	3 292	2 890
Egne midler benyttet til forskning	786	698
Sum midler benyttet til forskning	4 078	3 588
Kostnader til forskning somatikk	4 078	3 588
	2024	2023
Antall avlagte doktorgrader	2	0
Antall publiserte artikler	5	4
Antall årsverk forskning	2,2	3,3

NOTE 26 Betingede utfall

Sykehusapotek Nord HF er ikke kjent med andre forhold, herunder rettsaker, potensielle offentlige pålegg eller lignende som har vesentlig innvirkning på regnskapet for helseforetaket ut over de avsetninger som er foretatt i regnskapet per 31.12.2024.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



ÅRSBERETNING 2024

Om virksomheten

Sykehusapotek Nord HF ble stiftet 18. desember 2001. Sykehusapotek Nord HF driver sykehusapotek i Bodø, Harstad, Narvik og Tromsø, og har i tillegg avdelinger ved sykehusene i Vesterålen, Lofoten, Mo i Rana, Mosjøen, Sandnessjøen, Kirkenes, Alta og Hammerfest. Foretakets hovedkontor er i Tromsø.

Foretaket skal yte gode og likeverdige apotek tjenester, og skal legge til rette for forskning og undervisning. Virksomheten er i hovedsak knyttet til salg av varer og tjenester til Finnmarkssykehuset HF, Universitetssykehuset Nord-Norge HF, Nordlandssykehuset HF og Helgelandssykehuset HF. Foretaket er 100 % eid av Helse Nord RHF.

Formål

Sykehusapotek Nord skal sikre sykehusene i Nord-Norge legemiddelforsyning av høy kvalitet og til riktig pris.

Sykehusapotek Nord skal bidra til riktig og trygg legemiddelbehandling på systemnivå og til pasient. Dette skal gjøres ved å bruke farmasøytisk kompetanse både i det kliniske teamet rundt pasienten, i legemiddelforsyning og i kvalitetssikring av legemiddelhåndteringen på sykehusene.

Sykehusapotek Nord skal sikre produksjon- og forsyningsberedskap og bidra til at pasientens legemiddelterapi ved utskriving opprettholdes uten avbrudd.

Målsetninger:

Sykehusapotek Nord skal:

- *Være en sikker leverandør av apotekvarer til helseforetakene i Helse Nord.*
- *Drive apotekutsalg med reseptekspedisjon og selvvalg.*
- *Tilvirke legemidler til den enkelte pasient.*
- *Gi råd til helsepersonell og pasienter om riktig legemiddelbehandling, håndtering og bruk av legemidler.*
- *Utøve forskning og ta i bruk resultatene.*
- *Samordne og kvalitetssikre sykehusapotek tjenestene i Helse Nord.*

Visjon:

Kunnskap gir kvalitet – Trygg legemiddelbehandling skal være en integrert del av pasientforløpet.

Verdier:

Kvalitet — Trygghet — Respekt — Lagspill

Kvalitet, trygghet og respekt er nasjonale verdier for spesialisthelsetjenesten. Gjennom godt lagspill skal vi bidra til at tjenestene i sykehusapotekene og i spesialisthelsetjenesten lever opp til verdiene og til å oppfylle formålet.

Kompetansebygging, deling av kompetanse, god og respektfull kommunikasjon og godt lagspill mellom medarbeidere og brukere er grunnleggende for å oppfylle visjonen. Vi skal tilrettelegge slik at alle brukere, uavhengig av kulturell bakgrunn, kjønn, språk og funksjonsnivå mottar tjenester av god kvalitet, med trygghet og med respekt.

Som en del av Helse Nord skal vi ha et særskilt fokus på den samiske befolkningen. Vi skal bidra i arbeidet med å nå spesialisthelsetjenestens felles klima- og miljømål.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Arsregnskap 2024



Redegjørelse for forutsetningen om fortsatt drift

I årsregnskapet er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet. Det vises i denne sammenheng til § 5 i helseforetaksloven som fastslår at helseforetak ikke kan slås konkurs.

Forsikring

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringen dekker erstatningskrav mot styrets medlemmer og daglig leder som følge av deres rolle i foretaket.

