



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 933 820 572
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VITUSAPOTEK LANGHUS AS
Forretningsadresse: Parkveien 1
1405 LANGHUS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 25.06.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Muhammad Sadiq
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 274 158	0
Annen driftsinntekt		3 899	0
Sum inntekter		1 278 057	0
Kostnader			
Varekostnad		964 498	0
Lønnskostnad	1, 2	326 391	0
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	44 402	0
Annen driftskostnad		282 898	0
Sum kostnader		1 618 189	0
Driftsresultat		-340 132	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		15 875	0
Sum finanskostnader		15 875	0
Netto finans		-15 875	0
Resultat før skattekostnad		-356 007	0
Årsresultat		-356 007	0
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-356 007	0
Sum overføringer og disponeringer		-356 007	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	1 306 290	0
Sum varige driftsmidler		1 306 290	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler			
		1 306 290	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 297 359	0
Sum varer		1 297 359	0
Fordringer			
Kundefordringer	4	163 170	0
Andre kortsiktige fordringer		623 693	0
Sum fordringer		786 863	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679	0
Sum omløpsmidler			
		4 951 901	0
SUM EIENDELER			
		6 258 191	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	30 000	0
Annen innskutt egenkapital	5	-5 784	0
Sum innskutt egenkapital		24 216	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	5	356 007	0
Sum opptjent egenkapital		-356 007	0
Sum egenkapital		-331 791	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	2 400 000	0
Øvrig langsiktig gjeld	4	732 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		3 132 000	0
Sum langsiktig gjeld		3 132 000	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 887 590	0
Skyldige offentlige avgifter		77 930	0
Annen kortsiktig gjeld		492 462	0
Sum kortsiktig gjeld		3 457 982	0
Sum gjeld		6 589 982	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 258 191	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 360384

Enheten

Organisasjonsnummer: 933 820 572
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VITUSAPOTEK LANGHUS AS
Forretningsadresse: Parkveien 1
1405 LANGHUS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 25.06.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Muhammad Sadiq
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.04.2025



Organisasjonsnr: 933 820 572
VITUSAPOTEK LANGHUS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 274 158	0
Annen driftsinntekt		3 899	0
Sum inntekter		1 278 057	0
Kostnader			
Varekostnad		964 498	0
Lønnskostnad	1, 2	326 391	0
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	44 402	0
Annen driftskostnad		282 898	0
Sum kostnader		1 618 189	0
Driftsresultat		-340 132	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		15 875	0
Sum finanskostnader		15 875	0
Netto finans		-15 875	0
Resultat før skattekostnad		-356 007	0
Årsresultat		-356 007	0
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-356 007	0
Sum overføringer og disponeringer		-356 007	0



Organisasjonsnr: 933 820 572
VITUSAPOTEK LANGHUS AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	1 306 290	0
Sum varige driftsmidler		1 306 290	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 306 290	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 297 359	0
Sum varer		1 297 359	0
Fordringer			
Kundefordringer	4	163 170	0
Andre kortsiktige fordringer		623 693	0
Sum fordringer		786 863	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679	0
Sum omløpsmidler		4 951 901	0
SUM EIENDELER		6 258 191	0

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	30 000	0
Annen innskutt egenkapital	5	-5 784	0
Sum innskutt egenkapital		24 216	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	5	356 007	0
Sum opptjent egenkapital		-356 007	0
Sum egenkapital		-331 791	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelses		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	2 400 000	0
Øvrig langsiktig gjeld	4	732 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		3 132 000	0
Sum langsiktig gjeld		3 132 000	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 887 590	0
Skyldige offentlige avgifter		77 930	0
Annen kortsiktig gjeld		492 462	0
Sum kortsiktig gjeld		3 457 982	0
Sum gjeld		6 589 982	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 258 191	0



Organisasjonsnr: 933 820 572
VITUSAPOTEK LANGHUS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

0.38

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	264391.00	
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets



37279.00

<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	24721.00	

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	326391.00	

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1350692.00	0.00

<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1350692.00	0.00

<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	44402.00	0.00

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1306290.00	0.00

<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	44402.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler skal avskrives lineært over en periode på 5 år.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen



Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

4

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
685704.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
2400000.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
2766819.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Banken har tatt pant i hele varelageret, kundefordringene og driftstilbehøret som sikkerhet, på kr 2,4 millioner hver, totalt 7,2 millioner kroner.