Virksomheten i 2024

Det har vært drift som normalt innen alle virksomhetsområder i 2024. Sykehusapotek Nord sikret legemiddelforsyning av høy kvalitet til alle sykehusene i Helse Nord. Det ble også levert produksjonstjenester fra Bodø, Harstad og Tromsø. Det var økning i omsetningen av legemidler til sykehusene på 12 % i 2024.

Det har vært en fin utvikling i salget i publikumsavdelingene med en økning i omsetningen på 10 %. Det ble et negativt driftsresultat i publikumsavdelingene i 2024.

Det ble levert rådgivningstjenester og klinisk farmasi til alle sykehus i Helse Nord. Det var ingen vesentlige endringer i tjenestene i 2024.

I oktober åpnet Sykehusapoteket i Narvik. Ved åpningen var alle virksomhetsområder i drift, bortsett fra produksjon som starter opp i løpet av 2025.

Innflytting i Sykehusapoteket i Hammerfest startet i 2024. Apoteket åpner i januar 2025.

Utvikling og implementering av nye IT-systemer har fortsatt i 2024. Sykehusapotek Nord HF har bidratt i utviklingen av sykehusapotekenes nasjonale fellessystem for reseptur- og butikkdata (Orion). Orion er tatt i bruk i Bodø og Narvik. Sykehusapotek Nord HF bidrar med personell og kompetanse i forbindelse med utvikling og implementering av regionalt system for medikamentell kreftbehandling, og systemet skal tas i bruk i produksjonsavdelingene i 2025.

Sykehusapotek Nord har også i 2024 deltatt i arbeidet med utviklingen av spesialisthelsetjenesten i Nord-Norge, med mål om god pasientsikkerhet og kvalitet på legemiddelområdet. Dette gjøres blant annet gjennom:

- Koordinering og utvikling av legemiddelberedskapen i samarbeid med Helse Nord, øvrige helseforetak og sykehusapotekforetak.
- Aktiv deltagelse i lokale legemiddelkomiteer.
- Deltagelse i prosjekt for anskaffelse av system for medikamentell kreftbehandling

Forskning og innovasjon

Forskning innenfor det farmasøytiske fagfeltet i Sykehusapotek Nord HF har primært fokus på hvordan bruk av farmasøytisk kompetanse kan redusere legemiddelrelaterte feil i spesialisthelsetjenesten.

Sykehusapotek Nord HF legger til rette for forskning gjennom å tilby studentprosjekter og mastergradsoppgaver til farmasistudenter, samt ved å veilede doktorgradsstipendiater. Sykehusapotek Nord HF samarbeider med UiT Norges arktiske universitet og de øvrige sykehusapotekforetakene for å utvikle forskningsprosjekter.

Fra og med 2017 er det opprettet en egen stilling som forskningsleder. I tillegg jobber en PhD med forskning i bistilling i foretaket (20 %).

I 2019 fikk Sykehusapotek Nord HF sammen med Universitetssykehuset Nord-Norge HF, Nordlandssykehuset HF og UiT Norges arktiske universitet innvilget søknad fra Helse Nord's KlinReg-

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



program. Dette finansierer forskningsprosjektet «Farmasøyt i Akuttmottak», som hadde oppstart i januar 2019. Sykehusapotek Nord HF er prosjekteier og forskningsleder er prosjektleder. I tilknytning til dette prosjektet er det ansatt to PhD studenter i 75 % stilling og en postdok i 50 % stilling. I 2024 ble postdokstillingen avsluttet, og den ene PhD studenten disputerte. Totalt har prosjektet så langt publisert seks artikler i internasjonale fagvellevurderte tidsskrift.

Sykehusapotek Nord HF har fått tildelt innovasjonsmidler for å utvikle bruk av Robot Process Automation (RPA) innen klinisk farmasi, og har videreført innovasjonsprosjekt for å utvikle ny løsning for håndtering og kontroll av narkotiske og vanedannende legemidler.

To masterstudenter innen farmasi veiledet av ansatte i Sykehusapotek Nord ble ferdige i 2024.

Årsregnskap 2024

Årsregnskapet er avlagt etter regnskapsloven og norske regnskapsprinsipper.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av foretakets virksomhet og stilling.

Sykehusapotek Nord HF har i 2024 budsjettert med et overskudd på 1,0 millioner kroner. Resultatet ble et overskudd på kr 10 386 337,-. Avvik fra styringsmålet i 2024 var følgelig på 9,3 millioner kroner. I 2023 var avviket fra styringsmålet på 12,9 millioner kroner.

De viktigste årsakene til avviket fra styringsmålet var:

- Driftsinntektene ble 28,2 millioner høyere enn budsjettert, mens varekostnadene ble 21,6 millioner høyere enn budsjettert, dette gjorde at dekningsbidraget ble 6,6 millioner høyere enn budsjettert.
- Lønns- og personalkostnadene ble 6,9 millioner lavere enn budsjettert.
- Andre driftskostnader ble 5,7 millioner høyere enn budsjettert.
- Netto finansposter og skattekostnad ble 1,5 millioner høyere enn budsjettert.

Kontantstrøm

Kontantstrømmen i 2024 var positiv, jfr. kontantstrømpoppstillingen. Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter utgjør 12,3 millioner kroner. Dette tilsvare driftsresultatet korrigert for avskrivninger, endringer i pensjonsforpliktelser og øvrige endringer i kortsiktig gjeld og omløpsmidler. Netto kontantstrøm til investeringsaktiviteter ble på -11,8 millioner, slik at likviditetsbeholdningen er økt med 0,5 millioner i forhold til 31.12.2023. Likviditetsbeholdningen består av skattetrekkkonto og kassebeholdninger.

Sykehusapotek Nord HF er med i en konsernkontoordning, og formelt er alle innskuddene i denne ordningen eid av Helse Nord RHF. Innskudd i konsernkontoordningen 31.12.2024 er 51,2 millioner lavere enn per 31.12.2023.

Investeringer

I 2024 er det gjort følgende investeringer:

- Utvikling og tilpasning av nytt apotekfagsystem til erstatning for FarmaPro.
 - Kjøp av isolatorer til Bodø, Hammerfest og Narvik
 - Ombygging av publikumsavdelingen og produksjonsavdelingen i Harstad
 - Inventar til publikumsavdelingene i Hammerfest, Harstad og Narvik
 - Varelagerautomater til Hammerfest og Narvik
- Det har blitt investert for 11,8 millioner i 2024. Balanseført verdi for prosjekter under utvikling og anlegg under utførelse per 31.12.2024 er 28,5 millioner.

Sykehusapotek Nord HF finansierer investeringer med egen likviditet.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



Finansiell risiko

Sykehusapotek Nord HF har per 31.12.2024 en egenkapital på 129 millioner. Dette gir en egenkapitalandel på 51 %, en økning på 10 prosentpoeng fra 31.12.2023. Økningen kommer av reduksjon i leverandørgjeld som følge av at forfall til hovedleverandør var før 31.12.2024.

Sykehusapotek Nord HF har per 31.12.2024 en samlet brutto pensjonsforpliktelse på 427 millioner kroner. Pensjonsmidlene er på 375 millioner kroner, slik at netto pensjonsforpliktelse er 49 millioner kroner. I Tråd med regnskapsloven og Norsk Regnskapsstandard er det per 31.12.2024 88 millioner kroner i negative estimat- og planendringer som ikke er resultatført.

Markedsrisiko

Alle helseforetakets inntekter er i norske kroner, mens det vesentligste av kostnadene er i norske kroner. Det er derfor ikke behov for å valutasikre kjøp fra utenlandske leverandører.

Sykehusapotek Nord HF har ingen rentebærende gjeld og har derfor lav renterisiko.

Sykehusapotek Nord HF er en del av konsernkontoordningen i Helse Nord. Innskuddsrenten i konsernkontoordningen er basert på flytende rente. Sykehusapotek Nord HF har ingen ramme for driftskreditt.

Kredittrisiko

Sykehusapotek Nord HF's inntekter kommer i all hovedsak gjennom overføringer fra eier, salg av varer og tjenester til andre helseforetak i Helse Nord og ekspedisjon av resepter finansiert av Helfo gjennom blåreseptordningen. Kredittrisikoen anses derfor som lav. Tapføring på fordringer gjelder i hovedsak egenandeler og andre egenbetalinger fra kunder i publikumsavdelingene.

Likviditetsrisiko

Sykehusapotek Nord HF vurderer likviditeten i foretaket som god.