Mer om gjeld

Geld til DNB på kr 2 400 000. Øvrig langsiktig gjeld på kr 732 000 er fra aksjonær.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap for
VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933820572
Regnskapsår
25.06.2024 - 31.12.2024



VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933 820 572

Resultatregnskap

	Note	25.06 - 31.12.2024
Driftsinntekter		
Salgsinntekt		1 274 158
Annen driftsinntekt		3 899
Sum driftsinntekter		1 278 057
Driftskostnader		
Varekostnad		-964 498
Lønnskostnad	1, 2	-326 391
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-44 402
Annen driftskostnad		-282 898
Sum driftskostnader		-1 618 189
Driftsresultat		-340 132
Finanskostnader		
Annen finanskostnad		-15 875
Sum finanskostnader		-15 875
Netto finans		-15 875
Årsresultat		-356 007
Overføringer		
Udekket tap		-356 007
Sum overføringer		-356 007



VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933 820 572

Balanse

	Note	31.12.2024
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 4	1 306 290
Sum varige driftsmidler		1 306 290
Sum anleggsmidler		1 306 290
Omløpsmidler		
Varer		
Varer		1 297 359
Sum varer	4	1 297 359
Fordringer		
Kundefordringer	4	163 170
Andre kortsiktige fordringer		623 693
Sum fordringer		786 863
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 867 679
Sum omløpsmidler		4 951 901
SUM EIENDELER		6 258 191



VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933 820 572

Balanse

	Note	31.12.2024
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	5	30 000
Annen innskutt egenkapital	5	-5 784
Sum innskutt egenkapital		24 216
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	5	-356 007
Sum opptjent egenkapital		-356 007
Sum egenkapital		-331 791
Gjeld		
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	2 400 000
Øvrig langsiktig gjeld	4	732 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 132 000
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld		2 887 590
Skyldige offentlige avgifter		77 930
Annen kortsiktig gjeld		492 462
Sum kortsiktig gjeld		3 457 982
Sum gjeld		6 589 982
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 258 191

LANGHUS, 28.03.2025

Muhammad Sadiq
styrets leder

Malik Mumtaz Hussain Taqi
styremedlem / daglig leder



VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933 820 572

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 0,38

Note 2 - Lønnskostnader

	25.06 - 31.12.2024
Spesifikasjon av lønnskostnader	
Lønn	264 391
Arbeidsgiveravgift	37 279
Pensjonskostnader	0
Andre relaterte ytelser	24 721
Sum	326 391



VITUSAPOTEK LANGHUS AS
933 820 572

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 25.06.	0
Tilgang i året	1 350 692
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	1 350 692
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-44 402
Balanseført verdi per 31.12.	1 306 290
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	44 402

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler skal avskrives lineært over en periode på 5 år.

Note 4 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	685 704
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	2 400 000
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	2 766 819
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Banken har tatt pant i hele varelageret, kundefordringene og driftstilbehøret som sikkerhet, på kr 2,4 millioner hver, totalt 7,2 millioner kroner.

Mer om gjeld

Geld til DNB på kr 2 400 000.

Øvrig langsiktig gjeld på kr 732 000 er fra aksjonær.

Note 5 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innsk. EK	Udekket tap	Sum
Årsresultat	0	0	-356 007	-356 007
Kontantinnskudd/ tingsinnskudd	30 000	0	0	30 000
Andre endringer	0	-5 784	0	-5 784
Egenkapital 31.12.2024	30 000	-5 784	-356 007	-331 791

Mer om egenkapital

Selskapet startet driften i november 2024 og trenger tid til å etablere seg. Samtidig har det hatt høye utgifter knyttet til oppussing og innkjøp av inventar. Dette har resultert i et underskudd og negativ egenkapital, noe som er forventet i det første driftsåret.



Til generalforsamlingen i Vitusapotek Langhus AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vitusapotek Langhus AS som viser et underskudd på kr 356 007. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapets gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Moss Revisjonskontor AS
Godkjent revisjonsbyrå/regnskapsførerselskap
Org.nr. 992 227 249 MVA Foretaksregisteret
Bankkonto 1503.03.06098
post@mossrevisjon.no
www.mossrevisjon.no

Adresse: Midtveien 1, 1526 Moss
Telefon: 69 24 79 50

Rune Madsen: 99 43 78 82/rune@mossrevisjon.no
Iren Juliussen: 93 09 14 49/iren@mossrevisjon.no
Aurang Zeb Rauf: 92 01 57 52/rauf@mossrevisjon.no



Medlem av

Den norske Revisorforening

Penneo Dokumentnøkkel: M3QC2-PSWSL-8COS9-Y81RV-PKMAK-BDFZL



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Moss Revisjonskontor AS

Rune Madsen
Statsautorisert revisor

(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: M3QC2-PSWSL-8C0S9-Y81RV-PKMAK-BDF2L



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Madsen, Rune

Statsautorisert revisor

På vegne av: Moss Revisjonskontor AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1213916

IP: 62.101.xxx.xxx

2025-03-31 12:58:04 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: M3QC2-PSWSL-8C0S9-Y8TRV-PKMAK-BDF2L

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.