Per 31.12.2024 har Sykehusapotek Nord HF en likviditetsreserve på 47 millioner. Under forutsetning av at fordringene Sykehusapotek Nord HF har på andre helseforetak og Helfo betales rettidig, er dette tilstrekkelig likviditet til å gjøre opp kortsiktig gjeld innen forfall. Foretaket er derfor i liten grad utsatt for likviditetsrisiko.

Medarbeidere og arbeidsmiljø

Ansatte

Gjennomsnittlig antall ansatte var i 2024 202, en økning på 7 i forhold til 2023. Antall årsverk var 170, en økning på 5 årsverk.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i foretaket anses som tilfredsstillende, men behovet for iverksettelse av tiltak for forbedringer vurderes løpende. Det har vært jevnlig møter mellom ledelsen og samarbeidsutvalgene gjennom året. Det har vært gjennomført fire møter i arbeidsmiljøutvalget. Det har også blitt avholdt møter mellom ledelsen, hovedverneombud og hovedtillitsvalgte.

Følgende tiltak for å ivareta og bedre arbeidsmiljøet er gjennomført i 2024:

- Bruk av vikarer for å kompensere for sykemeldinger og fødselspermisjoner
- Dialog med tillitsvalgte og verneombud
- Sosiale aktiviteter
- Bruk av bedriftshelsetjeneste
- Særskilt oppfølging ved behov
- Lederopplæring og -utvikling

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



ForBedring

Medarbeiderundersøkelsen ForBedring ble gjennomført tidlig i 2024. Svarprosenten var på 87,9 %. Når man ser på gjennomsnitt per tema er resultatene fortsatt gjennomgående høye for 2024, For alle temaområdene har Sykehusapotek Nord HF vesentlig høyere resultater enn gjennomsnittet for Helse Nord, men det er fortsatt potensiale for å bli bedre på noen områder. Temaområdet med høyest snittscore er Teamarbeidsklima (90,0) og temaområdet med lavest snittscore er Fysisk miljø (77,1).

Den enkelte leder har presentert resultatene for sine medarbeidere. Med bakgrunn i resultatene er det utarbeidet handlingsplaner for hver avdeling. Handlingsplanene er behandlet i AMU. Handlingsplanene er fulgt opp i løpet av året. Resultatene fra undersøkelsen ble presentert for styret i mai.

Sykefravær

I 2024 utgjorde sykefraværet 3 663 dagsverk, hvilket tilsvarer 10,1 % av total arbeidstid. I 2023 var gjennomsnittlig sykefravær 9,9 %.

Det korte fraværet er redusert med 0,5 prosentpoeng, mens det har vært en økning i det lange fraværet på 0,7 prosentpoeng.

Det jobbes på alle nivåer i foretaket med å redusere sykefraværet. Sykefravær er et fast punkt på agendaen i alle møter i foretakets AMU. Sykefravær er også et tema i samarbeidsutvalgene.

Sykemeldte følges opp i henhold til gjeldende rutiner i foretaket. Rutinene springer ut av kravene som stilles til oppfølging av sykefravær.

Arbeidsrelaterte skader og ulykker

Foretaket har etablert system for avvikrapporing på området helse- miljø og sikkerhet. I 2024 ble det registrert fem arbeidsrelaterte skader. Dette er tre flere enn i 2023. Det er registrert tre stikkskader i forbindelse med håndtering av kanyle i produksjonsavdelingene, et uhell med en automatkjør og ett uhell med en sluseluke. Ingen av skadene medførte sykefravær. Det er ikke registrert skader som følge av fysisk eller psykisk vold.

Hendelsene følges opp av leder og vernetjenesten.

Likestilling, inkludering og tiltak mot diskriminering

Arbeid for likestilling og mot diskriminering

Sykehusapotek Nord HF har fokus på likestilling og likeverd. Sykehusapotek Nord HF har flere retningslinjer, prinsipper, prosedyrer og standarder som skal bidra til å fremme likestilling og likeverd. Disse publiseres i personalhåndboken og/eller i kvalitetssystemet.

Kjønnsbalanse (fordeling mellom kvinner og menn)

Styret og direktørens ledergruppe

Styret i Sykehusapotek Nord HF har i 2024 bestått av 3 menn og 4 kvinner. Ledergruppen har i 2024 bestått av 3 menn og 6 kvinner.

For mer informasjon om tilstand for kjønnslikestilling se rapporten *Arbeidsgivers aktivitets og redegjørelsesplikt – Likestilling og diskriminering* på <https://sykehusapotek-nord.no>.

Samfunnsansvar

Samfunnsansvaret handler om hvordan spesialisthelsetjenesten løser sitt samfunnsoppdrag i samspill med andre og hvordan vår virksomhet påvirker mennesker, miljø og samfunn. Spesialisthelsetjenesten forvalter store ressurser på vegne av fellesskapet, og har en plikt overfor samfunnet å forvalte disse ressursene på en bærekraftig måte. Staten stiller krav og forventninger til at virksomhetene de eier skal

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



opptre ansvarlig og være ledende i sitt arbeid med å ivareta menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, redusere sitt klima- og miljøavtrykk, samt forebygge økonomisk kriminalitet som for eksempel korrupsjon og hvitvasking av penger (Meld. St. 6 (2022-2023)).

Styrene i de regionale helseforetakene vedtok i 2023 *Spesialisthelsetjenestens rammeverk for samfunnsansvar*. Formålet med rammeverket er å klargjøre hvilke rammer/føringer som gjelder for området, og hvordan spesialisthelsetjenesten arbeider med menneske- og arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon, klima og å redusere belastninger på natur og miljø.

Foretaksgruppen Helse Nord samarbeider tett med de øvrige regionene gjennom interregionalt samarbeidsutvalg, og aktiviteten oppsummeres hvert år i *Spesialisthelsetjenestens rapport om samfunnsansvar*. Sykehusapotek Nord HF har bidratt med egne data i klimaregnskapet som er en del av rapporten.

Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Spesialisthelsetjenesten skal bidra til ivaretagelse av menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, i leverandørkjeden globalt og i alle aktiviteter lokalt. Sykehusapotek Nord HF er omfattet av åpenhetsloven og skal årlig redegjøre for sine aktsomhetsvurderinger. Foretaket utfører aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer og systematikk. Sykehusapotek Nord HF vil publisere en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger på foretakets nettside innen 30. juni 2025.

Sykehusinnkjøp HF har strategisk og operativt ansvar for innkjøp i spesialisthelsetjenesten og står for ca. 1000 anskaffelser innenfor 13 innkjøpskategorier og ca. 700 avtaler. Krav i anskaffelser og oppfølging baserer seg på OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. For å sikre menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold risiko vurderer Sykehusinnkjøp HF alle anskaffelser, stiller krav ut ifra risikobilde, produksjonsland er obligatorisk informasjon i alle anskaffelser og kontrakter oppfølges basert på risikovurdering og prioriteringer.

Klima og miljø

Sykehusapotek Nord HF arbeider systematisk med klima og miljø i henhold til systematikken i ISO 14001. Sykehusapotek Nord HF stiller med en representant i den regionale *faggruppen miljø og bærekraft*, som ivaretar drift av foretaksgruppens miljøstyringssystem, rapportering, og utreder og drøfter prinsipielle og/eller generelle spørsmål knyttet til klima og miljø.

Høsten 2021 vedtok de fire helseregionene felles klima- og miljømål for spesialisthelsetjenesten. Det overordna målet er at spesialisthelsetjenesten skal redusere CO₂e-utslipp med 40 prosent innen 2030, sammenlignet med referanseåret 2019. Det langsiktige målet er at spesialisthelsetjenesten er klimanøytral innen 2045. Videre er det vedtatt åtte delmål som skal nås innen 2030. Status på måloppnåelse for Sykehusapotek Nord HF er tilgjengelig [her](#).

Sykehusapotek Nord HF rapporterer årlige klimagassutslipp i spesialisthelsetjenestens klimaregnskap. Klimaregnskapet er basert på en kombinasjon av fysiske aktivitetsdata og regnskapsdata. Sykehusapotek Nord HFs totale utslipp av klimagasser uttrykkes i CO₂-ekvivalenter for scope 1, 2 og 3. Direkte utslipp er knyttet til scope 1 og består av anestesigasser, kuldemedier, lystgass og forbruk av drivstoff. Scope 2 er indirekte utslipp fra innkjøpt energi, for eksempel strøm og fjernvarme. Scope 3 er indirekte utslipp knyttet til innkjøpte varer og tjenester. Dette er for eksempel avfallsbehandling, transport, flyreiser, varer og tjenester.

	2024	2023	2022	2021
Scope 1				
Scope 2				
Scope 3	1339 tonn CO ₂ e	1144 tonn CO ₂ e	1223 tonn CO ₂ e	1097 tonn CO ₂ e

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Arsregnskap 2024



Klimarisiko

Klimaendringer medfører risiko for skader eller tap. Dette kan være ekstreme værhendelser eller langsiktige virkninger av et endret klima. Dette krever tiltak og tilpasset vedlikehold som hindrer alvorlige klimarelaterte skader. Regional beredskapsplan Helse Nord gir en overordnet ramme for helseberedskapen i sektoren og skal bidra til å verne befolkningens liv og helse gjennom å sikre at befolkningen tilbys nødvendige spesialisthelsetjenester ved ekstraordinære hendelser.

Sykehusapotek Nord HF har etablert beredskapsplaner for å håndtere interne uønskede hendelser som kan utvikle seg og gi negative konsekvenser for pasienter, pårørende, ansatte, materiell og miljø. Slike hendelser kan være massetilstrømming av pasienter, IKT-svikt, brann, svikt i kritisk infrastruktur, svikt i forsyning og legemiddelmangel. I tillegg har apotekerne ansvar for at det enkelte apotek har prosedyrer for håndtering av interne uønskede hendelser som rammer normal drift.

Naturmangfold og økosystemer

Naturmangfoldet gir grunnlaget for menneskenes liv på jorda. FNs naturpanel har dokumentert at menneskelig aktivitet har endret naturen betydelig over hele kloden, og at en rekke økosystemer er truet som en følge av dette. For å minimere påvirkningen på naturmangfoldet, skal spesialisthelsetjenesten ta hensyn til miljøet og implementere tiltak som reduserer utslipp av farlige kjemikalier og medisiner, og sørge for at de ikke ødelegger vegeterte og naturlige områder.

I tråd med forventninger i eierskapsmeldingen har spesialisthelsetjenesten satt et overordna mål som ivaretar naturmangfold. I tråd med naturrisikoutvalgets anbefalinger skal også helseforetakene gjennomføre naturrisikovurderinger som beskrevet i NOU 2024:2 med mål om å redusere egen negativ påvirkning på natur.

Spesialisthelsetjenesten jobber systematisk med naturmangfold i forbindelse med lokalisering av nye sykehusbygg. Standard for klima og miljø i sykehusprosjekt utarbeidet av Sykehusbygg HF har som et av fire hovedmål at det ikke skal velges lokalisering for nye sykehus som er ugunstig for klima og miljø (klimafotavtrykk, ekstremvær eller lokalmiljø). Standarden beskriver blant annet at tomt til byggeprosjekt skal sikre artsmangfold og skape gode uterom for lokalmiljøet.

Sykehusapotek Nord HF påvirker ytre miljø og klima gjennom legemiddelhåndtering, innkjøp, avfallshåndtering, transport av varer og ansatte, energiforbruk med mere. Foretaket har en miljøpolitikk som skal bidra til å gjøre denne påvirkningen minst mulig. Energiforbruket er knyttet til oppvarming, belysning, prosess og drift. Som følge av at foretakets avdelinger er innlemmet i energiforbruket ved de fire sykehusforetakene i Helse Nord, er det vanskelig å anslå mengden energi som er brukt.

Sykehusapotek Nord HF håndterer kassasjon av legemidler for sykehusene. Kasserte legemidler fra sykehus og privatpersoner sendes til forbrenning via sykehusenes avfallsavtaler i henhold til sykehusenes avfallsrutiner. Det er ingen utslipp fra foretakets produksjonsavdelinger, da produksjon og tilsetning foregår i spesialtilpassede lokaler med filtrering av luft, andre rester behandles som spesialavfall. Emballasje sorteres og håndteres av sykehusene.

Foretakets ledelse skal samarbeide med interne og eksterne interessepartnere, og forplikter seg til å:

- overholde myndighetskrav og andre krav på miljøområdet
- øke organisasjonens miljøbevissthet
- etterleve selvpålagte krav for ytre miljø

I oppfølgingen av kjerneoppgavene driver Sykehusapotek Nord HF aktivt miljøarbeid, som på en ressurseffektiv og systematisk måte bidrar til beskyttelse av miljøet. Kravet om miljøledelse følges opp gjennom den ordinære organisasjonen, og en ansatt har et særskilt ansvar som ledelsens representant i miljøspørsmål. Alle ansatte får opplæring med hensyn til ytre miljø gjennom e-læringskurs.

Forebygging av økonomisk kriminalitet

Sykehusapotek Nord HF har arbeidsdeling i systemer som reduserer risiko for misligheter. Det gjennomføres periodiske kontroller for å avdekke evt. misligheter. Helseforetaket har rutiner for registrering og oppfølging av ansattes bierverv og gjennomfører årlig kartlegging av nærstående parter til helseforetakets styremedlemmer.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forsøgt av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



Foretaksgruppen Helse Nord har etiske retningslinjer som gjelder for alle medarbeidere. De etiske retningslinjene tar utgangspunkt i virksomhetens verdier og gjeldende lov- og regelverk. Ledere har et særskilt ansvar for at medarbeiderne er kjent med og handler i tråd med retningslinjene. Helse Nord har et obligatorisk e-læringskurs for alle ansatte som omhandler etiske retningslinjer.

Brukermedvirkning

Brukermedvirkning ivaretas ved at Sykehusapotek Nord HF har et eget brukerutvalg. Leder av brukerutvalget er observatør i styret. Sykehusapotek Nord HF følger retningslinjene for brukermedvirkning i Helse Nord.

Fremtidig utvikling

Dersom det skjer vesentlige endringer i sykehusenes aktivitetsnivå, må Sykehusapotek Nord HF ha søkelys på tiltak for å håndtere dette i 2024.

Styret vurderer løpende de muligheter som måtte komme for ulike former for utvidelse og forbedring av tjenester som virksomheten yter. Arbeidet med å videreutvikle foretakets virksomhet vil fortsette også i 2025. I 2025 vil arbeidet med å innføre nye forretningsystemer fortsette. Det samme vil arbeidet med å etablere sykehusapotek ved de nye sykehusene i Hammerfest og Narvik.

Det ble budsjettert med et overskudd på 1,0 millioner kroner for 2024. Resultatet ble et overskudd på 10,4 millioner kroner. For 2024 budsjetteres det med et overskudd på 1,0 millioner kroner, dette er i tråd med resultatkravet gitt av styret for Helse Nord RHF.

Fra og med 2015 ble sykehusapotekenes publikumsavdelinger skattepliktige. Det vil si at fra og med 2015 føres regnskapet på en slik måte at det er mulig å betale skatt av et eventuelt overskudd i publikumsavdelingene. Alle direkte kostnader henføres til publikumsavdelingene, mens indirekte kostnader henføres publikumsavdelingene basert på fordelingsnøkler. Skattekostnaden for 2024 ble på -0,4 millioner kroner.

Resultatdisponering

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Overført til annen egenkapital kr 10 386 337,49.

Tromsø, 26. mars 2025

Håvard Horn
styrets leder

Lars Småbrekke
styrets nestleder

Anna Arnesen
styremedlem

Catarina Sivertsen
styremedlem

Morten Støver
styremedlem

Eva Håheim Pedersen
styremedlem

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Årsregnskap 2024



Sylvi Pedersen Vatne
styremedlem

Hilde Gustavsen Erstad
administrerende direktør

Dokumentet er signert digitalt av:

- MORTEN STØVER, 27.03.2025
- HÅVARD HORN, 28.03.2025
- CATARINA SIVERTSEN, 27.03.2025
- LARS SMÅBREKKE, 26.03.2025
- SYLVI PEDERSEN VATNE, 26.03.2025
- ANNA ARNESEN, 31.03.2025
- HILDE GUSTAVSEN ERSTAD, 26.03.2025
- EVA HÅHEIM PEDERSEN, 27.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Sandhorngata 43
Postboks 77
8001 Bodø
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksmøtet i Sykehusapotek Nord Hf

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sykehusapotek Nord Hf.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024,
- Resultatregnskap 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Marius Christoffer Storvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: PHME4-07030-QZ2UR-92T0W-ZYLLJ-H607C



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Storvik, Marius Christoffer Kjærran

Partner

På vegne av: BDO

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2890458

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-04-03 14:28:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: PHME4-07030-QZ2UR-92T0W-ZYLLJ-H607C

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.